

## SAMOVREDNOVANJE

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI

#### ŠKOLSKOG RAZVOJNOG PLANA ZA ŠK. GOD. 2016./2017.,

#### SWOT ANALIZA, KREDA ANALIZA I ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN ZA ŠK. GOD. 2017./2018.

Dana 31. svibnja 2017. godine sastao se Tim za kvalitetu kako bi analizirao realizaciju Školskog razvojnog plana za školsku godinu 2016./2017., analizirao swot analize učitelja, roditelja i učenika te napravio kreda analizu iz koje proizlaze nova prioritarna područja koja će Tim uvrstiti u Školski razvojni plan za školsku godinu 2017./2018.

#### ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN ZA ŠK. GOD. 2016./2017.

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRIJEĐENJA	SURADNJA S RODITELJIMA PREDŠKOLA		ODNOS UČENIKA PREMA DRUGIM UČENICIMA I ŠKOLI ŠKOLA	ODNOS UČITELJA, RODITELJA I ŠKOLE ŠKOLA	PODRŠKA UČENICIMA ŠKOLA
<b>RAZVOJNI CILJEVI</b>	Aktivirati roditelje za sudjelovanje u raznim aktivnostima (radionice) i sudjelovanje na roditeljskim sastancima	Pružiti podršku roditeljima: -odgojni problemi -uočavanje teškoće kod djeteta i savjetovanje roditelja -komunikacija na relaciji roditelj – dijete, dijete - dijete	Preventivni program (sprječavanje nasilničkog ponašanja)	Preventivno djelovanje na učenike s poteškoćama u učenju	Prijava za upis u srednju školu Informatička i informacijska podrška Savjetovanje učenika
<b>METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA</b>	Roditeljski sastanak: -anketa o temama roditeljskih sastanaka -organizacija radionica (božićna, uskrсна, tematska)	- neposredan rad s djetetom - individualan razgovor s roditeljima	Sociometrija Rad na fokus grupama SRO pedagoške radionice i predavanja Roditeljski sastanci	Predavanje na UV-u Roditeljski sastanci Individualni i skupni razgovori Individualan rad s učenicima Objava informacija na mrežnoj stranici škole	SRO Roditeljski sastanci Individualni razgovori Razmjena iskustva od prošle godine (brošura za razrednike)
<b>NUŽNI RESURSI</b>	Ljudski resursi: Odgojiteljica Pedagoginja -materijalna sredstva za potrebe ostvarivanja roditeljskih sastanaka i radionica -stručna literatura	Ljudski resursi: Odgojiteljica Pedagoginja -stručna literatura	Ljudski potencijal Materijali za radionice	Ljudski potencijal	Internet Ljudski potencijal
<b>DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI</b>	rujan 2016. RS studen 2016. RS prosinac 2016. R siječanj 2017. RS travanj 2017. R svibanj 2017. RS lipanj 2017. RS i priredba	tijekom pedagoške godine 2016./2017.	Sociometrija početak i kraj nastavne godine (i po potrebi) Rad na fokus grupama i SRO tijekom školske godine	Tijekom cijele školske godine	Od početka drugog polugodišta do kraja šk. god. 2016./2017.
<b>OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI</b>	Odgojiteljica	Odgojiteljica Pedagoginja	Razrednici Pedagoginja Roditelji	Predmetni učitelji Razrednici Pedagoginja Učenici Roditelji	Upisno povjerenstvo (razrednici, informatičar, ravnateljica, pedagoginja) Učenici Roditelji

<b>MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA</b>	Evidencija dolazaka i dobrovoljno aktivno uključivanje roditelja u razgovor, rasprave i sl.	Dokumentacija o djetetu i zapisnici razgovora s roditeljima.	Količina zapisa u bilježnicama o ponašanju učenika Izrečene pedagoške mjere Odaziv roditelja na roditeljskim sastancima Ocjene iz vladanja Broj održanih individualnih razgovora	Ocjene Bilješke o praćenju učenika Odaziv roditelja na roditeljske sastanke i individualne ili skupne razgovore	Rezultati upisa u srednju školu
---	---	--	--	---	---------------------------------

## PREDŠKOLA

Predškola je sa procesom samovrednovanja započela školske godine 2012./2013. kada je po prvi puta napravljen razvojni plan. Prioriteno područje unaprijeđenja je **Suradnja s roditeljima**, unutar kojeg smo si postavili dva razvojna cilja, a to su: *aktivirati roditelje za sudjelovanje u raznim aktivnostima (radionice) i sudjelovanje na roditeljskim sastancima i pružiti podršku roditeljima (u kontekstu odgojnih problema, uočavanja teškoće kod djeteta i savjetovanje roditelja i komunikacija na relaciji roditelj – dijete, dijete – dijete)*. S obzirom na činjenicu da nam se svake godine u predškoli uglavnom mijenja struktura roditelja ovaj cilj je potrebno postavljati si svake pedagoške godine.

Tim za kvalitetu analizirao je aktivnosti i metode koje su previđene za ostvarivanje navedenih ciljeva te zaključuje kako su planirane aktivnosti većinom provedene a ciljevi ostvareni. Ove pedagoške godine u predškoli je radila odgojiteljica Katarina Landeka koja je uz sebe imala odgojiteljicu pripravnicu Tenu Antunović, koja je od 24. travnja 2017. godine mijenja zbog korištenja roditeljskog dopusta.

