

**OSNOVNA ŠKOLA  
VJEKOSLAVA PARAĆA  
SOLIN**

Klasa: 602-02/15-01/32

Urbroj: 2180/01-08-01-15-1

**IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE  
NA KRAJU  
ŠKOLSKE GODINE 2014./2015.**

SOLIN, 1. rujna 2015. godine

## SADRŽAJ:

### I. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

### II. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja
2. Materijalni uvjeti
3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

### III. ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave
2. Godišnji kalendar rada škole

### IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

### V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

### VI. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

### VII. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

1. Rad učiteljskog vijeća
2. Rad razrednih vijeća
3. Rad razrednika
4. Rad stručnih suradnika
5. Rad školskog odbora, vijeća roditelja i vijeća učenika
6. Rad tajništva i administrativno – tehničke službe

### VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave
2. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – vjeronauk-katolički
3. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – informatika
4. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – talijanski jezik
5. Ostvarivanje plana nastavnih sati dodatne i dopunske nastave
6. Ostvarivanje plana izvannastavnih aktivnosti
7. Uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine

### IX. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

### X. STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I MJERE ZAŠTITE UČENIKA

### XI. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

## I. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI:

Naziv škole: Osnovna škola Vjekoslava Paraća  
Adresa: 21210 Solin, Dudini 17  
Tel./ fax.: 021-217-876  
Tel./ fax.: 021-217-590  
E-mail adresa: 1. [admin@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:admin@os-vparac-solin.skole.hr)  
2. [ured@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:ured@os-vparac-solin.skole.hr)  
Web: [os-vparac-solin.skole.hr](http://os-vparac-solin.skole.hr)  
Broj učenika: 616  
Broj razrednih odjela: 28  
Ukupan broj zaposlenih: 58  
Područne škole: Vranjic, Obala pomoraca 51, 21211 Vranjic  
Ravnatelj: Đuro Baloević; e-mail: [duro.baloevic@skole.hr](mailto:duro.baloevic@skole.hr)

## II. UVJETI RADA

### 1. Obilježja školskog područja

Osnovna škola Vjekoslava Paraća Solin je jedna od tri osnovne škole na području grada Solina. Centralna škola nalazi se u Sv. Kaju, a područna škola je u Vranjicu. Zgrada centralne škole izgrađena je 1970. godine za 29 razrednih odjela i zadovoljavala je tadašnje pedagoške norme. Porast broja učenika (2005./2006. čak 1058) povećao je broj razrednih odjela na 44, a zbog nedostatka prostora nastava je organizirana u tri smjene. Ovakva situacija je bila do početka školske godine 2006./2007. kada je započela s radom Osnovna škola kraljice Jelene (na predjelu Priko Vode) u koju je prešao veći broj učenika i djelatnika. Iz toga proizlaze u posljednjim školskim godinama, velike promjene u organizaciji rada škole i bitno olakšanje i rasterećenje.

Školsko područje se proteže na 5 - 6 kilometarskoj površini.

Ono je dislocirano, raspršeno i dijeli se na:

- područje Svetog Kaja (koje je zapadni dio teritorija grada Solina i graniči s gradom Kaštelom), a neposredno je uz matičnu školu te područje na istoku grada Solina koje graniči s područjem grada Splita

Ukupno 93 učenika od 1. - 8. razreda se prevozi s područja Dračevca, Bilica I. i II., Zoranićeve, Splitske i Solinske ulice, a udaljenost je 5,5 kilometara od matične škole.

Školi pripada i područna škola Vranjic u kojoj se izvodi nastava od 1. do 4. razreda. Učenici s tog područja od 5. - 8. razreda se prevoze dačkim autobusima svakodnevno u matičnu školu u Svetom Kaju u Solinu (ukupno 48 učenika).

Navedena područja nemaju kvalitetnih kulturnih, javnih, zdravstvenih i drugih urbanih sadržaja i riječ je o rubnim područjima grada Solina i grada Splita koja nisu u dovoljnoj mjeri kvalitetno urbanizirana i ne pružaju dovoljno kvalitetne uvjete života lokalnog stanovništva.

### 2. Materijalni uvjeti

Tijekom ove školske godine nastavljeno je uređenje prostora i okoliša škole te stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada.

Prije svega treba istaknuti: završetak višemjesečnih radova na kanalizacijskoj mreži oko matične škole i priključenje škole na javnu kanalizacijsku mrežu, uređenje pješačke staze uz prilazni put školi od školskog igrališta o ulaza u školu, uređenje druge strane školskog hola.

