

COOR PODRAVSKO SUNCE
HERCEGOVAČKA ULICA 1
48000 KOPRIVNICA
MATIČNI BROJ: 1786067
OIB: 79151495340

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA
COOR-a PODRAVSKO SUNCE
ZA RAZDOBLJE 2021. - 2023.**

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA USTANOVE

Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Podravsko sunce, u daljnjem tekstu Centar, javna je ustanova koja obavlja djelatnosti predškolskog odgoja djece s teškoćama u razvoju, odgoja i osnovnog obrazovanja učenika s većim teškoćama u razvoju, pružanja socijalnih usluga poludnevnog boravka odraslim osobama s invaliditetom i rane intervencije.

Centar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Podravsko sunce.

Sjedište Centra je u Koprivnici, Hercegovačka ulica 1.

Centar je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Bjelovaru, rješenje br. Tt-03/1541-3 od 2. 12. 2003. godine.

Centar se upisuje i u evidenciju ustanova koju vodi Ministarstvo nadležno za obrazovanje.

Osnivač: Grad Koprivnica.

Djelatnost Centra je :

- Predškolski odgoj - programom predškolskog odgoja, naobrazbe i skrbi obuhvaćena su djeca s intelektualnim teškoćama te drugim utjecajnim teškoćama u razvoju s područja grada Koprivnice i gravitirajućih općina. Rad se provodi od 6,30 – 16 sati, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.
- Osnovnoškolski odgoj i obrazovanje – provodi se Posebni program uz individualizirane postupke (djece s lakom intelektualnom teškoćom) te Posebni program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke (djeca s umjerenom i težom intelektualnom teškoćom te autizmom do 21. godine);
Nastavni rad je organiziran u jednoj smjeni od 7,45 - 13 sati, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.
Provodi se Program produženog stručnog postupka , sastoji se od pomoći u učenju, edukacijsko-rehabilitacijskih programa, strukturiranih slobodnih aktivnosti, kreativnih radionica i izvannastavnih aktivnosti. Provodi se u trajanju od 11,25 -16 h.
- Socijalne usluge:
 - a) Centar pruža usluge cjelodnevnog i poludnevnog boravka odraslim osobama s invaliditetom (intelektualne teškoće), usluge radne terapije te usluge organiziranog provođenja slobodnog vremena uz pripremanje za samostalno življenje. Sklopljen je ugovor sa Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi (MZSS) za jednu skupinu za najviše 18 polaznika.
 - b) Od veljače 2020. godine Centar je pružatelj usluge rane intervencije.
 - c) Planirano je pokretanje pružanja usluge organiziranog stanovanja (projekt je prijavljen na Otvoreni poziv Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije – druga faza, Europskog fonda za regionalni razvoj)

Centar na dan 30.9.2020. ima ukupno 63 zaposlenika (45 na neodređeno, 8 zaposlenika na zamjeni te 10 pomoćnika u nastavi). Dio poslova na određeno vrijeme obavljaju nestručne osobe (zamjene za edukacijske rehabilitatore).

Osnovnoškolski program polazi 68 učenika u 6 razrednih odjela (jedan kombinirani razredni odjel) i 8 odgojno-obrazovnih skupina, predškolski odgoj polazi 13 polaznika, dok program poludnevnog boravka ima 15 korisnika. Na dan 30.9.2020. ukupno je 96 polaznika Centra.

Ukupno planirani rashodi za 2021. su 9.693.000,00 kn, a projekcije iznose 8.337.400,00 kn za 2022. i 8.465.550,00 kn za 2023. godinu.

Od ukupnog iznosa plana za 2021. godinu na COP – rashode za zaposlene odnosi se 4.940.000,00 kn, na program predškolskog odgoja 812.600,00kn, na osnovni program osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja 755.600,00 kn, na dodatni program odgoja i obrazovanja 2.097.250,00 kn, na socijalni program 75.000,00 kn, program organiziranog stanovanja 922.200,00 kn i na program ERASMUS+ 90.350,00 kn.

2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA / AKTIVNOSTI

Financijskim planom su planirana sredstva za provođenje programa i aktivnosti koje se provode u našem Centru.

3001 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Ovaj program će se provoditi kroz četiri aktivnosti opisane u nastavku teksta.

Aktivnost 300102 Odgojno i administrativno tehničko osoblje - 02 DJEČJI VRTIĆ COOR PODRAVSKO SUNCE

Ova aktivnost obuhvaća rashode za tri zaposlenice u punom radnom vremenu i dvije za pola radnog vremena na računu 31 za zaposlene (bruto plaće, doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje, ostali rashodi za zaposlene – nagrade, pomoći) te rashode na računu 32 naknade troškova zaposlenima - prijevoz na posao i sa posla, za četiri (4) djelatnice vrtića. Ukupno planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 545.900,00 kn, što je povećanje u odnosu na planirano za prošlu godinu od 82.180,00 kn, uglavnom zbog uvedenog trajnog dodatka na plaću od 13,725% od ožujka 2020.

Iz nadležnog proračuna Grada Koprivnice rashodi se financiraju u iznosu od 350.000,00 kuna.

Iz pomoći nenadležnih proračuna (općine) financiranje iznosi 75.900,00 kuna.

Osim tekućih prihoda u planu je i korištenje prenesenog viška prihoda od pomoći od 120.000,00 kn.

Aktivnost 300106 Didaktika, pomagala

Ovom aktivnosti sredstva će se koristiti za materijalne rashode – odlazak na stručna usavršavanja odnosno edukacije, službena putovanja, rashode za materijal i energiju, kupnju materijala za sredstva za čišćenje i njegu, za kupnju pelena, maramica za higijenu i slično, za kupnju materijala, namirnica, roba, lijekova, posteljine i ostalih potrepština za djecu. Cjelokupni rashodi financirat će se iz pomoći nadležnog ministarstva; MZO odobrava 800,00 kn po djetetu za cjelodnevni boravak, odnosno 400,00 kn za poludnevni boravak mjesečno.

Planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 56.000,00 kn, što je umnožak 8 mjesečnih rata po 7.000,00 kn.

Aktivnost 300111 Rana intervencija

Za ovu aktivnost predviđeno je 204.600,00 kn za plaće sa pripadajućim doprinosom, službena putovanja, uredski materijal i intelektualne usluge, s tim da taj iznos uključuje i 70.100,00 kn za nabavu osobnog automobila radi terenskog rada. Stoga je u projekcijama ukupan iznos, uz primjenu indeksa 100 prema zadanom od osnivača, 134.500,00 kn.

Izvor financiranja je proračun osnivača, osim za navedeni rashod nabave automobila za što se još prikupljaju donacije.

Aktivnost 300115 Rastimo zajedno +

Ova aktivnost, za koju nije bilo realizacije u 2020. godini, sadrži samo jednu stavku koja predstavlja iznos naknade za dvije zaposlenice za dodatni rad sa roditeljima djece s poteškoćama u razvoju.

Zakonske i druge pravne osnove za provođenje programa

Program se temelji na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), Obiteljskom zakonu (Narodne novine br. 103/15, 98/19), Zakonu o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20), Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine br. 40/14, 66/15 i 56/20), Zakonu o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), Uputama za izradu Prijedloga financijskog plana za razdoblje 2021.-2023. godine, KLASA: 400-06/20-01/0016, URBROJ: 2137/01-05-02/1-20-7, od 09. listopada 2020., Godišnjem plan i programu rada za školsku godinu 2020./2021., KLASA: 602-02/20-01/04, URBROJ: 2137-79-01-20-1, od 5. listopada 2020. i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021., KLASA: 602-02/20-01/05, URBROJ: 2137-79-01-20-1, od 5. listopada 2020.

Usklađeni ciljevi, strategije i programi s dokumentima dugoročnog razvoja

Operativni Godišnji plan i program rada Predškolskog odgoja usklađen je sa sljedećim dokumentima: Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, MZOŠ, 2011., Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, MZOS, 2014., Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (Narodne novine br. 5/15), Konvencija o pravima djeteta (Narodne novine br. 12/93), Strategija jedinstvene politike za osobe s invaliditetom Grada Koprivnice za razdoblje od 2016. do 2020. godine, GGK 3/16.

Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj programa je poticanje cjelokupnog razvoja djeteta u skladu s individualnim sposobnostima i mogućnostima pojedinog djeteta. Svakom se djetetu pristupa individualizirano, kako bi se ublažile teškoće i razvili djetetovi razvojni potencijali.

Rad u predškolskom odgoju ostvaruje se grupno i pojedinačno, gdje odgajatelji rade grupno, a rehabilitator grupno i pojedinačno. Grupne aktivnosti ostvaruju se zajedničkom suradnjom odgajatelja i rehabilitatora. Radi se na aktivnostima svakodnevnog života (vođenje brige o sebi) te na poticanju što veće samostalnosti, na razvoju spoznaje i motorike. Provode se vježbe iz metode učenja pomoću pokreta i vježbi za mozak „Brain Gym“, program Tacpac® i MNRI® program integracije posturalnih i dinamičkih refleksa, taktilne integracije i refleksa gornjih udova te metode iz terapijskog hranjenja. Na razvoju komunikacije radi se uvođenjem vremenskog rasporeda putem TEACCH metode, slikovnom komunikacijom putem PECS metode te uvođenjem znakova/gesti, kao i korištenjem asistivne tehnologije. Djeca su uključena u program glazbene kreativnosti, rehabilitacije govora te poticanja senzorne integracije.

Rad u ranoj intervenciji organiziran je kroz patronažni oblik rada (odlazak terapeuta u djetetov dom), provođenje programa poticanja senzorne integracije u senzornoj sobi u COOR Podravsko sunce te kroz rad u savjetovalištu.

Korisnici usluga - Program Predškolskog odgoja polaze djeca s teškoćama u razvoju na temelju nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

U Program pružanja usluge rane intervencije uključena su djeca dobi od 0 do 7 godina temeljem zahtjeva roditelja i procjene stručnog tima.

Pokazatelji uspješnosti

Što ranijim uključivanjem djece s teškoćama u rehabilitacijske postupke poticati će se razvoj u ključnim razvojnim područjima kako bi se maksimalno iskoristili razvojni potencijali. Sukladno sposobnostima i potrebama djece, nastavak predškolskog odgoja moguć je u posebnom programu, ali i u djelomičnoj integraciji (dijete tri dana tjedno provodi u COOR-u Podravsko sunce, a dva dana u redovitom vrtiću prema mjestu stanovanja).

3002 OSNOVNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Ovaj program će se provoditi kroz aktivnosti pobrojane i opisane u nastavku.

Aktivnost 300204 Decentralizirane funkcije osnovnog školstva - 06 COOR PODRAVSKO SUNCE

Prihodima iz općih prihoda izvora 11, predviđeno je financiranje decentralizirane funkcije osnovnog školstva – materijalni i financijski rashodi poslovanja te rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Za rashode poslovanja planirano je 505.600,00 kn prema zadanom limitu od osnivača.

Osnovicu za izračun materijalnih i financijskih rashoda poslovanja predstavljaju ostvareni troškovi po stavkama računskog plana prethodnih godina te su planirani na osnovi realizacije proračuna 2019. godine.

Kod izračuna rashoda za službena putovanja planirana su sredstva za dnevnice: za stručne skupove učitelja i mentora te ostale zaposlene; za dnevnice (izleti, učeničke ekskurzije, planirana terenska nastava) voditelja i pratitelja; za naknade za smještaj na službenom putu, stručnim skupovima, terenskoj nastavi, za naknade za prijevoz na službenom putovanju za stručno usavršavanje zaposlenika, seminare, savjetovanja, za tečajeve i stručne ispite; za ostale naknade troškova zaposlenih - prijevoz osobnim automobilom na službeno putovanje (dva i više učitelja, kada je to jeftinije od korištenja redovnog javnog prijevoza).