Realizirano je 4 roditeljska sastanaka i održano je 40 individualnih razgovora s roditeljima. Odgojiteljica Katarina Landeka je na roditeljskom sastanku odradila temu *Izazovi roditeljstva* (9.11.2016.), i uglavnom je na roditeljskim sastancima prezentirala rad s djecom. Uoči Božića održana je Kreativna radionica s roditeljima 14. i 15. prosinca 2016. godine, gdje su roditelji mogli zajedno sa svojom djecom izrađivati božićne ukrase te na taj način provesti kvalitetno i kreativno vrijeme sa svojim djetetom. Ovakve radionice dobro su prihvaćene među roditeljima a posebno im se vesele djeca. Roditelji su se odazivali u velikom broju roditeljskim sastancima i zajedničkim radionicama s djecom, te uistinu možemo biti zadovoljni njihovim odazivom.

Oba navedena razvojna cilja za Predškolu se međusobno isprepliću i baziraju na suradnji s roditeljima. Tijekom pedagoške godine rješavali su se odgojni problemi koji su se pojavili. Odgojiteljica Katarina Landeka i odgojiteljica pripravnica Tena Antunović reagirale bi primjereno i na vrijeme, te je po potrebi ostvarena suradnja s pedagoginjom na rješavanju problema. Roditelji su po potrebi bili savjetovani od strane odgojiteljice prilikom individualnog razgovora s roditeljem.

Iz Razvojnog plana nije realizirana anketa na prvom roditeljskom sastanku o interesu roditelja za konkretne stručne teme koje bi se realizirale na roditeljskim sastancima. Da je slučajno tijekom godine netko od roditelja predložio konkretnu temu ili problem, odgojiteljica bi to uvažila i realizirala.

Slijedom svega navedenog uistinu možemo biti zadovoljni realizacijom razvojnih ciljeva u sklopu područja **Suradnje s roditeljima** u Predškoli. Obavljena je i Swot analiza s roditeljima predškolaca te je Tim za kvalitetu napravio Kreda analizu za Predškolu:

## SWOT ANALIZA - RODITELJI

<b>PREDNOSTI</b>	<b>NEDOSTACI/SLABOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- socijalizacija djeteta</li><li>- povećavanje samopouzdanja i koncentracije</li><li>- stjecanje radnih i higijenskih navika</li><li>- poticanje samostalnosti i lijepog ponašanja</li><li>- učenje slova i brojeva</li><li>- besplatna predškola</li><li>- cijela pedagoška godina predškole</li><li>- korištenje sportske dvorane</li><li>- engleski jezik provodi se kao rano učenje stranog jezika 1 sat tjedno što učiteljica Nina Rukavina radi volonterski</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- bilo bi poželjno da polaznici predškole mogu ići svaki dan u predškolu</li><li>- više izleta</li><li>- kante za smeće u dvorištu škole</li><li>- klupe pred školom</li></ul>
<b>MOGUĆNOSTI</b>	<b>POTEŠKOĆE I OPASNOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- odlazak na izlete (kino, kazalište i sl.)</li><li>- raznovrsnija hrana</li><li>- mogućnost da se ispune prethodno navedeni nedostaci</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- međusobno naguravanje djece</li><li>- nema poteškoća osim za polaznike putnike u autobusu</li></ul>

### Definiranje prioriteta razvojnih ciljeva

<b>NA TEMELJU PRETHODNE ANALIZE NABROJITE PRIORITETNE RAZVOJNE CILJEVE VAŠE ŠKOLE!</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- raznovrsnija hrana</li><li>- više izleta</li></ul>

Prema swot - analizi roditelja možemo vidjeti da roditelji nisu svjesni činjenice da imaju besplatnu predškolu, da djeca zahvaljujući vlastitoj inicijativi učiteljice engleskog jezika Nine Rukavine imaju jednom tjedno besplatno učenje engleskog jezika. Tim za kvalitetu je zadovoljan s organizacijom, radom i opremljenošću didaktičkim materijalima prostora Predškole. Velika je prednost rano učenje engleskog jezika u Predškoli, a sve zahvaljujući učiteljici Nini Rukavini koja to radi volonterski. Učenje stranog jezika se inače dodatno plaća, no ovdje u Predškoli djeca to imaju besplatno. Odlazak u kino, kazalište i na više izleta zahtijeva pomno planiranje i financijska sredstva, koja roditelji trebaju osigurati kako bi se realizirali. Na početku pedagoške godine 2017./2018. roditelji će biti anketirani kako bi se zajednički probali prilagoditi mogućnostima i poboljšati školsku prehranu polaznika Predškole i učenika škole.

