



Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Školski odbor EKONOMSKE ŠKOLE BRAĆA RADIĆ na 22. Sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine usvaja

EKONOMSKA ŠKOLA BRAĆA RADIĆ

ŠKOLSKI KURIKULUM 2019. - 2020.

SADRŽAJ

Opći podatci o školi	3
Čimbenici kurikuluma	4
Školski kurikulum	5
Dodatna nastava	8
Dopunska nastava	25
Terenska nastava.....	29
Projekti	40
Izleti, ekskurzije i posjeti.....	61
Slobodne, izvannastavne aktivnosti.....	71
Humanitarni projekti i akcije.....	72

OPĆI PODATCI O ŠKOLI

Naziv škole: EKONOMSKA ŠKOLA BRAĆA RADIĆ ĐAKOVO

Adresa: Vijenac kardinala Alojzija Stepinca 11, 31 400 Đakovo

Ravnatelj: Željko Bionda,dipl.ing.

E- mail adresa: ured@ss-ekonomska-bracaradic-dj.skole.hr

Web stranica škole: <http://ss-ekonomska-bracaradic-dj.skole.hr/>

Zanimanja: Ekonomist, Komercijalist, Poslovni tajnik, Upravni referent
Prodavač

Broj zaposlenih: 62

Broj nastavnika: 48

Broj stručnih suradnika: 2

Broj administrativnog osoblja: 3

Broj nenastavnog osoblja: 7

Broj učenika: 406

Stručna zastupljenost: 100 %

Jezik na kojem se izvodi nastava: Hrvatski jezik

Strani jezici: Engleski jezik, Njemački jezik

Broj razrednih odjela: 20

Vid organizacije nastava: učionica, kabinet, radionica, praktična nastava van škole

Broj smjena: dvije (mijenjaju se tjedno)

Raspoloživ prostor: zgrada škole

ŠKOLSKI KURIKULUM ČINI:

Jezgrovni dio strukovnoga kurikuluma obuhvaća ukupnost njegova općeobrazovnoga i obveznoga strukovnoga plana i programa.

Diferencirani dio strukovnoga kurikuluma čini skup izbornih općeobrazovnih i strukovnih nastavnih predmeta koji se učenicima nude na nacionalnoj i/ili školskoj razini. Diferencirani dio za sve je učenike obvezan, ocjenjuje se brojčanom ocjenom i unosi u školsku svjedodžbu.

Školski kurikulum se odnosi na ponudu fakultativnih nastavnih predmeta i/ili modula i drugih odgojno-obrazovnih programa, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekata škole, razrednoga odjela ili skupine učenika, realizaciju ekskurzija, izleta, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti. Programi školskoga kurikuluma nisu obvezni.

Školski kurikulum određuju:

- dodatna nastava
- dopunska nastava
- slobodne aktivnosti
- projekti
- izleti i ekskurzije
- izvannastavne aktivnosti
- izvanškolske aktivnosti
- druge odgojno – obrazovne aktivnosti prema smjernicama Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- program, aktivnost, i/ili projekt
- ciljevi i zadaci aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- subjekti (učenici, nositelj) aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način (strategije, metode, postupci i oblici) realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja
- način korištenja rezultata vrednovanja i aktualizacija rezultata

ŠKOLSKI KURIKULUM

Dodatna nastava

1. **Poduzetništvo**– Mirela Fekete, dipl.oec.
2. **Hrvatski jezik**– Željka Gal, prof.
3. **Informatika** - Ante Jurić, dipl.inf.
4. **Njemački jezik**-DM-Mirela Lemo Prevoznik,prof.
5. **Engleski jezik** - Mato Lovrić, prof.
6. **Matematika** -Ljubica Lukac, prof.
7. **Njemački jezik**-Snježana Marić,prof.
8. **Engleski jezik**-Snježana Marić,prof.
9. **Engleski jezik** – Zrinka Kedačić,prof.
10. **Eko-škola**-Brankica Radonić,prof.
11. **Vjeronauk-natjecanje, priredba** – Nataša Šantić, dipl.teol.
12. **Engleski jezik** – Anđelka Šprem, prof.
13. **Volonterski klub**-Jelica Paradžik-Lazarević,dipl.oec.
14. **EKOST**-ŠŠD-Dario Jagodić,prof.
15. **Daktilografija** – Anamarija Gajger,dipl.oec.
16. **Intersteno natjecanje**- Ana Kovačević,dipl.oec.,Gizela Sabolski,dipl.oec.
17. **Natjecanje o financijskoj pismenosti/Europski tjedan novca** - Marija Milanović, dipl.oec. i mr.sc Nikola Hrehorović

Dopunska nastava

1. **Računovodstvo** – Ankica Cezner, dipl.oec.
2. **Matematika** – Krešimir Fabijančić,prof.
3. **Matematika** – Jadranka Perković,prof.
4. **Kemija** – Brankica Radonić, prof.
5. **Njemački jezik**-(Stana Mihalj) –Ana Marija Marelja,prof.
6. **Engleski jezik**-(Stana Mihalj)-Ana Marija Marelja,prof.

Terenska nastava

- 1.**Biblijsko-arheološki muzej u Cerniku**-Slavonski Brod-Nataša Šantić, dipl. teol., savj.; razrednici 1. razreda te predmetni nastavnici (Povijest, Geografija, Hrvatski jezik), školska knjižničarka
- 2.**Vukovar-Aljmaš-Osijek**-Nataša Šantić,dipl.teol. Suradnici: predmetni nastavnici i razrednici navedenih razreda; knjižničarka; pedagoginja; ravnatelj
- 3.**Bankarstvo i osiguranje**-Nikola Hrehorović,dipl.oec.
- 4.**Osnove turizma**-Vesna Šimić,dipl.oec.,Zrinka Kedačić,prof.,Nataša Šantić, dipl.teol.
- 5.**HZZ terenska nastava-Posjet Hrvatskom zavodu za zapošljavanje**-Marija Milanović,dipl.oec.
7. **Udruge civilnog društva- terenska nastava**-Marija Milanović,dipl.oec.
8. **Računovodstvo troškova i imovine** –Terenska nastava-Jelica Paradžik-Lazarević,dipl.oec.
- 9.**Rijeka** – prijestolnica kulture – razvojni i gospodarski projekt promocije Hrvatske-Darinka Rechner,dipl.oec.,Natalija Siladjev,dipl.ped. Marija Milanović dipl.oec. Bernardica Šušak univ.spec.oec.,Mirela Fekete dipl.oec i prof. stručnih predmeta te razrednici

Projekti

1. **Svjedočanstvo poziva** –Nataša Šantić,dipl.teol.
2. **Skupljamo stare baterije**-Brankica Radonić,prof.
3. **Drvored generacije**-Bernardica Šušak,dipl.oec., Brankica Radonić,prof.
4. **Zeleni filmovi i u Vašoj školi**-Branica Radonić,prof.
5. **Lets Share Our Heritage**- Mirela Lemo-Prevoznik,prof.,Spomenka Crnoja,dipl.oec.,Tihana Moro-Vladić,prof. Nastavnici suradnici u projektu: Nataša Šantić, dipl.teolog, Zrinka Kedačić, prof., Vesna Šimić, dipl.oec, Mirela Fekete, dipl.oec, Anamarija Gajger, dipl.oec, Ana Birovljević, prof.,Anđelka Šprem, prof., Sanja Vargić, prof.,Tomislav Vinković, prof.,Mato Lovrić, prof., Tomislav Gal, prof., Matej Vinarić, prof., Natalija Siladjev, dipl.ped.
6. **Be better-Biti bolji**- Anamarija Gajger,dipl.oec.,Marija Milanović,dipl.oec., Spomenka Crnoja,dipl.oec., Bernardica Šušak,dipl.oec.,Darinka Rechner,dipl.oec.
7. **EU Poduzetnička škola**-Spomenka Crnoja,dipl.oec.,Anamarija Gajger,dipl.oec., Tomislav Jurić,dipl.oec.
8. **Zeleni Val**- Anamarija Gajger, dipl.oec., Spomenka Crnoja, dipl.oec., Marija Milanović, dipl.oec., Nataša Šantić, dipl.teolog, Bernardica Šušak, univ.spec.oec., Mirela Fekete, dipl.oec.,Darinka Rechner,dipl.oec.
9. **VT-Gosti stručnjaci**- Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec.
10. **Sajam VT**- Spomenka Crnoja, dipl.oec, Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec.Anamarija Gajger, dipl.oec.
11. **VT-Organizacija poslovnog sastanka**- Spomenka Crnoja, dipl.oec, Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec.
12. **Quiz Deutschland**- Školsko stručno vijeće stranih jezika
13. **Gender Equality**- Zrinka Kedačić,prof., Sidonija Grubišić,prof., Danica Crnov,prof, Bernardica Šušak,dipl.oec.
14. **Erasmus+ Projekti općenito**-Vesna Šimić,dipl.oec.
15. **Erasmus+ EYCM**-Vesna Šimić,dipl.oec.,Snježana Marić,prof.,Brankica Radonić,prof., Spomenka Crnoja,prof.,Anamarija Gajger,dipl.oec., Danica Crnov,prof.
16. **Panmonizam**-Ravnatelj Željko Bionda dipl.ing.,K.Fabijančić,Lj.Lukac i J.Perković
17. **ERASMUS + VET PROJEKT**-Vesna Šimić,dipl.oec.,Snježana Marić,prof.
18. **Brendiranje proizvoda na međunarodnom tržištu na primjeru ANCONA GRUPE**- Marija Milanović,dipl.oec., Mirela Fekete,dipl.oec.,Željko Bionda, dipl.ing.
19. **Noć knjige 2020.**-Danica Crnov,dipl.knjiž.
20. **Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta - 27. siječnje -Sudbina Židova u Đakovu tijekom 2.svjet. rata**-Danica Crnov,dipl.knjiž.,Tomislav Vinković,prof.
21. **Akcija UZMI ILI OSTAVI**- Danica Crnov,dipl.knjiž.
22. **Konzum akademija**-Darinka Rechner,dipl.oec.,Natalija Siladjev,dipl.ped.
23. **Školska zadruga Eko&€ko**-Brankica Radonić,prof.
24. **„Projekt Šafran “** - Brankica Radonić,prof.

Izleti, ekskurzije i posjeti

1. **INTERLIBER**- svi razredi–posjet Sajmu knjiga, Kazališna predstava
2. **Prvi razredi-Ekskurzija**– Dario Jagodić,prof.,Željka Gal,prof.,Mirela Fekete,dipl.oec., Sonja Sabo,prof., Nikola Hrehorović,dipl.oec.

3. **Drugi razredi- Ekskurzija** Mirela Lemo Prevoznik,prof., Mato Lovrić,prof., Sanja Vargić,prof. i Ana Birovljević,prof.
4. **Treći razredi-Maturalna ekskurzija** - Vesna Šimić,dipl.oec., Jadranka Perković,prof., Zrinka Kedačić,prof., Spomenka Crnoja,dipl.oec., Ante Jurić,dipl.inf.
5. **Izlet Zeleni Val**- Marija Milanović,dipl.oec., Anamarija Gajger,dipl.oec., Mirela Fekete,dipl.oec., Spomenka Crnoja,dipl oec., Darinka Rechner,dipl.oec., i Bernardica Šušak,dipl.oec.
6. **Izlet Borovik**- Sonja Sabo,prof.
7. **Sportsko penjanje**– Sonja Sabo, prof.
8. **Posjet-Znamenitosti i vjerske ustanove u Đakovu**-Nataša Šantić,dipl.teol.

Slobodne, izvannastavne aktivnosti

1. **Medijski klub** – Tomislav Vinković,prof.

Humanitarni projekti i akcije

1. **Igračka za sve**-Školsko stručno vijeće Stranih jezika-Voditeljica akcije –Mirela Lemo-Prevoznik,prof.
2. **Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje**-Nataša Šantić,dipl.teol.
3. **Piramida**-Zrinka Kedačić,prof.
4. **Crveni križ**-Jadranka Perković,prof.,Bernardica Šušak,dipl.oec.
5. **Amadea**- Spomenka Crnoja,dipl.oec.,Anamarija Gajger,dipl.oec.
6. **Djed Božićnjak**-Spomenka Crnoja,dipl.oec.,Anamarija Gajger,dipl.oec.

DODATNA NASTAVA

NAZIV KURIKULUMA DODATNE NASTAVE NATJECANJE PODUZETNIŠTVO DODATNE/DOPUNSKA/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15-20
IME I PREZIME VODITELJA	MIRELA FEKETE
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1-2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35- i više, po potrebi ovisno o razini daljnjeg plasiranja
CILJEVI	
<p>Cilj je učenike upoznati sa simulacijom poduzetničke aktivnosti. Pripreme za natjecanje uključuju testni projekt koji se sastoji od sedam različitih modula. Svaki modul predstavlja izvođenje točno određene poduzetničke aktivnosti kako bi se što uspješnije realizirao poduzetnički pothvat. Sve počinje od generiranje ideje, istraživanja tržišta, njegovog segmentiranja, detaljna razrada marketing miksa, obvezno uvođenje društveno odgovornog poslovanja, te nakon prethodno izrađenih zadataka slijedi izrada Poslovnog plana kao projekta novo posla i kao kruna svih odrađenih poduzetničkih aktivnosti i realizacije prethodno postavljene poduzetničke ideje.</p> <p>Na taj način se učenici uče timskom radu i toleranciji, te se pripremaju na radno okruženje koje ih čeka po završetku bilo srednjoškolskog bilo visokoškolskog obrazovanja, ne manje bitno je da se pripremaju za tržište rada i samostalno uključivanje u poduzetničko djelovanje ukoliko ne žele nastaviti školovanje na fakultetima nego se realizirati u poduzetničkom okruženju.</p>	
NAČIN REALIZACIJE	
<p>Nastava se odvija u učionici, po mogućnosti opremljenom računalima, projektorom i drugom opremom. Učenici su podijeljeni u grupe po tri učenika. Rad je organiziran tako da koristimo metodu demonstracije, razgovora, pisanja, metodu praktičnih radova. Oblici rada su skupni i individualni ovisno o fazi posla koju radimo. Na raspolaganju im je sva tehnička oprema te stručna literatura dostupna u knjižnici. Predviđen je i posjet tvrtki koja se bavi poduzetništvom kako bi učenici vidjeli kako to izgleda u praksi.</p>	
VREMENSKI OKVIRI	
<p>Nastava se odvija tijekom cijele nastavne godine, prema dogovoru s učenicima bilo subotom ili nekim danom u tjednu 0-ti ili 7-mi sat po dogovoru s učenicima (najčešće u suprotnoj smjeni zbog zauzetosti učionica za redovnu nastavu s potrebnom opremom u našoj smjeni). Što se natjecanje približava pripreme se pojačavaju. Priprema zahtjeva najmanje 35 sati.</p>	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<p>Pripreme su namijenjene učenicima koji imaju potrebu stečeno znanje povezati u cjelinu i zaokružiti ga kroz praktične radove gdje mogu testirati svoje sposobnosti, tehnička znanja, organizacijske sposobnosti, ali i razvijati kreativnost, učiti se toleranciji te općenito razvijati emocionalnu inteligenciju. Svrha je potaknuti učenike da znanja stečena kroz prethodno navedene stručne predmete pokušaju primijeniti u praksi kako bi se po završetku školovanja što lakše uključili u poduzetničke aktivnosti, te na taj način pridonijeli gospodarstvu zemlje u cjelini, i te na taj način sudjelovali u globalnoj razmjeni dobara.</p>	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
<p>Troškovi vezani za pripremu učenika odnose se na uredski materijal (papir, boju za pisač koverta, USB, i sl.) Troškovi uredskog materijala iznose oko 200,00 kn.</p>	

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Odlaskom na natjecanje Poduzetništvo, učenici imaju priliku prezentirati svoj rad, upoznati se sa tehnikom poduzetničkog djelovanja, osmišljavati svoj posao, sklapati poslove i razvijati komunikacijske vještine.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Kroz pripremu učenici stječu sva potrebna znanja, kako stvoriti ideju, istražiti tržište, izraditi elementi marketing miksa, te nakon svega izraditi Poslovni plan kao projekt novog posla. Za voditelja priprema sudjelovanje na natjecanju i postignuti rezultati znače preispitivanje minulog rada i olakšava planiranje budućeg rada uz nastojanje da se eventualni problemi s kojima se prethodno susretalo u radu izbjegnu ili u potpunosti riješe.

NAZIV KURIKULUMA DODATNA NASTAVA HRVATSKI JEZIK DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	10
IME I PREZIME VODITELJA	ŽELJKA GAL
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1-2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<p>Ciljevi aktivnosti: - razvijanje mašte i kreativnosti, razvijanje samokritičnost i kritičnosti, razvijanje kritičkoga mišljenja i prosuđivanja - poticati učenike na pismeno izražavanje i samoizražavanje - razumijevanje književnih tekstova - potaknuti učenike na samovrednovanje i vrednovanje - raditi na učenikovim govornim i izražajnim sposobnostima i vještinama radi potreba scenskog nastupa - uključiti u rad i motoričke sposobnosti te ukazati na važnost govora tijela u glumačkom procesu - putem radionica i vježbi poraditi na razumijevanju međuljudskih odnosa i isticati važnost međusobne suradnje i komunikacije.</p> <p>Namjena aktivnosti: kroz dramsku igru oslobađati učenike u govoru i pokretu kako bi bili samosvjesni, hrabri i sigurni u sebe te se uspješno prezentirali i bili sigurni u javnim nastupima. Namijenjeno je svim zainteresiranim učenicima od 1.- 4. razreda.</p>	
NAČIN REALIZACIJE	
Način realizacije: rad u skupinama, rad u paru i individualni rad. Probe i radionice dramske skupine održavaju se jednom tjedno u prostorijama škole.	
VREMENSKI OKVIRI	
Nastava se odvija tijekom cijele nastavne godine, prema dogovoru s učenicima bilo subotom ili nekim danom u tjednu 0-ti ili 7-mi sat po dogovoru s učenicima (najčešće u suprotnoj smjeni zbog zauzetosti učionica za redovnu nastavu s potrebnom opremom u našoj smjeni ili subotama). Što se natjecanje i školske akademije približavaju, pripreme se pojačavaju. Priprema zahtjeva najmanje 35 sati.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Pripreme su namijenjene učenicima koji imaju potrebu stečeno znanje povezati u cjelinu i zaokružiti ga kroz praktične radove gdje mogu testirati svoje sposobnosti, tehnička znanja, organizacijske sposobnosti, ali i razvijati kreativnost, učiti se toleranciji te općenito razvijati emocionalnu inteligenciju. Pripremanje učenika za natjecanje u literarnom i scenskom izričaju- LIDRANO kao i za njihov nastup za školske priredbe: Božićna akademija, Uskrsna akademija, Dan škole pokazat će njihovu sposobnost izražavanja u literarnom i scenskom nastupu.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	

Troškovnik aktivnosti: troškovi se odnose na izradu kulisa i kostimografije koji variraju svake godine (do 500,00 kn).
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Posjećenost izvannastavne aktivnosti, uspjeh na Božićnoj priredbi, evaluacijski listići, izvedba pripremljenog igrokaza, uspjeh na smotri LIDRANO
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih postignuća, uspjeha, interesa i motivacije.

NAZIV KURIKULUMA DODATNE NASTAVE INFORMATIČKA SKUPINA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	10 - 15
IME I PREZIME VODITELJA	Ante Jurić, dipl. inf.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Priprema učenika za natjecanja i za državnu maturu iz informatike	
NAČIN REALIZACIJE	
Svakog tjedna po 1 školski sat u informatičkom kabinetu.	
VREMENSKI OKVIRI	
Školska godina 2019. – 2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Priprema učenika za natjecanja i za državnu maturu iz informatike	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Osvojena mjesta na natjecanjima i rezultati državne mature iz informatike	

ŠKOLSKI KURIKULUM DODATNE NASTAVE <u>Njemački jezik na maturi-osnovna razina</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Prema potrebi učenika završnih razreda, oko 10-15
IME I PREZIME VODITELJA	Mirela Lemo Prevoznik, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Razviti kod učenika sigurnost, samouvjerenost i samostalnost pri rješavanju provedenih ispita mature iz njemačkog jezika. Dodatno poraditi na poboljšanju onih dijelova gradiva koji pokažu slabije rezultate.	
NAČIN REALIZACIJE	
Ponavljanje, vježbanje, te rješavanje provedenih ispita. Razumijevanje čitanjem, slušanjem, te pisanje.	
VREMENSKI OKVIRI	
Vježbe s učenicima održavat će se jednom tjedno 7. Sat ili 0. Sat ili prema dogovoru subotom.	

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Osposobiti učenika da svlada gradivo s kojim ima poteškoće, te da usvajanjem gradiva stekne samopouzdanje
DETALJAN TROŠKOVNIK
-
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Provjeravanje znanja rješavanjem provedenih ispita mature njemačkog jezika osnovne razine.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja i pisanja) potrebnih za osnovno služenje jezikom u govornom i pismenom obliku.

NAZIV KURIKULUMA DODATNE NASTAVE ENGLESKI JEZIK	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Mato Lovrić
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Cilj je potaknuti na učenje zahtjevnijih dijelova građe te na pripremu sadržaja obuhvaćenih katalogom Državne mature (sustavnim razvijanjem i uvježbavanjem triju od četiri jezične vještine (čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem i pisanje).	
NAČIN REALIZACIJE	
Aktivnost će se realizirati preko nastave u školi. Učenici će raditi na testovima u grupi, paru i individualno. Proučavat će tehnike rješavanja testova, svaki dio posebno.(Reading, Use of English , Listening, Writing). Koristit će se primjeri sa prošlih državnih matura, a teme koje će se obraditi su vezane su za sport, ekologiju, odnose u društvu i obitelji, medije ,zabavu , tehnologiju.	
VREMENSKI OKVIRI	
Aktivnosti će se realizirati tijekom školske godine 2019./2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Osnovna namjena je priprema učenika za državnu maturu (viša razina), tj. omogućiti učenicima koji žele naučiti više da budu spremniji za državnu maturu, a time i da postignu bolje rezultate koji će im pomoći pri upisu na željeni fakultet. Svrha je omogućiti učenicima kvalitetnu pripremu te ih upozoriti na tipove zadataka koji ih očekuju kao i na pojedinosti na koje moraju obratiti posebnu pažnju.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Nema dodatnih troškova.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualna procjena znanja i sposobnosti učenika. Nakon pripremnog perioda učenici će pisati i cjelokupne testove u sličnim uvjetima kao na maturi ,da bi mogli procijeniti koliko vremena imaju i kako da ga pravilno raspodijele.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Rezultati se mogu koristiti kao preporuka za postizanje boljih rezultata te savjetovanje za budući rad. Učenici koriste svoje novostečeno znanje na maturi iz engleskog jezika na višoj razini, ali im može pomoći i u redovnoj nastavi engleskoga jezika.	

