

OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA VIŠNJAN

Istarska 2,

52 463 Višnjan

Tel. 052 449 106,

fax. 052 427 686

OIB: 49067596635

KLASA: 333-07/19-01/07

URBROJ:2167-23-01-19-02

Višnjan, 01.srpnja 2019.

OBJAVA 01.srpnja 2019.

- Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave

Na osnovi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) OSNOVNE ŠKOLE JOŽE ŠURANA VIŠNJAN KLASA: 406-01/19-01/03, URBROJ:2167-23-01-19-04, od 30.svibnja 2019. godine, objavljuje se

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U PREDMETU JEDNOSTAVNE NABAVE
OSTALE NAMIRNICE**

- 1. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 98.000,00** kuna bez PDV-a
- 2. PLAN NABAVE:**Evidencijski broj nabave 3222/10-19 iz Plana nabave za 2019. godinu, KLASA: 406-01/19-01/01, URBROJ: 2167-23-01-19-02 od 30.05.2019. godine objavljen na web stranici: <http://www.os-jsurana-visnjan.skole.hr/>
- 3. PODATCI O NARUČITELJU:** OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA VIŠNJAN
Istarska 2, 52 463 Višnjan, OIB: 49067596635
- 4. PODATCI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:**
Predrag Brkić – ravnatelj
Telefon: 052 449 161
Iris Čendak - tajnica
Telefon/fax: 052 449 106/ 052 427 686
e-mail: visnjan@os-jsurana-visnjan.skole.hr
- 5. PREDMET NABAVE:** Ostale namirnice.
- 6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:** Plaćanje se vrši bez predujma, virmanski, po obavljenoj dostavi robe i to prema ispostavljenom računu u roku od 30 dana od datuma računa
- 7. MJESTO ISPORUKE-**dostava na adrese:
 - Višnjan (Istarska 2)- MŠ Višnjan,
 - Kaštelir (Brnobići 39)- PŠ Kaštelir
 - Vižinada (Vižinada 48a)- PŠ Vižinada

- 8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA ISPORUKE ROBE:** Po potpisu Ugovora o kupoprodaji početak isporuke je od 01.08.2019.godine s tim da se Ugovor zaključuje na rok do 31.07.2020.godine. Roba će se isporučivati sukcesivno, a dinamika isporuke i stvarna količina bit će određena pojedinačnim narudžbama.
- 9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:** Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.
- 10. VRIJEME I MJESTO PODNOŠENJA PONUDE:** Krajnji rok za dostavu ponude je deset dana (10) dana od dana objave poziva bez obzira na način dostave i vrijeme slanja. Ponudu je potrebno dostaviti na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja i oznaka slijedećeg sadržaja:

OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA VIŠNJAN
Istarska 2,
52 463 Višnjan
s naznakom:
PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
„OSTALE NAMIRNICE“
–NE OTVARAJ–

- 11. OTVARANJE PONUDE:** Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlaštene predstavnici naručitelja za pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave. Ponude će se otvarati po redoslijedu zaprimanja na urudžbeni zapisnik naručitelja. Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Ovlaštene predstavnici naručitelja o postupku otvaranja ponuda sačinjit će zapisnik.
- 12. UZ PONUDU SE OBVEZNO PRILAŽU SLIJEDEĆI DOKAZI:**
- Presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 6 mjeseci od dana objave Poziva na web stranici Škole. Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave,
 - Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje– ne stariju od 30 dana od dana objave poziva na web stranici Škole, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza ili plaćanje navedenih obveza nije dopušteno,
 - Izjavu potpisanu od ovlaštene osobe ponuditelja da je roba koja je predmet nabave u skladu sa svim važećim dozvolama, pravilnicima, propisima, zakonima i sve što je potrebno za isporuku te vrste robe,

- d) Izjavu potpisanu od ovlaštene osobe ponuditelja, da će u slučaju sklapanja ugovora i u slučaju da naručitelj to zatraži, dostaviti zadužnicu na iznos minimalno 10% procijenjene vrijednosti nabave roba,
- e) Prilog 1.- Ponudbeni list (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
- f) Prilog 2.- Troškovnik roba bez i s porezom na dodanu vrijednost ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranja ponuda, ovlaštene predstavnici mogu od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

13. PONUDA:

Ponudu je potrebno izraditi u papirnatom obliku, a stranice moraju biti označene rednim brojem stranice.

Dokumenti koji su sastavni dio ponude moraju biti pisani neizbrisivom tintom ili tiskani. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka). Ispravci moraju biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

14. PRAVO ODBIJANJA PONUDA:

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak bez ikakvih posljedica i obveza prema ponuditeljima.