# KREDA analiza - ODREĐIVANJE PRIORITETNIH PODRUČJA RADA PREDŠKOLE

KREDA analiza	
<p><b>1. Čime se možemo pohvaliti?</b> <i>(analizirati i navesti sve dobre strane rada Predškole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• program Predškole tijekom cijele nastavne (pedagoške) godine od rujna do lipnja</li> <li>• prilagodba djece na prostor škole, trajanje školskog sata, zvuk zvona, odlazak u sportsku dvoranu i korištenje svlačionice</li> <li>• socijalizacija, komunikacija, grafomotorika, pravila ponašanja</li> <li>• dobra suradnja s roditeljima (radionice, roditeljski sastanci, organizacija oko izleta i priredbi)</li> <li>• besplatno učenje engleskog jezika</li> <li>• besplatan program Predškole</li> <li>• zajedničko sudjelovanje polaznika Predškole u aktivnostima sa školskom djecom (priredbe i izvanučionička nastava)</li> </ul>	<p><b>2. S kojim se teškoćama svakodnevno susrećemo?</b> <i>(navesti i osvijestiti s kojim se sve teškoćama svakodnevno susrećemo, a koje se odnose na unutrašnji rad i funkcioniranje škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• malo odlazaka na izlete</li> <li>• nedostatak klupa u dvorištu škole i koševa za smeće</li> </ul>
<p><b>3. Koji su naši neiskorišteni resursi?</b> <i>(navesti koje sve neiskorištene potencijale posjeduje naša Predškola)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izleti, kazalište, kino</li> </ul>	<p><b>4. Što nas koči na putu prema napretku?</b> <i>(opisati vanjske prepreke koje onemogućuju napredak Predškole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatak financijskih sredstava</li> </ul>
<p><b>5. Što možemo napraviti da budemo još bolji?</b> <i>(na temelju unutrašnjih karakteristika Predškole osmisliti što sve možemo učiniti da budemo još bolji)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• planirati i realizirati više izleta u skladu s mogućnostima roditelja</li> <li>• uključiti roditelje u izradu jelovnika, razvijati kod roditelja i djece svijest o važnosti zdrave prehrane</li> </ul>	<p><b>6. Tko nam može pomoći u napretku (osobe, institucije...)?</b> <i>(imenovati institucije, osobe i dr. za koje mislimo da nam mogu pomoći u unaprjeđenju podizanja kvalitete rada Predškole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• roditelji polaznika Predškole</li> <li>• lokalna zajednica</li> </ul>
KOLIKO JE DOBRA NAŠA PREDŠKOLA?	
<b>Zadovoljni smo kvalitetom naše škole (podcrtajte odgovarajuću ocjenu):</b>	
nismo zadovoljni	1                  2                  3                  4 <b>5</b> potpuno smo zadovoljni

**Suradnja s roditeljima** je izuzetno važno područje rada u bilo kojoj ustanovi koja se bavi odgojno - obrazovnim radom s djecom, a s obzirom na organizaciju Predškole koja je obavezna godinu dana prije polaska djeteta u prvi razred osnovne škole i činjenicu da svake godine (uglavnom) imamo druge roditelje, ovo prioritetno područje treba ostati zajedno sa svojim ciljevima kao dugoročni plan, jer ono što smo uspješno obavili ove godine s roditeljima predškolaca potrebno je ponoviti i sljedeće školske godine 2017./2018. s „novim“ roditeljima.

Tako da se zasada Razvojni plan Predškole neće mijenjati. Djeca predškolske dobi svojim uzrastom dorasla su poludnevnim izletima, no poludnevni izleti za našu djecu su skupi iz razloga što gdje god se zaputiti potrebno je platiti autobusni prijevoz koji je ujedno i najveći trošak prilikom organizacije izleta. Izleti Predškole ovise o financijskim sredstvima roditelja, izleti se mogu planirati Godišnjim planom i programom rada Predškole i Kurikulumom Predškole, a roditelji će se o realizaciji izleta i svih izvanučioničkih aktivnosti izjasniti putem izjava.

## ŠKOLA

Školski razvojni plan za šk. god. 2016./2017. sadrži tri područja unaprjeđenja: ***Odnos učenika prema drugim učenicima i školi, Odnos učitelja, roditelja i škole i Podrška učenicima***. Unutar svakog područja određen je po jedan ili više razvojnih ciljeva.

### ***Odnos učenika prema drugim učenicima i školi***

U ovom području Tim za kvalitetu procjenjuje kako su poduzeti veliki naponi od strane razrednika, predmetnih učitelja i stručne službe škole kako bi se preventivno djelovalo na sprječavanje nasilničkog ponašanja učenika. Svi razrednici proveli su sociometriju na početku i na kraju nastavne godine. Razrednici su uložili velik napor da ublaže i uklone nepoželjne oblike ponašanja učenika prema drugim učenicima. Na početku školske godine izradili su zajedno s učenicima razredna pravila, upoznali učenike s Kućnim redom i Etičkim kodeksom kojima se propisuju pravilna i poželjna ponašanja prema drugima ali i prema školskoj imovini. Za svakodnevnu provedbu i pridržavanje pravila bili su zaduženi dežurni učitelji, kao i svaki predmetni učitelj i/ili djelatnik škole u dnevnim interakcijama s učenicima. Rijetko je dolazilo i do fizičkog obračuna među djecom, no svaki put dežurni učitelj bi reagirao, obavijestio razrednika ili pedagoga te bi se problem riješio uz pomoć i suradnju s roditeljima.

