

**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA GLINA
FRANKOPANSKA 30
44 400 GLINA**



**SREDNJA ŠKOLA GLINA
ŠKOLSKI KURIKULUM
školska godina 2020./2021.**

Glina, 7. listopada 2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA GLINA
FRANKOPANSKA 30, GLINA
KLASA: 602-03/20-02/03
URBROJ: 2176-61-20-1

Glina, 7. listopada 2020.

Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19., 64/20.) te članka 58. Statuta Srednje škole Glina (KLASA: 012-03/19-01/01 URBROJ: 2176-61-20-05 od 14. ožujka 2019. godine), Školski odbor Srednje škole Glina, na prijedlog Nastavničkog vijeća nakon rasprave održane 6. listopada 2020. i mišljenja Vijeća roditelja nakon rasprave na sjednici održanoj 6. listopada 2020., donosi

ODLUKU
o donošenju Školskog kurikuluma Srednje škole Glina
za školsku godinu 2020./2021.

I.

Školski odbor Srednje škole Glina donosi Školski kurikulum
za školsku godinu 2020./2021.

II.

Školski kurikulum Srednje škole Glina za školsku godinu 2020./2021.
sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnoj stranici
i oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora

Tatjana Šimundić, prof.

SADRŽAJ:

1	PODATCI O ŠKOLI	4
1.1	Područje rada i programi škole	5
1.2	Razredni odjeli	6
1.3	Nacionalni okvirni kurikulum	7
1.4	Osnovne odrednice školskog kurikulumuma	8
1.5	Kratkoročna strategija razvoja škole	9
1.6	Dugoročna strategija razvoja škole	9
2	IZBORNA NASTAVA	12
2.1	Matematika	12
2.2	Informatika	14
2.3	Matematika u struci	16
2.4	Globalno poslovno okruženje	17
2.5	Obiteljski posao	19
2.6	Osnove turizma	20
2.7	Računovodstvo neprofitnih organizacija	22
2.8	Analiza financijskih izvještaja	23
2.9	Tjelesna i zdravstvena kultura	24
2.10	Prezentacijske vještine	25
2.11	Drvo u graditeljstvu	27
2.12	Namještaj i zdravlje	28
2.13	Konstrukcije stubišta, obloga i pregrada	29
2.14	Uvod u poslovno upravljanje	31
2.15	Poduzetništvo	32
3	DODATNA NASTAVA	33
3.1	Matematika	33
3.2	Hrvatski jezik	35
3.3	Engleski jezik	36
3.4	Kemija - biologija	38
4	IZVANASTAVNE AKTIVNOSTI	39
4.1	Dramsko-recitatorska skupina	39
4.2	Fotografska, filmska i likovna skupina (Vizualni mediji)	40
4.3	Zbor Srednje škole Glina	43
4.4	Školsko sportsko društvo „Banovac“	47
4.5	Mladež Hrvatskog Crvenog križa	49
4.6	Školski volonterski klub „Manus Aperta“	50
4.7	Planinarska skupina	51
5	IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI	
	IZVAN ŠKOLE	54
5.1	Školska ekskurzija za učenike prvih razreda u Hrvatskoj ili inozemstvu (Budimpešta ili Venecija)	54
5.2	Školska ekskurzija za učenike drugih razreda te 1.a u Veneciju - Republika Italija ...	56
5.3	Školska ekskurzija za učenike trećih razreda u Veneciju - Republika Italija	57
5.4	Stručni posjet glinskoj ispostavi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje	59
5.5	Stručni posjet Hrvatskoj narodnoj banci i Hrvatskom saboru	61
5.6	Stručni posjet Sajmu poslova Sisak	63

5.7	Sajam Vježbeničkih tvrtki u Srednjoj školi Tina Ujevića u Kutini.....	64
5.8	Međunarodni sajam Vježbeničkih tvrtki u Zagrebu.....	66
5.9	Stručni posjet HiPP-u Croatia d. o. o.....	67
5.10	Posjet kulturnim institucijama (kazalištima, koncertnim dvoranama, muzejima, Cinestaru) i Adventu u Zagrebu.....	69
5.11	Terenska nastava u Zadar i Zadarsko zaleđe.....	71
5.12	Stručni posjeti u okviru Tjedna glazbe za mlade, Hrvatska glazbena mladež, KD Vatroslava Lisinskog Zagreb	73
5.13	Stručni posjet knjigovodstvenom servisu u Glini	74
5.14	Posjet Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskoga suda u Sisku – Stalna služba u Glini ...	75
5.15	Posjet uredu javnoga bilježnika u Glini	77
5.16	Posjet humanitarnoj organizaciji – Gradsko društvo Crvenoga križa Glina.....	78
5.17	„Poslovni izazov“.....	80
5.18	Stručni posjet Grabrovnici i Virovitici.....	81
5.19	Nagradni izlet za učenike (Pribić-Krašić-Veliko Trgovišće-Tuheljske toplice).....	82
5.20	Stručni posjet sajmu namještaja Ambianta	84
5.21	Stručni posjet stolariji Guberac.....	85
5.22	Stručni posjet tvornici interijera Jadran d.o.o	86
5.23	Interdisciplinarna terenska nastava u Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa .	87
5.24	Stručna praksa u Njemačkoj u okviru projekta „Prilika za sve!“ u sklopu projekta Erasmus+ Europske unije	88
6	PROJEKTI	90
6.1	Dan zamijenjenih uloga	90
6.2	Kada se dvije umjetnosti isprepletu na stranicama knjiga (Likovna umjetnost i književnost).....	91
6.3	Izložba za javnost povodom Dana ljudskih prava.....	93
6.4	Svjetski dan prava potrošača.....	95
6.5	Projekt: „Škole za Afriku“ - Hod za obrazovanje djece	97
6.6	Projekt: Strukturirani dijalog	99
6.7	Projekt: Zdrav za 5.....	101
6.8	„250-Beethoven“ -250 godišnjica rođenja.....	103
6.9	Večer matematike	105
6.10	Čitanjem do zvijezda.....	107
6.11	Lektira na mreži	108
6.12	350. obljetnica Urote zrinško-frankopanske (30.4. 1671.).....	110
6.13	Projekt: Gospodarstvo gradova Sisačko-moslavačke županije.....	112
6.14	Međunarodni projekt: Mogu reći NEĆU!.....	113
6.15	Matematički vremeplov	114
6.16	Europski dan statistike	116
6.17	“Tko štedi, više vrijedi”	118
7	SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM	120

1 PODATCI O ŠKOLI



SREDNJA ŠKOLA GLINA
FRANKOPANSKA 30, 44400 GLINA
OIB: 23451386899
ŠIFRA ŠKOLE: 03-025-501
E-mail: ured@ss-glina.skole.hr
Web stranica: www.ss-glina.skole.hr

Osnivač škole: Sisačko – moslavačka županija

Ravnateljica: Marija Margušić-Novosel

Tajnica: Martina Janković

Računovotkinja: Iva Pereković

Pedagoginja: Josipa Klarić

Knjižničarka: Tatjana Vrbanac Kezele

Ravnateljica 044 882 677

Tajništvo/računovodstvo 044 882 555

Pedagog 044 880 877

Zbornica 044 880 876

1.1 Područje rada i programi škole

U školskoj godini 2020./2021. realizirat će se srednjoškolsko obrazovanje u programima četverogodišnjeg i trogodišnjeg trajanja za redovne učenike u sljedećim područjima i programima rada:

