

**ČEŠKA OSNOVNA ŠKOLA J.A. KOMENSKOG -
ČESKÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA J.A. KOMENSKÉHO
T.G. MASARYKA 5, DARUVAR**

KLASA: 003-06/19-01/11
URBROJ: 2111/01-26-04-19-4
Darugar, 14.10.2019.

**SKRAĆENI ZAPISNIK S 36. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
održane 14.10.2019. godine**

Sjednica je započela u 16:00

Nazočni članovi: Matija De Bona, predsjednik
Anamari Toplak, član
Ljudevit Havranek, član
Marijan Fila, član
Aleksandra Tomašek Kopfer, član
Dario Njegovac, član

Ostali prisutni: Marija Valek, ravnateljica (napustila sjednicu nakon druge točke dnevnog reda)
Maja Jurić, tajnica škole

Nenazočni članovi:
Jiří Brandeis, član,

Zapisničar: Maja Jurić, tajnica škole

.....
Na sjednici se nalazi šest od sedam članova Školskog odbora te je konstatiran kvorum za donošenje
pravovaljanih odluka.

.....
Predsjednik Školskog odbora, Matija De Bona, pozdravlja sve prisutne i čita dnevni red 36.
sjednice Školskog odbora te otvara raspravu o predloženom dnevnom redu.

Dnevni red:

- 1. Prihvatanje zapisnika s 35. sjednice Školskog odbora**
- 2. Kadrovska problematika**
- 3. Otvaranje i razmatranje prijava prispjelih na natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice škole**
- 4. Utvrđivanje liste kandidata za ravnatelja/ravnateljicu škole koji su ispunili propisane uvjete natječaja, koji ispunjavaju nužne i posebne uvjete natječaja i dostavili su obvezne dokumente i dokumente kojim dokazuju dodatne kompetencije**
- 5. Upućivanje liste kandidata za ravnatelja/ravnateljicu škole, koja je utvrđena na temelju ukupnog rezultata ostvarenog na vrednovanju dodatnih kompetencija, te rangiranju: Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, Skupu radnika i Školskom odboru**
- 6. Razno**

Predloženi dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

.....

Školski odbor na 36. sjednici donio je sljedeće

O D L U K E

1. *Prihvaćaju se zapisnici sa 35. sjednice Školskog odbora*
2. *Školski odbor suglasan je s prijedlogom ravnateljice škole da se na radna mjesta po natječaju raspisanom 27.09.2019.g. zasnuje radni odnos:*
 - *PETRA KOVAČIĆ, stručna prvostupnica ekonomije, na radno mjesto pomoćnice u nastavi, na određeno nepuno radno vrijeme, 25 sati ukupnog tjednog radnog vremena, najdulje do završetka nastavne godine.*
 - *MIRELA HALUPA, ekonomist, na radno mjesto pomoćnice u nastavi, na određeno nepuno radno vrijeme, 25 sati ukupnog tjednog radnog vremena, najdulje do završetka nastavne godine.*
3. *Nakon otvaranja i razmatranje jedine prijave pristigle na natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice škole Školski odbor utvrđuje da je prijava kandidatkinje Marije Valek dostavljena u propisanom roku, priložena je sva potrebna dokumentacija iz koje je vidljivo da Marija Valek ispunjava nužne i posebne uvjete za ravnatelja/icu škole i posjeduje dodatne kompetencije: znanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.*
4. *Školski odbor utvrdio je listu kandidata za ravnatelja/icu Škole koji je prijavu dostavio u propisanom roku, koji ispunjava nužne uvjete natječaja, koji je dostavio sve obvezne dokumente i dokumente kojim dokazuje dodatne kompetencije u traženom obliku dokumenata prema tekstu natječaja, nakon završenog postupka vrednovanja dodatnih kompetencija, a rangirana je po broju ostvarenih bodova:*
VALEK, MARIJA – ukupno 183 boda
5. *Utvrdjuje se lista kandidata za ravnatelja/icu Češke osnovne škole J.A. Komenskoga – České základní školy J.A. Komenského, koju je Školski odbor utvrdio nakon utvrđenog ukupnog rezultata ostvarenog na vrednovanju dodatnih kompetencija, za prijavu kandidata koji ispunjava uvjete natječaja:*
 1. *VALEK, MARIJA – ukupno 183 boda*

- *utvrđena lista kandidata dostavlja se Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, Skupu radnika i Školskom odboru.*
6. /

Predsjednik Školskog odbora zaključuje sjednicu i zahvaljuje prisutnima na dolasku.

Sjednica je završila u 17,15 sati.

Zapisničarka Školskog odbora:

Maja Jurić, struč. spec. admin. publ.

Predsjednik Školskog odbora:

Matija De Bona, dipl. uč.