

Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice

Strmečka cesta 5a, Stubičke Toplice

1.rujna 2021.

## PROVEDBENI PLAN ORGANIZACIJE I ODRŽAVANJA NASTAVE U OŠ VLADIMIR BOSNAR STUBIČKE TOPLICE OD 6. RUJNA 2021.

### 1. OPĆENITO

Radno vrijeme škole:

od 6.30 do 20.30 sati

Domar, na posao dolazi u 6. 30 sati- otvara školu i sve učionice. Radno mjesto napušta u 14. 30

Kuharica na posao dolazi u 7.00 sati, provjetrava sve prostorije ( učionice, urede, zbornicu), zatvara u 7.20

Spremačica 1 dolazi na posao u 12.30 sati, obilazi sanitarne čvorove i sve učionice te dezinficira prostore. Radno mjesto napušta u 20.30 sati ( nakon dezinfekcije učionica, sanitarnih čvorova, hodnika, ureda i zbornice)

Spremačica 2 dolazi na posao 16.30 radi do 20.30

Svi zaposlenici po dolasku na posao i ulasku u zgradu dezinficiraju potplate i ruke. Djelatnici koji nisu cijepljeni i koji nisu preboljeli COVID-19 unazad devet mjeseci obavezno mjere tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine.

Učitelji na hodnicima i kod prijema učenika i roditelja obavezno nose maske.

Ostali djelatnici na hodnicima, kod prijema učenika i prijema roditelja nose maske.

#### Knjižnica

Blanka Doko, knjižničarka- radno vrijeme svaki dan od 9 do 15 sati, utorak poslijepodne od 12 do 18 sati – posudba knjiga u radno vrijeme knjižnice tako da u prostor knjižnice istovremeno može ući po troje učenika jednog razrednog odjela. (u dogovoru sa učiteljicama)

U OŠ Vladimir Bosnar Stubičke Toplice nastava za sve učenike počinje 6. rujna 2021.

**Nastavni sat traje 45 minuta.**

Prijepodne predmetna nastava: 7.45 do 12.50 ( 7.sat 13.40)

Predmetna nastava poslijepodne: 13.00 do 18.05

Razredna nastava: prijepodne 7.45 do 12.00 ( 7.sat 12.50)

Razredna nastava poslijepodne 13.50 do 18.05

Učenici predmetne nastave ( od 5. do 8. razreda) s nastavom počinju u prijepodnevnom turnusu, a razredne nastave u poslijepodnevnom turnusu.

Raspored učionica

Učenici tijekom nastave borave u svojim matičnim učionicama, sjede po jedan u klupi na razmaku od 1,5 m. Za vrijeme odmora izlaze na hodnike ili dvorište škole kako bi se prozračile učionice. (prema dogovoru učiteljica kako se razredni odjeli ne bi miješali, nadzor učitelja)

Učionica- 3.a ( Cjelodnevna nastava)

1. Učionica- 1.a / 5.a
2. Učionica- 3.b /7.a
3. Učionica- 4.a /8.a

SUTEREN

1. Učionica likovni/tehnički- 7.b
2. Učionica 2.a /6.a
3. Učionica 1.b / 5.b

## CJELODNEVNA NASTAVA- RASPORED AKTIVNOSTI

Učenici polaznici programa Cjelodnevne nastave svaki dan dolaze u školu u jutarnjem terminu, odnosno u 7. 15 te su u školi do 16.30 sati. Detaljne upute od učiteljica.

