

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Usklađen sa Zakonom o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18)

OSNOVNA ŠKOLA "GRČEVA PAVLA"
DR. ASKROVIĆA KOTIMOVNIK
Klementinac 21
42249 Klementinac

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik (u daljnjem tekstu: poslodavac), temeljem odredbe članka 19. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14., 118/14., 94/18., 96/18) donosi slijedeći:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom, sukladno djelatnosti, tehnologiji, poslovima s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim tvarima i broju radnika, a na temelju izrađene procjene rizika utvrđuje se:

- organizaciju provedbe zaštite na radu,
- pravila zaštite na radu,
- prava, obveze i odgovornosti ovlaštenika i radnika u svezi provedbe zaštite na radu.

Članak 2.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika poslodavac osigurava primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu. U tom smislu poslodavac utvrđuje:

- organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu,
- način izrade programa osposobljavanja za rad na siguran način,
- osposobljavanje radnika za siguran način rada,
- poslove s posebnim uvjetima rada,
- način ispitivanja sredstava rada, opasnih radnih tvari, način rukovanja opasnim radnim tvarima,
- način uporabe osobnih zaštitnih sredstava i opreme,
- sustav obavještanja i uporabu znakova obavještanja,
- izradu pisanih uputa o sigurnom načinu rada,
- postupak s ozlijeđenim i oboljelim radnicima,
- zaštitu nepušača, zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada,
- zaštitu posebnih kategorija radnika, prava, dužnosti i odgovornosti ovlaštenika i radnika,
- unutarnji nadzor nad provođenjem i primjenom mjera zaštite na radu.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu poslodavac osigurava primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

Članak 4.

Prilozi koji čine sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Obavijest radnice koja doji dijete poslodavcu o povratku na posao,
- Obavijest radnice poslodavcu koja je nedavno rodila,
- Obavijest trudne radnice poslodavcu,
- Aneks ugovora ovlaštenika poslodavca,
- Odluka za rad pod nadzorom,

- Odluka o osnivanju Odbora za zaštitu na radu,
- Odluka o imenovanju članova odbora za zaštitu na radu,
- Poziv za konstatirajuću sjednicu Odbora za zaštitu na radu,
- Odluka o imenovanju osposobljenih radnika za pružanje prve pomoći,
- Odluka o zaštiti nepušača,
- Odluka o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti,
- Naputak o provođenju alkotestiranja,
- Zapisnik – izjava alkotestiranog radnika,
- Odluka o privremenom udaljavanju radnika s mjesta rada.
- Zapisnik o odbijanju alkotestiranja

Članak 5.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, elaborat o procjeni rizika, analize, nalazi, zapisnici, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbe, stručna mišljenja, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava.

Članak 6.

Isprave iz prethodnog članka pohranjuju se i čuvaju u prostorijama poslodavca.

11. OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK - PREDMOČIŠTENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 7.

Sve poslove zaštite na radu u skladu s ovim pravilnikom i drugim propisima organizira, uređuje, nadzire i prati njihovu primjenu poslodavac kojemu je povjereno upravljanje tvrtkom.

Članak 8.

Određene stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu obavljaju osobe ovlaštene i osposobljene za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 9.

Stručne poslove zaštite na radu obavljaju stručne i druge službe u sklopu svojeg djelokruga. Poslove zaštite na radu obavljaju i imaju posebna ovlaštenja: poslodavac, radnici, radničko vijeće, povjerenik radnika za zaštitu na radu i udruge sindikata.

Članak 10.

Poslove, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti ovlaštenika, poslodavac i ovlaštenik utvrđuju ugovorom o radu ili dodatkom postojećeg ugovora o radu, a sadržaj i opseg tih poslova, ovisno o djelatnosti, tehnologiji, vrstama i opsegu opasnosti, može smanjiti ili proširiti odabirom iz popisa poslova zaštite na radu.

Članak 11.

Izvršavanje poslova zaštite na radu, za čije obavljanje poslodavac nije u mogućnosti osigurati stručno provođenje (nema odgovarajuće kadrove, instrumente i slično), poslodavac može ugovoriti s vanjskom stručnom organizacijom ovlaštenom za obavljanje tih poslova, odnosno ovlaštenom pravnom osobom.

III. PRAVA, OBLAZA I ODGOVORNOSTI

POSLODAVAC

Članak 12.

Poslodavac je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi, kolektivnog ugovora i ovog Pravilnika. Poslodavac obavlja sljedeće poslove zaštite na radu:

- donosi opće akte iz zaštite na radu s priložima,
- donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu i njihovih priloga,
- prati izvršenje plana i programa mjera zaštite na radu,
- donosi i prihvaća elaborat o procjeni rizika,
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu,
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata iz zaštite na radu i obavljanja poslova zaštite na radu,
- ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti,
- ugovara usluge sa službama med. rada radi osiguravanja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite,
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

OVLAŠTENICI

Članak 13.

Ovlaštenici poslodavca odgovorni su za obavljanje poslova zaštite na radu unutar svoje organizacijske jedinice, kako je utvrđeno ugovorom o radu. Ovlaštenici poslodavca za obavljanje poslova zaštite na radu iz prethodnog stavka dužni su poduzimati sljedeće mjere:

- radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
- isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu
- nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
- radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno prethodnoj mjeri

- osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada

Članak 14.