NAZIV KURIKULUMA MATEMATIKA DODATNA NASTAVA DODATNE/DOPUNSKJE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	6 +30 (klokan)
IME I PREZIME VODITELJA	Ljubica Lukac
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI:	
Raznolikim zadacima potaknuti učenike sklonije matematiци na dodatno zanimanje za proučavanjem matematike i matematičkog načina razmišljanja. Dokazati korisnost i jednostavnost matematike kroz zadatke zabavne matematike. Različitim oblicima rada razvijati sposobnosti za praćenje savladavanje i usvajanje matematičkih znanja potrebnih za rješavanje složenijih zadataka. Naučiti učenika kako se koristiti matematičkom simbolikom, kako domišljato uz pomoć već usvojenih znanja pronalaziti različite putove za rješavanje zadataka. Učenici trebaju osjetiti zadovoljstvo otkrivanja nečeg zanimljivog i neobičnog	
NAČIN REALIZACIJE :	
Obraditi ili ponoviti neke sadržaje iz matematike (trigonometrijski zapis kompleksnog broja , trigonometrija kosokutnog trokuta, trigonometrijske funkcije i njihovi grafovi, trigonometrijske jednadžbe, vektore, ...) koji nisu u planu i programu zanimanja Ekonomist a nalaze se u katalogu DM za višu razinu. Rješavanje do sada provedenih ispita DM	
<ul style="list-style-type: none"> - Postavljanje, analiziranje i rješavanje zadataka , matematičkih kvizova i raznih ilustracija. . - Postavljati matematiци svojstvena pitanja (Postoji li...? Koliko ima...? Što je poznato? Što trebamo odrediti? Kako ćemo odrediti? Zbog čega? Ima li rješenje smisla? Postoji li više rješenja? i slična) te stvarati i istraživati pretpostavke o matematičkim objektima, pravilnostima i odnosima - Obrazložiti odabir matematičkih postupaka i utvrditi smislenost dobivenoga rezultata - Učenici će postaviti i analizirati jednostavniji problem, isplanirati njegovo rješavanje odabirom odgovarajućih matematičkih pojmova i postupaka, riješiti ga te protumačiti i - vrjednovati rješenje i postupak primijeniti - Učenici će zadatke rješavati samostalno i u skupinama, u školi i kod kuće. Međusobno se pomagati ,razmjenjivati ideje za rješavanje zadataka, analizirati riješene zadatke 	
VREMENSKI OKVIRI :	
1 sat tjedno (ili drugačije po dogovoru) , ukupno 35 sati godišnje Siječanj i ožujak – organizacija i provedba natjecanja „Klokan bez granica“	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA :	
Kod nadarenih učenika njegovati i razvijati ljubav prema matematiци , tehnici i svim izazovima za novim otkrićima. Probuditi novu radoznalost za neke matematičke zadatke. Položiti ispit DM	
DETALJAN TROŠKOVNIK:	
Nema troškova	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA :	
Ocjenjivati projekte i ideje za rad, natjecati se unutar skupine u vještinama izrade zadataka i otkrivanja novih načina rješavanja. Rezultati ispita DM iz matematike na višoj razini . Rezultati natjecanja „Klokan bez granica“	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:	

Primijeniti matematičke pojmove i postupke u svakodnevnomu osobnomu, profesionalnomu i društvenomu životu te u drugim odgojno-obrazovnim područjima. Učenici će se upisati na željene studije, te steći sigurnost i samostalnost u radu. Moći pratiti nastavu matematike na budućem studiju.

NAZIV KURIKULUMA	
DODATNA NASTAVA- PRIPREME ZA DM- NJEMAČKI JEZIK NA RAZINI A	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	5-12
IME I PREZIME VODITELJA	SNJEŽANA MARIĆ
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s(a) načinom provođenja ispita DM na razini A strukturu ispita DM na razini A razlikovnim sadržajima u odnosu na gimnazijske programe - omogućiti učenicima stjecanje znanja, vještina i kompetencija: vokabulara potrebnog za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO-a) gramatike potrebne za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO) razumijevanja slušanjem razumijevanja čitanjem pisane produkcije (vođeni sastavak) potrebne za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO-a) 	
NAČIN REALIZACIJE	
tijekom nastavne godine, a u dogovoru s učenicima	
VREMENSKI OKVIRI	
od listopada 2019 do lipnja 2019	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
osigurati učenicima jednaka prava i mogućnosti kao i učenicima gimnazija pri pristupanju ispitu DM na razini A	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
n/a	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
simulacijom ispita DM na razini A (detaljna povratna informacija o polučenom uspjehu, napomenama i savjetima za daljnje postupanje s ciljem stjecanja potrebnih jezičnih vještina i kompetencija)	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - uspješnost na ispitu DM na razini A - u nastavku školovanja - u svakodnevnom životu i radu 	

NAZIV KURIKULUMA	
DODATNA NASTAVA- PRIPREME ZA DM- ENGLSKI JEZIK NA RAZINI A DODATNE/DOPUNSKE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15-20 (zanimanje EKONOMIST)
IME I PREZIME VODITELJA	SNJEŽANA MARIĆ
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<p>- upoznati učenike s(a) načinom provođenja ispita DM na razini A strukturom ispita DM na razini A razlikovnim sadržajima u odnosu na gimnazijske programe</p> <p>- omogućiti učenicima stjecanje znanja, vještina i kompetencija: vokabulara potrebnog za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO-a)</p> <p>gramatike potrebne za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO)</p> <p>razumijevanja slušanjem</p> <p>razumijevanja čitanjem</p> <p>pisane produkcije (raspravljajući eseji) potrebne za uspješno izvršenje zadataka ispita DM razine A (prema katalogu NCVVO-a)</p>	
NAČIN REALIZACIJE	
tijekom nastavne godine, a u dogovoru s učenicima	
VREMENSKI OKVIRI	
od listopada 2019 do lipnja 2019	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
osigurati učenicima jednaka prava i mogućnosti kao i učenicima gimnazija pri pristupanju ispitu DM na razini A	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
n/a	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
simulacijom ispita DM na razini A (detaljna povratna informacija o polučenom uspjehu, napomenama i savjetima za daljnje postupanje s ciljem stjecanja potrebnih jezičnih vještina i kompetencija)	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
<p>- uspješnost na ispitu DM na razini A</p> <p>- u nastavku školovanja</p> <p>- u svakodnevnom životu i radu</p>	

NAZIV KURIKULUMA	
Dodatna nastava iz engleskog jezika za komercijaliste i poslovne tajnike	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Zrinka Kedačić
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	

Unaprijediti znanje engleskog jezika učenika koji se pripremaju za ispite Državne mature, vježbati s njim i proći ispite te ih pripremiti za iste.
NAČIN REALIZACIJE
Vježbama i ponavljanjem pojasniti gradivo učenicima, te s njima pripremiti izlazak na ispit engleskog jezika na Državnoj maturi
VREMENSKI OKVIRI
Tijekom nastavne godine
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Poboljšanje kvalitete života, upoznavanje s novim oblicima i zainteresirati učenike za nove kulture i cjeloživotno učenje.
DETALJAN TROŠKOVNIK
-
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Razgovorom i provjerom u svrhu prolaska ispita na Državnoj maturi.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Za poboljšanje znanja i vještina potrebnih za buduće školovanje.

NAZIV KURIKULUMADODATNE NASTAVE „Eko škola“	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Članovi Eko odbora, učenici i osoblje škole
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno-obrazovnog sustava i svakodnevni život učenika i djelatnika škole. -razvijati praktično-radne vještine za svakodnevni život - motivirati učenike na stjecanje novih vještina te djelovanja u smjeru globalno odgovornog načina konzumiranja hrane 	
NAČIN REALIZACIJE	
- predavanja i radionice za učenike, organiziranje izložbi i prezentacija projekata, sudjelovanje u organiziranim eko akcijama, nagradnim eko natjecanjima, suradnja s lokalnom samoupravom, suradnja s gradom Đakovo, Univerzalom d.o.o., tvrtkom Friš d.o.o. i JUSP Jasenovac , Udruženjem za razvoj kulture Zagreb	
VREMENSKI OKVIRI	
-tijekom školske godine	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
- učenicima koji iskazuju interes prema ekologiji	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
- troškovi za kupnju potrebnih materijala za radionice (papir, boje, ljepljivo...200kn)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - brojnost članova -priznanja i nagrade za sudjelovanje u aktivnostima natjecateljskog karaktera 	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> -dostavljanje izvješća o radu udruzi Lijepa naša. -medijska popraćenost aktivnosti (radio, novine, Internet, školski list) 	

-izlaganje i prezentacija na stručnim skupovima, gradskim manifestacijama, školskim kulturnim događanjima (Dan škole, Dani kruha, Dan otvorenih vrata...)

NAZIV KURIKULUMA DODATNA NASTAVA „VJERA KROZ DJELA“
BOŽIĆNA AKADEMIJA, KORIZMENO-USKRSNA AKADEMIJA, DAN ŠKOLE, *Natjecanje iz Vjeronauka*

PLANIRANI BROJ UČENIKA	oko 50 učenika (od 1.-4. razreda)
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj. Suradnici: svi nastavnici, pedagoginja, ravnatelj, knjižničarka, voditeljica smjene, satničarka
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35

CILJEVI

- u okvirima odgojno-obrazovnog procesa učenike uputiti na značajne datume, praznike i blagdane tijekom nastavne godine, na važnost tih datuma za lokalnu sredinu i širu društvenu zajednicu
- učenike potaknuti na vlastita istraživanja sadržaja i oblika njihovog obilježavanja
- razvijanje temeljnih znanja i pozitivnih stajališta prema umjetničkom stvaralaštvu i izražavanju
- izgradnja pozitivnih vrijednosti kod učenika
- motiviranje učenika da se osobno uključe u život i rad škole
- razvijati kreativnost i suradnju učenika te omogućiti drugačiji pristup učenju
- sustavno i skladno teološko, ekleziološko, antropološko i pedagoško povezivanje Božje objave i tradicije Crkve sa životnim iskustvom učenika kako bi se ostvarilo sustavno i cjelovito, ekumenski i dijaloški otvoreno upoznavanje katoličke vjere
- razvijati kod učenika svijest o vlastitim vrijednostima, mogućnostima i potrebi za stjecanjem novih znanja i vještina kako bi se optimalno razvile i iskoristile kreativne sposobnosti svakog pojedinca

ISHODI

- Učenik će:
- kroz različite aktivnosti otkriti milosno i spasenjsko Božje djelovanje
 - razvijati kreativnost i suradnju te imati drugačiji pristup učenju
 - prepoznati vlastiti poziv i uključiti se u „borbu“ za novi „bolji“ svijet, pravednije društvo, ljudske odnose kako bi već ovdje na zemlji zasjalo „u punini“ Kraljevstvo Božje
 - razvijati ekumenski duh
 - pratiti i aktivno sudjelovati u kulturnim i javnim manifestacijama sredine u kojoj živi i djeluje, kao osnovne oblike intelektualnog ponašanja i poimanja stvarnosti u kojoj živi
 - razvijati svijest o vlastitim vrijednostima, mogućnostima i potrebi za stjecanjem novih znanja i vještina kako bi se optimalno razvile i iskoristile kreativne sposobnosti svakog pojedinca
 - kroz kulturnu i javnu djelatnost Ekonomske škole Braća Radić nastojati podići opću razinu kvalitete življenja, kriterija u pogledu odabira kulturnih sadržaja i stvaralačkih sposobnosti kolektiva i pojedinaca

- kroz volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana) doprinijeti poboljšanju „svakodnevice“ te tako praktično pokazati važnost odgojno-obrazovnih institucija u društvu
- prihvatiti dobrovoljnost i dobrovoljno služenje drugima kao izraz vlastitog životnog i vjerničkog opredjeljenja
- razvijati sposobnost za društveni angažman, tj. za aktivno i odgovorno sudjelovanje u životu društva te spremnost izgradnje čovječnijeg društva
- steći osnovna znanja i vještine govorenja na sceni te mogućnosti igranja različitih uloga
- obogatiti osobno stvaralačko izražavanje
- razvijati uzajamno poštovanje i timski rad
- promicati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, tolerancije i poštivanju različitosti
- otkrivati i poticati posebne sklonosti, sposobnosti i kreativnosti
- promicati glazbu i utjecati na unapređivanje glazbene kulture
- razvijati svijest o očuvanju duhovne i povijesno-kulturne baštine RH
- produbiti znanja o temeljnim kršćanskim istinama
- upoznati hrvatske svece i blaženike
- opisati živote svetaca
- kreirati popis hrvatskih svetaca i blaženika
- nadahnuti se životima svetaca i blaženika
- po uzoru na svece i blaženike živjeti vjeru u svakodnevnom životu
- razvijati ekumenski duh
- razvijati natjecateljski duh
- sudjelovati na vjeronaučnoj olimpijadi – natjecanju za učenike srednjih škola
- sudjelovati na smotri „VjeDra“

NAČIN REALIZACIJE

- individualni i grupni rad, rad u paru
- razgovor
- uvježbavanje programa
- organizacija i održavanje svečane Božićne i Korizmeno-uskrsne akademije – u učionici, predvorju Škole ili Centru za kulturu Đakovo
- priprema za obilježavanje Dana otvorenih vrata škole te Dana škole
- praktičan rad (zborske, sviračke i plesne probe)
- slušanje zbornog i tamburaškog repertoara
- izrada božićnih jaslina, ukrasa te tematskih panoa – u učionicama i predvorju Škole
- posjet i izvedba prigodnog programa u Domu za starije i nemoćne osobe u Đakovu
- sudjelovanje i izvedba programa na regionalnim susretima za osobe s posebnim potrebama
- posjet Centru Amadea (dnevni boravak za starije osobe) uz izvedbu prikladnog programa i radionica
- sudjelovanje na vjeronaučnoj smotri „VjeDra“

- posjet crkvi Sv. svetih (Mala Crkva) i katedrali-bazilici
- posjet Spomen-muzeju Josipa Jurja Strossmayera te Muzeju Đakovštine
- posjet Katoličkom bogoslovnom fakultetu (SNBK)
- sudjelovanje u obilježavanju Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- održavanje „večeri“ duhovne glazbe, poezije... - po mogućnosti
- organizacija i održavanje tribina u školi (tema po dogovoru)
- individualni i grupni rad
- razgovor
- priprema i sudjelovanje na školskom, županijskom i nadbiskupijskom/međužupanijskom natjecanju

Suradnice: Željka Gal, prof., savj., Anamarija Gajger, dipl. oec., Danica Crnov, prof., ment., Natalija Siladjev, ped., savj.

SURADNJA SA ŽUPOM SV. SVETIH, ĐAKOVO:

- na početku šk. godine zaziv Duha Svetoga i sveta misa - nositelji aktivnosti: vjeroučiteljica, ravnatelj, nastavnici i učenici škole
- suradnja povodom božićne priredbe i humanitarnog koncerta za pomoć obiteljima i učenicima slabijeg imovinskog stanja - nositelji aktivnosti: vjeroučiteljica, ravnateljica, nastavnici i učenici škole te župni Caritas
- sudjelovanje pri paljenju adventskih svijeća u Đakovu
- korizma ili uskršno vrijeme - posjet župnika školi, posjet razredima, prigodan poučno-vjerski nagovor
- Dan obitelji - prigodno predavanje vjeroučitelja i župnika
- Misa zahvalnica na kraju šk. godine - zahvala Bogu za proteklu godinu, sveta misa na kojoj sudjeluju svi djelatnici i učenici škole
- župna kateheza - suradnja župnika i vjeroučitelja oko organizacije sakramenta sv. Potvrde

VREMENSKI OKVIRI

- godišnje – 35 sati
- dodatna nastava organizira se preko tjedna pri čemu treba uzeti u obzir raspored učenika i voditelja
- prigodno obilježavanje (Božić, Uskrs, Dan otvorenih vrata škole, Dan škole)
- povodom održavanja regionalnog susreta za osobe s posebnim potrebama
- u Domu za starije i nemoćne osobe u Đakovu povodom božićnih i novogodišnjih blagdana
- Amadea – prigodom božićnih blagdana, korizme i uskršnih blagdana
- „VjeDra“ – svibanj 2020.
- pripreme za natjecanje od rujna do travnja
- natjecanje prema Vremeniku natjecanja MZO (siječanj 2019./veljača/ožujak 2020.)

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- obilježavanje blagdana tijekom liturgijske godine, njegovanje običaja i kulturne baštine
- kroz dramsku igru, ples i glazbu oslobađati učenike u govoru i pokretu kako bi bili samosvjesni, hrabri i sigurni u sebe te se uspješno prezentirali i bili sigurni u javnim

nastupima

- razvijanje kreativnosti učenika
- zajedničko uživanje u predblagdanskome ugođaju
- potaknuti pozitivan odnos prema vrijednostima nacionalne i prirodne baštine
- ostvariti suradnju između učenika, roditelja, škole, društvene i župne zajednice – *GOO*
- sudjelovati u vjeronaučnoj olimpijadi za srednje škole
- upoznavanje s učenicima ostalih srednjih škola

DETALJAN TROŠKOVNIK

- izgled pozornice – scenografija, kapice za zbor, odjeća za plesnu skupinu
- troškove ozvučenja prostorije, kupovina električnih kablova koji variraju svake godine
- nadopuna – kupnja širokopojsnih i „mobilnih“ ili naglavničkih mikrofona za razglas za božićni i uskršni program
- 5 kn po učeniku za nabavku slatkiša pri posjetu Domu za starije u Đakovu ili Amadei
- sredstva za izradu prigodnih materijala potrebnih za realizaciju navedenih aktivnosti (autobus za odlazak na susret osoba s posebnim potrebama - ako se održava izvan Đakova, panoji, božićni ukras....)
- komplet boja za printer Canon IX 4200 ili u zbornici
- papir i toner za fotokopiranje - pripremu materijala
- troškovi pripreme učenika za natjecanje uglavnom se odnose na papir koji se koristi za kopiranje ili ispis pripremljenih zadataka
- putni trošak za odlazak na županijsko ili međuzupanijsko natjecanje (ovisno o mjestu održavanja natjecanja)

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

- vježbe/pripreme za prigodni program
- izvođenje programa
- komunikacija s učenicima
- uspoređivanje i analiza rezultata rada
- praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
- poticaji i pohvale
- zahvalnice učenicima koji su bili najkreativniji i najaktivniji u ovim aktivnostima
- natjecanje: školsko, županijsko i nadbiskupijsko/međuzupanijsko (ili državno)
- ovisno o postignutim rezultatima učenici mogu biti nagrađeni zahvalnicama za sudjelovanje ili prigodnom nagradom koju izabire organizator
- na satima vjeronauka ukazati na važnost dubljeg upoznavanja vjerskih istina i kršćanskih tema koje potiču na ekumenizam i međureligijski dijalog te obogaćivanja opće kulture učenika

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

- odaziv roditelja i lokalne zajednice
- zadovoljstvo sudionika i samovrjednovanje
- na satima vjeronauka ukazati na važnost zajedničkog obilježavanja vjerskih blagdana u duhu kršćanske kulture

- njegovanje običaja i kulturne baštine
- kroz prigodne programe razvijati kreativnost učenika
- uživati u predblagdanskim ugođajima
- duhovno obogaćenje
- na web stranicama škole ili u školskom listu izvijestiti o provedenim aktivnostima
- redovito (tijekom i nakon svake aktivnosti) izvijestiti lokalne i crkvene medije
- sudjelovati na lokalnoj radio postaji (Radio Đakovo ili Novi Radio) prigodom blagdana ili nakon održavanja pojedinih aktivnosti
- izvješće o natjecanju na web stranicama škole
- izvješće o natjecanju u školskom listu
- izvješće o natjecanju u medijima
- podjela priznanja nakon županijskog i međuzupanijskog natjecanja na KBF-u
- podjela priznanja povodom Dana škole za uspjeh učenicima koji su sudjelovali na natjecanju

NAZIV KURIKULUMA	
Priprema za državnu maturu – osnovna razina- 4.e1 i 4.e2	
DODATNE/DOPUNSKE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30
IME I PREZIME VODITELJA	Anđelka Šprem, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Cilj je potaknuti na učenje zahtjevnijih dijelova građe te na pripremu sadržaja obuhvaćenih katalogom Državne mature - sustavnim razvijanjem i uvježbavanjem triju od četiri jezične vještine (čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem i pisanje).	
NAČIN REALIZACIJE	
Aktivnost će se realizirati preko nastave u školi. Učenici će raditi na testovima u grupi, paru i individualno. Proučavat će tehnike rješavanja testova, svaki dio posebno. Koristit će se primjeri sa prošlih državnih matura, a teme koje će se obraditi su vezane su za obitelj, svakodnevicu, prehranu, odjeću, sport, putovanja, slobodno vrijeme, ekologiju, odnose u društvu, medije, zabavu, tehnologiju i dr.	
VREMENSKI OKVIRI	
- TIJEKOM GODINE	
- UKUPNO 35 SATI ZADUŽENJA	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Osnovna namjena je priprema učenika za državnu maturu (osnovna razina), tj. omogućiti učenicima koji žele naučiti više da budu spremniji za državnu maturu, a time i da postignu bolje rezultate koji će im pomoći pri upisu na željeni fakultet. Svrha je omogućiti učenicima kvalitetnu pripremu te ih upozoriti na tipove zadataka koji ih očekuju kao i na pojedinosti na koje moraju obratiti posebnu pažnju.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
- papir za kopiranje (3 bunta po 500 komada)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualna procjena znanja i sposobnosti učenika. Nakon pripremnog perioda učenici će	

pisati i cjelokupne testove u sličnim uvjetima kao na maturi ,da bi mogli procijeniti koliko vremena imaju i kako da ga pravilno raspodijele.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Rezultati se mogu koristiti kao preporuka za postizanje boljih rezultata te savjetovanje za budući rad. Učenici koriste svoje novostečeno znanje na maturi iz engleskog jezika na osnovnoj razini, ali im može pomoći i u redovnoj nastavi engleskog jezika.