## **2. ORGANIZACIJA NASTAVE 1. NASTAVNOG DANA (6.RUJNA)**

### **6. RUJNA 2021.**

PREDMETNA NASTAVA PRIJEPODNE

RAZREDNA NASTAVA POSLIJEPODNE

1. razred od 15.00 – 16.30

Cjelodnevna nastava od 13.00 do 16 sati

**Postupanje 6. rujan 2021.-** o rasporedu i postupanju razrednice obavještavaju učenike u virtualnim učionicama

## **PREDMETNA NASTAVA**

### **Raspored ulaska u školsku zgradu**

**Nastava počinje u 7.45 i završava u 11. 00 ( 6.rujna)**

<b>CJELODNEVNA NASTAVA</b>	5.a	7.a	8.a
<b>12.40</b>	7.25	7.30	7.35
<b>SPOREDNI ULAZ</b>	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ
5.b	6.a	7.b	
7.30	7.35	7.25	
GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	

RAZREDNA NASTAVA- RASPORED ULASKA U ŠKOLSKU ZGRADU -6.RUJNA

**Nastava počinje u 13 sati i traje do 16.00**

	3.b	2.a	4.a
	12.50	12.55	12.50
<b>SPOREDNI ULAZ</b>	<b>SPOREDNI ULAZ</b>	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ

**1.a i 1.b u 15 sati do 16.30- u pratnji jednog roditelja- učenike i roditelje dočekuju učiteljice.**

- ❖ Ulazna vrata otvaraju dežurne/razredne/predmetne učiteljice ( PN i RN). Svaka okuplja učenike razreda u kojem predaje 1. sat. Učenici zajedno s učiteljicom odlaze do garderobnih ormarića, obuvaju papuče, odlažu stvari te prije ulaska u učionicu peru ruke u sanitarnom čvoru M/Ž tekućom vodom i sapunom koji je obilježen za njihov razredni odjel ( uz nadzor učiteljice), osuše papirnatim ručnikom za jednokratnu upotrebu koji se nakon korištenja baca u koš za otpad s poklopcem. Učenici od 5.do 8. razreda dezinficiraju ruke i potplate na ulazu u zgradu. Tijekom dana peru ruke tekućom vodom i sapunom u učionicama. Ulaze u učionicu i borave u njoj tijekom cijelog nastavnog dana. Učenici koji zakasne na termin ulaska u školu njegovog razrednog odjela čekaju dok svi uđu u zgradu te ulaze posljednji. U pravilu učenici bez poziva učitelja/učiteljice ne ulaze u zgradu. Nastava informatike odvijat će se u učionici informatike uz pridržavanje svih epidemioloških uputa i mjera.

- ❖ Učenici koji ne pohađaju izbornu nastavu ( informatika, vjeronauk, njemački jezik) te imaju slobodni sat isti provode u prostoru škole u društvu i pod nadzorom svoje učiteljice.
- ❖ Raspored garderobnih ormarića: ( koliko je bilo moguće učenici su zadržali svoje garderobne ormariće)

**RASPORED TRAJANJA NASTAVNIH SATI ZA 6.9.2021.**

<b>PREDMETNA NASTAVA</b>		
<b>1</b>	<b>7.45</b>	<b>8.30</b>
<b>2</b>	<b>8.35</b>	<b>9.20</b>
<b>3</b>	<b>9.25</b>	<b>10.10</b>
<b>4</b>	<b>10.15</b>	<b>11.00</b>

**RASPORED SATI PN**

5.A- SRO, SRO, HJ, MAT

5.B- SRO, SRO, MAT, EJ ( Babić)

6.A- SRO,SRO, MAT (Španiček), HJ (Miklec)

7.a- SRO,SRO,EJ ( Babić), FIZ

7.b- SRO,SRO, FIZ, EJ

8.a- SRO,SRO,HJ, MAT

**PRIJEVOZ**

Polazak iz Strmca/Pile- u 7.10 ; Pihači - 7.15 ; Sljemenski put- 7.15

Povratak prema Sljemenski put 11.10 ; Pihači 11.10 , Pila/ Strmec 11.10

<b>RAZREDNA NASTAVA</b>		
<b>1</b>	<b>13.00</b>	<b>13.45</b>
<b>2</b>	<b>13.50</b>	<b>14.35</b>
<b>3</b>	<b>14.40</b>	<b>15.25</b>
<b>4</b>	<b>15.30</b>	<b>15.45</b>

