

OSNOVNA ŠKOLA DALJ
ZAGREBAČKA 2B, 31226 DALJ

KLASA: 406-03/22-01/03
URBROJ: 2158-130-22-3

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA PREDMET
NABAVE:

USLUGA PROJEKTIRANJA

Prilozi:

- 1. Ponudbeni list*
- 2. Troškovnik*
- 3. Projektni zadatak*

DALJ, PROSINAC 2022.

1. NARUČITELJ:

Naziv: Osnovna škola Dalj, Dalj

Adresa: Zagrebačka 2b, 31226 Dalj

OIB: 16580377908

Broj telefona: 031/590-195

Mrežna stranica: <http://os-dalj.skole.hr/>

Adresa elektroničke pošte: ured@os-dalj.skole.hr

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Kontakt osoba: Elizabeta Marićak, tajnica škole

Broj telefona: 031/590-195

Adresa elektroničke pošte: ured@os-dalj.skole.hr.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: N-3.

4. NAČIN REALIZACIJE NABAVE, BITNI I POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE

UGOVORA:

Po provedenom postupku javnog prikupljanja ponuda sklopiti će se ugovor o nabavi usluga. Ugovor će sadržavati podatke o ugovornim stranama, mjestu sklapanja ugovora, cijeni, predmetu ugovora i ostalim bitnim sastojcima ugovora.

5. NAVOD DA LI JE NABAVA PODIJELJENA U GRUPE:

Predmet nabave nije podijeljen je na grupe jer se radi o izradi projektno - tehničke dokumentacije koji čini jednu oblikovnu i funkcionalnu cjelinu.

6. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je izrada projektno - tehničke dokumentacije (idejnog rješenja, geodetskog snimka, idejnog, glavnog i izvedbenog projekti) za vanjsku STEM učionicu do 20 m² uz glavnu zgradu Osnovne škole Dalj na k.č.br. 643 k. o. Erdut u Dalju, prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19 i 31/20) sukladno Projektnom zadatku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, a sve sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i drugih relevantnih propisa koji uređuju područje stručnih poslova i djelatnosti projektiranja te sukladno Prilogu 3 - Projektni zadatak.

Izrada tražene projektno-tehničke dokumentacije obuhvaća:

- Prikaz istraživanja modela vanjskih učionica – analiza potreba za vanjsku STEM učionicu u projektu KOZMOS

- Izrada grafičkih analiza šireg okruženja i scenarija smještaja učionice uz Osnovnu školu Dalj
- Idejno rješenje mora sadržavati nacrt i dokumente u okviru arhitektonskog projekta te potrebne geodetske podloge i drugu geodetsku dokumentaciju.
- Razrada tehničkih rješenja na razini glavnog arhitektonskog i elektrotehničkog projekta.
- Projektantski troškovnik radova.

Glavni arhitektonski projekt:

- Provjera zadataka, izrada geodetskog snimka dijela parcele, izrada idejnog rješenja, izrada, izrada idejnog projekta, izrada glavnog projekta, izrada izvedbenog projekta, izrada troškovnika za buduću vanjsku STEM učionicu.

Glavni elektrotehnički projekt:

- Provjera zadataka, idejno rješenje, idejni projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt. Elektrotehnički projekt izrađuje stručnjak elektrotehničke struke, dok projektiranje vanjske učionice izrađuju stručnjaci u području arhitekture.

Izrađena i plaćena projektno - tehnička dokumentacija postaje isključivo vlasništvo Naručitelja.

Idejno arhitektonsko rješenje predaje se u tiskanom obliku u 2 uvezana primjerka te u digitalnom primjerku u .pdf format.

Razrada tehničkih rješenja na razini glavnog arhitektonskog i elektrotehničkog projekta predaju se u tiskanom obliku u 2 uvezana primjerka te u digitalnom primjerku u .pdf i .dwg formatu.

Troškovnik radova u tiskanom obliku u 2 uvezana primjerka te u digitalnom primjerku u .xls formatu.

Prilikom izrade projektno - tehničke dokumentacije bitno je voditi računa da troškovnik mora biti izrađen na način da je definiran u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi tj. ugovaratelj ima obvezu tehničku specifikaciju izraditi na način da u potpunosti primjeni odredbe Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o dokumentaciji o nabavite ponudi u postupcima javne nabave te Pravilima o financijskim korekcijama koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU.

Ukoliko naručitelj ili tijela nadležna za izdavanje potrebnih akata utvrde nedostatke u pogledu izrade projektne – tehničke dokumentacije, ugovaratelj je u obvezi o svom trošku ukloniti utvrđene nedostatke u roku koji mu odredi naručitelj.

