

KLASA: 406-02/24-01/12
URBROJ: 2140-1-4-01-24-3
Krapina, 29.08.2024.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR (bez PDV-a) Škola nije obvezna primjenjivati Zakon o javnoj nabavi.

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ Krapina (KLASA:011-03/23-02/1, URBROJ:2140-1-4-01-23-1 od 23. ožujka 2023. godine), zastupana po ravnateljici škole dr.sc. Vlatki Družinec Tušek, upućuje sljedeći

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave za predmet nabave:

„Razni prehrambeni artikli“

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju:

Naziv naručitelja: Osnovna škola „Ljudevit Gaj“

Sjedište naručitelja: Trg Stjepana Radića 1, 49000 Krapina

OIB: 68206344969

Telefon: 049/370-618

Telefaks: 049/354-233

Internetska adresa: www.os-ljudevit-gaj-kr.skole.hr

e-mail: ured@os-ljudevit-gaj-kr.skole.hr

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

Branimir Gregurović – tajnik škole, tel. 049/370-618 (kućni 11)

Biserka Konig – računovođa, tel. 049/370-618 (kućni 10)

Branka Čaušević – kuharica, tel. 049/370-618 (kućni 18)

e-mail: ured@os-ljudevit-gaj-kr.skole.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 15/2024

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: **15.000 EUR (bez PDV-a).**

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave:

Nabava i dostava RAZNI PREHRAMBENI ARTIKLI za potrebe Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina (za Matičnu školu u Krapini, Područnu školu Donja Šemnica i Područnu školu Lepajci) za četveromjesečni period. Očekivani početak – po potpisivanju ugovora prema specifikaciji iz Troškovnika koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ponuđena roba mora po kakvoći i zdravstvenoj ispravnosti odgovarati svim važećim propisima Republike Hrvatske.

Sigurnost hrane podrazumijeva sigurnu i zdravstveno ispravnu hranu duž cijelog lanca koji uključuje proizvodnju, preradu i skladištenje hrane te transport i stavljanje na tržište.

Predmet nabave uključuje nabavu i dostavu na mjesta isporuke navedena u točki 2.5.

2.2. Količina predmeta nabave:

Prema troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda..

Naručitelj je odredio **okvirne količine nabave za razdoblje od četiri mjeseca** s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene namjene – prehrana djece u školi nije moguće unaprijed precizno odrediti točnu količinu.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisi o vrsti jelovnika i broju učenika koji će se hraniti u školskoj kuhinji te može biti veća ili manja od okvirnih količina.

2.3. Specifikacija predmeta nabave:

Specifikacija roba opisana je u stavkama Troškovnika. Ponuđena roba mora biti u skladu s karakteristikama navedenim u specifikaciji svake stavke.

Nisu dozvoljene dopune ili prepravke specifikacija iz Troškovnika. Ponude dostavljene na takav način bit će proglašene nepravilnima.

2.4. Troškovnik:

Troškovnik je u Prilogu 2. i sastavni je dio ove dokumentacije

Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene. Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

2.5. Mjesto dostave i isporuke predmeta nabave:

Mjesto isporuka predmeta nabave su školske kuhinje naručitelja na lokacijama:

1. Matična škola u Krapini, Trg Stjepana Radića 1
2. Područna škola Lepajci, Lepajci 22
3. Područna škola Donja Šemnica, Donja Šemnica 287

2.6. Početak i dinamika isporuke:

Početak isporuke je nakon sklapanja ugovora o nabavi, sukcesivno, na temelju pisane ili telefonske narudžbe naručitelja.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) (Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti izjavu o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu dokumentacije za prikupljanje ponuda.)
- sukladno članku 252. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) ako gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako gospodarskom subjektu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza sukladno posebnim propisima.

3.1.1. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje

- Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1., stavka 1., točke 1. Poziva gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu ovog Poziva (prilog br.3). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave poziva.

- Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 3.1., stavka 1., točke 2. Poziva gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana objave poziva ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u sljedećim slučajevima:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
2. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do dana objave ovog Poziva na službenoj Internet stranici škole učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

3.2.1. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja ponuditelja

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. Poziva gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva.