## RASPORED SATI

Svi razredni odjeli 1. i 2. sat SRO, 3.i 4. po izboru razredne učiteljice ( Kazališna predstava)

### **PRIJEVOZ**

Pihači/ Podgaj / Sljemenski put 12.30

Polazak iz Strmca/ Pile 12.20

Odvoz- 15.50

RASPORED IZLAZA IZ ŠKOLSKE ZGRADE- učenici izlaze na ulaz/izlaz koji su ušli

### **3.ORGANIZACIJA NASTAVE OD 7. RUJNA**

### **RASPORED TRAJANJA NASTAVE od 7.09. 2021.**

bit će objavljen i na web stranici škole

<b>PREDMETNA NASTAVA - UJUTRO</b>		
<b>1</b>	<b>7.45</b>	<b>8.30</b>
<b>2</b>	<b>8.35</b>	<b>9.20</b> veliki odmor
<b>3</b>	<b>9.30</b>	<b>10.15</b> veliki odmor
<b>4</b>	<b>10.25</b>	<b>11.10</b>
<b>5</b>	<b>11.15</b>	<b>12.00</b>
<b>6</b>	<b>12.05</b>	<b>12.50</b>
<b>7</b>	<b>12.55</b>	<b>13.40</b>

<b>PREDMETNA NASTAVA – POPODNE</b>		
<b>1.</b>	<b>13.00</b>	<b>13.45 užina</b>
<b>2</b>	<b>13.55</b>	<b>14.40 užina</b>
<b>3</b>	<b>14.50</b>	15.35
<b>4</b>	<b>15.40</b>	<b>16.25</b>
<b>5</b>	<b>16.30</b>	<b>17.15</b>
<b>6</b>	<b>17.20</b>	<b>18.05</b>

<b>RAZREDNA NASTAVA - UJUTRO</b>		
<b>1</b>	<b>7.45</b>	<b>8.30</b>
<b>2</b>	<b>8.35</b>	<b>9.20</b> veliki odmor
<b>3</b>	<b>9.30</b>	<b>10.15</b> veliki odmor
<b>4</b>	<b>10.25</b>	<b>11.10</b>
<b>5</b>	<b>11.15</b>	<b>12.00</b>

<b>RAZREDNA NASTAVA – POPODNE</b>		
<b>1</b>	<b>13.50</b>	14.35 veliki odmor
<b>2</b>	<b>14.45</b>	15.30 veliki odmor
<b>3</b>	<b>15.40</b>	<b>16.25</b>
<b>4</b>	<b>16.30</b>	<b>17.15</b>
<b>5</b>	<b>17.20</b>	<b>18.05</b>

## 4.PREHRANA UČENIKA

### **BLAGOVAONA – PREHRANA**

#### **CJELODNEVNA NASTAVA**

**DORUČAK U 8.45**

**RUČAK U 12. 30**

**UŽINA U 15.00 (u učionici)**

#### **PREDMETNA NASTAVA U JUTRO**

**1. odmor – 8.a**

**7.a**

**5.a**

**2. odmor – 7.b**

**6.a**

**5.b**

#### **RAZREDNA NASTAVA U JUTRO**

**1.odmor- 1.b**

**1.a**

**4.a**

**2. odmor-**

**3.b**

**2.a**

**BLAGOVAONA – PREHRANA- POSLIJEPODNE ISTI RASPORED KAO PRIJEPODNE**

## 5.ULAZ U ODGOJNO- OBRAZOVNU USTANOVU

**ULAZ u školu od 7.9. 2021.**

#### **PREDMETNA NASTAVA**

<b>CJELODNEVNA NASTAVA</b>	<b>5.a</b>	<b>7.a</b>	<b>8.a</b>
<b>7.15</b>	<b>7.25</b>	<b>7.30</b>	<b>7.35</b>
<b>SPOREDNI ULAZ</b>	<b>SPOREDNI ULAZ</b>	<b>SPOREDNI ULAZ</b>	<b>SPOREDNI ULAZ</b>