<i>Red. br.</i>	<i>Područje rada</i>	<i>Program</i>	<i>Trajanje obrazovanja</i>	<i>Šifra</i>
1.	Gimnazija	Opća gimnazija	4	320104 (1.a, 2.a, 3.a, 4.a)
2.	Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	ekonomist	4	060604 (4.b) 060724 (1.b, 2.b, 3.b)
3.	Šumarstvo, prerada i obrada drva	drvodjeljski tehničar dizajner	4	120424 (2.e, 3.e) 120404 (4.e)
4.	Elektrotehnika i računalstvo	elektroinstalater (JMO)	3	042153 (1.d, 2.d, 3.d)

1.2 Razredni odjeli

Srednja škola Glina broji 14 razrednih odjela, a u školsku godinu 2020./2021. upisano je 198 učenika.

<i>Program / zanimanje</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj odjela</i>	<i>Broj učenika</i>
Opća gimnazija	1.a	1	20
	2. a	1	18
	3. a	1	18
	4. a	1	23
Economist	1. b	1	16
	2. b	1	19
	3. b	1	10
	4. b	1	10
Drvodjeljski tehničar dizajner	2.e	1	16
	3.e	1	7
	4.e	1	12
Elektroinstalater JMO	1.d	1	10
	2.d	1	9
	3.d	1	10
UKUPAN BROJ RAZREDNIH ODJELA I BROJ UČENIKA			
<i>PRVI</i>	$\Sigma I.$	3	46
<i>DRUGI</i>	$\Sigma II.$	4	62
<i>TREĆI</i>	$\Sigma III.$	4	45
<i>ČETVRTI</i>	$\Sigma IV.$	3	45

**UKUPAN BROJ UČENIKA NA POČETKU
ŠKOLSKE GODINE 2019./2020.**

198

1.3 Nacionalni okvirni kurikulum

Nacionalni okvirni kurikulum temeljni je dokument u kojemu su prikazane sastavnice kurikulumskoga sustava: vrijednosti, ciljevi, načela, sadržaj i opći ciljevi odgojno-obrazovnih područja, vrjednovanje učeničkih postignuća te vrjednovanje i samovrjednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikuluma.

Predstavlja osnovne sastavnice predškolskoga, općega obveznoga i srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja, uključujući odgoj i obrazovanje za djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.

Suvremeni pristup izradbi i razvoju nacionalnoga kurikuluma sve više decentralizira i demokratizira ovaj proces te uključuje i širi odgovornost za promjene na odgojitelje, učitelje, nastavnike, stručne suradnike i ravnatelje te ostale važne sudionike i korisnike obrazovanja – roditelje, djecu, učenike, članove lokalne i regionalne zajednice, socijalne partnere i druge.

Nacionalni je zato što se donosi usuglašeno na nacionalnoj razini, uvažavajući mišljenja društvenih, kulturnih, gospodarskih čimbenika, znanstvene i stručne javnosti, kao i samih građana. Stoga obvezuje sve sudionike tijekom primjene na djelovanje u skladu s vrijednostima i ciljevima njime donesenim.

Okvirni je zato što pruža najširi okvir odgojno-obrazovnoga djelovanja – poučavanja i odgojno-obrazovnog procesa – učenja. Služi za uređivanje odgojno-obrazovnoga sustava. Utvrđuje bitna suvremena odgojno-obrazovna područja iz kojih proizlaze jezgrovni i diferencirani (razlikovni) kurikulum, odnosno nastavni predmeti i moduli kao njihovi dijelovi te školski kurikulum.

Kurikulum – sa značenjem tijeka odrastanja, odgoja i obrazovanja djeteta/učenika, tijeka učenja i poučavanja, dugoročnoga, sustavno osmišljenoga, postojana, smisleno povezanoga i skladnoga uređenja odgojno-obrazovnoga procesa, koji je širi i dublji od nastavnoga plana i programa.

Nacionalni okvirni kurikulum služi nositeljima odgojno-obrazovne djelatnosti – odgojiteljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, ravnateljima, ali i sudionicima i korisnicima odgoja i obrazovanja – učenicima, odraslim polaznicima uključenima u obrazovanje, roditeljima, lokalnoj zajednici, vjerskim zajednicama, agencijama, udrugama, vladi, socijalnim partnerima, političkim strankama, stručnim i građanskim udrugama.

Središnji dio Nacionalnoga okvirnoga kurikuluma čine učenička postignuća za odgojnoobrazovna područja, razrađena po odgojno-obrazovnim ciklusima te opisi i ciljevi međupredmetnih tema koje su usmjerene na razvijanje ključnih učeničkih kompetencija.

Potrebno je istaknuti da Nacionalni okvirni kurikulum pridonosi planiranju i organiziranju rada škola, uključujući donošenje školskoga kurikuluma.

Nacionalni okvirni kurikulum razvojni je dokument.

**Podliježe promjenama primjenom vanjskoga
vrjednovanja i samovrjednovanja.**

1.4 Osnovne odrednice školskog kurikulumuma

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program rada škole, a uključuje izbornu nastavu, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnoga kurikulumuma i nastavnog plana i programa prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumuma je Nacionalni kurikulum koji propisuje:

1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumuma, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumuma
2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.
3. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

ŠKOLSKIM KURIKULUMOM SE UTVRĐUJU:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
- međupredmetne teme

Nacionalnim kurikulumima međupredmetnih tema određuju se svrha, ciljevi, struktura, odgojno-obrazovna očekivanja, učenje i poučavanje te vrednovanje određene međupredmetne teme.

Međupredmetne teme: Učiti kako učiti, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje, Održivi razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije i Građanski odgoj i obrazovanje sastavni su dio godišnjih izvedbenih planova, operativnih planova i program, projekata te izvedbenih planova izvanučioničkih oblika nastave unutar kojih su i razrađene.

NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠK. KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor do **7. listopada** tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, uz mišljenje Vijeća roditelja, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.

JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku ako je objavljen na mrežnoj stranici škole.

1.5 **Kratkoročna strategija razvoja škole**

Kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa. U kurikulumu za ovu školsku godinu planirano je sljedeće:

1. Izborna nastava
2. Dopunska i dodatna nastava
3. Izvannastavne aktivnosti
4. Izleti, ekskurzije i stručni posjeti
5. Projekti

1.6 **Dugoročna strategija razvoja škole**

Dugoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa. Dugoročni plan i program Srednje škole Glina je obrazovati učenike u programima gimnazije i strukovne škole.

