

Osnovna škola – Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad – Cittanova

Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad - Cittanova
i
Glazbeni odjel



Školski kurikulum

Školska godina 2018./2019.



OŠ - SE RIVARELA
NOVIGRAD - CITTANOVA

S A D R Ž A J

Osnovni podaci o školi	7
Odluka o donošenju Školskog kurikulumu za šk. god. 2018./2019	8
1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	9
1.1. Izborna nastava.....	10
1.1.1. Izborna nastava - razredna nastava	10
1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik.....	11
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	12
1.1.2. Izborna nastava - predmetna nastava.....	13
1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik.....	14
1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	18
1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika.....	22
1.2. Dopunska nastava	23
1.2.1. Dopunska nastava - razredna nastava	23
1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	24
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	32
1.2.2. Dopunska nastava - predmetna nastava.....	40
1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	41
1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika.....	45
1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija.....	50
1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest.....	51
1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik.....	52
1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik	53
1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik.....	54

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija.....	55
1.3. Dodatna nastava	56
1.3.1. Dodatna nastava - razredna nastava.....	56
1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	57
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika.....	64
1.3.2. Dodatna nastava - predmetna nastava	71
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	72
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	75
1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik	76
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik.....	77
1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Povijest.....	79
1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Geografija	80
2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD	81
2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda	82
2.1.1. Produženi boravak – 1. razredi	83
2.1.2. Produženi boravak – 2. i 3. razredi	84
2.1.3. Produženi boravak – 3. i 4. razredi	85
2.2. Izvannastavne aktivnosti	86
2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava.....	86
2.2.1.1. Informatika – 1. i 2. razredi	87
2.2.1.2. Informatika – 3. i 4. razredi	88
2.2.1.3. Dramska grupa	89
2.2.1.4. Eko likovna radionica.....	90
2.2.1.5. Recitatorska radionica.....	91
2.2.1.6. Talijanski klub.....	92
2.2.1.7. Domaćinstvo	93
2.2.1.8. Raspjevani Rivarelići.....	94

2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava	95
2.2.2.1. Školski zbor	96
2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost	97
2.2.2.3. Vjeronaučna radionica	98
2.2.2.4. Biblijska skupina	99
2.2.2.5. Čitateljski klub	100
2.2.2.6. Literarna radionica.....	101
2.2.2.7. Odbojka	102
2.2.2.8. Likovna grupa.....	103
2.2.2.9. Foto-novinarska radionica.....	104
2.2.2.10. Sigurno u prometu.....	105
2.2.2.11. Izrada nakita.....	106
2.2.2.12. Mladi povjesničari – zavičajna nastava.....	107
2.2.2.13. Mladi biolozi – zavičajna nastava.....	108
2.2.2.14. Logopedska radionica čitanja i pisanja	109
2.2.2.15. Radionica „Printamo 3D“	110
2.2.2.16. Hrabri čuvari	111
2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae	112
2.3.1. Školska zadruga - Kreativna radionica – decoupage	114
2.3.2. Školska zadruga – Ulika.....	115
2.3.3. Školska zadruga - Kreativna radionica šivanja	116
2.3.4. Školska zadruga - Kreativna radionica Shabby Chic.....	117
2.3.5. Školska zadruga - Likovna radionica.....	118
2.3.6. Školska zadruga - Eko sekcija „Lavandica“	119
2.3.7. Školska zadruga - Izrada suvenira	120
2.3.8. Školska zadruga – Pčelarstvo	121
2.3.9. Školska zadruga - Istraživački rad: Tkalci u Istri.....	122
2.4. Nastavne posjete	123
2.4.1. Nastavne posjete – razredna nastava.....	122
2.4.1.1. Vinograd – 1.razredi.....	124
2.4.1.2. Park – 1.razredi.....	125

2.4.1.3. Livada i šuma – 1.razredi	126
2.4.1.4. Prometnice – 1.razredi	127
2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi.....	128
2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi	129
2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi.....	130
2.4.1.8. Prometni znakovi – 2. razredi	131
2.4.1.9. Jesen u Novigradu – 2. razredi	132
2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu – 2. razredi.....	133
2.4.1.11. Gradska knjižnica – 2. razredi	134
2.4.1.12. Gradska knjižnica – 3. razredi	135
2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi	136
2.4.1.14. Jesen u Novigradu – 3. razredi	137
2.4.1.15. Proljeće u našem mjestu – 3. razredi.....	138
2.4.1.16. Priroda nas okružuje – 4. razredi.....	139
2.4.1.17. Gradska knjižnica – 4. razredi	140
2.4.1.18. Travnjak – 4. razredi.....	141
2.4.1.19. More – 4. razredi.....	142
2.4.1.20. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima – 3. razredi	143
2.4.2. Nastavne posjete - predmetna nastava	144
2.4.2.1. Gradska knjižnica	145
2.4.2.2. Muzej.....	146
2.4.2.3. Morska obala.....	147
2.4.2.4. Okolica škole	148
2.4.2.5. Grad Novigrad.....	149
2.4.2.6. Grad Novigrad	150
2.4.2.7. Lapidarij	151
2.4.2.8. Gradska knjižnica	152
2.4.2.9. Lapidarij	153
2.4.2.10. Livada	154
2.5. Terenska nastava	155
2.5.1. Terenska nastava - razredna nastava	155
2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. raz.....	156
2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. raz.....	157

2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. raz	158
2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. raz	159
2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić	160
2.5.1.6. „Čarobni zavičaj“ – 1. razredi	161
2.5.1.7. Poreč i Funtana – 2. razredi	162
2.5.1.8. Rovinj i Pula – 3. razredi	163
2.5.1.9. Nacionalni park Brijuni – 4. razredi	164
2.5.1.10. Orebić – 4. razredi	165
2.5.2. Terenska nastava - predmetna nastava	166
2.5.2.1. Kazališna predstava – 5. i 7. razredi	167
2.5.2.2. Filmska predstava – 5. i 7. razredi	169
2.5.2.3. Kazališna predstava – 6. i 8. razredi	171
2.5.2.4. Filmska predstava – 6. i 8. razredi	172
2.5.2.5. Kino Valli „Film u školi“	173
2.5.2.6. Sajam knjige u Puli i GKČP/Sveučilišna knjižnica	174
2.5.2.7. Vukovar - memorijalni centar Domovinskog rata	175
2.5.2.8. Interdisciplinarna nastava u Edukativnom centru Crvenog križa u Zagrebu	176
2.5.2.9. Glazbena kultura – edukativni koncerti	177
2.5.2.10. Mala glagoljska akademija	178
2.6. Školske ekskurzije	179
2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin , Hušnjakovo brdo	180
2.6.2. Gorska Hrvatska	181
2.6.3. Dalmacija	182
3. PROJEKTI	183
3.1. Školski projekt „Čitaj mi priču“- 1. razredi	184
3.2. Projekt razmjene straničnika - 2. razredi	185
3.3. Nacionalni projekt „Čitamo mi, u obitelji svi“ - 3. razredi	186
3.4. Projekt Istarske županije: „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“	187
3.5. Projekt unapređenja prehrane u školi	188

3.6. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - La Reole (Francuska) i Sacile (Italija)	189
3.7.. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - Sacile (Italija)	190
3.8. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“	191
3.9. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“	192

4. IMPLEMENTACIJA GRAĐANSKOG I ZDRAVSTVENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA UNUTAR ŠKOLSKOG KURIKULUMA

199

4.1. Građanski odgoj	200
4.2. Zdravstveni odgoj	202

5. ŠKOLSKI KURIKULUM GLAZBENOG ODJELA PRI OSNOVNOJ ŠKOLI - SCUOLA ELEMENTARE "RIVARELA", NOVIGRAD-CITTANOVA.....

205

5.1. Javni nastupi učenika	206
5.2. Gostovanja	207
5.3. Natjecanja i smotre	208
5.4. Stručna usavršavanja	208
5.5. Razno	209

Osnovni podaci o školi

Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA



Novigrad – Cittanova

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 757 005 / 758 602

Fax: 052 757 218

E-pošta: os-rivarela@pu.t-com.hr

www.novigradsko-proljece.com



Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH
Županija Istarska
Grad Novigrad

Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za 2018. / 2019. školsku godinu

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 14. i članka 58., Statuta Osnovne škole – Scuola elementare RIVARELA Novigrad, Cittanova, Emonijska 4, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnateljice škole, Školski odbor na 66. sjednici održanoj 01. listopada 2018. godine donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 011-01/18-01/01

URBROJ: 2105/03-14/18-01

U Novigradu, 01. listopada 2018.

Ravnateljica:

Davorka Parmač, prof.

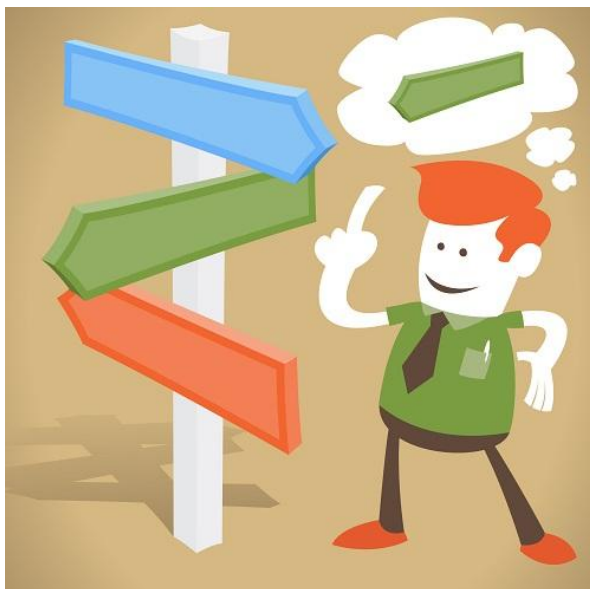
Predsjednica Školskog odbora:

Jasna Andreašić, prof.

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD



1.1. Izborna nastava



1.1.1. Izborna nastava



1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 4. razred

Planirani broj učenika: 19 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

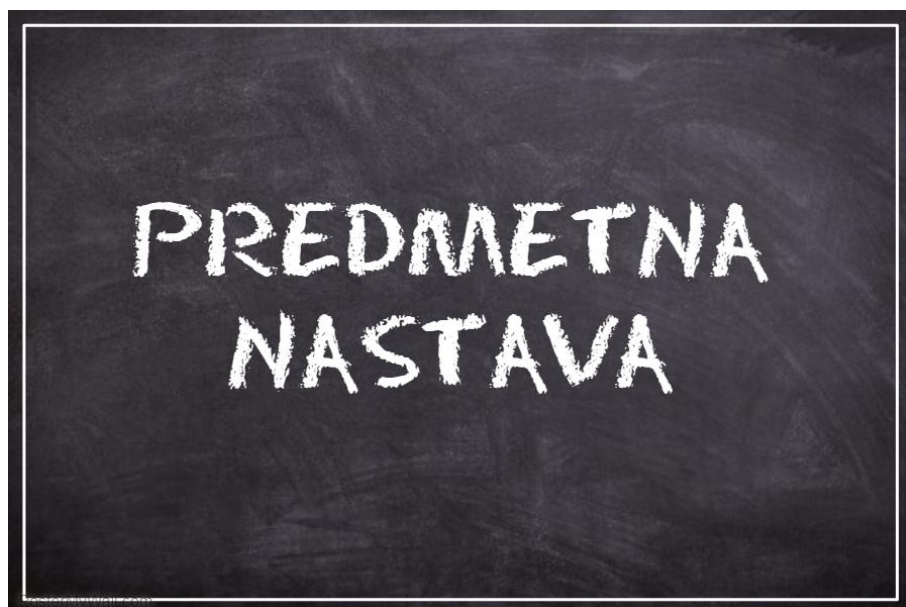
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević, dipl. teol.
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk
Planirani broj učenika:	1.a/b 17 učenika, 2.a/b raz. - 29 učenika, 3.a/b – 29 učenika, 4.a/b –25 učenika
Planirani broj sati :	2 sata tjedno (70) po odjeljenju.
Ciljevi izborne nastave:	Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	-
Način vrednovanja izborne nastave:	Numeričko i opisno ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.