Školski preventivni program obuhvatio je sve razredne odjele i raznim temama na satima razrednih odjela ali i na satima pojedinih nastavnih predmeta, razrednici, učitelji i stručni suradnici nastojali su prenijeti učenicima informacije koje bi im trebale pomoći u izgradnji pozitivnih stavova, stvaranju i njegovanju pozitivnih vrijednosti. Detaljnije izvješće o školskom preventivnom programu biti će navedeno u Izvješću o realizaciji Školskog kurikulumu za 2016./2017.

Tim za kvalitetu ocjenjuje ovu nastavnu godinu kao relativno mirnu. Nije bilo značajnijih sukoba među učenicima stoga su intervencije pedagoginje u rješavanju eventualnih sukoba bile zbilja rijetke. Imali smo tri kaznene pedagoške mjere kao mjere upozorenja, sve tri su opomene i to u drugom polugodištu Josip Subotić, učenik 6. b razreda zbog neprimjerenog ponašanja na satu glazbene kulture i konstantnog ometanja nastave. Osim njega učenica 3. razreda Viktorija Piljić i učenica 6.a razreda Nikolina Jelić dobile su opomene jer je Nikolina snimila mobitelom učenicu 3. razreda Lanu Sikirmeštar dok su se igrale u poslijepodnevnim satima, kako vrši nuždu u dvorištu kuće gdje su provodile slobodno vrijeme. Učenica Viktorija Piljić snimku je donijela u svoj razred i pokazala je učenicima. Navedeni učenici su pomno praćeni nakon što su im izrečene pedagoške mjere te nisu ponovili navedene prekršaje tijekom ove nastavne godine. U jednoj swot analizi roditelji su se izjasnili kako bi htjeli više organiziranih radionica na temu *vršnjačkog nasilja, zlostavljanja, cyberbullinga* i sl. O čemu će pedagoginja i razrednici povesti računa i odraditi predavanja i pedagoške radionice u tom razredu ali i u drugima, te po potrebi.

## ***Odnos učitelja, roditelja i škole***

Cilj preventivnog djelovanja na učenike s poteškoćama u učenju realiziran je u potpunosti iako uvijek postoji prostor za napredak. Stručni suradnici ostvaruju suradnju s učiteljima, učenicima i roditeljima. Ove školske godine 2016./2017. imamo 18 učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja, od kojih je 9 učenika s redovitim programom uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke i 9 s redovitim programom uz individualizirane postupke. Stručna suradnica Suzana Tomašević koja radi na radnom mjestu edukatora - rehabilitatora kontinuirano radi s učenicima u matičnoj školi i učenicima u područnim školama. Stručna suradnica školska knjižničarka Gorane Hasel, pruža pomoć učenicima koji imaju teškoća s čitanjem. Pedagoginja Sanja Marczi od početka školske godine radila je više s učenicima koji su imali teškoće u učenju, a nemaju rješenja, a po potrebi i s učenicima s primjerenim oblikom školovanja. Na učiteljima je da detektiraju učenike s teškoćama te da ih se istakne na dnevnoj ili mjesečnoj bazi (na sjednicama razrednih vijeća i tematskom mjesečnom planiranju) kako bi se što prije počelo raditi intenzivno s učenikom kojemu je dodatna pomoć potrebna. Poteškoća na koju smo prilikom realizacije ovog razvojnog cilja nailazili uglavnom se odnosila na traženje uzroka poteškoće, slabe motiviranosti učenika za rad te su ponekad učitelji kasno reagirali odnosno nisu na vrijeme uputili učenika na stručnog suradnika kako bi pomogao učeniku. Edukator-rehabilitator, Suzana Tomašević redovno je radila s pojedinim učenicima koji se školuju po primjerenom obliku školovanja poput Hrvoja Čolakovića, učenika trećeg razreda PŠ Podgrađe kod kojega je uočen velik napredak i ono što je još važnije, ovakav individualan pristup učeniku doveo je do njegove velike motiviranosti za radom. U PŠ Đeletovci radila je s učenikom Josipom Kuleševićem, učenikom trećeg razreda, kod kojeg nije uočen dodatni napredak te je svakako naglašena potreba testiranja u sljedećoj školskoj godini. Svi ostali učenici po primjerenom obliku školovanja bili su uključeni u individualan rad prema potrebi. Prilikom upisa u srednje škole oba učenika uspješno će upisati sljedeća zanimanja: Stjepan Bračić 8. a – prilagođeni program – stolar i Katarina Stojković 8. a – individualizacija – slastičar.