PROGRAM	SEKTOR
Gimnazija	Opća gimnazija
Četverogodišnji strukovni program	sektor: Ekonomija i trgovina - <i>Ekonomist</i>
Četverogodišnji strukovni program	sektor: Šumarstvo, prerada i obrada drva - <i>Drvodjeljski tehničar dizajner</i>
Trogodišnji obrtnički program	sektor: Elektrotehnika i računalstvo - <i>Elektroinstalater - JMO</i>

CILJEVI PROGRAMA

- Stjecanja znanja i sposobnosti za rad i nastavak obrazovanja

ZADATCI

1. Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
2. Razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta
3. Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
4. Osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća
5. Osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

NAMJENA

- Priprema i obrazovanje stručnih i pripremnih kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini
- Zadovoljenje potreba gospodarstva
- Zadovoljenje potreba područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje
- Ispunjavanje želja i potreba učenika

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Nositelji programa: Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, vanjski suradnici, administrativno, tehničko i pomoćno-tehničko osoblje, roditelji, lokalna uprava i samouprava, obrtnička komora, udruge, OPG-ovi, trgovačka društva, obrtnici.

Odgovorni su za: Pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa te vrednovanje postignuća učenika.

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

- Prikupljanje informacija od partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini o potrebama primjerenog obrazovnog programa
- Usklađivanje želje učenika s potrebama gospodarstva
- Ponuda prikladnih obrazovnih programa

- Tijekom ožujka (i cijelog upisnog razdoblja) obavještavat će učenike osnovnih škola u svojem okruženju (i u drugim županijama) o mogućnostima, programima, uvjetima upisa i postignućima škole
- Radi podizanja kvalitete nastave i racionalnije organizacije rada, u postupku ustrojavanja razrednih odjela škola će u jednom razrednom odjelu kombinirati nastavu s najviše tri skupine učenika, onih obrazovnih programa u kojima nema razlika u nastavnom planu i nastavnim sadržajima više od 20 posto (osim ako to nije utvrđeno u Odluci o upisu), ne uključujući praktičnu nastavu ili praktični dio naukovanja
- Ako se za neki od programa ne prijavi dovoljan broj, učenicima će se ponuditi upis u drugi program za koji su se alternativno prijavili u postupku upisa
- U Srednju školu Glina mogu se upisivati manje skupine učenika jer ispunjavamo uvjet škole na području od posebne državne skrbi

- Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:
 - u školi
 - u školskoj radionici
 - u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika, u skladu s ugovorom o izvođenju programa
- Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu.
- nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima.
- stručna praksa, praktična nastava i vježbe izvode se u laboratorijima, praktikumima, radionicama.
- škola radi u jednoj smjeni, o možebitnom radu u dvije smjene odlučuje Školski odbor.
- škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada. Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:
 - u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života
 - u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti
 - u profesionalnom informiranju učenika
 - u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju
 - u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika
 - u pomoći nastavnicima u njihovom radu s učenicima
 - u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika

- u školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razinone učenika
- izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada

- nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika
- radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, škola izvodi izlete i ekskurzije te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada
- voditelj ekskurzije podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdancima.
- stručno usavršavanje nastavnika
- cjeloživotno učenje nastavnika

2 IZBORNA NASTAVA

2.1 Matematika

CILJ AKTIVNOSTI:

- povećavanje motiviranosti učenika za usvajanje matematičkih apstrakcija
- poticanje želje za učenjem matematike
- proširivanje temeljnih matematičkih znanja potrebnih za bolje razumijevanje prirodnih zakonitosti
- razvijanje sposobnosti primjene metoda matematičkog mišljenja u životu suvremenog čovjeka

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- omogućiti učenicima da se bave posebnim područjima matematike za koje pokazuju interes

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici 3.a i 4.a razrednog odjela i profesorica Renata Jasmina Stepanec

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave matematike realizirat će se na način kako se održava i redovna nastava matematike

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- školska godina 2020./2021.; 2 sata tjedno, 70 godišnje u 3. razredu i 64 godišnje u 4. razredu

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- školska zadaća (cjelosatna provjera znanja) iza svake nastavne cjeline

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:**Učiti kako učiti**

uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.

uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Osobni i socijalni razvoj

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Uporaba IKT

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje s pomoću IKT-a.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

Kroz pojedine teme i aktivnosti planira se ostvariti sljedeća očekivanja međupredmetnih tema:

Poduzetništvo

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod B.5.1. Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije.

pod C.5.2. i pod C.5.3. Objašnjava osnovne namjene financijskih institucija i koristi se financijskim uslugama.

Zdravlje

dr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.

zdr B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću.

Održivi razvoj

odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje

odr C.5.1. Objašnjava povezanost potrošnje resursa i pravedne raspodjele za osiguranje opće dobrobiti.

Gradanski odgoj i obrazovanje

goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji.

2.2 Informatika

CILJ AKTIVNOSTI:

- povećanje vještina, znanja i sposobnosti na području informacijske i komunikacijske tehnologije
- razvoj logičkog i kritičkog razmišljanja
- povećanje digitalne kompetencije

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Izborna nastava pokriva tehničko-tehnologijsko i jezično-komunikacijsko područje
- Razvijanje načina mišljenja i korištenja algoritama
- Rješavanje programskih zadataka u programskom jeziku Python

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici polaznici izborne nastave 2. a predmetni nastavnik Branko Sučević

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave informatike odvijat će se na način kako se održava i redovna nastava informatike

VREMENIK AKTIVNOSTI: 70 nastavnih sati tijekom školske godine za 2. . razred

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- provjera poznavanja sintakse programskog jezika Python nakon svake cjeline
- rješavanje programskih zadataka

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Učiti kako učiti

uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.

uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Osobni i socijalni razvoj

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Uporaba IKT

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje s pomoću IKT-a.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

2.3 Matematika u struci

CILJ AKTIVNOSTI:

- steći znanja potrebna za razumijevanje kvantitativnih odnosa i zakonitosti pri raznim pojavama u prirodi, društvu i praktičnom životu
- steći matematička znanja koja su nužna za uključivanje u rad u sklopu struke i praćenje suvremenog tehnološkog razvoja
- razviti sposobnost izražavanja matematičkim jezikom
- usvojiti metode matematičkog mišljenja koje se očituje u preciznom formuliranju pojmova, logičkom zaključivanju i algoritamskom rješavanju problema
- razvijati preciznosti, urednosti, ustrajnosti i sistematičnosti u radu

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Učenici će usvojiti osnovna matematička znanja potrebna za razumijevanje pojava i zakonitosti u sklopu elektrotehničke struke i biti osposobljeni za primjenu usvojenog znanja u praktičnom životu.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Učenici 2.d razrednog odjela (zanimanje: elektroinstalater) i nastavnik Branko Sučević

NAČIN REALIZACIJE:

- Nastava izborne nastave matematike u struci nastavit će se na način kako je održavana i redovna nastava u prvom razredu

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 2. d - 2 sata tjedno, 70 godišnje

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- školska zadaća (provjera znanja) iza svake nastavne cjeline

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Učiti kako učiti

uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.

uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Osobni i socijalni razvoj

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

2.4 Globalno poslovno okruženje

CILJ AKTIVNOSTI:

- steći osnovne kompetencije potrebne za razumijevanje suvremenih globalizacijskih tijekova u svijetu i funkcioniranje svjetskog gospodarskog, političkog, društvenog, ekološkog i kulturalnog okruženja kao jedinstvene cjeline
- izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem će kao aktivni član sudjelovati, posebice na globalnom tržištu rada

