

IZVJEŠ E O SAMOVRJEDNOVANJU

I. Op e informacije o ustanovi za strukovno obrazovanje

Naziv ustanove za strukovno obrazovanje				Srednja škola dr. Antuna Barca Crikvenica			
Ulica		Zidarska 4		Grad		Crikvenica	
OIB		96174960484		Mati ni broj		3127206	
Puni naziv i adresa nadležnog županijskog tijela				PGŽ, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Slogin kula 2, Rijeka			
Telefon	051 241 202	Fax	051 781 044	E-pošta	ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr	Internet stranica	www.ss-abarca-crikvenica.skole.hr
Ravnatelj				Arsen Baduruna			
Kordinator samovrjednovanja				Ivna Lon ari			
Kordinator kvalitete				Ivna Lon ari			
Povratne informacije				Da			
Trajanje procesa samovrjednovanja				od	01/09/2020	do	31/08/2021

Ključni dokumenti	Statut škole	Statut Srednje škole dr. Antuna Barca, izmijenjen i potvr en u ožujku 2019. godine
	Rješenje ministarstva	Rješenja Ministarstva o izvo enju svih nastavnih programa koji postoje u Školi

II. Vanjski posjeti

Vanjski posjet	Datum posjeta	Prioritetna područja koja su pregledana tijekom posjeta
Stručno-pedagoški nadzor: uz najavu	03/06/2020	PP1

III. Povjerenstvo za kvalitetu

Prezime Ime	Iz reda	Funkcija
Koš i Kristijan	Dionik na prijedlog osniva a	lan povjerenstva
Lon ari Ivna	Stru ni suradnik - knjižni ar	Koordinator kvalitete
Martuslovi Milan	Nastavnik op eobrazovnih predmeta	lan povjerenstva
Pa en Monika	Roditelj	lan povjerenstva
Raguž Nika	Polaznik	lan povjerenstva
Suden Iva	Nastavnik op eobrazovnih predmeta	lan povjerenstva
Trošelj Ivan	Nastavnik op eobrazovnih predmeta	lan povjerenstva

IV. Cjelokupna prosudba i ocjene prioriternih područja

Prioritetno područje	Ocjena
PRIORITETNO PODRUJE 1: Planiranje i programiranje rada	5.0
PRIORITETNO PODRUJE 2: Poučavanje i podrška učenju	4.5
PRIORITETNO PODRUJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja	5.0
PRIORITETNO PODRUJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove	4.4
PRIORITETNO PODRUJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove	5.0
PRIORITETNO PODRUJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta	5.0

Cjelokupna prosudba

Srednja škola dr. Antuna Barca mješovita je škola koja upisuje šest različitih programa u četiri razredna odjeljenja po odgojno-obrazovnom godištu: opća gimnazija, ekonomist, hotelijersko-turistički tehnički i kombinirano odjeljenje vodoinstalater/kuhar/konobar. Prije dvije godine uveli smo i program Pomio ni kuhar i slastičar – TES za učenike s teškoćama.

Protekle školske godine imali smo gotovo 100% upisni rezultat te smo upisali i treće i odgojno-obrazovno godišće programa – konobar, koji je godinama bio bez upisa.

Najveći izazov škole, s obzirom na smanjenje učenika populacije u osnovnim školama iz lokalnog okruženja (27 učenika manje u protekle dvije godine), nestabilnu privrednu i poduzetničku klimu pojačanu pandemijom COVID-19 i nadalje ostaje osmišljavanje realnog plana upisa te podizanje kvalitete ponuđenih trogodišnjih i četverogodišnjih strukovnih programa.

Navedene činjenice, nemoguće prezentacije škole te loša poduzetnička, a osobito ugostiteljska klima zbog pandemije, doprinijele su i slabijem ovogodišnjem upisu – 75% realizacije. Uz upis u naše strukovne programe treba navesti i evidentno loše predznanje učenika iz osnovne škole te često puta i njihovu nemotiviranost, a poteškoće su osobito vidljive u strukturi upisanih učenika u četverogodišnje strukovne programe gdje zbog nepostojanja upisnog praga iste programe upisuju učenici sa skromnim postignućima iz osnovne škole.

