

Prilog 1.  
Područja provjere (i izvori za pripremu) na natječaju  
za administrativnog referenta/icu

Pri procjeni, odnosno, vrednovanju kandidata za administrativnog referenta/icu provest će se testiranje iz područja poznavanja i primjene općih propisa iz područja školstva primarno vezanih uz djelatnost osnovnog obrazovanja, poznavanje pedagoške dokumentacije te propisa kojima se uređuje uredsko poslovanje.

Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za testiranje:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.)
- Uredba o uredskom poslovanju (NN 75/21.)
- Naputak o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21.)
- Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14.)
- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15. i 3/17.)
- Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama (NN 47/17., 41/19. i 76/19.)
- Pravilnik o tjednim radnim obavezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 34/14., 40/14., 103/14. i 102/19.)
- Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 67/14., 81/15. i 53/21.)
- Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15.)

**OSNOVNA ŠKOLA  
BIJAĆI  
KAŠTEL NOVI**