## ***Podrška učenicima***

S ovim područjem Tim za kvalitetu je u potpunosti zadovoljan, jer osim samih uputa i podrške oko prijave za upis u srednju školu, škola je bila na raspolaganju našim učenicima u smislu informatičke podrške, informacijske podrške i savjetovanja učenika. Učenici su u drugom polugodištu (24.5.2017.) upoznati sa postupkom prijave i upisa u srednju školu na temelju *Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole* i *Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u šk. god. 2017./2018.* Dana 29.5.2017. godine upoznati su sa sustavom NISpuSŠ, kada su se po prvi puta susreli sa Nacionalnim informacijskom sustavom prijave i upisa u srednje škole i imali mogućnost prijaviti se u sustav, dohvatiti pin. Učenici oba osma razreda uspješno su se prijavili u sustav, svi osim učenice Matee Geljić koja će školovanje nastaviti u Njemačkoj, o čemu je majka učenice potpisala Izjavu. Dana 26.6.2017. godine bit će moguć unos obrazovnih programa u sustav NISpuSŠ, te ćemo to organizirati u informatičkoj učionici za oba osma razreda. Učenici će po završetku nastavne godine dobiti podsjetnik sa važnim datumima i postupcima vezano za upise u srednje škole. Dana 29.5.2017. godine održan je zajednički roditeljski sastanak za osme razrede gdje su roditelji informirani o Pravilniku i Odluci. Sljedeći roditeljski sastanak zakazan je za 11.7.2017. kada će roditelji zajedno s učenicima potpisati prijavnice. Obavljeni su po potrebi i individualni razgovori s učenicima i njihovim roditeljima. Posebno se vodilo

računa o učenicima s primjerenim oblikom školovanja koja imaju pravo iskoristiti pravo na izravan upis. Učenici i roditelji su o svemu pravovremeno informirani usmeno ili putem mrežne stranice škole. Učenicima koji ne posjeduju računalo ili pristup internetu škola je omogućila korištenje informatičke učionice. Oko upisa u srednje škole maksimalno su angažirani razrednici Blaženka Pocrnja i Dragan Jović. Podrška učenicima pri prijavi i upisu učenika u srednju školu je velika, trenutno ide sve svojim tijekom i glavni pokazatelj uspješnosti bit će ukoliko svi učenici uspješno upišu srednje škole na ljetnom upisnom roku.

Krajem nastavne godine za potrebe samovrednovanja napravljena je Swot analiza s roditeljima, učenicima i učiteljima. Tim za kvalitetu analizirao je podatke dobivene Swot analizom.

## UČENICI

<b>PREDNOSTI</b>	<b>NEDOSTACI/SLABOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pametna ploča u inf. uč.</li> <li>- uređeno vanjsko igralište</li> <li>- velika dvorana u matičnoj školi</li> <li>- rad u jednoj smjeni</li> <li>- školska knjižnica u matičnoj školi</li> <li>- stručni učitelji</li> <li>- manji broj učenika u razrednim odjelima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- školski ormarići</li> <li>- stari školski inventar</li> <li>- neuređeno igralište u dvorištu u PŠ Donje Novo Selo</li> </ul>
<b>MOGUĆNOSTI</b>	<b>POTEŠKOĆE I OPASNOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- više izvanučioničke nastave</li> <li>- obnova školskog inventara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stepenište</li> <li>- dotrajali prozori</li> </ul>

### Definiranje prioriteta razvojnih ciljeva

<b>NA TEMELJU PRETHODNE ANALIZE NABROJITE PRIORITETNE RAZVOJNE CILJEVE VAŠE ŠKOLE!</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ormarići za učenike</li> <li>- popravak i zamjena oštećenog školskog inventara</li> <li>- bolje opremiti školsku knjižnicu</li> <li>- nabaviti pametne ploče</li> </ul>

Tim za kvalitetu analizirao je zapise učenika, ono što učenici ističu kao problem je obnova i zamjena oštećenog inventara škole (prozori, klupe, stolice) što u velikoj mjeri ovisi o financijskim sredstvima koja su vrlo skromna za našu školu. Naša škola dobila je financijska sredstva u iznosu od 20 000 kn za obnovu knjižnog fonda školske knjižnice od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Ravnateljica Tatjana Knežević pozvala je još tijekom

svibnja sve učitelje i stručne suradnike da se obrate školskoj knjižničarki Gorani Hasel s naslovima koji su im potrebni za još kvalitetniji rad, bilo da se radi o lektirnim djelima ili o stručnoj literaturi.

## RODITELJI

<b>PREDNOSTI</b>	<b>NEDOSTACI/SLABOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- nastava u jednoj smjeni, kabinetska nastava</li> <li>- kvalitetna nastava, stručno osoblje</li> <li>- sportska dvorana u matičnoj školi i vanjsko nogometno igralište s umjetnom travom</li> <li>- školska kuhinja</li> <li>- postavljen videonadzor u MŠ</li> <li>- razne izvannastavne aktivnosti</li> <li>- školska knjižnica</li> <li>- predškola</li> <li>- opremljena informatička učionica</li> <li>- informiranje preko mrežne stranice škole</li> <li>- mali broj učenika i individualizacija u nastavi</li> <li>- e-dnevnik</li> <li>- dobra suradnja škole i roditelja</li> <li>- brzo i učinkovito rješavanje konfliktnih situacija</li> <li>- postojanje područnih škola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pješački prijelazi na autobusnoj stanici</li> <li>- semafor kod škole</li> <li>- ormarići za preobuču</li> <li>- nedostatak lektire u školskoj knjižnici</li> <li>- prijevoz učenika na izvannastavne aktivnosti</li> <li>- jednolična hrana u školskoj kuhinji</li> <li>- stalak za bicikle ispred škole</li> <li>- koševi za smeće u dvorištu matične škole</li> <li>- slaba opremljenost kabineta (fiksni projektori, računala)</li> </ul>
<b>MOGUĆNOSTI</b>	<b>POTEŠKOĆE I OPASNOSTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ormarići za obuču i vješalice</li> <li>- poboljšanje prehrane</li> <li>- urediti košarkaško i odbojkaško igralište – vanjsko u MŠ</li> <li>- boravak na otvorenom za vrijeme odmora</li> <li>- uvesti domaćinstvo kao izvannastavnu aktivnost</li> <li>- uređenje unutrašnjosti škole</li> <li>- urediti parking škole</li> <li>- ostavljanje školskih knjiga u školi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nedostatak edukatora rehabilitatora i psihologa na puno radno vrijeme</li> <li>- dotrajali prozori</li> <li>- teške školske torbe</li> </ul>