Nastavna sredstva i pomagala se redovito nadopunjuju svake godine usprkos sve težim financijskim uvjetima poslovanja, zahvaljujući sredstvima i razumijevanju osnivača škole SDŽ.

Niz godina MZOS ne ispunjava obveze prema školama za nabavku knjižnog lektirnog fonda za učenike, a škola skromnim vlastitim sredstvima nabavlja stručnu literaturu.

### 3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

Popunjenost stručnim kadrom je potpuna i sukladna zakonskim propisima, nema nestručno zastupljene nastave, sve je veći broj djelatnika s visokom stručnom spremom, a nastavni kadar je bitno pomlađen. Posebno treba istaknuti ekipiranost stručne službe škole (pedagog, psiholog, defektolog, knjižničar) koji su svi u radnom odnosu na puno radno vrijeme. Pripravnički staž završili i položili stručni ispit: .

Tijekom ove školske godine u mirovinu je otišla voditeljica računovodstva Tonka Ivanišević, a krajem školske godine i učiteljica Franka Benić.

Broj učitelja i stručnih suradnika: 47

Broj učitelja razredne nastave: 16

Broj učitelja predmetne nastave: 27

Broj stručnih suradnika: 4

Tehničko i ostalo osoblje: 10

Broj pripravnika: 4

Broj mentora i savjetnika: 4

Broj voditelja ŽSV-a: 3

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na kraju školske godine: VSS - 33, VŠS – 17, SSS – 4, OŠ - 4, UKUPNO: 58.

### III. ORGANIZACIJA RADA

#### 1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

	Razredna nastava		Predmetna nastava		Ukupno	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	291	12	282	12	<b>573</b>	<b>24</b>
PŠ Vranjic	43	4	0	0	<b>43</b>	<b>4</b>
Ukupno	<b>334</b>	<b>16</b>	<b>282</b>	<b>12</b>	<b>616</b>	<b>28</b>

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je slijedeći:

Razred	BROJ UČENIKA			Tijekom školske godine	
	Dječaka	Djevojčica	UKUPNO	Upisano (+)	Ispisano (-)
I.	42	37	79	1	
II.	44	47	91		
III.	33	48	81	1	
IV.	33	50	83		
<b>I. – IV.</b>	<b>152</b>	<b>182</b>	<b>334</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
V.	27	29	56		
VI.	37	35	72	1	
VII.	38	31	69		
VIII.	47	38	85		
<b>V. -VIII.</b>	<b>149</b>	<b>133</b>	<b>282</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>301</b>	<b>315</b>	<b>616</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u dvije smjene i to: smjena "A" 12 odjela (1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 4.a, 4.b, 5.a, 6.a, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b) i smjena „B“ 12 odjela (1.c, 2.b, 2.c, 3.b, 3.c, 4.c, 5.b, 5.c, 6.b, 6.c, 7.c, 8.c). Prva i druga smjena se izmjenjuju tjedno s početkom u 8.00 i 14.00 sati, a satovi traju 45'. Završetak nastave u jutarnjoj smjeni je u 13.10, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

U jednoj smjeni su manji dio učenika neputnika i učenici putnici (Vranjic, Dračevac, Bilice – ukupno 141 učenik), a u drugoj su isključivo učenici neputnici. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu, a smjene se izmjenjuju tjedno. U matičnoj školi je ukupno 573 učenika.

U Vranjicu su 4 razredna odjela od 1. do 4. razreda s nastavom u jutarnjoj smjeni (ukupno 43 učenika).

Prijevoz učenika putnika odvija se bez značajnijih problema. Od ove školske godine ponovno usluge prijevoza obavlja JKP „Promet“ Split.

#### 2. Godišnji kalendar rada škole

Nastava je počela u 1. polugodištu 8. rujna, a završila 23. prosinca 2014.godine. U II. polugodištu nastava je započela 12. siječnja, a završila 16. lipnja 2015.godine. Tijekom nastavne godine ostvareno je 178 nastavnih dana i 1 nenastavni radni dan, kako je i planirano.

#### **IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST**

Plan je ostvaren u cijelosti, a posebno je za naglasiti prisutnost učenika na 5 kazališnih i glazbenih predstava, školske priredbe (prijam prvaša, Dani kruha, Božić, Dan škole), aktivnosti uz blagdan Svetog Kaja i Svetog Martina, obilježavanje Međunarodnog dana voda (na gradskoj razini). Dan bijelog štapa, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara, Zelena čistka, Noć matematike 2015.