Upravo zbog do sada navedenog, poduzeti ćemo dodatne aktivnosti s partnerima poput najveće lokalne turističke tvrtke Jadran d.o.o. kao i Gradom Crikvenicom u promociji te motiviranju učenika iz naših deficitarnih zanimanja. U tom cilju gajimo i odličnu suradnju s lokalnom Obrtnikom komorom kao i Udruženjem obrtnika grada Crikvenice te redovito kontaktiramo i s TZ Grada Crikvenice te sudjelujemo kao partneri u njezinim gastro manifestacijama.

Poučavanje i podrška učenju temeljna je zadaća škole. Uspješno smo, zbog prelaska na online nastavu protekle školske godine, uspostavili online komunikacijske kanale s učenicima koji su svi s uspjehom završili nastavnu godinu (jedan učenik je samovoljno napustio školovanje), a učitelji praktične nastave uspjeli su i u okviru online nastave realizirati praktičnu nastavu. Zbog rada u online okruženju prividno je nestao problem velikog broja izostanaka učenika s nastave te se i u budućnosti treba raditi na pronalaganju mjera za suzbijanje tog problema.

Naše najveće postignuće kada se govori o rezultatima poučavanja su kontinuirano odlični rezultati učenika na međunarodnim i državnim natjecanjima, kako u znanju tako i u sportu. Protekle školske godine natjecanju su prekinuta zbog pandemije COVID-19, ali i na onim održanim naša učenica ostvarili su rezultate koji jamče njihovu daljnju uspješnost.

Učenici naše zadruge „Cibor“ svojim aktivnostima objedinjuje sva naša strukovna usmjerenja te otvara školu prema javnosti i lokalnim institucijama, a njen rad također zbog spomenute pandemije, bio je ograničen u učenicikim aktivnostima. U sklopu suradnje s Gradom Crikvenicom glede projekta jačanja poduzetničke svijesti kod mladih, naši učenici iz ekonomskog usmjerenja sudjelovali su na Poduzetničkim danima te su tom prigodom darivani od strane Grada s tablet uređajima.

Svake godine škola tiska školski list „Barac“ koji je ujedno sadržajno bogat i kvalitetan osvrt svega onoga što se tijekom jedne školske godine bavimo, a usprkos štrajku i online nastavi koji su obilježili protekle školske godine, novi broj je upravo u tiskanju.

Kako bi poučavanje učenika kao i njihov boravak u školi bio što uspješniji i kvalitetniji, kontinuirano poduzimamo potrebne aktivnosti u nabavi opreme i materijalnih sredstava.

Škola radi u jednoj smjeni, a može se pohvaliti i dobro opremljenim učionicama kao i kabinetima strojarke i ugostiteljske skupine programa kao i ukupnim uređenjem školskog prostora na kojem daljnje uređenje treba kontinuirano raditi.

U protekloj školskoj godini obnovili smo i krovnište školske sportske dvorane i tako riješili višegodišnji problem njenog prokišavanja. Informatički smo (nova računala i oprema) u potpunosti obnovili kabinet informatike u kojem se održava nastava iz predmeta Vještbeni računarstvo te smo time doprinijeli kvalitetnijem radu i postizanju boljih obrazovnih rezultata. Prije dvije godine u potpunosti smo novom računalom opremom obnovili i kabinet informatike, a u cilju podizanja opremljenosti naše škole na još veći stupanj, uključili smo se u projekt E-škole.

Velika većina naših učenika i učenika četverogodišnjih strukovnih programa polaže ispite Državne mature i to u najvećoj mjeri s uspjehom, a kako bi im to polaganje bilo i što ugodnije sve učenice u kojima se pišu ispiti opremljene su klima uređajima.

Prizemlje škole prilagodili smo u učenicima s invaliditetom na način da je organiziran bez zapreka, ima poseban ulaz s pristupom automobila te potrebnim sanitarnim vorom. Upravo za naše učenike s teškoćama često organiziramo humanitarne akcije u obliku prigodnih gastro i sportskih sadržaja.