1.1.2. Izborna nastava



1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik – 5. razred
Planirani broj učenika:	18 učenika
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik – 6. razred
Planirani broj učenika:	25 učenika
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik – 7. razred
Planirani broj učenika:	17 učenika
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik – 8. a i b razred
Planirani broj učenika:	17 učenika
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk – 8.a i b
Planirani broj učenika:	25 učenika
Planirani broj sati:	2 sata tjedno / 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Učvrščivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Numeričko i opisno ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk – 7. r
Planirani broj učenika:	17
Planirani broj sati:	2 sata tjedno / 70 sati
Ciljevi izborne nastave:	Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.
Troškovnik za izbornu nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja:	Ivan Kisegi
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk – 6. a i b raz.
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.
Troškovnik za izbornu nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja:	Ivan Kisegi
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk – 5. a i b raz.
Planirani broj učenika:	31
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.
Troškovnik za izbornu nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice:	Sanja Pilat Federici
Naziv izborne nastave:	Informatika – 7. i 8. raz.
Planirani broj učenika:	60 učenika
Planirani broj sati:	70 sati u svakom razrednom odjelu
Ciljevi izborne nastave:	Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.
Način realizacije izborne nastave:	Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.
Vremenski okviri izborne nastave:	Nastavna godina 2018/2019.
Osnovna namjena izborne nastave:	Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	Potrebna sredstva za održavanje informatičke učionice, toner, CD-i, DVD-i 1.000,00 kn
Način vrednovanja izborne nastave:	Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave	Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba daljnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

1.2. Dopunska nastava



1.2.1. Dopunska nastava



1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. a razred
Planirani broj učenika:	3- 5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Đurđević
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice :	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Marija Vratarić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik - 4.a razred
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 4. b razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Matematika –1. a razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Đurđević
Naziv dopunske nastave:	Matematika –1. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

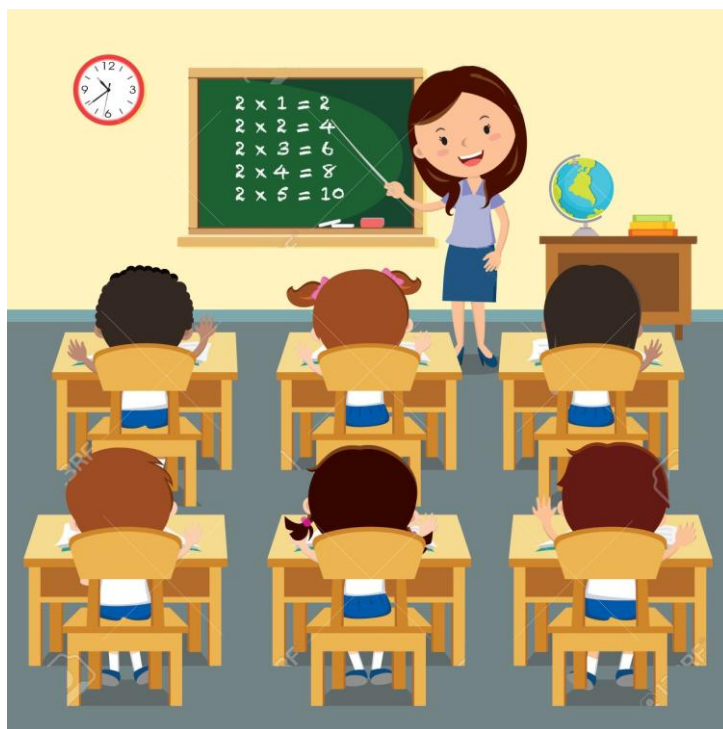
Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

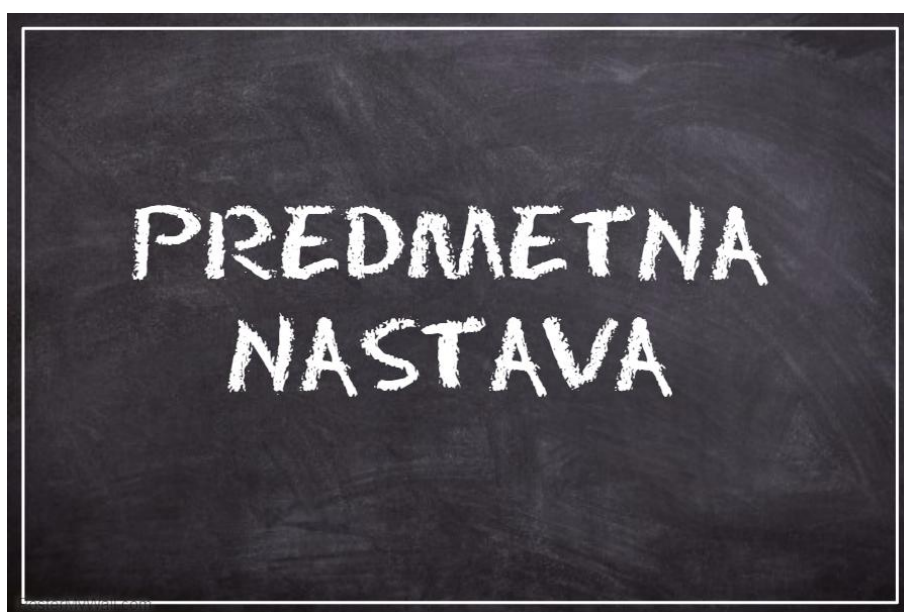
Ime i prezime voditeljice:	Marija Vratarić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sat:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. b razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.



1.2.2. Dopunska nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 5.a/b razred

Planirani broj učenika: 8 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učeničkim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Gabrijela Debelić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 7. razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	1 sat tjedno

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 8.a / 8.b

Planirani broj učenika: 12 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

- Ime i prezime voditeljice:** Gorana Grgurević, prof.
- Naziv dopunske nastave:** Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 6.a / 6.b
- Planirani broj učenika:** 10 učenika
- Planirani broj sati:** 15 sati
- Ciljevi dopunske nastave:** Uspješno savladavanje nastavnih sadržaja predviđenih planom i programom za hrvatski jezik.
- Način realizacije dopunske nastave:** Individualiziran pristup učenika, suradnički odnos i stvaralačka kreativnost učenika i učitelja
- Vremenski okviri dopunske nastave:** Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.
- Osnovna namjena dopunske nastave:** Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
- Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** Fotokopiranje nastavnih listića.
- Način vrednovanja dopunske nastave:** Individualno praćenje uspješnosti usvajanja znanja planiranih nastavnih sadržaja.
- Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 5.b razredu
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 6.a, 6.b razredu
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 7. razredu
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu - 50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Vesna Levstek, prof.
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 5.a razredu
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat svaki drugi tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Vesna Levstek, prof.
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 8.a i 8.b razredu
Planirani broj učenika:	14 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat svaki drugi tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici , mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dopunske nastave:	Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.
Planirani broj učenika:	38
Planirani broj sati:	40 ukupno od 5. – 8. razreda
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 8 sati za svaki razred tijekom školske godine + 8 sati za učenike 5. i 8. razreda s prilagođenim programom
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditelja:	Rasim Mandžuka
Naziv dopunske nastave:	Povijest – 5. – 8.razredi
Planirani broj učenika:	18
Planirani broj sati:	35
Ciljevi dopunske nastave:	Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 6-8 sati za svaki razred tijekom školske godine.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA - Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik – 5.b, 7.raz. i 8.a
Planirani broj učenika:	5. b - 7 učenika; 7.raz - 8 učenika; 8.a - 8 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 5 sati za svaki razred tijekom školske godine.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Engleski / Talijanski jezik
Planirani broj učenika:	5.a razred – 5 učenika, 6.a/b razred – 8 učenika i 8. razred- 4 učenika
Planirani broj sati:	Engleski jezik 27sati + Talijanski jezik 26 sati Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu-50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA - Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jelena Hanzl
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz engleskog jezika 3., 4., 7. i 8. razred
Planirani broj učenika:	3. razred - 6 učenika 4. razred – 9 učenika; 7.razred – 8 učenika i 8. razred- 4-5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati + 35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoći u učenju i uspješnom svladavanju sadržaja, nadoknaditi znanje, vježbati problematične jezične strukture.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno tijekom školske godine prema potrebi.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Za učenike koji imaju problema sa savladavanjem nastavnog gradiva u redovitom nastavnom programu, za učenike koji ne postižu očekivani uspjeh.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Oko 50 kuna za dodatna nastavna sredstva
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere, učenikova aktivnost i samostalnost.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize učenikova napretka, za utvrđivanje problematičnih jezičnih struktura.

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA - Kemija

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Lešina
Naziv dopunske nastave:	Kemija 7. i 8. razredi
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	35
Ciljevi dopunske nastave:	Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 20 sati za 7. razrede, 15 sati za 8. razrede tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava



1.3.1. Dodatna nastava



1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 1. a razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Đurđević
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 1. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 2. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 2. b razred
Planirani broj učenika:	5-7 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 3.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 3. b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 4. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Matematika 1. a razred
Planirani broj učenika:	3-5
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Đurđević
Naziv dodatne nastave:	Matematika 1. b razred
Planirani broj učenika:	3-5
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv dodatne nastave:	Matematika 2. a razred
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Matematika 2. b razred
Planirani broj učenika:	5-7
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 3. a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

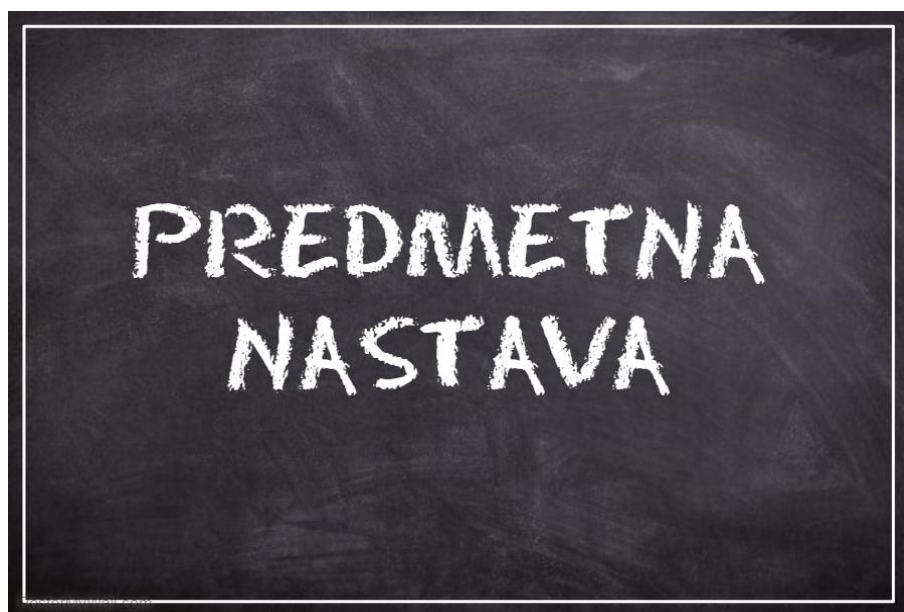
Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 3. b razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Marija Vratarić
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 4.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.



1.3.2. Dodatna nastava



1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević, prof.
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 8 a/b. raz.
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Osposobljavanje učenika za gramatička i pravopisna pravila i primjena istih u svrhu jezične komunikacije u usmenom i pismenom izražavanju
Način realizacije dodatne nastave:	Nastavne sadržaje prilagoditi dodatnoj nastavi kao posebne sate. Različiti oblici i metode rada.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jedan sata tjedno u mjesecu studeni , prosinac, siječanj i veljača.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširiti znanje koje pridonosi osobnom razvoju djece. Omogućuje lakše uključivanje u cjeloživotno učenje i priprema za takmičenje iz hrvatskog jezika.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Odlazak na natjecanje, marenda i prijevoz
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanjima i nastavi hrvatskog jezika
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Analizirati rad, uočiti poteškoće. Poučiti kako izbjeći greške

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Gabrijela Debelić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 7 raz.
Planirani broj učenika:	3 učenika
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Razvoj jezično- komunikacijskih sposobnosti pri usmenoj i pisanoj uporabi jezika. Stjecanje dodatnih jezičnih znanja u svrhu jačanja komunikacijskih sposobnosti u svakodnevnom životu. Bogaćenje rječnika. Poštivati hrvatski i jezik, književnost i kulturu. Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskog jezika.
Način realizacije dodatne nastave:	Prema planu i programu dodatne nastave, individualni i skupni rad, projektna nastava, problemska i vanučionička nastava.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2018./ 2019.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno- obrazovne rezultate. Priprema za natjecanje.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala, fotokopiranje, odlazak na natjecanje.

