

Naziv županije: **OSJEČKO –BARANJSKA**  
Naziv škole: **OSNOVNA ŠKOLA POPOVAC**  
Sjedište i adresa: **POPOVAC, VLADIMIRA NAZORA 26**

KLASA: 400-01/17-01-01  
UR. BR.:2100/19-17-03-02

Broj RKP: 8818  
Matični broj škole: 3305694  
OIB škole: 30383685427

Razina: 31  
Šifra dj.:8520  
Razdjel:000

## **OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020. GODINU**

### **1.Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

Osnovna škola Popovac pruža osnovno obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda.

Nastava se održava u tri školske zgrade:

1. Matična škola u Popovcu – za učenike razredne i predmetne nastave nastava je organizirana u jednoj smjeni, osim izborne nastave informatike i izvannastavnih aktivnosti koje su djelomično i u drugoj smjeni
2. U Područnoj školi u Kneževu nastava se odvija u jednom kombiniranom razrednom odjelu razredne nastave, jednom čistom odjelu razredne nastave jer smo iseljavanjem učenika izgubili treći razred, te četiri čista odjela predmetne nastave. Rad se odvija u jednoj smjeni.
3. U PŠ Branjina nastava se odvija u jednom kombiniranom razrednom odjelu u jednoj smjeni.

U školi se izvodi redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2017./2018.

Školu polazi 123 učenika u 15 razrednih odjela. Škola ima 41 djelatnika, koji rade u punom radnom vremenu (25) i nepunom radnom vremenu (16)

### **2.Obrazloženje programa rada školske ustanove**

- Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:
- stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, aktivni) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;
  - poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, prijave na literarne i likovne natječaje, školske projekte, priredbe i manifestacije u školi i općini.
  - Poticanje za sudjelovanje na sportskim aktivnostima, uključivanja u natjecanja na školskoj razini i šire
  - organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;

- poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, grupama i pojedincima
- Obrazloženje programa i projekata s ciljevima i ishodima koji se programom žele postići sadrži slijedeći dokumenti.
  - a) Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2017./18.
  - b) Školski kurikulum za školsku godinu 2017/18. koji sadrži i razvojni plan škole.

### **3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN br. 87/08., 86/09., 92/10. i 90/11, 86/12., 126/12 i 94/13, 152/14)
- Zakon o ustanovama, (NN br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.)
- Zakon o proračunu, (NN br. 87/08.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10.) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 114/10. i 31/11.)
- Dopis Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu od 13.10.2017. godine
- Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum OŠ Popovac

### **4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i šport. Vertikala usklađivanja ciljeva i programa MZOŠ-a jedinice lokalne (regionalne) samouprave-školske ustanove još nije provedena.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

Poticat će se kvalitetna komunikacija na svim relacijama u školi kroz zajedničke aktivnosti u školi i druženja, kolektivnim upoznavanjem kulturne i duhovne baštine naše domovine i šire. Poticat će se razvoj pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha organizacijom izleta za učenike koji budu najuspješniji.

Slobodne aktivnosti bit će organizirane u skladu s mogućnostima škole ali i interesima učenika. Rad skupina predstaviti će se na školskim natjecanjima, priredbama te na kraju školske godine.

Učitelji će tijekom školske godine sudjelovati na seminarima, stručnim skupovima i predavanjima u školi i županiji prema programu stručnog usavršavanja.

## 5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada škole su:

- Opći prihodi i primitci, skupina 671, državni proračun za financiranje rada zaposlenih radnika;
- Opći prihodi i primitci, skupina 671, regionalni proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- Vlastiti prihodi od iznajmljivanja prostora (školskih stanova, dvorane, krova), sakupljanje papira skupina 661 za provedbu dodatnih aktivnosti škole prema planu i programu rada te obnovu nefinancijske imovine

Indeksi rasta koje smo dužni primijeniti u planiranju rashoda koji se planiraju prema minimalnom standardu te rashode za zaposlene (Uputa za izradu proračuna 2018.-2020. godine) su slijedeći:

<b>RASHODI</b>	<b>2017./18.</b>	<b>2018./19</b>	<b>2019./20</b>
Rashodi za zaposlene	100	100	100
Materijalni rashodi	100	100	100
Rashodi za nabavu nefinancijske dugotrajne imovine	100	100	100

### **Prihodi iz državnog proračuna**

Materijalna prava koja su stupanjem na snagu Kolektivnog ugovora reducirana, predvidjeli smo u stavkama za pomoći i jubilarne nagrade.