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana objave ovog poziva ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE

4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja

Gospodarski subjekt - ponuditelj mora dokazati da je registriran za izvršenje predmeta nabave u koju svrhu mora dostaviti izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave poziva.

Izvod se može dostaviti u izvorniku ili ovjerenom ili neovjerenom preslici.

5. ODREDBE O PONUDI

Sadržaj i način izrade, oblik i način dostave ponude:

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani Ponudbeni list - Prilog 1.
- b) popunjen, potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja Troškovnik - Prilog 2.
- c) tražene dokaze navedene u točki 3. i 4. ove dokumentacije

Način izrade ponude:

- a) Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.
- b) Ponuda se podnosi isključivo popunjavanjem obrasca iz ovog Poziva- Ponudbeni list i Troškovnik.
- c) Ponuda se uvezuje na način da se onemogućuje naknadno vađenje ili umetanje listova ponude.
- e) Ponuda se piše neizbrisivom tintom

Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati originalni Troškovnik, a u slučaju nejasnoća treba zatražiti objašnjenje od naručitelja.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Način dostave ponude:

- a) Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenoj u ovoj Dokumentaciji.
- b) Na omotnici ponude mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja,
 - naziv i adresa ponuditelja,
 - evidencijski broj nabave,
 - naziv predmeta nabave,
 - naznaka „ne otvaraj“.

Način određivanja cijene ponude:

- a) Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.
- b) Cijena ponude piše se brojkama.
- c) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- d) Cijene u ponudi upisuju se u obrazac Prilog 1. Ponudbeni list i obrazac Prilog 2. Troškovnik.

Jedinične cijene istaknute u Troškovniku nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Pređujem isključen. Plaćanje najkasnije u roku 30 dana od dana nastanka obveze –isporuke, putem ispostavljenih računa za izvršenu isporuku. Plaćanje se obavlja bezgotovinski, na IBAN ponuditelja.

Račun se ispostavlja isključivo za robu iz Troškovnika iz ovog postupka, uz naznaku broja i datuma sklopljenog ugovora. Sve eventualno ostale robe koje bi naručitelj mogao nabaviti od ponuditelja izvan liste Troškovnika iz ovog postupka ne smiju se obračunavati na računu koji se poziva na ugovor iz ovog postupka.

Kriterij za odabir ponude:

Ugovor o nabavi sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu sukladno ovom Poziva za dostavu ponuda polazeći od kriterija najniže cijene ponude.

Rok valjanosti ponude: **30 dana.**

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja: **15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.**

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:

Ponuda se dostavlja do **04.09.2024.** do 10.00 sati.

Mjesto dostave ponuda: Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Trg Stjepana Radića 1, 49000 Krapina



RAVNATELJICA

(dr.sc. Vlatka Družinec Tušek)

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Ponuda broj _____

Evidencijski broj nabave: 15/2024

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:

OSNOVNA ŠKOLA „LUDEVIT GAJ“ KRAPINA, TRG STJEPANA RADIĆA 1

2. NAZIV PONUDITELJA:

Sjedište ponuditelja _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB: _____

Broj računa (IBAN): _____

Banka: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Ime i prezime i funkcija osobe ovlaštene za potpisivanje ugovora _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona i faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

3. PREDMET NABAVE: RAZNI PREHRAMBENI ARTIKLI

4. CIJENA PONUDE BEZ PDV-a: _____ EUR

5. IZNOS PDV-a: _____ EUR

6. CIJENA PONUDE S PDV-om: _____ EUR

7. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

8. DATUM PONUDE: _____

M.P.

