

## **Podnošenje zahtjeva za pristup informacijama**

Pravo na informaciju ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Srednjoj školi Donji Miholjac (dalje Školi).

Ako se zahtjev podnosi pisanim putem, potrebno je ispuniti Obrazac zahtjeva za pristup informacijama, ili ako se obrazac ne koristi, posebno naglasiti da se informacija traži slijedom poziva na Zakon o pravu na pristup informacijama.

Za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama određena je Mirta Grozdanić-Falamić, pedagog Škole.

Zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informacijama može se podnijeti:

- pisanim putem, uz naznaku „Zahtjev za pristup informacijama“ na adresu: Srednja škola Donji Miholjac, Vukovarska 84, 31540 Donji Miholjac
- elektroničkom poštom na adresu: ured@ss-donji-miholjac.skole.hr
- na broj telefaksa 031 630-970
- donijeti osobno u tajništvo Škole od 7,00 do 13,00 sati radnim danom
- osobno na zapisnik radnim danom od 10,00 do 14,00 sati u službenim prostorijama tajništva

Prilikom podnošenja zahtjeva nije potrebno platiti dodatnu naknadu za obrazac

Zahtjev za pristup informacijama, da bi bio valjan, obvezno mora sadržavati:

- izjavu stranke da se poziva na Zakon o pravu na pristup informacijama,
- naziv i sjedište Škole, kojoj se zahtjev podnosi,
- traženu informaciju (podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije),
- ime i prezime te potpunu adresu stanovanja fizičke osobe koja podnosi zahtjev)
- tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji, a u zahtjevu može predložiti i način na koji će Škola učiniti informaciju dostupnom

**Nepotpuni zahtjevi ne mogu se uputiti u postupak.**

Škola ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.

Kriterij za određivanje visine naknade iz članka 19. stavka 2. Zakona o pravu na pristup informacijama.