Naša škola od prije dvije godine sudjeluje u natjecajnim projektnim aktivnostima financiranim iz EU fondova iji je nositelj Ugostiteljska škola Opatija koja postaje Regionalni centar kompetencija (RCK) u ugostiteljstvu. Naša škola kao partner buduće RCK sudjeluje u posebnom vidu uključivanja u aktivnosti RCK, a to je razvoj Planova i programa „po mjeri“ osoba s invaliditetom i učenika s teškoćama u području kuharstva i slastičarstva (Projekt RCK RECEPT), a za cilj je se svrhu jedan dio školskog prostora prenamijeniti u novi kabinet kuharstva i slastičarstva (Projekt MREŽA KOMSENTNOSTI).

Za provedbu spomenutih aktivnosti u školi djeluje i projektni tim koji po potrebi prikuplja projektnu i natjecajnu dokumentaciju te sudjeluje u periodičnim sastancima na poziv Ugostiteljske škole Opatija i Regionalne razvojne agencije. Protekle školske godine potpisan je i ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RCK u Opatiji za projekt „RCK Recept – Regionalni centar profesija u turizmu“, a trenutno smo u fazi isključivanja samog početka realizacije projektnih aktivnosti.

S našim osnivačem – Primorsko-goranskom županijom planiramo realizaciju materijalnih ulaganja od kojih trenutno isti čemo u prošloj godini započeti obnovu kompleksa krovništa školske zgrade.

Ono što nam kao prioritet ostaje za daljnje planiranje je i poboljšanje materijalnih uvjeta rada kao i ulaganja u edukaciju i usavršavanje nastavnika. Nastaviti čemo i suradnju s Gradom Crikvenicom i zainteresiranim subjektima na području prijavljivanja projekata kroz EU fondove i programe te traženjem potencijalnih partnera. Nastavljamo i s podizanjem razine kulture ustanove i njene prepoznatljivosti u sredini u kojoj djeluje, a detaljnije čemo pristupiti nadopuni postojećeg plana razvoja škole i unošenja novih smjernica.

V. Prioritetna područja

PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA USTANOVE	5
IZRADBA I POBOLJŠANJA PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH	0

Odluka o vrjednovanju

Srednja škola dr. Antuna Barca škola je sa šest strukovnih smjerova te sedmim, gimnazijskim. Možemo se pohvaliti uvođenjem programa TES - pomoćni kuhar i slastičar za učenike s posebnim potrebama. Također, uredili smo jednu učionicu za potrebe vježbeničke tvrtke te ju opremili računalima. Uređen je i novi kabinet kuharstva. Škola je uspostavila partnerski odnos s Ugostiteljskom školom u Opatiji koja bi trebala postati Regionalni centar kompetencija u ugostiteljstvu. Naša škola kao partner razvijala bi specijalizirane programe za učenike s teškoćama. Poteškoće s kojima se susrećemo uglavnom su financijske naravi, te nas to koči u napretku. Značajno poboljšanje u radu dogodilo bi se većim financijskim prihodima te smanjenjem suvišne administracije.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Godišnji plan i program rada
Školski kurikulum

01/02/2021

Stranica 6

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Susrećemo se s teškoćama prvenstveno financijske naravi.
Ciljevi	Poboljšanje uvjeta rada i materijalnih uvjeta. Podizanje kulture ustanove i njena prepoznatljivost u lokalnoj zajednici.
Metode i potrebne aktivnosti	Ankete, razgovori...Izrada kvalitetnijeg Plana razvoja ustanove, promocija ustanove, realizacija dodatnih mogućnosti samofinanciranja ustanove.
Nužni resursi i troškovi	Informatička oprema i kadrovi okupljeni u tim te troškovi povezani s realizacijom ciljeva i uporabom resursa.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj i zadužene osobe od strane ravnatelja.
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Ustanoviti nedostatke te odrediti smjernice za njihovo uklanjanje.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Prikupljeni dokazi o realizaciji.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu i članovi Povjerenstva.