Neposredni ovlaštenici odnosno rukovoditelji i voditelji odgovorni su za obavljanje i primjenu mjera zaštite na radu unutar djelokruga obavljanja poslova i radnih zadataka na način da:

- svakodnevno vrše provjeru ispravnost svih sredstava rada koje radnici koriste u radu, uključivši i osobna zaštitna sredstva,
- obustave poslove na mjestima gdje prijeti neposredna opasnost za život ili zdravlje,
- prate stanje zaštite na radu tijekom dana pri obavljanju poslova i radnih zadataka i pri tome donose odluke o isključenju sredstva rada iz upotrebe u slučaju neispravnosti, odnosno odluke o zabrani rada i udaljenja s rada radnika u slučaju nepoštivanja pravila zaštite na radu,
- izvještavaju ovlaštenike o uočenim propustima iz zaštite na radu i samostalno organiziraju i poduzimaju sve potrebne radnje radi otklanjanja propusta,
- ocjenjuju praktičnu osposobljenost radnika za rad na siguran način i provođenje naučenih postupaka zaštite pri svakodnevnom obavljanju poslova.

ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 15.

Odbor čine poslodavac ili njegov ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisom te povjerenik radnika za zaštitu na radu ili njihov koordinator.

Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik. U slučaju smrtne ozljede ili slučaju ozljede nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici, poslodavac saziva sjednicu odbora u roku od dva (2) radna dana od nastanka te je o istoj dužan obavijestiti nadležnog inspektora koji može prisustvovati istoj.

Odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 16.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezan je štititi interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu. Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima prava propisana Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu te njihovim podzakonskim aktima te aktima poslodavca.

RADNICI

Članak 17.

Radnici su dužni obavljati poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu, kolektivnom Ugovoru i Ugovoru o radu. Odgovornost za provedbu radnih obveza radnika utvrđena je u članku 60. ovog Pravilnika.

OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 18.

Osposobljavati se iz zaštite na radu dužni su:

- svi radnici u skladu s izrađenom procjenom rizika,
- poslodavci iz područja zaštite na radu,
- radnici koji obavljaju određene poslove zaštite na radu (ovlaštenici, povjerenici),
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja,
- radnici određeni za pružanje prve pomoći,
- svi radnici po programu za gašenje požara.

Članak 19.

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se na temelju procjene rizika i mora obuhvatiti sve opasnosti, štetnosti odnosno napore utvrđene procjenom rizika, a sastoji se od teoretskog i praktičnog dijela. Program osposobljavanja donosi poslodavac.

Članak 20.

Osposobljavanje po utvrđenim programima može se u cijelosti povjeriti ovlaštenoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 21.

Provjera znanja provodi se testovima znanja ili usmenim ispitivanjem, a ocjena osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na mjestu rada radnika od strane neposrednog ovlaštenika i stručnjaka zaštite na radu.

Članak 22.

Radnika koji ne zadovolji ni na trećoj provjeri osposobljenosti; poslodavac, odnosno poslododstvo tvrtke, može rasporediti na drugo mjesto rada (uz prethodnu provjeru osposobljenosti za to mjesto rada) ili s njim raskinuti ugovor o radu.

Članak 23.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavlja se u radno vrijeme radnika.

Članak 24.

Za osposobljavanje poslodavac je dužan osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

OBAVJEŠTAVANJE

Članak 25.

Vrste, raspored i postavljanje znakova sigurnosti i sigurnosnih uputa biti će utvrđeni posebnim planovima i pravilnicima.

POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 26.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su elaboratom o procjeni rizika. Na poslove s posebnim uvjetima rada radnika se može rasporediti tek nakon što je za radnika utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

Članak 27.

Ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom članku ocjenjuje poslodavac/stručnjak zaštite na radu, a nadzor nad tim ispunjava li radnik propisane uvjete za rad na mjestu s posebnim uvjetima rada obavlja također poslodavac / stručnjak zaštite na radu.

Članak 28.

Kontrolu periodičnih pregleda radnika u utvrđenim rokovima organizira poslodavac, koji s propisanim ispravama upućuje radnika na specijalistički liječnički pregled. Popis poslova s posebnim uvjetima rada te utvrđenim opsegom i rokovima pregleda utvrđen je procjenom rizika.

SREDSTVA RADA I RADNI OKOLIŠ

Članak 29.

Ispitivanje radne opreme i radnog okoliša u utvrđenim rokovima organizira poslodavac.

Članak 30.

Ispitivanje radne opreme ili radnog okoliša obavljaju na temelju Ugovora s ovlaštenom pravnom osobom s ovlaštenjem za obavljanje tih poslova.

Članak 31.

O ispitanoj radnoj opremi i radnom okolišu sastavlja se Zapisnik i izdaje Uvjerenje koju potpisuje za to ovlaštena pravna osoba.

Članak 32.

Ispitana radna oprema koji ne zadovoljava osnovna pravila zaštite na radu isključuju se iz pogona sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad u smislu primjene pravila zaštite na radu, a u radnom okolišu koji ne zadovoljava osnovna pravila zaštite na radu prekida se rad. Popis radne opreme, te radnih prostorija i prostora s utvrđenim rokovima pregleda i ispitivanja utvrđen je procjenom rizika.

PRIVREMENA I ZAJEDNIČKA PRIVREMENA RADILIŠTA

Članak 33.

Prijavljivanje privremenih i zajedničkih privremenih radilišta obavlja poslodavac u skladu s Zakonom o zaštiti na radu te Zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju gradnju. Izradu planova uređenja privremenih i zajedničkih privremenih radilišta poslodavac može povjeriti ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

OSOBNA ZAŠTITA SREDSTAVA

Članak 34.

Ovisno o procjeni rizika i popisu poslova na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna sredstva s naznakom sredstava, nabavu osobnih zaštitnih sredstava u dostatnim količinama osigurava poslodavac.

Članak 35.

Ako osobno zaštitno sredstvo nije izrađeno u skladu s Hrvatskim normama i nije atestirano, poslodavac određuje da ta sredstva ispita ovlaštena pravna osoba.