ZADAĆE:

- objasniti pojam, dimenzije i značaj globalizacijskih procesa
- razumjeti i pratiti suvremene trendove i položaj Republike Hrvatske u globalnim gospodarskim kretanjima
- opisati multikulturalno okruženje
- razvijati samostalnost, timski rad, odgovornost i osobnu kreativnost primjenjivati pripadajuću ekonomsku terminologiju

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- analizirati aktivnosti u globalnom okruženju
- preispitati odnos Hrvatske i suvremenih globalizacijskih tijekova
- prikazati čimbenike nacionalnog identiteta/prepoznatljivosti kao osnove nacionalne konkurentnosti

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Aleksandra Pereković, prof. i učenici 1. b razrednog odjela
(8 učenika u skupini)

NAČIN REALIZACIJE:

- Individualni rad učenika (kratko izlaganje, seminari, digitalne mentalne mape i plakati)

VREMENIK AKTIVNOSTI: 2 sata tjedno

TROŠKOVNIK:

- Potrošni materijal za nastavu: toner, papir, markeri...

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje rada učenika kroz dogovorene elemente vrednovanja
- Izrada digitalnih plakata i mentalnih mapa te
- prezentacija u PowerPointu

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.

goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava.

goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji.

Održivi razvoj

odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje.

odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj.

odr B.5.1. Promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.

odr C.5.1. Objašnjava povezanost potrošnje resursa i pravedne raspodjele za reguliranje opće dobrobiti.

odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.

Osobni i socijalni razvoj

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

Poduzetništvo

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

pod B.5.3. Prepoznaje važnost odgovornog poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.

pod C.5.1. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

pod C.5.2. Objašnjava osnovne namjene financijskih institucija i usluga.

Učiti kako učiti

uku A.4/5.1. 1. Upravljanje informacijama - Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
 uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
 uku A.4 /5..4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
 uku B.4 /5.2. 2. Praćenje - Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.
 uku B.4/ 5.4. 4. Samovrednovanje/Samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
 ikt A.5.3. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
 ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje informacija s pomoću IKT-a..
 ikt C.5.2. Učenik samostalno i samoinicijativno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
 ikt C.5.3. Učenik samostalno i samoinicijativno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.
 ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

Zdravlje

zdr A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
 zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.

2.5 Obiteljski posao**CILJ AKTIVNOSTI:**

- Poticanje interesa učenika za pokretanje obiteljskog posla te svrstavanje obiteljskog posla u specifičnu poduzetničku aktivnost

ZADAĆE: - analizirati prirodu i strukturu malog/obiteljskog posla

- povezati obiteljske i poslovne ciljeve u vođenju posla
- prepoznati tržišne mogućnosti malog poduzetništva/obiteljskog posla
 - upravljati obiteljskim proračunom
 - razvijati samostalnost, ali i osjećaj za rad u timu
 - primijeniti pripadajuću ekonomsku terminologiju
 - podići razinu samopouzdanja
 - razvijati osobnu kreativnost

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Razvijanje poduzetničkih ideja i vještina u poslovanju, osobito za vođenje obiteljskog posla
- Praktična primjena stečenih teorijskih znanja iz različitih strukovnih predmeta
- Pomoć pri (samo)zapošljavanju

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Jasmina Sukalić, prof. i učenici 1. b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- Individualan rad učenika (izrada dnevnika rada, prezentacija, seminarskih radova, mentalnih mapa, plakata)
- Rad u manjim skupinama (4-5 učenika)

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- tjedno po 2 sata za redovne aktivnosti

TROŠKOVNIK:

- Potrošni materijal za nastavu (toner, papiri, markeri ...) – oko 200,00 kn godišnje

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje rada učenika kroz dogovorene elemente ocjenjivanja
- Izrada panoa ili PPT prezentacije

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- Učiti kako učiti: uku A 4./5. 1., uku A.4./5.2, uku B 4./5.1.
- Osobni i socijalni razvoj: osr A.4.1., osr A.4.3.osr B.4.1., osr C.4.2., osr C.4.4.
- Građanski odgoj i obrazovanje: goo A.4.1., goo B.4.3., goo A.4.4.
- Informacijsko komunikacijska tehnologija: ikt C.4.1., ikt C.4.2., ikt C.4.3.
- Zdravlje: zdr B.4.1.A
- Poduzetništvo: pod A.4.3., pod C.4.3.
- Održivi razvoj: odr B.4.1.

2.6 Osnove turizma

CILJ AKTIVNOSTI:

- Razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske

ZADAĆE:

- razumjeti osnovne pojmove i pristupe izučavanju turizma
- razumjeti vrste i specifične oblike turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva

- razumjeti i pratiti suvremene trendove i položaj Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima, razvijati samostalnost, timski rad odgovornost i osobnu kreativnost primjenjivati pripadajuću ekonomsku terminologiju

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- identificirati obilježja turističke ponude Republike Hrvatske
- prepoznati specifičnosti odabranog oblika turizma u kontekstu raznolikosti turističke ponude Republike Hrvatske i Sisačko-moslavačke županije

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Jasmina Sukalić, prof . i učenici 2.b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- Individualni rad učenika (kratko izlaganje, seminari, mentalne mape, plakati)

VREMENIK AKTIVNOSTI: 2 sata tjedno

TROŠKOVNIK:

- Potrošni materijal za nastavu: toner, papir , markeri...

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje rada učenika kroz dogovorene elemente ocjenjivanja
- Izrada panoa ili PPT prezentacije

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- ikt D 4. 3. Učenik predočava, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.
- osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr C 4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
- odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevnih potrošnje građana na održivi razvoj.
- odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima

2.7 Računovodstvo neprofitnih organizacija

CILJ AKTIVNOSTI:

- Cilj predmeta je primjeniti stečena znanja i vještine pri izvršavanju poslova računovodstva neprofitnih organizacija
- Razumjeti financijski plan neprofitnih organizacija
- Razviti samostalnost i odgovornost u obavljanju poslova.

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Identificirati temeljne računovodstvene pojmove neprofitnih organizacija
- Prikazati financijski plan neprofitnih organizacija
- Provesti promjene neprofitnih organizacija
- Napraviti financijski izvještaj neprofitnih organizacija

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Suzana Stanković, prof. i učenici 3.b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- Nastava ovog predmeta izvodi se predavanjima s ciljem usvajanja potrebnih znanja i sposobnosti, te različitim aktivnostima u učionici prema planu i programu.

VREMENIK AKTIVNOSTI: 2 sata tjedno

TROŠKOVNIK: Potrošni materijal za nastavu: toner, papir, markeri, ...

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje rada učenika kroz dogovorene elemente vrednovanja

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje

pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

ikt D 4. 3. Učenik predočava, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.

osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr C 4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.

odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevne potrošnje građana na održivi razvoj.

odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima

2.8 Analiza financijskih izvještaja

CILJ AKTIVNOSTI:

- pružiti osnovna znanja i vještine potrebne za analizu financijskih izvještaja

ZADAĆE:

- razlikovati financijske izvještaje
- prikazati značenje i postupke analize financijskih izvještaja
- provesti horizontalnu i vertikalnu analizu financijskih izvještaja
- izvesti analizu financijskih izvještaja pomoću pokazatelja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- primijeniti postupke, vrste i pokazatelje financijske analize pri iskazivanju promjena ekonomskih kategorija
- usporediti rezultat analize financijskih izvještaja uz imperativ prilagodbe zahtjevima poslovnog okruženja

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Učenici 4.b razreda (ekonomist) i nastavnik Janko Aluga

NAČIN REALIZACIJE:

- predavanja s ciljem usvajanja potrebnih znanja i sposobnosti, te u računalnoj radionici sa ciljem komparativne analize financijskih izvještaja

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 64 sati nastave i vježbi koji će se prema rasporedu nastave održavati 2 sata tjedno u školskoj godini 2020./2021.

TROŠKOVNIK:

- Troškovi izborne nastave su minimalni i spadaju u redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Kraći zadaci i usmena pitanja iza svake nastavne cjeline, te izrada i prezentiranje vlastite analize odabranog poslovnog subjekta kao element praktičnog rada.

ISHOD MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- ZDR B.5.1.A. - Procjenjuje važnost razvijanja i unapređivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

- IKT A.5.3. - Preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okruženju i izgradnju digitalnoga identiteta.
- IKT A.5.4. - Kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.
- ODR A.5.2. - Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje.
- UKU B.4/5.2. - Prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.
- POD A.5.2. - Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.
- POD B.5.1. - Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije.

2.9 Tjelesna i zdravstvena kultura

CILJ AKTIVNOSTI:

- zadovoljiti potrebe učenika za kretanjem, odnosno vježbanjem i putem toga stvoriti navike svakodnevnog vježbanja
- razvijanje zdravstvene kulture učenika u svrhu čuvanja i unapređivanja zdravlja kao suprotnost štetnim vrijednostima (droga, pušenje, alkohol)
- izgrađivanje humanih međuljudskih odnosa

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati osobine, sposobnosti i motorička znanja
- razvijanje radnih sposobnosti

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici 1. d i 3.d razrednog odjela
- profesor Antonio Štajdohar

NAČIN REALIZACIJE:

- redovito održavati nastavu (35 sati)
- tražiti ozbiljan kontinuiran rad

VREMENIK AKTIVNOSTI:

nastavna godina 2020./2021. (jedan sat tjedno)

TROŠKOVNIK:

Nema dodatnih troškova jer se koriste sredstva i pomagala iz redovne nastave

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- ocjenjivanje
- rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje bavljenje sportom

ISHOD MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku C.4/5.3. 3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.

uku C.4/5.4. uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

uku D.4/5.1. 1. Fizičko okruženje učenja. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.

gooA.4.4 Promiče ravnopravnost spolova.

goo B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju demokratskoj zajednici.

osr A 4.1. Razvija sliku o sebi.

osr A 4.2 Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr A 4.3 Razvija osobne potencijale.

osr B 4.2 Suradnički uči i radi u timu.

osr B 4.3 Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

Ikt A.4.3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.

pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

zd A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.

zd B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

zd B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.

2.10 Prezentacijske vještine

CILJ AKTIVNOSTI:

- povećanje vještina, znanja i sposobnosti na području informacijske i komunikacijske tehnologije
- razvoj logičkog i kritičkog razmišljanja
- stjecanje praktične vještine uspješnog komuniciranja i prezentiranja, prenošenja informacija

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Izborna nastava pokriva tehničko-tehnolojsko i jezično-komunikacijsko područje
- Razvijanje načina mišljenja i prenošenja informacija

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici polaznici izborne nastave 2.e i predmetni nastavnik Marko Vidnić

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave Prezentacijskih vještina odvijat će se na način kako se održava i redovna nastava stručnih predmeta

VREMENIK AKTIVNOSTI: 70 nastavnih sati tijekom školske godine za 2. razred

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- provjera komunikacijskih i prezentacijskih vještina kroz zadatke

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **Učiti kako učiti**

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

- **Osobni i socijalni razvoj**

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu

- **Uporaba IKT**

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

- **Poduzetništvo**

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

- **Zdravlje**

dr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

2.11 Drvo u graditeljstvu

CILJ AKTIVNOSTI:

- objasniti polaznicima primjenu drva u području graditeljstva koristeći pritom sva njegova prirodna, estetska i funkcionalna svojstva koja su prednost u odnosu na ostale nedrvne materijale

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Izučavanjem ovog predmeta učenik će biti sposoban objasniti specifične uvjete primjene drva, razlikovati kriterije primjene drva, razumjeti osnova načela uporabe drva u graditeljstvu i objasniti komparativne prednosti drva kao materijala u graditeljstvu.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici polaznici izborne nastave 3.e i predmetni nastavnik Marko Vidnić

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave Drva u graditeljstvu odvijat će se na način kako se održava i redovna nastava stručnih predmeta

VREMENIK AKTIVNOSTI: 35 nastavnih sati tijekom školske godine za 3. razred

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- školska zadaća (provjera znanja) iza svake nastavne cjeline

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **Učiti kako učiti**

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

- **Osobni i socijalni razvoj**

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu

- **Uporaba IKT**

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

- **Poduzetništvo**

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

2.12 Namještaj i zdravlje

CILJ AKTIVNOSTI:

- razviti svijest pojedinca o važnosti medicine, ergonomije, antropometrije, dizajna, arhitekture, strojarstva i ostalih struka, kao i utjecaja okoliša i uporabe različitih materijala koji su zdravi ili štetni po zdravlje čovjeka

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Ovaj modul uvodi pojedinca u vezu namještaja i čovjeka, posebno sa stajališta očuvanja zdravlja korisnika, pri čemu obrađuje brojne interdisciplinarnе čimbenike i osvrće se na brojne struke koje su u uskoj povezanosti sa zdravljem čovjeka.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici polaznici izborne nastave 3.e i predmetni nastavnik Ana Kozlović

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave odvijat će se na način kako se održava i redovna nastava stručnih predmeta

VREMENIK AKTIVNOSTI: 70 nastavnih sati tijekom školske godine za 3. razred

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- usvojenost znanja, razumijevanje i primjena naučenih sadržaja
- aktivnost u radu, seminarski rad
- usmena provjera, pisana provjera, predstavljanje rezultata rada
- bilješke opisnog praćenja (odnos prema radu, samostalnost, odgovornost)

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **Učiti kako učiti**

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

- **Osobni i socijalni razvoj**

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu

- **Uporaba IKT**

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

- **Poduzetništvo**

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

2.13 Konstrukcije stubišta, obloga i pregrada**CILJ AKTIVNOSTI:**

- objasniti polaznicima osnove konstrukcijske razrade stubišta, upotrebu karakterističnih, specifičnih drvnih i nedravnih materijala, te zadovoljavanje komponibilne i estetske komponente stubišta
- objasniti polaznicima pojedine tipove obloga, specifičnosti i zahtjeve prilikom ugradnje kao i raspoložive drvene i nedrvne materijale prilikom konstrukcijske razrade svakog tipa obloge