U školi se redovito obilježavaju mnogi značajni datumi i događaji iz hrvatske povijesti kroz razne oblike aktivnosti (priredbe, izložbe, posjete, satovi razrednika, povijesti, hrvatskoga jezika, nastava u prirodi).

Početak nastavne godine djelatnici MUP-a održali su predavanje za "prvašiće" pod nazivom "Što znam i kako se ponašam u prometu", a tijekom listopada 2014. i na Prometnom poligonu za učenike 4.-ih razreda. Hrvatski školski športski savez u 4.c razredu u našoj školi provodi program "Univerzalne sportske škole". Posebno se ističu aktivnosti u realizaciji UNICEF-ovog projekta "Za djecu Afrike", projekta Međunarodne eko-škole jer posjedujemo zlatni (trajni) status eko škole, a ove školske godine i međunarodni projekt Učenje za poduzetništvo (u predmetnoj nastavi).

Ove godine posebno treba istaknuti sudjelovanje u realizaciji niza aktivnosti humanitarnog karaktera (Za djecu Afrike, za Samostan Sv. Rafaela, za „1000 radosti“ Hrvatskog Caritasa, za pomoć u troškovima liječenja i obitelji Sunčice Stjepanović, za Hrvatsku udruhu slijepih i slabovidnih osoba).

#### **V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA**

U predviđenom programu rada Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije realizirano je cijepljenje učenika, sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, sistematski pregledi pri upisu u 1.razred, profesionalna orijentacija učenika 8.-ih razreda, ciljani sistematski pregledi prema odabiru, oslobođenje od nastave TZK (u cijelosti ili djelomično), predavanja o zdravstvenom odgoju i realizaciji zdravstvenog kurikuluma, suradnja s nastavnim osobljem kao i pregled sanitarno – tehničkog stanja škole.

#### **VI. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE**

1. Rad stručnih aktiva razredne nastave, kao i predmetne nastave je redovit, a realizira se prema potrebi, a obvezatno na početku i kraju pojedinog polugodišta. Većina aktiva se bavila problemima i pitanjima nabavke nastavnih sredstava, opreme, priručnika, obilježavanja pojedinih datuma, humanitarnim akcijama, planovima i programima, zaduženjima u nastavnom procesu, izvješćima sa seminara, radom na izradi i planiranju kurikuluma Građanskog odgoja, elementima i mjerilima vrednovanja učenika i izrade okvirnih vremenika pisanih provjera znanja.

2. Učitelji i stručni suradnici redovito su prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih stručnih vijeća i drugih stručnih organizacija i udruga.

3. U okviru sjednica učiteljskog vijeća održano je slijedeće stručno predavanje: „ADHD – deficit pažnje, hiperaktivni poremećaj“, Osnovnoškolski i srednjoškolski odgoj i obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju,

4. Ove školske godine pripravnički staž u školi obavljalo je 4 pripravnika i to 3 pripravnika kroz stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa i 1 pripravnica u radnom odnosu na određeno vrijeme. Tijekom slijedeće školske godine polagat će stručni ispit.

#### **VII. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA**

1. Ukupno je održano četrnaest (14) sjednica Učiteljskog vijeća na kojima se raspravljala i analizirala cjelokupna problematika škole.

Učiteljsko vijeće razmatralo je slijedeće stručne teme: Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, Ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, Okvirni vremenik pisanih provjera znanja, Analiza upisa učenika u 1. razred srednje škole, Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Obilježavanje Dana kruha, Izmjene i dopune Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Organizacija nastave i rada škole, Planovi

aktivnosti po mjesecima, projekt „Učenje za poduzetništvo“, psihološka radionica za učitelje i stručne suradnike škole povodom kriznog događaja od 26. studenoga 2014. godine, Kurikulum Građanskog odgoja i obrazovanja, izmjene i dopune Statuta OŠ V. Paraća, Pravilnik o kućnom redu OŠ V. Paraća, Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece, dopunski rad nakon završetka nastavne godine, Poslovi i obveze uz početak školske godine, Kalendar rada škole, Elektronski upis učenika u srednje škole, Upisi učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2015./2016., imenovanje povjerenstava, Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika škole, Prijedlozi za napredovanje učitelja, Projekt UNICEF-a „Škole za Afriku“, Obilježavanje Dana škole, Pedagoške mjere, Popravni ispiti, Natjecanja i smotre učenika OŠ, Učeničke ekskurzije, Projektni eko-dani, Analize uspjeha učenika, zamolbe i zahtjevi roditelja i drugo.