Članak 36.

Prilikom uporabe osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora držati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača te uputa poslodavca. Upute o korištenju osobnih zaštitnih sredstava prilikom davanja nakorištenje mora dati poslodavac.

Članak 37.

Radnik se ne smije koristiti osobnim zaštitnim sredstvom koje mu nije povjereno i za korištenje kojeg nije osposobljen. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnim zaštitnim sredstvima sukladno pravilima zaštite na radu.

Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj opremi.

Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće.

Članak 38.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva samo uz povrat starih, o čemu se vodi propisana evidencija. Popis radnih mjesta na kojima se koriste osobna zaštitna sredstva utvrđen je procjenom rizika.

OPASNE RADNE TVARI

Članak 39.

Pri korištenju opasnih i štetnih tvari moraju se pri radu primijeniti sva pravila zaštite na radu u skladu s drugim propisima i uputama proizvođača te osigurati da su opasne i štetne tvari označene na propisan način.

Članak 40.

Korištenje opasnih i štetnih tvari, njihovo uskladištenje i odlaganje nadzire poslodavac.

ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 41.

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i ostalih prisutnih osoba ako ostanu u prostorijama i prostorima poslodavca, neposredni voditelj evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz poslovnih prostorija i prostora.

Članak 42.

Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika.

OZLJEDE NA RADI I PROFESIONALNE BOLESTI

Članak 43.

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira poslodavac.

PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Članak 44.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći i poslodavca i/ili ovlaštenika poslodavca.

Članak 45.

Poslodavac i/ili ovlaštenik je dužan bez odgode doći na mjesto događaja i:

- ukloniti izvor opasnosti ili evakuirati radnika iz prostora u kojem je nastala ozljeda,
- organizirati pružanje prve pomoći,
- prema potrebi, pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu.

ZAŠTITA NEPUŠAČA

Članak 46.

Poslodavac posebnom odlukom zabranjuje ili određuje i označava u kojim prostorima je dopušteno pušenje.

ZABRANA UNOŠENJA I UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 47.

Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se na ulazima u prostorije i prostore poslodavca.

Zabranu unošenja navedenih sredstava, u prostore na kojima nadzor obavlja poslodavac, nadzire poslodavac i/ili ovlaštenici poslodavca (te po potrebi ovlaštena zaštitarska služba).

Članak 48.

Zabranu uzimanja alkoholnih pića i sprječavanje zlouporabe sredstava ovisnosti na mjestu rada provodi se:

- obavješćivati radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost
- surađivati s njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu, pri provođenju mjera sprječavanja zlouporabe sredstava ovisnosti
- sprječavati konzumaciju alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provoditi zabranu njihovog unošenja u radne prostorije i prostore
- provoditi programe prevencije ovisnosti na mjestu rada, u skladu s utvrđenim potrebama
- pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (provođenje postupka uz pristanak radnika, način provjere, vrsta testa ili aparata, način bilježenja i potvrđivanja rezultata, postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri) i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.

Članak 49.

Provjeru alkoholiziranosti i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja radnik koji je osposobljen i ovlašten za obavljanje tih poslova te umjerenim alkometrom.

Osposobljavanje provodi ovlaštena pravna osoba.

Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.

Članak 50.

Postupak provjere ne može se provesti radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti kod radnika koji ima potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti te u izvanbolničkom tretmanu liječenje od ovisnosti i/ili na supstitucijskoj terapiji, ali može zatražiti ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti radnika za obavljanje poslova za koje je zaključen ugovor o radu.

Postupak se može provesti samo od strane ustanove kod koje se radnik nalazi u programu. Potvrdu da se radnik nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti, odnosno u izvanbolničkom

tretmanu liječenja od ovisnosti i/ili na supstitucijskoj terapiji, izdaje ustanova kod koje se radnik nalazi u programu.

Članak 51.

Poslodavac je odgovoran za nabavu i čuvanje kompleta pribora odnosno uređaja za provjeru alkoholiziranosti radnika.

Članak 52.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik u koji se obavezno upisuju osobni podaci o radniku, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, datum, sat, mjesto i rezultat provjere te izjave radnika čija se alkoholiziranost provjerava, ostalih prisutnih radnika i neposrednog rukovoditelja.

Odbijanje radnika da potpiše zapisnik ne utječu na valjanost zapisnika kao dokaznog materijala. Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljenju radnika s mjesta rada i/ili iz Društva.

Članak 53.

U slučaju osnovne sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti poslodavac je dužan zabraniti radniku daljnji rad te ga uputiti nadležnom specijalisti medicine rada radi ocjene radne sposobnosti.

VI. ZAŠTITA POSEBNIJE KATEGORIJA RADNIKA

Članak 54.

Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici sa smanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice i radnici stariji od 60 godina utvrđuju se u elaboratu procjene rizika, a sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.

Navedene kategorije radnika ne smiju se u skladu s tim raspoređivati na poslove s posebnim uvjetima rada, na rad u smjenama i na druge poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje.

VII. PRAVA, OBEVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA

Članak 55.

Prava, obveze i odgovornosti poslodavca utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu.

Odgovornost poslodavca za uređivanje i provođenje zaštite na radu, odnosno odgovornost za gospodarski prijestup i prekršaj, utvrđen je prekršajnim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

VII. ODREDBE

Članak 56.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja se na temelju Zakona o zaštiti na radu, a unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu obavlja se sukladno odredbama ovog Pravilnika i Zakona o zaštiti na radu.

VIII. ISPRAVE, EVIDENCIJE I OBAVIJESTI

Članak 57.

