**ZAPISNIK**

**s 38. sjednice Školskog odbora OŠ fra Pavla Vučkovića – Sinj**

**održane 6. rujna(pšetak) 2019. godine u Školi,**

**s početkom u 13, 00 sati.**

 Od mogućih 7 članova sjednici su nazočni članovi: Ana Jagnjić Župić, Marija Malkić, Boro Galić, Ivica Žanko nisu prisustvovali opravdano Boris Vučković ,Toni Jagnjić i Jasminka Munivrana . Sjednici je također prisutan Nikola Vučković–ravnatelj.

Zapisničar je Boris Kulić, tajnik škole.

Utvrđeno je postojanje kvoruma, predsjednica je predložila dnevni red.

 **DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika s 37. sjednice Školskog odbora, (izvjestitelj: predsjednica ŠO)
2. Usvajanje Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja (izvjestitelj: ravnatelj)
3. Davanje prethodne suglasnosti za Marinu Čović pomoćnicu u nastavi za Vitu Bradarić (3.b) za zasnivanje radnog odnosa do kraja nastavne godine(izvjestitelj: ravnatelj)
4. Polugodišnji financijski izvještaj za 2019. god. (izvjestiteljica: Mirjana Babić)
5. Zamolba taekwondo kluba Osinium za termine u dvorani škole (izvjestitelj: ravnatelj)

Ad1) Nakon što je pročitala Zapisnik s 37. sjednice ŠO, predsjednica je otvorila raspravu.

Na Zapisnik nije bilo primjedbi te je isti usvojeni jednoglasno.

Ad2) Ravnatelj je upoznao školski odbor sa potrebom donošenja Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja, te novom zakonskom procedurom procedurom zapošljavanja u školi temeljem Pravilnika te je članovima školskog odbora Pravilnik prezentiran u papirnatom obliku

Nakon usvajanja Pravilnika isti će biti dostavljen Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji radi dobivanja suglasnosti .

Nakon rasprave Školski odbor jednoglasno donosi

**ODLUKU**

**Usvaja se Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja OŠ fra Pavla Vučkovića Sinj.**

Ad3) Ravnatelj pojašnjava proceduru o zaprimanju potrebnog djelatnika, objašnjava kompentencije predloženog kandidata i podnosi Zahtjev za davanje suglasnosti na odluku o zasnivanju radnog odnosa:

* Pomoćnika u nastavi na određeno radno vrijeme do kraja nastavne godine 2019./2020. za Marinu Čović.

Školski odbor je jednoglasno dao suglasnost ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa.

Školski odbor donosi

**ODLUKU**

**Daje se prethodna suglasnost Školskog odbora ravnatelju Škole o zasnivanju radnog odnosa:**

* Pomoćnika u nastavi na određeno radno vrijeme za Marinu Čović.

Ad4) Voditeljica računovodstva Mirjana Babić detaljno objašnjava polugodišnje financijsko. Polugodišnje financijsko izvješće za 2019. god se prilaže u prilog zapisnika

Nakon kraće rasprave školski odbor jednoglasno donosi odluku.

**ODLUKU**

**o prihvaćanju polugodišnjeg Financijskog izvješća za 2019. god**

Ad5) Ravnatelj je upoznao članove ŠO-a u vezi zamolbe taekwondo kluba Osinium, te je predložio članovima ŠO-a da se odluka o davanju termina za taekwondo klub Osinium odgodi za sljedeću sjednicu Školskog odbora zbog toga što još nije definiran raspored korištenja dvorane, a kada raspored bude definiran moći ćemo dodijeliti termine za zainteresirane klubove i rekreativce. Nakon kraće rasprave školski odbor jednoglasno donosi odluku .

**ODLUKU**

**Da se odgodi odluka o dodjeli termina do donošenja rasporeda**.

Sjednica zaključena u 13, 45 sati

Klasa: 003-06/19-01/10

Urbroj: 2175-13-08-19-2

Sinj, 9. rujna 2019. godine

Zapisničar: Predsjednica

Boris Kulić , mag. iur. Ana Jagnjić Župić, prof.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_