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Izučavanjem ovog modula polaznik će biti sposoban razlikovati pojedine tipove obloga, specifičnosti i zahtjeve prilikom ugradnje kao i raspoloživih drvnih i nedravnih materijala prilikom konstrukcijske razrade svakog tipa obloge.
- Polaznik će biti upoznat s normama, standardima i pravilima struke po pitanju izrade i ugradnje namještaja eksterijera te usvajanje i primjena istih s obzirom na specifičnosti sigurnosnih, estetskih i ekoloških zahtjeva postavljenih za konkretan proizvod. Uz sve to, polaznik će usvojiti osnove konstrukcijske razrade stubišta, uporabe karakterističnih i

specifičnih drvnih i nedravnih materijala te zadovoljiti komponibilne i estetske komponente stubišta.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici polaznici izborne nastave 4.e i predmetni nastavnik Marko Vidnić

NAČIN REALIZACIJE:

- nastava izborne nastave Konstrukcije stubišta, obloga i pregrada odvijat će se na način kako se održava i redovna nastava stručnih predmeta

VREMENIK AKTIVNOSTI: 35 nastavnih sati tijekom školske godine za 4. razred

TROŠKOVNIK: redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- kraći zadaci i pitanja
- školska zadaća (provjera znanja) iza svake nastavne cjeline

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **Učiti kako učiti**

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

- **Osobni i socijalni razvoj**

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu

- **Uporaba IKT**

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt D.5.2. Učenik samostalno predlaže moguća i primjenjiva rješenja složenih problema s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

- **Poduzetništvo**

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

2.14 Uvod u poslovno upravljanje

CILJ AKTIVNOSTI:

- razumijevanje osnovnih pojmova i razvoj vještina upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva kroz efikasno korištenje raspoloživim resursima

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Opisati pojam i funkcije poslovnog upravljanja
- Objasniti menadžerske vještine
- Povezati menadžerske funkcije i vještine: planiranje, organiziranje, upravljanje ljudima, vođenje i nadziranje
- Interpretirati primjenu menadžmenta u posebnim područjima
- Izvesti razredni projekt

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Učenici 2.b razreda (ekonomist) i nastavnik Janko Aluga

NAČIN REALIZACIJE:

- predavanja s ciljem usvajanja potrebnih znanja i sposobnosti, te u računalnoj radionici sa ciljem opisa menadžmenta na primjeru projekta učenika

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 70 sati nastave i vježbi koji će se prema rasporedu nastave održavati 2 sata tjedno u školskoj godini 2020./2021.

TROŠKOVNIK:

- Troškovi izborne nastave su minimalni i spadaju u redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Kraći zadaci i usmena pitanja iza svake nastavne cjeline, te izrada i prezentiranje vlastite analize odabranog poslovnog subjekta kao element praktičnog rada.

ISHOD MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- UKU A.4/5.1. - Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- UKU A.4/5.4. - Samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- GOO B.4.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.
- IKT C.4.1. - Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnom okruženju.
- ZDR B.4.1.A - Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

- ZDR B.4.1.B - Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- POD B.4.3. - Prepoznaje važnost odgovornog poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.
- OSR A.4.3. - Razvija osobne potencijale.

2.15 Poduzetništvo

CILJ AKTIVNOSTI:

- Prepoznati poduzetnički potencijal u sebi te razviti vještine poduzetničkog razmišljanja i djelovanja jer su one danas potrebne u većini životnih situacija.
- Upoznati metodologiju izradbe i sudjelovati u pripremi poslovnog plana kao temeljne okosnice svakoga poduzetničkog pothvata.
- Identificirati i odabrati odgovarajući izvor i oblik financiranja malog i srednjeg poduzetništva te najprikladniji oblik pravnog i organizacijskog ustroja
- priprema za samostalno pokretanje poduzeća, obrta ili slobodne profesije

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Prepoznati važnost poduzetništva u društvu
- Objasniti temeljne odrednice poduzetništva.
- Analizirati poslovne funkcije poslovne organizacije
- Nabrojiti vrste ulaganja i financiranja poduzetničkog pothvata
- Napraviti poslovni plan
- Objasniti načine upravljanja poduzetničkim pothvatom

NOSITELJI AKTIVNOSTI: Učenici 4.e razreda (drvni tehničar dizajner) i nastavnik Janko Aluga

NAČIN REALIZACIJE:

- predavanja s ciljem usvajanja potrebnih znanja i sposobnosti, te u računalnoj radionici sa ciljem razvoja poslovnog plana na primjeru projekta učenika

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 70 sati nastave i vježbi koji će se prema rasporedu nastave održavati 2 sata tjedno u školskoj godini 2020./2021.

TROŠKOVNIK:

- Troškovi izborne nastave su minimalni i spadaju u redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Kraći zadaci i usmena pitanja iza svake nastavne cjeline, te izrada i prezentiranje vlastite analize odabranog poslovnog subjekta kao element praktičnog rada.

ISHOD MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- UKU A.4/5.1. - Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- UKU A.4/5.4. - Samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- GOO B.4.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.
- IKT C.4.1. - Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješavanja problema u digitalnom okruženju.
- ZDR B.4.1.A - Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- ZDR B.4.1.B - Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- POD B.4.3. - Prepoznaje važnost odgovornog poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.
- OSR A.4.3. - Razvija osobne potencijale.

3 DODATNA NASTAVA

3.1 Matematika

CILJ AKTIVNOSTI:

- organiziranje i prikazivanje matematičkih ideja riječima, slikama, maketama, crtežima, dijagramima, grafovima, tablicama, brojevima, simbolima i smisleno povezivanje prikaza
- povezivanje vlastitog jezika i ideja s formalnim matematičkim jezikom i simbolima
- komuniciranje matematičkih ideja i rezultata drugima u usmenom, pisanom i vizualnom obliku te uporabom matematičkog jezika
- odabir prikladnog prikaza za organizaciju, prezentaciju i komunikaciju matematičkih ideja, rješavanje problema i modeliranje situacija
- objašnjavanje, raspravljanje i predstavljanje argumenata jasnim, smislenim i sažetim rečenicama, timski rad te razmjenu i sučeljavanje mišljenja i ideja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- postići viši nivo znanja
- pomoć pri odabiru budućeg zanimanja i korisna saznanja za daljnje školovanje
- razvijati poduzetnost i sposobnost organiziranja, samostalnog i originalnog pristupa
- razvijanje kreativnosti i kritičnosti prema svom dosadašnjem radu
- razvijanje tehnike samostalnog učenja i povezivanja s već naučenim

- priprema učenika za polaganje državne mature

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici 3.b razrednog odjela usmjerenja ekonomist i nastavnik Branko Sučević
- učenici 4.e razrednog odjela usmjerenja drvodjeljski tehničar-dizajner i nastavnica Suzana Vujičić

NAČIN REALIZACIJE: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 1 nastavni sat tjedno, odnosno 35 nastavnih sati godišnje u prvim, drugim i trećim razredima
- 1 nastavni sat tjedno, odnosno 32 nastavna sata godišnje u četvrtom razredu

TROŠKOVNIK:

- Troškovi izborne nastave su minimalni i spadaju u redovni potrošni materijal za nastavu

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje nije predviđeno jer je riječ o nadoknadi gimnazijskog programa te utvrđivanju i sistematiziranju znanja.
- Praćenje rezultata na ispitima Državne mature

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.
- osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

PODUZETNIŠTVO

- pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.
- pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

UČITI KAKO UČITI

- uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
- uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

UPORABA IKT-a

- ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
- ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.