NAZIV KURIKULUMA <u>DODATNE AKTIVNOSTI</u>	
VOLONTERSKI KLUB TESA EKONOMSKE ŠKOLE BRAĆA RADIĆ ĐAKOVO	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30
IME I PREZIME VODITELJA	Jelica Paradžik-Lazarević dipl.oec. Marija Milanović dipl.oec; Sidonija Grubišić prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Poticanje učenika na aktivno sudjelovanje u društvu kroz uključivanje u volonterske aktivnosti organizirane u školi i lokalnoj zajednici te njegovanje solidarnosti i senzibilnosti djece i mladih za potrebe zajednice. Uljepšati jedan dan osobama treće životne dobi te u njima pojačati osjećaj prihvaćenosti; kod učenika potaknuti brigu za starije u svojoj zajednici.	
NAČIN REALIZACIJE	
Organizirano pružanje pomoći u učenju učenicima s nižim obrazovnim rezultatima. Podrška u učenju odvijat će se u školi svakog drugog tjedna. Posjete Udruzi Amadea radi druženja učenika s korisnicima centra Amadea – osobama treće životne dobi. Sudjelovanje u kreativnim radionicama u udruzi Amadea izrade božićnih ukrasa i prigodnih čestitki. Sudjelovanje na Božićnom sajmu te prodaja izrađenih ukrasa u humanitarne svrhe. Učenicima će se također ponuditi sudjelovanje u različitim volonterskim akcijama kod organiziranja drugih humanitarnih akcija u školi.	
VREMENSKI OKVIRI	
Organizirano pružanje pomoći u učenju učenicima s nižim obrazovnim rezultatima. Podrška u učenju odvijat će se u školi prema dogovoru volontera i učenika kojima je potrebna pomoć tijekom školske godine 2019./2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Razvijati vršnjačku solidarnost kroz pružanje sustavne pomoći u učenju učenicima koji teže svladavaju nastavno gradivo.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Hamer papir, papiri za kopiranje, pribor za pisanje/crtanje	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Evaluacijski list o radu Volonterskog kluba za članove i povratne informacije o provedenim aktivnostima	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon održanih akcija učenici će foto dokumentaciju izložiti na oglasnoj ploči škole, te mrežnoj stranici škole	

NAZIV KURIKULUMA	
DODATNE NASTAVE ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	100
IME I PREZIME VODITELJA	Dario Jagodić
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
Cilj ŠSD EKOST je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti.	
Zadaće ŠSD-a EKOST su:	
<ul style="list-style-type: none"> • sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole, • poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom, • poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici, • poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta, • provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski športski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste, • sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama, • interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama, • edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti, • razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti, organizacija među razrednih sportskih natjecanja. 	
NAČIN REALIZACIJE	
Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti. Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.	
ŠSD EKOST ima ove stalne sekcije:	
<ul style="list-style-type: none"> • Nogomet (m i ž) • Košarka (m i ž) • Rukomet (m i ž) • Odbojka (m i ž) • Stolni tenis (m i ž) • Badminton (m i ž) • Kros (m i ž) • Atletika (m i ž) • Plivanje (m i ž) 	
VREMENSKI OKVIRI	
Aktivnosti ŠSD Ekost planiraju se provesti u periodu od početka rujna do početka svibnja.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • Članovi ŠSD Ekost redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima, • predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair play igre i poštivanja protivnika, 	

- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

DETALJAN TROŠKOVNIK

Planirani troškovi rada ŠSD Ekost u šk. god. 2019./2020. iznose cca 4.000,00 kuna koliko društvo i dobije od grada Đakova za funkcioniranje

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada. Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje. Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje škola.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na kojoj se podnosi izvješće o radu. Postignuti rezultati mogu utjecati pri upisu na pojedine fakultete (prije svega Kineziološki) te na natjecanjima za stipendije...

NAZIV KURIKULUMA DODATNA NASTAVA IZ DAKTILOGRAFIJE

PLANIRANI BROJ UČENIKA	10 (II. razredi smjer komercijalist)
IME I PREZIME VODITELJA	Anamarija Gajger, dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35

CILJEVI

Promicati zanimanje, unapređivati i usavršavati vještine kompjutorske daktilografije (desetoprstnog slijepog pisanja) s ciljem racionalizacije i automatizacije svih faza poslovanja, poticati natjecateljski duh i razvijanje pozitivnog stava prema budućem zanimanju.

NAČIN REALIZACIJE

Pripreme učenika/ca u školskom kabinetu s računalima za praktičnu provjeru stečenih znanja i vještina u izvođenju desetoprstnog prijepisa teksta (daktilografiji). Učenici/ce drugog razreda natječu se u vještini brzine desetoprstnog pisanja na računalu.

VREMENSKI OKVIRI

Od rujna 2019. do ožujka 2019. god. (ovisno o rezultatu na školskom natjecanju)

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

Rukovati višefunkcionalnom tipkovnicom i primijeniti vještinu desetoprstnog slijepog pisanja prema standardu i pravilima struke.

DETALJAN TROŠKOVNIK

Potreban materijal: papir, toner i omotnice za školsko natjecanje. Izvor financiranja: Škola

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

Samo iskustvo s natjecanja pomoći će im u budućem zanimanju na radnom mjestu komercijaliste i u svakodnevnom životu prilikom korištenja pisane komunikacije.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

Analiza i vrednovanje provodi se u obliku prijepisa teksta prema predlošku i to 2 puta po 10 minuta (različiti tekstovi iz različitih omotnica). Kod prijepisa je potrebno voditi računa o pogreškama i učeniku/ci se za svaku pogrešku obračunava 25 negativnih bodova. Kao pogreška se računa sljedeće: pogrešno otipkano slovo, suvišna ili ispuštena slova, ispušten ili suvišan

razmak, suviše ili ispuštene riječi. Ukupan broj bruto udaraca umanjuje se za ukupan umnožak negativnih bodova s brojem pogrešaka. Nakon završetka prvog prijepisa u trajanju od deset minuta, učenici/ce imaju odmor od 10 minuta i nakon toga im povjerenstvo predaje drugi predložak teksta. Drugi prijepis traje isto 10 minuta. Nakon provjere oba prijepisa radi se zbroj ukupnih udaraca koji se umanjuje za eventualne pogreške i dijeli sa ukupnim brojem minuta (20). Konačna ukupna ljestvica poretka dobije se zbrajanjem praktičnog dijela natjecanja. Na temelju rezultata na školskom natjecanju učenici/ce se plasiraju na Međuzupanijsko natjecanje.

NAZIV KURIKULUMA DODATNE INTERSTENO – natjecanje učenika 2019./2020.	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	10
IME I PREZIME VODITELJA	– Ana Kovačević, dipl. oec. i Gizela Sabolski, dipl. oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	– prema dogovoru s učenicima
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	– 35 sati
CILJEVI	
-postići točnost i brzinu u desetoprstnom slijepom pisanju na tipkovnici prema međunarodnim standardima – INTERSTENO. U kategoriji 17-20 godina, (min. 360 točnih znakova u min.), kategorija 13-16 godina, (min. 300 točnih znakova u min.), te na višejezičnom natjecanju (engleski j. – 250 točnih znakova u min.).	
NAČIN REALIZACIJE	
<ul style="list-style-type: none"> – učenici će vježbati na računalu točnost i brzinu pisanja preko Intersteno programa – učenici će krajem tjedna donositi na USB-u Print Screen rezultate postignutog vježbanja na www.intersteno.org 	
VREMENSKI OKVIRI	
– u tijeku nastavne godine do datuma natjecanja.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
– provjeriti postignuća prema međunarodnim standardima (međunarodni certifikat uspješnosti).	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
– Škola će prema postignutim rezultatima na Školskom natjecanju odlučiti koji će učenici sudjelovati na Međunarodnom Intersteno natjecanju. Kotizacija za natjecanje je 5 E (protuvrijednost u kunama) – za prijepis teksta na materinjem jeziku po učeniku plus troškovi bankovnih usluga za natjecatelje.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
– postignuti rezultati na Online natjecanju vrjednovat će se u okviru predmeta kompjutorske daktilografije i kompjutorske daktilografije s uredskim praktikumom.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> – plasirani učenici će biti nagrađeni ocjenom odličan iz elementa ocjenjivanja – prijepis. – učenici će moći koristiti stečene vještine točnosti i brzine prilikom traženja zaposlenja i kao budući djelatnici brzo i točno prepisati veću količinu teksta 	

NAZIV KURIKULUMA DODATNE NASTAVE Natjecanje o financijskoj pismenosti/Europski tjedan novca	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30 (1e1, 1E2)

IME I PREZIME VODITELJA	Marija Milanović, dipl.oec.i mr.sc Nikola Hrehorović
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Financijsko opismenjavanje je krucijalno zbog iznimno dinamičnog načina života koji većina građana danas vodi (česta promjena zaposlenja, životnog stila, različite životne situacije) te isto tako pojave sve složenijih financijskih proizvoda i usluga u rastućim i sve dinamičnijim financijskim tržištima te ubrzanog razvoja novih tehnologija. Stoga je potrebno educirati mlade i potaknuti ih na razmišljanje o budućnosti i planiranju, ukazati na jačanje svijesti o prihodima odnosno rashodima, kako bi bili sposobni ispravno odlučivati o potrošnji, odnosno voditi sami svoj osobni proračun i nastojati ostvariti štednju..	
NAČIN REALIZACIJE	
Aktivnost će se realizirati tijekom nastave u školi. Učenici će raditi na testovima u grupi, paru i individualno. Proučavat će tehnike rješavanja testova, svaki dio posebno. Koristit će se primjeri sa prošlih natjecanja, a teme koje će se obraditi vezane su za novac, štednju, kredite, devizni režim, Euro novčanice, kartično plaćanje, sigurnost na internetu i dr.	
VREMENSKI OKVIRI	
– u tijeku nastavne godine do datuma natjecanja (ožujak)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Provjeriti postignuća učenika do 15 godina starosti na području RH	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
///	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Postignuti rezultati na Online natjecanju vrjednovat će se u okviru predmeta Globalno poslovno okruženje.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Za poboljšanje znanja i vještina potrebnih za buduće školovanje kao i praktična primjena u svakodnevnom životu kroz kritičko promišljanje o financijskim izazovima	

DOPUNSKA NASTAVA

NAZIV KURIKULUMA	
DOPUNSKA NASTAVA - RAČUNOVODSTVO	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30
IME I PREZIME VODITELJA	Ankica Cezner
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - pomoći učenicima koji zbog bilo kojeg razloga nisu usvojili obrađene nastavne sadržaje u sklopu redovne nastave iz Računovodstva - uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju - ispravak negativnih ocjena iz Računovodstva tijekom školske godine 	
NAČIN REALIZACIJE	
- nastava će se odvijati individualnim radom putem zadataka i vježbi ovisno o sadržaju nastavne	

cjeline te razini znanja pojedinih učenika i grupnim radom kako bi se ocjenilo postignuće učenika
VREMENSKI OKVIRI
- dopunska nastava iz predmeta Računovodstvo odvija se tijekom cijele nastavne godine prema rasporedu, a nastavnim planom i programom predviđen je jedan školski sat u tjednu tj. 35 sati tijekom godine
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
- pomoći učenicima koji teže savladavaju gradivo, razjasniti nejasnoće, uvježbati određene postupke i tako ih motivirati za daljnji rad na nastavnim programu Računovodstva - namijenjena je učenicima ekonomskog i komercijalnog usmjerenja prema potrebi
DETALJAN TROŠKOVNIK
- nema predviđenih troškova
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
- praćenje postignuća kroz bilježenje aktivnosti i postignuća učenika - učenici će biti pohvaljeni tijekom njihovog redovitog dolaženja i njihovog sudjelovanja u radu - vrednovanje će se temeljiti na smanjenju broja negativnih ocjena
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
- uspjeh učenika iz nastavnog predmeta Računovodstvo na kraju školske godine

NAZIV KURIKULUMA	
Dopunska nastava matematike 2019./2020.	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	ovisno o rezultatima pismenih ispita i predznanja učenika
IME I PREZIME VODITELJA	mag. educ. math. et inf. Krešimir Fabijančić
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Pomoći učenicima s poteškoćama pri praćenju i svladavanju gradiva nastavnih jedinica redovne nastave matematike tijekom nastavne godine. Poboljšati vještine i tehnike kao ciljeve zadane nastavnim planom i programom.	
NAČIN REALIZACIJE	
Učenici koji imaju nedovoljne ocjene iz matematike iz pojedinih nastavnih cjelina biti će upućeni na dopunsku nastavu iz matematike. Ostali učenici mogu doći ako osjete potrebu za razjašnjavanjem nejasnoća i rješavanjem zadataka koje nisu znali sami riješiti. Pri realizaciji se koristi individualni pristup i suradničko učenje.	
VREMENSKI OKVIRI	
Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Dopunska nastava je namijenjena učenicima za uspješno savladavanje nastavnih sadržaja, razjašnjavanju nejasnoća, boljem uvježbavanju određenih postupaka i načinu rješavanja zadataka, nadoknađivanju znanja učenika koji teško prate redovni program.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, testiranje, ispitivanje i	

ocjenjivanje
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Rezultati će se koristiti u cilju dodatnog praćenja učenika te prilagodbe oblika i metoda u nastavi.

NAZIV KURIKULUMA	
DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE za 3E1,3E2,4K1,1E1,1E2	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15-20
IME I PREZIME VODITELJA	Jadranka Perković
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	35
CILJEVI	
Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i razumijevanju nastavnih sadržaja tijekom nastavne godine.	
NAČIN REALIZACIJE	
Neposredan rad s učenicima, individualni rad, rad u manjim skupinama.	
VREMENSKI OKVIRI	
Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.	
OSNOVNA NAMJENA/	
Pomoć u učenju i savladavanju nastavnih sadržaja, te nadoknađivanje znanja učenicima koji teško prate redovni program.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, testiranje, ispitivanje i ocjenjivanje.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastavnih sadržaja i prilagodbe oblika i metoda u nastavi mogućnostima i sposobnostima učenika.	

NAZIV KURIKULUMA	
DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE ZA UČENIKE 1E1 I 1E2	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15
IME I PREZIME VODITELJA	Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
-pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju gradiva, razumijevanju nastavnih sadržaja tijekom nastavne godine i iskazanih potreba nakon inicijalnog testa	
NAČIN REALIZACIJE	
- nastavni sat, predavanje, poučavanje	
-individualni pristup, suradničko učenje	

VREMENSKI OKVIRI
--jedan sat tjedno tijekom nastavne godine
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
- nastavom kemije polaznici trebaju steći znanja i sposobnosti koje će omogućiti daljnje samoobrazovanje, odnosno usavršavanje u struci.
DETALJAN TROŠKOVNIK
-troškovi kopiranja potrebnih materijala (50kn)
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
- individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
-rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastavnih sadržaja propisanih planom i programom, kao i prilagodbe oblika i metoda u nastavi sposobnostima učenika

DOPUNSKA NASTAVA IZ NJEMAČKOG JEZIKA DODATNE/DOPUNSKA/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Ana Marija Marelja
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Cilj je učenicima pomoći sa teškoćama u gradivu, te im usmjeriti i osvijestiti o učenju i različitim načinima učenja.	
NAČIN REALIZACIJE	
Aktivnost će se realizirati preko nastave u školi. Učenici će raditi po dodatnim materijalima u grupi, paru i individualno sa nastavnicom. Zavisno o pojedinim individualnim potrebama učenika raditi će se i na dodatnim materijalima.	
VREMENSKI OKVIRI	
Aktivnosti će se realizirati tijekom školske godine 2019./2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Osnovna namjena je pomaganje učenicima s njihovim poteškoćama individualno. Svrha je omogućiti učenicima kvalitetnu pomoć te ih upozoriti na greške kao i na pojedinosti na koje moraju obratiti posebnu pažnju.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Nema dodatnih troškova.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualna procjena znanja i sposobnosti učenika.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Rezultati se mogu koristiti kao preporuka za postizanje boljih rezultata te savjetovanje za budući rad. Učenici koriste svoje novostečeno znanje u redovnoj nastavi njemačkog jezika.	

DOPUNSKA NASTAVA IZ ENGLESKOG JEZIKA DODATNE/DOPUNSKA/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
---	--

PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Ana Marija Marelja
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Cilj je učenicima pomoći sa teškoćama u gradivu, te im usmjeriti i osvijestiti o učenju i različitim načinima učenja.	
NAČIN REALIZACIJE	
Aktivnost će se realizirati preko nastave u školi. Učenici će raditi po dodatnim materijalima u grupi, paru i individualno sa nastavnicom. Zavisno o pojedinim individualnim potrebama učenika raditi će se i na dodatnim materijalima.	
VREMENSKI OKVIRI	
Aktivnosti će se realizirati tijekom školske godine 2019./2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Osnovna namjena je pomaganje učenicima s njihovim poteškoćama individualno. Svrha je omogućiti učenicima kvalitetnu pomoć te ih upozoriti na greške kao i na pojedinosti na koje moraju obratiti posebnu pažnju.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Nema dodatnih troškova.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Individualna procjena znanja i sposobnosti učenika.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Rezultati se mogu koristiti kao preporuka za postizanje boljih rezultata te savjetovanje za budući rad. Učenici koriste svoje novostečeno znanje u redovnoj nastavi engleskog jezika.	

TERENSKA NASTAVA

NAZIV NAZIV KURIKULUMA	
<u>Biblijsko-arheološki muzej u Cerniku – Slavonski Brod</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenici 1.e1, 1. E2, 1. K, 1. Ur, 1. Pr razreda
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj.; razrednici 1. razreda te predmetni nastavnici (Povijest, Geografija, Hrvatski jezik), školska knjižničarka
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	5 Pojedinačne teme u PiP (Objava i Sveto pismo, Pristup i razumijevanje Biblije, Kršćanstvo i Židovstvo.)
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - posjetiti biblijsko-arheološki muzej u Franjevačkom samostanu u Cerniku te vrednovati njegovo značenje za upoznavanje Biblije i povijesno geografskog nastanka svete knjige kršćana i Židova - upoznati pisanu Riječ Božju u svojem povijesnom razvoju s naglaskom među Hrvatima 	

- i arheološki dio koji pokazuje mjesto i vrijeme ove Objave
- posjetiti povijesne lokalitete u Sl. Brodu (tvrđava, franjevački samostan)

ISHODI

- rastumačiti povijesno geografske značajke nastanka Sv. Pisma
- opisati proces nastanka Sv. pisma
- susresti se s kustosom muzeja, franjevcem i profesorom Tomislavom Vukom koji je bio profesor biblijskih znanosti u Jeruzalemu te analizirati njegovo svjedočanstvo u radu s Biblijom
- upoznati povijest i kulturu te prirodno geografska obilježja cerničkoga i slavonsko-brodska kraja
- rastumačiti značenje Biblije u hrvatskoj i svjetskoj književnosti
- učenicima će stečena iskustva pomoći u boljem razumijevanju stečenih znanja o povijesti i kulturi posjećenog kraja
- razvijati samostalno snalaženje u nepoznatoj sredini
- razvijati timski rad i poboljšati suradnju između učenika i profesora
- postavljati pitanja
- promišljati o vlastitom odnosu prema Sv. pismu
- napisati esej na temu: „Biblija u mom životu“
- esej na tem: „Povijesno-geografski kontekst nastanka Biblije“
- esej na temu: „Biblija kao književno-umjetničko djelo“

NAČIN REALIZACIJE

- posjet muzeju
- obilazak muzeja
- razgovor
- istraživanje i priprema materijala (Internet, školska knjižnica)
- kreiranje upitnika za razgovor s franjevcem u biblijskom muzeju
- sistematizacija materijala
- izložba fotografija s terenske nastave u školi
- izrada prezentacije

VREMENSKI OKVIRI

- tijekom nastavne godine (siječanj, veljača ili do kraja nastave godine)

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- razgledavanje muzejske izložbe o Svetoj zemlji u Franjevačkom samostanu u Cerniku uz stručno vodstvo, učenje promatranjem i uspoređivanjem
- razgledanje povijesnih i kulturnih lokaliteta u Slavonkom Brodu
- upoznati učenike s arheološkim i muzejskim blagom te analizirati doprinos Biblije razvoju kulture i umjetnosti (na satima Vjeronauka, Hrvatskoga jezika, Povijesti, Geografije, Sata razrednika)

DETALJAN TROŠKOVNIK

- prijevoz autobusom i pripadajuće ulaznice (do 150 kn po učeniku): troškove snose učenici i roditelji

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
<ul style="list-style-type: none"> - esej na temu: „Biblija u mom životu“ - esej na temu: „Povijesno-geografski kontekst nastanka Biblije“ - esej na temu: „Biblija kao književno-umjetničko djelo“ - ocjena za stvaralačko izražavanje, zalaganje i kulturu komunikacije - sistematizacija materijala - izložba fotografija u školi - izrada prezentacije
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
<ul style="list-style-type: none"> - na satima Vjeronauka ukazati na važnost dubljeg upoznavanja Sv. Pisma, baštine te vrednovanja kulturnih ustanova - izvješće u školskom listu - izvješće za radio postaju i tiskovine

NAZIV KURIKULUMA TERENSKA NASTAVA <u>Istočna Slavonija i Srijem: Vukovar – grad heroj – Aljmaš - Osijek</u> <u>(Pravednost i solidarnost; Kršćansko poimanje mira)</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenici 4.E1, 4. E2, 4. K1, 4. K2, 4. Pt i 3. Pr razreda
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj. Suradnici: predmetni nastavnici i razrednici navedenih razreda; knjižničarka; pedagoginja; ravnatelj
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	14
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - probuditi i razviti kod učenika svijest o hrvatskoj povijesti i Domovinskom ratu - upoznati učenike s Domovinskim ratom i ratnim zbivanjima u Istočnoj Slavoniji - upoznati učenike s bitkom za Vukovar - usvajanje novih znanja vezanih uz Domovinski rat, opsadu i stradanja mjesta u Istočnoj Slavoniji i Srijemu (Vukovar, Ilok, Šarengrad, Borovo Naselje, Aljmaš, Osijek, Vinkovci – ovisno o ruti). - posjet i obilazak lokalitetima u Vukovaru (Vukovarska bolnica 1991., Gradski muzej Vukovar-Dvorac grofa Eltz, Križ na ušću Vuke u Dunav, crkva sv. Filipa i Jakova, Memorijalno groblje žrtava Domovinskoga rata, Spomen-dom “Ovčara”, Spomen-obilježje mjesto masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata “Ovčara”, Vodotoranj, Spomen-dom hrvatskih branitelja na Trpinjskoj cesti, “Kukuruzni put” te Memorijalni centar Domovinskog rata – vojarna; Muzej vučedolske kulture) - posjet međunarodnoj riječnoj luci Vukovar - posjet Iloku: Muzej, crkva sv. Ivana Kapistrana; Principovac; posjet crkvi sv. Petra i Pavla u Šarengradu - posjet zajednici Cenacolo u Aljmašu te slušanje svjedočanstava mladića koji se pokušavaju riješiti ovisnosti - obilazak svetišta Gospe aljmaške u Aljmašu (ako bude u ponudi i mogućnostima 	

putovanja)

- obilazak Tvrđe te crkve sv. Petra i Pavla u Osijeku
- posjet rodnoj kući A. G. Matoša u Tovarniku (ovisno o ruti putovanja)
- posjet i obilazak Vinkovaca: rodna kuća Josipa Runjanina, Josipa i Ivana Kozarca, Korzo (ovisno o ruti).

