

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| <b>Broj poziva</b> | <b>1/2019/Selnica</b> |
|--------------------|-----------------------|

|   |   |  |                |               |                        |
|---|---|--|----------------|---------------|------------------------|
| <b>1. Podaci o školi:</b>   | <i>Upisati tražene podatke</i>  |  |                |               |                        |
| Ime škole:  | <b>Osnovna škola SELNICA</b>  |  |                |               |                        |
| Adresa:   | <b>Jelačićev trg 2, Selnica</b>   |  |                |               |                        |
| Mjesto:   | <b>SELNICA</b>  |  |                |               |                        |
| Poštanski broj:   | <b>40314</b>  |  |                |               |                        |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>   | <b>7.a i 7.b</b>  |  | <b>razreda</b> |               |                        |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>   |  |                |               |                        |
| a) Škola u prirodi  |   | dana                                   |                |               | noćenja                |
| b) Višednevna terenska nastava  |   | dana                                   |                |               | noćenja                |
| c) <b>Školska ekskurzija</b>  |   | <b>četiri (4) dana</b>                 |                |               | <b>tri (3) noćenja</b> |
| d) Posjet   |   | dana                                   |                |               | noćenja                |
| <b>4. Odredište</b>   | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>   |  |                |               |                        |
| a) u Republici Hrvatskoj  | <b>Makarska rivijera</b>  |  |                |               |                        |
| b) u inozemstvu   |   |  |                |               |                        |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | <b>od 24.</b>   | <b>kolovoza</b>                        | <b>do 6.</b>   | <b>rujna</b>  | <b>2020.</b>           |
|   | <i>Datum</i>  | <i>Mjesec</i>                          | <i>Datum</i>   | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i>          |
| <b>6. Broj sudionika</b>  | <i>Upisati broj</i>   |  |                |               |                        |
| a) Predviđeni broj učenika  | <b>35</b>   | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |                |               |                        |
| b) Predviđeni broj učitelja   | <b>3</b>  |  |                |               |                        |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  |   |  |                |               |                        |
| <b>7. Plan puta</b>   | <i>Upisati traženo</i>  |  |                |               |                        |
| Mjesto polaska  | <b>SELNICA</b>  |  |                |               |                        |
| Usputna odredišta   | <b>Trogir i Split prilikom dolaska (razgled s vodičem)<br/>MC Nikola Tesla prilikom povratka kućama</b>                                     |  |                |               |                        |
| Krajnji cilj putovanja  | <b>Makarska rivijera</b>  |  |                |               |                        |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>  |  |                |               |                        |
| a) <b>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>                       | <b>X</b>  |  |                |               |                        |
| b) Vlak   |   |  |                |               |                        |
| c) <b>Brod</b>  | <b>X (Makarska-Hvar-Brač; Dolina Neretve)</b>   |  |                |               |                        |
| d) Zrakoplov  |   |  |                |               |                        |
| e) Kombinirani prijevoz   |   |  |                |               |                        |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>   |  |                |               |                        |
| a) Hostel   |   |  |                |               |                        |
| b) <b>Hotel</b>   | <b>X minimalno tri (3) zvjezdice - ***</b>  |  |                |               |                        |
| c) Pansion  |   |  |                |               |                        |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  |   |  |                |               |                        |
| e) <b>Prehrana na bazi punoga pansiona</b>  | <b>X</b>  |  |                |               |                        |
| f) <b>Drugo (upisati što se traži)</b>  | <b>Osigurati ručak u restoranu/pizzeriji u Dubrovniku</b>   |  |                |               |                        |
| <b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>   | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> |  |                |               |                        |

|   |  |
|---|--|
| a) <b>Ulaznice za</b>   | <b>MC Nikola Tesla (Smiljan), Muzej Naron, Dioklecijanova palača</b>   |
| b) <b>Sudjelovanje u radionicama</b>  |  |
| c) <b>Vodiča za razgled grada</b>   | <b>DA, razgled gradova: Trogir, Split, Dubrovnik (bez razgleda zidina)</b>   |
| d) <b>Drugi zahtjevi</b>  | <b>Kod organizacije putovanja molimo voditi računa o djetetu u invalidskim kolicima</b><br><br><b>Pratitelj agencije tijekom čitavog aranžmana</b><br><b>Uključiti trošak dnevnica za 3 pratitelja za 4 dana ((3x4)x200,00 kn)</b> |
| e) <b>Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije</b> |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>                      | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| a) <b>posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju</b>                    | <b>X</b>   |
| b) <b>zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu</b>          |  |
| c) <b>otkaza putovanja</b>  |  |
| d) <b>troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti</b> |  |
| e) <b>oštećenja i gubitka prtljage</b>  |  |
| <b>12. Dostava ponuda</b>   |  |
| Rok dostave ponuda je   | <b>15. 01. 2020.</b> <i>(datum)</i>                  |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana                                  | <b>21. 01. 2020.</b> u <b>16:00</b> sati.            |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)
- Dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika police)

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

**Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom:  
„Javni poziv – ne otvaraj – postupak: 1/2019/Selnica“**

KLASA: 621-02/19-01/01  
URBROJ: 2109-42-19-78  
Selnica, 27.12.2019.

Predsjednica Povjerenstva:  
Bernarda Tkalčec, v.r.