

JAVNI POZIV BR: 1/2020

Višednevna školska ekskurzija „Istra - NP Brijuni“ – 7. i 8. RAZRED

Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN br. 87/14. i 81/15.) Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Lužani, raspisuje

**JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE ŠKOLSKE ESKURZIJE
"ISTRA – NP BRIJUNI."**

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu do roka naznačenog u priloženom obrascu, u zasebnoj i zatvorenoj omotnici s naznakom „JAVNI POZIV - NE OTVARAJ“ i brojem ponude za gore navedenu školu u prirodi na adresu:

**Osnovna škola „Ljudevit Gaj“
Vladimira Nazora 59
35257 Lužani.**

U pravitku možete pogledati: Obrazac poziva za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave.

Ponude pristigle nakon roka naznačenog u priloženom obrascu neće se razmatrati.

Ravnatelj:

Petar Delić, prof.

Broj ponude _____

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva _____ **1/2020** _____

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ " LJUDEVIT GAJ"					
Adresa:	VLADIMIRA NAZORA 59					
Mjesto:	LUŽANI					
Poštanski broj:	35257					
2. Korisnici usluge su učenici		7. i 8.		razreda		
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekurzija	2	dana	1	noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	X					
b) u inozemstvu						
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)		Od 22.	5.	do 23.	5.	2020.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	44	S mogućnošću odstupanja za 2 učenika				
b) Predviđeni broj učitelja	4					
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		1				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Lužani					
Usputna odredišta	Karlovac, Rijeka					
Krajnji cilj putovanja	Pula, NP Brijuni					
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X					
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X/ upisati broj zvjezdica/dopisati (moguće označiti više smještajnih kapaciteta)</i>				
a) Hostel	X					
b) Hotel	X ***					
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona	X					
e) Prehrana na bazi punog pansiona						
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Ručak u povratu					
10. U cijenu ponude uračunati		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	NP Brijuni					
b) Sudjelovanje u radionicama						
c) Vodiča za razgled grada	Pula, NP Brijuni					
d) Drugi zahtjevi	Izlet brodom u NP Brijuni, animacija					
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Večernja zabava					
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>				
a) Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X					
b) Zdravstvenog osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu						
c) Otkaza putovanja						
d) Troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti						
e) Oštećenja i gubitka prtljage						
12. Dostava Ponuda		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>				
Rok dostave ponuda je	26. 2. 2020. godine	do 12,00	sati			
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	6. 3. 2020. godine	u 17,00 sati				

Broj ponude _____

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.