ISHODI

- iskazati sjećanje i zahvalnost za žrtve Vukovara
- usvojiti pojmove vezane za Domovinski rat i stradanje branitelja i civila
- upoznati katastrofalne posljedice rata
- učiti na terenu i primijeniti stečena znanja
- na temelju povijesnim činjenica kritički se odnositi prema sadašnjosti
- opisati temeljne oznake reljefa navedenog područja
- posjetiti luku Vukovar i upoznati poslove riječnog prometa
- imenovati vrste dokumenata u riječnom prometu
- razlikovati vrste tereta i plovila u riječnom prometu
- ispunjavati primjere dokumentacije riječnog prometa
- zalagati se za opće dobro i promicanje mira
- usporediti europsku/englesku/njemačku i hrvatsku nacionalnu i kulturnu baštinu
- usvajati vokabular i frazeologiju stranog jezika za opisivanje povijesnih događaja, poznatih lokaliteta, prirodnih ljepota te kulturoloških i religijskih običaja u hrvatskoj kulturi i tradiciji
- izraditi plakat i prezentaciju na stranom jeziku u svrhu širenja znanja o povijesti, kulturi i geografskim obilježjima zemlje
- primjenjivati usvojeni vokabular i frazeologiju u govornoj i pisanoj komunikaciji na stranom jeziku, prevodenju povijesnih tekstova i opisu krajolika i događaja
- razvijati ljubav prema materinskom jeziku
- izgraditi svijest o ulozi jezika u povezivanju naroda i kultura
- njegovati nacionalnu i kulturnu baštinu
- pokazati privrženost načelima pravednosti, izgradnji demokratskih odnosa i zaštititi zajedničke dobrobiti
- poticati na toleranciju i prihvaćanje različitosti
- poslušati svjedočanstva osoba koje su imale poteškoća s ovisnostima te njihov put odvikavanja i liječenja
- suočiti se s izazovima suvremenog svijeta
- razlikovati dobro i zlo (ovisnosti/vrjednote)
- posjetiti navedene lokalitete
- bilježiti i fotografirati svjedočanstava sudionika bitke za Vukovar
- prezentirati obrađene materijale
- uvježbati prezentaciju stečenih znanja i sakupljenih materijala
- izraditi i oblikovati višestranični dokument (od prikupljenih materijala s terena)
- u školskoj knjižnici prikupiti informacije iz različitih vrsta izvora znanja o logoru Stajićevo ili Sremska Mitrovica u Srbiji
- povezati znanja dobivenih istraživanjem na izvorima informacija u školskoj knjižnici s

onima koje će učenici dobiti pri obilasku mjesta vezanih za događanja u Domovinskom ratu

- odgovorno uporabiti dobivene informacije u priređivanju prezentacije koju će demonstrirati, po povratku, u razredu

NAČIN REALIZACIJE

TERENSKA NASTAVA: MEĐUPREDMETNA KORELACIJA

- upoznavanje učenika s građom o Domovinskom ratu
- skupljanje i obrada materijala o Domovinskom ratu
- bilježenje svjedočanstava sudionika bitke za Vukovar
- odlazak na navedena mjesta
- prezentacija obrađenog materijala na školskom panou ili na školskoj priredbi upriličenoj u spomen na dan pada Vukovara ili na Dan škole
- obilazak terena (povijesni lokaliteti, reljef, riječni promet, Cenacolo...)

VREMENSKI OKVIRI

- listopad/studeni 2019. (ili do kraja nastavne godine)

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara
- razvijanje domoljublja
- razvijanje kritičkog odnosa prema našoj nedavnoj prošlosti
- razvijanje empatije prema žrtvama i stradanjima civila i vojnika
- informiranje i motiviranje učenika za učenje o Domovinskom ratu
- usmjeravanje na istraživački i timski rad
- zalaganje za opće dobro, promicanje mira, pravednost i solidarnost
- poticati na opraštanje
- obrada nastavnih sadržaja iz Hrvatskog jezika, Geografije, Povijesti, Vjeronauka, stranog jezika, strukovnih predmeta i SRZ, kao i korištenje knjiga iz školske knjižnice za prikupljanje informacija o pojedinim segmentima putovanja

DETALJAN TROŠKOVNIK

- trošak prijevoza (autobusa) snose učenici i roditelji – do 100 kn po učeniku
- papir i boja za printanje materijala za izradu panoa, brošura i ostalih materijala

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

- obogaćivanje osobne kulture i podizanje razine svijesti o društvu i kulturi u kojoj živimo
- putovanje te iskustva na putu
- na satima Vjeronauka ukazati na važnost sjećanja na žrtve Domovinskog rata te zauzimanja za mir, opće dobro, pravednost i solidarnost
- na satima Vjeronauka, Hrvatskog jezika, Geografije, Povijesti, Stranog jezika (engleski

ili njemački), Sata razrednika te ostalih strukovnih predmeta izraditi referate ili prezentacije o temama koje koreliraju (reljef, riječni promet, domoljubne pjesme, domoljubna poezija (A. G. Matoš), prevođenje povijesnih tekstova i opis krajolika i događaja

- izrada fotografija, CD –a
- prezentacija u Power Pointu ili na panou
- izrada brošura
- evaluacijski listići na stranom jeziku
- razgovor

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

- korelacija s predmetnom nastavom, analiza i razmjena iskustava
- izvješće za radio postaju i tiskovine
- izrada PowerPoint prezentacije nakon terenske nastave te demonstracija na roditeljskom sastanku i Danu škole, kao i u školskoj knjižnici
- evaluacijski listić za učenike i roditelje
- kviz o Domovinskom ratu i bitci za Vukovar te cjelokupnom putovanju

NAZIV KURIKULUMA BANKARSTVO I OSIGURANJE_TERENSKA NASTAVA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	90 (3. e1, 3. e2, 4. E1, 4. E2)
IME I PREZIME VODITELJA	mr. sc. Nikola Hrehorović
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4
CILJEVI	
Analizirati djelatnost osiguranja; Izraditi štedno-ulagački plan; Opisati elemente tečajne liste; Razlikovati karakteristike različitih vrsta kredita; Analizirati sudionike poslovnog bankarstva	
NAČIN REALIZACIJE	
Posjet banci u lokalnom okruženju; Posjet osiguravajućem društvu u lokalnom okruženju (Đakovo ili Osijek)	
VREMENSKI OKVIRI	
U skladu s mogućnostima neke od banaka i osiguravajućih društava (veljača – travanj)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Bankarski poslovi – praktična primjena sadržaja; Sklapanje ugovora o osiguranju / polica osiguranja praktična primjena sadržaja	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
0 – 60 kn	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Vrednovanje za učenje - unaprijediti i planirati buduća učenja i poučavanja vezana za bankarstvo i osiguranje. Vrednovanje kao učenje - aktivno uključivanje učenika u proces vrednovanja te razvoj učeničkoga autonomnog i samoreguliranog pristupa učenju iz područja bankarstva i osiguranja. Vrednovanje naučenog - ocjenjivanje razine postignuća učenika na usmenim i pisanim provjerama znanja.	

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Procjena postignute razine ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda	
KURIKULUM TERENSKE NASTAVE TURISTIČKI OBILAZAK ĐAKOVA U SKLOPU PREDMETA OSNOVE TURIZMA ZA 2 RAZREDE SMJER EKONOMIST	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50
IME I PREZIME VODITELJA	VESNA ŠIMIĆ, ZRINKA KEDAČIĆ, NATAŠA ŠANTIĆ
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	2
CILJEVI	
Upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti područja našeg grada, međusobno upoznavanje učenika izvan školskog prostora, razvijanje kulture komunikacije, ponašanja u prometu, međusobne tolerancije i poštivanja.	
NAČIN REALIZACIJE	
2 e1 i 2 e2 u mjesecu bi s voditeljima bi obišli kao pravi turisti grad Đakovo kako bi se upoznali s poznatim, ali i nepoznatim povijesnim, kulturnim i geografskim znamenitostima na području našeg grada. Iz tog razloga, jedan obilazak bi bio pravi turistički koji bi obuhvaćao sve gore navedeno, a drugi obilazak bi bio neformalnog karaktera kako bi pokazali djeci gdje i kako su se mladi prije 30 ili 20 godina zabavljali i koje su lokacije onda bile in.	
VREMENSKI OKVIRI	
Veljača, ožujak, travanj, svibanj	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Ovaj izlet namijenjen je učenicima koji su polaze drugi razred ekonomist razred i slušaju predmet Osnove turizma. Učenici se na mjestu događaja upoznaju s kulturom, poviješću i zemljopisnim položajem našeg grada. Učenici razvijaju zajedništvo i lijepo ponašanje te uče o važnosti poznavanja vlastite okoline, povijesnih znamenitosti koje su pred našim očima, ali ne obraćamo pažnju na njih, stjecanju novih poznanstava i uljudnog ponašanja. Ovime bi zaokružili stečena znanja na Osnovama turizma, podigli entuzijazam učenika i učvrstili humanističke vrline i spoznaje.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
- Eventualno plaćanje ulaznica na pojedine lokalitete	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova, analiza unutar razrednog vijeća. Kroz usmeni razgovor i anketu na satovima osnova turizma, povijesti, zemljopisa, vjeronauka i sata razrednika pokazati razumijevanje povijesnih činjenica, zemljopisnog položaja i kulture , te svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazuju na vrijednost provedenog putovanja	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
- korelacija s predmetnom nastavom, analiza i razmjena iskustava: pokazati stečeno znanje na satima osnove turizma, povijesti, zemljopisa, vjeronauka, sata razrednika, ekonomske grupe predmeta - evociranje uspomena s putovanja s težnjom ponovnog posjeta - poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada	

plakata i putopisa koje će predstaviti u školskom listu i na stranicama škole.

- izvješće za radio postaju i tiskovine
- izrada PowerPoint prezentacije nakon izleta, te demonstracija na Danu škole, kao i u školskoj knjižnici

NAZIV KURIKULUMA	
Posjet Hrvatskom zavodu za zapošljavanje	
DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA/TERENSKA NASTAVA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50
IME I PREZIME VODITELJA	Marija Milanović
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4
CILJEVI	
Demonstrirati način korištenja usluga zavoda za zapošljavanje uz posebno težište na isticanju njihove uloge u transparentnosti rada.	
NAČIN REALIZACIJE	
Posjet Hrvatskom zavodu za zapošljavanje	
VREMENSKI OKVIRI	
Listopad/studeni	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Upoznati se s načinima evidentiranja nezaposlenosti Objasniti kako se i kada prijaviti HZZ Prepoznati mjere za sprječavanje i suzbijanje nezaposlenosti Analizirati mogućnosti korištenja usluga HZZ	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
//	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Vrednovanje za učenje - unaprijediti i planirati buduća učenja i poučavanja vezana za zapošljavanje . Vrednovanje kao učenje - aktivno uključivanje učenika u proces vrednovanja te razvoj učeničkoga autonomnog i samoreguliranog pristupa učenju ali isto tako priprema za tržište rada. Vrednovanje naučenog – prema razinama postignuća učenika na usmenim i pisanim provjerama znanja.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Osobni stav prema različitim oblicima pribavljanja informacija o zapošljavanju, izrada životopisa prema elementima koji su poslodavcu ključni u odabiru. Mogućnosti korištenja različitih oblika podrške/pomoći od strane HZZ.	

NAZIV KURIKULUMA	
Udruga civilnog društva- terenska nastava	
DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	23(1.e1,1.e2)
IME I PREZIME VODITELJA	Marija Milanović
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4

CILJEVI
Upoznavanje učenika sa djelokrugom rada i djelovanja udruga civilnog društva u Hrvatskoj i svijetu, te uočiti mnogobrojne aktivnosti udruga i njihovu važnost u izgradnji demokratskih odnosa - poštivanje ljudskih prava, javnost djelovanja, odgovornost svih (su)dionika razvoja zajednice, suradnja i dijalog svih (su)dionika razvoja zajednice, informiranost, tolerancija i uvažavanje raznolikosti te nenasilje.
NAČIN REALIZACIJE
Posjet udrugama civilnog društva na području grada.
VREMENSKI OKVIRI
Svibanj/lipanj
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Potaknuti učenike na sudjelovanje i rad u Udrugama, uvidjeti posljedice svojih i tuđih stavova /postupaka/izbora. Uočiti važnost prihvaćanja društvene odgovornosti i aktivno pridonositi društvu. Prepoznati međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti.
DETALJAN TROŠKOVNIK
///
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova, analiza na satu utvrđivanja sadržaja
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Procjena postignute razine ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda

NAZIV KURIKULUMA	
RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA I IMOVINE TERENSKA NASTAVA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	40
IME I PREZIME VODITELJA	Jelica Paradžik-Lazarević dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4
CILJEVI	
Analizirati djelatnost banaka; Otvoriti žiro račun; Opisati postupak otvaranja žiro računa/tekućeg računa; Razlikovati karakteristike žiro računa i tekućeg računa; Analizirati sudionike platnog prometa	
NAČIN REALIZACIJE	
Posjet banci u lokalnom okruženju; (Đakovo ili Osijek)	
VREMENSKI OKVIRI	
U skladu s mogućnostima neke od banaka (listopad)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Bankarski poslovi – praktična primjena sadržaja; Sklapanje ugovora o otvaranju tekućeg računa / žiro račun/tekući račun praktična primjena sadržaja	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
0 – 60 kn	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	

Vrednovanje za učenje - unaprijediti i planirati buduća učenja i poučavanja vezana za Novčano poslovanje. Vrednovanje kao učenje - aktivno uključivanje učenika u proces vrednovanja te razvoj učenikoga autonomnog i samoreguliranog pristupa učenju iz područja računovodstva. Vrednovanje naučenog - ocjenjivanje razine postignuća učenika na usmenim i pisanim provjerama znanja.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Procjena postignute razine ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda

NAZIV KURIKULUMA- TERENSKA NASTAVA	
Rijeka – prijestolnica kulture – razvojni i gospodarski projekt promocije Hrvatske	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	1E1,1E2,1k, 2k,2Pr,3Pr,3k1, 3k2, 4k1, 4k2, 3E1,3E2,4E1,4E2 /180 uč.) +....
IME I PREZIME VODITELJA	Darinka Rechner, dipl.oec, Natalija Siladjev,dipl.ped., Marija Milanović dipl.oec. Bernardica Šušak univ. spec.oec.,Mirela Fekete dipl.oec i prof. stručnih predmeta te razrednici
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	Jednodnevna terenska nastava u Rijeci
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	
CILJEVI	
<p>-Omogućiti učenicima, neposredan, ugodan i opušten uvid u sadržaje koji su planom i programom predviđeni za obrazovanje u zanimanju ekonomist, komercijalist.....</p> <p>-Upoznavanje učenika sa izvornom stvarnošću: izgledom, funkcioniranjem i načinom rada tržišnih institucija / trgovački centar, sajam.../</p> <p>- Povezati teoriju i praksu, omogućiti učeniku učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti</p> <p>- Stjecati znanja i vještine za estetski usklađena i primjerena pakiranja i izlaganja robe na mjestu Prodaje</p> <p>- Promišljati i planirati prostornu organizaciju radnoga mjesta</p> <p>- Pratiti novitete kod tržišnih elemenata, aranžiranja i estetskog oblikovanja</p> <p>- Prožimanje realnih životnih situacija sa nastavnim predmetima</p> <p>- Unaprjeđivanje načina prodaje i kreiranja vizualnog identiteta prodajnog mjesta</p> <p>- Učvrstiti postojeće znanje i stjecati dodatna znanja iz stručnih predmeta</p> <p>- Posjet je usmjeren i na razvijanje zajedništva i lijepog ponašanja među učenicima..</p> <p>- Potaknuti mlade na učenje, stjecanje vještina i znanja, razvoj kreativnih sposobnosti te poticanje pozitivnog odnosa prema poduzetništvu i inovativnim idejama.</p> <p>-Prepoznati poduzetnički potencijal u sebi te razviju vještine poduzetničkog razmišljanja i djelovanja jer su one danas potrebne u većini životnih situacija.</p> <p>-Razvijati zanimanje estetskog iskustva, osjetljivosti i kritičnosti za vizualnu umjetnost i izražavanje.</p>	
ISHODI	
<ul style="list-style-type: none"> • razlikovati poslovne procese tržišnih institucija kao i bogatstvo širine i dubine asortimana gospodarskih subjekata • upoznati se s promocijskim aktivnostima pospješivanja prodaje na konkretnim primjerima iz prakse 	

- prepoznati važnost edukacije tržišnih subjekata
- moći će objasniti suvremene oblike prodaje
- razumjeti utjecaj čimbenika na razvoj tržišta.
- objasniti funkcije tržišta
- razlikovati elemente tržišnog mehanizma i metode prodaje
- objasniti marketinški splet na konkretnim primjerima iz prakse
- upoznati i razlikovati radna mjesta u tržišnim institucijama/ posebnim oblicima kupoprodaje
- Identificirati i utvrditi važnost kvalitetnog rada prodajnog centra
- objašnjava povezanost cjeloživotnog učenja i konkurentnosti na tržištu radne snage
- prepoznaje i izražava vlastite interese i motivaciju za daljnje obrazovanja i zanimanje
- samostalno interpretira radnju filma, likove, njegovo značenje i mogući utjecaj na svakodnevni život u svim njegovim segmentima
- primijeniti nove metode izlaganja robe te stvaranja predkupovnog raspoloženja i ostalih zadaća kupoprodaje
- razvijati sposobnosti kreiranja vizualnog identiteta gospodarskih subjekata
- provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje vanjskog i unutarnjeg vizualnog identiteta prodajnog mjesta
- prepoznati trendove u distribucijskom kanalu i izazove u maloprodaji
- uočiti razmještaj robe na prodajnom mjestu i njezino označavanje
- upoznati i razlikovati asortiman prodajnog mjesta

NAČIN REALIZACIJE

Posjet Trsatu/ Svetište Majke Božje Trsatske- jedno je od najstarijih hrvatskih marijanskih svetišta i Trsatske Gradine/, Tower Centar, sajam/luka i kontejnerski terminal Brajdica, tržnica Brajdica autobusom gdje će se učenici upoznati s tržištem, educirati i pripremiti za odabir zanimanja, nastavak školovanja, tržište rada i samozapošljavanje.

VREMENSKI OKVIRI

Tijekom školske godine 2019./2020 , ovisno o dogovorenom terminu.

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju
- povezati teorijske sadržaje nastave s praktičnim radom/ s primjerima iz prakse/
- osvijestiti važnost promicanja poštene trgovine i gospodarstva
- upoznati učenike sa različitim metodama prodaje
- raspravljati o suvremenim oblicima maloprodaje
- potaknutu učenike na važnost i ulogu različitih medija u svakodnevnom životu

DETALJAN TROŠKOVNIK

Prijevoz do Rijeke i ručak. Izvor financiranja su roditelji.

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

- Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete Trsatu, trgovačkom centru Tower Centru, sajmu, luci, terminalu i kino/kazališnoj predstavi –
Svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazuju na vrijednost provedene posjete.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

Poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada plakata koje će predstaviti u školskom listu, na satu razrednika i na stranicama škole te praktična znanja koristiti u daljnjem obrazovanju.

PROJEKTI

NAZIV KURIKULUMA <u>Svjedočanstvo poziva</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Svi učenici (po mogućnosti)
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj.
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - dovesti u školu ili posjetiti svećeničke kandidate ili kandidatice za samostan koji će učenicima predstaviti svoj životni poziv te će učenici na temelju njihova svjedočanstava promišljati o svom pozivu i životu 	
ISHODI	
<ul style="list-style-type: none"> - susresti i čuti svjedočanstvo pojedinih svećeničkih i redovničkih kandidata/ica - postavljati pitanja - promišljati o vlastitom životnom pozivu - napisati esej na temu „Moj životni poziv“ 	
NAČIN REALIZACIJE	
<ul style="list-style-type: none"> - posjet školi - svećenički kandidati ili redovničke novakinje - upoznavanje s budućim svećenicima i redovnicama (kandidatice i bogoslovi) - razgovor – usmeno svjedočanstvo i predavanje 	
VREMENSKI OKVIRI	
<ul style="list-style-type: none"> - veljača/travanj 2020. 	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s jednim od posebnih poziva u Crkvi (na satima Vjeronauka) 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
<ul style="list-style-type: none"> - nema troškova 	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - esej na temu: Moj životni poziv 	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - na satima Vjeronauka ukazati na važnost dubljeg upoznavanja čovjekovog poziva - izvješće u školskom listu - izvješće za radio postaju i tiskovine 	

NAZIV KURIKULUMA „Skupljajmo stare baterije zajedno“ DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30
IME I PREZIME VODITELJA	Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - poticati svijest učenika o potrebi pravilnog zbrinjavanja otpada -skrenuti pozornost učenika na važnost odvajanja opasnog otpada od ostalog otpada iz kućanstva - poticati razvoj svijesti o potrebi očuvanja kvalitete prirodnog okoliša - potaknuti ekološku osviještenost učenika, roditelja te mještana 	
NAČIN REALIZACIJE	
rad u skupinama, prezentiranje rezultata rada po razredima -prikupljanje i vaganje baterija, objava prikupljenih količina po razredima -suradnja s tvrtkom Friš d.o.o. iz Križevaca	
VREMENSKI OKVIRI	
.tijekom nastavne godine	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
-poticati na ekološko djelovanje u domu i školi te razvijati poduzetnički duh	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
troškovi kopiranja potrebnih materijala, zaštitne rukavice –(50kn)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
- vaganje prikupljenih baterija po svakom razredu, tablična obrada rezultata i stvaranje ljestvice poretka najuspješnija tri razreda	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
-rezultati će se koristiti u cilju nagrađivanja najboljih škola sudionika od strane tvrtke Friš d.o.o. u novčanom iznosu od 4kn/kg baterija, unutar škole dodjela simboličnih nagrada za razred koji prikupi najviše baterija	

NAZIV KURIKULUMA „Drvored generacija“ DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	40-50
IME I PREZIME VODITELJA	Bernardica Šušak,univ.spec.oec Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	4
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> -razvijati praktično-radne vještine za svakodnevni život - motivirati učenike na stjecanje novih vještina te djelovanja u smjeru globalno odgovornog načina zaštite okoliša 	

NAČIN REALIZACIJE
Eko akcija sadnje kuglastog javora (crvenolisnog i zelenolisnog) u suradnji s Gradom Đakovo i Univerzalom d.o.o.
VREMENSKI OKVIRI
Travanj/svibanj 2019.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
-zelenom akcijom potaknuti lokalnu zajednicu na očuvanje okoliša, te stvoriti trajnu uspomenu na svoje srednjoškolske dane
DETALJAN TROŠKOVNIK
- sadnice javora, pločice s natpisima, zaštitna ograda za mladice, zaštitne rukavice, alat (8 000kn)
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
- brojnost članova - priznanja za sudjelovanje u eko aktivnostima
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Medijski popraćena aktivnost (radio, novine, web stranica škole)

NAZIV KURIKULUMA „Zeleni filmovi u vašoj školi“ DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50
IME I PREZIME VODITELJA	Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	6
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	6
CILJEVI	
-popularizacija „zelenih „tema (zaštita okoliša, održivi razvoj, biološka raznolikost, ekološko gospodarjenje otpadom, održanje ugroženih životinjskih vrsta) -poticanje učenika na kritičko razmišljanje - poticanje interesa za samostalno kreativno izražavanje (članci, kratki video filmovi)	
NAČIN REALIZACIJE	
-rad u skupinama, debata, povezivanje sadržaja s biologijom i obilježavanjem Dana planete Zemlje	
VREMENSKI OKVIRI	
-tijekom školske godine- proljeće/jesen (6x 45min)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
-razvijati kritičko promišljanje vezano uz ekološke teme	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-troškovi kopiranja potrebnih materijala (50kn)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
-anketni upitnik na web stranici i ispunjavanje eko kviza	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
- izvještaj na web stranici programa -mogućnost nagrada (školski pribor i oprema) od strane Ekološko –socijalnog foruma Primorsko –goranske županije	

NAZIV KURIKULUMA Let's Share Our Heritage DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	4
IME I PREZIME VODITELJA	Mirela Lemo Prevoznik, prof., Spomenka Crnoja, dipl.oec Tihana Moro Vladić, prof. Nastavnici suradnici u projektu: Nataša Šantić, dipl.teolog, Zrinka Kedačić, prof., Vesna Šimić, dipl.oec, Mirela Fekete, dipl.oec, Anamarija Gajger, dipl.oec, Ana Birovljević, prof., Anđelka Šprem, prof., Sanja Vargić, prof., Tomislav Vinković, prof., Mato Lovrić, prof., Tomislav Gal, prof., Matej Vinarić, prof., Natalija Siladjev, dipl.ped.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
Uključiti međunarodne Erasmus+ projekte u nastavne i izvannastavne oblike rada, koristiti formalna i neformalna znanja učenika, njihove sklonosti i potencijale u razvijanju samostalnog istraživačkog rada, suradničkog rada u skupinama primjenjivanjem novih, suvremenih metoda i oblika rada, integrirajući sadržaje različitih općeobrazovnih predmeta kao što su strani jezik, informacijske tehnologije, povijest zemljopis, materinji jezik i kao i strukovne sadržaje.	
NAČIN REALIZACIJE	
Rad na projektima bi se realizirao kroz nastavne sadržaje i izvannastavne aktivnosti, samostalan rad učenika kod kuće ili u suradnji s partnerima u lokalnoj zajednici, školama partnerima u projektu u obliku radionica prilikom posjeta i razmjena predviđenim aktivnostima projekta i u rokovima određenim projektom, razmjenom znanja i iskustava putem interneta, video-konferencijama, chatovima, suradnjom putem društvenih mreža.	
VREMENSKI OKVIRI	
Početak projekta je 1.9.2019., a završetak je predviđen 31.8.2021. (24 mjeseca)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Razvijati i poticati suradnju učenika i nastavnika na međunarodnoj razini s ciljem razvijanja svijesti o interkulturalnosti, uvažavanju različitosti, poticanju tolerancije, promicanja svijesti o europskom građanstvu, njegovanju tradicije, stjecanju prijateljstava, osvještavanju uloge poznavanja informacijskih tehnologija i stranog jezika. Poticanjem učenika na kreativnost i samostalno istraživačko učenje, razvijale bi se njihove sposobnosti i vještine potrebne za obavljanje poslova nakon završetka školovanja.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Provedba i organizacija	6.000,00 EUR
Edukacije, predavanja i radionice	21510,00 EUR
UKUPNO	27 510,00 EUR
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Vrednovanje rezultata bi se vršilo brojem odobrenih projekata za stručno usavršavanje i strateška partnerstva.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Realizacijom projekta i projektnih aktivnosti predviđenih pojedinim projektima, uključivanjem većeg broja nastavnika kao nositelje projekata ili članove projektnih timova, sudjelovanje nastavnika i učenika u projektnim mobilnostima prema planu projekta. Organiziranje radionica u oblicima redovne nastave i izvannastavnih aktivnosti.	

