

Na temelju članka 40. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., str. 1., u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18, u daljnjem tekstu: Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka), članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, u daljnjem tekstu: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) članka 35., 36. i 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 35/08, u daljnjem tekstu: Zakon o ustanovama) te Statutu OSNOVNE ŠKOLE PUŠĆA, Školski odbor dana 27.9.2018. godine donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Na obradu osobnih podataka (prikupljanje i daljnja obrada osobnih podataka) svih fizičkih osoba u sustavu obrazovanja u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju primjenjuju se Opća uredba o zaštiti podataka, Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o ustanovama, Zakon o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, u daljnjem tekstu: Zakon o radu) i Zakon o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14, 154/14, u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti na radu).

Prema definiciji iz članka 4. stavka 1. točke 7. Opće uredbe o zaštiti podataka, OSNOVNA ŠKOLA PUŠĆA (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade) je voditelj obrade osobnih podataka i obveznik je primjene Opće uredbe o zaštiti podataka kod prikupljanja i daljnje obrade osobnih podataka svih fizičkih osoba čiji su podaci predmetom obrade prema propisima i članka 1. ovog pravilnika.

Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se na obradu osobnih podataka ispitanika, tj. učenika, zaposlenika Voditelja obrade te svih drugih osoba čiji se osobni podaci obrađuju u sustavu pohrane Voditelja obrade osobnih podataka koja se obavlja automatizirano, kao i na neautomatiziranu obradu osobnih podataka koja čini dio sustava pohrane u svrhe koje su propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonom o radu te drugim mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### **Članak 2.**

Na obradu osobnih podataka primjenjuju se sljedeća načela:

- načelo zakonite, poštene i transparentne obrade podataka;
- načelo ograničavanja svrhe obrade podataka;
- načelo smanjenja količine podataka;
- načelo točnosti i ažurnosti podataka;

sredstvima kao što su prikupljanje, snimanje, organiziranje, spremanje, prilagodba ili izmjena, povlačenje, obavljanje uvida, korištenje, otkrivanje prijenosom, objavljivanje ili na drugi način omogućavanjem dostupnima, svrstavanje ili kombiniranje, blokiranje, brisanje ili uništavanje. Obrada osobnih podataka može se obavljati ručno, primjenom tehničkih pomagala ili u računalnoj bazi osobnih podataka.

c) **Sustav pohrane** je svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi.

d) **Voditelj obrade** je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka. Kada su svrhe i sredstva takve obrade propisani pravom Europske unije ili pravom države članice Europske unije, voditelj obrade ili kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Europske unije ili pravom države članice Europske unije.

e) **Izvršitelj obrade** je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime i za račun voditelja obrade.

f) **Primatelj osobnih podataka** je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojima se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana. Državna tijela, koja mogu primiti osobne podatke u skladu s pravom Europske unije ili pravom države članice Europske unije u okviru provođenja istrage, ne smatraju se primateljima osobnih podataka.

g) **Treća strana** je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

h) **Povreda osobnih podataka** je svako kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

i) **Pseudonimizacija** je obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

j) **Ograničenje obrade osobnih podataka** je označavanje pohranjenih osobnih podataka s ciljem ograničavanja njihove obrade u budućnosti. Javlja se najčešće u slučajevima:

- kada ispitanik osporava točnost osobnih podataka,
- kada je obrada nezakonita,
- kada podaci više nisu potrebni za potrebe obrade ali ih ispitanik traži za postavljanje svojih pravnih zahtjeva, ili
- kada je ispitanik uložio prigovor na obradu osobnih podataka.

## ***Obrada posebnih kategorija osobnih podataka***

Posebnim kategorijama osobnih podataka smatraju se osobni podaci koji su po svojoj naravi osobito osjetljive prirode u pogledu temeljnih prava i sloboda ispitanika te stoga zaslužuju veći stupanj zaštite u odnosu na druge osobne podatke jer bi u okviru njihove obrade moglo doći do značajnih rizika za temeljna prava i slobode takvih ispitanika.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka u posebne kategorije osobnih podataka ubrajaju se:

- Rasno ili etničko podrijetlo;
- Politička mišljenja;
- Vjerska ili filozofska uvjerenja;
- Članstvo u sindikatu;
- Genetski podaci;
- Biometrijski podaci;
- Podaci koji se odnose na zdravlje;
- Podaci o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji.

