

**ŽALBA PROTIV RJEŠENJA TIJELA JAVNE VLASTI KOJIM JE
ODBIJEN ZAHTJEV ZA PONOVNU UPORABU INFORMACIJA**

**Korisnik prava na informaciju
Adresa**

**Povjerenik za informiranje
Jurišićeva 19
10000 Zagreb
putem
Tijela javne vlasti**

ŽALBA

(ime, odnosno naziv, adresa i sjedište žalitelja)

protiv Rješenja:

(naziv tijela javne vlasti koje je donijelo Rješenje, Klasa, Urbroj i datum)

Navedenim Rješenjem odbijen je zahtjev za ponovnu uporabu informacija koji sam podnio dana _____ 20__ . godine. U zahtjevu sam zatražio/la od tijela javne vlasti informaciju _____

_____ Tijelo javne vlasti je suprotno odredbama članka 30. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine”, broj 25/13. i 85/15.) odbilo moj zahtjev zbog

_____. Odbijanjem zahtjeva uskraćeno mi je zakonsko ostvarenje prava na ponovnu uporabu informacijama.

Rješenje osporavam u cijelosti, odnosno u dijelu _____, te sukladno članku 25.

Zakona o pravu na pristup informacijama u zakonskom roku od 15 dana od dana dostave Rješenje izjavljujem žalbu:

- zbog nepotpuno i pogrešnog utvrđenog činjeničnog stanja
- zbog pogrešne primjene zakona

(navesti)

Tijelo javne vlasti je nepotpuno utvrdilo činjenično stanje iz razloga _____

Na tako utvrđeno činjenično stanje pogrešno je primijenilo Zakon o pravu na pristup informacijama jer _____

Iz svega navedenog je vidljivo da ne postoje razlozi za odbijanje zahtjeva za ponovnu uporabu informacija i uskratu zatražene informacije.

Na temelju navedenih razloga, predlažem Povjereniku za informiranje da uvaži moju žalbu, poništi Rješenje tijela javne vlasti i omogući mi pristup zatraženoj informaciji.

U _____, dana _____ 20__ . godine
(naziv mjesta)

(Ime i prezime/Naziv žalitelja)

(vlastoručni potpis žalitelja)

Pojašnjenje:

- Žalba se izjavljuje Povjereniku za informiranje, a predaje se putem tijela javne vlasti, koje će žalbu sa cjelokupnim spisom predmeta dostaviti Povjereniku za informiranje na rješavanje.
- U žalbi se mora navesti rješenje koje se osporava, naziv tijela javne vlasti koje je rješenje donijelo, broj (Klasa, Urbroj, Broj) i datum rješenja. Žalitelj treba navesti zbog čega je nezadovoljan rješenjem.
- Uz žalbu se preporuča priložiti presliku rješenja, presliku podnesenog zahtjeva i dokaz o njegovoj predaji tijelu javne vlasti.
- U postupcima pred tijelima javne vlasti korisnici prava na informaciju su oslobođeni plaćanja upravnih i sudskih pristojbi.