Za uredski materijal planira se pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine, stručna literatura, pretplata na stručne časopise za učitelje i stručne službe, za materijal za čišćenje, materijal za higijenske potrebe, ostali materijal (lopte, kredu, spužve i ostali materijal za izvođenje nastave), 45.000,00 kn.

Za energiju, i to: električna energija, plin i motorni benzin plan je 145.000,00 kn.

Za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje objekata i opreme (vijak, osigurač, slavina, wc daske, matice, brave, kvake, sifoni, pipe, vodokotlići, itd.) predviđeno je 20.000,00 kn, te za:

- održavanje kosilica, trimera, motornih škarta (ulje, filtri, noževi, gume, remenje, popravci)
- odražavanje kuhinjskih aparata
- održavanje usisivača (kabel, cijevi, vrećice)
- održavanje ograde (bojenje)
- održavanje okoliša, zaštita biljaka, suzbijanje korova, gnojivo, humus
- održavanje dječjeg igrališta, popravak i bojenje, drvo, okviri, impregnacija
- održavanje mastolovca i kanalizacije

Za usluge tekućeg i investicijskog održavanja planirano 88.600,00 kn što je znatno povećanje iz razloga potrebe građevinskih sanacija zidova i instalacija vode i odvodnje.

Za sitni inventar planirana sredstva od 7.000,00 kn koristiti će se za nabavu raznih artikala kratkotrajne imovine.

Za usluge telefona, pošte i prijevoza plan je 18.600,00 kn, a izračun je temeljen na stvarnim prošlim troškovima, dok sam prijevoz učenika ne pada na teret decentraliziranih sredstava.

Za zdravstvene usluge, zdravstvene preglede zaposlenika i laboratorijske usluge, koje su ujedno usklađene sa zahtjevima HACCP sustava te mjesečne usluge prema ugovorima, predviđeno je 17.000,00 kn.

Komunalne usluge iznose 45.000,00 kn i to za vodu i vodne naknade, odvoz smeća, deratizaciju i dimnjačarske usluge.

Za održavanje programskih aplikacija i sve ostale računalne usluge (ugovoreno) planirano je 8.500,00 kn. Za ostale usluge koje uključuju i najam kopirnih aparata 22.600,00 kn, za premije osiguranja za imovinu i odgovornost prema trećim osobama i za odgovornost prema djelatnicima 15.300,00 kn.

Za reprezentaciju planirana sredstva od 2.500,00 će se utrošiti za obilježavanja Dana Centra i ostalih manifestacija, stručna predavanja.

Planirana sredstva od 1.500,00 kn za članarine odnose se članarine ZOŠ i ostale članarine, a za RTV te ostale pristojbe i naknade 6.500,00 kn.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su u visini 9.500,00 kn na bazi prethodnih godina, bankarske usluge i platni promet svega 200,00 kn pošto ustanova nema svoj žiro račun i zatezne kamate u iznosu od 200,00 kn.

Projekcije za 2022. i 2023. su izrađene sa indeksom 100 u odnosu na limit decentraliziranih sredstava za rashode poslovanja od 505.600,00 kn za 2021. godinu.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ukupno su planirani 250.000,00 kn, prema zadanom limitu osnivača, od čega se na uredsku opremu odnosi 5.750,00 kn, opremu za ostale namjene 1.750,00 kn i na knjige u knjižnici 2.000,00 kn. Popis ove opreme, sa pojedinačnim vrijednostima i ostalim podacima, iskazuje se u posebnom dokumentu pod nazivom „investicijski elaborat“.

Za dodatna ulaganja na građevinskim objektima planirano je 240.500,00 kn što se odnosi na drugu fazu sanacije krovništa zgrade.

U projekcijama za naredne dvije godine ovi su rashodi identični, u skladu sa uputom osnivača za izradu Prijedloga financijskog plana za razdoblje 2021.-2023. godine.

3003 DODATNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Aktivnost 300308 Slobodne aktivnosti i školska natjecanja

Kroz ovu aktivnost provode se izvannastavne aktivnosti koje vode edukacijski rehabilitatori i nastavnici našeg Centra. Obuhvaća rashode za zaposlene odnosno trošak prekovremenog rada, materijalne rashode koji obuhvaćaju potrošni materijal potreban za obavljanje nekih slobodnih aktivnosti.

Zbog epidemiološke situacije trenutno se ne provode izvannastavne aktivnosti. Ukoliko dođe do poboljšanja epidemiološke situacije predviđeno je provođenje aktivnosti u sljedećim skupinama: Atletika, Mali likovnjaci, Zbor i Ritmička skupina.

Planirane su i dnevnice u iznosu 1.800,00 kn za voditelje učenika na državno natjecanje u organizaciji HŠSS-a, što je bio slučaj prethodnih godina, a također i troškovi po osnovi pomoći na maturama u organizaciji i na teret AZOO u iznosu od 1.000,00 kn.

Rashodi za učeničko natjecanje vezano za promet su planirani u iznosu 7.000,00 kn sa financiranjem iz vlastitih prihoda (od pruženih usluga).

Ukupno planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 22.800,00 kuna.

Aktivnost 300311 Logopedska pomoć djeci s govornim smetnjama i teškoćama u čitanju i pisanju

Ova aktivnost obuhvaća rashode za zaposlene (bruto plaće, zakonske doprinose na plaću i ostale rashode za zaposlene) te materijalne rashode i to naknade troškova zaposlenima: prijevoz na posao i sa posla i službena putovanja.

Planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 133.000,00 kuna.

Iz nadležnog proračuna Grada Koprivnice financiraju se rashodi za jednog zaposlenog u iznosu 66.500,00 kuna i jednako toliko iz pomoći nenadležnog proračuna Koprivničko-križevačke županije.