Obrada posebnih kategorija osobnih podataka dopuštena je ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- Ako je ispitanik dao privolu za obradu takvih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha, osim ako je pravom Europske unije ili pravom države članice Europske unije propisano da ispitanik ne može ukinuti zabranu obrade takvih osobnih podataka;
- Ako je obrada osobnih podataka nužna za potrebe izvršavanja obveza i ostvarivanja posebnih prava Voditelja obrade ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj sigurnosti te socijalnoj zaštiti u mjeri u kojoj je o odobreno u okviru prava Europske unije ili prava države članice Europske unije ili kolektivnog ugovora u skladu s pravom države članice Europske unije, koje mjerodavno pravo propisuje odgovarajuće zaštitne mjere za temeljna prava i interese ispitanika;
- Ako je obrada osobnih podataka nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca kada ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati privolu;
- Ako se obrada osobnih podataka provodi u sklopu legitimnih aktivnosti s odgovarajućim zaštitnim mjerama zaklade, udruženja ili drugog neprofitnog tijela s političkim, filozofskim, vjerskim ili sindikalnim ciljem te pod uvjetom da se obrada odnosi samo na članove ili bivše članove tijela ili osobe koje imaju redovan kontakt s zakladom, udruženjem ili drugim neprofitnim tijelom u vezi sa svrhama takve zaklade, udruženja ili drugog neprofitnog tijela, kao i da osobni podaci nisu priopćeni nikome izvan tog tijela bez privole ispitanika;
- Ako se obrada osobnih podataka odnosi na podatke za koje je očito da ih je objavio ispitanik;
- Ako je obrada osobnih podataka nužna za uspostavu, ostvarivanje ili obranu pravnih ili u drugim slučajevima u kojima sudovi djeluju u sudbenom svojstvu;
- Ako je obrada osobnih podataka nužna za potrebe značajnog javnog interesa na temelju prava Europske unije ili prava države članice Europske unije, koje je razmjerno željenom cilju te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i

zaposlenik dao izričitu privolu za takvu obradu biometrijskih podataka u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

### **Članak 8.** ***Obrada osobnih podataka videonadzorom***

Videonadzor u smislu odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

Voditelj obrade obrađivat će osobne podatke videonadzorom pod uvjetima kako je to propisano Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakonom o zaštiti na radu.

## **III. PRAVA ISPITANIKA KOD OBRADE OSOBNIH PODATAKA**

### **Članak 9.** ***Pružanje informacija ispitaniku***

Ispitanik je fizička osoba čiji se podaci obrađuju u točno određenu i zakonitu svrhu. Voditelj obrade osobnih podataka dužan je upoznati ispitanika sa svrhom obrade radi kojih se osobni podaci prikupljaju i dalje obrađuju. Osobni podaci koji se prikupljaju moraju biti bitni za postizanje utvrđene svrhe i ne smiju se prikupljati u većem opsegu nego što je nužno da bi se postigla utvrđena svrha (odnosno ne smiju biti prekomjerni u odnosu na utvrđenu svrhu).

Ako su osobni podaci koji se odnose na ispitanika prikupljeni izravno od ispitanika, Voditelj obrade dužan je u trenutku prikupljanja osobnih podataka pružiti ispitaniku sljedeće informacije:

- Informacije o identitetu i kontakt podacima Voditelja obrade i predstavnika Voditelja obrade;
- Kontakt podatke službenika za zaštitu podataka;
- Informacije o svrsi obrade osobnih podataka radi koje se isti upotrebljavaju, kao i o pravnoj osnovi za obradu osobnih podataka;
- Informacije o primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka, ako isti postoje;
- Informacije o namjeri Voditelja obrade za prenošenjem osobnih podataka primatelju osobnih podataka u treće zemlje ili međunarodne organizacije, ako takav prijenos postoji;
- Informacije o vremenskom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni u sustavu pohrane kod voditelja obrade, a ako to nije moguće odrediti, Voditelj obrade dužan je pružiti informacije o kriterijima temeljem kojih se utvrđuje predmetno vremensko razdoblje;
- Informacije o postojanju prava ispitanika da od Voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima, ispravak ili brisanje osobnih podataka, ograničenje obrade osobnih podataka, o postojanju prava ispitanika na ulaganje prigovora na obradu te prenosivost takvih osobnih podataka;
- Informacije o pravu ispitanika da u bilo kojem trenutku može povući privolu, ako se obrada osobnih podataka temelji na privoli ispitanika;

Voditelj obrade osobnih podataka dužan je dati ispitaniku informacije iz članka 10. ovog pravilnika u razumnom roku nakon dobivanja osobnih podataka, a najkasnije u roku od 1 (slovima: jednog) mjeseca od dana dobivanja osobnih podataka, uzimajući u obzir posebne okolnosti obrade osobnih podataka.

Iznimno, u slučaju kada se osobni podaci trebaju upotrijebiti za komunikaciju s ispitanikom, Voditelj obrade dužan je dati ispitaniku informacije iz članka 10. ovog pravilnika najkasnije u trenutku prve ostvarene komunikacije s tim ispitanikom.

U slučaju kada je predviđeno otkrivanje osobnih podataka ispitanika drugom primatelju osobnih podataka, Voditelj obrade dužan je dati ispitaniku informacije iz članka 10. ovog pravilnika najkasnije u trenutku kada su osobni podaci ispitanika prvi put otkriveni.

## **Članak 12.**

Informiranje ispitanika nije nužno u slučaju kada:

- ispitanik već posjeduje informacije o obradi određenih kategorija osobnih podataka;
- kada bi pružanje takvih informacija zahtijevalo nerazmjerne napore, posebno za obrade u svrhu znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe ili u svrhe arhiviranja u javnom interesu; ili
- kada osobni podaci moraju ostati povjerljivi u skladu s obvezom čuvanja profesionalne tajne koju regulira pravo Europske unije ili pravo države članice Europske unije, uključujući i obvezu čuvanja tajne propisanu zakonom.

## **Članak 13.**

### ***Pravo ispitanika na pristup osobnim podacima***

Ispitanik ima pravo dobiti od Voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega, a u slučaju obrade i pristup sljedećim informacijama:

- O svrsi obrade njegovih osobnih podataka;
- Koje kategorije osobnih podataka se obrađuju;
- Tko su primatelji ili kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, osobito o primateljima u trećim zemljama ili međunarodnim organizacijama;
- O predviđenom vremenskom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni u sustavu pohrane kod Voditelja obrade, a ako to nije moguće odrediti, Voditelj obrade dužan je pružiti informacije o kriterijima temeljem kojih se utvrđuje predmetno vremensko razdoblje;
- O postojanju prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničenja obrade ili prava na prigovor na takvu obradu;
- O pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu;
- O svakoj dostupnoj informaciji o izvoru osobnih podataka, ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika;
- O postojanju automatiziranog donošenja odluka što uključuje i izradu profila;
- O odgovarajućim zaštitnim mjerama koje se odnose na eventualni prijenos osobnih podataka, ako se osobni podaci prenose u treću zemlju ili međunarodnu organizaciju.

## **Članak 14.**

U svrhu ostvarivanja prava na pristup osobnim podacima Voditelj obrade dužan je ispitaniku osigurati kopiju osobnih podataka koji se obrađuju u jednom primjerku bez

**Članak 19.**  
***Pravo na prenosivost podataka***

Prenosivost osobnih podataka drugom voditelju obrade Voditelj obrade će provesti na zahtjev ispitanika, pod uvjetom da je ispitanik za takav prijenos dao svoju privolu, a obrada se provodi automatiziranim putem, kao i pod uvjetom da je takav prijenos tehnički izvediv.

**IV. SIGURNOST PODATAKA**

**Članak 20.**  
***Tehnička i integrirana zaštita osobnih podataka***

U svrhu osiguranja cjelovite i povjerljive obrade osobnih podataka Voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke mjere zaštite kojima se osigurava da budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade. Navedena obveza se primjenjuje na količinu prikupljenih osobnih podataka, opseg njihove obrade, razdoblje njihove pohrane i njihovu dostupnost.

**Članak 21.**  
***Sigurnost obrade osobnih podataka***

Kod obrade osobnih podataka u primjeni je načelo povjerljivosti koje nalaže čuvanje podataka u obliku koji omogućuje identifikaciju onoliko dugo koliko je potrebno da se ispuni svrha u koju su obrađivani.

