



**OSNOVNA ŠKOLA «CENTAR»
Podhumskih žrtava 5
51000 Rijeka**

PRIOPĆENJE

sa **45. sjednice Školskog odbora** održane dana 6.10.2020. godine u prostorijama Škole.

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora - izvjestitelj Predsjednica ŠO
2. Donošenje Godišnjeg plana i programa OŠ „Centar“ za školsku 2020./2021. godinu – izvjestitelj Ravnateljica
3. Donošenje Školskog kurikulumuma OŠ „Centar“ za školsku 2020./2021. godinu – izvjestitelj Ravnateljica
4. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u OŠ „Centar“ Rijeka - izvjestitelj Tajnik
5. Davanje suglasnosti Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za poslove učitelja/učiteljice TZK - izvjestitelj Ravnateljica
6. Davanje suglasnosti Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za poslove Stručnog suradnika knjižničara/ Stručne suradnice knjižničarke - izvjestitelj Ravnateljica
7. Davanje suglasnosti Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za poslove učitelja/učiteljice razredne nastave- izvjestitelj Ravnateljica

Ad 1)

Budući nije bilo primjedbi, Školski odbor je u cijelosti prihvatio Zapisnik sa 44. sjednice.

Ad 2)

Svim članovima Školskog odbora e-mailom je poslan materijal – prijedlog Godišnjeg plana i programa za školsku 2020./2021. godinu.

Ravnateljica je pozvala prisutne da temeljem dostavljenih materijala postave pitanja i daju prijedloge i sugestije. Prije prezentiranja sadržaja Godišnjeg plana i programa Škole Ravnateljica upozna je prisutne da je isti bio prezentiran na sjednici Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, koje su održane 30.09. i 5.10.2020., te da su i Vijeće roditelja i Učiteljsko vijeće u cijelosti suglasni sa predloženim Godišnjim planom i programom Škole za školsku 2020./2021. te nakon dobivene suglasnosti, sukladno Statutu Škole može biti donesen od strane Školskog odbora.

Članovi ŠO izjasnili su se da su materijal proučili te da nemaju primjedbi na prijedlog Godišnjeg plana i programa Škole pa je jednoglasno donesena

Odluka

Donosi se Godišnji plan i program OŠ „Centar“ Rijeka za školsku 2020./2021. godinu.

Ad 3)

Ravnateljica je podsjetila prisutne da su cjelokupan radni materijal Školskog kurikulumu primili na uvid e-mailom. Ravnateljica upozna je prisutne da je isti bio prezentiran na sjednici Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, koje su održane 30.09. i 5.10.2020. te da su i Vijeće roditelja i Učiteljsko vijeće u cijelosti suglasni sa predloženim Školskim kurikulumom za školsku 2020./2021. godinu te nakon dobivene suglasnosti, sukladno Statutu Škole može biti donesen od strane Školskog odbora.

Članovi ŠO izjasnili su se da su materijal proučili te da nemaju primjedbi na prijedlog Školskog kurikulumu pa je jednoglasno donesena

Odluka

Donosi se Školski kurikulum OŠ „Centar“ Rijeka za školsku 2020./2021. godinu.

Ad 4)

Tajnik obrazlaže da je novi Zakon o javnoj nabavi propisao obvezu usklađivanja postojećih Pravilnika sa odredbama zakona. S obzirom da je zakonom propisano da cijena ne može biti jedini kriterij za odabir ponude, da je škola kao naručitelj dužna voditi registar sklopljenih ugovora i objaviti ga na svojoj web stranici te da se poziv za prikupljanje ponuda mora objavljivati na web stranici, ove je odredbe trebalo ugraditi u važeći akt Škole. S obzirom da postojeći Pravilnik o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti datira od 2014. god. , predloženo je da se navedene odredbe ugrade u tekst novog Pravilnika i da isti zamijeni dosadašnji Pravilnik. članovi ŠO nisu imali primjedbi na dostavljeni tekst Pravilnika te je jednoglasno donesena

Odluka

Donosi se Pravilnik o provedbi postupaka javne nabave u OŠ „Centar“ Rijeka. u predloženom tekstu.

Ad 5)

Ravnateljica upozna je prisutne članove ŠO da je zbog potrebe procesa rada nastale uslijed sporazumnog prestanka ugovora o radu s učiteljem TZK (odlaska u drugu školu na punu normu), nakon dobivene suglasnosti Ureda državne uprave u PGŽ objavljen natječaj za to radno mjesto: učitelja/ice TZK na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno.