Način vrednovanja dodatne nastave: Posebni nizovi zadataka, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Primjena naučenih sadržaja i izrada plakata za školske panoje. Sudjelovanje u uređivanju internetske stranice škole. Unapređenje rada, sudjelovanje na natjecanjima.

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Carmen Tučić
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 5., 6., 7. razredi
Planirani broj učenika:	8 učenika
Planirani broj sati:	50 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Prema dogovoru
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jelena Hanzl
Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik - 8. razred
Planirani broj učenika:	4-5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jedan sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dodatne nastave:	Talijanski jezik - 8. b razred
Planirani broj učenika:	5-10 učenika
Planirani broj sati:	19 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko, županijsko i državno natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv dodatne nastave:	Talijanski jezik - 8. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko, županijsko i državno natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditelja:	Rasim Mandžuka
Naziv dodatne nastave:	Povijest - 7. i 8. razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz povijesti, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	1 sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dodatne nastave:	Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz geografije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Mjesec dana prije natjecanja, do natjecanja
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.



2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD



2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda



2.1.1. Produženi boravak – 1. a i 1. b razreda

Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 1. a raz. i 1. b raz.
Planirani broj učenika:	22 - 26 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti:	Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada: 1. Jezično- komunikacijsko 2. Matematičko-logičko 3. Društveno 4. Kulturno-umjetničko 5. Sportsko-rekreacijsko
--------------------------------------	---

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2018./2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati boravak djece u školi nakon redovne nastave, obavezne nastave i školskih aktivnosti, koji uključuje i prehranu za učenike.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtići, društvene igre

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.2. Produženi boravak – 2. a i 2.b, 3. a i 3. b razreda

Ime i prezime voditeljice: Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Produženi boravak učenika 2. a i 2 b razreda i 3. raz.

Planirani broj učenika: 26 učenika

Planirani broj sati: 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2018./2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 2. i 3.. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.3. Produženi boravak – 3. a i 3.b, 4. a i 4. b razreda

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 3.a, 3.b, 4.a i 4.b raz.
Planirani broj učenika:	27 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2018./2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 2. i 3.. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1.1. Informatika – 1. i 2. razredi

Ime i prezime voditelja:	Roberto Cimador
Naziv i opis aktivnosti:	Informatika – 1. i 2. raz.
Planirani broj učenika:	29 učenika 1. raz.; 41 učenik 2. raz.
Planirani broj sati tjedno:	35 sati godišnje, 1 sat tjedno u svakom razredu.
Ciljevi aktivnosti:	Naučiti učenike osnovama upotrebe računala i računalnog softwarea, Naučiti učenike ponašanju pred računalom te ispravno rukovanje računalom, medijima i periferijom. Osnovno rukovanje operativnim sistemom i softwareom za obradu slike, teksta.
Način realizacije aktivnosti:	Praktični radovi na računalu, predavanja – frontalni način rada, grupni radovi, igre.
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno u svakom razredu tijekom školske god.
Osnovna namjena aktivnosti:	Pravilno i samostalno osnovno rukovanje računalom. Potaknuti i motivirati učenike u upotrebi računala i ostalih periferija. Usvojiti osnovnu razinu upotrebe operativnog sistema.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi popratnog materijala: papir, cd/dvd mediji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Putem usmenih, pismenih i praktičnih provjera znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Motiviranje i poticanje učenika. Upotreba rezultata u ponavljanju i utvrđivanju gradiva.



2.2.1.2. Informatika – 3. i 4. razredi



Ime i prezime voditeljice:	Sanja Pilat Federici
Naziv i opis aktivnosti:	Informatika – 3. i 4. raz.
Planirani broj učenika:	36 učenika 3.-ih raz. i 35 učenika 4.-ih raz.
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno u svakom razredu; 35 sati godišnje u svakom razredu.
Ciljevi aktivnosti:	Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	Nastavna godina 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Potrebna sredstva za održavanje informatike učionice, papir za pisamce, toner, CD-i, DVD-i 1.000,00 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba daljnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

2.2.1.3. Dramska grupa

Ime i prezime voditelja:	Aleksandra Krt	
Naziv i opis aktivnosti:	Dramska grupa	
Planirani broj učenika:	10 -15 (od 2. do 4. raz.)	
Planirani broj sati :	70	
Ciljevi aktivnosti:	Naučiti izraziti i razvijati svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove. Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu, motoričke vještine i „govor tijela“.	
Način realizacije aktivnosti:	Skup metoda poučavanja i učenja koje se sustavno koriste dramskim izrazom kao učenikovom sposobnošću kojom se služi tijekom sazrijevanja i odrastanja.	
Vremenski okviri aktivnosti:	Jedan sat tjedno	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike da izvedu predstavu u okviru predviđenih aktivnosti.	
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Postavljanje scene – cca. 1.000,00 Kn	
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje praćenje napretka tijekom godine.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za osobnu analizu	

2.2.1.4. Eko likovna radionica



Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv i opis aktivnosti:	Eko likovna radionica
Planirani broj učenika:	18 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnost:	Razvijanje ekološke svijesti, kreativnosti i likovnog izražaja, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	1 sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Recikliranje prirodnih i drugih materijala u svrhu osvještavanja učenika u ranoj školskoj dobi, senzibiliziranje i razvoj pravilnog odnosa prema prirodi i očuvanju okoliša
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi nabave osnovnih materijala za rad u grupama
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada

2.2.1.5. Recitatorska radionica

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar		
Naziv i opis aktivnosti:	Recitatorska radionica		
Planirani broj učenika:	6 učenika		
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno tijekom godine (70 sati prema planu i programu grupe)		
Ciljevi aktivnost:	Djeca će se dugotrajnije i temeljitije baviti recitiranjem i na taj način će se osposobiti za izražajno recitiranje pred publikom. Također će se osposobljavati za pisano izražavanje.		
Način realizacije aktivnosti:	Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup, rad u paru te sudjelovanje na školskim priredbama.		
Vremenski okvir aktivnosti:	2 sata tjedno tijekom školske godine		
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost, kao i sa učenicima koji su željni samopotvrđivanja na raznim poljima ali i zadovoljavanja svojih emotivnih potreba (da budu blizu svoje učiteljice ili prijatelja).		
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...		
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno praćenje članova radionice, vrednovanje rezultata na školskim priredbama i na školskim panoima,...		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, kao poticaj ostalim učenicima da se upišu u ovu radionicu, kao samopotvrda učenika, zadovoljenje vlastitih potreba i za obogaćivanje kulturnog programa škole.		

2.2.1.6. Talijanski klub

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić, prof.
Naziv i opis aktivnosti:	Talijanski klub - uvod u talijanski jezik
Planirani broj učenika:	1.a= 11 učenika; 1.b =13 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1.a = 1 sat; 1.b= 1 sat



Ciljevi aktivnosti: Od najranije dobi upoznati učenike sa osnovama stranog jezika koji će u drugom razredu slušati kao obavezan predmet te tako olakšati prijelaz.

Način realizacije aktivnosti: demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, crtanje, pjevanje, timski rad, individualan rad, rad u grupama

Vremenski okviri aktivnosti: 1.a= 35 sati; 1.b= 35 sati tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati se sa osnovama talijanskog jezika

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, te lakšeg usvajanja talijanskog jezika u drugom razredu kada predmet se prati kao obavezan

2.2.1.7. Domaćinstvo

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić, Marija Vratarić
Naziv i opis aktivnosti:	Učenje o važnosti zdrave prehrane, ali i sudjelovanje u praktičnim aktivnostima (pripremanje jednostavnih jela, obavljanje jednostavnih kućanskih poslova)
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje praktičnih vještina potrebnih u svakodnevnom životu.
Način realizacije aktivnosti:	Demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, timski rad, individualan rad, rad u grupama
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati se sa jednostavnim kućanskim poslovima i načinima pripreme hrane; bonton
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	500,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno praćenje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada



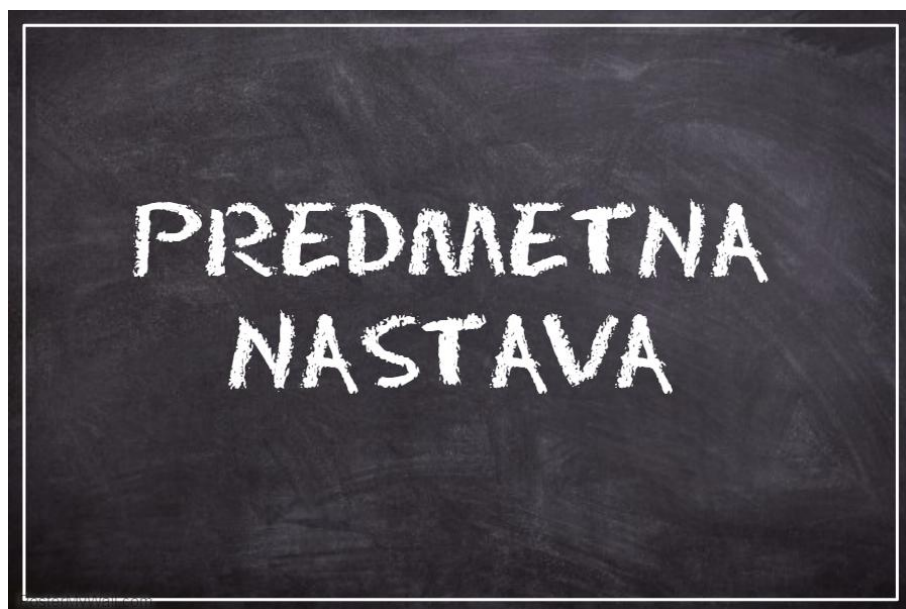
2.2.1.8. „Raspjevani Rivarelići“

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli -Celić
Naziv i opis aktivnosti:	„Raspjevani Rivarelići“, mješovita dječja vokalna skupina
Planirani broj učenika	10 do 15 učenika od 1. do 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ljubavi prema glazbi te pjevanju; razvijati osjećaj za ritam.
Način realizacije aktivnosti:	skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje na druženje i kolegijalnost, razvijanje samopouzdanja prilikom javnih nastupa; sudjelovanje na školskim priredbama.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno.





2.2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditeljice:	Nataša Blašković
Naziv i opis aktivnosti:	ŠKOLSKI ZBOR
Planirani broj učenika:	15 - tak učenika od 4.-8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) skupno i individualno
Način realizacije aktivnosti:	skupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: opis i demonstracija



2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Humanitarno-zdravstvena aktivnost
Planirani broj učenika:	5 – 15 učenika
Planirani broj sati:	52 sata godišnje
Ciljevi aktivnosti:	Steći i primjenjivati znanje o humanim vrednotama i u pružanju prve pomoći.
Način realizacije aktivnosti:	Putem radionica, individualnog i timskog rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	Po dogovoru ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti učenika i stručnih suradnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza,(troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).
Način vrednovanja aktivnosti:	Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U svrhu daljnjeg napredovanja učenika.



2.2.2.3. Vjeronaučna radionica

Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Matijević, dipl. teol.
Naziv i opis aktivnosti:	Vjeronaučna radionica
Planirani broj učenika:	5-10 5. - 8. razred
Planirani broj sati:	70 sati
Ciljevi aktivnosti:	Njegovati odgovoran odnos prema Riječi božjoj u ritmu liturgijske godine kroz rad na tekstovima vjeronaučne građe za „vjeronaučnu olimpijadu“, Razvijati osjećaj zajedništva.
Način realizacije aktivnosti:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri aktivnost:	2 sata tjedno
Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz zajednički rad, izmjenu iskustava, praktični rad s tekstovima, likovno obogatiti prigodne blagdane i veće liturgijske događaje te sudjelovanje na vjeronaučnim natjecanjima.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala
Način vrednovanja aktivnosti	Učenici će se upoznati s vjerskim sadržajima izvan Nastavnog plana i programa.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Za daljnje napredovanje učenika



2.2.2.4. Biblijska skupina

Ime i prezime voditelja:	Ivan Kisegi
Naziv i opis aktivnosti:	Biblijska skupina
Planirani broj učenika:	8 5. - 6. razred
Planirani broj sati:	70 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati biblijske tekstove kroz liturgijsku godinu
Način realizacije aktivnosti:	Čitanje biblijskog teksta, razgovori, crteži, kviz, aktivnosti na svetoj misi
Vremenski okviri aktivnost:	2 sata tjedno
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike da se dodatno upoznaju sa biblijskim tekstom kroz liturgijsku godinu, prihvate sebe i druge u njihovoj osobnosti, poticanje zajedništva i povezivanje sa župnom zajednicom
Troškovnik djelatnosti za aktivnost	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Sustavno praćenje i bilježenje učenika, njihovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti tijekom susreta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učenici će na osnovu vrednovanja imati priliku čitati biblijske tekstove na svetoj misi



2.2.2.5. Čitateljski klub

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Kostić, Dijana Lipovac Matić (vanjska suradnica)
Naziv i opis aktivnosti:	Čitateljski klub
Planirani broj učenika:	5-10
Planirani broj sati mjesečno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati kod učenika ljubav za pisanu riječ te hrvatsku i svjetsku književnost
Način realizacije aktivnosti:	Putem radionica, grupnog i individualnog oblika rada, dežurstava učenika za vrijeme velikih odmora.
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati čitalačke navike kod učenika, ljubav prema književnosti kroz drugačiji pristup pročitanim djelima
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	200,00 kn za materijale
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničkim razgovorom, debatom i sl.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za unapređenje rada u INA.