2. Održane su po 3 sjednice Razrednih vijeća gdje se nakon svakog polugodišta analizirao uspjeh svakog razreda, odnosno poteškoće u učenju pojedinih učenika, kao i ponašanje učenika, a održane su u pojedinim RO i dodatne sjednice (prema potrebi).

3. Rad razrednika je bio vrlo dobar. Oni su redovito pratili uspjeh učenika u učenju i vladanju, te organizirali pomoć slabijim učenicima. Također su organizirali izlete i ekskurzije, te posjete kinu, kazalištu, izložbama. Pohvalna je suradnja razrednika s ostalim članovima razrednih vijeća, SRS i posebno s roditeljima učenika.

4. Službu čine: knjižničarka, pedagoginja, psiholog i defektologinja (svi na puno radno vrijeme).

Školska služba ostvarila je zapaženo unapređenje svoje aktivnosti i pomoći učenicima, učiteljima i roditeljima škole.

Služba je napravila niz programa: profesionalne orijentacije, stručne opservacije, prevencije ovisnosti, sistematske preglede i cijepljenje učenika, prevencije i obrade nasilja među djecom, satova razrednika, roditeljske sastanke i drugo.

Ostvaren je upis u prvi razred i formirani odjeli prvog i petog razreda.

Individualnim radom (kontinuirani i diskontinuirani stručni tretman- psiholog, logoped, pedagog) obuhvaćeno je 111 učenika, a poseban rad odnosio se na 28 učenika s rješenjem županijskog Ureda državne uprave (teškoće u učenju, teškoće u ponašanju, kombinirane teškoće i drugo). Tri učenika prate nastavu uz pomoć osobnog asistenta/pomoćnika u nastavi.

Suradnja s roditeljima obavlja se putem individualnih razgovora ili predavanja na roditeljskim sastancima.

Kontinuirana je i vrlo dobra suradnja stručnog tima i školskog liječnika te suradnja s odgojnim skupinama pri našoj školi koje organizira i vodi Centar za odgoj – Split u koje je uključen 21 učenik škole.

5. Održano je 16 sjednica Školskog odbora, dvije sjednice Vijeća roditelja i dvije sjednice Vijeća učenika, gdje su na dnevnom redu bila kadrovska pitanja, analize odgojno-obrazovnih rezultata, donošenje temeljnih pravnih i stručnih dokumenata škole, tekući problemi i aktivnosti koji se javljaju tijekom godine i ostali poslovi iz nadležnosti ovih tijela.

6. Tajništvo i administrativno-tehnička služba svoj posao obavljaju prema planu rada i tu nemam nikakvih poteškoća. Normativna djelatnost škole usklađena je ili se usklađuje s novim propisima. Bez problema odvija se rad tajništva i računovodstva škole, usprkos novim osobama na tim radnim mjestima (zamjena i novozaposleni).

7. Ravnatelj:

Osobita pozornost posvećena je praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u školi (analize, sjednice, izvješća, uvid u neposredni nastavni rad učitelja itd.), programu rasterećenja učenika, pomoći učiteljima – početnicima ili na zamjenama.

Značajan dio vremena posvećen je pomoći učenicima s problemima u ponašanju i učenju, te se strpljivošću i pružanjem mogućnosti slobodnog iznošenja problema (sandučić povjerenja i rad Vijeća učenika u školi) postigla veća ozbiljnost i uspjesi u radu.

Velika pozornost i trud učinjeni su u realizaciji međunarodnog projekta Eko-škole (dva projektna dana i sve ostale planirane aktivnosti, a posebno i akcije sakupljanja starog papira i kartona u sklopu aktivnosti SDŽ i Grada Solina), kao i međunarodnom projektu „Učenje za poduzetništvo“. Eko svijest učenika i učitelja sve je više razvijenija, uspješno se uređuje školski okoliš, maslinik i unutrašnjost škole. Rezultati su zavidni.

Veliki dio vremena i obveza posebno je posvećen daljnjem uređenju i opremanju unutarnjeg i vanjskog školskog prostora, što je u velikoj mjeri vidljivo.

Nastavljeno je niz uspješnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti, izvanškolskih aktivnosti (posebno u školskoj športskoj dvorani), kvalitetna djelatnost Školskog športskog društva "Salona", Učeničke zadruge "Brnistra", realizacija niza projekata.

#### 8. Ljudski čimbenik

Radna disciplina i izvršavanje obveza od strane učitelja su pozitivni. To se posebno odnosi na najveći dio učitelja koji su istinski zaljubljenici svoga poziva.

