**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **5/2017** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **IV. OŠ VARAŽDIN** |
|  | Adresa:  | 1. **M. RELJKOVIĆA 36**
 |
|  | Mjesto: | **VARAŽDIN** |
|  | Poštanski broj: | **42 000** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **TREĆEG C (3. C )** | **Razreda: 3. c** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | DA, 5, DANA  | 4 NOĆENJA |
|  | b) | Višednevna terenska nastava |  |  |
|  | c) | Školska ekskurzija |  |  |
|  | d) | Posjet |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | da |
|  | b) | u inozemstvu | ne |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna. 3. – 14. rujna 2017.)* | od 3.  | rujna | do 7. | rujna | **2018.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 15 | s mogućnošću odstupanja za jednog učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 1 (jedan) |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | JEDAN UČENIK (1) |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Varaždin, IV. OŠ Varaždin |
|  | Usputna odredišta | Zadar, Šibenik, NP Krka, Nin, Sokolarski centar u Dubravi, Trogir, Split, Mirnovec (opcionalno) |
|  | Krajnji cilj putovanja | Biograd na Moru |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **DA** |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | BOLERO u Biogradu, isključivo prvi kat |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | *DA (2)* |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | *DA (2)* |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | *organizirani ručak u Šibeniku (ili okolici) i u NP Krka* |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Krka, Sokolarski centar, Solana Nin, šibenska katedrala, , trogirska katedrala, **Zabavni park Mirnovac (isključivo ako postoji mogućnost jeftinijih, grupnih ulaznica)**  |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | PO POTREBI  |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | **Plan puta po danima:** 1. dan: / Nin - posjet solani i razgled grada/ Biograd - smještaj /večera u hotelu2. dan: Biograd/doručak /odlazak u Zadar – razgled grada Zadra / povratak u hotel u Biogradu, ručak / **popodne posjet parku Mirnovec (SAMO UKOLIKO POSTOJI MOGUĆNOST GRUPNE CIJENE ULAZNICA)** /večera 3. dan: doručak u hotelu – odlazak u Šibenik, razgledavanje / ručak u Šibeniku ili okolici - restoran ili pizzerija / posjet Sokolarskom centru / večera u hotelu u Biogradu 4. dan: doručak u hotelu – odlazak u NP Krka – ručak u NP Krka - restoran / povratak u Biograd , večera u hotelu / potencijalni odlazak u Zadra - pozdrav Suncu nakon večere (opcionano) 5. dan: doručak / odlazak do Trogira i razgledavanje Trogira / ručak - lunch paket / razgledavanje Splita / – povratak prema Varaždinu |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | - kao turističkog pratitelja ukoliko je moguće osigurati gospođu Oliveru Petrović ili Valentinu Kos (treća opcija pratitelja Jasminka Vujasinović)- sloboda odlučivanja o korištenju usluga autobusa i mogućnost promjene programa (u slučaju lošeg vremena ili drugih nepredvidivih otežavajućih okolnosti) |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na** **putovanju** | **da** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | opcionalno |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | 4. 1. 2018. |  *(datum)* |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u IV. OŠ Varaždin | **11. 1. 2018.** |  **U 09,00 sati** |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica)***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.