PRIORITETNO PODRUJE 2: Poučavanje i podrška učenju

Područje kvalitete	Ocjena
UPISI POLAZNIKA	4
PLANIRANJE NASTAVE, POUČAVANJA I UČENJA	5
NASTAVNI PROCES	5
UČENJE KROZ ISKUSTVO (VJEŽBE I PRAKTIČNA NASTAVA)	5
VJEŽBENI MATERIJAL	5
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI)	4
SLUŽBA ZA PRUŽANJE PODRŠKE POLAZNICIMA	4
POLAZNICI S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA	5
POHVALJANJE NASTAVE	4
KOMUNIKACIJA I SURADNJA	4

Odluka o vrjednovanju

Poučavanje i podrška učenju temeljna je zadaća Škole. Pristup učenicima s posebnim potrebama je u potpunosti individualiziran. Probleme ponekad stvara velik broj izostanaka učenika s nastave te nedostatak opreme i materijalnih sredstava. Od velike pomoći bila bi stručna služba (pedagog) te veće zanimanje gospodarskih subjekata za stipendiranje učenika obrtničkih zanimanja. Zbog nedostatka određenog profila stručnih suradnika škola uspješno surađuje s vanjskim subjektima.

Isto tako, bilo bi dobro kada bi nastavni planovi i programi bili manje strogi te kada bi bili prilagodljiviji nastavi i učenicima s posebnim potrebama, a ne kada bi se nastava morala podređivati provođenju istih. Vjerujemo da će se značajne pozitivne promjene u tom smislu dogoditi uvođenjem kurikularne reforme u Škole za život. Nastavnici su u većem broju sudjelovali na pripremnim seminarima i edukacijama za provođenje navedene reforme.

Važno je spomenuti provođenje nastave na daljinu u ovoj školskoj godini. Prema povratnim informacijama učenika, roditelja i nastavnika, uz manje početne poteškoće u vidu problema s instaliranjem potrebnih aplikacija i prilagodbe svih učesnika novom načinu rada, nastava na daljinu pokazala se kao vrlo efikasna te su sve strane po završetku iste zadovoljne postignutim rezultatima.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Terenska nastava u hotelu Omorika
Podjela DSD diploma
Posjet Novom listu
Terenska nastava u Novom Vinodolskom
Prvi razredi u školskoj knjižnici
Edukacija na temu kampinga
Novinar u našoj školi
Deutschland Plus stipendija
Psihološka podrška
Posjet Gradini Badanj
Predavanje na temu trgovanja ljudima
YouTube kanal
Izveš e rada stru nog aktiva kuharstva i posluživanja
Plan i program rada školske knjižnice

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nedostatak materijalnih sredstava i opreme, velik broj izostanaka učenika s nastave
Ciljevi	Smanjiti broj izostanaka te poboljšati opremljenost škole.
Metode i potrebne aktivnosti	Planiranje, ankete... roditeljski sastanci.
Nužni resursi i troškovi	Kadrovski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj. Pedagog.
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Kvartalno praćenje broja izostanaka i izvođenih pedagoških mjera.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Smanjeni broj izostanaka.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Pedagog

PRIORITETNO PODRUJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja

Područje kvalitete	Ocjena
UNUTARNJE PRAĆENJE I OCJENJIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA POLAZNIKA	5
ISPITI (predmetni, popravni, razlikovni, razredni i završni rad)	5
VANJSKO VRJEDNOVANJE	5
NATJECANJA I SMOTRE RADOVA POLAZNIKA	5

Odluka o vrjednovanju

Naše najveće postignuća na ovom polju su odlični rezultati učenika na međunarodnim i državnim natjecanjima, kako u znanju tako i u sportu. Problemi na koje nailazimo su loše predznanje iz osnovne škole te nemotiviranost dijela polaznika. Poteškoće su osobito vidljive u strukturi upisanih učenika u četverogodišnje strukovne programe gdje zbog nepostojanja upisnog praga iste programe upisuju učenici sa skromnim postignućima iz osnovne škole. Strogo zadani ishodi učenja koji ne dopuštaju kreativniji i slobodniji pristup poučavanju koji bi sigurno pridonio još boljim rezultatima učenika. Uz pozitivne smjernice kurikularne reforme planiramo uvesti i više projektne nastave te više korelacijskih sadržaja. Nastavit ćemo s nastupima naših učenika trogodišnjih usmjerenja na manifestacijama Grada, Turističke zajednice te ostalim događanjima javnog karaktera kako bi na što vidljiviji način predstavili našu školu i strukovne programe.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument

Županijsko natjecanje u košarci za učenice

Županijsko natjecanje iz informatike

Natjecanje pisanjem do zvijezda

Učenički video spot Edukacijom do uspjeha

Državno natjecanje u debati na njemačkom jeziku

Priprema - državna matura

Evidencije - državna matura

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nemotiviranost dijela polaznika, slabo predznanje, opća situacija u društvu koja ne cijeni učenje i rad
Ciljevi	Motivirati učenike za pohađanje nastave te postizanje dobrih rezultata.
Metode i potrebne aktivnosti	Razgovor, poučavanje, ankete...Kreativnija nastava, provođenje kurikularne reforme.
Nužni resursi i troškovi	Kadrovski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Kvartalno izvješće o realizaciji ishoda poučavanja.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Bolji uspjeh učenika.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Pedagog

PRIORITETNO PODRUJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
OSIGURAVANJE OKRUŽENJA ZA UČENJE	5
MATERIJALNI UVJETI / UPRAVLJANJE RESURSIMA	4
FINANCIJE	4
KADROVSKA POLITIKA	4
TRAJNO STRUKOVNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	5

Odluka o vrjednovanju

Velike prednosti naše Škole su nastava u jednoj smjeni te prihodi od školske dvorane koji nam omogućuju edukacije i profesionalni razvoj naših djelatnika i iznad standarda. Teško je su nam nepostojanje specijalizirane učionice za određene predmete, nedostatak informatičke opreme, nedostatak psihologa, pedagoga, defektologa...

Trebalo bi poraditi na većem angažmanu nastavnika u radu s darovitim učenicima te na motivaciji nastavnika kada se radi o napredovanjima i uvođenju novih oblika poučavanja. Obzirom da veći dio školske zgrade pokazuje znakove vremena (poglavito krovni dijelovi) potrebno je pristupiti planiranju kratkoročnih i dugoročnih zahvata koji će osigurati normalni daljnji rad ustanove.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
IV. konferencija za ravnatelje strukovnih škola
Stručno usavršavanje Mladi debatiraju
Predavanje profesorice
Radionica Erasmus plus
XXVII. znanstveno stručni skup Hrvatskog društva učitelja i profesora njemačkog jezika
CUC 2019
Prvi savjetnički posjet - Škola za život
Stručni skup Zdravstvena pismenost odgojno-obrazovnih djelatnika u području mentalnog zdravlja djece
Proslava Dana učitelja
Škola za život
Edukacija E-škole

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nepostojanje specijalizirane u ionice za određene predmete, nedostatak informatičke opreme, nedostatak psihologa, defektologa...
Ciljevi	Poboljšanje materijalnih uvjeta rada, ekipiranje stručne službe.
Metode i potrebne aktivnosti	Potraživanje sredstava za predviđene ciljeve kao i suglasnosti za zapošljavanje.
Nužni resursi i troškovi	Kadrovski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Izveštavanje o postignutom.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Poboljšani uvjeti rada. Pojačani kadrovski kapaciteti stručne službe.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Predsjednik Povjerenstva za kvalitetu.