2.2.2.6. Literarna radionica

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Literarna radionica

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 35 sati

Ciljevi aktivnosti: Naučiti izraziti i razvijati svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove. Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu i pismeno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Predavanje, radionice, rad na računalu, rad na terenu.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike za pismeno i usmeno izražavanje.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Materijal za rad: papiri, flomasteri, hamer, bojice...

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno i pismeno vrednovanje.

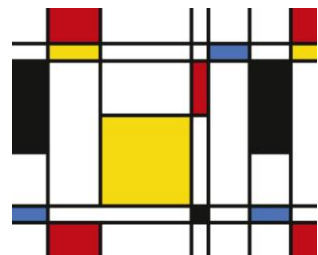
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učestvovanje na literarnim natjecanjima „Lidrano“, panoima škole, u razredima.



2.2.2.7. Odbojka

Ime i prezime voditeljice:	Marina Galić		
Naziv i opis aktivnosti:	Odbojka		
Planirani broj učenika:	12 učenika		
Planirani broj sati tjedno:	2		
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje i usavršavanje osnovnih elemenata igre, tehnike, usvajanja pravila igre.		
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati		
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine		
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za natjecateljsku razinu usavršavanjem i usvajanjem znanja, razvijanje homogenosti i natjecateljskog duha.		
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.		

2.2.2.8. Likovna grupa

Ime i prezime voditelja:	Roberto Cimador		
Naziv i opis aktivnosti:	Likovna grupa		
Planirani broj učenika:	10 učenika, od 5. do 8. razreda		
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno		
Ciljevi aktivnosti:	Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih grafičkih i crtačkih tehnika (tradicionalnih i kompjuterskih)		
Način realizacije aktivnosti:	Praktični rad: crtanje, izrada matrica, tiskanje, fotografiranje, rad na računalu, printanje, digitalna obrada fotografija i crteža, modeliranje, crtanje, slikanje, izrada scenografija....		
Vremenski okviri aktivnosti:	Nastavna godina 2018./2019.		
Osnovna namjena aktivnosti:	Svladavanje raznih likovnih tehnika, crtačkih tehnika, slikarskih tehnika, tehnike tiska (visoki i duboki tisak) i kompjuterske grafike , fotografija.		
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Razni likovni materijali: glina, tempere, pribor za modeliranje, pribor za linorez, kistovi i papir po potrebi, boje za drvo, drvofix, razrjeđivač, karton... Završni radovi učenika		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Motiviranje učenika, poticanje učenika u daljnjem radu. Rad na terenu, fotografija i crtež.		

2.2.2.9. Foto-novinarska radionica

Ime i prezime voditeljice:	Sanja Pilat Federici, Gabrijela Debelić
Naziv i opis aktivnosti:	Fotografiranje školskih aktivnosti i događanja, obrada fotografija
Planirani broj učenika:	6-10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju, maštovitost, ljubav prema fotografiji; upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture.
Način realizacije aktivnosti:	Praćenje obilježavanja važnih datuma tijekom godine, školskih aktivnosti i projekata; Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osart, putopis. Uređivanje web stranice škole.
Vremenski okviri aktivnosti:	2 sata tjedno tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za fotografiju i vještinu korištenja računalnih aplikacija za obradu fotografije; Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi nabave fotoaparata; razvijanje fotografija
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada putem izložba u prostorima škole i na školskoj web stranici
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Aktivnosti se prezentiraju na web stranici škole i u spomenici.



2.2.2.10. Sigurno u prometu



Ime i prezime voditelja:	Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Promet (upoznavanje prometnih pravila i propisa)
Planirani broj učenika:	Učenici 5.a i b
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnost:	Osposobiti učenike za vožnju biciklom (polaganje biciklističkog ispita)
Način realizacije aktivnosti:	Vožnja bicikla na poligonu
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za samostalno upravljanje biciklom.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	cca 1000 kuna
Način vrednovanja aktivnosti:	Polaganje biciklističkog ispita (test i vožnja na poligonu)
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učenici će biti osposobljeni za sigurno upravljanje biciklom na prometnicama.

2.2.2.11. Izrada nakita



Ime i prezime voditeljice:	Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Izrada nakita
Planirani broj učenika:	Učenici od 4. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnost:	Upoznati učenike sa izradom nakita (tekstil, perlice, guma, žica, kamen, glinamol, gips, ...)
Način realizacije aktivnosti:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati i razvijati motoriku ruku kroz upoznavanje sa izradom nakita
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	cca 1000 kuna
Način vrednovanja aktivnosti:	Izložba uradaka
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izlaganje i prodaja u suradnji sa školskom zadrugom.

2.2.2.12. Mladi povjesničari – zavičajna nastava

Ime i prezime voditelja:	Rasim Mandžuka
Naziv i opis aktivnosti:	Mladi povjesničari – istraživački rad u sklopu zavičajne nastave
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnost:	Istraživanje povijesti Antenala, ušća rijeke Mirne i okolice u sklopu zavičajne nastave
Način realizacije aktivnosti:	Individualni rad, rad u grupama, terenska nastava, istraživanje
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Istraživanje povijesti Antenala i okolice, proučavanje dostupnih povijesnih izvora i prikupljanje dodatnih informacija kroz terensku nastavu; stjecanje kompetencija u istraživačkom radu
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi printanja i fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, sudjelovanje na Festivalu zavičajnosti



2.2.2.13. Mladi biolozi – zavičajna nastava

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Lešina
Naziv i opis aktivnosti:	Mladi biolozi – istraživački rad u sklopu zavičajne nastave
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnost:	Stjecanje znanja o biološkoj raznolikosti područja Antenala
Način realizacije aktivnosti:	Kroz cijelu školsku godinu
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će tokom terenske nastave stjecati proširena znanja i kompetencije sukladno predmetnoj nastavi pojedinih područja
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.2.2.14. Logopedska radionica čitanja i pisanja

Ime i prezime voditelja: Jelena Golubičić

Naziv i opis aktivnosti: Logopedska radionica čitanja i pisanja, 5.r.

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati: 70 sati godišnje



Ciljevi aktivnosti: Njegovati pismenost, razvijati vještine čitanja i pisanja u skladu s dobi kroz tekstove jezičnih formi i sadržaja uputnih za školske zadatke i obaveze. Razvijati važnost pismenosti.

Način realizacija aktivnosti: Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz zajednički rad, praktični rad s tekstovima, pospješiti jezična znanja i globalno čitanje, te svladavanje školskih zadataka i obaveza.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi fotokopiranja materijala (crno-bijelo i u boji), hamer i papiri u boji.

Način vrednovanja aktivnosti: Učenici će poznavati vježbe za razvoj vještina čitanja i pisanja izvan Nastavnog plana i programa.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

2.2.2.15. Radionica „Printamo 3D“

Ime i prezime voditelja:	Sanja Pilat, Zoran Ćato (vanjski suradnik)
Naziv i opis aktivnosti:	Rad i programiranje 3D printera
Planirani broj učenika:	5-10 učenika
Planirani broj sati:	2 sata mjesečno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati vještinu korištenja 3D printera, osmišljati i izrađivati oblike, učiti programiranje i svladati samostalan rad na 3D printeru
Način realizacija aktivnosti:	Različiti oblici i metode rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	2 sata mjesečno
Osnovna namjena aktivnosti:	Educirati učenika za praktični rad s 3D printerom, izradu različitih oblika npr. privjesaka
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi materijala za 3D printer
Način vrednovanja aktivnosti:	Predstavljanje rezultata rada, uspješnost u samostalnom rukovanju 3D printera
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnje napredovanje učenika.



2.2.2.16. Hrabri čuvari

Ime i prezime voditeljice: Sara Findrik

Naziv i opis aktivnosti: Hrabri čuvari u prevenciji nasilja na Internetu

Planirani broj učenika: 9 (6. razred)

Planirani broj sati: 16 (2 sata mjesečno)



Ciljevi aktivnosti: Prenijeti ostalim učenicima škole znanja stečena u sklopu projekta "Hrabri čuvari":

- navike djece u korištenju interneta i modernih tehnologija
- sigurno korištenje interneta i društvenih mreža
- prepoznavanje elektroničkog nasilja
- kako reagirati u situacijama elektroničkog nasilja.

Način realizacija aktivnosti: Istraživački rad, predavanja, obilježavanje Dana sigurnijeg interneta, izrada letaka, plakata te uređenje panoa s važnim informacijama o prevenciji nasilja na internetu

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata mjesečno (listopad – svibanj, 7.sat četvrtkom)

Osnovna namjena aktivnosti: prevencija i djelotvorna zaštita djece od nasilja na internetu kroz širenje stručnih i djelotvornih informacija djeci, nastavnicima i roditeljima o mogućnostima interneta te oblicima i učincima ove vrste nasilja

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: troškovi izrade bedževa 200kn, potrošni materijal 200kn

Način vrednovanja aktivnosti: Predstavljanje rezultata rada,

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Smanjenje nasilja na putem društvenih mreža

2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae



Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae

Ime i prezime voditeljice:	Sanja Pilat Federici
Naziv i opis aktivnosti:	ŠKOLSKA ZADRUGA APICULAE CIVITATIS NOVAE
Planirani broj učenika:	70 učenika
Planirani broj sati tjedno:	po 1-2 sata tjedno po radionici
Ciljevi aktivnosti:	Približiti učenicima rad u Zadrugi, razvijati poduzetništvo, njegovati i razvijati osobnosti i sklonosti ka određenim aktivnostima, kreirati autohtone proizvode, plasirati i prodavati proizvode na planiranim sajmovima.
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proizvodnja i prodaja proizvoda
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	5000,00 kn – umjetno gnojivo, oruđe za rad, sirovine za proizvodnju, troškovi inventara (vrećice, košare, platna, trake, etikete...)
Način vrednovanja aktivnosti:	Posjećenost sajмова, zainteresiranost za proizvode, plasman na Županijskoj i Državnoj smotri zadruga.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.



2.3.1. Školska zadruga - Decoupage radionica

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv i opis aktivnosti:	Kreativna radionica - Decoupage
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno (70 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta u različitim tehnikama
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	2 sata tjedno tijekom godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi nabave materijala; posebnih ljepila, lakova i salveta, podloga od keramike, drva, stakla i dr.
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.3.2. Školska zadruga – Ulika

Ime i prezime voditelja:	Boško Mileusnić
Naziv i opis aktivnosti:	Ulika – Uređenje i održavanje školskog maslinika
Planirani broj učenika:	7
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnosti:	Praćenje promjena u masliniku, sezonski radovi, razvijanje svijesti o važnosti očuvanja i brige za tradicionalnu kulturu
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Prerada i prodaja maslinovog ulja na organiziranim sajmovima
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi nabave gnojiva, alata i posuda; troškovi prerade.
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.3.3. Školska zadruga - Kreativna radionica šivanja

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac-Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Radionica šivanja
Planirani broj učenika:	5 – 7 (5. – 8. razreda)
Planirani broj sati tjedno:	cca. 1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	Priprema za izložbe i sajmove
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi nabave potrebnog materijala, dugmadi, ukrasnih traka, platno...
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.3.4. Školska zadruga - Kreativna radionica Shabby chic

Ime i prezime voditeljice: Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica Shabby chic

Planirani broj učenika: 8 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje učenika sa tehnikom rada, usvajanje i razvijanje vještine izrađivanja.

Način realizacije aktivnosti: Usmeni i praktični rad

Vremenski okviri aktivnosti : Dva sata tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Usavršiti tehniku rada i osposobiti učenika za daljnji razvoj kreativnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Potreban materijal: brusni papir, četke za bojanje, boje, ...