Sukladno Zakonu i podzakonskom propisima o vođenju isprava, evidencija te davanja podataka i obavijesti čuvaju se isprave, vode evidencije i podnose izvještaji, podaci i obavijesti iz područja zaštite na radu.

IX. PRAVA, OBEVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 58.

Prava i obveze radnika utvrđena su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu i ovim Pravilnikom.

Članak 59.

Odgovornost radnika utvrđena je propisima iz prethodnog članka i ovim Pravilnikom.

Članak 60.

Radnik čini težu povredu radne obveze ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane Zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i odredbama ovog pravilnika,
- poslove obavlja suprotno pravilima zaštite na radu,
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na siguran način ili ne pristupi provjeri znanja za samostalan rad na siguran način,
- propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije prihvatiti raspored na drugo mjesto rada za koje se može osposobiti za samostalan rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži poslodavac/neposredni ovlaštenik radi sigurnosti i zaštite zdravlja,
- ne prekine rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje (neposredna opasnost), zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu,
- ne obavi pravodobno specijalistički pregled kod medicine rada na koji ga uputi poslodavac,
- radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika,
- ne koristi se osobnim zaštitnim sredstvima ili zaštitnim napravama,

- ne koristi se osobnim zaštitnim sredstvima na način utvrđen ovim Pravilnikom,
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu,
- odbije udaljiti se s mjesta rada ili iz tvrtke kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod utjecajem alkohola,
- tijekom rada konzumira ili unosi alkoholna pića, druga sredstva ovisnosti u prostore i prostorije poslodavca;
- puši na mjestu na kojem je to izričito zabranjeno zbog opasnosti od požara i eksplozije.

Za povrede radne obveze iz ovog članka radniku se može raskinuti ugovor o radu.

Članak 61.

Radnik mora biti privremeno udaljen s mjesta rada, odnosno iz Društva na način i u slučajevima utvrđenim Zakonom, kolektivnim ugovorom, aktom kojim se u Društvu uređuju radni odnosi i ovim Pravilnikom.

Članak 62.

Pravilnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati 8 dana od dana nakon objave na oglasnoj ploči Osnovne škole grofa Janka Draškovića Klenovnik.

Članak 63.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o zaštiti na radu KLASA:003-05/15-32/2, URBROJ:2186-121-01-15 od 25.2.2015. g.

Članak 64.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.



Predsjednica Školskog odbora
Božica Bunić

Božica Bunić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Osnovne škole grofa Janka Draškovića Klenovnik dana 29.9.2022 .godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dana 7.10.2022 . godine.



Ravnatelj
Mijo Barišić

Mijo Barišić

- 1) Obavijest radnice koja doji dijete poslodavcu o povratku na posao,
- 2) Obavijest radnice poslodavcu koja je nedavno rodila,
- 3) Obavijest trudne radnice poslodavcu,
- 4) Anex ugovora ovlaštenika poslodavca,
- 5) Odluka za rad pod nadzorom,
- 6) Odluka o osnivanju Odbora za zaštitu na radu,
- 7) Odluka o imenovanju članova odbora za zaštitu na radu,
- 8) Poziv za konstatirajuću sjednicu Odbora za zaštitu na radu,
- 9) Odluka o imenovanju osposobljenih radnika za pružanje prve pomoći,
- 10) Odluka o zaštiti nepušača,
- 11) Odluka o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti,
- 12) Naputak o provođenju alkotestiranja,
- 13) Zapisnik - izjava alkotestiranog radnika,
- 14) Odluka o privremenom udaljavanju radnika s mjesta rada,

1. Obavijest radnice koja doji dijete poslodavcu o povratku na posao

(ime i prezime radnice)

(adresa radnice)

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

Klenovnik, _____ .g.

Predmet: Obavijest

temeljem članka 3. Zakona o zaštiti na radu (NN broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18), obavještavam Vas da sam majka djeteta kojeg dojim te se nakon iskorištenog prava na rodiljni dopust, koji mi prestaje s danom ____ . ____ . 20 .g. vraćam na posao i da radim u punom radnom vremenu, te s obzirom na to da sam nastavila dojiti dijete, obavještavam Vas o namjeri korištenja prava na stanku za dojenje djeteta.

S poštovanjem,

(ime i prezime radnice)

2. Obavijest radnice poslodavcu koja je nedavno rodila

(ime i prezime radnice)

(adresa radnice)

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

Klenovnik, _____ .g.

Predmet: Obavijest

temeljem članka 3. Zakona o zaštiti na radu (NN broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18), obavještavam Vas da sam dana __. __. **20**__ .g. rodila dijete te da mi obvezni rodiljni dopust ističe dana __. __. **20**__ .g. nastavno na koje vrijeme ću koristiti dodatni rodiljni dopust do godine dana života djeteta (ili alternativno: koristiti pravo na rad s polovicom radnog vremena).

S poštovanjem,

(ime i prezime radnice)

3. Obavijest trudne radnice poslodavcu

(ime i prezime radnice)

(adresa radnice)

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

Klenovnik, _____ .g.

Predmet: Obavijest

temeljem članka 3. Zakona o zaštiti na radu (NN broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18), obavještavam Vas da sam trudna te Vam dostavljam potvrdu nadležnog liječnika specijalista ginekologa o svojoj trudnoći.

S poštovanjem,

(ime i prezime radnice)

4. Anex ugovora – ovlaštenik poslodavca

Na temelju Zakona o radu (NN, broj 93/14, 127/17, 98/19) i članka 23. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) zaključuje se

ANEKS UGOVORA O RADU

broj ___ od _____, 20__ .g.

između OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, zastupan po ravnatelju _____

i _____

(ime i prezime, te adresa radnika)

I.

