

Z A P I S N I K sa sjednice Školskog odbora 1 / 2023

- ZAKLJUČCI

sa sjednice Školskog odbora održane 02. ožujka 2023. godine, u Uredu ravnatelja Škole, s početkom u 18,00 sati

Predložen Dnevni red

- 1. Analiza Zapisnika sa sjednice Školskog odbora od 19. prosinca 2022. godine (isti Vam je 20. prosinca 2022. godine dostavljen putem emaila),***
- 2. Izvješće predsjednice Školskog odbora o novoimenovanoj članici Školskog odbora, verificiranje njezinog mandata te izbor zamjenika/ce predsjednice Školskog odbora,***
- 3. Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje/produženje radnog odnosa s*
- učiteljem / icom informatike – 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme – 26 sati ukupnog tjednog radnog vremena i
- učiteljem / icom slovačkog jezika i kulture – 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme – 14 sati ukupnog tjednog radnog vremena,

*sve na prijedlog ravnatelja Škole, a po raspisanom Natječaju (provođenje natječajnog postupka u skladu s odredbama novog Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje),***
- 4. Usvajanje Izvješća o financijskom poslovanju Osnovne škole Julija Benešića, Ilok za 2022. godinu s Popisom osnovnih sredstava Škole te donošenje Odluke o istom,***
- 5. Usvajanje Prijedloga financijskog plana Osnovne škole Julija Benešića, Ilok za 2023. godinu te donošenje Odluke o istom,***
- 6. Razno.***

Točka 1.

Zaključak: Na upit predsjednice Školskog odbora, gospođe K. Č. jednoglasno je zaključeno da nema primjedbi na Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora od 19. prosinca 2022. godine, te se isti usvaja na ovoj sjednici Školskog odbora.

Točka 2.

Zaključak A2: Na sve izneseno nije bilo primjedbi tako da se ima zaključiti da novoizabrana članica Školskog odbora K. B. R. ispunjava sve uvjete članstva u Školskom odboru Osnovne škole Julija Benešića, Ilok.

Zaključak B2: Za zamjenicu predsjednice Školskog odbora jednoglasno je izabrana gospođa K. B. R.

Točka 3.

Zaključak A3: Svi nazočni članovi/ice Školskog odbora jednoglasno su dali/e suglasnost na prijedlog ravnatelja Škole za zasnivanje/produženje radnog odnosa s L. R. D. iz Iloka – magistrom primarnog obrazovanja sa završenim modulom Informatike. Imenovana će s ovim poslodavcem s danom 09. ožujka 2023. godine sklopiti / produžiti ugovor o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme – 26 sati ukupnog tjednog radnog vremena s mjestom rada u sjedištu poslodavca u Iloku. Ugovor o radu naprijed imenovana će sklopiti / produžiti u svojstvu pripravnice.

Zaključak B3: Svi nazočni članovi/ice Školskog odbora jednoglasno su dali/e suglasnost na prijedlog ravnatelja Škole za zasnivanje / produženje radnog odnosa s M. F. N. iz Iloka – magistrom psihologije (uredna nostrifikacija obzirom je inozemna visokoškolska stručna kvalifikacija stečena u Slovačkoj Republici s Rješenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja, Zagreb za obavljanje regulirane profesije stručne suradnice psihologinje u dječjem vrtiću, osnovnoj ili srednjoj školi i/ili nastavnice psihologije u srednjoj školi). Imenovana će s ovim poslodavcem s danom 09. ožujka 2023. godine sklopiti / produžiti ugovor o radu na određeno nepuno radno vrijeme – 14 sati ukupnog tjednog radnog vremena s mjestom rada u sjedištu poslodavca u Iloku. Ugovor o radu naprijed imenovana će sklopiti najduže do zasnivanja radnog odnosa na osnovi ponovljenog natječaja u roku od pet mjeseci / sukladno zakonskoj odredbi za nestručne osobe, u konkretnom slučaju do posljednjeg dana nastavne godine obzirom ista nije razrednica te nema obveza po osnovi sređivanja pedagoške dokumentacije na kraju nastavne godine.

Točka 4.

Zaključak: Na upit predsjednice Školskog obora, gospođe K. Č. jednoglasno je od strane nazočnih članova/ica Školskog odbora zaključeno da nema primjedbi na Izvješće o financijskom poslovanju Osnovne škole Julija Benešića, Ilok za 2022. godinu, te se isto jednoglasno usvaja.

Odluku o prihvatanju / usvajanju naprijed navedenog ima u ime Školskog odbora sastaviti voditelj računovodstvenih poslova Škole, gospodin P.- K. K., a ista čini sastavni dio ovog Zapisnika, zajedno sa svim prilogima.

Točka 5.

Zaključak A5: Na upit predsjednice Školskog obora, gospođe K. Č. jednoglasno je od strane nazočnih članova/ica Školskog odbora zaključeno da nema primjedbi na prijedlog Financijskog plana Osnovne škole Julija Benešića, Ilok za 2023. godinu, te se isti jednoglasno usvaja.

Odluku o prihvatanju / usvajanju naprijed navedenog ima u ime Školskog odbora sastaviti voditelj računovodstvenih poslova Škole, gospodin P.- K. K., a ista čini sastavni dio ovog Zapisnika, zajedno sa svim prilogima.

Zaključak B5: Na upit predsjednice Školskog obora, gospođe K. Č. jednoglasno je od strane nazočnih članova/ica Školskog odbora zaključeno da nema primjedbi na prijedlog Financijskog plana nabave Osnovne škole Julija Benešića, Ilok za 2023. godinu, te se isti jednoglasno usvaja.

Odluku o prihvatanju / usvajanju naprijed navedenog ima u ime Školskog odbora sastaviti voditelj računovodstvenih poslova Škole, gospodin P.- K. K., a ista čini sastavni dio ovog Zapisnika, zajedno sa svim prilogima.

Na točku 6.) Razno nije se prelazilo.

Sjednica je s radom završila u 19,00 sati.
