

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
BELETINEC

Stjepana Radića 4, Beletinec

KLASA: 112-02/22-01/3
URBROJ: 2186-113-01-23-7

Beletinec, 16.01.2023.

**OBAVIJEST I UPUTE O TESTIRANJU KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA
NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO TAJNIKA/CE ŠKOLE**

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj za popunjavanje radnog mjesta:
- **TAJNIK/CA ŠKOLE** – na određeno nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno

objavljenih na oglasnoj ploči i web stranicama HZZ-a i OŠ Beletinec (od 27. prosinca 2022.).
Temeljem Zapisnika o otvaranju molbi za natječaj od 11. siječnja 2023., KLASA: 112-02/22-01/3, URBROJ: 2186-113-01-23-3, obavještavamo kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave i koji ispunjavaju propisane formalne uvjete po natječajima, kako će se testiranje (pisani dio) održati dana 23.01.2023. s početkom u 09:00 sati u prostorijama OŠ Beletinec, Stjepana Radića 4, Beletinec. Usmeno testiranje i intervju bit će nakon pisanog testiranja.

Povjerenstvo utvrđuje da se na natječaj za radno mjesto **tajnik/ca škole** prijavilo 3 kandidata od kojih dva ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Na testiranje se pozivaju:

	<i>Inicijali imena i prezimena</i>	<i>Godina rođenja</i>	<i>Spol</i>
1.	M.M.	1984.	Ž
2.	Š.K.	1974.	Ž

Na testiranju je kandidat dužan sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

RASPORED I SADRŽAJ TESTIRANJA

Testiranje će se provesti na sljedeći način:

- Pismena provjera znanja – provjera znanja bitnih za rad tajnika/ce
- Usmena provjera – intervju

Izvori za pripremu provjere znanja:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20)
2. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19)
3. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 51/2018)
4. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno- tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/2014)
5. Statut Osnovne škole Beletinec – KLASA: 012-03/20-01/1 URBROJ: 2186-113-03-20-4 od 15.01. 2020. (mrežna stranica škole)
6. Pravilnik o radu Osnovne škole Beletinec –KLASA: 003-05/15-01/1 ,URBROJ: 2186-113-01-15-3 od 10. 02. 2015., (mrežna stranica škole)

Kandidati nakon pisanog djela pristupaju razgovoru (intervju) s Povjerenstvom.

Bodovi na razgovoru (intervju) pribrajaju se ukupnom rezultatu ostvarenom na pismenom dijelu testiranja.

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
2. Po utvrđivanju identiteta započinje testiranje.
3. Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pisana provjera znanja za kandidate sastoji se od:

- Provjera znanja bitnih za rad učitelja
- Pisana provjera znanja ukupno traje 40 minuta.

Za vrijeme pismene provjere znanja *nije dopušteno:*

- koristiti se bilo kakvom literaturom i bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisan način bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu na natječaj.

4. Za razgovor (intervju)s kandidatima, Povjerenstvo će se voditi izvorima za pripremu kao i za pismeni dio.
5. Nakon provedenog intervjua, Povjerenstvo će utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru (intervju).
6. Povjerenstvo dostavlja ravnatelju izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru, a ravnatelj odlučuje o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata