

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2016.
-------------	---------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola “Vladimir Nazor” Ploče				
Adresa:	Ulica Tina Ujevića 3				
Mjesto:	Ploče				
Poštanski broj:	20340				

2. Korisnici usluge su učenici	7. a, b, c	razreda
---------------------------------------	-------------------	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi	dana	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja	
☒ c) Školska ekurzija	3 dana	2 noćenja	
d) Posjet	dana	noćenja	

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
☒ a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu					

5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 4.	svibnja	do 6.	svibnja	2016
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	58	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	4	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3	

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	Parkiralište kraj dječijeg igrališta u Pločama
Usputna odredišta	PLITVIČKA JEZERA, PULA, FAŽANA, BRIJUNI, VODNJAN, SPLIT
Krajnji cilj putovanja	RABAC/LABIN

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
☒ a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
☒ c) Brod	X
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja
a) Hostel	
☒ b) Hotel	*** u Labinu (u kojem je moguća večernja zabava)
c) Pansion	
☒ d) Prehrana na bazi polupansiona	3
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
☒ f) Drugo (upisati što se traži)	RUČAK SVAKI DAN U MJESTU RAZGLEDAVANJA (Plitvička jezera, Pula, Vodnjan)

10. U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
a) Ulaznice za	Sve planirano (NP Plitvička jezera, NP Brijuni, sve ustanove za koje je potrebno platiti ulaznicu)
b) Sudjelovanje u radionicama	X
c) Vodiča za razgled grada	X
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	X

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
☒ a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
☒ c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	11. veljače 2016.	(datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	16. veljače	u 17.30	sati.

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

VAŽNO: Članovi povjerenstva zahtijevaju mogućnost plaćanja na rate (svim bankovnim karicama, do 12 rata). Također zahtijevaju 20 % nižu cijenu ekskurzije za jednog od blizanaca.

PLAN PUTA:

1. DAN: polazak iz Ploča sa parkirališta kraj dječijeg igrališta, put prema Plitvičkim jezerima, obilazak NP Plitvička jezera, ručak, nastavk puta prema Labinu, dolazak u hotel, večera, noćenje.
2. DAN: doručak u hotelu, put prema Puli, obilazak Pule i znamenitosti grada, ručak, put do Fažane, put izletničkim brodom do NP Brijuni, obilazak NP Brijuni, nakon razgleda povratak brodom u Fažanu te autobusom u Labin. Večera u hotelu i noćenje.
3. DAN: doručak u hotelu, put prema Vodnjanu, obilazak znamenitosti Vodnjana, ručak, put prema Splitu, slobodno vrijeme u shopping centru City Centar One. Polazak u Ploče i dolazak kući u večernjim satima.