Radnik radi na radnom mjestu _____, a kao ovlaštenik poslodavca obavljat će poslove zaštite na radu, i to:

- 1) radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika,
- 2) radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada,
- 3) posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati,
- 4) isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika,
- 5) u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. ovoga Zakona,
- 6) nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu,
- 7) radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6. ovoga stavka,
- 8) osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu,
- 9) osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

II.

Ovlaštenik će poslove zaštite na radu obavljati u sjedištu poslodavca, odnosno u mjestima i pogonima u kojima poslodavac obavlja svoju djelatnost.

III.

Radnik ovlaštenik će poslove po ovom aneksu ugovora obavljati od dana njegova zaključenja.

IV.

Poslodavac će godišnjim financijskim planom odrediti svotu kojom će raspolagati ovlaštenik radi osiguravanja i provedbe pravila i mjera zaštite na radu.

V.

Poslodavac je dužan ovlašteniku osigurati sredstva za osposobljavanje i usavršavanje tijekom obavljanja poslova zaštite na radu i osigurati mu uvjete za osposobljavanje.

VI.

Datumom stupanja na snagu ovog Anexa Ugovora o radu s ovlaštenikom poslodavca iz zaštite na radu stavlja se izvan snage dosadašnje odluke s ovlaštenikom poslodavca.

Ovlaštenik:

Ravnatelj/ica:

5. Rad pod nadzorom

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

Temeljem članka 28. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) radnik na radnom mjestu na kojem postoje opasnosti za život i zdravlje, neovisno o stečenim znanjima, smije raditi samostalno ako je osposobljen za rad na siguran način, i to na način propisan Pravilnikom o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN, broj 142/21). Dok takav uvjet radnik ne stekne, **može raditi pod nadzorom nekog drugog za to određenog radnika koji je osposobljen za rad na siguran način**, na odnosnim poslovima (ne duže od 60 dana). Temeljem navedenog ravnatelj društva **OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik** donosi slijedeću

ODLUKU

Čl. 1

U skladu sa gore citiranim Zakonima poslodavac osigurava rad radnika/ce _____, rođen/a _____ .g., u _____; koji je Ugovorom o radu raspoređen na radno mjesto _____, da obavlja rad pod nadzorom, te mu se uručuje obrazovna literatura.

Čl. 2

Nadzor radnika iz članka 1. ove Odluke vršit će radnik _____ koji je raspoređen na radno mjesto _____ i osposobljen za rad na siguran način.

U _____, _____ .20__ .g.

Ravnatelj/ica:

Dostaviti:

1. Radniku kojemu se osigurava rad pod nadzorom, _____
(vlastoručni potpis)
2. Radniku koji će vršiti nadzor, _____
(vlastoručni potpis)
3. Poslodavcu, _____
(vlastoručni potpis)
4. Pismohrana, _____
(vlastoručni potpis)

6. Odluka o osnivanju Odbora za zaštitu na radu

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

U _____, _____ .g.

Na osnovi članka 34. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) ravnatelj OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik na sjednici održanoj ___g. donosi:

ODLUKU
o osnivanju Odbora za zaštitu na radu

Članak 1.

Osniva se Odbor za zaštitu na radu kao savjetodavno tijelo Poslodavca.

Članak 2.

Odbor za zaštitu na radu čine:

1. Poslodavac, predsjednik;
2. Ovlaštenik poslodavca, zamjenik predsjednika
3. Stručnjak zaštite na radu;
4. Povjerenik radnika iz zaštite na radu;
5. Specijalist medicine rada.

Članak 3.

Odbor planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu, obavještava i obrazuje iz zaštite na radu, vodi politiku sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i potiče stalno unapređivanje zaštite na radu.

Članak 4.

Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci a saziva ga poslodavac / ovlaštenik poslodavca koji vrši funkciju predsjednika Odbora.

Članak 5.

Stručne poslove za Odbor obavlja – stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj/ica:

7. Odluka o imenovanju članova Odbora za zaštitu na radu

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

U _____, _____ .g.

Na osnovi članka 34. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) ravnatelj OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik donosi slijedeću:

ODLUKU
o imenovanju članova Odbora za zaštitu na radu

Članak 1.

U odbor zaštite na radu imenuju se:

1. N.N., direktor - predsjednik;
2. N.N., ovlaštenik poslodavca – zamjenik predsjednika - član;
3. N.N., stručnjak zaštite na radu - član;
4. N.N., specijalist medicine rada – član;
5. N.N., povjerenik radnika za zaštitu na radu – član.

Članak 2.

Mandat predsjednika i članova Odbora za zaštitu na radu vrijedi do opoziva sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Zakona o radu kao i podzakonskim propisima iz zaštite na radu i radnih odnosa.

Članak 3.

Datumom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage dosadašnje odluke o imenovanju članova Odbora za zaštitu na radu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom korištenja i objavit će se na oglasnim pločama Društva.

Ravnatelj/ica:

Dostaviti:

- Predsjedniku i članovima odbora
- pismohrana

8. Poziv za konstituirajuću sjednicu Odbora za zaštitu na radu

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

U _____, _____ .g.

ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Broj:

Klenovnik: _____ .g.