3.2 Hrvatski jezik**CILJ AKTIVNOSTI:**

- osvijestiti potrebu kontinuiranog učenja hrvatskoga jezika
- razvijati ljubav i brigu za hrvatski jezik i književnost
- steći jezično znanje, jezičnu kulturu i sposobnost za uporabu hrvatskoga jezika u svim tekstovnim vrstama, funkcionalnim stilovima i priopćajnim sredstvima
- steći jezično znanje, jezičnu kulturu i sposobnost kako bi učenici mogli samostalno čitati, razumijevati, tumačiti i procjenjivati književna djela
- njegovati književnu, jezičnu i medijsku kulturu

ZADAĆE:

- upoznavati sustav hrvatskog standardnog jezika na fonološkoj, gramatičkoj, leksikološkoj, stilističkoj, pravogovornoj i pravopisnoj razini
- upoznati reprezentativna djela hrvatske i svjetske književnosti
- razviti čitateljsku kulturu
- razumijevati i koristiti se znanstvenim postignućima jezikoslovlja, znanosti o književnosti i drugih znanosti, posebice u svojoj struci

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- postići viši nivo znanja
- pomoć pri odabiru budućeg zanimanja i korisna saznanja za daljnje školovanje
- razvijati poduzetnost i sposobnost organiziranja, samostalnog i originalnog pristupa
- učiti timskim radom, dogovaranjem, ispitivanjem i istraživanjem
- razvijanje kreativnosti i kritičnosti prema svom dosadašnjem radu
- razvijanje tehnike samostalnog učenja i povezivanja s već naučenim

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- učenici 4. razreda usmjerenja ekonomist i predmetna nastavnica Ljerka Iharoš
- učenici 4. razreda usmjerenja drvodjeljski tehničar dizajner i predmetna nastavnica Martina Grbeša

NAČIN REALIZACIJE: primjenjuju se različiti oblici i metode rada

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 1 nastavni sat tjedno, odnosno 32 sata u 4. razredu ekonomskog usmjerenja i usmjerenja drvodjeljski tehničar dizajner

TROŠKOVNIK: uredski materijal (uredski pribor, papir za ispisivanje i fotokopiranje) 500 kn
NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje nije predviđeno jer je riječ o nadoknadi gimnazijskoga programa.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- uku C.4/5.3. 3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
- ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
- ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.
- osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

3.3 Engleski jezik**CILJ AKTIVNOSTI:**

- Osposobljavanje učenika za govornu i pisanu komunikaciju na engleskom jeziku u okviru programa.
- Razvijanje vještina potrebnih za uspješno polaganje ispita državne mature: čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem, pisanje pisma ili e-maila, pisanje raspravljачkog eseja
- Pomoć učenicima u daljnjem stjecanju znanja u nastavku školovanja i njihovim općim i profesionalnim namjerama

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Vježbanje društvenih izraza te povezivanje ideja u pisanoj formi.
- Obogaćivanje vokabulara čitanjem i analizom tekstova; razvijanje sposobnosti razumijevanja izvornih govornika slušanjem nepoznatih tekstova i dijaloga; ponavljanje gramatičkih struktura – glagolska vremena, modalni glagoli, frazalni glagoli, pogodbene rečenice, odnosno rečenice, nepravni govor, članovi;

- Vježbanje primjene priloga, priložnih oznaka i veznika kao veznih sredstava (linking devices) u pisanju

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Irena Samardžija, prof. engleskoga jezika i književnosti i učenici 4.b razrednoga odjela

NAČIN REALIZACIJE:

Individualni oblik nastavnog rada, frontalni rad, rad u paru, rad u skupinama; izlaganje, rad na tekstu, razgovor, pisani radovi

VREMENIK AKTIVNOSTI: Tijekom školske godine po 1 sat tjedno prema rasporedu sati – ukupno 32 sata

TROŠKOVNIK: uredski materijal (uredski pribor, papir za ispisivanje i fotokopiranje) 500 k

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI Govorno izražavanje (samostalno izlaganje, razgovor na zadane ili slobodne teme); razumijevanje (čitanjem ili slušanjem, prijevodi, fond riječi); primjena jezika i pisano izražavanje (raspravljački eseji, poslovna pisma, pisanje maila). Sumativno vrednovanje nije predviđeno, ali će se formativno vrednovanje odvijati redovitim praćenjem i procjenjivanjem napredovanja učenika, te kroz rezultate na ispitima Državne mature i stečenih mogućnosti upisa na željene fakultete.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

GRADANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE:

A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.

B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

ODRŽIVI RAZVOJ:

A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.

C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ:

A.5.1. Razvija sliku o sebi.

A.5.3. Razvija svoje potencijale.

B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

UČITI KAKO UČITI

A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema - Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

A.4/5.3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

B.4/5.2. Praćenje - Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

UPORABA IKT-a

A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.

B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.

C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.

C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

3.4 Kemija - biologija

CILJ AKTIVNOSTI:

Osposobiti za izvođenje praktičnog rada i učeničkog projekta

Rješavati probleme primjenom naučenog u kontekstu učenja ili u novoj situaciji

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Postići viši nivo usvojenosti nastavnih sadržaja
- Osposobiti za rješavanje problemskih zadataka
- Provesti učenički projekt
- Razvijanje kreativnosti i kritičnosti prema svom dosadašnjem radu

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Željko Jambrešić, profesor kemije i biologije
- Učenici 3. i 4. razreda gimnazije

NAČIN REALIZACIJE:

- Individualni oblik nastavnog rada, frontalni rad, razgovor, praktični rad, online

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Tijekom školske godine po jedan sat tjedno prema rasporedu

TROŠKOVNIK:

- Nema dodatnih troškova jer se koriste sredstva i pomagala iz redovne nastave

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Uobičajeno vrednovanje nije predviđeno
- Učenici će samostalno prosuđivati svoj napredak u radu i primjeni naučenog u kontekstu učenja ili u novoj situaciji

4 IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**4.1 Dramsko-recitatorska skupina****CILJ AKTIVNOSTI:**

- pripremiti učenike za izvođenje dramske igre i recitacija, podići razinu samopouzdanja kod samozatajnih učenika koji posjeduju darovitost u smislu glume i kazivanja poezije
- aktivno sudjelovanje učenika u svim segmentima stvaranja predstave, razvijanje njihove kreativnosti prihvatanjem sugestija i ideja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- prikazati publici (kolegama, nastavnicima, roditeljima i sugrađanima) dostignuća učenika na planu glume i kazivanja poezije (Božić, Dan škole, Lidrano ...)