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentiranje u holu Škole

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Mogućnost primjene usvojene tehnike i vještine u daljenjem školovanju.



2.3.5. Školska zadruga - Likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Likovna radionica

Planirani broj učenika: 10-15

Planirani broj sati tjedno: 1



Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materijali.

Vremenski okviri aktivnosti : Sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 1000,00 kn za nabavku materijala (boje, lak, kistovi, ljepljiva, papiri, dekorativni materijali, stiropor).

Način vrednovanja aktivnosti: Opisano praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika



2.3.6. Školska zadruga - EKO sekcija „Lavandica“

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Lešina		
Naziv i opis aktivnosti:	EKO sekcija „Lavandica“		
Planirani broj učenika:	15 učenika		
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno		
Ciljevi aktivnost:	Razvijanje ekološke svijesti, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima		
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad		
Vremenski okvir aktivnosti:	2 sata tjedno tijekom školske godine		
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje okoliša škole, oplemenjivanje školskog prostora		
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti	Troškovi nabave sadnica trajnica i sezonskih nasada , obnova oruđa, umjetno gnojivo		
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovati u EKO- projektima, unutar grupe		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada		



2.3.7. Izrada suvenira

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević		
Naziv i opis aktivnosti:	Izrada suvenira		
Planirani broj učenika:	5 učenika		
Planirani broj sati tjedno:	2 sata		
Ciljevi aktivnost:	Kroz izradu suvenira učenicima približiti povijesne i kulturne znamenitosti grada.		
Način realizacije aktivnosti:	Ručna izrada suvenira od drveta: brušenje, bojanje, lijepljenje, lakiranje ...		
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.		
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za samostalno korištenje alatom za izradu suvenira.		
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi nabave potrebnog materijala.		
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.		



2.3.8. Pčelarstvo

Ime i prezime voditeljice: Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Pčelarstvo

Planirani broj učenika: Po potrebi

Planirani broj sati tjedno: Po potrebi

Ciljevi aktivnost:

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

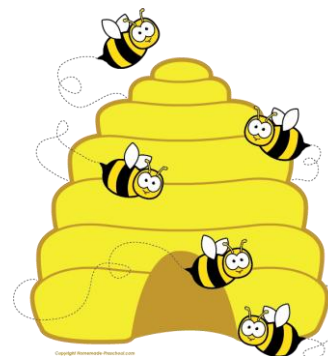
Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uređenje okoliša škole, oplemenjivanje školskog prostora

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Nabava potrebnih materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Prodaja proizvoda, sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada



2.3.9. Istraživački rad: Tkalci u Istri

Ime i prezime voditeljice:	Gabrijela Debelić
Naziv i opis aktivnosti:	Istraživački rad Školske zadruge
Planirani broj učenika:	5 učenika sedmog razreda
Planirani broj sati tjedno:	35 sati godišnje
Ciljevi aktivnost:	Očuvati tradicijsku vrijednost, poticati pravilan odnos prema zaboravljenim zanatima, njegovati običaje i baštinu zavičaja.
Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje podataka , obrada podataka, predstavljanje na smotri učeničkih zadruga.
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za pisanje i prezentaciju istraživačkog rada.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi pripreme rada (prikupljanje materijala, terenska nastava).
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na Smotri učeničkih zadruga
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza i vrednovanje rada.



2.4. Nastavne posjete



2.4.1. Nastavne posjete



2.4.1.1. Vinograd – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević		
Naziv i opis aktivnosti:	Jesen – odlazak u prirodu, vinograd		
Planirani broj učenika:	29 učenika		
Razredi:	1. a i b razred		
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja.		
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja i boravak u prirodi		
Vremenski okviri aktivnosti:	Rujan – listopad		
Osnovna namjena aktivnosti:	Uočiti jesenske promjene u neposrednoj okolini i njihov utjecaj na život. Razvijati sposobnost promatranja i opisivanja promjena u prirodi.		
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.		
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje	nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.	

2.4.1.2. Park - 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Zima - okoliš škole, park
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati maštu i kreativnost.
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja i boravak u prirodi
Vremenski okviri aktivnosti:	Siječanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razlikovati zimu od jeseni, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija radova i izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija nastavnih sadržaja

2.4.1.3. Livada i šuma – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Priroda se budi - proljeće (odlazak u prirodu – livada, šuma)
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Uočavati i pratiti promjene u prirodi i njihov utjecaj na život – istraživanje, igre...
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak – travanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razlikovati jesen, zimu i proljeće.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.4. Prometnice – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Snalaženje u prostoru – promet
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razviti sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad - Studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Snalaziti se u prostoru prema zadanim prometnim propisima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre

2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	listopad / studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet pekarnici
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati rad u pekarnici, proizvodnju kruha i peciva, vrste peciva i kruha
Način realizacije aktivnosti:	Promatranje, razgovor
Vremenski okviri aktivnosti:	listopad / studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s radom u pekarnici
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje s obilježavanjem Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje

2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Izgled, biljke i životinje našeg zavičaja, kulturne ustanove i kulturno-povijesni spomenici.
Planirani broj učenika:	41 učenika
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak našeg mjesta i okolice
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Upoznati i razlikovati kulturne ustanove u našem mjestu, upoznati kulturno-povijesne spomenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti :	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.8. Prometni znakovi - 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Prometni znakovi
Planirani broj učenika:	41 učenika
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.
Vremenski okviri aktivnosti:	Svibanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Upoznati prometne znakove u blizini škole, odrediti njihovo značenje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom

2.4.1.9. Jesen u Novigradu - 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Jesen u Novigradu
Planirani broj učenika:	41 učenika
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja i obilazak Novigrada
Vremenski okviri aktivnosti:	Rujan/listopad 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, likovno i literarno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija radova.

2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu - 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Proljeće u našem mjestu
Planirani broj učenika:	41 učenika
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak/travanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom

2.4.1.11. Gradska knjižnica – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	41 učenika
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/ studeni 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.12. Gradska knjižnica – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/ studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Muzeju Lapidariju
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja
Način realizacije aktivnosti:	Ponašanje u skladu s pravilima ponašanja u kulturnim ustanovama
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja o zanimanjima ljudi. Razvijanje pozitivnog stava prema različitim zanimanjima i komunikacijskih vještina.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.14. Jesen u Novigradu - 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Jesen u Novigradu
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja i obilazak Novigrada
Vremenski okviri aktivnosti:	Rujan/listopad
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, likovno i literarno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija radova.

2.4.1.15. Proljeće u našem mjestu - 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Proljeće u našem mjestu
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom

2.4.1.16. Priroda nas okružuje – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Priroda nas okružuje
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razumjeti pojam prirode i suodnos žive i nežive prirode
Način realizacije aktivnosti:	Boravak u prirodi u bližoj okolini škole: prikupljanje dijelova žive i nežive prirode, uočavanje pravilnog i nepravilnog odnosa prema prirodi
Vremenski okviri aktivnosti	Rujan
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje spoznaja o suodnosu žive i nežive prirode u jedinstvenu logičku cjelinu. Poticanje aktivnog odnosa očuvanja prirode, razvijanje ekološke svijesti. Razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti u zaštiti i očuvanju prirode.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izložba prikupljenih dijelova žive i nežive prirode. Prezentacija plakata.

2.4.1.17. Gradska knjižnica – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati rad knjižnice kao kulturne ustanove, sudjelovati u prezentaciji literarnog teksta.
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja do Gradske knjižnice
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/Studen
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati interes i ljubav prema knjizi i hrvatskom jeziku
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unapređivanje metodike rada

2.4.1.18. Travnjak – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Životna zajednica travnjaka
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati biljke i životinje travnjaka, razumjeti povezanost biljka i životinja u životnoj zajednici travnjak, razvijati ekološku svijest
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak travnjaka, promatranje, opisivanje, fotografiranje, razvrstavanje podataka, pisanje izvješća i prezentacija rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja o prirodi, ekološko osvješćivanje učenika, razvijanje odgovornog ponašanja prema drugim bićima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Planiranje aktivnosti učenja otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. Izložba herbarija.

2.4.1.19. More – 4. razredi

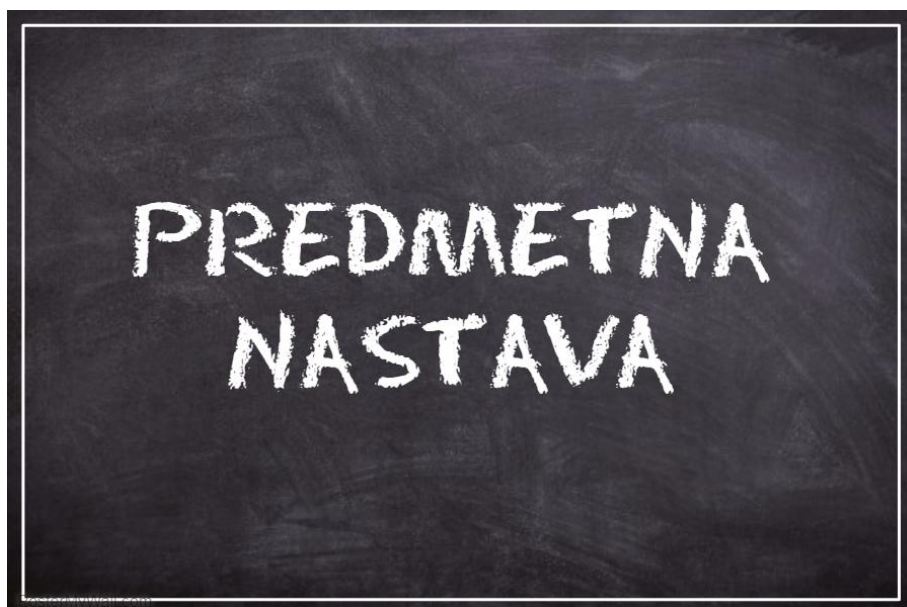
Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Biljke i životinje u moru i uz more
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati i razlikovati najpoznatije biljke i životinje u moru i uz more.
Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje različitih vrsta biljaka, posjet ribarnici, promatranje životinja uz more.
Vremenski okviri aktivnosti:	travanj/svibanj/lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Unaprijediti sposobnost povezivanja spoznaja o biljkama i životinjama u moru i uz more u jedinstvenu logičku cjelinu. Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i sposobnosti zaključivanja. Razvijati pravilno osobno stajalište prema načinima čuvanja mora i života u moru
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izložba likovnih radova i plakata.

2.4.1.20. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima - 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razredi:	3.a i 3.b
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati interijer župne crkve Sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve Sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripe i muzeja.
Vremenski okviri aktivnosti:	travanj / svibanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.4.2. Nastavne posjete



2.4.2.1. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad
Planirani broj učenika:	62 učenika
Razredi:	6. i 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismeno i usmeno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.2. Muzej

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević
Naziv i opis aktivnosti:	Muzej Lapidarium
Planirani broj učenika:	62 učenika
Razredi:	6. i 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet gradskom muzeju Lapidarium
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine (posjet muzeju kada budu izložbe)
Osnovna namjena aktivnosti:	Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismeno i usmeno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.3. Morska obala

Ime i prezime voditeljce:	Ivana Lešina
Naziv i opis aktivnosti:	Obilazak morske obale
Planirani broj učenika:	23 učenika
Razredi:	6. razred
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati morsku obalu i živi svijet na/ u njoj
Način realizacije aktivnosti:	Radni listići – grupni rad
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj/ svibanj 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Iskustveno učenje – promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Radni listići
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unapređivanje metodike rada.

2.4.2.4. Okolica škole

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Orijentacija u prirodi – okolica škole (geografija)
Planirani broj učenika:	35 učenika 5. razreda i 34 učenika 8. razreda
Razredi:	5. a/b i 8.a /b
Ciljevi aktivnosti:	Vježbanje i primjena usvojenog znanja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad
Vremenski okviri aktivnost:	Siječanj/ rujan
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualna primjena znanja i vještina kod usmenog ispitivanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.5. Grad Novigrad

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Anketiranje stanovništva Novigrada – iseljenici u vaneuropske kontinente (geografija)
Planirani broj učenika:	30 učenika
Razredi:	6.a/b razred
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti, korelacija s informatikom kod obrade podataka
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.6. Grad Novigrad

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Izgled i život sredozemnog grada, turizam zavičaja
Planirani broj učenika:	22 učenika 7.r i 34 učenika 8. r.
Razredi:	7. i 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	veljača/lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kviz
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.7. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest i geografija)
Planirani broj učenika:	30 učenika 6. razreda, 22 učenika 7. razreda
Razredi:	6.a/b i 7.
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske godine, ovisno o terminu postave muzeja
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Predavanja i radionice u muzeju
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada.