/potpis ovlaštene osobe ponuditelja/

TROŠKOVNIK:
RAZNI PREHRAMBENI ARTIKLI ZA POTREBE OŠ „LJUDEVIT GAJ“ KRAPINA

	Naziv proizvoda	Jed. mjere	Četveromjesečna količina	Jed.cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a	Ukupna cijena S PDV-om
1.	Ajvar 690g, Podravka	Kom	15			
2.	Bademi, rinfuza	kg	1			
3.	Banane	kg	655			
4.	Bomboni – razni	kg	18			
5.	Brašno glatko 5/1	Kom	97			
6.	Brašno oštro 5/1	Kom	44			
7.	Brusnice, suhe, rinfuza	kg	2			
8.	Bučine koštice, oljuštene, 150g	kom	10			
9.	Cedevita 900g	kg	25			
10.	Cikla 4 kg, Podravka	Kom	27			
11.	Cimet 200g	kom	1			
12.	Coca-cola 2l	Kom	25			
13.	Crvena paprika, Šafran,200g	Kom	18			
14.	Čaj voćni F.V. /kutija, Franck	kom				
	-Borovnica		63			
	-Marellica		32			
	-Jagoda-vanilija		15			
	-Crni ribez		15			
	-Acai limeta		30			
	-Brusnica		35			
	-Menta		10			
15.	Čaj šipak RF Podravka	Kg	7			
16.	Češnjak u granulama 30g	kom	9			
17.	Češnjak svježi	kg	6			
18.	Čips s paprikom 150g	Kom	15			
19.	Čips slani 150g	kom	27			
20.	Čokolada za kuh.200g, Dorina	kom	21			
21.	Čokoladne pahuljice 350g	Kom	70			
22.	Đuveđ, 3,950 g Podravka	Kom	6			
23.	Energetske pločice	kom	700			
24.	Fanta 2l	kom	15			
25.	Feferoni, ljuti, 310g	kom	2			
26.	Flips FRANCK 120g	kom	20			
27.	Goveđe kocke 1 kg, Podravka	kom	16			
28.	Grah smeđi 2,5 kg	kg	20			
29.	Grah u konzervi 800gr	kom	64			
30.	Grčki jogur badem-pistacija, Dukatos, 150g	kom	590			
31.	Gris pšenični 1kg	Kg	25			
32.	Groždice	Kg	2			
33.	Gustin 200g	Kom	6			
34.	Hren 200g, Podravka	Kom	7			
35.	Jaja 10/1	Kom	412			
36.	Ječmena kaša 1/1	Kg	28			
37.	Kakao 100g, Kraš	Kom	11			
38.	Kečap blagi 1 lit., Zvijezda	Kom	50			

39.	Kekse- Napolitanke 840g, Kraš	kom	37			
40.	Keksi Domaćica, Kraš, 300g	kom	25			
41.	Kelj svježi	kg	12			
42.	Kim 100g	kom	2			
43.	Kiseli krastavci 4 kg, Podravka	Kom	37			
44.	Kiseli kupus rezani 500g	kom	50			
45.	Kokos 200g	Kg	12			
46.	Koncentrat rajčice 850g, Podravka	Kom	38			
47.	Kore za pite i savijače KLARA 500g	kom	10			
48.	Kraš Ekspres 800g	Kom	11			
49.	Krumpir	kg	310			
50.	Kukuruz šećerac - limenka	kom	27			
51.	Kukuruzna krupica 1 kg	kg	17			
52.	Kukuruzne pahuljice 500g	kom	7			
53.	Kukuruzno brašno 1kg	kg	7			
54.	Limun	Kg	12			
55.	Limunska kiselina, Šafran, 100g	kom	19			
56.	Lino Lada, 2,5 kg, Podravka	Kom	15			
57.	Lisnato tijesto 500 gr	kom	6			
58.	Lovorov list 50g	Kom	7			
59.	Luk crveni	kg	155			
60.	Lješnjaci, rinfuza	kg	1			
61.	Majoneza 620g, Zvijezda	Kom	17			
62.	Majoneza u tubi, Zvijezda	Kom	45			
63.	Mak mljeveni 165g	Kom	9			
64.	Sok na slamku 0,25 l	kom	2928			
65.	Margarin 250g, Zvijezda	Kom	37			
66.	Margo Clasic 250g, Zvijezda	Kom	27			
67.	Margo Jogurt 500g, Zvijezda	Kom	15			
68.	Marmelada marelica 670g, Podravka	Kom	20			
69.	Marmelada šipak 670g Podravka	kom	2			
70.	Masline 350g	Kom	5			
71.	Maslinovo ulje 1l	Lit.	6			
72.	Mineralna voda Jamnica 1,5 l	Kom	16			
73.	Mineralna voda Sensation 1,5	kom	10			
74.	Mrkva svježa	kg	24			
75.	Muesli razni 350g	kom	41			
76.	Negazirani sokovi Maraska 1 l					
	-naranča	kom	117			
	-jabuka		108			
77.	Ocat alkoholni 1/1	Lit.	18			
78.	Origano 150g	kom	7			
79.	Orasi, rinfuza	kg	3			
80.	Panona kobasica	kg	12			
81.	Papar, Šafran, 200g	Kom	22			
82.	Pasirana rajčice 500ml	kom	185			
83.	Pašteta čajna 850 g, Podravka	Kom	4			
84.	Pereci KVIKI, 200g	Kom	31			
85.	Peršin svježi 100g	kom	3			
86.	Pistacije, rinfuza	kg	1			
87.	Prašak za pecivo 5/1, Podravka	kom	39			
88.	Puding, 125g, razne vrste	Kom	327			
89.	Rajčica svježa	kg	25			