### Definiranje prioriteta razvojnih ciljeva

<b>NA TEMELJU PRETHODNE ANALIZE NABROJITE PRIORITETNE RAZVOJNE CILJEVE VAŠE ŠKOLE!</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- renoviranje učionica i popravak prozora, bolja opremljenost novim nastavnim sredstvima</li> <li>- proširiti fond školske knjižnice</li> <li>- bolja prehrana u školskoj kuhinji</li> <li>- odnos učenika – više radionica sa učenicima (vršnjačko nasilje, cyberbulling, zlostavljanje)</li> </ul>

Roditelji su istaknuli puno prednosti ali i nedostataka. Razvojne ciljeve koje su istaknuli uvelike ovise o financijskim sredstvima. Ravnateljica Tatjana Knežević je na sastanku



Tima za kvalitetu istaknula kako je već jednom tražila financijska sredstva za obnovu školskog inventara od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, no ta nam sredstva nisu odobrena. Čim se ukaže povoljna prilika da riješimo ovaj problem s dotrajanim učeničkim klupama i stolicama, lošim prozorima ravnateljica će ju iskoristiti. Do tada nam preostaje čuvanje školskog inventara i popravak oštećenog od strane domara škole kako bi bio u funkciji. Što se tiče knjižnog fonda objašnjeno na kraju prethodne swot analize učenika. Bolja prehrana u školskoj kuhinji detaljnije je objašnjeno iza swot analize učitelja. U svakom slučaju roditelje ćemo na početku školske godine 2017./2018. uključiti u kreiranje novog jelovnika koji će uključivati zdrave namirnice.

## UČITELJI

PREDNOSTI	NEDOSTACI/SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad u jednoj smjeni</li> <li>- stručna zastupljenost nastavnog osoblja i stručne službe škole</li> <li>- školska kuhinja u matičnoj školi</li> <li>- školska knjižnica</li> <li>- uređen vanjski teren (nogometni)</li> <li>- velik izbor izvannastavnih aktivnosti</li> <li>- mogućnost informiranja putem mrežne stranice škole</li> <li>- dobra suradnja s lokalnom zajednicom</li> <li>- mala senzibilizirana sredina (lokalna zajednica)</li> <li>- besplatna predškola (učenje engleskog jezika u predškoli)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- loša kabinetska opremljenost</li> <li>- dotrajali namještaj</li> <li>- smanjivanje broja učenika</li> <li>- mali broj lektirnih naslova</li> </ul>
MOGUĆNOSTI	POTEŠKOĆE I OPASNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obojiti školske ploče</li> <li>- postaviti koševе za smeće u dvorištu škole</li> <li>- smjestiti sve ormariće za preobuču u prizemlje škole</li> <li>- poboljšati školsku prehranu učenika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nedostupan Internet u učionici br. 7 i u školskoj dvorani</li> </ul>

### Definiranje prioriteta razvojnih ciljeva

NA TEMELJU PRETHODNE ANALIZE NABROJITE PRIORITETNE RAZVOJNE CILJEVE VAŠE ŠKOLE!
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obnoviti školski inventar</li> <li>- Predložiti novi jelovnik</li> </ul>

Učitelji su pod ovim naveli područje **Materijalni uvjeti rada i opremljenost škole**. Obnova školskog inventara ovisi o financijskim sredstvima, ravnateljica Tatjana Knežević upoznala je sve članove Tima za kvalitetu s činjenicom da je ona već tražila od Ministarstva znanosti i obrazovanja financijska sredstva za obnovu školskog inventara (klupe, stolice, ormari) ali MZO nije odobrilo financijska sredstva. Ravnateljica će čim se ukaže prilika za

rješavanjem ovog problema iskoristiti priliku kako bi se inventar obnovio. Što se tiče prehrane učenika u školskoj kuhinji, ravnateljica Tatjana Knežević također je upoznala članove Tima za kvalitetu s činjenicom da je kuharica Mirjana Žderić unazad nekoliko školskih godina probala uvesti tople obroke u prehranu učenika. Na jelovniku se tada našao grah, špinat, minestrone juha, griz, tjestenina i sl., no tada su se velike količine hrane bacale i učenici jednostavno nisu prihvatili kuhane obroke. Učenici bi najčešće pojeli gotove pekarske proizvode poput pize, hot doga i sl. Na početku školske godine 2017./2018. Roditeljima učenika biti će podijeljene ankete kako bi naveli koja su to jela koja njihova djeca konzumiraju kako bi mogli složiti jelovnik po željama učenika i kako se pripremljena hrana ne bi bacala. Škola je i ove školske godine 2016./2017. Iskazala interes za sudjelovanjem u nacionalno programu Školska shema koji objedinjuje konzumiranje voća i povrća jednom tjedno ili mlijeka i mliječnih proizvoda za sve učenike naše škole. Informaciju o tome hoćemo li proći na natječaju biti će objavljena do 20. lipnja 2017. na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja.