NAZIV KURIKULUMA PROJEKT BB, «BITI BOLJI – BE BETTER» EDUKATIVNO – KREATIVNI PROJEKT	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	80-100
IME I PREZIME VODITELJA	Anamarija Gajger, dipl.oec, Marija Milanović, dipl.oec, Spomenka Crnoja, dipl.oec, Bernardica Šušak, univ.spec.oec.,Darinka Rechner,dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	35
CILJEVI	
Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece. Odgajati ih da žive u multikulturalnom svijetu poštujući različitosti, razvijati toleranciju, te poticati na humanitarno djelovanje. Odgajati i obrazovati učenike da aktivno i odgovorno sudjeluju u demokratskom razvoju društva. Potaknuti mlade na učenje, stjecanje vještina i znanja, razvoj kreativnih sposobnosti te poticanje pozitivnog odnosa prema poduzetništvu i inovativnim idejama. Prepoznati poduzetnički potencijal u sebi te razviju vještine poduzetničkog razmišljanja i djelovanja jer su one danas potrebne u većini životnih situacija .	
NAČIN REALIZACIJE	
Organiziranje predavanja, radionica, okruglih stolova u suradnji sa časopisom Poduzetnik za učenike sve tri srednje škole u Đakovu (Ekonomsku školu braća Radić, Strukovnu školu A. Horvata i Gimnaziju A. G. Matoša) na teme koje na prvi pogled nemaju izravne veze s poticanjem poduzetništva, a neizravno educiraju i pripremaju mlade ljude za odabir zanimanja, nastavak školovanja, tržište rada i samozapošljavanje.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom školske godine prema dogovoru i mogućnostima uključivanja u redovan raspored nastave.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju • utjecati na promjenu stavova o poduzetništvu • osvijestiti važnost promicanja poštene trgovine • upoznati učenike sa strategijama za ukidanje siromaštva kroz održivi razvoj • objasniti trendove u svjetskom gospodarstvu po pitanju prodaje Fair trade proizvoda • predstaviti učenicima osobe iz javnog života RH i izvan nje koji će im prenijeti vlastita iskustva u poslovnom svijetu, kako dobra, tako i loša. 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
S obzirom da se projekt provodi u suradnji s časopisom Poduzetnik troškovi se dijele prema dogovoru, a odnose se na troškove prijevoza i samog predavanja.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Učenici će prije predavanja ispuniti kratak anketni upitnik kojim će se istražiti njihovi stavovi po pitanju poznavanja FT proizvoda te općenito mišljenja i stavova vezanih za ovaj koncept.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon predavanja učenici će ponovo ispuniti kratki anketni upitnik kojim će se provjeriti postoji li zainteresiranost za ovu temu te postoji mogućnost da učenici koji budu	

zainteresirani naprave prezentacije koje bi pokazali na satima razredne zajednice.

NAZIV KURIKULUMA PROJEKT EUROPSKA PODUZETNIČKA ŠKOLA (SURADNJE VJEŽBENIČKIH TVRTKI S OSNOVNOM ŠKOLOM BUDROVCI) EDUKATIVNO – KREATIVNI PROJEKT	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	300 OŠ Budrovci i 25 naša škola
IME I PREZIME VODITELJA	Spomenka Crnoja, dipl.oec, Anamarija Gajger, dipl.oec., Tomislav Jurič, mag.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	35
CILJEVI	
Upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke. Uspostavljanje suradnje vježbeničkih tvrtki s učenicima Osnovne škole Budrovci. Samopoticanje učenika na napredovanje, želju za samostalnošću, samopotvrđivanje i razvoj poduzetničkih ambicija/sklonosti, vještina, sposobnosti, stajališta, prijateljstva, razumijevanja i suradnje među učenicima i nastavnicima. Razvijanje ključnih kompetencija s elementima ekonomske i financijske pismenosti.	
NAČIN REALIZACIJE	
Prije realizacije sajma održat će se radionice za nastavnike i učenike. Priprema potrebnih materijala za realizaciju Sajma jesenskih plodova i Poduzetničkog sajma (prezentacije, prodajni razgovor, promotivni materijali, poslovna dokumentacija, upute za rad nastavnicima Osnovne škole Budrovci, održavanje edukacija nastavnicima koji će sudjelovati u pripremi učenika za Sajam. Edukacija učenika Vježbeničkih tvrtki koji će biti mentori Malim tvrtkama na Sajmu. Učenici će predstaviti svoju školu tj. razred kao „Malu tvrtku“ kroz prezentaciju, upoznati se i proučiti što radi njihova „konkurencija“ te voditi prodajni razgovor. Rezultate rada razreda kao „Male tvrtke“ tvrtke predstaviti će na organiziranom Sajmu jesenskih plodova učenicima, roditeljima i posjetiteljima sajma. Prezentacija malih tvrtki održat će se pred povjerenstvom kojeg čine nastavnici Osnovne škole Budrovci, nastavnicima i učenicima Ekonomske škole braća Radić Đakovo. Pripremiti nastup na sajmu, planiranje sudjelovanja, priprema dokumentacije i kataloga, izrada prezentacije, uvježbavanje prodajnog razgovora. Nastupanje na sajmu (kontakti, razgovori). Provođenje kupoprodajnih poslova, prezentacija tvrtke i vođenje bilješki na sajmu.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom školske godine prema Godišnjem planu i programu rada obje škole.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju • utjecati na promjenu stavova o poduzetništvu • osvijestiti važnost promicanja prezentacije i sudjelovanja na sajmovima 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Materijalni troškovi za pripremu potrebne dokumentacije i uređenje izložbenog prostora.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Evaluacijski listići, foto dokumentacija, analiza uspostavljenih kontakata i broj izdanih računa na sajmu.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon sajma učenici Osnovne škole Budrovci i učenici naše škole koji budu sudjelovali kao	

mentori će ispuniti kratki anketni upitnik kojim će se provjeriti uspješnost sajma. Na kraju nastavne godine učenici obje škole popuniti će anketni upitnik kojim će se provjeriti uspješnost suradnje Vježbeničkih tvrtki s OŠ Budrovci.

NAZIV KURIKULUMA ZELENİ VAL	
Humanitarna akcija prikupljanja plastičnih čepova za Društvo multiple skleroze Primorsko-goranske županije	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20-35
IME I PREZIME VODITELJA	Anamarija Gajger, dipl.oec., Spomenka Crnoja, dipl.oec., Marija Milanović, dipl.oec., Nataša Šantić, dipl.teolog., Bernardica Šušak, univ.spec.oec., Mirela Fekete, dipl.oec., Darinka Rechner, dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	35
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati kod učenika svijest o značenju i vrijednostima volonterstva za gospodarstvo i društvo općenito – volontiranje ne obogaćuje samo pojedinca, već je i vrijedan izraz civilnog angažmana koji značajno doprinosi društvu • pomoći učenicima u povećanju aktivnosti promicanja ljudskih vrijednosti i solidarnosti u društvu, rada na poboljšanju kvalitete života pojedinca i šire društvene zajednice, osvještavanju i poticanju življenja u ljubavi, sreći i radosti • usmjeravati učenike na odgovorno ponašanje prema prirodi, ukazati na važnost brige za okoliš i očuvanje okoliša 	
NAČIN REALIZACIJE	
<p>U akciju su već uključene poslovne organizacije iz Đakova, auto prijevoznik Dudaš i Crnov-commerce d.o.o. koje nam besplatno prevozi čepove iz Đakova u Rijeku, dječji vrtići i osnovne škole grada Đakova i prigradskih naselja, Strukovna škola Antuna Horvata te Dom za starije i nemoćne iz Đakova.</p> <p>U svrhu potpunije edukacije naši su učenici osmislili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • radni list u obliku bojanke koji će zajedno s vrtićkom djecom bojati te ih poučiti koje boje čep su ubacili u kutiju i kako čepove upotrijebiti u igri slagalica • Igra slagalice je igra putem koje će djeca od ponuđenih čepova u bojama napraviti slike (drveće, cvijet, srce...) <p>Uspostavljena je suradnja s Univerzalom d.o.o. Đakovo u svrhu nabavke novih spremnika za pravilno razvrstavanje i odlaganje otpada (papir, plastične boce i plastični čepovi). Cilj projekta je prikupljene čepove donirati Društvu multiple skleroze za koje će dobiti donaciju za potrebe članova Društva.</p>	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom školske godine po 1 sat tjedno.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Aktivnost kojom se potiče volontiranje učenika, humanitarni rad te zaštita okoliša i razvoj ekološke svijesti.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Od 800,00 – 1.000,00 kn	

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Anketni list kojega učenici popunjavaju po završetku akcije na kraju nastavne godine i količina prikupljenih čepova. Povodom dana škole svim sudionicima u projektu bit će podijeljene zahvalnice. Naši učenici će prigodnim programom zahvaliti svim sudionicima na suradnji tijekom školske godine.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Medijska popraćenost aktivnosti (radio, novine, Internet, školski list); Izlaganje i prezentacija na stručnim skupovima, gradskim humanitarnim akcijama, školskim kulturnim događanjima (Dan škole, Dani kruha, Dan otvorenih vrata...)

NAZIV KURIKULUMA	
Projekt vježbenička tvrtka - Gosti stručnjaci u našoj školi	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	45
IME I PREZIME VODITELJA	Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	5
CILJEVI: Uočiti primjenu stručnih teoretskih znanja u praksi. Približiti učenicima realan svijet gospodarstva, poduzetništva, javne uprave i različitih organizacija.	
NAČIN REALIZACIJE	
Organizacija posjeta stručnjaka iz bankarstva, računovodstva, marketinga te uspješnih poduzetnika grada. Pripreme učenika koje prethode posjetu (priprema pitanja, tehničke i osobne pripreme) određivanje cilja, dnevni red, uloge sudionika, prethodna obavijest sudionicima. Predavanja će se održavati tijekom nastave vježbeničke tvrtke	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom 2. polugodišta prema dogovoru i mogućnostima uključivanja u redovan raspored nastave.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • Učenicima trećih razreda 	
DETALJAN TROŠKOVNIK - Mogu nastati u vidu putnih troškova vanjskih suradnika	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Povezivanje teorijskih i stručnih znanja, te izrada radnih mapa, seminara, prezentacija, te novinskih članaka.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon održanog predavanja učenici će foto dokumentaciju izložiti na panou škole, izraditi PP prezentaciju o održanom predavanju, te obavijestiti lokalne medije o održanom predavanju.	

NAZIV KURIKULUMA	
EDUKATIVNO – KREATIVNI PROJEKT SMOTRA/SAJAM VJEŽBENIČKIH TVRTKI DODATNE/DOPUNSKE/IZBORNE/ <u>PROJEKTA</u> / IZLETA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	80
IME I PREZIME VODITELJA	Spomenka Crnoja, dipl.oec, Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec., Anamarija Gajger, dipl.oec.

PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
Upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke. Uspostavljanje kontakata s drugim vježbeničkim tvrtkama, voditi prodajni razgovor i ugovaranje kupoprodajnog posla. Predstaviti rezultate rada vježbeničkih tvrtki na organiziranom sajmu u sklopu Dana otvorenih vrata škole učenicima i roditeljima posjetiteljima Dana otvorenih vrata, kao i poduzetnicima grada Đakova. Prezentacija vježbeničkih tvrtki pred stvarnim poduzetnicima grada Đakova.	
NAČIN REALIZACIJE	
Pripremiti nastup na sajmu, planiranje sudjelovanja (kontakt s partnerskom tvrtkom, priprema dokumentacije i kataloga, izrada prezentacije, uvježbavanje prodajnog razgovora). Nastupanje na sajmu (kontakti, razgovori). Provođenje kupoprodajnih poslova, prezentacija tvrtke. Vođenje bilješki na sajmu.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom školske godine prema dogovoru i mogućnostima uključivanja u redovan raspored nastave.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju • utjecati na promjenu stavova o poduzetništvu • osvijestiti važnost promicanja prezentacije i sudjelovanja na sajmovima 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Materijalni troškovi za pripremu potrebne dokumentacije i uređenje izložbenog prostora	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Evaluacijski listići, foto dokumentacija, analiza uspostavljenih kontakata i zaključenih ugovora, broj izdanih računa temeljem zaključenih ugovora na sajmu, SWOT analiza	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon sajma učenici 3. razreda će ispuniti kratki anketni upitnik kojim će se provjeriti uspješnost sajma, a učenici sudionici sajma će proknjižiti poslovne promjene na temelju sklopljenih kupoprodajnih poslova, te izvršiti swot analizu sajma.	

NAZIV KURIKULUMA : Projekt VJEŽBENIČKA TVRTKA - Organizacija poslovnog sastanka DODATNE/DOPUNSKJE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	60
IME I PREZIME VODITELJA	Spomenka Crnoja, dipl.oec, Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	5
CILJEVI: stjecanje vještine vođenja poslovnih sastanaka. <ul style="list-style-type: none"> • izgraditi snažne odnose sa svojim suradnicima i klijentima • čitati govor tijela i koristiti ga kao izvor informacija • aktivno voditi sastanak s ciljem postizanja maksimalnih rezultata • postavljati specifična pitanja kako bi dobili dodatne informacije • razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, povezivanja i zaključivanja 	

<ul style="list-style-type: none"> • savladavanje pripreme za poslovni sastanak • stjecati samopouzdanje, sigurnost, naučiti surađivati i cijeniti druge
NAČIN REALIZACIJE Organizacija poslovnog sastanka, posjet, i uspostavljanje kontakta s partner tvrtkom . Pripreme učenika koje prethode sastanku, tehničke i osobne pripreme, određivanje cilja, izbor sudionika, dnevni red, uloge sudionika, prethodna obavijest sudionicima. Sastanak će se održati u učionici.
VREMENSKI OKVIRI Tijekom 1. polugodišta prema dogovoru i mogućnostima uključivanja u redovan raspored nastave.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA <ul style="list-style-type: none"> • Učenicima trećih razreda koji su uključeni u rad vježbovni tvrtki
DETALJAN TROŠKOVNIK Materijalni troškovi za pripremu potrebne dokumentacije i prostora
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA Poslije sastanka izvršiti dogovoreno na sastanku, ocijeniti svoj doprinos na sastanku, analizirati što treba poboljšati na sljedećem sastanku, analizirati zapisnik, evaluacijski listići, foto dokumentacija, analiza uspostavljenih kontakata i zaključenih ugovora
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA Nakon održanog poslovnog sastanka učenici će foto dokumentaciju izložiti na panou vježbeničke tvrtke te izraditi PP prezentaciju uspješni poslovni sastanci.

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA : <u>KVIZ</u> Quiz Deutschland	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50 - 60
IME I PREZIME VODITELJA	Sanja Vargić
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	15
CILJEVI Unaprijediti znanje njemačkog jezika na zabava i poučan način kroz kviz, promicanje tolerancije kroz kontakt s učenicima drugih škola te razvijanje suradnje sa institucijama šire društvene zajednice (Zemaljska udruga podunavskih Švaba ogranak Đakovo), daljnje razvijanje motivacije za učenje njemačkog jezika	
NAČIN REALIZACIJE Organizacija kviza za učenike srednjih škola s područja Županije Osječko-baranjske	
VREMENSKI OKVIRI Studeni	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA Zainteresirati učenike za nove načine učenja i cjeloživotno učenje.	
DETALJAN TROŠKOVNIK Pokrovitelj Quiza Deutschland je Zemaljska udruga podunavskih Švaba ogranak Đakovo (materijali i nagrade)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA Učenici koji su najbolji u rješavanju Quiza dobivaju nagrade, te se svi učenici druže i prenose	

jedni drugima svoja iskustva.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Promocija učenja njemačkog jezika: objava u časopisu Deutsches Wort, na stranici škole te u medijima.

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA <i>„GEPE – Gender Equality, from Principle to Empowerment “</i> <u>FRANCUSKA, ŠPANJOLSKA, POLJSKA, ITALIJA, HTVATSKA</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30 + 5 NASTAVNIKA
IME I PREZIME VODITELJA	Zrinka Kedačić, Sidonija Grubišić, Danica Crnov, Bernardica Šušak
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
<i>UKLJUČITI MEĐUNARODNE ERASMUS+ PROJEKTE U NASTAVNE I IZVANNASTAVNE OBLIKE RADA, KORISTITI FORMALNA I NEFORMALNA ZNANJA UČENIKA, NJIHOVE SKLONOSTI I POTENCIJALE U RAZVIJANJU SAMOSTALNOG ISTRAŽIVAČKOG RADA, SURADNIČKOG RADA U SKUPINAMA PRIMJENJIVANJEM NOVIH, SUVREMENIH METODA I OBLIKA RADA, INTEGRIRAJUĆI SADRŽAJE RAZLIČITIH OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA KAO ŠTO SU STRANI JEZIK, INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE, POVIJEST ZEMLJOPIS, MATERINJI JEZIK GRAĐANSKI ODGOJ.</i>	
NAČIN REALIZACIJE	
<i>RAD NA PROJEKTU BI SE REALIZIRAO KROZ NASTAVNE SADRŽAJE I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, SAMOSTALAN RAD UČENIKA KOD KUĆE ILI U SURADNJI S PARTNERIMA U LOKALNOJ ZAJEDNICI, ŠKOLAMA PARTNERIMA U PROJEKTU U OBLIKU RADIONICA PRILIKOM POSJETA I RAZMJENA PREDVIĐENIM AKTIVNOSTIMA PROJEKTA I U ROKOVIMA ODREĐENIM PROJEKTOM, RAZMJENOM ZNANJA I ISKUSTAVA PUTEM INTERNETA, VIDEO-KONFERENCIJAMA, CHATOVIMA, SURADNIM PUTEM DRUŠTVENIH MREŽA.</i>	
VREMENSKI OKVIRI	
TIJEKOM DVIJE GODINE PREMA PLANU KOJI JE PREDVIĐEN PROJEKTOM	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<i>RAZVIJATI I POTICATI SURADNJU UČENIKA I NASTAVNIKA NA MEĐUNARODNOJ RAZINI S CILJEM RAZVIJANJA SVIJEŠTI O INTERKULTURALNOSTI, UVAŽAVANJU RAZLIČITOSTI, POTICANJU TOLERANCIJE, LJUSKA PRAVA, RAVNOPRAVNOST SPOLOVA U OBITELJI, NA POSLU, U OBRAZOVANJU, JAVNOM ŽIVOTU I MEDIJIMA, PROMICANJA SVIJEŠTI O EUROPSKOM GRAĐANSTVU, NJEGOVANJU TRADICIJE, STJECANJU PRIJATELJSTAVA, OSVJEŠTAVANJU ULOGE POZNAVANJA INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA I STRANOG JEZIKA. POTICANJEM UČENIKA NA KREATIVNOST I SAMOSTALNO ISTRAŽIVAČKO UČENJE, RAZVIJALE BI SE NJIHOVE SPOSOBNOSTI I VJEŠTINE POTREBNE ZA OBAVLJANJE POSLOVA NAKON ZAVRŠETKA ŠKOLOVANJA.</i>	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
<i>TROŠKOVI PROJEKTA IZNOSE 32 335.00€ PREMA IZRAČUNU KOORDINATORA PROJEKTA NA TEMELJU BROJA MOBILNOSTI, UDALJENOSTI, TROŠKOVIMA ŽIVOTA TIJEKOM BORAVKA U DRUGIM ZEMLJAMA INTELEKTUALNOM ISHODU, TROŠKOVIMA DISEMINACIJE, ORGANIZACIJE RADIONICA I OSTALIM TROŠKOVIMA, KOJI BI SE OSTVARILI IZ EU FONDOVA PUTEM AGENCIJE ZA MOBILNOST</i>	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	

<i>VREDNOVANJE REZULTATA BI SE VRŠILO TIJEKOM TRAJANJA PROJEKTA INSTRUMENTIMA PREDVIĐENIM PROJEKTOM I USVAJANJEM ZAVRŠNOG IZVJEŠĆA OD AGENCIJE ZA MOBILNOST I NADLEŽNIH TIJELA U BRUXELESU</i>
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
<i>PRIMJENOM REZULTATA I ZAKLJUČAKA PROJEKTA U NASTAVI I ODGOJNOM PROCESU U VIDU OSUVREMENJIVANJA I UVOĐENJA NOVIH METODA I OBLIKA RADA, DISEMINACIJOM REZULTATA NA STRUČNIM SKUPOVIMA I UPOZNAVANJEM DRUGIH SUBJEKATA S POSTIGNUĆIMA I ISHODIMA PROJEKTA</i>

ERASMUS+ PROJEKTI–prijavlivanje i vođenje projekata DODATNE/DOPUNSKJE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30 + 5 nastavnika po projektu
IME I PREZIME VODITELJA	ZRINKA KEDAČIĆ, MIRELA LEMO-PREVOZNIK, SPOMENKA CRNOJA, TIHANA MORO VLADIĆ, SNJEŽANA MARIĆ, BERNARDICA ŠUŠAK
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
Uključiti međunarodne ERASMUS+ projekte u nastavne i izvannastavne oblike rada, koristiti formalna i neformalna znanja učenika, njihove sklonosti i potencijale u razvijanju samostalnog istraživačkog rada, suradničkog rada u skupinama primjenjivanjem novih, suvremenih metoda i oblika rada, integrirajući sadržaje različitih općeobrazovnih predmeta kao što su strani jezik, informacijske tehnologije, povijest zemljopis, materinji jezik i kao i strukovne sadržaje.	
NAČIN REALIZACIJE	
Rad na projektima bi se realizirao kroz nastavne sadržaje i izvannastavne aktivnosti, samostalan rad učenika kod kuće ili u suradnji s partnerima u lokalnoj zajednici, školama partnerima u projektu u obliku radionica prilikom posjeta i razmjena predviđenim aktivnostima projekta i u rokovima određenim projektom, razmjenom znanja i iskustava putem interneta, video-konferencijama, chatovima, suradnji putem društvenih mreža.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom školske godine prema objavljenim pozivima za dostavu projektnih prijedloga agencije za mobilnost i programe EU.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Razvijati i poticati suradnju učenika i nastavnika na međunarodnoj razini s ciljem razvijanja svijesti o interkulturalnosti, uvažavanju različitosti, poticanju tolerancije, promicanja svijesti o europskom građanstvu, njegovanju tradicije, stjecanju prijateljstava, osvještavanju uloge poznavanja informacijskih tehnologija i stranog jezika. Poticanjem učenika na kreativnost i samostalno istraživačko učenje, razvijale bi se njihove sposobnosti i vještine potrebne za obavljanje poslova nakon završetka školovanja.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Troškovi prijave i vođenja projekata ne predviđaju nikakve troškove jer se prijava vrši online, pa nema ni troškova tiskanja prijavnih obrazaca.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Vrednovanje rezultata bi se vršilo brojem odobrenih projekata za stručno usavršavanje i strateška partnerstva.	

