



Poštovani ravnatelju/ice i tajniku/ce,

potreba usklađivanja ugovora o radu za sve zaposlenike čije se plaće financiraju iz Državnog proračuna proizlazi iz odredbi Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24), a za ostale eventualno prema uputama koje ćete dobiti od strane osnivača ili druge pravne osobe koja financira plaće tih zaposlenika.

Vezano uz brojne upite, **promjene su potrebne i nepohodne**, a u izmijenjenim/novim ugovorima o radu trebaju biti navedeni koeficijenti i platni razred. Olakšavajuća okolnost je da se u slučaju promjena koeficijenata neće morati mijenjati ugovori o radu nego će se novi propisi neposredno primjenjivati.

Prema članku 36. stavku 1. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama uredbom iz članka 14. stavka 4. ovoga Zakona propisat će se prevođenje dotadašnjih naziva radnih mjesta u javnim službama u **novе nazive radnih mjesta** na način da se uz nazive radnih mjesta utvrđene dotadašnjim propisima navedu novi nazivi radnih mjesta s pripadajućim platnim razredom i koeficijentom za obračun plaće.

Prema stavku 4. istoga članka 36. čelnik javne službe dužan je u **roku od 15 dana od dana** stupanja na snagu uredbe iz članka 14. stavka 4. ovoga Zakona ( uredba je stupila na snagu **1. ožujka 2024.** ) službenicima i namještenicima ponuditi izmjenu ugovora o radu u skladu s odredbama ovoga Zakona.

Izmjene ugovora o radu prema navedenim propisima možete napraviti **sklapanjem aneksa ugovora o radu odnosno sklapanjem novoga ugovora o radu sklapanjem kojega se prestaje primjenjivati prethodno sklopljeni ugovor o radu. Zbog novih tumačenja te traženja MZO i prosvjetne inspekcije morate za svaku promjenu ugovora o radu imati prethodnu suglasnost školskog odbora.** Stoga sazovite sjednicu školskog odbora s točkom dnevnog reda :

“Prethodna suglasnost za promjenu ugovora o radu temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24) za sljedeće zaposlenike (navedite imena i prezimena ili prema dostavljenom popisu u prilogu )”

Nakon što pribavite prethodnu suglasnost školskog odbora zaposlenicima ćete ponuditi sklapanje aneksa ugovora o radu odnosno novoga ugovora o radu ( oboje je ispravno, odlučite što ćete primijeniti, ne mora biti istovjetno za sve zaposlenike ) i odredite im rok do kada trebaju potpisati izmjenu ugovora o radu odnosno novi ugovor o radu, možete navesti točan datum ( i sat) do kada je to potrebno.

U dopisu koji uručujete uz aneks ili novi ugovor o radu možete navesti:

Predmet: Prijedlog promjene ugovora o radu

u tekstu možete navesti:

“ Na temelju Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23 ) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24) nudimo Vam sklapanje aneksa ugovora o radu// promjenu ugovora o radu do dana \_\_\_\_\_u \_\_\_\_ sati. Ako do navedenoga roka ne potpišete promjenu ugovora morat ćemo pokrenuti postupak otkaza ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu.”

Na dopisu se zaposlenik potpisuje uz datum preuzimanja.

Ako će zaposlenik odmah potpisati ponuđeni aneks ugovora o radu ili novi ugovor o radu ne trebate mu davati dopis o preuzimanju s rokom potpisivanja.

Možete sazvati skup radnika na kojemu ćete zaposlenicima uručiti nove ugovore o radu odnosno anekse uz navedeni dopis , a zaposlenici će potpisati preuzimanje uz navođenje datuma preuzimanja.

Odlučite što Vam je bolje i jednostavnije, sazivanje skupa radnika ili pojedinačno potpisivanje preuzetih aneksa ili ugovora o radu određenom roku s dopisom o preuzimanju.

Ako u određenom roku ne bude realizirano potpisivanje aneksa ili novoga ugovora o radu pokreće se postupak otkaza ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu. U tom slučaju biti će potrebno prethodno savjetovanje ili suglasnost radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika i prethodna suglasnost školskog odbora za svaki pojedini slučaj te uručenje odluke o otkazu ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu uz rok od najmanje osam dana za potpis novoga ugovora o radu. Ako u tom roku ne bude potpisan novi ugovor o radu, otkazuje se postojeći ugovor o radu u cijelosti.

Apelirajte na zaposlenike da potpišu nove anekse ili ugovore o radu jer izvjesno neće uspjeti u eventualnom sporu.

**Sa zaposlenicima koji rade na određeno vrijeme ( npr. temeljem natječaja ili kao nestručne osobe ) sklapa se aneks ugovora o radu, ne novi ugovor o radu.**

**S ravnateljem/icom također treba sklopiti aneks ( bolja varijanta ) ugovora o radu koji s njim potpisuje predsjednik školskog odbora.**

**Sindikalnog povjerenika/cu obavještavate prema članku 149. stavku 1. točki 3. Zakona o radu.**

U dopisu Predmet: Obavijest

možete navesti: “Sukladno članku 149. stavku 1. točki 3. Zakona o radu ( Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23) obavještavamo Vas da je dana \_\_\_\_\_ svim zaposlenicima čije se plaće financiraju iz Državnog proračuna ponuđena promjena ugovora o radu na temelju odredbi Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23 ) te Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24).”

Zbog velikog broja upita telefonskim putem kao i putem maila molim za razumijevanje zbog odgovora koje ću poslati u najkraćem mogućem roku do nekoliko dana.

Za upite koji su zaista hitni u predmetu naznačite HITNO i odgovorit ću isti dan .

Srdačan pozdrav, s poštovanjem

Olivera Marinković