PREDSJEDNIK ODBORA - OVLAŠTENIK POSLODAVCA

Radi provedbe odluke direktora društva OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, od _____ .g. o osnivanju Odbora za zaštitu na radu, te poradi dužnosti Odbora propisanih čl. 34. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18)

S a z i v a m

KONSTITUIRAJUĆU SJEDNICU ODBORA ZAŠTITE NA RADU

koja će se održati _____ . g. u poslovnim prostorijama društva OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik s početkom u _____ sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći

D N E V N I R E D

1. Osnivanje Odbora za zaštitu na radu
2. Stanje zaštite na radu kod poslodavca
3. Razno.

Predsjednik Odbora:

Dostaviti:

1. Predsjedniku Odbora/zamjenik
2. Stručnjaku zaštite na radu
3. Specijalisti medicine rada
4. Povjereniku radnika za zaštitu na radu
5. Inspektoru rada (po potrebi)

9. Odluka o imenovanju osposobljenih radnika za pružanje prve pomoći

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
Klenovnik 21, 42244 Klenovnik

U _____, _____ .g.

Na osnovi članka 56. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) ravnatelj OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik donosi slijedeću:

ODLUKU
o imenovanju osposobljenih radnika za pružanje prve pomoći

Članak 1.

Za osobe osposobljene i određene za pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu imenujem:

Red.br.	Prezime i ime radnika
1.	
2.	
3.	

Članak 2.

Ova Odluka temelji se na posjedovanom dokazu o stečenom znanju o pružanju prve pomoći radnicima na radu i osposobljenosti za primjenu postupaka prve pomoći propisanih Pravilnikom o pružanju prve pomoći radnicima na radu (Narodne novine broj 56/83).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom korištenja i objavit će se na oglasnim pločama Društva.

Ravnatelj/ica

Dostaviti:

- Imenovanim osposobljenim radnicima za pružanje prve pomoći
- pismohrana

10. Odluka o zaštiti nepušača

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik (u daljnjem tekstu: poslodavac), na temelju članka 57. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) donosi slijedeću:

**ODLUKU
O ZAŠTITI NEPUŠAČA**

I.

Ovom se Odlukom, u cilju zaštite zdravlja radnika, vanjskih suradnika i korisnika poslovnih prostora društva OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, kao i svih drugih osoba koje povremeno ili privremeno borave u poslovnim prostorima i prostorijama Društva, zabranjuje se pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda u svim zatvorenim prostorima.

II.

Odredbe točke I. ove Odluke o zabrani pušenja duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda u zatvorenim prostorima odnose na sve Radnike Društva, na vanjske suradnike i korisnike objekta Društva, kao i na sve druge osobe koje povremeno ili privremeno borave u objektima Društva.

III.

Protiv radnika Društva koji se ne pridržavaju odredbi ove Odluke pokrenut će se odgovarajući postupak u cilju utvrđivanja njihove odgovornosti zbog narušavanja utvrđenog kućnog reda i radne discipline. Istodobno, zbog kršenja odredbi ove Odluke vanjskim suradnicima i korisnicima može se otkazati daljnja suradnja i daljnje korištenje objekta Društva.

IV.

Iznimno, pušenje je dozvoljeno na slijedećim označenim prostorima Društva:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____.

V.

Datumom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage dosadašnje odluke o zaštiti nepušača.

VI.

Ova odluka stupa na snagu _____g. i objavit će se na oglasnim pločama Društva.

Dana, _____g.

Ravnatelj/ica:

11. Odluka o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik (u daljnjem tekstu: poslodavac), na temelju članka 57. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) donosi slijedeću:

**ODLUKU
O ZABRANI UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI**

I.

Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se na glavnom i svim sporednim i pomoćnim ulazima u prostorije i prostore pod neposrednim nadzorom poslodavca.

II.

U slučaju opravdane sumnje ovlaštena osoba (zaštitar) ovlaštena je obaviti kontrolu i osoba koje ulaze u prostore poslodavca, a nisu u radnom odnosu s poslodavcem, ali je prije toga dužan obavijestiti direktora.

III.

Zabranjeno je točenje (konzumacija) alkohola u prostorima Društva.

IV.

Iznimno je dopušteno nabavljati i konzumirati alkohol prilikom zajedničkih proslava i svečanosti, ako je o tome prethodno donesena odluka posloводства Društva.

V.

Kontrolu alkoholiziranosti obavlja osposobljeni i ovlašteni radnik kojeg imenuje poslodavac, na način utvrđen propisima i prema prihvaćenoj praksi.

VI.

Direktor je dužan radnika za kojeg se utvrdi da je u alkoholiziranom stanju ili drugih sredstava ovisnosti, sukladno Zakonu i Pravilniku o zaštiti na radu, udaljiti s mjesta rada sve dok je pod njihovim utjecajem. Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, po pozivu poslodavca, udaljit će ga nadležna zaštitarska služba.

VII.

Datumom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage dosadašnje odluke o zabrani konzumiranja alkohola i opojnih droga.

VIII.

Ova odluka stupa na snagu _____ . g. i objavit će se na oglasnim pločama Društva.

Dana, _____ .g.

Ravnatelj/ica:

12. Naputak o provođenju alkotestiranja

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik (u daljnjem tekstu: poslodavac), na temelju članka 58. Zakona o zaštiti na radu (NN, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) donosi slijedeći:

**NAPUTAK O PROVOĐENJU ALKOTESTIRANJA
U DRUŠTVU OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK**

Članak 1.

Ovim naputkom utvrđuje se način provođenja alkotesta u društvu OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik (u nastavku teksta: Društvo).

Članak 2.

Svrha je ovog naputka poduzimanje zakonom propisanih mjera sa svrhom zaštite imovine i radnika društva te otkrivanje i sprječavanje pojave alkoholizma u društvu.

Članak 3.

Utvrđivanje alkoholiziranosti radnika provodi ovlaštena osoba, tj. osposobljeni radnik ovlaštene osobe u prisutnosti neposrednog rukovoditelja, a u njegovoj odsutnosti osobe koju ovlasti direktor Društva ili osposobljeni radnik Društva.