15. NAČIN PRIOPĆAVANJA ODABIRA:

O izabranom najpovoljnijem ponuditelju, naručitelj će obavijest dostaviti istovremeno svakom ponuditelju na način koji omogućuje dokazivanje da je ista zaprimljena od strane ponuditelja (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom ili potvrda e- mailom) i objaviti na internetskoj stranici.

Voditelj Povjerenstva:

Denis Rafaelić

PRILOG 1.

**PONUDBENI LIST
OSTALE NAMIRNICE**

1.	NARUČITELJ	OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA VIŠNJAN Istarska 2, 52 463 Višnjan OIB: 49067596635
2.	Naziv ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB fizičke / pravne osobe	
5.	Broj telefona/faxa ponuditelja	
6.	e-mail adresa ponuditelja	
7.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a(Da/Ne)	
8.	Rok valjanosti ponude	60 dana od dana otvaranja ponuda
9.	Mjesto i datum ponude	

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz navedenog Poziva za dostavu ponuda. Uz ponudu dostavljamo sve njene sastavne dijelove i priloge.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja(tiskano): _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

M.P.

PRILOG 2.

PREDMET NABAVE: OSTALE NAMIRNICE
TROŠKOVNIK-Specifikacija robe za jednogodišnje razdoblje

Redni broj	PREDMET PONUDE Naziv artikla	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (kn bez PDV-a)	Ukupna cijena (kn bez PDV-a)	Ukupno PDV (kn)	Ukupna cijena (kn sa PDV-om)
1.	Blitva list 2,5 kg	kg	375				
2.	Brašno pšenično t-550 gl. 1 kg	kom	55				
3.	Brašno pšenično t-550 gl. 5 kg	kom	30				
4.	Cikla lim 4,1 kg	kom	30				
5.	Cikla st. 670 gr	kom	125				
6.	Čaj borovnica 110 gr	kom	130				
7.	Čaj šumsko voće 55 gr	kom	200				
8.	Čaj kamilica 20 gr	kom	15				
9.	Čokolada mliječna 68 gr	kom	800				
10.	Čokoladne pahuljice 625 gr	kom	75				
11.	Čokoladni namaz 2 kg	kom	75				
12.	Čokolino 1 kg	kom	10				
13.	Desert corny big čokolada 50 gr	kom	700				
14.	Dolceto kakao 200 gr	kom	300				
15.	Dolceto marelica 200 gr	kom	200				
16.	Grašak 2,5 kg	kom	150				
17.	Jaja svježa 10/1	kom	200				
18.	Juha goveđa 1 kg	kom	100				
19.	Kakao napitak 800 gr	kom	25				
20.	Kaša ječmena 500 gr	kom	100				
21.	Keks petit beurre 960 gr	kom	175				
22.	Kinder milchschnitte 28 gr	kom	200				

23.	Kinder pingui 30 gr	kom	350				
24.	Krastavci lim. 4 kg	kom	75				
25.	Kukuruz šećerac	kg	175				
26.	Kukuruzna krupica vr. 1 kg	kom	150				
27.	Kukuruz. pahuljice corn flakes vr. 1 kg	kom	25				
28.	Med cvjetni 20 gr	kom	1500				
29.	Mrkva kocka 2,5 kg	kg	250				
30.	Njoki smrznuti 2,5 kg	kom	250				
31.	Ocat jabučni 1 l	kom	85				
32.	Papar crni mljeveni 1 kg	kom	5				
33.	Povrće miješano za juhu	kg	225				
34.	Povrće miješano za salatu	kg	50				
35.	Rajčica koncentrat 4,5 kg	kom	35				
36.	Rajčica koncentrat 850 gr	kom	75				
37.	Rajčica pasirana 500 gr	kom	300				
38.	Rajčica pelat 2,5 kg	kom	150				
39.	Rajčica sjeckana 400 gr	kom	200				
40.	Riža dugog zrna paraboiled 950 gr	kom	425				
41.	Sol morska kuhinjska 1 kg	kom	175				
42.	Šećer 1/1 kg	kom	135				
43.	Tjestenina makaroni 500 gr	kom	250				
44.	Tjestenina penne rigate 500 gr	kom	1300				
45.	Tjestenina špageti 500 gr	kom	300				
46.	Tjestenina zvjezdice 500 gr	kom	650				
47.	Tuna komadi u ulju 1,7 kg	kom	130				
48.	Ulje biljno 1 l	kom	130				

49.	Ulje suncokret 10 l	kom	75				
50.	Ulje suncokret 1 l	kom	650				
51.	Vegeta vrećica 1 kg	kom	80				
52.	Voćni namaz miješano voće 3 kg	kom	35				
	UKUPNO						

Napomena: Sve stavke troškovnika trebaju biti popunjene, osim u slučaju da ponuditelj ne raspolaže određenim artiklom.
U tom slučaju treba naznačiti „nema u asortimanu“.

Za ponuditelja:

(potpis ovlaštene osobe i pečat)