

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2017.
-------------	---------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ MEJAŠI				
Adresa:	MEJAŠI 20				
Mjesto:	SPLIT				
Poštanski broj:	21 000				
2. Korisnici usluge su učenici	ČETVRTIH (4.a,4.b,4.c i 4.d) razreda				
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	3	dana	2	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Dubrovnik				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 25.	4.	Do 27.	4.	2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	98	s mogućnošću odstupanja za pet učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	5				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	SPLIT, MEJAŠI (Ulica 141. brigade, kod GSK)				
Usputna odredišta	Baćinska jezera, Ston, Mljet, Lokrum, Trsteno				
Krajnji cilj putovanja	Dubrovnik				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X (NP Mljet, Lokrum)				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	3 *** u Dubrovniku				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (doručak i večera)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Svaki dan ručak izvan hotela – 3ručka (za svaki dan navesti mjesto/grad u kojem će biti ručak)				

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Sve po programu: Solana Ston, Nacionalni park Mljet, Akvarij Dubrovnik, Kulturno – povijesni muzej u Kneževu dvoru, žičara Srđ, Muzej Domovinskog rata, Rezervat Lokrum, Arboretum Trsteno	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada	X (Mljet, Dubrovnk)	
d) Drugi zahtjevi	2 autobusa i vodič u svakom autobusu, potvrda rezervacije smještajnih kapaciteta, obrazac BON – 2 ne stariji od 30 dana	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	u večernjim satima zabava zatvorenog tipa u vidu disca	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X (za svakog učenika zasebno)	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	9.11.2017.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	16.11. 2017.	u 19:30

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju)
- osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.