Članak 4.

Alkotest se obavlja na radnom mjestu kao i u krugu Društva.
Alkotest se obavlja nenajavljeno, tijekom cijelog radnog vremena i svakog radnog dana.

Članak 5.

Kod provođenja alkotesta koristi se instrument pod nazivom DRÄGER.

Članak 6.

Smatra se da je pod utjecajem alkohola radnik za kojeg se alkotestom utvrdi prisutnost alkohola u organizmu u iznosu većem od 0,00 g/kg.

Članak 7.

Ako radnik odbije pristupiti alkotestu smatra se da je pod utjecajem alkohola. Odbijanje pristupanju provjeri alkotestom radnik čini osobito tešku povredu iz radnog odnosa.

Članak 8.

Osoba ovlaštena za provođenje alkotesta dužna je o provedenom alkotestu ispuniti obrazac ZAPISNIK o utvrđivanju alkoholiziranosti radnika.

Članak 9.

Neposredni rukovodioc ne smije dopustiti prisutnost na radu radniku kojem je alkotestom utvrđeno da je pod utjecajem alkohola te je dužan bez odgađanja o tome obavijestiti direktora Društva radi donošenja Odluke o privremenom udaljenju radnika.

Postupanjem protivno odredbi stavka 1. ovog članka neposredni rukovodioc snosi odgovornost zbog nepoštivanja odredaba ZZNR-a, Pravilnika o radu, Pravilnika o zaštiti na radu i obveza preuzetih ugovorom o radu.

Članak 10.

Ako radnik odbije napustiti mjesto rada, udaljenje će po pozivu ovlaštene osobe / neposrednog rukovodioca omogućiti nadležna zaštitarska služba u zasebne prostorije sve dok je pod utjecajem alkohola ili će istog odvesti službenim vozilom do kuće.

Odbijanjem napuštanja mjesta rada radnik čini osobito tešku povredu obveza iz radnog odnosa.

Članak 11.

Dužnost je svakog radnika izvijestiti neposrednog rukovoditelja ili stručnjaka zaštite na radu o možebitnoj pojavi alkoholiziranosti radnika u Društvu.

Članak 12.

Konзумiranje alkohola za vrijeme rada i rad u alkoholiziranom stanju smatra se osobito teškom povredom obveza iz radnog odnosa, zbog kojih poslodavac može radniku raskinuti ugovor o radu, sukladno Pravilniku o radu, Pravilniku o zaštiti na radu, Zakonu o radu te Zakonom o zaštiti na radu.

Konзумiranje alkoholnih pića tijekom rada, unošenjem istih u krug Društva ili na radilišta Društva, odbijanjem alko-testiranja, kao i udaljavanjem s mjesta rada, kad je zatečen da radi pod utjecajem alkohola, radnik čini osobito tešku povredu obveza iz radnog odnosa zbog kojih poslodavac može dati izvanredan otkaz ugovora o radu.

Članak 13.

Poslodavac ne smije provjeravati je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

Potvrdu da se radnik nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti, odnosno u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti i da uzima supstitucijsku terapiju izdaje ustanova kod koje se provodi program

Članak 14.

Cjelokupnu dokumentaciju o provedenom alko-testiranju i privremenom udaljenju s mjesta rada, ovlaštene su osobe dužne dostaviti bez odlaganja direktoru Društva.

Članak 15.

Datumom stupanja na snagu ovog naputka stavljaju se izvan snage dosadašnji naputci o provođenju alko-testiranja.

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu _____ . g. i objavit će se na oglasnim pločama Društva.

U _____ .g.

Ravnatelj/ica:

13. Zapisnik – izjava alkoestiranog radnika

ZAPISNIK

Sastavljen dana _____ . godine u prostorijama OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik radi davanja usmene izjave pozvanog radnika _____, na radnom mjestu _____, a u svezi povrede radne obveze, alkoholiziranosti na mjestu rada.

Započeto: ___ sati

Prisutni: 1. _____ (ime i prezime osobe), rođen _____ .g.
2. _____ (ime i prezime osobe)

Radnik se upoznaje s predmetom uredovanja:

Dana _____ .g. neposredni rukovoditelj _____ (ime i prezime osobe), prijavio je povredu radne obveze utvrđenu _____ .g. u ___ sati u postupku kontrole alkoholiziranosti radnika OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, pri čemu je kod radnika _____ (ime i prezime osobe) nedvojbeno utvrđena koncentracija (uređajem Dräger) alkohola u krvi od _____ promila, te je odmah udaljen s mjesta rada.

Radnik je opisanim radnjama počinio težu povredu radne obveze zato se poziva na iznošenje svoje obrane.

Radnik _____ (ime i prezime osobe) daje slijedeću

IZJAVU

Točno je da sam dana _____ . g. u ___ sati bio pod utjecajem alkohola na poslu te da mi je alkoestom (uređajem Dräger) utvrđena koncentracija alkohola od _____ promila.

Tog dana obavljao sam poslove na radnom mjestu _____. Dan prije nego što sam prekontroliran alkoestom (uređajem Dräger) bio sam na jednoj proslavi rođendana te sam pio alkoholna pića. Na radnom mjestu nisam ništa pio, jedino što tog dana nisam bio ni na gablecu pa je alkoest pokazao određeni postotak alkohola.

Drugo nemam što izjaviti, ova izjava mi je pročitana i ja ju vlastoručno potpisujem.
Dovršeno u _____ sati.