2.4.2.8. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: 55 učenika

Razred ili razredi: 5. i 7. razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za samostalno stjecanje znanja, razvijanje kulture odlaska u knjižnicu i kulturnog ponašanja u prostorima knjižnice, upoznavanje jezične kulture svog i ostalih naroda, razvijanje rječnika, buđenje interesa za samostalno čitanje i analizu djela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s knjižničnom građom i raznovrsnim aktivnostima knjižnice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.9. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice:	Gabrijela Debelić, Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Vanučionička nastava-posjet Muzeju-Museo Lapidarium
Planirani broj učenika:	22 učenika
Razred ili razredi:	Sedmi razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za odlazak u muzejski prostor, buđenje interesa za muzejsku građu, razvijanje pravilnog odnosa prema baštini svog i ostalih naroda, razvijanje estetskih vrijednosti, buđenje interesa za samostalnu analizu djela. Unaprjeđenje nastave i nastavnog procesa i zanimljiviji pristup u obradi, ponavljanju ili utvrđivanju nastavnih sadržaja;
Način realizacije aktivnosti:	Posjet muzeju
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s raznovrsnim muzejskim aktivnostima
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza. Izrada raznih slikovnih i tekstualnih materijala, plakata, kao i praćenje postignuća i napredak svakog učenika;vrjednovanje rezultata i uradaka te prikazivanje istih na roditeljskim sastancima, raznim prigodnim manifestacijama, u vidu grafičkih prikaza, plakata, fotografija te na takav način i obilježiti prigodne datume.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.10. Livada

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Lešina
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na livadu (travnjak)
Planirani broj učenika:	23 učenika
Razredi:	6. razred
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s predstavnicima biljnog i životinjskog svijeta
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad (pomoću nastavnih listića)
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak- svibanj 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Iskustveno učenje- promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenjivanje nastavnih listića nakon povratka s terena te herbarija.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unapređenje metodike rada.

2.5. Terenska nastava



2.5.1. Terenska nastava



2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razred ili razredi:	1. a i 1. b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	41 učenik
Razred ili razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje, poštivanje prometnih znakova.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i karte.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Morena Luk i Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razred ili razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razred ili razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Kostić, knjižničarka i učiteljica/e razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti:	Festival dječje knjige „Monte Librić“, posjet Festivalu i sudjelovanje u programu Festivala
Planirani broj učenika:	130 učenika
Razred ili razredi:	1., 2., 3. ili 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj interesa za dječjom književnosti, upoznavanje pisaca, spisateljica i ilustratora/ica, sudjelovanje na kreativnim radionicama, pričaonicama i drugim aktivnostima, stjecanje navike sudjelovanja na kulturnim događanjima, književnim susretima i posjećivanja sajмова knjige u ranoj školskoj dobi
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje Festivalu dječje knjige
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje knjige i književnog stvaralaštva, poticanje kreativnosti i interesa za knjigu, književnost i kulturu
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.5.1.6. „Čarobni zavičaj“ (Kaštel Grimani - Svetvinčenat i Medieval Theme Park - Raponji) – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Svetvinčenat (Kaštel Grimani) i Raponje (Medieval Theme Park)

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Svetvinčenta: razgled kaštela Grimani, trga i stare šterne. Odlazak u naselje Raponji i boravak u drvenom dvorcu (Medieval Theme Park).

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju: približiti učenicima srednjovjekovnu Istru (stari zanati, igre, način odijevanja, naziv i izgled kaštela kao utvrde, život grofa Grimanija), proširiti znanje o domaćim životinjama; međusobno druženje i pomaganje, razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet dvorcu, prijevoz učenika i ručak, cca 180,00 kn po učeniku.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja (upoznavanje elemenata bajke i dr.).



2.5.1.7. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Poludnevni izlet u Poreč i Funtane (Dino park)

Planirani broj učenika: 41 učenik

Razred ili razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Poreča i Funtane, brodom do otoka Sv. Nikole i Zelene lagune, razgledavanje, posjet parku dinosaura

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj / lipanj 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o primorskom zavičaju, upoznati svijet dinosaura u parku na otvorenom, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet, prijevoz učenika i ručak, cca 200,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.



2.5.1.8. Rovinj i Pula – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Rovinj, posjet sv. Eufemije; Pula, posjet Areni i Akvariju

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Terenska nastava autobusom do Rovinja i Pule.

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj / lipanj 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: cca. 300,00kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.

2.5.1.9. Nacionalni park Brijuni - 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Terenska nastava u Nacionalnom parku Brijuni
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o zavičaju i županiji.
Način realizacije aktivnosti:	Autobusom do Fažane, brodom do Brijuna.
Vremenski okviri aktivnosti:	svibanj / lipanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati značajke parka prirode, prirodne ljepote i povijesna obilježja zavičaja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata i literarnih radova.



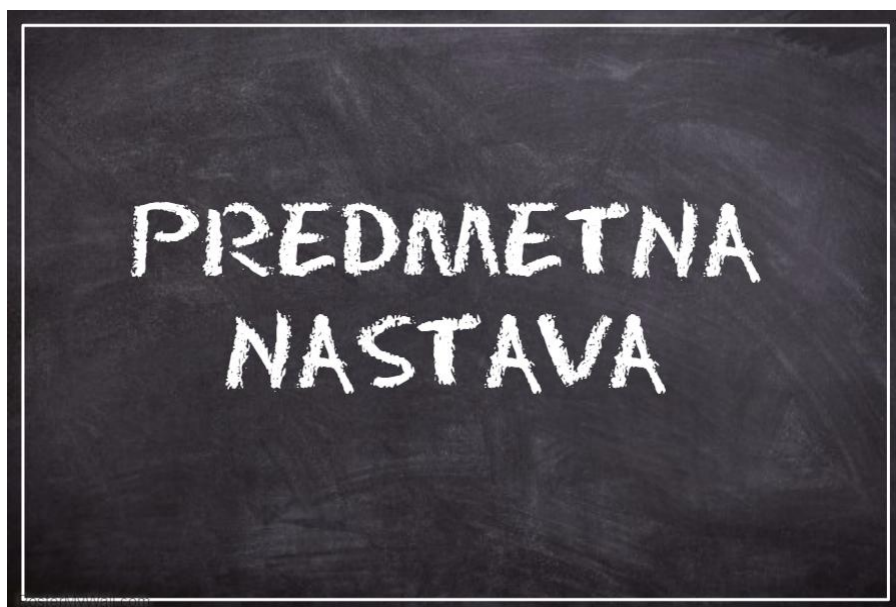
2.5.1.10. Orebić - 4. razredi (posjet Korčuli, Dubrovniku)

Ime i prezime voditeljica:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Škola u prirodi u Orebiću
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini
Način realizacije aktivnosti:	Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)
Vremenski okviri aktivnosti:	listopad 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata i literarnih radova.





2.5.2. Terenska nastava



2.5.2.1. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja:	Gabrijela Debelić, prof.
Naziv i opis aktivnosti	Kazališne predstave Pula/ Rijeka
Planirani broj učenika:	Učenici petih i sedmog razreda
Razred ili razredi:	Peti i sedmi razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske i kazališne umjetnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s realnom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.2. Filmska predstava

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti Filmska predstava Pula/ Rijeka

Planirani broj učenika: 22 učenika

Razred ili razredi: Peti i sedmi razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske i kazališne umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s realnom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.3. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić, Ilija Babić, Nataša Blašković
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na kazališnu predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad i posjeta muzeju- izložbe
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu
Razred ili razredi:	Šesti i osmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o kazališnoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje kazališnoj predstavi/baletu/operi/drami...
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, prosinac/travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 200,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi

2.5.2.4. Filmska predstava

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić, Ilija Babić, Nataša Blašković
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad projekcija predstave
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu
Razred ili razredi:	Šesti i osmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o filmskoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje filmskoj predstavi
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava- prosinac/travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 200,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada

2.5.2.5. Kino Valli „Film u školi“

Ime i prezime voditeljica:	Sara Findrik, Ljiljana Kostić, razrednici/e
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na filmske predstave u Kino Valli
Planirani broj učenika:	Ovisno o filmu
Razred ili razredi:	Od 4. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za filmsku umjetnost, dokumentarni film, tematske filmove s edukativnom porukom
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak u Kino Valli tijekom školske godine (povodom obilježavanja određenog datuma i sl.)
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za filmsku umjetnost, korelacija hrvatski jezik, medijska kultura,
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 100,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Prezentacija, plakat, web stranica škole



2.5.2.6. Sajam knjiga u Puli - Sa(n)jam knjige u Istri i GKČP ili Sveučilišna knjižnica u Puli

Ime i prezime voditeljica:	Gabrijela Debelić i Ljiljana Kostić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige i Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula ili Sveučilišnoj knjižnici u Puli
Planirani broj učenika:	23 učenika
Razred ili razredi:	7. Razred
Ciljevi aktivnosti:	Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica u knjižnici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/Studenj 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i boravka u Puli- 200,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.



2.5.2.7. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata

Ime i prezime voditelja:	Andrea Anić i Jelena Hanzl	
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru	
Planirani broj učenika:	34 učenika	
Razred ili razredi:	8. razredi	
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o događajima u Vukovaru tijekom Domovinskom ratu	
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje autobusom	
Vremenski okviri aktivnosti:	12.-13.03.2019.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Razgled Memorijalnog centra Domovinskog rata	
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snosi MZOS	
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti	

2.5.2.8. Interdisciplinarna nastava u Edukacijskom centru Crvenog križa Zagreb

Ime i prezime voditelja:	Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Obilazak edukativno- izložbenog prostora koji se nalazi u sklopu Edukacijskog centra Hrvatskog Crvenog križa, sudjelovanje učenika na Radionici 6: Prva pomoć spašava život, i Radionici 2: Kako reći NE!
Planirani broj učenika:	22 učenika
Razred ili razredi:	Sedmi razred
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će se kroz igru, praktični rad i iskustveni doživljaj poučiti vrijednostima dostojnih čovjeka, toleranciji, solidarnosti, poštivanju vrijednosti nacionalne kulture i baštine i poštivanju vrijednosti drugih kultura i naroda.
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje autobusom- Zagreb
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine 2018./2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati se sa razvojem, djelovanjem, ulogom i radom Hrvatskog Crvenog križa i Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, najstarije i najveće humanitarne organizacije.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove putovanja snose roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima



2.5.2.9. Glazbena kultura – edukativni koncerti

Ime i prezime voditeljice:	Nataša Blašković	
Naziv i opis aktivnosti:	Terenska nastava glazbene kulture, pohađanje edukativnih koncerata iz predmeta glazbena kultura u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Istarski pododbor	
Planirani broj učenika:	Svi učenici po razrednom odjelu (ovisno o dostupnim terminima i temama koncerata)	
Razred ili razredi:	5.- 8. razred	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa odabranim glazbenim pojmovima, instrumentima, skladateljima, izvođačima ovisno o temi koncerta	
Način realizacije aktivnosti:	Posjet Kinu Valli u Puli	
Vremenski okviri aktivnosti:	Tokom nastavne godine, u skladu s rasporedom održavanja koncerata	
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za glazbenu umjetnost, analiza i razumijevanje glazbenih radova	
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	cca 100 kn, troškovi autobusa (snose roditelji)	
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena analiza doživljenog uz upotrebu glazbenih termina	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje kroz slušanje i analizu glazbene literature	

2.5.2.10. Mala glagoljska akademija „Juri Žakan“ Roč

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Planirani broj učenika: 4 učenika



Razred ili razredi: Šesti razred

Ciljevi aktivnosti: Njegovanje odnosa prema nacionalnoj književnosti, razvijanje čitalačkih interesa, upoznavanje s povijesti jezika i najstarijim kulturnim spomenicima na glagoljici, upoznavanje, njegovanje i očuvanje kulturne baštine.

Način realizacije aktivnosti: Buzet, Roč.

