

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva:</b>	1/2023./2024.

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	<b>OŠ BARTULA KAŠIĆA ZADAR</b>	
	Adresa:	Bribirski prilaz 2	
	Mjesto:	23 000 Zadar	
	E-adresa na koju se dostavlja ponude	<b>ured@os-bkasica-zadar.skole.hr</b>	
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	<b>7.d,e,f</b>	<b>razreda</b>
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	<b>c) Školska ekskurzija</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	d) Posjet	dana	noćenja
<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj	<b>Istra</b>	
	b) u inozemstvu		
<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	<b>Od 15.travnja</b>	<b>Do 1.svibnja 2024.</b>
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<b>Dani: srijeda, četvrtak, petak</b>	
<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	53	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	5	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	3	
<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	<b>Ispred OŠ Bartula Kašića Zadar</b>	
	Usputna odredišta	<b>odmorišta</b>	
	Krajnji cilj putovanja	<b>Istra – Brijuni, Pula Višnjan</b>	
<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	<b>a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	<b>x</b>	
	b) Vlak		
	<b>c) Brod</b>	<b>x</b>	
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		
<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	

	a) Hostel	
	b) <b>Hotel</b>	<b>Najmanje 3 zvjezdice X</b>
	c) Pansion	
	d) <b>Prehrana na bazi polupansiona</b>	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	započeti sa ručkom 1.dan, i završiti sa ručkom 2.dan
	f) <b>Drugo</b>	<b>Večernja zabava samo za ovu grupu</b>

<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) <b>Ulaznice za</b>	NP Brijuni, Akvarijum Pula, Zvezdarnica Višnjan, Arena Pula
	b) <b>Vodiča za razgled grada</b>	<b>x</b>
	c) <b>Sudjelovanje u radionicama</b>	

<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) <b>posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju</b>	<b>x</b>
	b) <b>zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu</b>	
	c) <b>otkaza putovanja</b>	<b>x</b>
	d) <b>troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti</b>	<b>x</b>
	e) <b>oštećenja i gubitka prtljage</b>	<b>x</b>

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda</b>	
	Rok dostave ponuda je:	<b>22.studenog 2023.</b>
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	<b>28.studenog 2023. u 19:15 sati</b>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora**

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene putem mail adrese ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.