PRIORITETNO PODRUJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI ODBOR	5
RAVNATELJ USTANOVE	5
POSLOVNA KOMUNIKACIJA	5
INFORMACIJSKI SUSTAV	5
PARTNERSTVA	5
PROMICANJE USTANOVE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVNIH PROGRAMA	5

Odluka o vrjednovanju

Suradnja Škole i drugih dionika je odlična. Suradujemo s lokalnom Turističkom zajednicom, Obrtničkom komorom i ostalim gospodarskim subjektima te visokim učilištima. Učenici i učenicima naših trogodišnjih i četverogodišnjih strukovnih programa kontinuirano sudjeluju u promociji ustanove sudjelujući u projektima i manifestacijama gospodarskih i dionika iz jedinica lokalne samouprave. Ovoj suradnji pridonose i aktivnosti naše školske zadruge. Osobito dobru suradnju imamo s Gradom Crikvenicom s kojim razvijamo projekt "Jačanje poduzetništva kod mladih" kao i s vodećom hotelijerskom tvrtkom Jadran d.o.o., koja stipendira naša ugostiteljska zanimanja i u velikom dijelu osigurava mjesta obavljanja praktične nastave za naše učenike programa kuhar i konobar.

Od ove godine škola sudjeluje u projektu „RCK RECEPT – Regionalni centar profesija u turizmu“ - regionalni centar kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva u kojem sudjeluju još Srednja škola Hrvatski kralj Zvonimir, Trgovačko-ugostiteljska škola, Srednja škola Ambroza Haračića, Primorsko-goranska županija, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Obrtničko učilište - ustanova za obrazovanje odraslih, Valamar Riviera d.d., Jadranka turizam d.o.o., Katarina Line d.o.o., IV-ER – KVC d.o.o. i STEP RI d.o.o.

Suradnja unutar ustanove mogla bi biti bolja i na tome treba poraditi u smislu planiranja kvalitetnih edukacija iz područja timskog rada, komunikacije i sl.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument

U enici u Gradskoj knjižnici Crikvenica

Županijski sastanak srednjoškolskih i domskih ravnatelja

Humanitarna akcija

Projekt Edukacijom do uspjeha

Suradnja škole s Udruženjem obrtnika

Volontiranje u azilu pasa

Boži na priredba u Gradskoj knjižnici Crikvenica

Humanitarna akcija Volonterskog kluba

Osnovna i srednja škola udružile snage

Obilježavanje Dana škole

U Zaboku na PoZiCi

Posjet predstavnika ZŠEM-a

31. smotra u eni kih zadruga

Regionalni centar kompetentnosti

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Neuinkovite aktivnosti za poboljšanje međuljudskih odnosa radnika
Ciljevi	Poboljšanje međuljudskih odnosa i suradnje.
Metode i potrebne aktivnosti	Razgovor. Team building, edukacije i sl.
Nužni resursi i troškovi	Stručni kadrovski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Poboljšanje međuljudskih odnosa i suradnje.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Poboljšanje odnosa vidljivo preko provedenog istraživanja.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Pedagog

PRIORITETNO PODRUJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta

Podruje kvalitete	Ocjena
UPRAVLJANJE KVALITETOM	5
INTERNO PRAENJE POSTUPAKA KVALITETE	5
PROCES SAMOVRJEDNOVANJA	5
PROCES UNAPRJEENJA	5

Odluka o vrjednovanju

Školski odbor i ravnatelj su aktivno uključeni u osiguravanje kvalitete razvoja i poboljšanja rada ustanove, redovno provodimo samovrednovanje. Školski odbor sudjeluje u donošenju svih važnih odluka za školu te promišljanju smjernica napredovanja ustanove. Treba poraditi na dodatnom poboljšanju strategije razvoja ustanove te Plana razvoja škole.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Razvojni plan škole
Vrednovanje nastave na daljinu

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Ne postoje dovoljno dobra pravila za sankcioniranje nepoželjnih ponašanja
Ciljevi	Poboljšanje sustava samovrednovanja te korištenja dobivenih rezultata za napredak ustanove.
Metode i potrebne aktivnosti	Ankete, razgovor...Sastanci na razini školskih timova.
Nužni resursi i troškovi	Kadrovski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Implementacija rezultata samovrednovanja u manjim vremenskim razmacima.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	15/07/2020
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Vidljivi napredak ustanove u odnosu na proteklo razdoblje.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Pedagog, Predsjednik povjerenstva za kvalitetu.

Potpisi odgovornih radnika	Ravnatelj	Koordinator samovrjednovanja	Koordinator kvalitete