Da bi se osigurala sigurnost obrade podataka potrebno je primijeniti odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere radi zaštite prava i sloboda ispitanika. Podaci moraju biti obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća razina sigurnosti što podrazumijeva i zaštitu od neovlaštenog pristupa ili nezakonite obrade ali i od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja podataka. Sigurnost obrade osigurava se primjenom odgovarajućih tehničkih mjera koje podrazumijevaju ograničenje količine prikupljenih podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost. Voditelj obrade i izvršitelj obrade osiguravaju odgovarajuću razinu sigurnosti s obzirom na rizik uključujući pseudonimizaciju i enkripciju osobnih podataka, sposobnost osiguranja trajne povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti i otpornosti sustava i usluga obrade, bilježenje pristupa podacima, sposobnost pravodobne ponovne uspostave dostupnosti osobnih podataka i pristupa njima u slučaju fizičkog ili tehničkog incidenta, proces za redovito testiranje, ocjenjivanje i procjenjivanje učinkovitosti tehničkih i organizacijskih mjera za osiguranje sigurnosti obrade, osobito kod rizika od slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili neovlaštenog pristupa podacima.

Voditelj obrade i izvršitelj obrade poduzimaju mjere kako bi osigurali da svaki pojedinac djeluje pod odgovornošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade, a koji ima pristup osobnim podacima ne obrađuje te podatke bez uputa voditelja obrade. Osim primjene korisničkih imena i lozinki za pristup podacima podrazumijeva se i kontrola pristupa prostorijama i opremi na kojoj su smješteni podaci. Pristup podacima pohranjenim u

Sukladno članku 37. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Voditelj obrade dužan je imenovati službenika za zaštitu osobnih podataka.

Voditelj obrade objavljuje kontakt podatke službenika za zaštitu osobnih podataka na svojim internetskim stranicama i priopćuje ih Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

#### **Članak 25.**

Službenik za zaštitu osobnih podataka je osoba imenovana od strane Voditelja obrade koja vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka odnosno prati poštivanje Opće uredbe o zaštiti podataka i politika Voditelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući i raspodjelu odgovornosti te podizanje svijesti, kao i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade osobnih podataka.

#### **Članak 26.**

Službenik za zaštitu osobnih podataka prati poštivanje Opće uredbe o zaštiti podataka, kao i drugih relevantnih propisa u vezi sa zaštitom osobnih podataka na temelju svojih stručnih kvalifikacija, a osobito stručnog znanja o pravu i praksama u području zaštite osobnih podataka te sposobnosti izvršavanja zadaća vezanih za praćenje tih propisa, primjenjujući i rukovodeći se najboljom praksom o zaštiti osobnih podataka u državi članici Europske unije, ali i praksom koja se stvara na temelju odluka koju donose relevantna tijela Europske unije.

#### **Članak 27.**

Voditelj obrade osobnih podataka osigurava službeniku za zaštitu podataka mogućnost pravodobnog i primjerenog informiranja o svim pitanjima vezanim za obradu osobnih podataka te osigurava njegovu neovisnost u pogledu izvršavanja predviđenih zadaća. Službenik za zaštitu osobnih podataka izravno odgovara najvišoj rukovodećoj razini Voditelja obrade, ali ne smije biti razriješen ili kažnjen zbog izvršavanja svojih zadaća.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih poslova i zadaća.

Službenikom za zaštitu osobnih podataka ne može biti imenovana osoba koja izravno donosi odluke o obradi osobnih podataka odnosno osoba koja bi obavljanjem svojih poslova i zadaća bila u sukobu interesa.

### **VII. VOĐENJE EVIDENCIJE AKTIVNOSTI OBRADE**

#### **Članak 28.**

U skladu s posebnim zakonom djelatnost osnovnog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja obavlja se kao javna služba. Na osnovi javnih ovlasti Voditelj obrade između ostalog obavlja sljedeće poslove:

- Upise u školu i ispise iz škole vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije;

### Članak 31.

Ovaj pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 28.9.2018., a stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 003-04/18-01/17  
URBROJ: 238/24-38-18-01

Datum, 27.9.2018.



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG  
ODBORA:

Franjo Percela, prof.



RAVNATELJ OŠ PUŠĆA  
Arsen Šarunić, dipl.ing.el.