Na temelju Swot analiza Tim za kvalitetu napravio je Kreda analizu.

## KREDA analiza - ODREĐIVANJE PRIORITETNIH PODRUČJA RADA ŠKOLE

KREDA analiza	
<p><b>1. Čime se možemo pohvaliti?</b> <i>(analizirati i navesti sve dobre strane rada škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rad u jednoj smjeni</li> <li>• kvalitetna nastava</li> <li>• stručan kadar – dobar kolektiv</li> <li>• potpora stručne službe škole</li> <li>• dobra suradnja s lokalnom zajednicom</li> <li>• besplatna predškola (učenje engleskog jezika)</li> <li>• mala senzibilizirana sredina</li> <li>• nabava rabljenih računala koja su u dobrom stanju</li> <li>• internetski pristup sa računalima u svim učionicama (učionica br. 7 ponekad je lošija veza i nema interneta u sportskoj dvorani)</li> <li>• imamo pametnu ploču, projektore u MŠ, pisac u PŠ Đeletovci, projektor u svim PŠ Donje Novo Selo</li> <li>• školsko dvorište (nogometni teren s umjetnom travom)</li> </ul>	<p><b>2. S kojim se teškoćama svakodnevno susrećemo?</b> <i>(navesti i osvijestiti s kojim se sve teškoćama svakodnevno susrećemo, a koje se odnose na unutrašnji rad i funkcioniranje škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatak materijalnih sredstava za nastavna sredstva i pomagala (TZK)</li> <li>• procedure oko organizacije izvanučionične nastave</li> <li>• nedovoljan broj lektirnih naslova u školskoj knjižnici</li> <li>• nedostatak školske prehrane u područnim školama</li> </ul>
<p><b>3. Koji su naši neiskorišteni resursi?</b> <i>(navesti koje sve neiskorištene potencijale posjeduje naša škola)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uređenje prostora u potkrovlju (1 učionica je nedovršena)</li> <li>• uređenje vanjskog igrališta</li> </ul>	<p><b>4. Što nas koči na putu prema napretku?</b> <i>(opisati vanjske prepreke koje onemogućuju napredak škole)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatak financijskih sredstava</li> <li>• ponekad nedostatak motivacije koji je uvjetovan materijalnim statusom školstva općenito</li> </ul>

## 5. Što možemo napraviti da budemo još bolji?

*(na temelju unutrašnjih karakteristika škole osmisliti što sve možemo učiniti da budemo još bolji)*

- pratiti projekte i prijavljivati se kako bismo osigurali i financijska sredstva za poboljšanje opremljenosti škole
- održavati i dalje kvalitetnu nastavu i motivaciju za rad učitelja jer je on najvažniji čimbenik kvalitetnog odgojno – obrazovnog procesa, bez obzira na opremljenost škole
- kontinuirano stručno usavršavanje učitelja

## 6. Tko nam može pomoći u napretku (osobe, institucije...)?

*(imenovati institucije, osobe i dr. za koje mislimo da nam mogu pomoći u unaprjeđenju podizanja kvalitete rada škole)*

- MZOS
- AZOO
- Vukovarsko – srijemska županija kao osnivač
- Općina Nijemci
- ravnateljica škole
- učitelji
- stručna služba škole

### KOLIKO JE DOBRA NAŠA ŠKOLA?

**Zadovoljni smo kvalitetom naše škole (podcrtajte odgovarajuću ocjenu):**

nismo zadovoljni

1

2

3

4



potpuno smo zadovoljni

Na temelju Swot analiza i Kreda analize možemo zaključiti kako su učenici, roditelji i učitelji uglavnom zadovoljni organizacijom rada škole (jedna smjena) i samom nastavom (stručnim kadrom). Na sam proces nastave nije bilo pritužbi pa prioritetna područja unaprjeđenja što se tiče nastave nećemo uvrstiti u Školski razvojni plan za školsku godinu 2017./2018.