U sklopu Centra provodi se logopedska pomoć djeci s govornim smetnjama i teškoća sa područja grada Koprivnice kao i općina Koprivničko-križevačke županije. Stoga se rashodi za zaposlene financiraju sporazumom Grada Koprivnice i Koprivničko-križevačke županije, u omjeru pola-pola.

Aktivnost 300317 Redovna djelatnost osnovnih škola

Sadržane su samo dvije stavke s ukupnim iznosom za aktivnost od 41.900,00 kn.

Stavka usluga održavanja od 3.000,00 kn planirana je po osnovi eventualnih refundacija od osiguratelja, a druga stavka od 38.900,00 kn je za zdravstvene usluge iz proračuna osnivača, pri čemu je samo za 2021. godinu uračunat iznos od 35.904,00 kn za dodatno dobrovoljno zdravstveno osiguranje 34 zaposlenika, što je 80% godišnjeg iznosa premije od 1.320,00 kn po osiguraniku.

Aktivnost 300327 Radno proizvodna aktivnost (Poludnevni boravak)

Ova aktivnost obuhvaća rashode za zaposlene (bruto plaće, ostale rashode za zaposlene, doprinose na plaću), naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, putni troškovi, stručno usavršavanje) te razne materijalne rashode.

Planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 392.350,00 kn, sve iz pomoći nenadležnog proračuna, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Po prošlogodišnjem napatku osnivača u ovu je aktivnost dodan još i novi izvor financiranja po EU projektu iz programa organiziranog stanovanja s iznosom od 102.200,00 kn, a koji predstavlja 30% prosjeka plaće jednog radnog terapeuta i računovodstvenog referenta.

Na temelju Ugovora o međusobnim odnosima (Klasa: 404-01/05-14/31, Urbroj.: 534-06-3-1/3-10-18) sklopljenog između Centra i Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi u svezi pružanja i financiranja usluga poludnevnog boravka tjelesno i mentalno oštećenih osoba iznad 21 godine života dobiva se na temelju mjesečnog zahtjeva s osnovicom od 2.190,00 kn za puni mjesec po polazniku kojih je 15.

Iz tako ostvarenog prihoda podmiruju se rashodi za zaposlene (4 zaposlenika), naknade troškova zaposlenika, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, prehrana polaznika.

Najviše pažnje se posvećuje razvoju praktično – osobnih vještina svakodnevnog življenja i kreativnom radu. Aktivnosti su vezane uz domaćinstvo: rad u školskom povrtnjaku, sezonski – kuhanje, izrada zimnice, pečenje kolača.

U kreativnom radu zastupljene su radionice: filcanje vune, tkanje, tapiserije; rad sa drvetom, krojačka radionica. Kao radna aktivnost redovito se provodi sakupljanje i razvrstavanje otpadnog arhivskog papira otkup kojeg vrši tvrtka Hamburger Recycling Ens d.o.o. (partneri u provođenju projekta su Grad Koprivnica, Koprivničko-križevačka županija, Hangar d.o.o, Hrvatske šume i dr.).

Dio prihoda ostvaren od dobrovoljnih priloga kod izlaganja učeničkih radova bit će utrošen za nabavu potrošnog materijala prema potrebama polaznika, za troškove druženja i raznih posjeta u Centru.

Značajna je suradnja s Turističkom zajednicom Grada Koprivnice, sudjelovanje i izlaganje na Renesansnom festivalu, kao i suradnja sa Turističkom zajednicom Koprivničko-križevačke županije na manifestacijama „U susret Uskrsu“ i „Vuzmena korpica“.

Polaznici redovito sudjeluju na Tjednu kretanja s Udrugom invalida Koprivničko-Križevačke županije u „Pješačkom vlaku“. Stalna je suradnja sa Domom za odrasle psihički bolesne osobe „Vizjak“.

Aktivnost 300329 Didaktika, pomagala

Sredstva će se koristiti za kupnju materijala i sredstava za čišćenje i njegu, za kupnju pelena, maramica za higijenu i slično, za kupnju raznih materijala, namirnica, roba, lijekova, posteljine i ostalih potrepština za djecu, ukoliko dođe do nabave novih softvera ili kvara istih, za umnožavanje internih udžbenika za djecu, ukoliko dođe do neplaniranih rashoda i slično.

Planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti u 2021. godini iznose 37.000,00 kn, jednako tako i u projekcijama za slijedeće dvije godine.

Iz pomoći nenadležnog proračuna MZO financiraju se rashodi u iznosu od 32.000,00 kn, a iz tekućih donacija se planira iznos od 5.000,00 kn.

Aktivnost 300335 Unapređenje standarda u školama – izvor VP i MZO

Ova je aktivnost otvorena radi razlikovanja po izvorima financiranja. Najveći iznos je stavka prijevoza učenika od 990.000,00 kn na teret MZO, a od nadležnog ministarstva prima se i pomoć za troškove prehrane učenika što je planirano u visini 55.000,00 kn. Također je pozicija za namirnice po školskoj shemi uključena u ovu aktivnost s planom od 5.000,00 kn.

Sufinanciranje roditelja djece u vrtiću je planirano u iznosu od 40.000,00 kn.

Ostali rashodi su predviđeni za energiju, komunalne usluge, službena putovanja i ostale nespomenute rashode sa financiranjem od vlastitih prihoda i od donacija.

Ukupno planirana sredstva iznose 1.105.000,00 kn, a struktura financiranja ove aktivnosti po izvorima prihoda je:

- iz nenadležnog proračuna MZO rashodi u visini 1.050.000,00 kn.
- iz prihoda za posebne namjene od uplata roditelja za vrtić rashodi od 40.000,00 kn.
- iz vlastitih prihoda od pruženih usluga (najmovi) i prodaje robe rashodi od 15.000,00 kn.
- iz sredstava za školsku shemu rashodi za namirnice od 5.000,00 kn.