5.b	6.a	7.b
7.30	7.35	7.25
GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ

<b>CJELODNEVNA NASTAVA</b>	<b>5.a</b>	<b>7.a</b>	<b>8.a</b>
7.15	12.35	12.40	12.45
<b>SPOREDNI ULAZ</b>	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ
<b>5.b</b>	<b>6.a</b>	<b>7.b</b>	
12.45	12.40	12.35	
GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ

## RAZREDNA NASTAVA

<b>COOR</b>	<b>1.A</b>	<b>3.B</b>
7.15	7.25	7.30
SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ

<b>1.B</b>	<b>4.A</b>	<b>2.A</b>
7.25	7.35	7.30
GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ

<b>COOR</b>	<b>1.A</b>	<b>3.B</b>
	13.25	13.30
	SPOREDNI ULAZ	SPOREDNI ULAZ

<b>1.B</b>	<b>4.A</b>	<b>2.A</b>
13.25	13.35	13.30
GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ	GLAVNI ULAZ

- ❖ učenici ulaze i po pozivu učitelja pri dolasku učenika na dopunsku, dodatnu , izbornu nastavu ili izvannastavne aktivnosti.
- ❖ Učenici zajedno s učiteljicama u vrijeme odmora borave u svojim učionicama. Nisu bez nadzora. Učiteljice provjetravaju prostorije , izlaze na hodnik ili dvorište u vrijeme odmora (dogovor učiteljica kako se razredni odjeli ne bi međusobno miješali)



## 6. PRIJEVOZ OD 7. 9.

PREDMETNA NASTAVA  
DOVOZ

Pila/Strmec 7.10  
Pihači /Podgaj /Sljemenski put 7.15

ODVOZ

Pila/Strmec 13.05  
Pihači/Sljemenski put 13.05

### RAZREDNA NASTAVA

DOVOZ

Pihači/Podgaj/Sljemenski put- 13.15  
Pila /Strmec- 13.15

ODVOZ

Pila /Strmec- 18.10  
Pihači/Podgaj/Sljemenski put 18. 10

PREDMETNA NASTAVA  
DOVOZ

Pila/Strmec  
Pihači/Podgaj/Sljemenski put

ODVOZ

Pila/Strmec  
Pihači/Sljemenski put

DOVOZ

Pihači/Podgaj/Sljemenski put  
Pila/Strmec

ODVOZ

Pila/Strmec  
Pihači/Podgaj/Sljemenski put

## **7. OPĆE PREPORUKE**

### **Djeca i roditelji**

Roditelji su dužni izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu svaki dan prije dolaska u ustanovu te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u ustanovu, već se javljaju ravnatelju ustanove i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta. Učenici starije dobi sami mjere temperaturu. Učenici viših razreda a posebno punoljetni učenici mogu samostalno mjeriti tjelesnu temperaturu.

Djeci rane i predškolske dobi, učenicima od 1. do 4. razreda OŠ, kao i učenicima s teškoćama u razvoju koji svladavaju posebne programe preporuka je da svaki dan prije odlaska u ustanovu roditelj u djetetovu bilježnicu upiše vrijednost izmjerene temperature kod djeteta. Bilježnicu roditelj/dijete donosi sa sobom u ustanovu, a odgojitelj/učitelj svakodnevno provjerava.