## RAZVOJNI PLAN PREDŠKOLE ZA PEDAGOŠKU GOD. 2017./2018.

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRIJEĐENJA	SURADNJA S RODITELJIMA		PREHRANA POLAZNIKA PREDŠKOLE
<b>RAZVOJNI CILJEVI</b>	Aktivirati roditelje za sudjelovanje u raznim aktivnostima (radionice) i sudjelovanje na roditeljskim sastancima	Pružiti podršku roditeljima: -odgojni problemi -uočavanje teškoće kod djeteta i savjetovanje roditelja -komunikacija na relaciji roditelj – dijete, dijete - dijete	Ponuditi polaznicima predškole raznovrsniji jelovnik
<b>METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA</b>	Roditeljski sastanak: -anketa o temama roditeljskih sastanaka -organizacija radionica (božićna, uskrсна, tematska)	- neposredan rad s djetetom - individualan razgovor s roditeljima	Anketni upitnik na početku šk. god. 2017./2018. O namirnicama koje polaznici konzumiraju Sastavljanje jelovnika u skladu s rezultatima anketnog upitnika i mogućnostima roditelja koji financiraju obroke u školskoj kuhinji
<b>NUŽNI RESURSI</b>	Ljudski resursi: Odgovornost Pedagoginja -materijalna sredstva za potrebe ostvarivanja roditeljskih sastanaka i radionica -stručna literatura	Ljudski resursi: Odgovornost Pedagoginja -stručna literatura	Financijska sredstva
<b>DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI</b>	rujan 2017. RS studen 2017. RS prosinac 2017. R siječanj 2018. RS travanj 2018. R svibanj 2018. RS lipanj 2018. RS i priredba	tijekom pedagoške godine 2017./2018.	Anketni upitnik – početkom školske godine Prehrana polaznika - tijekom cijele pedagoške godine
<b>OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI</b>	Odgovornost	Odgovornost Pedagoginja	Roditelji Kuharica Računovodstvo škole
<b>MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA</b>	Evidencija dolazaka i dobrovoljno aktivno uključivanje roditelja u razgovor, rasprave i sl.	Dokumentacija o djetetu i zapisnici razgovora s roditeljima	Broj djece koji se hrane u školskoj kuhinji

## ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN ZA ŠK. GOD. 2017./2018.

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRIJEĐENJA	ODNOS UČENIKA PREMA DRUGIM UČENICIMA I ŠKOLI	ODNOS UČITELJA, RODITELJA I ŠKOLE	PODRŠKA UČENICIMA	ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE: DODATNA NASTAVA I ŠKOLSKA NATJECANJA	ŠKOLSKA PREHRANA	ŠKOLSKA KNJIŽNICA
<b>RAZVOJNI CILJEVI</b>	Školski preventivni program (sprječavanje nasilničkog ponašanja)	Preventivno djelovanje na učenike s poteškoćama u učenju	Prijava za upis u srednju školu Informatička i informacijska podrška Savjetovanje učenika	Omogućiti darovitim učenicima i učenicima koji pokažu interes za pojedini nastavni predmet da se uključe u dodatni rad i sudjeluju na školskim natjecanjima	Ponuditi učenicima raznovrsniji jelovnik	Obnoviti dio knjižnog fonda školske knjižnice
<b>METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA</b>	Sociometrija SRO pedagoške radionice i predavanja Individualan rad s učenicima Roditeljski sastanci	Predavanje na UV-u Roditeljski sastanci Individualni i skupni razgovori Individualan rad s učenicima	SRO Roditeljski sastanci Individualni razgovori Razmjena iskustva od prošle godine (brošura za razrednike) Podjela brošura	Organizacija dodatne nastave (HJ, MAT, FIZ, POV, BIO, EJ, NJE) za darovite učenike Priprema za školska natjecanja Sudjelovanje na školskim natjecanjima znanja i natjecanjima ŠSD-a	Anketni upitnik na početku šk. god. 2017./2018. O namirnicama koje učenici konzumiraju Sastavljanje jelovnika u skladu s rezultatima anketnog upitnika i mogućnostima roditelja koji financiraju obroke u školskoj kuhinji	Nabava literature: lektirnih djela stručne literature
<b>NUŽNI RESURSI</b>	Ljudski potencijal Materijali za radionice	Ljudski potencijal	Internet Ljudski potencijal	Ljudski potencijal Materijali potrebni za pripremu Motivacija	Financijska sredstva	20 000 kn od MZO-a
<b>DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI</b>	Sociometrija početak i kraj nastavne godine (i po potrebi) SRO tijekom školske godine	Tijekom cijele školske godine	Od početka drugog polugodišta do kraja šk. god. 2017./2018.	Dodatna nastava organizirana je tijekom cijele šk. god. 2017./2018., a školska natjecanja sukladno Vremeniku školskih natjecanja (intenzivno početak drugog polugodišta 2017./2018.)	Anketni upitnik – početkom školske godine Prehrana učenika - tijekom cijele nastavne godine	Tijekom šk. god. 2017./2018.
<b>OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI</b>	Razrednici Pedagoginja Roditelji	Predmetni učitelji Razrednici Stručna služba Učenici Roditelji	Upisno povjerenstvo (razrednici, informatičar, ravnateljica, pedagoginja) Učenici Roditelji	Učitelji nositelji dodatne nastave Učenici Povjerenstvo za provedbu školskih natjecanja	Roditelji Kuharica Računovodstvo škole	Školska knjižničarka Učitelji Stručna služba
<b>MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA</b>	Količina zapisa u bilježnicama o ponašanju učenika Izrečene pedagoške mjere Odaziv roditelja na roditeljskim sastancima Ocjene iz vladanja Broj održanih individualnih razgovora	Ocjene Bilješke o praćenju učenika Odaziv roditelja na roditeljske sastanke i individualne ili skupne razgovore	Rezultati upisa u srednju školu	Praćenje postignuća učenika Rezultati školskih natjecanja	Broj učenika koji se hrane u školskoj kuhinji	Dostupnost lektirnih djela, evidencija školske knjižničarke