Aktivnost A 300341 Odjek III 2020./2021.

Ova aktivnost obuhvaća rashode za zaposlene - pomoćnike u nastavi (bruto plaće i doprinos na plaću), troškove službenih putovanja, prijevoza na i s posla, stručnog usavršavanja te zdravstvenih usluga.

U našem Centru je zaposleno 10 pomoćnika u nastavi.

Tri su izvora financiranja rashoda za Odjek III i to: proračun Grada (15%), EU sredstva (72%) i sredstva nacionalnog financiranja (13%). Ovaj omjer primjenjuje se na iznos od 3.775,15 kn bruto 2 plaće po zaposleniku (prihvatljiv iznos troška po projektu) dok se pretičak financira iz proračuna osnivača. Za raspored ostalih rashoda primjenjuju se navedeni postotci na njihov ukupan iznos.

Po gornjem ključu struktura financiranja ukupnog iznosa od 263.000,00 kn za Odjek III 2020./2021. je:

- Grad 39.450,00 kn
- EU sredstva 189.360,00 kn
- Nacionalno sufinanciranje 34.190,00 kn

U projekcijama za slijedeće godine nema ove aktivnosti.

3015 SOCIJALNI PROGRAM

Aktivnost 301508 Pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika osnovnih škola

Kroz ovu aktivnost podmiruju se troškovi namirnica za školsku kuhinju uplatama roditelja po izdanim računima temeljem sklopljenih ugovora početkom svake školske godine.

Roditelji prema svom socijalnom statusu eventualno mogu ostvariti sufinanciranje prehrane od strane Grada Koprivnice u visini 100% odnosno 50% cijene, pa temeljem toga Grad ispostavlja rješenja o sufinanciranju.

Planirana sredstva za provedbu ove aktivnosti iznose 75.000,00 kn, od čega je iz nadležnog proračuna planirano financiranje rashoda u iznosu od 15.000,00 kn.

3022 ORGANIZIRANO STANOVANJE

Aktivnost 302201 Moj dom – Tu sam svoj na svom

Ovom aktivnosti sredstva će se koristiti sukladno projektu „Moj dom – Tu sam svoj na svom“ za rekonstrukciju, opremanje i stavljanje u funkciju stambenog objekta s ciljem osnivanja prve stambene zajednice za odrasle osobe s intelektualnim teškoćama.

Tekući rashodi ove aktivnosti iznose 150.200,00 kn od čega se 117.000,00 kn odnosi na plaćanje stručnjaka za javnu nabavu i za edukacije

Kapitalni rashodi iznose 772.000,00 kn od čega je 542.000,00 kn namijenjeno za uredsku opremu i namještaj, a 230.000,00 kn za kombi vozilo.

Ukupan iznos iskazan u ovoj aktivnosti je 922.000,00 kn, a sa troškovima osoblja Centra od 102.200,00 kn, za radnog terapeuta i računovodstvenog voditelja projekta, što je planirano u aktivnosti RPA, ukupni rashodi projekta koji se odnose na Centar iznose 1.024.200,00 kn. Razlika do ukupne vrijednosti projekta od 3.522.206,61 kn odnosi se na Grad Koprivnicu.

6002 ERASMUS+

Aktivnost 600202 Erasmus+

Centar je potpisao Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava sa Agencijom za mobilnost i programe EU za projekt pod nazivom „Creating pathways for inclusion“ u okviru programa ERASMUS+, Ključna aktivnost 2: Školska partnerstva. Najveći iznos sredstava koji se dodjeljuje je 15.018,00 eura i Agencija je 01.10.2020. doznala 80% tog iznosa, što je 12.014,40 eura, u kunsnoj protuvrijednosti od 90.348,29 kn.

Ova sredstva se ne planiraju trošiti u ovoj nego u slijedećoj godini pa je stoga kao izvor financiranja rashoda u ovoj aktivnosti u 2021. godini planiran višak prihoda po izvoru 484 – Tekuće pomoći iz državnog proračuna–EU sredstva-PK.

9000 COP

Aktivnost 900004 COP COOR

Na skupini računa rashoda 31 planirana su potrebna sredstva za plaće s pripadajućim doprinosom za obvezno zdravstveno osiguranje te za ostale rashode za zaposlene kao što su regres za godišnji odmor, jubilarne nagrade, darovi za djecu do navršениh 15 godina života, pomoći za bolovanje preko 90 dana, pomoći u slučaju smrti u obitelji.

Na odjeljku 3212 planiran je iznos za prijevoz zaposlenika na i s posla od 133.000,00 kn.

Ukupno planirana sredstva iznose 4.940.000,00 kn, a u projekcijama je na taj iznos dodano cca 2,5% na ime plaća, pa je tako za 2022. ukupan iznos 5.056.500,00 kn, a za 2023. godinu 5.173.000,00 kn.

Iz pomoći nenadležnog proračuna MZO financiraju se ukupni rashodi ove aktivnosti.

Zakonske i druge pravne osnove za provođenje programa

Program se temelji na Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (Narodne novine br. 63/08 i 90/10), Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (Narodne novine br. 24/15), Godišnjem planu i programu rada za školsku godinu 2020./2021., KLASA: 602-02/20-01/04, URBROJ: 2137-79-01-20-1, od 5. listopada 2020. i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021., KLASA: 602-02/20-01/05, URBROJ: 2137-79-01-20-1, od 5. listopada 2020., Odobrenju Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, pravnog prednika Ministarstva demografije, obitelji, mladih i socijalne politike, KLASA: UP/I-550-06/04-04/9, URBROJ: 534-08-03-02/1-05-4, od 25. veljače 2005. i Uputama za izradu Prijedloga financijskog plana za razdoblje 2021.-2023. godine, KLASA: 400-06/20-01/0016, URBROJ: 2137/01-05-02/1-20-7, od 09. listopada 2020.