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Realizacijom projekta i projektnih aktivnosti predviđenih pojedinim projektima, uključivanjem većeg broja nastavnika kao nositelje projekata ili članove projektnih timova, sudjelovanje nastavnika i učenika u projektnim mobilnostima prema planu projekta. Organiziranje radionica u oblicima redovne nastave i izvannastavnih aktivnosti.

„ <u>ENTREPRENEURIAL YOUNG CITIZENS OF MODERN EUROPE</u> “ <u>ŠPANJOLSKA, POLJSKA, MAĐARSKA, HRVATSKA</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30+6 nastavnika
IME I PREZIME VODITELJA	Vesna Šimić,dipl.oec.,Snježana Marić,prof.,Brankica Radonić, prof., Spomenka Crnoja,prof., Anamarija Gajger,dipl.oec., Danica Crnov,prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
Uključiti međunarodne ERASMUS+ projekte u nastavne i izvannastavne oblike rada, koristiti formalna i neformalna znanja učenika, njihove sklonosti i potencijale u razvijanju samostalnog istraživačkog rada, suradničkog rada u skupinama primjenjivanjem novih, suvremenih metoda i oblika rada, integrirajući sadržaje različitih općeobrazovnih predmeta kao što su strani jezik, informacijske tehnologije, povijest zemljopis, materinji jezik građanski odgoj.	
NAČIN REALIZACIJE	
Rad na projektu bi se realizirao kroz nastavne sadržaje i izvannastavne aktivnosti, samostalan rad učenika kod kuće ili u suradnji s partnerima u lokalnoj zajednici, školama partnerima u projektu u obliku radionica prilikom posjeta i razmjena predviđenim aktivnostima projekta i u rokovima određenim projektom, razmjenom znanja i iskustava putem interneta, video-konferencijama, chatovima , suradnji putem društvenih mreža.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom dvije godine prema planu koji je predviđen projektom – zadnja godina provođenja	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Razvijati i poticati suradnju učenika i nastavnika na međunarodnoj razini s ciljem razvijanja svijesti o interkulturalnosti, uvažavanju različitosti , poticanju tolerancije, ljuska prava, ravnopravnost spolova u obitelji, na poslu, u obrazovanju, javnom životu i medijima, promicanja svijesti o europskom građanstvu, njegovanju tradicije, stjecanju prijateljstava, osvještavanju uloge poznavanja informacijskih tehnologija i stranog jezika. Poticanjem učenika na kreativnost i samostalno istraživačko učenje, razvijale bi se njihove sposobnosti i vještine potrebne za obavljanje poslova nakon završetka školovanja.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Troškovi projekta iznose 20 920.00€ prema izračunu koordinatora projekta na temelju broja mobilnosti, udaljenosti, troškovima života tijekom boravka u drugim zemljama intelektualnom ishodu, troškovima diseminacije, organizacije radionica i ostalim troškovima, koji bi se ostvarili iz eu fondova putem agencije za mobilnost.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Vrednovanje rezultata bi se vršilo tijekom trajanja projekta instrumentima predviđenim projektom i usvajanjem završnog izvješća od agencije za mobilnost i nadležnih tijela u Bruxellesu.	

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Primjenom rezultata i zaključaka projekta u nastavi i odgojnom procesu u vidu osuvremenjivanja i uvođenja novih metoda i oblika rada, diseminacijom rezultata na stručnim skupovima i upoznavanjem drugih subjekata s postignućima i ishodima projekta.	
NAZIV KURIKULUMA <u>PROJEKTA</u>	
Radionica u sklopu projekta Novinar za 5 <u>UVOD U PANMONIZAM</u> <u>Gradska knjižnica i čitaonica Đakovo</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	do 70 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Ravnatelj Željko Bionda dipl. ing. Nastavnici: K.Fabijančić, Lj.Lukac i J.Perković
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	-----
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	3 sata
CILJEVI	
Kroz sinergiju znanosti i umjetnosti učenici će se upoznati s multimedijalnim projektom „Uvod u Panmonizam“, koji se sastoji od izložbe, animiranog filma, koncerta i predavanja, autora Zorana Ščekića. Panmonizam (grčki „pan“ – sve i „monos“ - jedan)	
Učenici će upoznati vezu matematike i glazbe – kako Pitagorini jednostavni omjeri među brojevima, pretvoreni u frekvencije čine temelj današnje glazbe. Ako bi stranice nekog geometrijskog oblika (npr. pravokutnog trokuta) zamijenili žicama klavira ili gitare, kakav bi zvuk, odnosno trozvuk ili akord, taj geometrijski oblik generirao.	
Učenici će razvijati kulturu ponašanja i oblikovanja osobnosti te proširiti viziju matematike kao znanosti i nastavnog predmeta.	
NAČIN REALIZACIJE	
Učenici će sudjelovati na koncertu, predavanju i radionici.	
VREMENSKI OKVIRI	
06.12.2019 - Gradska knjižnica i čitaonica Đakovo	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Učenici će na zanimljiv i kreativan način upoznati primjenu matematike u umjetnosti glazbe, korisno provesti vrijeme u timskom radu, slušajući i družeći se.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Sve troškove snosi Gradska knjižnica i čitaonica Đakovo	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Unutar razreda: razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova, Izrada plakata koji će se izložiti u učionici. Analiza unutar razrednog vijeća.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Poticanje učenika na samostalni istraživački rad, izrada plakata i putopisa koje će predstaviti u školskom listu i na stranicama škole.	

NAZIV KURIKULUMA <u>ERASMUS+ VET PROJEKT –prijavljivanje i vođenje projekta učenika na stručnoj praksi</u>

PLANIRANI BROJ UČENIKA	34 + pratitelj (2+1)
IME I PREZIME VODITELJA	SNJEŽANA MARIĆ, VESNA ŠIMIĆ
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - uključiti međunarodne Erasmus+ projekte u realizaciju praktičnog dijela nastave u partnerskim kompanijama EU - omogućiti korištenje formalnih i neformalnih znanja učenika, njihovih interesa i potencijala u razvijanju samostalnog istraživačkog rada, suradničkog rada - omogućiti primjenu suvremenih metoda i oblika rada, integrirajući sadržaje različitih općeobrazovnih predmeta kao što su strani jezik, informacijske tehnologije sa strukovnim sadržajima u izvršavanje zadataka koji odgovaraju profilu zanimanja za koje se učenik obrazuje. 	
NAČIN REALIZACIJE	
<p>kroz realizaciju praktične nastave, samostalan rad učenika ili pod nadzorom mentora iz partnerskih institucija u projektu u zadanim rokovima i trajanju predviđenom projektom, primjenom teoretskog formalnog znanja i stjecanjem iskustva u neposrednom radnom procesu. praktična nastava realizirala bi se u dva slijeda i na dvije različite lokacije, s dva različita partnera pružajući jednake mogućnosti učenicima koji uče engleski i njemački jezik u trajanju od 3 tjedna, a nastavnici voditelji projekta bili bi osobe u pratnji tijekom mobilnosti.</p>	
VREMENSKI OKVIRI	
tijekom školske godine prema objavljenim pozivima za dostavu projektnih prijedloga agencije za mobilnost i programe EU	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> - razvijati i poticati suradnju učenika i nastavnika na međunarodnoj razini s ciljem razvijanja svijesti o interkulturalnosti, mogućnosti zapošljavanja na europskom tržištu rada, - stjecanje potrebnih vještina i kompetencija, kako strukovnih tako i socijalnih - razvijati svijest o uvažavanju različitosti, poticanju tolerancije, promicanju europskog građanstva, stjecanju prijateljstava, - stvaranje vlastite mreže kontakata, - primjene znanja informacijskih tehnologija i stranog jezika. - poticanje učenika na kreativnost i samostalno istraživačko učenje, kako bi razvijali sposobnosti i vještine potrebne za obavljanje poslova nakon završetka školovanja. 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
NE PREDVIĐAJU SE NIKAKVI TROŠKOVI JER SE PRIJAVA VRŠI ONLINE, PA NEMA NI TROŠKOVA TISKANJA PRIJAVNIH OBRAZACA..	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - vođenjem učeničkih dnevnika, - mentorovim praćenjem i vrednovanjem rada učenika u kompaniji, - primjenom ECVET kreditnog sustava vrednovanja i priznavanja postignuća koji bi omogućio da se polaznicima brojčano iskazani ocjene unose u strukovne sadržaje, strani jezik i informatiku i/ ili - priznavanjem praktičnog rada kao završnog rada u dogovoru s mentorom u matičnoj ustanovi 	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	

- realizacijom projekta i projektnih aktivnosti predviđenih projektom, učenici bi stečena znanja i iskustva koristili u izradi završnog rada ili u priznavanju ostvarenih postignuća u pojedinim strukovnim sadržajima
- stečeno iskustvo rada u u zemljama EU navesti u svom CV-u u cilju postizanja konkurentnosti na tržištu rada/nastavka školovanja u svakodnevnom životu i radu

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA	
Brendiranje proizvoda na međunarodnom tržištu na primjeru ANCONA GRUPE	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50-80
IME I PREZIME VODITELJA	Mirela Fekete,dipl.oec. i Marija Milanović,dipl.oec.,Željko Bionda,dipl.ing.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	
CILJEVI	
Razvijati vještine poduzetničkog razmišljanja i djelovanja u globalnoj ekonomiji . Potaknuti mlade na učenje, stjecanje vještina i znanja, razvoj kreativnih sposobnosti te poticanje pozitivnog odnosa prema poduzetništvu i inovativnim idejama. Prepoznati poduzetnički potencijal u sebi . Odgajati ih da žive u multikulturalnom svijetu poštujući različitosti, razvijati toleranciju, te poticati na međunarodnu tržišnu utakmicu u kojoj će se nametnuti lokalnim/ izvornim proizvodima .	
NAČIN REALIZACIJE	
Organiziranje predavanja, posjet Ancona Grupa iz Đakova i gospodinom Nikolom Radeljkovićem - umjetnički direktor zadužen za strateški razvoj dizajna, za učenike naše škole.	
VREMENSKI OKVIRI	
Studeni – travanj	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na kreativno razmišljanje u svrhu stvaranja inovativnih ideja u suvremenom svijetu • potaknuti razvijanje poduzetničke inicijative kod učenika • razviti svijest kod mladih o važnosti ulaska zemalja (pogotovo malih zemalja) u međunarodnu razmjenu • upoznati učenike sa strategijom za razvoj dizajna • uočiti važnost povezivanja umjetničkog i poslovnog svijeta • pokazati kako inovativnu ideju pretvoriti u poduzetnički pothvat • objasniti trendove u svjetskom gospodarstvu i važnosti kvalitetne prezentacije na međunarodnim sajmovima • predstaviti učenicima osobe iz poslovnog svijeta koji će im prenijeti vlastita iskustva u poslovnom svijetu 	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Moguće donacije	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Izrada seminarskih radova , eseja na temu „Brendiranje proizvoda – kreativnost i inovativnost u poslovanju“. Povezivanje teorijskih znanja s praktičnim iskustvima predavača kroz nastavni	

predmet Poduzetništvo i Osnove ekonomije (međunarodna ekonomija), Vanjskotrgovinsko poslovanje
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Medijska popraćenost aktivnosti (radio, novine, Internet, školski list); Izlaganje i prezentacija na stručnim skupovima, školskim kulturnim događanjima (Dan škole, Dan otvorenih vrata, (Prezentacija zanimanja...))

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA NOĆ KNJIGE 2020.	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15
IME I PREZIME VODITELJA	Danica Crnov, prof. i dipl. knjiž.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	ožujak-travanj
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	10
CILJEVI	
Potaknuti kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturnog dosega te dati poticaj razgovoru o statusu i važnosti knjige u suvremenom društvu.	
NAČIN REALIZACIJE	
Organizirati u školskoj knjižnici obilježavanje manifestacije <i>Noć knjige</i> : čitanje ulomaka iz knjiga, čitanje poezije, igranje uloga, glazbeni program	
VREMENSKI OKVIRI	
ožujak - travanj	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<i>Povećati zanimanje učenika za čitanjem te aktivnostima i sudjelovanjem u kulturnim događanjima u školi i školskoj knjižnici.</i>	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Za potrebe izrade promidžbenih materijala i obilježavanja manifestacije (plakati, boja za pisač, papir)	200.00 kn
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Povećanjem broja posjeta knjižnici u vrijeme obilježavanja manifestacije te zainteresiranosti korisnika za događaje u knjižnici.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Uključivanjem učenika u aktivnosti vezane za obilježavanje manifestacija i događaja u školskoj knjižnici. Broj zainteresiranih učenika, zadovoljstvo učenika i profesora ostvarenim programom	

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta - 27. siječnja Sudbina Židova u Đakovu tijekom 2.svjet. rata	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	13
IME I PREZIME VODITELJA	Danica Crnov, dipl.knjiž. i Tomislav Vinković, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	siječanj
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	10
CILJEVI	
Podsjećanje na tragediju Židova i cijeloga čovječanstva te podizanje svijesti o opasnosti od radikalnih, ekstremističkih pokreta i totalitarnih režima.	

NAČIN REALIZACIJE
- kreiranje ppt prezentacije na temu <i>Sudbina Židova u Đakovu tijekom 2. svjet. rata</i> - uređenje panoa u školskom holu - provođenje ankete među učenicima s pitanjem: Znete li što je Holokaust? - objava rezultata ankete na školskim mrežnim stranicama - posjet židovskom groblju u Đakovu
VREMENSKI OKVIRI
siječanj
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Obilježiti Međunarodni Dan sjećanja na žrtve holokausta te se priključiti obilježavanjima tragedije svih žrtava nacističkoga režima diljem svijeta. Na ovaj način učenici će dublje istražiti i upoznati sudbinu Židova u gradu Đakovu te dobiti uvid o ljudima koji su riskirali svoj život kakao bi spasili ljude i suprotstavili se zlu.
DETALJAN TROŠKOVNIK
Nema troškova.
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Razina zainteresiranost učenika te razgovor o uspješnosti i zadovoljstvu realiziranoga projekta.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Rezultate istraživačkoga rada te posjet židovskom groblju u Đakovu, objaviti na mrežnim stranicama Škole i školske knjižnice te na Facebooku knjižnice; urediti pano u školskom holu; kreirati letak

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA	
Akcija Uzmi i ostavi!	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	svi učenici
IME I PREZIME VODITELJA	Danica Crnov, dipl.knjiž.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	tijekom školske godine
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	tijekom školske godine
CILJEVI	
Poticanje čitanja i razvijanje čitateljskih navika.	
NAČIN REALIZACIJE	
- obavijestiti učenike i nastavnike o planiranoj akciji (mrežna stranica škole i knjižnice, Facebook knjižnice. obavijest na panou uz stol za razmjenu knjiga) - u knjižnici napraviti kut gdje će korisnici moći donijeti ili ostaviti knjigu	
VREMENSKI OKVIRI	
tijekom školske godine	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Svi zainteresirani slobodno se mogu poslužiti knjigama koje su im na raspolaganju, ali mogu i obogatiti postojeću malu zbirku - dodavanjem novih naslova.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Nema troškova	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Broj knjiga u razmjeni te zainteresiranost korisnika.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	

Diseminacija rezultata na stručnim skupovima i upoznavanjem drugih subjekata s ishodima ove akcije. Dobiti uvid kakvu literaturu korisnici vole čitati te rezultate iskoristiti u nabavi novih knjiga.

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA :IZVANUČIONIČKA NASTAVA KONZUM AKADEMIJA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	3k1, 3k2 i 2Pr (do 45 uč.)
IME I PREZIME VODITELJA	Darinka Rechner, dipl.oec. ,Natalija Siladjev,dipl.ped. Suradnici: predmetni nastavnici i razrednici
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	Jednodnevna terenska nastava u Konzum akademiji Zagreb i trgovačkom centru Avenue Mall Zagreb
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	
CILJEVI	
<p>- Omogućiti učenicima, uz stručno vođenje, neposredan, ugodan i opušten uvid u sadržaje koji su planom i programom predviđeni za obrazovanje u zanimanju komercijalist i prodavač.</p> <p>- Odgajati i obrazovati učenike da aktivno i odgovorno sudjeluju u grupnom radu kao i u demokratskom razvoju društva.</p> <p>- Razvijanje sposobnosti poslovnog komuniciranja, ističući važnost uspješnog posredovanja – informacija u pisanom obliku</p> <p>- Potaknuti mlade na učenje, stjecanje vještina i znanja, razvoj kreativnih sposobnosti te poticanje pozitivnog odnosa prema kupoprodaji i inovativnim idejama.</p> <p>- Prepoznati poduzetnički potencijal u sebi te razviju vještine poduzetničkog razmišljanja i djelovanja jer su one danas potrebne u većini životnih situacija.</p> <p>- Učvrstiti postojeće znanje i stjecati dodatna znanja u struci.</p> <p>- Povezati teoriju i praksu, omogućiti učeniku učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti</p> <p>- Pratiti novitete kod tržišnih elemenata, aranžiranja i estetskog oblikovanja</p> <p>- Prožimanje realnih životnih situacija sa nastavnim sadržajima.</p> <p>- Unaprjeđivanje načina prodaje i kreiranja vizualnog identiteta prodajnog mjesta.</p> <p>- Razvijati zanimanje estetskog iskustva, osjetljivosti i kritičnosti za elemente vizualnog identiteta gospodarskog subjekta.</p> <p>- Posjet je usmjeren i na razvijanje zajedništva i lijepog ponašanja među učenicima.</p>	
ISHODI	
<ul style="list-style-type: none"> • razlikovati poslovne procese prodavaonice i trgovačkog subjekta kao i bogatstvo širine i dubine asortimana • objasniti hodogram dokumenata u trgovini na malo • samostalno raditi na touch blagajni • primjenjivati načela izlaganja robe na planogramu u prodajnom prostoru • razvijati odgovornost u radu • prezentirati asortiman na planogramu proizvoda 	

- primjenjivati suvremene informatičke tehnologije u komunikaciji
- spoznati povezanost nastavnih sadržaja i konkretnih prezentacijskih aktivnosti
- uvidjeti važnost suvremene opreme u poslovanju gospodarskog subjekta
- upoznati se s poslovima nabave i prodaje na konkretnim primjerima iz prakse
- prepoznati važnost touch blagajne na mjestu prodaje
- koristiti prednosti funkcija touch blagajne
- upoznati se s konkretnim radnim mjestima u maloprodaji
- Identificirati i utvrditi važnost kvalitetnog rada prodajnog centra
- identificirati dijelove touch blagajne
- demonstrirati planogram proizvoda
- iskazati sposobnost planiranja i postavljanja prioriteta u procesu donošenja odluka o vlastitom napredovanju
- pokazati organizacijske sposobnosti – učinkovito planira, organizira i provodi aktivnosti na blagajni i planogramu asortimana proizvođača, primjenjuje podjelu rada/zaduženja, pravedno vrednuje doprinos, hvali uspjeh, uči iz neuspjeha i sl.)
- razvijati kreativnost prilikom rješavanja zadataka
- uvažavati tuđe mišljenje tijekom rada
- razvijati suradnički odnos i toleranciju prema drugima
- objasniti povezanost cjeloživotnog učenja i konkurentnosti na tržištu radne snage
- prepoznati i izražavati vlastite interese i motivaciju za daljnje obrazovanja i zanimanje
- promišljati i prikupljati informacije i ideje za buduće radno mjesto

NAČIN REALIZACIJE

IZVANUČIONIČKA *TERENSKA NASTAVA: MEĐUPREDMETNA KORELACIJA*: TRGOVINSKO POSLOVANJE, RAČUNOVODSTVO, PODUZETNIŠVO, POZNAVANJE ROBE/ NABAVNO POSLOVANJE, PRODAJNO POSLOVANJE, POSLOVANJE PRODAVAONICE

Posjet Konzum akademiji u Zagrebu i trgovačkom centru Avenue Mall Zagreb autobusom gdje će učenici proći dio obuke koju prolaze i djelatnici Konzuma pri obuci za posao., educirati i pripremiti za odabir zanimanja, nastavak školovanja, tržište rada i samozapošljavanje. Izrada sistematiziranih materijala o provedenoj aktivnosti – izvanučioničkoj nastavi. Prezentacija izrađenih materijala.