Natječaj je objavljen 15.9.2019. godine na web stranici Škole i web stranici HZZ-a.

Po natječaju je prijavu podnijelo 3 kandidata. Testiranju je pristupilo svo troje kandidata.

Nakon što je provedeno pisano testiranje kandidata Povjerenstvo za vrednovanje je utvrdilo da su svi kandidati ostvarili više od 50% bodova testa pa su pozvani na intervju. Nakon intervjua Poverenstvo je sačinilo rang listu kandidata i istu uz Izvješće o radu Povjerenstva dostavilo Ravnateljici radi izbora kandidata.

Ravnateljica predlaže da ŠO da suglasnost za sklapanje ugovora o radu s kandidatom N.B. kao najkompetentnijim kandidatom za obavljanje poslova učitelja TZK s obzirom na ostvareni rezultat testiranja i intervjua , te uspješnost u dosadašnjem radu u Školi .

Članovi ŠO jednoglasno donose

Odluku

Daje se suglasnost Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova učitelja TZK na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, sa N.B., magistrom kineziologije.

Ad 6) Ravnateljica upozna je prisutne članove ŠO da je zbog potrebe procesa rada nastale uslijed sporazumnog prestanka ugovora o radu s stručnom suradnicom knjižničarkom (odlaska u drugu školu na punu normu), nakon dobivene suglasnosti Ureda državne uprave u PGŽ objavljen

natječaj za to radno mjesto Stručne suradnice knjižničarke/Stručnog suradnika knjižničara na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno.

Natječaj je objavljen 11.9.2019. godine na web stranici Škole i web stranici HZZ-a.

Po natječaju je prijavu podnijelo 14 kandidata, od kojih 7 kandidata ispunjava formalne uvjete natječaja. Testiranju je pristupilo 7 kandidata.

Nakon što je provedeno pisano testiranje kandidata Povjerenstvo za vrednovanje je utvrdilo da su svi kandidati ostvarili više od 50% bodova testa pa su pozvani na intervju. Nakon intervjua Povjerenstvo je sačinilo rang listu kandidata i istu uz Izvješće o radu Povjerenstva dostavilo Ravnateljici radi izbora kandidata.

Ravnateljica predlaže da ŠO da suglasnost za sklapanje ugovora o radu s kandidatkinjom I.K. kao najkompetentnijom kandidatkinjom za obavljanje poslova knjižničara/ke s obzirom na ostvareni rezultat testiranja i intervjua .

Članovi ŠO jednoglasno donose

Odluku

Daje se suglasnost Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova stručne suradnice knjižničarke na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, sa I. K. , magistrom kroatistike.

Ad 7)

Ravnateljica upoznaje prisutne članove ŠO da je zbog potrebe procesa rada nastale uslijed odlaska učiteljice razredne nastave H.G.K. na posvojiteljski dopust, nakon dobivene suglasnosti Ureda državne uprave u PGŽ objavljen natječaj za to radno mjesto na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno.

Natječaj je objavljen 15.9.2019. godine na web stranici Škole i web stranici HZZ-a.

Po natječaju je prijavu podnijelo 10 kandidata, od kojih 4 kandidata ispunjava formalne uvjete natječaja. Testiranju je pristupila samo 1 kandidatkinja –Z.Š..

Nakon što je provedeno pisano testiranje kandidata Povjerenstvo za vrednovanje je utvrdilo da su je kandidatkinja ostvarila više od 50% bodova testa .

S obzirom da nije bilo drugih kandidata, Povjerenstvo je smatralo da nema potrebe za intervjuem te je sačinilo rang listu kandidata sa jednim kandidatom – Zoranom Šanko i istu uz Izvješće o radu Povjerenstva dostavilo Ravnateljici radi izbora kandidata.

Ravnateljica predlaže da ŠO da suglasnost za sklapanje ugovora o radu s kandidatkinjom Zoranom Šanko s obzirom na ostvareni rezultat testiranja i dosadašnji rad u Školi prije natječaja.

Članovi ŠO jednoglasno donose

Odluku

Daje se suglasnost Ravnateljici za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova učiteljice razredne nastave na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, sa Z.Š., diplomiranom učiteljicom.