Usklađeni ciljevi, strategije i programi s dokumentima dugoročnog razvoja

Operativni Godišnji plan i program rada osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja usklađen je sa sljedećim dokumentima:

Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, MZOŠ, 2011.,

Nacionalni kurikulum za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje, MZO, 2017.

Konvencija o pravima djeteta (Narodne novine br. 12/93),

Zakon o pravobraniteljstvu za djecu (Narodne novine br. 73/17),

Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije (Narodne novine br. 124/14)

Strategija jedinstvene politike za osobe s invaliditetom Grada Koprivnice za razdoblje od 2016. do 2020. godine, GGK 3/16.

Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj programa – djeci s teškoćama u razvoju osnovnoškolske dobi, kroz primjereni program školovanja i primjerene oblike pomoći, omogućiti puno i učinkovito sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu te maksimalni razvoj potencijala svakog pojedinog učenika.

Rad u osnovnoškolskom programu ostvaruje se grupno i pojedinačno prema programima izrađenim sukladno mogućnostima i sposobnostima svakog učenika. Program izvode učitelji edukacijski rehabilitatori. Provode se programi edukacijsko-rehabilitacijskih postupaka, program produženog stručnog postupka, posebne odgojno-obrazovne potpore te rehabilitacijski programi (perceptivno-motoričke stimulacije, vježbe grafomotorike, ples pisanja, pomoć u učenju, glazbena kreativnost, program poticanja senzorne integracije, program rehabilitacije govora, program nadomjesne komunikacije, kineziterapija, ...).

Razvoj učenika potiče se osim redovnim nastavnim radom i izvannastavnim aktivnostima, razrednim i školskim projektima, zadrugarstvom, provođenjem programa Međunarodne eko-škole, natjecanjima, sudjelovanjem na manifestacijama u lokalnoj zajednici i sl.

U narednom periodu cilj nam je podići kvalitetu nastave na što višu razinu i to stalnim i kvalitetnim usavršavanjem edukacijskih rehabilitatora te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta na višu razinu.

Korisnici - program je namijenjen učenicima od prvog do osmog razreda te učenicima polaznicima odgojno-obrazovnih skupina do navršene 21 godine života upućenim u Centar temeljem Rješenja Stručnog povjerenstva Upravnog odjela za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika.

Pokazatelji uspješnosti

Poticati će se upotreba asistivne tehnologije za potpomognutu komunikaciju i ostale suvremene informacijske tehnologije za rad s djecom s teškoćama u razvoju.

Edukacijski rehabilitatori će sudjelovati na Županijskim stručnim vijećima i drugim stručnim skupovima te svoja znanja prezentirati u lokalnoj zajednici u sklopu obilježavanja Dana edukacijskih rehabilitatora.

Poticati će se suradnje s OŠ u lokalnoj zajednici zajedničkim aktivnostima učenika s teškoćama u razvoju i učenika tipičnog razvoja.

Kroz organizaciju izvanučioničke nastave (posjeti, terenske nastave, izleti) poticati će se iskustveno učenje djece s teškoćama u razvoju kao i razvoj socijalizacijskih i komunikacijskih vještina te vještina samozastupanja.

Poticati će se izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti učenika kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te školske projekte, priredbe i manifestacije.

3. ISHODIŠTA I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Izračuni sredstava temeljeni su na utrošenim sredstvima prethodne godine poštujući limite zadane od strane osnivača.

Financijski plan za 2021. i projekcije 2022. – 2023. su izrađeni u skladu s Godišnjim planom i Kurikulumom za ovu školsku godinu.

Financijska sredstva potrebna za rad Centra osiguravaju se iz više izvora financiranja, a to su:

- opći prihodi odnosno iz proračuna osnivača
- vlastiti prihodi
- prihodi za posebne namjene
- pomoći
- donacije.

Opći prihodi

Opći prihodi su prihodi iz nadležnog proračuna Grada Koprivnice i čine ih decentralizirana sredstva - izvor 11 od 755.600,00 kn plus 70.000,00 kn za pokriće planiranog metodološkog manjka i vlastita sredstva osnivača – izvor 1 od 573.100,00 kn

Decentralizirana sredstva za 2021. godinu sadrže 505.600,00 kn prihoda za financiranje rashoda poslovanja i 250.000,00 kn za financiranje nabave nefinancijske imovine.

U projekcijama za 2022. i 2023. godinu decentralizirana sredstva su iskazana u istim iznosima kao za 2021. godinu i po Uputi osnivača bez iskazivanja metodološkog manjka u projekcijama plana.

Opći prihodi iz izvora 1 namijenjeni za program predškolskog odgoja iznose 490.600,00 kn i jednako toliko su sadržani u projekcijama za naredne dvije godine. Za sufinanciranje pomoćnika u nastavi za 2021. godinu ovaj prihod iznosi 39.450,00 kn, a u projekcijama tog prihoda nema.

Sredstvima Grada financiraju se, osim aktivnosti vrtića, rane intervencije i Rastimo zajedno + iz programa predškolskog odgoja, te pomoćnika u nastavi, i više aktivnosti dodatnog programa odgoja i obrazovanja: slobodne aktivnosti i školska natjecanja, logopedska pomoć i redovna djelatnost OŠ.

Vlastiti prihodi

Ovi se prihodi ostvaruju na tržištu i planirani su u visini 22.000,00 kn i to kao prihodi od pruženih usluga od 14.000,00 kn i prihodi od prodaje robe od 8.000,00 kn.

Ta će se sredstva utrošiti u okviru aktivnosti unapređenja standarda u školama u iznosu od 15.000,00 kn, kako je to već navedeno pod A300335, i za učeničko natjecanje u okviru A300308 Slobodne aktivnosti i školska natjecanja u visini od 7.000,00 kn.