Nabava se provodi u okviru projekta „Kvalitetno obrazovanje za modernu osnovnu školu (KOZMOS)“ čiji je nositelj Osnovna škola Dalj po pozivu „Jačanje STEM vještina u osnovnim školama i razvoj regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području“.

7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE BEZ PDV-A:

103.544,73 HRK/13.742,75 EUR.

NAPOMENA: Preračunavanje u EUR se vrši po fiksnom tečaju konverzije 1EUR= 7,53450 HRK.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Količine su u cijelosti iskazane u Troškovniku (Prilog 2.) koji se nalazi u prilogu ovog Poziva. Količine propisane Troškovnikom su okvirne predviđene te će se sva plaćanja izvršiti sukladno stvarno izvršenim količinama.

9. MJESTO IZVRŠENJA:

Osnovna škola Dalj, Zagrebačka 2b, 31226 Dalj i poslovne prostorije izvršitelja.

10. ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Rok za izvršenje kompletne usluge i predaju cjelovite projektno-tehničke dokumentacije je 5 mjeseci od dana potpisa ugovora o nabavi.

Izrada projektno-tehničke dokumentacije se ima izvršiti prema pojedinačnim rokovima izvršenja pojedinih stadija izrade projektno-tehničke dokumentacije kako slijedi:

- rok za izradu prikaza istraživanja modela vanjskih učionica – tekstualno-grafička analiza potreba za vanjsku STEM učionicu u projektu KOZMOS: 15 dana
- rok za izradu grafičkih analiza šireg okruženja i scenarija smještaja učionice uz Osnovnu školu Dalj: 15 dana,
- rok za izradu idejnog rješenja – situacija, smještaj učionice na odabranoj parceli; prikaz na geodetskoj podlozi 1:1000, tlocrt, poprečni, uzdužni presjek, pročelja 1:100 - iskaz površina; opis rješenja s obzirom na pristup građevini, opis funkcije i oblikovanja, osnovni podaci o konstrukciji; prikaz koncepta rješenja: 60 dana,
- rok za razradu tehničkih rješenja na razini glavnog arhitektonskog i elektrotehničkog projekta - tlocrt, poprečni, uzdužni presjek, pročelja 1:50; opis projekta i opreme, iskaz površina; opis funkcije i oblikovanja, opis završne obrade, osnovni podaci o konstrukciji; 3D prikaz: 30 dana,
- rok za izradu projektantski troškovnik radova – 30 dana.

11. ROK PLAĆANJA:

Naručitelj će izvršitelju usluge izvršiti plaćanje temeljem ispostavljenih računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, na IBAN pružatelja usluge. Račune će izvršitelj isporučivati od ukupno ugovorenog iznosa sukcesivno izvršenim uslugama a prema cijenama iz Troškovnika ponude izvršitelja po izvršenju pojedinog dijela usluge.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN br. 94/18) naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

12. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju ljudske resurse (stručnjake), potrebne za izvršenje ugovora o nabavi, kako slijedi:

- stručnjak za izradu arhitektonskog projekta i
- stručnjak za izradu elektrotehničkog projekta.

Tehnička i stručna sposobnost iz ove točke Poziva dokazuje se:

- izjavom s popisom nominiranih stručnjaka te naziv mjesta za koje je osoba nominirana.

Predloženi stručnjaci moraju biti stručnjaci koji će ispred gospodarskog subjekta izvršavati ugovor o javnoj nabavi u svojstvu ovlaštenog projektanta arhitektonskog i elektrotehničkog projekta.

13. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Kriterij odabira je najniža cijena.

14. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju u roku od 8 radnih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o odabiru ponude, zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude s prijedlogom odabira ponude dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način, bez odgode, a najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

15. SADRŽAJ PONUDE:

1. Prilog 1 - Ponudbeni list, potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja,
2. Prilog 2 - Troškovnik, potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja i
3. Dokazi sposobnosti iz točke 12. ovoga Poziva.

16. CIJENA:

U cijenu ponude moraju se uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. Obzirom da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost.

Napomena; *Sukladno čl. 3, točka 9. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u republici Hrvatskoj, te odredbama Odluka o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj svi iznosi cijena roba, radova i usluga, u prijelaznom razdoblju (5. rujna 2022. u 00:00 sati do 31. prosinca 2023. u 24:00 sata) moraju biti dvojno iskazani u HRK i u EUR sukladno propisanom fiksnom tečaju konverzije 1EUR= 7,53450 HRK.*

17. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do dana **20. prosinca 2022.g.** do **12:00** sati.

18. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se šalje elektroničkim putem na adresu ured@os-dalj.skole.hr

RAVNATELJICA:
Zrinka Vučinić

Zrinka Vučinić

