




REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA "HRELJIN"
51227 Hreljin, Hreljin 217
e-mail: os-hreljin@os-hreljin.skole.hr tel./fax: +38551809701



ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis		
	Sanja Miočić, mag. bibl.			
Naziv sastanka:	19. sjednica Školskog odbora			
1.	Mjesto:	Hreljin	Početak:	31.08.2022. 9,00
	Dan i datum:	31.08.2022.	Završetak:	31.08.2022. 18,00
2.	Prisutni:	<ul style="list-style-type: none">- Linda Božović- Mario Milanović- Sanja Miočić- Gordana Kovačević- Bruno Ivoš- Marija Polić Pasković		
3.	Odsutni:	<ul style="list-style-type: none">- Stanko Polić		

4. Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice
2. Prethodna suglasnost za prestanak radnog odnosa učiteljici Paoli Samaržija, mag., zbog smanjenja broja razrednih odjela predmetne nastave sukladno Odluci o broju razrednih odjela za školsku godinu 2022./2023.
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje organizacijskog viška, osobe upućene od strane Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje
4. Donošenje odluke o cijeni školske marende za prvo polugodište 2022./2023. i donošenje odluke o sufinanciranju od strane roditelja – paušal za produženi boravak
5. Usvajanje Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda
6. Razno

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica školskog odbora dostavila je zapisnik s prošle sjednice održane 27. srpnja 2022. godine, primjedbi nije bilo.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
JEDNOGLASNO JE PRIHVAĆEN ZAPISNIK SA 18. SJEDNICE		

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Ravnatelj:

Sukladno Odluci o broju razrednih odjela u školskoj godini 2022./2023. dolazi do smanjenja broja razrednih odjela predmetne nastave u OŠ "Hreljin" te je učiteljica PAOLA SAMARŽIJA, mag. educ. pov. i talij. jez., koja radi na poslovima učiteljice talijanskog jezika, proglašena organizacijskim viškom.

Učiteljica Samaržija prijavljena je na listu tehnološkog viška Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, te se nadamo da će od 1. rujna 2022. g. biti zbrinuta kao tehnološki višak u nekoj drugoj školi.

Molimo Vašu suglasnost za prestanak radnog odnosa Paoli Samaržija, mag.

Zaključak		Rok
ŠKOLSKI ODBOR JEDNOGLASNO DONOSI O D L U K U o prestanku radnog odnosa Paoli Samaržija zbog organizacijskih razloga		

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Ravnatelj:

Budući da učiteljici Pogorelec prestaje radni odnos s 31.08.2022. g., Škola je podnijela prijavu potrebe za zapošljavanjem učitelja/ice informatike na neodređeno puno radno vrijeme.

Nakon sastanka Povjerenstva Upravnog odjela PGŽ, organizacijski viškovi raspoređeni su Školama koje su podnjele prijave temeljem uputnica. Tako je školi upućena (uputnica Zajedničkog povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika PGŽ i Sindikata hrvatskih učitelja, KLASA: 602-02/22-05/9, URBROJ: 2170-05/14-22-3 od 31. kolovoza 2022. g.) učiteljica **Ena Butorac, mag.**, koja se nalazi u Evidenciji zaposlenika koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme.

Sa učiteljicom Enom Butorac, mag. zasnovati će se radni odnos temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Molimo Vašu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa Eni Butorac za radno mjesto učiteljice informatike na neodređeno nepuno radno vrijeme.

Zaključak		Rok
-----------	--	-----

ŠKOLSKI ODBOR JEDNOGLASNO DONOSI O D L U K U o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa ENOM BUTORAC, mag., za radno mjesto učiteljice informatike na neodređeno radno vrijeme temeljem uputnice Zajedničkog povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika PGŽ i Sindikata hrvatskih učitelja, KLASA: 602-02/22-05/9, URBROJ: 2170-05/14-22-3 od 31. kolovoza 2022. g.		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave		
<p>Tajnica: Imenovana komisija za školske marende koja razmotrila je ponude dobavljača te dala prijedlog jelovnika po danima i cijene marende. Komisija je zadužena za praćenje kvalitete namirnica i njihovu cijenu te će po potrebi predlagati promjene jelovnika i cijene marende.</p> <p>Prijedlog cijene za prvo polugodište prosječno je 9,50 kn (1,2608 EUR) po danu i to: - rujan 161,50 kn (21,42 EUR) - listopad 190,00 kn (25,20 EUR) - studeni 190,00 kn (25,20 EUR) - prosinac 161,50 kn (21,42 EUR). Prijedlog za sljedeće polugodište će dati naknadno, a ukoliko dođe do povećanja cijene zatražit će se suglasnost Školskog odbora.</p> <p>Škola nastavlja s produženim boravkom i u 2022./2023. školskoj godini. Grad Bakar odobrio je sufinanciranje osobnog dohotka jednog djelatnika za školsku godinu 2022./2023. pa će se na osnovu toga formirati jedno kombinirano odjeljenje, od 1. do 4. razreda u produženom boravku Osnovne škole Hreljin. Zahtjev za upis učenika u produženi boravak iskazali su roditelji 25 učenika od 1. do 4. razreda.</p> <p>Cijena participacije roditelja iznosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 26 kuna po danu za ručak i • 200 kuna mjesečno za režijske troškove. 		

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
ŠKOLSKI ODBOR JEDNOGLASNO DONOSI O D L U K U Utvrđuje se cijena školske marende u prosječnom iznosu od 9,50 kn po danu, odnosno mjesečna cijena za prvo polugodište kako slijedi: - rujan 161,50 kn (21,42 EUR) - listopad 190,00 kn (25,20 EUR) - studeni 190,00 kn (25,20 EUR) - prosinac 161,50 kn (21,42 EUR). Cijena participacije roditelja učenika koji polaze produženi boravak iznosi: <ul style="list-style-type: none"> • 26 kuna po danu za ručak i 		

<ul style="list-style-type: none"> • 200 kuna mjesečno za režijske troškove. 		
---------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Tajnica:

Župan Primorsko-goranske županije donio je 18. srpnja 2022. godine. Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda ustanova školstva kojima je Primorsko-goranska županija osnivač. Člankom 7. predmetnog Pravilnika utvrđeno je da su školski odbori obvezni na prijedlog ravnatelja, a u skladu sa statutom ustanove, donijeti opći akt kojim će se urediti ostvarivanje i korištenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda u skladu s Pravilnikom PGŽ.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
ŠKOLSKI ODBOR JEDNOGLASNO DONOSI O D L U K U o usvajanju Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Osnovne škole Hreljin		

Razno


Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Bilješke

--

Privitak

--

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Marijana Stančić, dipl.iur.	

KLASA:	007-04/22-01/
URBROJ:	2170-41-01-22-02.