Prihodi za posebne namjene

Ove prihode čini sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično što se odnosi na planirane uplate roditelja za boravak djece u vrtiću od 40.000,00 kn, sadržano u A300335, dok su u A301508 uplate roditelja i općina za prehranu školske djece u sklopu školske kuhinje od 60.000,00 kn kao i sredstva Grada u visini od 15.000,00 kn po osnovi sufinanciranja prehrane polaznika po izdanim rješenjima.

U ovom izvoru 305 sadržano je još 3.000,00 kn od refundacija eventualnih šteta i 1.000,00 kn od uplata Agencije za odgoj i obrazovanje za troškove pomoći na maturama.

Pomoći

Pomoći se odnose na prihode iz nenadležnih proračuna, a to su državni, županijski i općinski.

Najveći prihod iz nenadležnog proračuna je naravno prihod od MZO za rashode zaposlenih koji je planiran za 2021. godinu u visini od 4.940.000,00 kn, sa iznosom povećanja između 2 i 2,5% u projekcijama 2022.-2023.

Nadležno ministarstvo će financirati i skupni i individualni prijevoz učenika sa planiranih 990.000,00 kn, aktivnost didaktike u vrtiću sa 56.000,00 kn, školsku didaktiku sa 32.000,00 kn i prehranu sa 55.000,00 kn. Također će iz pomoći biti financirane i namirnice za školsku kuhinju po programu školske sheme mlijeka i voća sa planiranih 5.000,00 kn.

Od Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike planiran je prihod u 2021. godini od 392.350,00 kn kojim se financira Radno proizvodna aktivnost pod A300327 kao socijalna usluga poludnevnog boravka. Za naredne dvije godine taj se iznos povećava za blizu 3% po osnovi rasta plaća.

Prihod od EU projekta Odjek III u 2021. godini iznosi 189.360,00 kn od EU sredstava sa 34.190,00 kn od nacionalnog sufinanciranja, dok u projekcijama nisu planirani ovi prihodi.

Za EU projekt organiziranog stanovanja pod nazivom „Moj dom – tu sam svoj na svom“ iznos od 922.000,00 kn iz A302201 i 102.200,00 kn iz A300327 čini ukupno 1.024.400,00 kn prihoda kojim se 100%-tno financiraju rashodi projekta koji se odnose na Centar.

Od Koprivničko-križevačke županije planiran je prihod za aktivnost logopedije od 66.500,00 kn, što predstavlja polovicu ukupno planiranog iznosa za tu aktivnost, dok drugu polovicu osigurava Grad.

Prihodi od općina odnose se na njihove uplate za boravak djece sa njihovog područja u vrtiću Centra. Za rashode osoblja u vrtiću planirano je 75.900,00 kn prihoda iz općinskih proračuna te korištenje prenesenog viška prihoda iz pomoći od 120.000,00 kn u 2021. godini, a pošto se u projekcijama nije planiralo korištenje viška, to je ovaj prihod povećan na 195.900,00 kn radi uravnoteženja plana.

Donacije

Planirano je 8.800,00 kn tekućih i 52.000,00 kn kapitalnih donacija uz korištenje viška prihoda od kapitalnih donacija u visini 18.100,00 kn.

Tekuće donacije su planirane za rashode u A300329 – Didaktika, pomagala, za pokriće raznih materijalnih troškova u visini od 5.000,00 kn te u A300308 – Slobodne aktivnosti i školska natjecanja u iznosu 1.800,00 kn za dnevnicu na učeničkom natjecanju državne razine i to od sredstava HŠSS-a. Navedeni iznos kapitalnih donacija i viška iz ove godine namijenjen je kupnji osobnog automobila za aktivnost Rane intervencije.

4. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI

Broj polaznika školske godine 2019./2020.

Program	Broj odjela/skupina	Broj polaznika početak šk.god.	Broj polaznika kraj šk.god.
predškolski odgoj	1	11	12
razredni odjeli	6	35	38
odgojno – obrazovne skupine	8	40	40
poludnevni boravak	1	18	18

Realizacija izvanučioničke nastave

AKTIVNOST	RAZRED	REALIZACIJA	NOSITELJI
TERENSKA NASTAVA			
Posjet učenika VIII. razreda Vukovaru	VIII.	16.-17.12.2019.	rehabilitatori, med. sestra,
Zagreb: Hrvatski sabor, Zračna luka	VII.	22.10.2019	
Grad Zagreb, Kazalište Žar ptica, Zračna luka	V.- VIII.	22.10.2019.	
POSJETI			
Posjet vinogradu	II.,III.,IV, G4a	27.9.2019.	rehabilitatori, med. sestra, odgajateljice, vjeroučitelj
Posjet vinogradu	G4b, G4c	24.10.2019.	
Posjet šumi	vrtić	15.10.2019.	
Odlazak u gradski park	G4c	19.9.2019.	
Grad Koprivnica	V.	11.11.2019.	
Posjet gradskim ustanovama	G4c	9.10.2019.	
Posjet trgovini	G4c	29.10.2019.	
Ušće Mure u Dravu, jezero Šoderica	V.	19.6.2020.	
Stočarska/peradarska farma	VI.	5.3.2020.	
Odlazak na tržnicu	G2b, G3a	16.10.2019.	
Posjet kazališnoj i kino predstavi	svi polaznici	28.10.2019. 7.11.2019.	stručni suradnici, rehabilitatori
	vrtić	14.11.2019.	
Posjet Policijskoj postaji	vrtić	28.11.2019.	rehabilitatori, odgojitelji
IZLETI			
Selce	Poludnevi boravak	19.-21.6.2020.	radni terapeuti, njegovateljica

Realizacija poduke plivanja

RAZRED	BROJ UČENIKA	OSTVAREN BROJ SATI	MJESTO IZVOĐENJA	VRIJEME IZVOĐENJA	NOSITELJI
IV.	6	20	Gradski bazeni Cerine	3.-14.veljače 2020..	Martina Golub Horvat Kineziolozi GB Cerine