Zapisnik pisala: _____ (ime i prezime osobe)

Radnik: _____ (ime i prezime osobe)

Potpis nazočnih:

1. Neposredni rukovoditelj/poslodavac, _____ (ime i prezime osobe),
_____ (potpis)
2. Ovlaštena osoba za utvrđivanje alkoholiziranosti radnika, _____ (ime i
prezime osobe), _____ (potpis)
3. , , ,

14. Odluka o privremenom udaljavanju radnika s mjesta rada

OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK
dr. F. Tuđmana 3, Sveta Nedjelja

U _____, _____ .g.

I

Ovlaštena osoba _____ (naziv ovlaštene osobe), koji obavlja poslove zaštite na radu i ovlaštena je za obavljanje poslova i nadzora iz zaštite na radu, temeljem zahtjeva Uprave OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, dana _____ .g. izvršio je provjeru utvrđivanja alkoholiziranosti radnika uređajem DRÄGER, ALCOTEST 6820.

1. Mjesto obavljanja nadzora: _____
2. Predmet obavljanja nadzora: zabrana uzimanja alkohola na radnom mjestu
3. Prilikom obavljanja nadzora utvrđeno je:

Radnik/ca _____ (ime i prezime osobe) na radnom mjestu _____, prilikom provođenja alcotestiranja utvrđena je koncentracija alkohola u krvi od _____ promila alkohola.

Stoga se predlaže donošenje odluke o privremenom udaljavanju radnika/ce.

II

Ovlaštenik zaštite na radu _____ (ime i prezime ovlaštenika) donosi slijedeću

ODLUKU O PRIVREMENOM UDALJENJU RADNIKA/CE

_____ (ime i prezime osobe) – radnik na poslovima _____
Radnik/ca se udaljava s mjesta rada dana _____ .g. u _____ sati zbog alkoholiziranosti na mjestu rada.

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem čl. 59. Zakona o zaštiti na radu (N.N. broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18), te Pravilnika o zaštiti na radu u OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik, ovlaštenik poslodavca donosi odluku o privremenom udaljavanju radnika/ce.

U _____, _____ . godine.

1. Radnik: _____ (ime i prezime osobe)
2. Ovlašteni radnik za utvrđivanje alkoholiziranosti: _____ (ime i prezime osobe)
3. Neposredni rukovoditelj/poslodavac, _____ (ime i prezime osobe)
4. Ovlaštenik poslodavca/ poslodavac, _____ (ime i prezime osobe)

15. Zapisnik o odbijanju alkotestiranja

ZAPISNIK
o odbijanju alkotestiranja

Sastavljen dana _____ . godine u prostorijama **OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK**, _____ (adresa lokacije provođenja alkotestiranja) radi davanja usmene izjave pozvanog radnika _____ (ime i prezime osobe), na radnom mjestu _____, a u svezi povrede radne obveze, alkoholiziranosti na mjestu rada.

Započeto: _____ (datum), u _____ sati

Prisutni:

1. _____ (ime i prezime osobe), _____ (radno mjesto) - radnik koji odbija alkotestiranje
2. _____ (ime i prezime osobe), _____ (radno mjesto) - svjedok #1
3. _____ (ime i prezime osobe), _____ (radno mjesto) - svjedok #2
4. _____ (ime i prezime osobe), ovlaštena osoba za utvrđivanje alkoholiziranosti radnika

Radnik se upoznaje s predmetom uređivanja:

Dana _____ .g. neposredni rukovoditelj _____ (ime i prezime osobe), prijavio je povredu radne obveze utvrđenu _____ .g. u _____ sati u postupku kontrole

alkoholiziranosti radnika OSNOVNA ŠKOLA GROFA JANKA DRAŠKOVIĆA KLENOVNIK, Klenovnik 21, 42244 Klenovnik. Prilikom redovite kontrole alkoholiziranosti radnika, radnik _____ odbio je alkotesiranje uređajem Etilometar Alcotest 6820 proizvođača Draeger Safety AG & Co. KgaA, tvornički broj ARFL-0112 a od strane ovlaštenog djelatnika _____ (naziv ovlaštene tvrtke za provođenje alkotestiranja) – radnika _____ (ime i prezime osobe koja provodi alkotestiranje). Radnik je upoznat sa činjenicom da sukladno odredbama stavka 2., članka 59. Zakona o zaštiti na radu (NN,br.71/14, 118/14, 94/18, 96/18) – ako radnik odbije pristupiti provjeri alkoholiziranosti, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstva ovisnosti, te će Poslodavac biti u obvezi udaljiti ga sa mjesta rada. Radnik je opisanim radnjama počinio težu povredu radne obveze zato se poziva na iznošenje svoje obrane.

Radnik _____ daje slijedeću

IZJAVU

Točno je da sam dana _____ . g. u _____ sati odbio provedbu utvrđivanja alkoholiziranosti radnika. Tog dana obavljao sam poslove na radnom mjestu _____ .
Oko _____ sati popio sam dvije (2) alkoholne pive od 0,5l uz ručak. Mišljenja sam da će instrument pokazati neku vrijednost, te stoga odbijam alkotestiranje. Drugo nemam što izjaviti, ova izjava mi je pročitana i ja ju vlastoručno potpisujem.

Dovršeno _____ .g. u _____ sati.

Zapisnik pisao: _____ (ime i prezime osobe)

Radnik: _____ (ime i prezime osobe)

Potpis nazočnih:

Y Neposredni rukovoditelj/poslodavac, _____ (ime i prezime osobe)

Y Ovlaštena osoba za utvrđivanje alkoholiziranosti radnika,
_____ (ime i prezime osobe)

Y Svjedok: _____ (ime i prezime osobe)

Y Svjedok: _____ (ime i prezime osobe)

Izjava se ispisuje u dva primjerka od kojih se jedna uručuje radniku, a jednu zadržava Neposredni rukovoditelj