

KLASA : 025-02/22-01/14
URBROJ: 268-01/01-22-1
Zagreb, 06. srpnja 2022.g.

Na temelju članka 82. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Slave Raškaj Zagreb (dalje: Centar), članka 20. i 21. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ broj 46/22) i članka 3. stavak 1. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe, ravnateljica Centra donosi sljedeću

ODLUKU o imenovanju povjerljive osobe i njezina zamjenika za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

I.

Za povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti imenuje se **ANA TEŠKI**, zaposlena na radnom mjestu računovodstvene referentice.

Za zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti, imenuje se **MARINA LJUBIČIĆ**, zaposlena na radnom mjestu računovodstvene referentice.

II.

Dužnosti imenovane povjerljive osobe i njezina zamjenika iz točke 1. ove Odluke propisane su Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe a osobito:

1. Povjerljiva osoba prati primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.
2. Povjerljiva osoba dužna je sudjelovati u programima edukacije koji se odnose na zaštitu prijavitelja nepravilnosti.
3. Povjerljiva osoba dužna je:
 - a) zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka,
 - b) bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti,
 - c) poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave,
 - d) bez odgode prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem,
 - e) bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave



- f) pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
 - g) čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
 - h) pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.
4. Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.
 5. Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.
 6. Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena proslijediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave
 7. Sva prava, ovlasti i obveze povjerljive osobe na odgovarajući način primjenjuju se na zamjenika.
 8. U dogovoru s povjerljivom osobom zamjenik može stalno sudjelovati u radu povjerljive osobe, kao pomoćnik.

III.

Prijedlog poslodavcu za imenovanje osoba iz točke I. za povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje te njezina zamjenika, te suglasnost istih za imenovanje, sastavni su dijelovi ove Odluke.

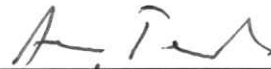
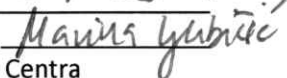
IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Raynateljica:
Jelena Grabovac, dipl. soc. radnica
V. Nazora 47



Dostaviti:

1. Ana Teški 
2. Marina Ljubičić 
3. Mrežna stranica Centra
4. Oglasna ploča Centra
5. Dosje radnika
6. Arhiva

