



OSNOVNA ŠKOLA BRODARICA BRODARICA

22 000 Brodarica, Gomljanik 100, OIB. 57942104056
Tel. 00385(0)22 350 315, 00385(0)22 351 208 Fax. 022 351 208
E-mail: ured@os-brodarica.skole.hr

KLASA: 112-01/19-01/11
URBROJ: 2182-62-01-19-01
Brodarica, 9. rujna 2019.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14, 07/17 i 68/18) , Pravilnika o radu te članka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje (u daljnjem tekstu Pravilnik) ravnateljica Osnovne škole Brodarica, Brodarica objavljuje:

NATJEČAJ za zasnivanje radnog odnosa

1. Voditelj računovodstva – na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena) – 1 izvršitelj/ica, mjesto rada Osnovna škola Brodarica, Brodarica

UVJETI: Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu (NN br. 93/14 i 127/17) kandidati moraju ispuniti i posebne uvjete iz čl. 105. i 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14, 07/17 i 68/18) te Pravilnika o radu Osnovne škole Brodarica, Brodarica :

- završen diplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno preddiplomski ili stručni studij ekonomije odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima i
- godina dana radnog iskustva na poslovima proračunskog računovodstva.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08. i 69/17.) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

U prijavi na natječaj potrebno je uz osobne podatke navesti adresu odnosno e-mail adresu na koju će se dostaviti obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu
4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ne starije od dana raspisivanja natječaja
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
6. dokaz o radnom iskustvu na poslovima proračunskog računovodstva.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine broj 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.)

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17.), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18.) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika (Pravilnik o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje www.os-brodarica.skole.hr/dokumenti).

Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata objavljeni su na web-stranici Osnovne škole Brodarica (www.os-brodarica.skole.hr pod rubrikom Naslovnica, podrubrika Natječaji)

Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja.

Natječaj je objavljen dana 9. rujna 2019., na mrežnoj stranici Osnovne škole Brodarica, Brodarica, (www.os-brodarica.skole.hr pod rubrikom Naslovnica, podrubrika Natječaji) i na oglasnoj ploči Osnovne škole Brodarica, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Šibenik.

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Pisane prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu Osnovna škola Brodarica, Gomljanik 100, 22000 Šibenik Brodarica s naznakom „za natječaj“.

Nepраводобне i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat prijavljen na natječaj bit će obaviješten o rezultatima natječaja putem mrežne stranice Škole (www.os-brodarica.skole.hr, pod rubrikom Naslovnica, podrubrika Natječaji) najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, svi kandidati biti će obaviješteni i prema članku 21. stavku 4. Pravilnika.



Ravnateljica:

Maja Morić, dipl. uč.