Ostali troškovi za zaposlene: dar djeci planirani su na osnovu sadašnjeg stanja. Statistički, svake godine imamo i izdatke pomoći za bolovanje. Troškovi prijevoza na posao i s posla za zaposlenike osiguravaju se u državnom proračunu pa su tako i planirani u skladu s postojećim stanjem zaposlenih.

### **Prihodi od Županije**

- Prihode za financiranje rashoda, koji se financiraju minimalnim standardima, planirali smo primjenom financijskih pokazatelja iz Upute za izradu proračuna što znači kako smo primijenili zadane indekse;
- Od tako dobivenih vrijednosti prihoda prvo smo predvidjeli „fiksne rashode“ koji se planiraju na osnovi potrošnje tekuće godine, tj. troškove energije, troškovi prijevoza učenika iz naselja Branjina, rashod za zdravstveni pregled zaposlenika koji je ugovoren Kolektivnim ugovorom za zaposlene u osnovnoškolskim ustanovama. Rashode za tekuće i investicijsko održavanje koji su namjenski rashodi i ostvaruju se prema broju učenika, broju odjeljenja i za zgrade, planirali smo na razini prošle godine
- U rashodima iz kategorije općih troškova prvo smo planirali „obvezne“ rashode za komunalne usluge (voda, smeće,...), rashode za telefon, platni promet te obveznu

pedagošku dokumentaciju i materijal. Nakon toga planiramo ostale troškove prema prioritetima funkcioniranja škole;

## **Vlastiti prihodi**

Vlastite prihode čine prihodi od kamate, a prihodi će se koristiti prvenstveno za osiguranje odvijanja redovnog poslovanja.

Vlastiti prihod čini i najamnina stanova, ali je ona mala te se gotovo u potpunosti uplaćuje za stambenu pričuvu, te najamnina školske dvorane od listopada 2013, sredstva od najma krova. Sredstva ćemo koristiti za održavanje školskog prostora te nabavku lopti za dvoranu.

Vlastiti prihod je i od prodanog sakupljenog papira ali dobiveni iznos koristimo za kupovinu papira i pribora potrebnih za učenike na nastavi i kreativnim radionicama.

### **Namjenski prihodi**

Namjenski prihod je 1000.00 kn koje dobivamo za održavanje ŽSV ravnatelja.

### **Prihodi od sufinanciranja**

Prihodi od uplata roditelja za školu u prirodi, izlete, uplate roditelja i Općina Popovac za hranu u školskoj kuhinji, Uplate iz Županije za projekt Besplatni obroci osiguranje učenika, učeničkih časopisa isključivo su namjenski i u potpunosti se za namijenjene svrhe i utroše.

### **Prihodi za posebne namjene**

Obuhvaćaju prihode po osnovi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, te za pomagalice u nastavi.

## **6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini**

Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa:

126 učenika je uspješno završilo školsku godinu, nitko nije upućen na ponavljanje razreda. Ostvarena su manja postignuća učenika u dodatnom radu. Učenici se nerado prijavljuju na natjecanja.

Sudjelovanje učenika na natjecanjima državne i međunarodne razine:

- natječaj ESFALP-ekološki projekt
- natječaj Za manje otpada

Svi razredi opremljeni su osnovnim sredstvima i pomagalicama za nastavu. Sva sredstva i pomagala za nastavu nabavljena su sredstvima osnivača.

U Popovcu, 13. prosinca 2017. godine

Ravnateljica škole:

Jadranka Sabljak, prof.