Kod sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu te kod pojave akutnih simptoma zarazne bolesti (npr. kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, proljev, povraćanje) neophodno je djetetu u dječjem vrtiću ili školi izmjeriti tjelesnu temperaturu. Ako djeca/učenici razviju simptome COVID-19 tijekom boravka u ustanovi, odgojitelji/učitelji odmah obavještavaju roditelje/staratelja, koji u najkraćem roku trebaju doći po dijete. Dijete će roditelje pričekati u izoliranoj prostoriji.( prostorija poludnevnog boravka)

### **Znakovi koji upućuju na moguću zarazu COVID-19:**

- povišena tjelesna temperatura (po pazuhom > 37,2)
- simptomi respiratorne bolesti - kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja
- poremećaj osjeta njuha i okusa
- gastrointestinalne smetnje (proljev, povraćanje i bol u truhu, posebno kod manje djece).

Djeca/učenici sa znakovima svih drugih zaraznih bolesti koje se prenose uobičajenim socijalnim kontaktom također ne dolaze u ustanovu.

### **Ulazak roditelja u školu**

Kada dovodi ili odvodi dijete, roditelji ili druga osoba u pratnji djeteta može ući u školu ako je riječ o učeniku/učenici 1. razreda osnovne škole ili o učeniku s teškoćama u razvoju. U školi se zadržava najviše 15 minuta uz obavezno nošenje maske.

### **Upute za korištenje osobnih zaštitnih maski**

Maske se moraju koristiti samo u osobne svrhe.

Neophodno je i dalje se pridržavati svih propisanih higijenskih mjera, naznačenih u preporukama HZZJ-a.

Čak i tijekom nošenja maske za lice potrebno je prema preporuci SZO-a održavati razmak između osoba od 2 m.

Pri stavljanju maske treba voditi računa o tome da se uz lice stavlja uvijek unutarnja strana maske.

Jednu masku nosi samo jedna osoba, nošene maske ne smiju se dijeliti s drugima.

Prije prve uporabe maske je poželjno oprati ili barem izgllačati glačalom podešenim na temperaturu za glačanje pamučnih/lanenih materijala.

Prije i nakon stavljanja maske ruke je potrebno temeljito oprati sapunom.

Maska treba pokriti usta, nos i dio lica, a na rubu mora što tješnje pristajati kako bi se što je više moguće smanjio protok zraka izvan maske.

Kod prve uporabe trebalo bi provjeriti propušta li maska dovoljno zraka kako bi što je manje moguće sprečavala normalno disanje.

Navlaženu masku potrebno je skinuti i zamijeniti novom, suhom.

Na vanjskoj strani maske potencijalno se može naći virus.

Kako bi se spriječila kontaminacija ruku, treba izbjegavati dodirivanje vanjske strane maske.

Nakon skidanja masku treba odložiti u vrećicu ili slično i dobro je zatvoriti ili je odmah oprati. Kako bi se spriječila pojava plijesni, nije preporučljivo masku dugo čuvati zatvorenu nakon nošenja.

Maske bi se nakon jednog nošenja trebale u idealnim uvjetima oprati na 95 stupnjeva, a najmanje na 60 i temeljito posušiti.

Ako postoje upute proizvođača, obvezno ih se i u cijelosti treba pridržavati.

Učenici od 1. do 4. razreda nose maske samo u prijevozu te eventualnih miješanja razrednih odjela na izvannastavnim aktivnostima.

Učenici od 5. do 8. razreda nose maske po hodnicima i u prijevozu. U učionicama nisu obvezni nositi maske jer je razmak u učionicama 1.5 metar.

Učenici i učitelji obavezni su nositi maske i držati propisani razmak prilikom miješanja razrednih odjela (DOP, DOD, INA)

Učitelji i svi ostali djelatnici nose maske:

- prilikom komunikacije djelatnika u zbornici i drugom odgovarajućem prostoru licem u lice
- prilikom prolaska hodnikom
- prilikom rada s učenicima kada je razmak manji od 1,5 metara
- ulaskom predmetnih učitelja u razredne odjele razredne nastave
- pomoćnici u nastavi

## **Postupanje u slučaju sumnje na zarazu**

Kod pojave navedenih znakova bolesti djetete/učenik ili djelatnik ostaje kod kuće, javlja se najprije telefonom izabranom liječniku obiteljske medicine, odnosno pedijatru koji odlučuje o testiranju prema liječničkoj indikaciji. O navedenom roditelj ili djelatnik telefonom obavještava ustanovu.

