OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2017.

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke*
	Ime škole:	**Ekonomska škola Braća Radić Đakovo**
	Adresa:	**V.k..A. Stepinca 11**
	Mjesto:	**Đakovo**
	Poštanski broj:	**31400**

2.	**Korisnici usluge su učenici**	**3e1, 3e2, 3k1, 3k2 i 3Pt**	**razreda**

3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja*	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	**6** dana	**5** noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	**Odredište**	*Upisati područje ime/imena države/država*
	a) u Republici Hrvatskoj	
	b) u inozemstvu	Poljska i Češka

5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*	**0d 21.**	**O8.**	**Do 26.**	**08.**	**2017.**
		Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*

6.	**Broj sudionika**	*Upisati broj*	
	a) Predviđeni broj učenika	**Od 80 do 100**	s mogućnošću odstupanja za **10** učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	5	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	5	

7.	**Plan puta**	*Upisati traženo*
	Mjesto polaska	**Đakovo**
	Usputna odredišta	**Wieliczka, Krakow,Auschwitz/Birkenau, Wadowice (rodna kuća sv.Ivana Pavla II), Prag, Karlstein ili Konopište, Tvornica Češkog Staropramen pivo, Brno**
	Krajnji cilj putovanja	**Krakow, Prag**

8.	**Vrsta prijevoza**	*Traženo označiti ili dopisati kombinacije*
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	**Smještaj i prehrana**	*Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*

a) Hostel	
b) Hotel	**Hotel sa ***(**upisati broj ***)
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	**5 polupansiona (2 Krakow, 3 Prag)**
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugo *(upisati što se traži)*	**Vožnja brodom po Vltavi i ručak na brodu**

10. U cijenu ponude uračunati:	*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)*
a) Ulaznice za	**sve (i za disko)**
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	
d) Drugi zahtjevi	Otplate školske ekskurzije u 7 rata, od veljače 2017. Zadnja rata uplaćuje se nakon provedene školske ekskurzije
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	**Organizirani prijevou učenika autobusom od hotela do diska i nazad u hotel.**

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	**23.01.2017. do 03.02.2017. do 24,00 sati**	***(datum)***
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	**13.02.2017.**	**u 19,10 sati.**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) **Zbog potrebe poštivanja Pravilnika, a u slučaju odaziva manjeg broja učenika (manje od 70), davatelj usluga priložit će i drugu ponudu na bazi predviđenog broja učenika 40-60 i gratisima za 3 pratitelja i 3 učenika**
2) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

   a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

   b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
3) Ponude trebaju biti :

   a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

   b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
4) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
5) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Ravnateljica:

Snježana Marić, prof.