Realizacija slobodnih aktivnosti u 2019/20. školskoj godini:

AKTIVNOST	BROJ UČENIKA	OSTVAREN BROJ SATI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Pjevački zbor	11	30	Ivica Suvalj
Recitatorska grupa	4	29	Andreja Sinjeri
Ritmička grupa	10	22	Valerija Mihac Jertec
Mali folklor	6	28	Ozana Mikulić
Mali keramičari	7	30	Ljubica Živko
Radna grupa	5	31	Veljka Bogdanović Jazbec
Eko grupa	5	32	Sanja Šijak
Atletika *	14	22	Ranko Celiščak
Prometna grupa	4	30	Veljka Bogdanović Jazbec
Stolni tenis *	14	22	Ranko Celiščak
Zdravstvena grupa	6	25	Ksenija Jaković
Mali likovnjaci	3	30	Snežana Aleksić
Novinarska skupina	3	24	Luka Femec
Univerzalna sportska škola	14	44	Ranko Celiščak

Realizacija natjecanja – zbog situacije uzrokovane pandemijom bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom natjecanja se nisu održala.

Projekti na razini Centra 2019./20. – realizacija

NAZIV PROJEKTA	VRIJEME REALIZACIJE	VODITELJ
Reci NE plastici /	tijekom nastavne godine	Nela Bogadi
Škole za Afriku	tijekom nastavne godine	Mirjana Šimek
Naš povrtnjak	tijekom nastavne godine	voditelji odgojnoobrazovnih skupina i poludnevnog boravka
Mi jedemo odgovorno	tijekom nastavne godine	Nela Bogadi, Radmila Popović
Ja u prometu	tijekom nastavne godine	Veljka Bogdanović Jazbec
Naša prva knjiga	tijekom nastavne godine	Mirjana Šimek, Martina Golub-Horvat

Razredni projekti 2019./20. – realizacija

NAZIV PROJEKTA	RAZRED/ SKUPINA	VRIJEME REALIZACIJE	VODITELJ
Zdravi zubi	V.-VIII.	tijekom nastavne godine	razrednici
Tkanje	G4b	tijekom nastavne godine	razrednik
Zimnica	G4c	tijekom nastavne godine	Luka Femec
Zajedno u vrtiću	PO	26.11.2019.	Dunja Vargović
Za manje otpada	svi polaznici	tijekom nastavne godine	Nela Bogadi
100. dan škole	IV.	6.3.2020.	Martina Golub Horvat
Naša mala knjižnica	II./III.,IV.,G4c	tijekom nastavne godine	Ivana Đikić
Obilježavanje Svjetskog dana čitanja naglas	polaznici starijih OOS	5.2.2020.	Ivana Đikić
Sunce, ti+ja=tolerancija	G2a	13.12.2019.	Milica Vukobratović

Sudjelovanje u manifestacijama 2019./20.

NAZIV	RAZRED/ SKUPINA	DATUM	VODITELJ
Renesansni festival	učitelji i polaznici	22. – 25.8.2019.	učitelji
Europski tjedan mobilnosti	svi polaznici	16. – 22.9.2018.	učitelji
Tjedan cjeloživotnog učenje	G4a,VIII., poludnevni boravak	30.9.-4.10.2019..	Jelena Peras, Sanja Šijak, Veljka Bogdanović Jazbec, Monika Šestak, Šimun Brozović
Europski školski sportski dan	svi učenici i polaznici	26.9.2019.	Ranko Celiščak Valerija Mihac Jertec
Dječji tjedan	PO	10.10.2019.	Maja Blažotinec
Dan grada Koprivnice	INA – Mali keramičari INA – Nogomet učenici viših razreda i starijih odgojno-obrazovnih skupina PO	4. – 8.11.2019.	učitelji
Koprivnički fašnik	17 učenika	22.2.2020.	I.Suvalj, S.Šijak, V.B. Jazbec, R.Popović
Hrvatski olimpijski dan	svi učenici, polaznici vrtića, RPA	10.9.2019.	Ranko Celiščak, Valerija Mihac Jertec

Stručna usavršavanja u 2019./20. – realizacija

Tijekom školske godine svi članovi UV-a COOR-a stručno su se usavršavali kroz stručne aktivne na razini Centra, Županijska stručna vijeća (tri puta tijekom školske godine) te u organizaciji Udruge edukacijskih rehabilitatora Koprivnice i Đurđevca.

Dio članova UV-a sudjelovao je na državnim skupovima (Državni skup edukacijskih rehabilitatora, Državni skup za ravnatelje OŠ) te na Kongresu i Konferenciji Edukacijskih rehabilitatora.

Članovi UV-a usavršavali su se i putem CARNET Loomena, cjelovite online platforme za učenje na daljinu.

Na stručnim usavršavanjima sudjelovalo je i administrativno osoblje.

Logopedska pomoć djeci s govornim smetnjama i teškoćama u čitanju i pisanju 2019./20. (vanjski korisnici)

U 2019./2020. školskoj godini logopedsku terapiju pohađalo je sveukupno 46 djece iz područja grada Koprivnice i okolnih mjesta u Koprivničko-križevačkoj županiji.

U logopedsku terapiju uključena su djeca koja se obrazuju prema redovitom programu iz osnovnih škola, kojima je COOR Podravsko sunce prema Mreži škola najbliži mjestu prebivališta/boravišta i imaju potrebu za dodatni odgojno-obrazovni i rehabilitacijski program logopeda. Većina djece ima rješenja Stručnog povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja.

Na listi čekanja trenutno je više od 30 djece predškolske i školske dobi.

Materijalna sredstva realizirana u protekloj godini trošena su s ciljem podizanja kvalitete rada Centra.

U Koprivnici, 28. 10. 2020.

Voditelj računovodstva:
Nikola Đurica, dipl.oec.



Ravnateljica:

Radmila Popović, mag. rehab. educ.