Vremenski okviri aktivnosti: Lipanj 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje pravilnog odnosa prema hrvatskoj kulturnoj baštini, bogaćenje osobnih interesa. Njegovanje baštine. Poticanje interesa za proučavanjem književnosti i jezika. Edukacija pratitelja i djece i druželjublje u pozitivnom ozračju. Kreativan rad na glagoljici.

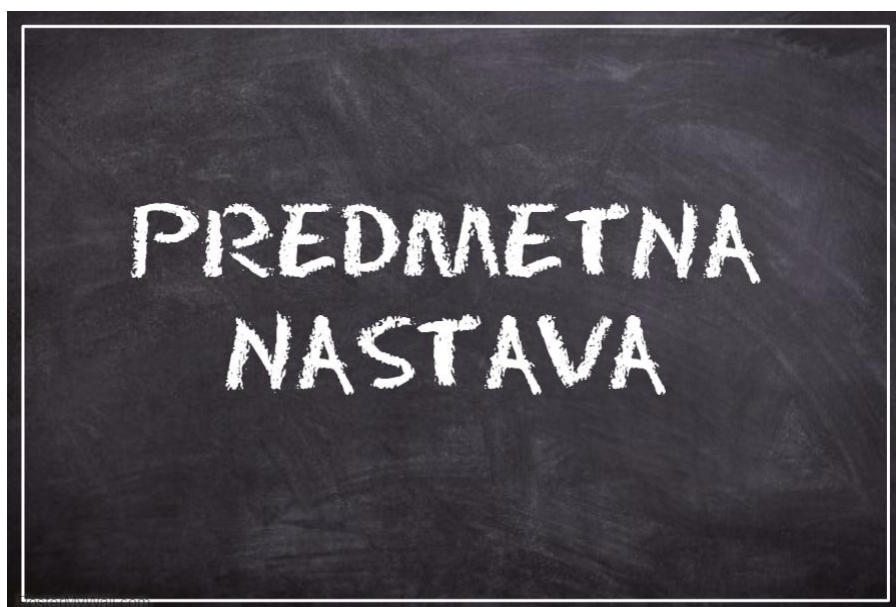
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Roča, sedmodnevni boravak, troškove snose MZO, OŠ Rivarela Novigrad i roditelji.

Način vrednovanja aktivnosti: Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo (glagoljsko pismo) učenika. Izrada plakata i ppt-prezentacija.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija u Školi, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha svakog pojedinca. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke u sklopu radionica, te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.



2.6. Školske ekskurzije



2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Ime i prezime voditelja: Sanja Pilat Federici i Carmen Tučić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Zagreb,
Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razred ili razredi: Peti a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada
do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda
Dvodnevna ekskurzija u svibnju

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.



2.6.2. Gorska Hrvatska

Ime i prezime voditeljice: Ilija Babić i Nataša Blašković

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razred ili razredi: Šesti



Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, ...

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2018.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika,...

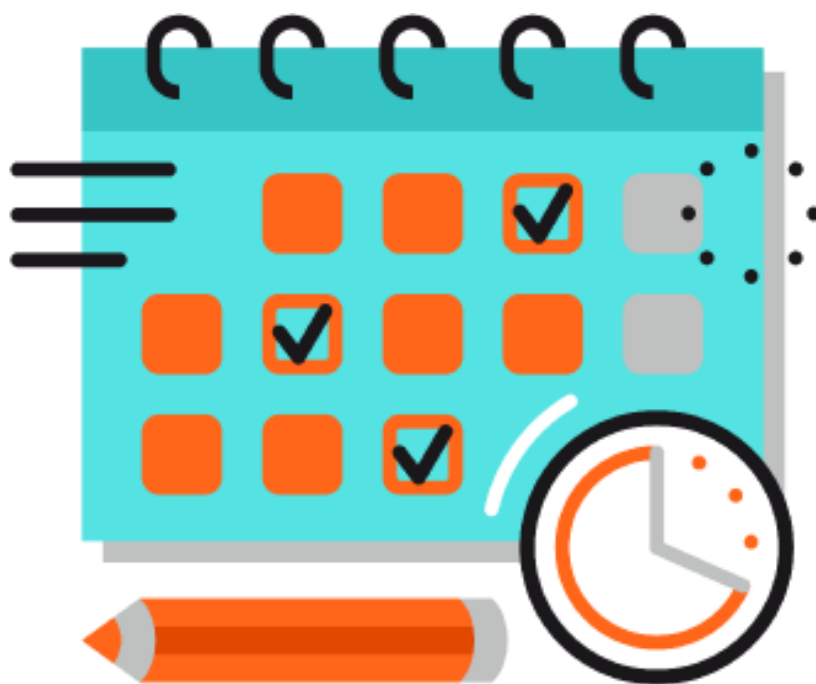
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.6.3. Dalmacija

Ime i prezime voditelja:	Andrea Anić, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Školska ekskurzija - Dalmacija
Planirani broj učenika:	34 učenika
Razred ili razredi:	Osmi a/b
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima
Način realizacije aktivnosti petodnevna:	Zadar, Šibenik, NP Krka, Skradin, Sokolarski centar, Trogir, Split, Makarska, Neum, Dubrovnik, otok Lokrum, Ston
Vremenski okviri aktivnosti:	Četverodnevna ekskurzija od 3.- 6. listopada 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje kulturno- povijesnih znamenitosti dalmatinske regije.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata uz izlaganje učenika, fotografije, ppt- prezentacija.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na panou škole, web stranica škole.



3. PROJEKTI



3.1. Školski projekt „ČITAJ MI PRIČU” – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Jasna Đurđević

Naziv projekta: „ČITAJ MI PRIČU”: školski projekt poticanja čitanja kod učenika prvih razreda

Planirani broj učenika: 29 učenika prvih razreda



Ciljevi projekta: Poučiti učenike da uživaju u slušanju priča/bajka; stvaranje pozitivnog odnosa prema čitanju; utjecati na razvoj čitalačkih kompetencija; svladavanje tehnike čitanja; poticanje i razvijanje interesa za knjigu i čitanje.

Način realizacije projekta: Jednom mjesečno razrednom će se odjelu čitati unaprijed odabrana slikovnica/priča/bajka. Čitat će (po dogovoru) razredna učiteljica, knjižničarka, učenik/ca viših razreda, učiteljica viših razreda, član stručne službe ili član obitelji učenika iz razreda. Nakon čitanja uslijedit će kratak razgovor o pročitanoj te mini radionica. Na kraju školske godine učenici će napisati i ilustrirati jednu priču, a sve će se priče ukoričiti te predstaviti roditeljima na završnoj svečanosti.

Vremenski okviri projekta: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena projekta: projektom učiteljice i knjižničarka uz potporu roditelja potiču učenike da slušanjem priča zavole čitanje.

Troškovnik djelatnosti za projekt: oko 500,00 kn

Način vrednovanja projekta: razgovor s učenicima i roditeljima; sastavljanje vlastite priče; završna svečanost s roditeljima.

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Rezultati će se koristiti za daljnje poticanje čitanja kod učenika.

3.2. Projekt razmjene straničnika – 2. razredi

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić, školska knjižničarka i učiteljice drugih razreda (Aleksandra Krt i Sabrina Simonović)

Naziv i opis aktivnosti: Projekt u sklopu obilježavanja Međunarodnog mjeseca školskih knjižnica u organizaciji Međunarodne udruge školskih knjižničara; izrada i razmjena straničnika sa drugom školom



Planirani broj učenika: 40 učenika (2. razredi)

Planirani broj sati: 2 sata

Ciljevi aktivnosti: Razvoj kreativnog izražavanja, promicanje interesa za knjigu i čitanje, povezivanje sa vršnjacima i upoznavanje partnerske zemlje i života učenika u drugačijem okruženju

Način realizacije aktivnosti: Izrada straničnika koji će biti poslani učenicima partnerske škole (koju dodjeljuje MUŠK)

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad 2018.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, međunarodna suradnja i komunikacija s vršnjacima

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 100,00 kn materijal za izradu straničnika

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, slanje izrađenih straničnika i iščekivanje primitka straničnika partnerske škole

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata, web stranica škole

3.3. Nacionalni projekt „ČITAMO MI, U OBITELJI SVI” - 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, školska knjižničarka i učiteljice trećih razreda
(Morena Luk, Jasna Andreašić)

Naziv projekta: ČITAMO MI, U OBITELJI SVI : nacionalni projekt poticanja (obiteljskog) čitanja kod učenika trećih razreda (Hrvatske mreže školskih knjižničara)



Planirani broj učenika: 36 učenika trećih razreda

Ciljevi projekta: Poučiti učenike da uživaju u čitanju sami, s braćom ili sestrama, roditeljima i/ili prijateljima te da stvaraju pozitivan odnos prema čitanju; utjecati na razvoj čitalačkih kompetencija te na informacijsku pismenost učenika općenito; svladavanje tehnike čitanja; razvijanje interesa za knjigu i čitanje.

Način realizacije projekta: Svakog petka se u razredu odabire učenik koji će ponijeti knjižničnu naprtnjaču s 8 knjiga kući; učenik sa svojom obitelji 5 dana barem 15 minuta zajednički čita i/ili razgledava knjige; svoje dojmove, zanimljivosti i lijepe doživljaje zajedničkog čitanja zapisuje u priloženu bilježnicu dojmova; u srijedu učenik vraća naprtnjaču u školu, a učiteljica mu daje 15 minuta da prepriča lijepe doživljaje čitanja u obitelji; tom prilikom na satu prisustvuje i školska knjižničarka koja preuzima naprtnjaču i daje je novom učeniku u petak; nakon završetka projekta knjige se stavljaju na police knjižnice na korištenje svim ostalim članovima knjižnice.

Vremenski okviri projekta: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena projekta: projektom učitelji i knjižničarka uz potporu roditelja potiču učenika da zajedničkim čitanjem knjiga lakše usvaja tehniku čitanja i razvija sklonost posuđivanju knjiga u knjižnici.

Troškovnik djelatnosti za projekt: oko 2.000,00 kn

Način vrednovanja projekta: Provođenje i analiza ankete među roditeljima i učenicima; izvješće o provedenom projektu s fotografijama

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Rezultati će se koristiti za daljnje poticanje (obiteljskog) čitanja kod učenika naše škole.

3.4. Projekt Istarske županije

„Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“

Ime i prezime voditeljice:	Maja Manzin
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt Istarske županije: Implementacija zavičajnih sadržaja u osnovnim školama
Planirani broj učenika:	Svi učenici nižih i viših razreda
Planirani broj sati:	1 - 2 sata tjedno; kroz integrirane projektne dane u mjesecu travnju - 20 sati

Ciljevi aktivnosti:

- poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim programima
- implementirati zavičajne sadržaje u nastavne planove i programe
- njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturalnom i multikulturalnom kontekstu
- njegovati dvojezičnost u lokalnoj zajednici, različitost i posebnost kultura te učenje vrijednosti za ljudska prava

Način realizacije aktivnosti: Korištenjem uobičajenih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati u redovnoj, izbornoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima; kroz integrirane projektne dane; putem terenske nastave.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje svjesnosti o pripadnosti prema svome zavičaju u lokalnoj zajednici i šire, razvijanje ljubavi prema tradicijskim običajima, dijalektu kraja,...

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5.000,00 do 8.000,00 kn - snosi Istarska županija kao nositelj projekta.

Način vrednovanja aktivnosti: Završna prezentacija na projektnim danima, rezultati istraživačkog rada (likovni i literarni radovi, plakati, seminarski radovi, audio – vizualni uradci, PPT prezentacije i sl.)

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici i nositelju projekta.

3.5. Program unapređenja prehrane u školi

Ime i prezime voditeljice:	Sara Findrik
Naziv i opis aktivnosti:	Program unapređenja prehrane u školi, radionice i predavanja za učenike, djelatnike i roditelje pod vodstvom Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije
Planirani broj učenika:	Svi učenici nižih i viših razreda
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija učenika i njihovih roditelja, te djelatnika Škole o pravilnoj i zdravoj prehrani, promocija zdravlja, usvajanje pravilnih prehrambenih navika od rane dobi
Način realizacije aktivnosti:	Predavanja i radionice, informativni letci
Vremenski okviri aktivnosti:	Rujan/Listopad 2018.
Osnovna namjena aktivnosti:	Analiza postojećih jelovnika Škole i njihovo usklađivanje sa preporukom ZZJŽIŽ, edukacija učenika o pravilnoj prehrani, promoviranje zdravog načina života
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	5.000,00 kn (snosi Grad Novigrad)
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratne informacije od učenika i roditelja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promjena jelovnika Škole i prehrambenih navika učenika



3.6. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – La Reole (Francuska) i Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice:	Davorka Parmač
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad, Sacile i La Reole.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima
Način realizacije aktivnosti:	Učenici iz Francuske i Italije u pratnji njihovih učitelja bit će smješteni u Hotelu Laguna tijekom održavanja Novigradskog proljeća te će sudjelovati u radionicama i ostalim aktivnostima u sklopu Škole stvaralaštva
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.7. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice:	Davorka Parmač
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i Sacile
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	12 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima
Način realizacije aktivnosti:	Učenici naše škole u pratnji učitelja posjetit će Sacile i sudjelovati u kulturno-umjetničkim programima i aktivnostima
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj/Svibanj 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak prijevoza – snose roditelji
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.





