Osnovna škola SPLIT 3
Split, BRUNE BAŠIĆA 6
KLASA: 602-02/20-01/202
UR.BROJ: 2181-60-20-1

Temeljem Statuta Osnovne škole „Split 3“, zaključka Vlade Republike Hrvatske od 23. travnja 2020., Uputa za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova i razrednu nastavu od 1. do 4. razreda te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 20. svibnja 2020. godine i Preporuka za organizaciju rada u razrednoj nastavi i upute za vrednovanje i ocjenjivanje Ministarstva znanosti i obrazovanja od 20. svibnja 2020. godine ravnatelj Osnovne škole „Split 3“, Jure Kunac dana 03.Rujna 2020. godine donosi

PROVEDBENI PLAN OTVARANJA

OSNOVNE ŠKOLE SPLIT 3

2100, SPLIT

Provedbeni plan odnosi se na razdoblje od 7. rujna 2020. godine do daljnjega. Omogućuje se povratak na nastavu u školu za sve učenike.

Svi zaposlenici, roditelji i učenici dužni su se pridržavati epidemioloških mjera utvrđenih uputama HZJZ.

Svi roditelji/skrbnici upoznati su s Uputama HZJZ i Preporukama MZO kao i ovim Provedbenim planom i program putem mrežne stranice Škole.

Važne upute za roditelje/skrbnike:

- Roditelji ne dolaze u pratnji djeteta ako imaju simptome respiratorne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19,
- Roditelji ne dovode dijete u ustanovu ako dijete ima simptome zarazne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako ima izrečenu mjeru samoizolacije ili ako je dijete zaraženo s COVID-19,
- Razrednici će učenicima predmetne nastave prvi dan (07.09.) podijeliti dvije(2) zaštitne dvoslojne maske koje su učenici dužni nositi u učionici ako nije moguće ostvarit razmak od 1,5 m.
- Učenik koji nema zaštitnu masku ne može pristupiti nastavi osim u slučaju kad ima liječničku potvrdu kako ne može/smije nositi masku.
- Učenici razredne nastave koji ne pohađaju nastavu vjeronauka, bit će smješteni u učionici (jer ne smiju izlaziti iz svog razrednog odjeljenja, a učenici predmetne nastave moći će otići kući s obzirom da se nastava vjeronauka održava kao blok sat.
- Prije dolaska učenika u školu, roditelji su dužni svakodnevno izmjeriti djetetu temperaturu koju bilježe u posebnu bilježnicu i donose učiteljima na uvid.

TEMELJNE ODREDBE

- U ustanovi je potrebno održavati socijalno distanciranje (fizički razmak).
- Sve učenike poticati na pridržavanje mjera socijalnog distanciranja te pridržavanje pojačanih mjera osobne higijene.
- Fizički razmak između zaposlenika škole te zaposlenika i djece mora biti najmanje 1,5 metar u prostoru školske zgrade.
- U prostoru/učionici u isto vrijeme smiju boraviti samo učenici i učitelj/ica te odgojno-obrazovne skupine, odnosno predmetni učitelj/učiteljica prema rasporedu sati.
- Ulazak roditeljima u prostor školske zgrade nije dozvoljen, osim u iznimnim situacijama uz prethodnu dozvolu ravnatelja ili stručno-pedagoške službe škole, pri čemu je obvezno nošenje maske.
- Djeca bi trebala redovito i pravilno prati ruke prije ulaska u svoju učionicu, prije i nakon konzumiranja hrane, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa, uvijek kada ruke izgledaju prljavo. Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun. Pri pranju ruku pridržavati se naputaka za pravilno pranje ruku: https://bit.ly/2ThY08M
- Prilikom ulaska u školu učenici dezinficiraju ruke i obućom prelaze preko dezinfekcijske barijere.

OBVEZE RODITELJA

- Djeca koja imaju povišenu tjelesnu temperaturu ne dolaze u školu već se javljaju telefonom ravnatelju škole, pedijatru ili liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta.
- Djeci rane i predškolske dobi, učenicima od 1. do 4. razreda OŠ, kao i učenicima s teškoćama u razvoju koji svladavaju posebne programe preporuka je da svaki dan prije odlaska u ustanovu roditelj u djetetovu bilježnicu upiše vrijednost izmjerene temperature kod djeteta. Bilježnicu roditelj/dijete donosi sa sobom u ustanovu, a odgojitelj/učitelj svakodnevno provjerava.
- Djeca sa znakovima drugih zaraznih bolesti također ne dolaze u školu.
- Osigurati djetetu jedan (1) paketić papirnatih maramica za nos i staviti ga u školsku torbu
- Ako djeca razviju simptome COVID-19 tijekom boravka u ustanovi, učitelji odmah obavještavaju roditelje koji u najkraćem raku trebaju doći po dijete koje će biti zbrinuto u prostoriji za izolaciju.

DOLAZAK UČENIKA I RODITELJA U ŠKOLU

- U školu učenici dolaze i odlaze sami ili u pratnji roditelja, ovisno odluci roditelja/staratelja.
- Roditelji/skrbnici dovode i odvode djecu u školu na način da, ako je ikako moguće, ne ulaze u školu osim u krajnjoj nuždi, već dolaze do ulaza na plato pri čemu zadržavaju distancu od najmanje 1,5 metra u odnosno na druge roditelje/skrbnike i djecu.
- Roditelji trebaju paziti da njihovo dijete dođe na vrijeme za ulazak, ne dozvoljavati prerani dolazak i okupljanje kao ni kašnjenje.
- Okupljanje roditelja pred školskim ulazom nije dozvoljeno.
- Međusobni razmak ne trebaju držati osobe iz istog kućanstva.
- Učenik dolazi i odlazi iz škole sa školskom torbom, te svoju opremu i pribor ne dijeli s drugim učenicama.
- Roditelj će učeniku pripremiti užinu/marendu za svaki dan. Izlazak iz prostora škole i školskog dvorišta nije dozvoljen za vrijeme trajanja nastave i **velikog odmora** neovisno o uzrastu učenika.

BORAVAK UČENIKA U ŠKOLI

- Učenike poticati na održavanje distancu (fizičkog razmaka) od druge djece i odraslih, primjereno razvojnoj dobi.
- Razredni odjel boravi u jednoj učionici.
- Djeca ne bi trebala dodirivati usta, nos, oči i lice kao i da ne stavljaju ruke i predmete u usta, primjereno razvojnoj dobi.
- Djecu bi trebala kada kašlju i kišu prekriti usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije treba odbaciti u koš za otpad te oprati ruke.
- Djeca ne bi trebala dijeliti čaše, šalice, drugo posuđe i pribor za jelo s drugim osobama.
- Poželjno je da svako dijete/učenik samo postupa sa svojom odjećom i obućom, školskim priborom, torbama i knjigama te ih ne dijeli s ostalom djecom i ne dodiruje i ne uzima stvari druge djece.
- Učenici uzrasta od 1. do 4. razreda ne nose zaštitne maske.
- **Učenici uzrasta od 5.- 8. razreda nose maske u učionici ukoliko nije razmak 1.5m i veći, a obvezni su nositi maske prilikom ulaska u školu, izlaska iz škole i prilikom kretanja zajedničkim prostorima poput hodnika i toaleta.**
- Prolazak kroz zajedničke prostore svesti na minimum.
- Učenici koriste samo onaj nužnik koji je na korištenje dodijeljen njihovom razrednom odjelu. Istovremeno u nužniku smiju biti najviše dva učenika.
- Učenici borave u jednoj učionici pa mali odmor služi učiteljima za prelazak iz učionice u učionicu. Za vrijeme malog odmora učenici ostaju u učionici pazeći na fizičku distancu.
- O pravilima ponašanja u školi razrednik/razrednica će upoznati učenike tijekom prvog dana boravka u školi 7.rujna 2020. godine.

ORGANIZACIJA NASTAVE U ŠKOLI

- Svi učenici predmetne i razredne nastave pohađaju nastavu u školi.
- Učenici predmetne nastave dužni su nositi zaštitnu masku ukoliko fizički razmak nije veći od 1,5m
- Ulazi u školsku zgradu za učenike su: glavni ulaz u školsku zgradu
  - **(zapadni ulaz**) – ulaze učenici predmetne nastave od 5-8.razreda, prema utvrđenom rasporedu,
  - **istočni ulaz** – ulaze učenici razredne nastave od 1-3 razreda uključujući i **učenike CB**
  - **sporedni ulaz** na zapadnoj strani iz **Dobriline ulice** – ulaze učenici četvrtih razreda i učenici predmetne nastave prema rasporedu ulaska
- U učionici s učenicima boravi samo učitelj/ica i predmetni učitelj/učiteljica.
- Nastava se organizira u dvije (2) smjene : A smjena, B smjena
- Školski sat traje **40 minuta**
- 7. rujna nastava A smjeni počinje ujutro, B smjeni poslijepodne.
- Svaki razredni odjel u zgradu ulazi na ulaz posebno za njih određen.
- Učenici predmetne nastave će jedino morati napustiti svoje učionice zbog održavanja nastave informatike, koja će se održavati u informatičkom kabinetu.
- Svaki razredni odjel boravi u svojoj učionici u koju ne ulaze drugi učenici i učitelji koji ne predaju u tom razrednom odjelu.
- Ulaskom u školsku zgradu, a prije ulaska u učionicu učenik će u nužniku oprati ruke sapunom i vodom ili poprskati dezinficijensom (učenici od 5. – 8. razreda)
- Ulazak učenika je definiran prema rasporedu učionica.
- Veliki odmor učenika organizira se tako da ne borave svi učenici istovremeno na istom mjestu u dogovoru s učiteljima i prema utvrđenom rasporedu.

ORGANIZACIJA BORAVKA U UČIONICAMA I ODLASKA U NUŽNIK

PREDMETNA NASTAVA

RASPORED UČIONICA (1. kat) – SMJENA A			
8.b		6.a	
	5.a	6.b	5.b
WC - MUŠKI		WC – ŽENSKI	

RASPORED UČIONICA (1.kat) – SMJENA B			
7.d		6.c	
	8.c	8.d	6.d
WC - MUŠKI		WC – ŽENSKI	

RASPORED UČIONICA (prizemlje) – SMJENA A			
4.a	8.a	7.b	7.a
		4.b	
WC - MUŠKI		WC – ŽENSKI	

RASPORED UČIONICA (prizemlje) – SMJENA B			
4.c	5.d	7.c	5.c
4.e		4.d	
WC - MUŠKI		WC – ŽENSKI	

RAZREDNA NASTAVA

RASPORED UČIONICA (1.kat) – SMJENA A			
3.a	1.a	2.a	3.b
WC - MUŠKI		WC - ŽENSKI	

RASPORED UČIONICA (1.kat) – SMJENA B			
3.c	2.b	1.b	2.c
WC - MUŠKI		WC - ŽENSKI	

RASPORED UČIONICA (prizemlje) – cjelodnevni			
1.d	2.e	2.d	3.e
WC - MUŠKI		WC - ŽENSKI	

ORGANIZACIJA ULASKA UČENIKA U ŠKOLSKU ZGRADU

Cjelodnevni boravak:
1.c , 1.d i 2.d ulaze u 7:50 , a 2.e , 3.d i 3.e u 7:40

A smjena

JUTRO

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz			ULAZ ISTOK	
5.A 6.A	5.B 8.B	6.B	7.A 7.B	8.A	4.A 4.B	3.A 3.B	1.A 2.A
7:45	7:55	8:00	7:45	7:55	8:00	7:45	7:55

POSLIJEPODNE

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz			ULAZ ISTOK	
5.A 6.A	5.B 8.B	6.B	7.A 7.B	8.A	4.A 4.B	3.A 3.B	1.A 2.A
13:45	13:55	14:00	13:45	13:55	14:00	13:40	13:50

B smjena

JUTRO

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz			ULAZ ISTOK	
6.C 6.D	7.D 8.C	8.D	5.C 5.D	7.C 4.E	4.C 4.D	2.B 2.C	1.B 3.C
7:45	7:55	8:00	7:45	7:55	8:00	7:45	7:55

POSLIJEPODNE

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz			ULAZ ISTOK	
6.C 6.D	7.D 8.C	8.D	5.C 5.D	7.C 4.E	4.C 4.D	2.B 2.C	1.B 3.C
13:45	13:55	14:00	13:45	13:55	14:00	13:40	13:50

Izlasci

A smjena JUTRO

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz	
5.A 6.A	5.B 8.B	6.B	7.A 7.B	8.A
12:25	12:30	12:35	12:25	12:30

A smjena POSLIJEPODNE

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz	
5.A 6.A	5.B 8.B	6.B	7.A 7.B	8.A
18:25	18:30	18:35	18:25	18:30

B smjena JUTRO

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz	
6.C 6.D	7.D 8.C	8.D	5.C 5.D	7.C
12:25	12:30	12:35	12:25	12:30

B smjena POSLIJEPODNE

ULAZ 1. – glavni ulaz			ULAZ 2. – sporedni ulaz	
6.C 6.D	7.D 8.C	8.D	5.C 5.D	7.C
18:25	18:30	18:35	18:25	18:30

ORGANIZACIJA NASTAVE - POČETAK I ZAVRŠETAK NASTAVNOG SATA

	Početak	Završetak		Početak	Završetak
1.	8:00	8:40	1.	14:00	14:40
2.	8:45	9:25	2.	14:45	15:25
3.	9:30	10:10	3.	15:30	16:10
4.	10:25	11:05	4.	16:25	17:05
5.	11:10	11:50	5.	17:10	17:50
6.	11:55	12:35	6.	17:55	18:35
7.	12:40	13:20	7.	18:40	19:20
Dezinfekcija učionica od 12:40 do 13:40					

ORGANIZACIJA VELIKOG ODMORA

Razredna nastava			
SMJENA A		SMJENA B	
4.a	4.b	4.c	4.d 4.e
9.50-0.05/15.50-16.05		9.50-9.05/15.50-16.05	

Predmetna nastava			
SMJENA A		SMJENA B	
6.A	5.B	6.D	5.D
nakon 2. školskog sata 9.25-9.40/15.25-15.40		nakon 2. školskog sata 9.25-9.40/15.25-15.40	
5.A	7.A	7.D	5.C
nakon 3. školskog sata 10.10-10.25/16.10-16.25		nakon 3. školskog sata 10.10-10.25/16.10-16.25	
6.B	7.B	8.C	7.C
početak 4. školskog sata 10.30-9.55/16.30-16.55		početak 4. školskog sata 10.30-9.55/16.30-16.55	
8.B	8.A	8.D	6.C
kraj 4. školskog sata 10.50-11.05/16.50-17.05		kraj 4. školskog sata 10.50-11.05/16.50-17.05	

Za 6.a , 5.b , 6.d , 5.d
3. školski sat traje od 9:40 do 10:20 (15:40 – 16:20) , a **4. školski sat** od 10:25 do 11:05 (16:25 – 17:05)
Za 5.a , 7.a , 7.d , 5.c
3. školski sat traje od 9:30 do 10:10 (15:30 – 16:10) , a **4. školski sat** od 10:25 do 11:05 (16:25 – 17:05)
Za 6.b , 7.b , 8.c , 7.c
3. školski sat traje od 9:30 do 10:10 (15:30 – 16:10), a **4. školski sat** od 10:10 do 11:05 (16:10 – 17:05)
Za 8.b , 8.a , 8.d , 6.c
3. školski sat traje od 9:30 do 10:10 (15:30 – 16:10), a **4. školski sat** od 10:10 do 10:50 (16:10 – 17:50)

SUMNJA NA COVID-19

- U slučaju sumnje na kontakt djelatnika sa zaraženim ili oboljelim od COVID-19 ili obavijesti epidemiologa o kontaktu s oboljelim ili drugog razloga za sumnju da se kod djelatnika radi o zarazi COVID-19, kod povišene tjelesne temperature / respiratornih simptoma (kašalj i otežano disanje-kratak dah), djelatnik odmah:
    - telefonom obavještava ravnatelja,
    - telefonom obavještava izabranog liječnika obiteljske medicine radi dogovora o testiranju na SARS-CoV-2 te radi utvrđivanja potrebe za bolovanjem, te se udaljava s radnog mjesta ili ne dolazi na posao.
- Hitno telefonsko obavještavanje liječnika. Ravnatelj ustanove o svakoj sumnji na COVID-19 kod zaposlenika ili djece (o čemu roditelj/skrbnik ima obavezu hitno telefonom obavijestiti ravnatelja) obavještava odmah telefonom nadležnog školskog liječnika.
- Posebno žurno ravnatelj obavještava nadležnog epidemiologa/školskog liječnika u slučaju 6/7 grupiranja sumnje ili zaraze COVID-19 (dva i više djelatnika i/ili djece sa sumnjom iz iste skupine/učionice/zgrade i sl.) kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obavezno prijavljuju u Hrvatskoj, a prema Listi zaraznih bolesti čije je sprečavanje i suzbijanje od interesa za Republiku Hrvatsku.

ODLAZAK IZ ŠKOLE

- Odlazak učenika iz škole odvija se prema utvrđenom rasporedu za izlazak svakog pojedinog razrednog odjela tako da ne dolazi do kontakta između djece različitih razrednih odjela.
- Učenici iz zgrade izlaze na isti ulaz/izlaz koji koriste prilikom ulaska u školu.
- Učitelj/ica obavještava roditelje o završetku nastave, odnosno rasporedu za tekući tjedan. (Odnosi se samo na učenike od 1. do 4. razreda.)
- **Roditelji/skrbnici koji dolaze po dijete u školu ne smije ulaziti u prostor škole, osim u krajnjoj nuždi, nego dijete čekaju ispred ulaza ili na igralištu poštujući mjere sigurnosnog razmaka od drugih roditelja/skrbnika i djece.**
- Učenici iz zgrade izlaze na glavni ulaz/izlaz. (BRISATI!!!!)

HIGIJENSKE MJERE U ŠKOLI ZA UČENIKE

- Djeca od 1. – 4. razreda ne nose zaštitne maske.
- Djeca od 5. - 8. razreda nose zaštitne maske za vrijeme nastave i boravka u školi ukoliko je razmak manji od 1,5m.
- Djeca sa znakovima drugih zaraznih bolesti ne dolaze u ustanovu.
- Djecu treba poticati da održavaju distancu (fizičku udaljenost) od druge djece i odraslih, primjereno razvojnoj dobi.
- Djecu treba poticati da ne dodiruju usta, nos, oči i lice kao i da ne stavljaju ruke i predmete u usta, primjereno razvojnoj dobi.
- Djecu treba poticati da redovito i pravilno peru ruke prije ulaska u svoju skupinu/učionicu, prije i nakon pripreme hrane, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa, uvijek kada ruke izgledaju prljavo. Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun.
- Pri pranju ruku pridržavajte se naputaka za pravilno pranje ruku: https://www.hzjz.hr/wpcontent/uploads/2020/03/Pranje_ruku_.pdf
- Nakon pranja ruku sapunom i vodom, za sušenje ruku neophodno je koristiti papirnate ručnike za jednokratnu upotrebu koje nakon korištenja treba odbaciti u koš za otpad.

- Djecu treba poticati da kada kašlju i kišu prekriju usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije treba odbaciti u koš za otpad te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju trebaju okrenuti lice od drugih osoba te izbjegavati dodirivanje lica, usta i očiju rukama.
- U nastavi je zabranjeno korištenje materijala kao što su kinetički pijesak, glina, kukuruz, riža i sl., te svih igračaka koje se ne mogu oprati deterdžentom (deterdžent za suđe) i vodom te osušiti na zraku.
- Poželjno je da svako dijete/učenik samo postupa sa svojom odjećom i obućom, školskim priborom, torbama, knjigama, no ako nije u mogućnosti, učitelji nakon dodirivanja odjeće i obuće, školskog pribora, torbi, knjiga trebaju dezinficirati ruke.

ORGANIZACIJA RADA USTANOVE

- Zaposlenici škole rade sukladno postojećoj Odluci o radnom vremenu.
- Ulazna vrata u školsku zgradu uvijek su zaključana. Vrata otvara dežurna osoba koja boravi u portirnici školske zgrade.
- Ulaz u zgradu je dozvoljen samo osobama utvrđenim uputama NZJZ.
- Prilikom ulaska u školsku zgradu za zaposlenike i ostale odrasle osobe obvezno je:
    - Ugaziti u otirač s dezinficijensom obuće
    - Ruke očistiti sredstvom za dezinfekciju
    - Sredstvom za dezinfekciju očistiti mobitel
    - Izmjeriti temperaturu i vrijednost upisati u Knjigu evidencije temperature
- U 6.30 sati čistačice provjetravaju školsku zgradu. Dezinficiraju nužnike i učionice koje će koristiti učenici jutarnje smjene. Nakon nastave čistačice provjetravaju učionice, čiste učionice, nužnike i hodnike i dezinficiraju sve površine. Obvezna dezinfekcija i provjetravanje vrši se u razdobljima: 6.30 - 7.30/ 12.30-13.30/18.30-19.30. Nakon u završetka nastave u poslijepodnevnoj smjeni čistačice čiste učionice, nužnike i ostale prostore te iste dezinficiraju.
- Dezinfekcija učionica provodi se i za vrijeme velikog odmora kada učenici nisu u učionici.
- Raspored dezinficijenasa:
    - U glavnom atriju
    - U svim hodnicima
    - Ispred školske knjižnice
    - U svim uredima i zbornici
- Spremačice su se dužne pridržavati uputa za čišćenje koje je objavio HZJZ.
- **Svi djelatnici imaju obavezu mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao, te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao već se javljaju telefonom ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine**.
- Kod dolaska na posao i odlaska s posla djelatnici mjere temperaturu beskontaktnim toplomjerom. Evidenciju o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma i znakove drugih zaraznih bolesti upisuje se u zasebnu evidencijsku knjigu. Evidencijska knjiga nalazi se u prostoru portirnice. Kod osobe s povišenom temperaturom izmjerenom beskontaktnim toplomjerom (37,2 i veća) preporučuje se mjerenje temperature i standardnim toplomjerom pod pazuhom te se temperatura utvrđuje temeljem takvog mjerenja.
- S temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti nije dozvoljeno raditi, brinuti se o djeci, niti dolaziti u prostor poslodavca odnosno ustanove.
- Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta (prethodno obavještavaju ravnatelja o ovoj činjenici) ili javljaju telefonom ravnatelju da neće doći na posao, te se javljaju telefonom svom izabranom liječniku koji ih prema indikacijama upućuje na testiranje.

Ravnatelj:

Jure Kunac