REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA

 OŠ MILANA BEGOVIĆA

 V R L I K A

Klasa: 602-01/18-01/07

Urbroj: 2175-15-01-18-01

Vrlika, 31. siječnja 2018.

Temeljem odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti ( NN, br. 139/2010.) ravnateljica Osnovne škole Milana Begovića, Vrlika donosi:

**PROCEDURU ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA**

1. Preuzimanje robe, usluga, praćenje radova

Tajnica poziva zaposlenika koji je predložio nabavu da preuzme robu odnosno prati obavljanje naručenih i ugovorenih usluga i radova.

1. Provjera vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka u skladu s naručenim ili ugovorenim

Zaposlenik koji je predložio nabavu, prigodom preuzimanja naručenog, svojim potpisom i upisom datuma preuzimanja na otpremnici, fakturi ili obračunskoj situaciji potvrđuje da je obavljena suštinska kontrola isporučene robe, obavljenih usluga i radova (provjerom vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka isporučenog s naručenim ili ugovorenim).

1. Zaprimanje računa dobavljača

Tajnica Škole zaprima račun dobavljača i na njega upisuje datum primitka te ga istog dana, a najkasnije sutradan, prosljeđuje voditelju računovodstva. Voditelj računovodstva provodi formalne provjere svih elemenata računa i matematičke kontrole te u roku dva (2) dana kompletira račun s narudžbenicom i otpremnicom odnosno zapisnikom o obavljenoj usluzi ili radu.

1. Davanje potvrde da je moguće izvršiti plaćanje po primljenoj fakturi, ugovoru ili obračunskoj situaciji

Voditelj računovodstva u roku dva (2) dana od kompletiranja računa stavljanjem svog potpisa na račun odobrava njegovo evidentiranje u računovodstvenom sustavu i račun dostavlja ravnatelju Škole na odobravanje plaćanja.

1. Odobravanje plaćanja

Ravnatelj Škole u roku dva (2) dana od dana zaprimanja računa od voditelja računovodstva, koji je odobrio evidentiranje u računovodstvenom sustavu, svojim potpisom na računu i stavljanjem datuma daje nalog za plaćanje računa u skladu s datumom dospijeća.

VI. Javnost procedure

Procedura zaprimanja i preuzimanja računa dostupna je svim zaposlenicima Škole na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

 Ravnateljica:

Mirjana Vodanović Mandarić,prof.