

DODATAK I: Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine i upute za pripremu akcijskog plana

Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA FRAN KONCELAK DRNJE
DRNJE, PEMIJA 72
48 316 ĐELEKOVEC

Drnje, 26.01.2016.

Za:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU

ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA

1. Pojediniosti su sljedeće:

aa	Cilj	Mjera	Aktivnosti	Ciljne skupine	Rok	Nadležnost
Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti						
1.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Definirati i na internetskoj stranici škole objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa s trećim stranama	<p>1. Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira</p> <p>2. Daljnja izgradnja povjerenja građana u rad ustanove</p> <p>3. Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije</p>	<p>Ravnatelj, administrativno osoblje, Školski odbor, Vijeće roditelja, djelatnici škole, Vijeće učenika</p> <p>roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU)</p> <p>Donošenje akcijskog plana antikorupcijskog programa</p>	<p>Permanentno, usklađivanje općih i pojedinačnih akata škole</p> <p>permanentno</p> <p>2016.</p>	<p>Ravnatelj, Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja</p> <p><ured@os-fkoncelak-drnje.skole.hr></p> <p>Ravnatelj,</p> <p><ured@os-fkoncelak-drnje.skole.hr></p> <p>Ravnatelj</p> <p><ured@os-fkoncelak-drnje.skole.hr></p>
1.2	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata i sl.)	4. Objava: Financijskog plana, Plana nabave, Statuta i Izmjena i dopuna Statuta	roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU), građani, poslovni subjekti	2016.-	<p>Ravnatelj,</p> <p>Školski odbor</p>

1.3	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama	5. Izvješće o izvršenju proračuna Škole	roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti)	2016.	Ravnatelj, administrativno osoblje
1.4	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju	6. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole, 7. Objava rasporeda informacija za roditelje, 8. Objava vremenika pisanih provjera, 9. Objava rasporeda sati učenika...	roditelji učenika, učenici, MZOS, UDU	2016.	Ravnatelj pedagog
1.5	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	10. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole	roditelji učenika, učenici, MZOS, UDU	2016.	Ravnatelj, pedagog

1.6	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute	11. Postupanje po Zakonu o pravu na pristupu informacijama, 12. Izvješćivanje roditelja o uspjehu učenika u učenju i vladanju, 13. Održavanje roditeljskih sastanaka, 14. Provođenje izvannastavnih aktivnosti i 15. Realizacija izvanučioničke nastave	roditelji učenika, učenici, turističke agencije	šk.godina 2015.-2016.	Ravnatelj, administrativno osoblje, pedagog, učitelji, razrednici, Vijeće roditelja
1.7	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima	16. Postupanje prema Zakonu o javnoj nabavi, 17. Objava izvješća u oglasniku Narodnih novina	MZOS, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti, djelatnici ustanove, upravni organi ustanove	2016.	Ravnatelj, administrativno osoblje, Školski odbor
1.8	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Utvrdjivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima	18. Rad kroz povjerenstva u postupcima nabave bagatelne vrijednosti, prema zakonskim propisima i Pravilniku o bagatelnoj nabavi	Roditelji i šira javnost, djelatnici škole, poslovni subjekti	2016.-2018.	Ravnatelj, Školski odbor
Obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način						

2.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).	19. Izjave članova upravnih i rukovodnih tijela i zaposlenika o nepostojanju sukoba interesa	članovi upravnih i rukovodnih tijela, zaposlenici	2016.-2018.	Ravnatelj, tajnik
2.2	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Obveza izrade godišnjih planova rada za sve iz strukture određene mjerama 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 i 5.1	20. Imenovanje službenika za informiranje, 21. Imenovanje povjerenika za etiku, 22. Imenovanje osobe za nepravilnosti, 23. Utvrditi popis obveza i vremenik podnošenja izvješća,	Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti),	2016.-2018.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, osobe koje imenuje Ravnatelj
2.3	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati	25. Transparentnost provedenih mjera prema svim adresatima (na školskim vijećima, Školskom odboru)	Ravnatelj, djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, osobe koje imenuje Ravnatelj

2.4	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju	26. Upoznavanje s akcijskim planom antikorupcijskog programa na školskim Vijećima, skupu radnika, pohađanje tematskih seminara, organiziranje seminara u školi	Ravnatelj, djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.-2018.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, pedagog, osobe koje imenuje Ravnatelj
2.5	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Donošenje planova edukacije	27. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja akcijskog plana antikorupcijskog programa	Ravnatelj, djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, pedagog, osobe koje imenuje ravnatelj, vanjski suradnici i predavači
Usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima						
3.1	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Imenovati osobu za informiranje.	28. Donošenje Odluke o imenovanju službenika za informiranje	Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, Roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti)	2013.	Ravnatelj
3.2	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Imenovati povjerenika za etiku	29. Donošenje Odluke o imenovanju povjerenika za etiku	Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZOS, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti)	2016.	Ravnatelj

3.3	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole	30. Čelnik ustanove i Školski odbor kroz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti, uklanjanje slabosti i kontrolu izvršenja financijskog plana	Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje	2016.-2018.	Ravnatelj, Školski odbor
3.4	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	31. Prema planu Osnivača	imenovane osobe	2016.-2018.	Unutarnja revizija pri Osnivaču
Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevara						
4.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti	32. Donijet i objavljen Pravilnik o radu i Etički kodeks neposrenih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti te Kućni red Škole	djelatnici Škole, roditelji, učenici	šk.godina 2014./2015.	Ravnatelj, tajnik, Školski odbor, Učiteljsko vijeće

4.2	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti kroz uspostavljanje mehanizma putem kojeg nepravilnost, prijevara ili sumnja u korupciju može biti prijavljena. Uspostaviti u tu svrhu i e-mail adresu te imenovati osobu za nepravilnosti.	33. Imenovanje osoba iz mjera 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 akcijskog plana	imenovane osobe	šk.godina 2016.-2018.	Ravnatelj, tajnik, Školski odbor
Pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja						
5.1	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima	34. Prema planu Osnivača	imenovane osobe	2016.-2018.	Unutarnja revizija pri Osnivaču

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 34

3. Opažanja:

Škola je do sada, sukladno važećim propisima, općim i pojedinačnim aktima, provodila aktivnosti iz akcijskog plana za provođenje antikorupcijskog programa, a s ciljem potpune realizacije istog akta kontinuirano će provoditi daljne aktivnosti.

Ovaj akcijski plan sadrži 10 stranica.

Pripremio:

<LIDIJA ŠIVAK, upravni pravnik. >	_____	<23.12.2015. >
ime i prezime	potpis	datum

Pripremio:

<IVAN PIKIVAČA, dipl.ing. >	_____	<26.01.2016. >
ime i prezime	potpis	datum

Potpisao ravnatelj:

<IVAN PIKIVAČA, dipl.ing.>	_____	<26.01.2016. >
ime i prezime	potpis	datum