90.	Riža 5/1 Lagris	kom	19			
91.	Rum	Lit.	1			
92.	Senf 200g, Podravka	Kom	12			
93.	Sezam, 100g	kom	3			
94.	Sir topljeni Zdenka čardaš 140g	Kom	25			
95.	Sir topljeni Zdenka klasik 140g	Kom	50			
96.	Sirup za miješanje naranča 1 l	kom	13			
97.	Sirup za miješanje višnja 1 l	kom	11			
98.	Sol paška 1/1	Kg	41			
99.	Sprite 2l	Kom	10			
100.	Srijemska kobasica	kg	19			
101.	Suhi kvas 5/1, Podravka	Kom	30			
102.	Suhi peršin 150g	kom	5			
103.	Svježa paprika	kg	12			
104.	Svježe zelje za salatu	kg	53			
105.	Suncokretove koštice, oljuštene 150g	kom	3			
106.	Svježi kvasac 42 g	kom	73			
107.	Šampinjoni svježi 500g	kom	6			
108.	Šampinjoni konzervirani 850g	kom	7			
109.	Šećer 1/1	kg	250			
110.	Šećer u prahu 200g	kom	10			
111.	Špagete 400g	kom	94			
112.	Štapići KVIKI 220g	kom	16			
113.	Tjestenina integralna Barilla 500g	kom	25			
114.	Tjestenina Barilla 500g	kom	357			
115.	Tikvice	kg	3			
116.	Tikva Hokaido	kg	7			
117.	Tikva Butternut	kg	11			
118.	Ulje suncokret 1/1, Zvijezda	Lit.	408			
119.	Vanilin šećer 5/1, Podravka	kom	32			
120.	Vegeta 500g, Podravka	Kom	42			
121.	Zelena salata Kristalka	kg	48			
122.	Slanutak konzervirani, 800g, Podravka	kom	14			
123.	Leća konzervirani, 800g, Podravka	kom	10			
124.	Džem Podravka 20 g					
	jagoda	pakiranje	8			
	borovnica	pakiranje	8			
	marelica	pakiranje	3			
	višnja	pakiranje	8			
125.	Pašteta Gavrilović čajna 30 g	pakiranje	2505			
126.	Kompot podravka 680g					
	Ananas	Kom	22			
	Breskva	Kom	15			
	marelica	Kom	20			
	kruška	Kom	10			
	višnja	Kom	25			
127.	Duboko smrznuti proizvodi (LEDO)					
	Pekarski krumpir	kg	10			
	Grašak-mrkva	kg	20			
	Panirani oslić	kg	12			
	Mahune zelene	kg	10			
	njoki	kg	10			
128.	Voće kg					

	jabuka	kg	2042		
	mandarine	kg	767		
	kruške	kg	400		
	klementine	kg	6		
129.	Jaffa keksi kraš duo 250g	kom	70		
130.	Bananko kraš 30 g	kom	1260		
131.	Tortice kraš 25g	kom	1280		
132.	Med 850g (cjetni)	kom	2		
133.	Tjestenina mašnice (barilla)	kg	15		
134.	Filet paprika 4kg (podravka)	kom	6		
135.	Tuna 1kg podravka	kg	20		
136.	Šlag u spreju (250/242 ml)	kom	25		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A					
IZNOS PDV-A					
UKUPNA CIJENA S PDV-OM					

(potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA

Kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela iz članka 251. stavka 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

U _____, _____ godine

Ime i prezime osoba ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta: _____

Potpis: _____

MP

Napomena:

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave

Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa

Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika