

OSNOVNA ŠKOLA STRAHONINEC

ŠKOLSKI ODBOR

KLASA:003-06/21-01/10

URBROJ: 2109-43-20-01

Strahoninec, 12. 7. 2020.

Na temelju čl. 43. i 47. Statuta Osnovne škole Strahoninec sazivam 2. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec.

Sjednica će se održati u srijedu 14. 7. 2020. godine elektronskim putem s početkom u 8.00 sati i završetkom u 12.00 sati.

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s konstituirajuće sjednice Školskog odbora održane 30. 4. 2021. godine
2. Verificiranje mandata članovima Školskog odbora koji nisu sudjelovali na konstituirajućoj sjednici Školskog odbora
3. Usvajanje 1. Izmjena i dopuna Kurikuluma OŠ Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu
4. Usvajanje 1. Izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada OŠ Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu
5. Usvajanje polugodišnjeg financijskog izvješća za razdoblje 1. 1. 2021. – 30. 6. 2021. godine
6. Davanje prethodne suglasnosti na Odluku o nabavi udžbenika za 2021./2022. školsku godinu
7. Davanje prethodne suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za brušenje i lakiranje parketa u učionicama OŠ Strahoninec
8. Obavijest o početku građevinskih radova na dogradnji sportske dvorane
9. Ostala pitanja i prijedlozi.

Predsjednica Školskog odbora:
Adriana Delonga Klasić



Prilozi:

1. **Zapisnik s konstituirajuće sjednice Školskog odbora održane 30. 4. 2021. godine**
2. 1. Izmjene i dopune Kurikuluma OŠ Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu
3. 1. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada OŠ Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu
4. Polugodišnji financijski izvještaj za razdoblje 1.1.2021. – 30.6.2021. godine (obrasci PR-RAS, Obveze, Bilješke, ŠK-PR-RAS)
5. Odluka o nabavi udžbenika za 2021./2022. školsku godinu Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za brušenje i lakiranje parketa
6. Obavijest o početku građevinskih radova na dogradnji sportske dvorane

Napomena:

Člankom 47. Statuta Osnovne škole Strahoninec popisano je:

„U hitnim situacijama te posebno opravdanim razlozima sjednica Školskog odbora može se sazvati usmeno odnosno telefonskim ili elektroničkim putem.

Sjednica Školskog odbora može se u slučajevima iz stavka 1. ovog članka održati elektroničkim putem.

U slučaju održavanja elektroničke sjednice u pozivu na sjednicu, koji se dostavlja svim članovima na njihovu elektroničku adresu, uz dnevni red određuje se početak i završetak elektroničke sjednice, a u tom se vremenu članovi Školskog odbora očituju elektroničkim putem.

Nakon završetka elektroničke sjednice sastavlja se zapisnik u čijem su pravitku sva pristigla očitovanja.“

Stoga molim da svoje očitovanje o dnevnom redu i svakoj točki dnevnog reda dostavite u naznačeno vrijeme (prilikom slanja očitovanja molim koristite ikonu „odgovori svima“ u alatnoj traci servisa elektronske pošte).