3.8. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić

Naziv projekta: „Čitanjem do zvijezda“

Planirani broj učenika: Učenici od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi projekta: Potaknuti učenike na čitanje, razviti ljubav prema knjizi i čitanju, naviku redovitog čitanja; razviti kreativnost, slobodu izražavanja i razvoj likovnog izričaja

Način realizacije projekta: Projekt se sastoji od kviza znanja s pitanjima iz tri odabrane knjige i izrade likovnog uratka (plakata). U kvizu znanja sudjeluju zainteresirani učenici/ce viših razreda koji/e sudjeluju na školskoj, županijskoj i državnoj razini (ovisno o uspješnosti rezultata). Likovni uradak mogu izraditi svi zainteresirani učenici, bez obzira na to sudjeluju li u kvizu znanja. Likovni uradak je individualni rad jednog učenika.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine

Osnovna namjena projekta: Sudjelovanje u ekipnom natjecanju, poticanje prijateljskog natjecateljskog duha, povezivanje čitanja sa zabavom i druženjem

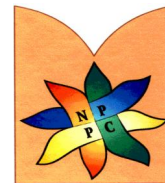
Troškovnik djelatnosti za projekt: Kupnja knjiga 500 kn; troškovi odlaska na županijsko i državno natjecanje

Način vrednovanja projekta: Uspjeh u natjecateljskom dijelu projekta



3.9. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“

Ime i prezime voditeljice:	Davorka Parmač, tajnica škole stvaralaštva
Naziv i opis aktivnosti:	30. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske
Planirani broj učenika:	350 učenika osnovnih i srednjih škola
Razred ili razredi:	Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje osoba sličnih interesa, rad na ostvarivanju zajedničkog cilja....
Način realizacije aktivnosti:	Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja
Vremenski okviri aktivnosti:	Od 6. do 13. travnja 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati raznolikost rada u navedenim područjima; Shvatiti važnost timskog rada i suradnje Razumijevanje razvoja projekta Čuvanje i poštivanje kulturne baštine Odgoj i socijalizacija djece.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Županije, sponzori i roditelji plaćaju smještaj, hranu i rad u radionicama za učenike, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Agencija za odgoj i obrazovanje za učitelje hospitante, voditelje radionica, članove odbora, promidžbeni materijal, materijal potreban za rad radionica, otvaranje i zatvaranje Škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerata, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada.



30. Škola stvaralaštva



« Novigradsko proljeće »

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja....Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja – kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.

Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba negovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 44 godine u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom "Listopad u Novalji". Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLAĐA

Prije 30 godina Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanjem riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz S V I H hrvatskih županija.

Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOV

Osnivači Škole temeljili su svoje pretpostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimkama, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. **DAROVITI UČENICI** čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.

Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. **HOSPITANTI** su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.

Planirani broj: 40 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. **VODITELJI:** osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.

Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. **STRUČNI TIM** koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.

Planirani broj: 10 članova tima

5. **UPRAVNI ODBOR** Upravni izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.

Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- svakodnevni programi, djelomično
- akreditacije

2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- djelomično: troškovi organizacije,
- publikacije,
- kulturno – umjetnički programi,
- Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- rad učenika OŠ “Rivarela” i Talijanske osnovne škole
- troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ



LITERARNA
SLIKOVNICA
SCENSKE
FILMSKA
NOVINE NA INTERNETU
RADIO
VIDEO

POKRET



PLESNA

SLIKA



KERAMIČKA

GRAFIČKI DIZAJN

SLIKARSKO- SCENOGRAFSKA

SLIKARSTVO

KOSTIMOGRAFSKA

FOTO

LUTKARSKA

ZVUK



SKLADATELJSKA

PJEVANJE

SCENSKA GLAZBA



4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikulumuma

4.1. Građanski odgoj

Građanski odgoj i obrazovanje omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

Građanski odgoj i obrazovanje u svom sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća dimenzije:

1. **DRUŠTVENA** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
2. **LJUDSKO – PRAVNA** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštititi svoja i tuđa prava
3. **POLITIČKA** kroz koju se uči o tome kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da bismo sudjelovali u tim procesima, te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.
4. **KULTURALNA** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
5. **GOSPODARSKA** ili **EKONOMSKA** potiče na promišljanje o radu, upravljanju financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
6. **EKOLOŠKA** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i čuvanje prirodnih bogatstva.

Zbog raznovrsnih i sveobuhvatnih ciljeva te zahtjevnih i društveno angažiranih tema, metode koje se koriste trebaju biti interaktivne i praktične. Teme GOO primjerene su za provedbu radionica i projekata te za korištenje metoda kao što su rasprava, grupni rad, istraživački zadaci te ostale aktivnosti koje potiču razvijanje kritičkog mišljenja svakog pojedinca. Kurikulum građanskog odgoja zaseban je dokument pri našoj Školi.

	Međupredmetno	Sat razrednika	Izvanučioničke aktivnosti
RAZREDNA NASTAVA I – IV razred	Fond sati	Fond sati	Fond sati
	15	10	10
PREDMETNA NASTAVA V – VIII razred	20	5	10

4.2. Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja počeo se provoditi **eksperimentalno** u osnovnim i srednjim školama 2012./2013. školske godine.

Sadržaji i teme zdravstvenog odgoja **(70%) integrirani su u postojeće predmete** (Priroda i društvo, Priroda, Biologija, TZK,...) od prvog razreda osnovne do četvrtog razreda srednje škole.

Dodatni sadržaji (30 %) kurikulumu zdravstvenog odgoja integrirani su u sat razrednika–**do 12 sati** godišnje.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji podrazumijeva povezanost **tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja**. Program je podijeljen u 4 modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja:

1. ŽIVJETI ZDRAVO
2. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA
3. PREVENCIJA OVISNOSTI
4. SPOLNO/RODNA RAVNOPRAVNOST I SPOLNO ODGOVORNO PONAŠANJE.

U našoj školi razrađen je izvedbeni plan i program u skladu s fondom sati koji je određen za svaki razred, a sukladno modulima koji se izvode. Dio programa Zdravstvenog odgoja koji propisuje sadržaje integrirane u nastavne programe predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti pridonosi cjelovitom sagledavanju zdravstvenog odgoja i obrazovanja te mu je cilj olakšati kroskurikularnu provedbu.

RAZREDNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		1. raz.	2.raz.	3.raz.	4.raz.
1.	Živjeti zdravo	6	6	6	5
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	2	3	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	2	1	3
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	0	0	2	2
ukupno sati		10	11	11	12

PREDMETNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		5. raz.	6. raz.	7. raz.	8. raz.
1.	Živjeti zdravo	4	3	5	4
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	4	2	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	3	2	2
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	2	4	3	4
Ukupno sati		12	12	12	12

GLAZBENI ODJEL PRI OŠ-SE RIVARELA NOVIGRAD-CITTANOVA

5. Školski kurikulum Glazbenog odjela

Školska godina 2018./2019.



Učitelji(ce):

- Nataša Blašković
- Svetlana Modrušan
- Kristijan Ontl
- Ivan Šuran
- Diego Vitasović

5.1. JAVNI NASTUPI (KONCERTI I PRODUKCIJE)

- **PRODUKCIJA UČENIKA GLASOVIRA**

Nositelji aktivnosti: učenici glasovira i profesori klavirskog odjela

Način realizacije: javni nastup učenika u prostorima OŠ-SE Rivarela

Vremenik: u periodu 05.11.2018. - 31.11.2018.

Koordinator: Ivan Šuran,prof

Prostor: višenamjenski prostor OŠ-SE Rivarela

Troškovnik:50,00 kn

- **BOŽIĆNI KONCERT UČENIKA**

Nositelji aktivnosti: profesori i učenici svih instrumentalnih odjela

Način realizacije: javni nastup učenika u prostorima OŠ-SE Rivarela

Vremenik: u periodu 10.12.2018 - 21.12.2018.

Prostor:višenamjenski prostor OŠ-SE Rivarela

Koordinator:Svetlana Modrušan,prof

Troškovnik:50,00 kn

- **PROLJETNI KONCERT UČENIKA**

Nositelji aktivnosti: profesori i učenici svih instrumentalnih odjela Način realizacije:

javni nastup učenika u prostorima OŠ-SE Rivarela

Vremenik: u periodu 18.03.2019. – 29.03.2019.

Prostor:višenamjenski prostor OŠ-SE Rivarela

Koordinator:Ivan Šuran,prof

Troškovnik: 50,00 kn (printanje programa)

- **ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA PRVIH RAZREDA (u ulozi ispita)**

Nositelji aktivnosti: profesori i učenici svih glazbenih odjela

Način realizacije: Javni nastup učenika u prostorima OŠ-SE Rivarela

Vremenik: u periodu 05.06.2019. – 14.06.2019.

Koordinator: Ivan Šuran, prof

Prostor: višenamjenski prostor OŠ-SE Rivarela

Troškovnik: 50,00 kn

- **ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA**

Nositelji aktivnosti: Profesori i učenici svih instrumentalnih odjela

Način realizacije: Javni nastup učenika u crkvi sv.Ivana Krstitelja u Dajli

Vremenik: 05.06.2019.-14.06.2019.

Koordinator: Ivan Šuran, prof

Troškovnik: 300,00 kn

5. 2. GOSTOVANJA

- **POREČ (Dani klavira)**

Nositelji aktivnosti: učenici glasovira svih osnovnih i srednjih škola Istarske i Primorsko-goranske županije

Način realizacije: Ciklus koncerata učenika u dvorani OGŠ Slavko Zlatić, Poreč

Vremenik: travanj/svibanj

Troškovnik: 100,00 kn

- **POREČ (Dani harmonike)**

Nositelji aktivnosti: učenici harmonike svih osnovnih i srednjih škola Istarske i Primorsko-goranske županije

Način realizacije: Ciklus koncerata učenika u dvorani OGŠ Slavko Zlatić, Poreč

Vremenik: travanj/svibanj

Troškovnik: 100,00 kn

5.3. NATJECANJA

- Natjecanja u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta
- Natjecanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje
- Natjecanja u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga
- Smotre i susreti u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje
- Smotre i susreti u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga
- Smotre i susreti organizirani u Istarskoj i Primorsko-goranskoj županiji
- Međunarodno natjecanje Jurica Murai, Varaždin
- Međunarodni susreti harmonikaša, Pula
- Međunarodno harmonikaško natjecanje, Erbezzo
- Troškovnik: ovisno o broju učenika, mjestu i trajanju natjecanja (putni trošak, dnevnice, smještaj), kotizacija za sudjelovanje u natjecanju

5.4. STRUČNA USAVRŠAVANJA

- Trožupanijski stručni aktivni za sve profesore instrumenata i solfeggia Rijeka
- Seminari usavršavanja i stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje
- Seminari usavršavanja i stručni skupovi u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga
- Seminari usavršavanja i stručni skupovi u organizaciji Udruge glazbenih pedagoga CLAVIS i dr.
- HUGIP Gitara, skup gitarista 16.-17.11.2018. Poreč
- Troškovnik: putni trošak, dnevnice

5.5. RAZNO

- **GLAZBENI POUČAK, PULA**

- 15.11.2018. Tema: Istarska glazbala i tradicija

Troškovnik: autobusni prijevoz

- **POSJET HNK-U IVANA ZAJCA, RIJEKA**

- odabir primjerenog i poučnog programa iz sezone ponude HNK-a za 2018./2019.

Troškovnik: autobusni prijevoz, ulaznice

- **POSJET HRVATSKOM NARODNOM KAZALIŠTU, ZAGREB**

- odabir primjerenog i poučnog programa iz sezone ponude HNK-a za 2018./2019.

Troškovnik: autobusni prijevoz, ulaznice