Ako se znakovi bolesti jave tijekom boravka u ustanovi, odmah treba pozvati roditelja te djetete/učenika izolirati u prikladnoj prostoriji do dolaska roditelja. Oboljeli djelatnik odmah napušta ustanovu.

## **Ravnatelj odmah javlja nadležnom epidemiologu/školskom liječniku:**

Svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19 (dva i više djelatnika i/ili djece/učenika sa sumnjom iz iste sobe/učionice/hodnika i sl.)\* kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obavezno prijavljuju u Republici Hrvatskoj, a prema Listi zaraznih bolesti čije je sprečavanje i suzbijanje od interesa za Republiku Hrvatsku

svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju COVID-19 koju djelatnik, odnosno roditelj imaju obavezu žurno javiti ravnatelju ustanove.

Kod pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu COVID-19, odgojno obrazovna skupina/razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se kod grupiranja osoba sa znakovima bolesti\* postupa sukladno mišljenju liječnika.

Kada se kod djeteta/učenika ili djelatnika utvrdi zaraza COVID-19, postupa se sukladno odluci nadležnog epidemiologa što, između ostalog, znači da se za sve osobe kod kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji.

## **Održavanje roditeljskih sastanaka i individualnih informacija**

Dopušteno je održavanje roditeljskih sastanaka i individualnih informacija licem u lice na način da se kontakt roditelja s djelatnicima škole i učenicima smanji na najmanju moguću mjeru. Na roditeljskim sastancima i individualnim informacijama svi roditelji i učitelji moraju nositi maske i održavati fizički razmak po mogućnosti 2 metra.

## **Putovanje u školu javnim ili organiziranim prijevozom**

U javnom prijevozu učenici se trebaju pridržavati mjera propisanih za javni prijevoz (nošenje maske u javnom prijevozu i održavanje fizičke distance, sjedenje svaki put na istom mjestu)

## **Dodirivanje lica**

Djecu/učenike treba učiti i podsjećati da ne dodiruju usta, nos, oči i lice te da ne stavljaju ruke i predmete u usta; u skladu s njihovom razvojnom dobi.

## **Kihanje i kašljanje**

Djecu/učenike treba poticati da kada kašlju i kišu prekriju usta i nos laktom ili papirnatom

maramicom koju poslije trebaju baciti u koš za otpad s poklopcem te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju trebaju okrenuti lice od drugih osoba te izbjegavati dodirivanje lica, usta i očiju.

### **Oprema**

Djecu i učenike poučiti da se kod dijeljena pribora i stvari s drugom djecom pridržavaju svih higijenskih i epidemioloških mjera.

### **Nastava tjelesne i zdravstvene kulture**

Nastava tjelesne i zdravstvene kulture će se održavati koliko god je moguće na otvorenom.

### **Rad stručne službe s djecom**

Školski preventivni programi kao i podrška učenicima u učenju i odgoju koje provode stručni suradnici u školi provodit će se individualno u radnim prostorima stručnih suradnika uz pridržavanje svih epidemioloških mjera.

### **OSTALO**

Učionice će se redovito čistiti i dezinficirati i provjetravati prije i poslije nastave.

Moguće su kraće šetnje u krugu škole uz pridržavanje svih epidemioloških mjera.

**Sve daljnje upute prilagodit će se aktualnoj epidemiološkoj situaciji kao i svim preporukama relevantnih institucija**

Povjerenstvo u sastavu:

Brigitte Gmaz, ravnateljica

Goran Jenić, pedagog

Dubravka Coha Seničić, edukator rehabilitator