VREMENSKI OKVIRI

Termin prema dogovoru u šk. god. 2019./2020.

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju
- povezati teorijske sadržaje nastave s praktičnim radom
- osvijestiti važnost promicanja poštene trgovine
- upoznati učenike sa radom na touch blagajni
- upoznati se s radom prodajnog centra Konzum
- izraditi planogram proizvoda
- samostalno raditi na touch blagajni
- potaknutu učenike na važnost i ulogu različitih medija u svakodnevnom životu

<ul style="list-style-type: none"> • obrada nastavnih sadržaja iz strukovnih predmeta • informiranje i motiviranje učenika za učenje o kupoprodaji na primjerima iz prakse
DETALJAN TROŠKOVNIK
Prijevoz do Zagreba. Izvor financiranja su roditelji.
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
<ul style="list-style-type: none"> - Razgovor na satu prije posjete i nakon posjete Konzum akademiji Zagreb i trgovačkog centra - Obogaćivanje osobne kulture i podizanje razine svijesti o gospodarstvu i kulturi - Svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazuju na vrijednost provedene posjete. - Putovanje te iskustva na putu. - Izrada fotografija, CD -a, razgovor, prezentacija u PowerPointu ili na panou.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
<p>Poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada plakata koje će predstaviti u školskom listu, na satu razrednika, na roditeljskim sastancima i na stranicama škole te praktična znanja koristiti u daljnjem obrazovanju.</p> <p>Izvešće za radio postaju i tiskovine.</p> <p>Korelacija s predmetnom nastavom, analiza i razmjena iskustava.</p> <p>Kviz o kupoprodaji te cjelokupnom putovanju</p>

NAZIV KURIKULUMA PROJEKTA	
„Školska zadruga Eko&€ko“	
DODATNE/DOPUNSKЕ/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50
IME I PREZIME VODITELJA	Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - razvoj sposobnosti, znanja i vještina kroz samostalni, suradnički i praktični rad -razvijanje vizualnog i kritičkog mišljenja te pozitivnog odnosa prema estetskim vrijednostima -razvijanje poduzetničkog i stvaralačkog mišljenja, te prepoznavanje i primjena tehničkih sadržaja u životnom okruženju -promicanje kulturne baštine, gastronomije i narodnih običaja 	
NAČIN REALIZACIJE	
<ul style="list-style-type: none"> - radom u radionicama, grupnim radom, individualnim pristupom -sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama, -organizacija humanitarnih akcija i kreativnih radionica 	
VREMENSKI OKVIRI	
-tijekom školske godine	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
- učenicima koji iskazuju interes prema ekologiji, marketingu i poduzetništvu	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
- materijali i sredstva za rad programskih skupina, alat, pribor, ambalaža, trošak odlaska na izložbe, smotre i natjecanja za svaku sekciju posebno	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
- sudjelovanje na natjecanjima učeničkog stvaralaštva	

-prodajom proizvoda
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
-sastavljanje izvješća o radu zadruge
-medijska popraćenost aktivnosti (radio, novine, Internet, školski list)

NAZIV KURIKULUMA „Projekt Šafran “	
DODATNE/DOPUNSKJE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	20
IME I PREZIME VODITELJA	Brankica Radonić, prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	2
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	2
CILJEVI	
- upoznati mlade s pojmom holokausta i podignuti svijest o opasnostima rasizma, diskriminacije i predrasuda.	
NAČIN REALIZACIJE	
Eko akcija sadnje žutih šafrana u suradnji s JUSSP Jasenovac	
VREMENSKI OKVIRI	
Listopad 2019.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
-sadjom žutih šafrana potaknuti na sjećanje oko milijun i pol djece stradale u Holokaustu i važnost tolerancije i poštovanja	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
- materijali za uređenje panoa	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
- brojnost članova, priznanja za sudjelovanje u aktivnostima, ispunjavanje online obrasca za Irsku zakladu za obrazovanje o holokaustu	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Medijski popraćena aktivnost (radio, novine, web stranica škole)	

IZLETI, EKSKURZIJE I POSJETI

NAZIV KURIKULUMA -EKSKURZIJA	
Zagreb (Hrvatski sabor; Trg sv. Marka; katedrala; Interliber-sajam knjiga i učila, trgovački centar „Arena“, Trg bana Jelačića, kazalište – predstava)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	-oko 300 učenika: svi razredi – RADNI DAN -novinarska skupina ili svi učenici škole - SUBOTA
IME I PREZIME VODITELJA	<u>Opcija 1 - Terenska nastava (radni dan):</u> Razrednici: svi Predmetni nastavnici: Hrvatski jezik, Zemljopis, Povijest, Vjeronauk, Trgovinsko poslovanje, Poduzetništvo, Poznavanje robe, Osnove marketinga, Informatika, Politika i gospodarstvo; TZK Suradnici: Danica Crnov, knjižničarka, ravnatelj, tajnica, pedagoginja

	<u>Opcija 2 – Izlet (subota):</u> Svi učenici i nastavnici škole – posjet sajmu „Interliber“, Arena centar i kazališna predstava.
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	-----
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	7
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje hrvatske kulture i povijesti - upoznati i opisati kulturu, geografske znamenitosti, povijesna i tehnološka dobra posjećenih mjesta - osvješćivanje spoznaje o važnosti knjige i knjižarske djelatnosti u nacionalnoj kulturi - razvijanje spoznaje o važnosti knjiga u odgoju i obrazovanju - poticanje i razvijanje zanimanja za čitanje knjiga - upoznavanje učenika s poslovnim svijetom izdavačkog i edukativnog stvaralaštva - upoznati kazalište: pozornica, gledalište, gledatelj i glumci - razvijati i poticati interes za posjet kazalištu - razvijati kulturu ponašanja u kazalištu - upoznavanje s kostimografijom i scenografijom - razvijanje temeljnih znanja i pozitivnih stajališta prema umjetničkom stvaralaštvu i izražavanju - razvijanje spoznaje o važnosti stručne literature u nastavi Informatike - upoznavanje s posebnim oblicima prodaje - upoznavanje s promocijskim aktivnostima u prodaji - posjet zagrebačkoj katedrali te grobu bl. Alojzija Stepinca 	
ISHODI	
<ul style="list-style-type: none"> - upoznati i opisati kulturu, geografske znamenitosti, povijesna i tehnološka dobra posjećenih mjesta - razvijati kulturu međusobne komunikacije i kulturu putovanja - posjetiti sajam knjiga i učila, trgovački centar te kazalište - kulturno se ponašati u kazalištu tijekom gledanja predstave - odgovorno se ponašati tijekom putovanja - poštivati i uvažavati potrebe drugih - analizirati provedeno putovanje i vlastito sudjelovanje - izraditi plakat ili prezentaciju o putovanju - pronaći literaturu vezane za nastavu Informatike - navesti posebne oblike prodaje - opisati promocijske aktivnosti u prodaji - prepoznati doprinos Crkve u razvoju kulture i znanosti te njezino zalaganje za socijalnu pravdu - posjetiti katedralu te grob bl. Alojzija Stepinca - upoznati lik i djelo bl. Stepinca te izraditi seminarski rad, prezentaciju ili plakat na temu - pronaći uzor vjere i nadahnuće u životu blaženika i svetaca 	
NAČIN REALIZACIJE	
Opcija 1: IZVANUČIONIČKA (TERENSKA) NASTAVA – MEĐUPREDMETNA KORELACIJA (radni	

<p>dan): Sudjeluju učenici drugih razreda. Organizirani odlazak u Hrvatski sabor; Posjet sajmu, sudjelovanje na književnoj radionici ili predstavljanju knjiga. Organizirani odlazak u trgovački centar. Organizirani odlazak u kazalište. Organizirani odlazak u katedralu. Pripremne aktivnosti za izvođenje izvanučioničke nastave (zaduženja učenika). Izrada sistematiziranim materijala o provedenoj aktivnosti – izvanučioničkoj nastavi. Prezentacija izrađenih materijala. Opcija 2: IZLET (subota): Sudjeluju svi učenici i djelatnici škole (dobrovoljno). Posjet sajmu, sudjelovanje na književnoj radionici ili predstavljanju knjiga. Organizirani odlazak u trgovački centar. Organizirani odlazak u kazalište. Individualni odlazak u katedralu.</p>
VREMENSKI OKVIRI
Opcija 1: IZVANUČIONIČKA (TERENSKA) NASTAVA –15. studenoga 2019. Opcija 2: IZLET – 16. 11. 2019.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
<ul style="list-style-type: none">- upoznavanje s institucijama zakonodavne i izvršne vlasti<ul style="list-style-type: none">- razvijanje ljudsko-pravne; političke, društvene, međukulturne i gospodarske dimenzije kod učenika- razvijanje spoznaje o važnosti i potrebi knjiga u obrazovanju učenika- edukacija učenika o ponašanju prilikom posjeta sajmu- posjet kazalištu (prema ponudi agencije ili škole) namijenjen je svim učenicima škole da bi proširili svoja znanja o dramskoj i glazbenoj umjetnosti, osvijestili potrebu za praćenjem kulturnih događaja, te razvijali kritičko mišljenje- razvijanje spoznaje o važnosti cjeloživotnog učenja vezanog za primjenu Informatike u svakodnevnom životu- edukacija učenika o ponašanju prilikom posjeta katedrali i grobu blaženika- razvijanje spoznaje o važnosti djelovanja Crkve u svijetu i njezinom poslanju- pronalaženju uzora vjere u životu blaženika i svetaca
DETALJAN TROŠKOVNIK
Ovisno o izabranoj ponudi (oko 200 kn) - troškove prijevoza i ulaznica snose učenici i roditelji
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Broj zainteresiranih učenika, zadovoljstvo učenika i profesora ponudom na sajmu, kupovina knjiga za školsku knjižnicu. Učenici će sami ocijeniti kakvo je značenje za njih imala predstava. Predstava će se analizirati na satu hrvatskoga jezika te unutar dramske skupine. Učenici će iznijeti svoje doživljaje vezane za posjet katedrali i grobu bl. Alojzija. Na web stranicama škole objaviti izvješće s putovanja i doživljaje učenika.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Svako iskustvo oplemenjuje i obogaćuje čovjeka. Tako i ovo putovanje osim novih sadržaja iz kulture donosi i iskustvo upoznavanja novih ljudi, novih običaja, ali i iskustvo vlastitog postupanja u novim, nepoznatim i drugačijim situacijama. <ul style="list-style-type: none">- korelacija s predmetnom nastavom, analiza i razmjena iskustava- izvješće za radio postaju i tiskovine- izrada PowerPoint prezentacije nakon terenske nastave te demonstracija na

- roditeljskom sastanku i Danu škole, kao i u školskoj knjižnici
- evaluacijski listić za učenike i roditelje

NAZIV KURIKULUMA-EKSKURZIJA 1.RAZREDI Moguće destinacije: Hrvatska(Zagreb, Krapina) i Europa(Mađarska)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	SVI PRVI RAZREDI-83 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Dario Jagodić,prof.,Željka Gal,prof.,Mirela Fekete,dipl.oec., Sonja Sabo,prof., Nikola Hrehorović,dipl.oec
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	48
CILJEVI	
Upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti područja, međusobno upoznavanje učenika izvan školskog prostora, razvijanje kulture komunikacije, kulture putovanja, ponašanja u prometu, međusobne tolerancije i poštivanja.	
NAČIN REALIZACIJE	
-razredno putovanje u trajanju 1 dana	
VREMENSKI OKVIRI	
svibanj 2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Zajedničko putovanje učenika prvih razreda koji , osim školskih klupa, na ovaj način dijele i druga životna iskustva. Ujedno će učenici zorno povezati putovanje s gradivom iz predmeta Povijest, Vjeronauk, Hrvatski jezik. Također, putem integrirane nastave učenici će samostalno uočavati unutarpredmetne i međupredmetne tematske, stilske i ostale poveznice. Učenike se potiče na timski rad, zajedništvo i suradnju.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-ovisno o izabranoj ponudi (200 – 300 kn)	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
<ul style="list-style-type: none"> - unutar razreda: razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova - analiza unutar razrednog vijeća 	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Svako iskustvo oplemenjuje i obogaćuje čovjeka. Tako i ovo putovanje, osim novih sadržaja iz kulture, donosi i iskustvo upoznavanja novih ljudi, novih običaja, ali i iskustvo vlastitog postupanja u novim, nepoznatim i drugačijim situacijama.	

Školski kurikulum-Trodnevna ekskurzija Beč-Bratislava-Budimpešta ili Gardaland-Padova-Verona-Venecija Ili Hrvatska	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	50-60 učenika drugih razreda 2. E1, 2. E2, 2. K, 2. Pr
IME I PREZIME VODITELJA	Mirela Lemo Prevoznik,prof., Mato Lovrić,prof., Sanja Vargić,prof. i Ana Birovljević,prof.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	70
CILJEVI	

- posjet gradovima srednje Europe radi proširenja kulturnih, povijesnih i geografskih vidika
- upoznavanje sa značajnim kulturnim, povijesnim i tehnološkim dobrima na terenu
- upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti područja
- međusobno upoznavanje učenika izvan školskog prostora
- razvijanje kulture komunikacije, kulture putovanja, ponašanja u prometu, međusobne tolerancije i poštivanja

NAČIN REALIZACIJE

- razredno putovanje autobusom u trajanju 3-4 dana, moguće destinacije: Italija, BBB, Hrvatska
- planiranje i dogovor s učenicima i roditeljima
- izbor agencije - Putnička agencija uz suradnju sa stručnim osobama u školi

VREMENSKI OKVIRI

- pripremne radnje do polaska
- realizacija: travanj/svibanj 2020.

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

- zajedničko putovanje učenika drugih razreda, koji osim školskih klupa na ovaj način dijele i druga životna iskustva
- učenici drugog razreda se na mjestu događaja upoznaju s kulturom, poviješću i zemljopisnim položajem nekih gradova
- učenici razvijaju zajedništvo i lijepo ponašanje
- osvijestiti važnost putovanja u svrhu upoznavanja različitih kultura, povijesnih znamenitosti, stjecanju novih poznanstava i uljudnog ponašanja

DETALJAN TROŠKOVNIK

- ovisno o izabranoj ponudi (800 – 1000 kn po učeniku) – troškove snose roditelji

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

- unutar razreda: razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova
- analiza unutar razrednog vijeća
- kroz usmeni razgovor i anketu na satovima Povijesti, Zemljopisa, Vjeronauka, stručnih predmeta i Sata razrednika pokazati razumijevanje povijesnih činjenica, zemljopisnog položaja i kulture posjećenih gradova
- svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazati na vrijednost provedenog putovanja
- pisani osvrt za agenciju koja je organizirala putovanje
- analiza na roditeljskom sastanku

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

- pokazati stečeno znanje na satima Povijesti, Zemljopisa, Vjeronauka, Sata razrednika i stručnih predmeta
- evocirati uspomene s putovanja s težnjom ponovnog posjeta i dužeg boravka u pojedinim gradovima
- poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada plakata i putopisa koje će predstaviti u školskom listu i na stranicama škole
- svako iskustvo oplemenjuje i obogaćuje čovjeka - upoznavanje novih ljudi, novih običaja, ali i iskustvo vlastitog postupanja u novim, nepoznatim i drugačijim situacijama

NAZIV KURIKULUMA	
7 dnevna EKSKURZIJA PRAG – GRČKA - MAKEDONIJA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	100
IME I PREZIME VODITELJA	Jadranka Perković, Zrinka Kedačić, Spomenka Crnoja, Ante Jurić, Vesna Šimić
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	7 dnevna ekskurzija
CILJEVI	
Upoznavanje povijesnih, kulturnih i geografskih znamenitosti područja, međusobno upoznavanje učenika izvan školskog prostora, razvijanje kulture komunikacije, kulture putovanja, ponašanja u prometu, međusobne tolerancije i poštivanja.	
NAČIN REALIZACIJE	
Razredno putovanje u trajanju 6-8 dana, moguće destinacije: Hrvatska, Grčka, Makedonija, Češka, Poljska, Slovačka, Austrija.	
<ul style="list-style-type: none"> - ispitati interes učenika za odabir destinacija putovanja, prema Pravilniku o izvođenju izleta i ekskurzija MZO-a - odabir destinacije za putovanje - jedna od zemalja u Europi - priprema učenika za putovanje i boravak u stranoj zemlji - dogovor s učenicima i roditeljima o putovanju - roditeljski sastanci - odlazak na putovanje 	
VREMENSKI OKVIRI	
1. prvo polugodište: odabir ponude putničkih agencija, dogovor o trajanju putovanja, terminu putovanja i ostalim tehničkim detaljima	
2. drugo polugodište i ljetni praznici: realizacija putovanja (načelno u periodu od lipnja do početka naredne nastavne godine)	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Maturalna ekskurzija namijenjena je učenicima koji su završili treći razred i time stekli dovoljna znanja iz društvenih i prirodnih znanosti kako bi mogli pristupiti originalnim lokalitetima. Učenici se na mjestu događaja upoznaju s kulturom, poviješću i zemljopisnim položajem nekih gradova. Učenici razvijaju zajedništvo i lijepo ponašanje te uče o važnosti putovanja u svrhu upoznavanja različitih kultura, povijesnih znamenitosti, stjecanju novih poznanstava i uljudnog ponašanja. Maturalnom ekskurzijom zaokružuju se i u cjelinu spajaju znanja o temeljima civilizacije o kojoj se parcijalno uči na svim školskim predmetima. Maturalnom ekskurzijom zaokružuju se stečena znanja i podiže znanstveni entuzijazam učenika i učvršćuju humanističke vrline i spoznaje. Zajedničko putovanje učenika trećih razreda, koji osim školskih klupa na ovaj način dijele i druga životna iskustva.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Ovisno o izabranoj ponudi (2.000,00 – 3.500,00 kn).	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Unutar razreda: razmjena iskustava, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova	
<ul style="list-style-type: none"> - analiza unutar razrednog vijeća - kroz usmeni razgovor i anketu na satovima povijesti, zemljopisa, vjeronauka i sata razrednika pokazati razumijevanje povijesnih činjenica, zemljopisnog položaja i kulture 	

posjećenih gradova

- svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazuju na vrijednost provedenog putovanja

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

Svako iskustvo oplemenjuje i obogaćuje čovjeka. Tako i ovo putovanje osim novih sadržaja iz kulture donosi i iskustvo upoznavanja novih ljudi, novih običaja, ali i iskustvo vlastitog postupanja u novim, nepoznatim i drugačijim situacijama.

- korelacija s predmetnom nastavom, analiza i razmjena iskustava: pokazati stečeno znanje na satima povijesti, zemljopisa, vjeronauka, sata razrednika, ekonomske grupe predmeta
- evociranje uspomena s putovanja s težnjom ponovnog posjeta i dužeg boravka u pojedinim gradovima
- poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada plakata i putopisa koje će predstaviti u školskom listu i na stranicama škole.
- izvješće za radio postaju i tiskovine
- izrada PowerPoint prezentacije nakon ekskurzije te demonstracija na roditeljskom sastanku i Danu škole, kao i u školskoj knjižnici
- evaluacijski listić za učenike i roditelje

NAZIV KURIKULUMA	
ZELENI VAL-PRIMJER CIRKULARNE EKONOMIJE U RAZMJENI ČEPOVA DODATNE/DOPUNSKE/IZBORNE/PROJEKTA/ <u>IZLETA</u> (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	30-40
IME I PREZIME VODITELJA	Marija Milanović, Anamarija Gajger, Mirela Fekete, Spomenka Crnoja, Darinka Rechner i Bernardica Šušak
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	
CILJEVI	
<p>1. stjecanje znanja o raznolikosti prirode i razumijevanje složenih odnosa između ljudi i okoliša, razvijanje kritičkoga mišljenja te osobne i društvene odgovornosti nužne za održivost.</p> <p>2. promišljanje i stjecanje spoznaja o uzrocima i posljedicama ljudskoga utjecaja na prirodu koje pridonose razvoju svih oblika mišljenja, osobito kreativnoga razmišljanja i rješavanja problema.</p> <p>3. razvijanje solidarnosti i empatije prema ljudima, odgovornosti prema svim živim bićima i okolišu te motivacije za djelovanje na dobrobit okoliša i svih ljudi.</p> <p>4. aktivno djelovanje u školi i zajednici s ciljem prepoznavanja potreba, osmišljavanja primjerenih i inovativnih rješenja i konkretnoga doprinosa zajednici.</p> <p>5. poticanje razmišljanja orijentiranoga prema budućnosti i razvijanje osobne odgovornosti prema budućim generacijama, što je preduvjet za stvaranje društva temeljenoga na održivome razvoju</p>	
NAČIN REALIZACIJE :	
Putovanje u Rijeku autobusom i posjet Društvu oboljelih od multipleskleroze Primorskogoranske županije, međusobna razmjena informacija s ciljem daljnjeg unapređenja suradnje i pomoći štíćenicima Društva.	
VREMENSKI OKVIRI:	
Listopad 2019. /travanj 2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<p>Potaknuti učenike/ce za prikladno djelovanje u društvu s ciljem postizanja osobne i opće dobrobiti.</p> <p>Upoznati učenike/ce s potrebama suvremenog doba na globalnoj i lokalnoj razini te spoznati značaj raznolikosti prirode, nužnosti održivog razvoja, upravljanja prirodnim dobrima, granici opterećenja, ljudskim potencijalima, osobnim i zajedničkim odgovornosti i pravima.</p>	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
<p>Prijevoz autobusom na relaciji Đakovo – Rijeka – Đakovo</p> <p>Izvor financiranja: roditelji/donacije</p>	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
<p>Razgovor na satu prije posjeta i nakon posjeta Društvu oboljelih od multipleskleroze - Rijeka</p> <p>Obogaćivanje osobne kulture i podizanje razine svijesti o održivom razvoju , zdravlju, volontiranju</p> <p>Svojim komentarima (pozitivnim i negativnim) ukazuju na vrijednost provedene posjete.</p> <p>Prepoznavanje i poštivanje nacionalne prirodne i kulturne baštine uz istodobno uvažavanje različitosti i drugačijih načina razmišljanja i življenja.</p> <p>Odgovorno korištenje prirodnih dobara i energije, racionalno postupanje s otpadom, uporaba iskorištenih materijala, aktivan rad i suradnja u zajednici.</p>	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	

Poticanje učenika na samostalni istraživački rad i posjećivanje sličnih mjesta, izrada plakata /eseja koje će predstaviti u školskom listu, na satu razrednika, na roditeljskim sastancima i na stranicama Škole te praktična znanja koristiti u daljnjem obrazovanju.
Izvjешća za radio postaje i elektronske tiskovne medije
Korelacija s predmetnom nastavom , analiza i razmjena iskustava.
Video uradak cjelodnevnog boravka u Rijeci – Europskom gradu kulture 2020. godine