Pedagoška klima, kao i međuljudski odnosi u školi su izrazito pozitivni.

### VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

Nastavni plan i program, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, te svi ostali planovi i programi obavljani su kvalitetno i na vrijeme.

#### 1. Ostvarivanje plana nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta

RAZRED	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA
I.	2520	2560	+ 40
II.	2520	2550	+ 30
III.	2520	2543	+ 23
IV.	2520	2542	+ 22
V.	2310	2333	+ 23
VI.	2415	2442	+ 27
VII.	2730	2760	+ 30
VIII.	2730	2750	+ 20
<b>UKUPNO</b>	<b>20 265</b>	<b>20 480</b>	<b>+ 215</b>

Napomena:

- U zbroj nastavnih sati redovite nastave nisu uračunati satovi razrednika
- Nastavni plan i program je realiziran u cijelosti.

#### 2. Izborna nastava iz vjeronauka- katoličkog

Razred	Broj učenika		Broj sati		
	Upisano	Uk. broj	Planirano	Ostvareno	Razlika
I.	79	79	280	282	+ 2
II.	91	91	280	283	+ 3
III.	80	81	280	281	+ 1
IV.	82	83	280	285	+ 5
<b>I. – IV.</b>	<b>332</b>	<b>334</b>	<b>1050</b>	<b>1061</b>	<b>+ 11</b>
V.	56	56	210	214	+ 5
VI.	72	72	210	212	+ 2
VII.	69	69	210	207	-3
VIII.	84	85	210	210	
<b>V. – VIII.</b>	<b>281</b>	<b>282</b>	<b>840</b>	<b>844</b>	<b>+ 4</b>
<b>I. - VIII.</b>	<b>613</b>	<b>616</b>	<b>1890</b>	<b>1905</b>	<b>+ 15</b>

Napomena:

Za nastavu katoličkog vjeronauka učenici iskazuju veliko zanimanje. Planirana nastava je u potpunosti realizirana. Broj planiranih sati je u cijelosti realiziran.

#### 3. Izborna nastava iz informatike

Razred	Broj učenika		Broj sati		
	Upisano	Uk. broj	Planirano	Ostvareno	Razlika
V.	31	56	210	216	+ 6
VI.	31	72	210	214	+ 4
VII.	32	69	210	218	+ 8
VIII.	34	85	210	214	+ 4
<b>V. – VIII.</b>	<b>128</b>	<b>282</b>	<b>840</b>	<b>862</b>	<b>+ 22</b>

Napomena:

Nastavu informatike polazilo je 128 učenika od ukupno 281, što predstavlja 45,55% učenika viših razreda.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, sa ukupno 16 umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, projektorom.

#### 4. Izborna nastava iz talijanskog jezika

Razred	Broj učenika		Broj sati		
	Upisano	Uk. broj	Planirano	Ostvareno	Razlika
IV.	45	83	210	204	-6
V.	23	56	70	70	
VI.	26	72	70	70	
VII.	18	69	70	69	-1
VIII.	14	85	70	71	+ 1
<b>IV. – VIII.</b>	<b>126</b>	<b>365</b>	<b>560</b>	<b>568</b>	<b>-6</b>

Napomena:

Nastavu talijanskog jezika polazilo je 126 učenika od ukupno 365, što predstavlja 34,52% učenika od 4. do 8. razreda

#### 5. Dodatna i dopunska nastava

##### DODATNA NASTAVA

Nast. predm.	I.		II.		III.		IV.		V. – VIII.		Ukupno	
	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv
M	140	134	140	138	70	68	175	171	105	105	<b>630</b>	<b>616</b>
HJ									105	104	<b>105</b>	<b>104</b>
EJ									105	101	<b>105</b>	<b>101</b>
K									87,5	72	<b>87,5</b>	<b>72</b>
F									35	34	<b>35</b>	<b>34</b>
Bio									35	35	<b>35</b>	<b>35</b>
Pov									70	72	<b>70</b>	<b>72</b>
Geo									87,5	85	<b>87,5</b>	<b>85</b>
<b>Uk.</b>	<b>140</b>	<b>134</b>	<b>140</b>	<b>138</b>	<b>70</b>	<b>68</b>	<b>175</b>	<b>171</b>	<b>630</b>	<b>608</b>	<b>1155</b>	<b>1119</b>

##### DOPUNSKA NASTAVA

Nast. predm.	I.		II.		III.		IV.		V. – VIII.		Ukupno	
	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv	Plan	Ostv
HJ	70	68	70	74	70	70	70	68	105	103	<b>385</b>	<b>383</b>
M	70	68	70	75	70	70	70	68	140	141	<b>420</b>	<b>422</b>
EJ					35	31			105	100	<b>140</b>	<b>131</b>
<b>Uk.</b>	<b>140</b>	<b>136</b>	<b>140</b>	<b>149</b>	<b>175</b>	<b>171</b>	<b>140</b>	<b>136</b>	<b>350</b>	<b>344</b>	<b>945</b>	<b>936</b>



Za dopunsku i dodatnu nastavu ukupno je planirano 2100 nastavnih sati, a ostvareno je ukupno 2055 nastavnih sati.

## 6. Izvanastavne aktivnosti

Aktivnost	Planirano	Ostvareno	Broj učenika
Dramska skupina	35	35	13
Ritmička skupina	35	35	18
Plesna skupina	35	36	15
Literarna skupina	35	33	11
Športska skupina- Nogomet	70	69	28
Likovna radionica	140	140	44
Dramsko-recitatorska skupina	70	64	23
Caritativna skupina	105	104	22
Recitatorska skupina	35	33	9
Radionica „Igram do sebe“	35	35	14
Modelarska skupina	35	34	9
Glazbena skupina	35	33	13
Radionica „Mali koraci“	35	35	20
Mali kreativci	35	36	15
Informatička skupina	35	38	9
Sigurno u prometu	70	70	7
Klub mladih tehničara	70	70	14
Školski zbor	70	72	16
Mladi klaviristi	70	70	13
„Talijanski i ja“	70	70	27
Vjeronaučna skupina	35	35	6
Biblijska skupina	70	70	14
Povijesna skupina	35	34	4
Učenička zadruga	105	105	38
ŠSD - Košarka	70	70	13
ŠSD - Odbojka	70	70	14
<b>Ukupno</b>	<b>1505</b>	<b>1496</b>	<b>429</b>

Napomena: Realizacija programa rada navedenih skupina čini okosnicu kulturnih, sportskih, ekoloških i javnih programa rada Škole.

## 7. USPJEH UČENIKA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE

Izostanci učenika i pedagoške mjere

Razred	IZOSTANCI UČENIKA			PEDAGOŠKE MJERE							
	Opravdani	Neopra- vdani	UK	Pohvala	Nagrada.	Ukupno	Pisana opome- na	Ukor RV	Strogi ukor UV	Prese- -ljenje	UK:
I.	2103	0	3103	40	0	40	0	0	0	0	0
II.	3801	0	3801	15	0	15	0	0	0	0	0
III.	2818	2	2820	15	0	15	1	0	0	0	1
IV.	2857	2	2859	22	0	22	0	0	0	0	0
<b>I.-IV.</b>	<b>12 579</b>	<b>4</b>	<b>12 583</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
V.	2589	0	2589	20	0	20	0	0	0	0	0
VI.	5335	11	5346	14	0	14	0	0	0	0	0
VII.	5027	29	5056	14	0	14	2	1	0	0	3
VIII.	7061	50	7111	18	13	30	0	0	0	0	0
<b>V.-VIII.</b>	<b>20 012</b>	<b>90</b>	<b>20 102</b>	<b>66</b>	<b>13</b>	<b>78</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>I.-VIII.</b>	<b>32 591</b>	<b>94</b>	<b>32 685</b>	<b>158</b>	<b>13</b>	<b>170</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

Uspjeh učenika na kraju nastavne godine (13. lipnja)

Razred	Ukupan broj učenika	Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom					Ponavlja razred	Razredni ispit	Upućeni na dopunski rad			Upućeni na popravni ispit			Po čl. 60 ZOOSŠ
		5	4	3	2	UK			1	2	UK	1	2	UK	
I.	79	59	19	1		79					0			0	
II.	91	51	31	9		91					0			0	
III.	81	42	33	5		80			1		1			0	
IV.	83	45	29	9		83					0			0	
<b>I. – IV.</b>	<b>334</b>	<b>197</b>	<b>112</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.	56	20	24	10		54			1	1	2			0	
VI.	72	14	36	19		69			3		3			0	
VII.	69	14	21	19	2	56	1		7	5	12			0	
VIII.	85	18	32	30		80			4	1	5			0	
<b>V.-VIII.</b>	<b>282</b>	<b>66</b>	<b>113</b>	<b>78</b>	<b>2</b>	<b>259</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>22</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno</b>	<b>616</b>	<b>263</b>	<b>225</b>	<b>102</b>	<b>2</b>	<b>592</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po predmetima na kraju nastavne godine

Razred	Broj učenika		Negativne ocjene po nastavnim predmetima											
	Uk.	Negat. ocjenjeni	HJ	EJ	M	Pr.	B	K	F	Pov.	Geo	TK	GK.	UK
V.	56	2	1	2										3
VI.	72	3		3										3
VII.	69	13	5	5	8				1		2			21
VIII.	85	5	1	2	3									6
<b>Ukupno</b>	<b>282</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33</b>

Na dopunski rad upućeno je 22 učenika. Svi su redovito pohađali nastavu i ostvarili prolaznu ocjenu. Nema učenika koji se upućuju na popravni ispit (kolovoz).

Opći uspjeh učenika na kraju školske 2014./2015. godine (31.08.2015.)

Razred	Uk. broj učenika	Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom						Pona-vljači	Čl. 60.	Prosječna ocjena
		5	4	3	2	UK	%			
I.	79	59	19	1		79	100%			4,70
II.	91	51	31	9		91	100%			4,39
III.	81	42	33	6		81	100%			4,29
IV.	83	45	29	9		83	100%			4,44
<b>I. – IV.</b>	<b>334</b>	<b>197</b>	<b>112</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>334</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,41</b>
V.	56	20	24	12		56	100%			4,06
VI.	72	14	36	22		72	100%			3,87
VII.	69	14	21	29	4	68		<b>1</b>		3,57
VIII.	85	18	32	35	0	85	100%			3,68
<b>V. – VIII.</b>	<b>282</b>	<b>66</b>	<b>113</b>	<b>98</b>	<b>4</b>	<b>281</b>	<b>99,65%</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3,74</b>
<b>Ukupno</b>	<b>616</b>	<b>245</b>	<b>232</b>	<b>118</b>	<b>4</b>	<b>615</b>	<b>99,84%</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4,16</b>

**IX. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

U GPPR škole i Školskom kurikulumu utvrđeni su planovi realizacije izvanučioničke nastave (ekskurzije, jednodnevni izleti, plan posjeta i izvanučioničke nastave –škole u prirodi) kojima su utvrđeni nositelji aktivnosti, vrijeme i mjesto aktivnosti, ciljevi i namjena aktivnosti, način realizacije i način financiranja aktivnosti.

Razred	Izleti (poludnevni i jednodnevni)		Učeničke ekscurzije i škola u prirodi		Posjete		Izvanučionička nastava		Kazališne predstave (izvan škole)	
	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno
I.	1	1			1	0	1	1	2	3
II.	1	1			1	1	1	1		2
III.	1	1			1	0	2	2		2
IV.			1	1	2	2	2	2		2
V.					1	0	1	1	1	1
VI.					0	1				
VII.			1	1	1	0			1	1
VIII.										
<b>Ukupno</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Ekscurzija učenika IV. razreda ostvarena je od 4. do 6. svibnja 2015. (NP Plitvice, o. Krk, Zadar) sa ukupno 79 učenika.

Ekscurzija učenika VII. razreda ostvarena je od 27. do 31. rujna 2015. godine (Slavonija) sa ukupno 17 učenika.

Dvije posjete organizirane su izvan planiranih aktivnosti i to: posjet učenika 6.b tvrtki CEMEX (Tema: Obnovljivi izvori energije) i posjet učenika 4.c Gašpinoj mlinici (Tema: Voda). U sklopu suradnje s tvrtkom CEMEX i susjednim eko-školama organiziran je posjet navedenoj tvrtci, a u sklopu gradskih aktivnosti posjet Gašpinoj mlinici.

Od planiranih aktivnosti realizirano je sljedeće: poludnevni izleti 1. i 2. razreda, jednodnevni izlet 3. razreda, učenička ekscurzija učenika 4. i 7. razreda, od planiranih 7 posjeta realizirane su 4 (nisu realizirane u 1., 3. 5. i 7. razredu, zbog promjena učitelja), sve planirane izvanučioničke nastave (ukupno 7, od 1. do 5. razreda), 5 od 4 planirane kazališne predstave.

Broj planiranih aktivnosti nešto je manji u odnosu na prethodne godine, jer je aktivnosti trebalo provoditi striktno prema odredbama navedenog pravilnika. Treba napomenuti da je planiranje realnije i racionalnije. Iz izvješća učitelja vidljivo je zapažanje o nezrelosti učenika 4. ih razreda za odlazak na višednevnu IZUN, kao i mali interes učenika 8. ih razreda za učeničku ekscurziju u ovoj školskoj godini.

## **X. STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I MJERE ZAŠTITE UČENIKA**

Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, obveze škola su:

- sprječavanje nasilja između učenika, između učenika i radnika školske ustanove, između učenika i druge odrasle osobe;
- prijava povrede prava učenika stručnim tijelima školske ustanove;
- prijava povrede prava učenika nadležnim tijelima izvan školske ustanove;
- postupanje stručnih tijela školske ustanove prema žrtvama nasilja;
- postupanje stručnih tijela školske ustanove prema kršiteljima prava učenika;
- postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema žrtvama nasilja;
- postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema kršiteljima prava učenika.

Sukladno pravilniku škola redovito prati stanje sigurnosti, provedbu preventivnih programa i mjere zaštite učenika.

Stanje sigurnosti u školi je dobro, ali usprkos svim aktivnostima koje se poduzimaju dogodio se nesretni slučaj 26.11.2015. godine i povreda učenice S. Stjepanović (1.c), koji je izazvao veliku

traumu kod učenika i djelatnika škole, pa i intervenciju kriznog tima MZOS-a. U navedenom slučaju, kao i kod svih ostalih slučajeva, škola je u potpunosti postupala prema protokolu postupanja i Pravilniku... Izvid prosvjetne inspekcije i analiza koju je škola poduzela, ipak su, ukazali na određene nedostatke u Pravilniku o kućnom redu škole. Zbog toga, a u cilju još veće sigurnosti učenika, u predviđenoj zakonskoj proceduri donesen je novi Pravilnik o kućnom redu 20. travnja 2015. godine.

U sklopu aktivnosti povećanja sigurnosti je i uređenje pješačke staze uz prilazni put školi od školskog igrališta o ulaza u školu koji je škola izvršila uz pomoć i donacije tvrtke CEMEX i tvrtke Cestar Split. Preostaje nabavka i postavljanje metalne ograde uz pristupni put. Osim toga Grad Solin u ovoj godini financira izradu Izvedbenog projekta prometnog rješenja na prilazima školi i oko škole (uspostava kružnog toka). radovi se planiraju obaviti tijekom 2016. godine.

Škola redovito provodi svoj Školski preventivni program, a osim toga realizirani su: projekt „Zajedno više možemo“; radionice za roditelje na temu prevencije, intervencije, zaštite i sigurnosti djece na internetu; protupožarna vježba i vježba evakuacije; edukacija učenika o oživljavanju u OŠ; edukacija učenika iz područja zaštite i spašavanja; realizacija projekta „Zdrav za 5“; provedba vježbe spašavanja i evakuacije. Uočava se više problema s elektroničkim nasiljem i nasiljem na društvenim mrežama, pa će se i preventivno djelovanje usmjeriti u tom pravcu.

## **X. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

1. Nastaviti i završiti postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Vranjicu.
2. Nakon što je uspješno završen postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Svetom Kaju započeti rad na izradi projekta dogradnje objekta škole (nove učionice, kabineti za učitelje, blagovaonica, informatička učionica, nova knjižnica i dr.) u skladu s Državnim pedagoškim standardom za osnovno školstvo.
3. Izrada projekta i rješavanje prometne regulacije i stanja prometnica u pristupu školi i oko objekta škole u Sv. Kaju, a u cilju što veće sigurnosti učenika i djelatnika škole i sigurnosti samog objekta škole.
4. Nastaviti s ostvarenjem projekta energetske učinkovitosti objekta matične škole.
5. Nastaviti s uređivanjem objekta matične i područne škole s ciljem unapređenja sigurnosnih, higijensko-sanitarnih i općenito radnih uvjeta rada učenika i zaposlenika škole.
6. Nastaviti realizaciju svih dosadašnjih projekata u koje je škola uključena (kroz GPPR škole i Školski kurikulum), kao i uključivanje u nove projekte.
7. Nastaviti s tehnološkim opremanjem škole i internetskim umrežavanjem objekata škole s ciljem unapređenja tog segmenta nastavnog procesa, ali stvaranja pretpostavki za početak primjene E-dnevnika.
8. Unapređivati suradnju škole (učitelji, SRS, ravnatelj i drugi zaposlenici) s učenicima, roditeljima i širom lokalnom zajednicom.
9. Intenzivirati i redovito obavljati procedure samovrednovanja rada škole i zaposlenika škole s naglaskom na mišljenja roditelja i učenika škole.
10. Posebno raditi na usavršavanju znanja i sposobnosti mlađeg nastavnog kadra koji je sve zastupljeniji u školi.

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_  
Đuro Baloević, prof.