NAZIV KURIKULUMA JEDNODNEVNI IZLET NA BOROVIK - Fakultativna nastava: TZK Odbojka	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15
IME I PREZIME VODITELJA	Sonja Sabo, mag.cin
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	10
CILJEVI	
Upoznavanje učenika s različitim mogućnostima aktivnog provođenja slobodnog vremena na otvorenom u prirodi.	
NAČIN REALIZACIJE	
Putovanje učenika koji pohađaju fakultativnu nastavu –TZK Odbojka u trajanju 1 dan	
VREMENSKI OKVIRI	
Studeni 2019. / ožujak 2020.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Zajedničko putovanje učenika koji osim školskih klupa na ovaj način dijele i druga životna iskustva	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
30 kn po osobi	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Unutar razreda: razmjena iskustva, prepričavanje događaja, iznošenje osobnih i grupnih dojmova. Analiza unutar aktiva TZK-a.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
-	

NAZIV KURIKULUMA SPORTSKO PENJANJE NA UMJETNOJ STIJENI DODATNE/DOPUNSKE/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAOKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	15
IME I PREZIME VODITELJA	Sonja Sabo, mag.cin.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	10
CILJEVI	
Upoznavanje učenika sa sportskom aktivnošću koja nije u redovitom planu i programu tjelesne i zdravstvene kulture	
NAČIN REALIZACIJE	
Održavanje sata sportskog penjanja u dvorani OŠ J.A.Ćolnića	
VREMENSKI OKVIRI	

Tijekom školske godine 2019./2020.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Upoznavanje učenika s osnovama sportskog penjanja
DETALJAN TROŠKOVNIK
0 kn
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Unutar razreda: razmjena iskustva, iznošenje osobnih i grupnih dojmova. Analiza unutar aktiva TZK-a.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
-

NAZIV KURIKULUMA	
<u>Znamenitosti i vjerske ustanove u Đakovu</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenici 2. i 4. razreda
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj.
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	13 Pojedinačne teme u PiP (2. razred: <i>Kršćanstvo na hrvatskom jezičnom prostoru; Crkva i moderno doba; Dobrovoljstvo kao znak općeljudskoga i kršćanskoga služenja;</i> 4. razred: <i>Budućost i moć znanja</i>)
CILJEVI	
-posjetiti kulturne znamenitosti i vjerske ustanove u gradu Đakovu (Spomen-muzej biskupa Josipa Jurja Strossmayera, Muzej Đakovštine, Župna crkva Svih svetih, katedrala-bazilika sv. Petra, apostola; Samostan i muzej Milosrdnih sestara sv. Križa, Katolički bogoslovni fakultet; Udruga „Amadea“) te vrednovati njihovo značenje za razvoj grada i kulture	
ISHODI	
<ul style="list-style-type: none"> - imenovati značajne osobe, znamenitosti i ustanove u Đakovu - opisati značenje pojedinih osoba i ustanova za naš grad i okolicu - susresti i čuti svjedočanstvo korisnika Udruge „Amadea“ - postavljati pitanja - promišljati o vlastitom životnom pozivu - napisati esej na temu „Baština moga grada“ 	
NAČIN REALIZACIJE	
-posjet navedenim lokalitetima	
-upoznavanje s njihovim značenjem i sadržajima	
-razgovor – usmeno svjedočanstvo i predavanje	
VREMENSKI OKVIRI	
-tijekom nastavne godine	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
-upoznati učenike s kulturnim znamenitostima i vjerskim ustanovama u gradu te analizirati njihov doprinos razvoju kulture i umjetnosti (na satima Vjeronauka)	

DETALJAN TROŠKOVNIK
- ulaznice za muzeje (do 10 kn) po učeniku
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
-esej na temu: Baština moga grada -ocjena za stvaralačko izražavanje, zalaganje i kulturu komunikacije
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
- na satima Vjeronauka ukazati na važnost dubljeg upoznavanja baštine te vrednovanja kulturnih ustanova
- izvješće u školskom listu
- izvješće za radio postaju i tiskovine

SLOBODNE, IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

NAZIV KURIKULUMA-MEDIJSKI KLUB (NOVINARSKA)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	10
IME I PREZIME VODITELJA	Tomislav Vinković
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	1
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	35
CILJEVI	
<p>Razvijanje slobodnog izražavanja stavova i interesa, poticanje ljubavi prema pisanju, novinarstvu te razvijanje suradnje i zalaganje za međusobno uvažavanje.</p> <p>Steći jezično znanje, jezičnu kulturu i sposobnosti za pisanje u svim tekstnim vrstama, funkcionalnim stilovima i priopćajnim sredstvima. Steći spoznaje o novinarstvu kao sredstvu priopćavanja, prihvatiti novine kao bitan medij za širenje informacija.</p> <p>Steći znanja i iskustva o novinarstvu za daljnje školovanje. Cilj sudjelovanja na projektu „Novinar za 5!“ direktno educiranje učenika koji imaju interes za područje medija i koji su udruženi u novinarskim skupinama o analizi sadržaja, kritičkom vrednovanju informacija, manipulaciji, prikrivenom oglašavanju i odgovornosti kreiranja medijskog sadržaja. Cilj je upoznati učenike o važnosti medijske pismenosti radi vlastite zaštite, napretka demokracije i njihove uloge u društvu i kreiranju javnog mijenja.</p>	
NAČIN REALIZACIJE	
<p>Praćenje školskih događaja i njihovo bilježenje, pisanje o interesima, potrebama, željama učenika. Sudjelovanje na projektu „Novinar za 5!“ kroz 5 predavanja i radionica. Projekt sadrži 6 aktivnosti od kojih su 5 predavanja koje organiziraju predavači unutar kojih su i radionice sa sljedećim temama: medijska pismenost – čitanje medija, manipulacija vijestima i pisanje vijesti, lažne vijesti i kako ih prepoznati te propaganda i analiza reklama. Nakon odslušanijh interaktivnih predavanja i radionica, učenici će na zadnjoj radionici uz mentorstvo predavača sami napisati sadržaj i dizajn brošure koja će se podijeliti svim učenicima škole.</p> <p>Oblici rada: individualni, skupni i rad u parovima. Nastavne metode: metoda pisanja, rada na tekstu. Nastavna sredstva i pomagala: školska računala, pravopis i gramatika hrvatskoga jezika. Prostor koji je predviđen je školski (knjižnica i računalne učionice).</p>	

VREMENSKI OKVIRI
rujan 2019. – lipanj 2020.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
Spoznaja o biti, osnovama i značajkama novinarstva, svijest o potrebi učenja i njegovanja hrvatskoga jezika i pravilna upotreba književnoga, odnosno standardnoga hrvatskoga jezika u govorenju i pisanju. Učenici prate sva događanja vezana uz školu i to bilježe u svojim člancima, koji se objavljuju na web stranici škole. Ova aktivnost je posebno namijenjena učenicima koji posjeduju poseban senzibilitet za poznavanje i učenje hrvatskog jezika i osnova novinarstva.
DETALJAN TROŠKOVNIK
Nema.
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
Poticajne mjere učenicima za rad i postignute rezultate.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Učenička suradnja i ljubav prema pisanju kao rezultati važni su u daljnjem školovanju ili budućem zaposlenju. Učenici se osposobljavaju za pisanje novinskog teksta, za spoznavanje, raščlanjivanje i sažimanje novih školskih događanja te objedinjavanje istoga u novinski članak. Svako učenikovo kreativno stvaralaštvo na temelju primjene jezičnog znanja, zbilje i asocijacija njegova je osposobljenost za stvaranje novinskih sadržaja.

HUMANITARNI PROJEKTI I AKCIJE

Školski kurikulum HUMANITARNE AKCIJE	
<u>Humanitarna akcija-IGRAČKA ZA SVE</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Svi učenici škole
IME I PREZIME VODITELJA	Aktiv stranog jezika
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	4
CILJEVI	
Humanitarna akcija IGRAČKA ZA SVE dugogodišnja je tradicija suradnje naše škole i humanitarne udruge Svetog Vinka iz Đakova. Ovom humanitarnom akciju prikupljaju su rabljene, ali dobro očuvane igračke i slikovnice za potrebe mališana Đakova i okolice. Primarni cilj je razveseliti dječicu slabijeg imovinskog stanja. Igračke su za djecu njihov cijeli svijet, svaka nova igračka predstavlja radost i veselje. Sekundarni cilj je razvijati kod naših učenika osjećaj za potrebe drugih...u ovom slučaju djece.	
NAČIN REALIZACIJE	
Donošenje igračaka u školu	
VREMENSKI OKVIRI	
Par dana prije Svetog Nikole odredi se dan u tjednu. Prva tri sata učenici donose svoje rabljene igračke.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Darivati dječicu uoči blagdana Svetog Nikole, razvijati osjećaj za potrebe drugih ljudi.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	

Posjet obiteljima i darivanje djece
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
Učenici koji posjete obitelji i sretnu se sa djecom dožive neopisivo iskustvo. Toliko malo je potrebno za sreću. Previše su svi usmjereni samo na sebe, ovakav humanitaran čin otvara jednu novu dimenziju pogleda na svijet.

NAZIV KURIKULUMA HUMANITARNA AKCIJA DANI KRUHA I ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	svi (od 1.-4. razreda)
IME I PREZIME VODITELJA	Nataša Šantić, dipl. teol., savj.Suradnici: svi nastavnici – osobito razrednici 1. razreda; ravnatelj, pedagoginja, knjižničarka, voditeljica smjene, satničarka
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	3
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike sa nastajanjem kruha-od zrna do kruha - upoznavanje učenika s običajima vezanim za kruh i proizvode od kruha, te predstavljanje hrvatskih običaja - razvijanje pozitivnog stava prema zdravoj prehrani - naučiti razlikovati autohtone proizvode od raznih vrsta brašna - upoznati se s mogućim dozvoljenim, ali i štetnim aditivima u pekarskim proizvodima - poučiti učenike o kruhu kao izrazu životne i duhovne snage - osvijestiti različitu važnost koju kruh i žitarice imaju u našoj prehrani - sudjelovati u humanitarnoj akciji – razvijati solidarnost - izgradnja pozitivnih vrijednosti kod učenika - motiviranje učenika da se osobno uključe u život i rad škole - razvijanje osjetljivosti za ljude koji nemaju osigurano dovoljno hrane, razvijanje ljubavi prema prirodi i poticanje čuvanja tradicijskih vrijednosti. - upoznati učenike s velikim problemom današnjeg svijeta, na jednoj strani previše pretelih, a drugoj previše gladnih ljudi 	
ISHODI	
<p>Učenik će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijati kreativnost i suradnju te imati drugačiji pristup učenju - upoznati i prezentirati hrvatske običaje vezane za kruh i proizvode od kruha - razvijati pozitivan stav prema zdravoj prehrani - razlikovati autohtone proizvode od raznih vrsta brašna - razvijati osjećaj solidarnosti za potrebite - donijeti nešto od trajnih prehrambenih namirnica te slagati piramidu - upoznati se s mogućim dozvoljenim, ali i štetnim aditivima u pekarskim proizvodima - razvijati svijest o očuvanju duhovne i povijesno-kulturne baštine RH 	
NAČIN REALIZACIJE	

- pečenje i pripremanje krušnih proizvoda- izrada pekarskih proizvoda, kiflica, palačinki, kolača itd.
- uređenje izložbe literarnih i likovnih radova
- postavljanje i uređivanje izložbenih štandova u holu škole ili na vanjskom prostoru
- blagoslov kruha
- uređenje prigodnog kutka u hodniku škole
- priprema i realizacija humanitarne akcija Piramida za pomoć Udruzi sv. Vinka u Đakovu koja pomaže siromašne građane našega grada

VREMENSKI OKVIRI

Tijekom listopada 2019., glavna školska svečanost 11. 10 2019.

OSNOVNA NAMJENA/SVRHA

Potaknuti pozitivan odnos prema vrijednostima nacionalne i prirodne baštine.

- izložbom kruha, peciva i kolača, voća i izabranim književno-umjetničkim tekstovima po izboru
- njegovanje običaja i kulturne baštine
- razvijanje kreativnosti učenika
- zajedničko uživanje u blagovanju krušnih i pekarskih proizvoda
- potaknuti pozitivan odnos prema vrijednostima nacionalne i prirodne baštine
- ostvariti suradnju između učenika, roditelja, škole, društvene i župne zajednice - *GOO*

DETALJAN TROŠKOVNIK

- papirnati stolnjaci za izradu panoa i pratećih materijala ili ukrašavanje stolova
- komplet boja za printer Canon IX 4200 ili u zbornici
- papir za fotokopiranje - pripremu materijala

NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA

- pisani osvrt učenika o Danu kruha
- izložba i konzumiranje proizvoda
- komunikacija s učenicima
- uspoređivanje i analiza rezultata rada
- praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika
- poticaji i pohvale

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA

Sastavljanje vijesti za mrežnu stranicu škole o obilježavanju Dana kruha. Uočiti propuste i poraditi na njima.

- odaziv roditelja i lokalne zajednice
- zadovoljstvo sudionika i samovrjednovanje
- duhovno obogaćenje
- na web stranicama škole ili u školskom listu izvijestiti o provedenim aktivnostima
- sudjelovati na lokalnoj radio postaji (Radio Đakovo ili Novi Radio)
- Udruga sv. Vinka će pakete podijeliti siromašnim obiteljima

NAZIV KURIKULUMA – HUMANITARNA AKCIJA -Piramida

PLANIRANI BROJ UČENIKA

Svi

IME I PREZIME VODITELJA	Školsko stručno vijeće stranih jezika
PLANIRANI BROJ SATI TJ.	-
PLANIRANI BROJ SATI GOD.	7
CILJEVI	
Senzibilizirati učenike za osobe slabijeg imovnog stanja, raditi na empatiji učenika prema bližnjima u potrebi.	
NAČIN REALIZACIJE	
Prikupiti pomoć u hrani kako bi pomogli Udrugu sv. Vinka koja djeluje pri župi Svih Svetih u Đakovu, koja skrbi o obiteljima slabijeg imovnog stanja.	
VREMENSKI OKVIRI	
Listopad u sklopu obilježavanja Dana zahvalnosti za plodove zemlje – Dana kruha, te obilježavanje Međunarodnog dana borbe protiv siromaštva i obilježavanje Svjetskog dana hrane.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Suradnja škole s humanitarnim udrugama i poticanje humanitarnog djelovanja učenika.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
-	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Rezultat prikupljanja namirnica i suradnja s Udrugom je vrednovana zadovoljstvom učenika da su učinili nešto korisno i dobro za svoje bližnje u nevolji.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Rezultat se koristi u svrhu poticanja volonterskog rada i pomaganju drugima.	

NAZIV KURIKULUMA :	
<u>CRVENI KRIŽ-Humanitarna akcija prema potrebama Gradske organizacije Crvenog Križa Đakovo</u>	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	do 30 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Jadranka Perković, prof. i Bernardica Šušak, univ.spec.oec., Suradnici: pedagog, ravnatelj predmetni nastavnici, razrednici i predstavnici Crvenog križa
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	Prema potrebama Gradske organizacije Crvenog Križa
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	Prema potrebama Gradske organizacije Crvenog Križa
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> • razvijati kod učenika svijest o značenju i vrijednostima volonterstva za gospodarstvo i društvo općenito – volontiranje ne obogaćuje samo pojedinca, već je i vrijedan izraz civilnog angažmana koji značajno doprinosi razvoju društva • pomoći učenicima u povećanju aktivnosti promicanja ljudskih vrijednosti i solidarnosti u društvu, rada na poboljšanju kvalitete života pojedinca i šire društvene zajednice, osvještavanju i poticanju življenja u ljubavi, sreći i radosti • usmjeravati učenike na odgovorno ponašanje prema drugima i ukazati na važnost 	

brige za sve one koji su u potrebi
NAČIN REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none">- predavanje, oglasne ploče, promidžbeni materijali, prezentacije i pokazne vježbe iz prve pomoći,- praktična nastava i seminari,- ljetni kamp u Orahovici,- kreativne radionice odnosno tribine, sportski susreti / sportom protiv droge/, organizacija okruglih stolova ili parlaonica na temu protiv ovisnosti,- distribucije novčanih bonova, propagandnog materijala i edukativnih letaka građanima,- prihvata odjevnih predmeta i njihovo skladištenje. <p>Za realizaciju svih aktivnosti koriste se sredstva, a posebno za obuku iz Prve pomoći, kao i prostorije Crvenog križa Đakovo.</p>
VREMENSKI OKVIRI
<ul style="list-style-type: none">- 10 dana ljetnog/zimskog seminara/kampa u Orahovici (4-6 učenika)- 30 sati godišnje priprema i humanitarne akcije („Solidarnost na djelu 2019“), socijalne aktivnosti) za Božić i Uskrs (12 učenika)- praktične pripreme- obuke iz „Prve pomoći za mladež i pomladak“- jesen i zima (12 učenika)- Obilježavanje Svjetskog dana prve pomoći- 11.rujna, tjedna borbe protiv TBC-a 14. do 21.9. o. g. Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a – 1.12.2019.- Organizirati dobrovoljno darivanje krvi za mlade početkom svibnja 2020.- Aktivno uključivanje u akciji „Ispraćaj maturanata“- svibanj 2020.- Provođenje aktivnosti u mjesecu borbe protiv ovisnosti / 15.11. – 15.12.2019.
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA
<ul style="list-style-type: none">- učenici Ekonomske škole BRAČA RADIĆ ĐAKOVO upoznati će se sa programima i idejama koje promiče Crveni križ- uz humanitarnu volontersku dimenziju, učenici se osposobljavaju za bolju suradnju s lokalnom i širom zajednicom- kod mladih ljudi izgraditi osjećaj humanosti i solidarnosti- upoznati se sa pravima čovjeka i djeteta, kao i sa svim vrijednostima koje promiče Crveni križ- promovirati i poticati dobrovoljno darivanje krvi- kao najhumaniji čin čovjeka, te upoznati mladež kako i na koji način se može dobrovoljno darivati krv
DETALJAN TROŠKOVNIK
Sve troškove snosi gradska organizacija Crvenog križa Đakovo
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA
<ul style="list-style-type: none">. Kroz natjecanja, gradska i županijska u pružanju Prve pomoći- Sudjelovanje na vježbama i rješavanju testova iz Prve pomoći- Uspješnost akcija prikupljanja i distribucije pomoći kao i dobrovoljnog darivanja krvi među mladima- Izrada fotografija, CD -a, razgovor, prezentacija u PowerPointu ili na panou
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA
<ul style="list-style-type: none">- učenicima će to pomoći u humanijem odnosu prema drugima i prepoznavanju potrebitih, nekima u polaganju Prve pomoći na vozačkom ispitu, a voditeljicama u uspostavi daljnje bolje i šire suradnje s gradskim Crvenim križem i poboljšanju suradnje Škole s lokalnom i širom zajednicom.

NAZIV KURIKULUMA BOŽIĆNA/USKRSNA RADIONICA U CENTRU AMADEA DODATNE/DOPUNSKA/IZBORNE/PROJEKTA/ IZLETA (ZAKRUŽI POTREBNO)	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	28
IME I PREZIME VODITELJA	Spomenka Crnoja, dipl.oec i Anamarija Gajger, dipl.oec
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	
PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	Dvosatna radionica
CILJEVI	
<ul style="list-style-type: none"> • povezati sadržaje nastavnog predmeta Vježbeničke tvrtke/Strukovnih vježbi s praksom • predstavljanje proizvoda i usluga vježbeničkih tvrtki • razvijanje kreativnosti kroz izradu različitih blagdanskih ukrasa • osvještavanje važnosti sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima • uvažavanje različitosti i izražavanje prijateljskog stava među različitim generacijama • razvijanje empatije srednjoškolaca prema ljudima treće životne dobi 	
NAČIN REALIZACIJE	
Učenici na satu Vježbeničke tvrtke određuju temu radionice, planiraju aktivnosti te nabavljaju potrebne radne materijale za radionicu. Domaćin tj. Centar Amadea također planira određene aktivnosti koje moraju biti kompatibilne sa glavnom temom radionice. Učenici radionicu organiziraju na način da u realizaciju aktivnosti uključuju i korisnike usluga centra Amadea.	
VREMENSKI OKVIRI	
Radionica se organizira tijekom Božićnih i Uskršnjih blagdana prema dogovoru sa Centrom Amadea	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
Radionica je namijenjena učenicima četvrtih razreda u zanimanju ekonomist koji slušaju predmet Vježbenička tvrtka te učenicima četvrtih razreda u zanimanju komercijalist koji slušaju predmet Strukovne vježbe.	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Radni materijali potrebni za izradu božićnih i uskršnjih ukrasa, papir, ljepilo i sl.	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Intervjuiranje učenika i korisnika centra o dojmovima tijekom provođenja radionice. Zadovoljstvo učenika, nastavnika kao i korisnika centra Amadea; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole te stranicama Župe svih svetih.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Aktivnosti na radionicama bit će medijski popraćene uz fotografije i članak na stranicama škole.	

NAZIV KURIKULUMA HUMANITARNA AKCIJA DJED BOŽIĆNJAK	
PLANIRANI BROJ UČENIKA	140
IME I PREZIME VODITELJA	Jelica Paradžik-Lazarević, dipl.oec., Anamarija Gajger, dipl.oec., Spomenka Crnoja, dipl.oec,
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	

PLANIRANI BROJ SATI GODIŠNJE	Jednodnevna aktivnost
CILJEVI	
Cilj je ove aktivnosti razvijanje empatije srednjoškolaca prema ljudima u potrebi, osvještavanje važnosti sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima, uvažavanje različitosti i izražavanje prijateljskog stava među učenicima te ostvarivanje blagdanskog ugođaja u školi.	
NAČIN REALIZACIJE	
Učenici će unutar svog razrednog odjela (2 k2, 3 e1, 3 e2, 3 k1, 3 k2, 4 k1, 4 k2,) donijeti na sat poslovnih komunikacija, strukovnih vježbi i vježbeničke tvrtke slatkiša u vrijednosti 10,00 kn, na satu će se u prigodne vrećice pakirati slatkiši, te pisati poruke prigodnog sadržaja, koje će ubaciti u vrećice. Vrećice će učenici pokupiti i odnijeti u udrugu sv Vinko.	
VREMENSKI OKVIRI	
Tijekom 12. mjeseca (zadnji tjedan nastave) sat društveno odgovornog poslovanja, sat poslovnih komunikacija, sat strukovnih vježbi i sat aranžiranja i estetskog oblikovanja.	
OSNOVNA NAMJENA/SVRHA	
<ul style="list-style-type: none">• razvijati sposobnost timskog rada i potrebu za cjeloživotnim učenjem• utjecati na promjenu stavova o volontiranju• osvijestiti važnost promicanja i sudjelovanja u humanitarnim akcijama	
DETALJAN TROŠKOVNIK	
Humanitarna akcija u kojoj učenici i nastavnik sudjeluju u troškovima	
NAČIN VRJEDNOVANJA REZULTATA	
Zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole.	
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	
Nakon održane akcije učenici će foto dokumentaciju izložiti na mrežnoj stranici škole.	

Pedagoginja:

Natalija Siladjev, dipl. ped.

Predsjednica školskog odbora:

Ljubica Lukac, prof.

Ravnatelj:

Željko Bionda, dipl.ing.