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Ljerka Iharoš, Martina Grbeša i učenici

NAČIN REALIZACIJE:

- pisanje teksta ili prilagodba postojećeg teksta, uvježbavanje (probe)

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- tjedno po 1 sat, a intenzivnije mjesec dana prije nastupa

TROŠKOVNIK:

- sredstva za provedbu aktivnosti nisu potrebna jer učenici i voditelji materijale pribavljaju sami

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- scenski nastupi za prigodne datume
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- osr A.4.1. **Razvija sliku o sebi.**
- osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
- osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

4.2 **Fotografska, filmska i likovna skupina (Vizualni mediji)**

Napomena:

Učenici se dobrovoljno po potrebi odazivaju i uključuju u rad skupine tijekom godine. Raspored aktivnosti uglavnom prati kurikulum škole, ali uvijek su moguće izmjene i dodatci jer se pojavljuju različite inicijative, natječaji i događanja koja nije uvijek moguće planirati jer škola surađuje s dosta vanjskih čimbenika.

CILJ AKTIVNOSTI:

- osposobljavanje učenika za pravilno rukovanje digitalnim fotoaparatom/ smartphonom i digitalnim kamerama;
- prikupljanje podataka neposrednim kontaktima, putem interneta, iz tiska, knjiga i na druge načine; razvijanje interesa za rad digitalnim medijima;
- razvijanje interesa za fotografiju, video i film;
- odgovarajuća podrška u obliku ciljanih edukacija i savjetovanja kao osnovni je preduvjet strateškog razvijanja digitalnih kompetencija učenika;
- aktivan odnos prema radnim zadacima;
- razvijanje komunikacijskih sposobnosti, sigurnosti i samopouzdanja u javnom nastupu i ophođenju, socijalnih vještina;
- usmjeravanje pozornosti učenika da učenje ima zabavne i istovremeno poučne sadržaje kojima mogu ispuniti svoje slobodno vrijeme
- prijava na natječaj DUZS, Smotru hrvatskog školskog filma, Filmsku reviju mladeži Four River Film Festival Karlovac
- posjet Zagreb film festivalu, Međunarodnom festivalu dokumentarnog filma u Zagrebu, SEEF Sisak, Star film Fest Sisak

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- edukacija učenika u radu s digitalnim fotoaparatom/ kamerama, digitalnim alatima i aplikacijama

- sudjelovanje u aktivnostima unutar kojih učenici bilježe zanimljive trenutke i izdvajaju motive. Na taj način promatraju i bilježe ono što ne bismo vidjeli, jer nas zaokupljaju druge stvari
- približiti učenicima različite vrste filmova kroz posjete festivalima, revijama i smotrama u okruženju
- sudjelovanje u ciljanim edukacijama za razvoj digitalnih kompetencija
- bilježenje aktivnosti škole, uređivanje foto-galerije škole, stvaranje foto-arhive škole, sudjelovanje u različitim projektima, na izložbama ili foto natjecanjima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Ana Rizmaul, prof. likovne umjetnosti i Tatjana Vrbanac Kezele, knjižničarka

NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI:

- u školi
- teren, grad, okolica, zanimljivosti
- grupnim ili individualnim radom /izraditi dekorativne elemente / osmisliti izgled školskih panoa te pozornice - vezano uz prigodne datume kao što su: Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Blagdan Svih Svetih, Dani sjećanja 18.11., Svjetski dan ljudskih prava, Božić, Valentinovo, Maškare, Uskrs, Ludi dan-oproštaj maturanata, Dan škole i slično
- posjet filmskim festivalima, revijama i smotrama

VREMENIK AKTIVNOSTI: tijekom školske godine

Mjesec	Tema	Broj sati
Rujan	Upoznavanje s planom i programom rada skupine	
	Likovna radionica izrade prikaza dijela toka rijeke Kupe na temelju povijesnih zemljovida u sklopu projekta Vode i mlinovi Zrinske gore	1 2
Listopad	Dani kruha i zahvalnosti za plodove Zemlje (Glinska kestenijada)	2
	Natječaj GKČ Glina	1
	Mjesec knjige	1
	Svjetski dan umjetnika	1
Studeni	Zagreb film festival	2
	Vukovar/ Dani sjećanja- uređenje panoa	2
Prosinac	Svjetski dan ljudskih prava- izložba učenika	2
	ususret Božiću- radionica	1
Veljača	Valentinovo	1
Ožujak	Prijava na natječaj DUZS-a	1
	LIK 2021	1
	Dan žena	1
	Međunarodni festival dokumentarnog filma	1

	Svjetski dan voda	1
Travanj	Uskršnji blagdani – uređenje hola	1
	Noć knjige ; prezentacija pod zvijezdama	2
	Dan zamijenjenih uloga	2
	350. Obljetnica urote Zrinskog i Frankopana	4
	Radionica Kako nastaju povijesne interpretacije	
Svibanj	Dan Europe	1
	Dan škole	2
	Dan maturanata	1
	Prijava na Smotru hrvatskog školskog filma, Filmsku reviju mladeži Four River Film Festival Karlovac	1
35		

KORISNICI: Učenici naše škole, učitelji, roditelji, gosti i znatiželjnici te svi oni koji su na bilo koji način vezani uz školu ili zainteresirani za njezin rad.

OPREMA: Svaki učenik polaznik fotografske grupe mora imati digitalni fotoaparatus, osobno računalo i memorijski štapić (stick).

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- foto-zapisom se bilježi kreativni pristup problematici uređenja interijera, koji se kronološki prati, mijenja, doraduje, unapređuje i slično.
- vrednovanje putem sudjelovanja na izložbama u školi, izvan škole, prijave na fotonačječaje i sl.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
- osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

4.3 Zbor Srednje škole Glina

CILJ AKTIVNOSTI:

- vježbanjem i izvođenjem zbornih skladbi te solističkih i zbornih autorskih radova svjetske i nacionalne glazbene baštine, razvijati glazbeni senzibilitet i ukus učenika
- obogaćivanje glazbene terminologije
- razvijanje kreativnosti, koncentracije, glazbene memorije, odgovornosti, socijalnih odnosa i kolegijalnosti
- uključivanje što više učenika strukovnih razreda te učenika ekonomskog smjera u rad zbora i povezivanje istih s učenicima gimnazijskih razreda
- uključivanjem mladića u rad zbora težiti ka odbacivanju predrasuda o zbornom pjevanju kao aktivnosti predodređenoj „samo“ za djevojke
- nastaviti proširivati glazbene žanrove uvođenjem tamburaške pratnje u vokalno-instrumentalnim izvedbama
- nastaviti proširivati glazbene žanrove razvijanjem klapskog muziciranja u vokalnim i vokalno-instrumentalnim izvedbama
- razvijati suradnju s ostalim nastavnim suradnicima dobrovoljno uključenim u pjevačke pokuse kao vokalni sastav djelatnika škole

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- promicanje klasične, zabavne, popularne i tradicijske glazbe
- poticanje raznih glazbenih kreativnosti kod učenika
- uveličavanje školskih svečanosti
- suradnja s drugim školama, glazbenim ustanovama i udrugama unutar grada, županije i šire
- suradnja s HAKUD-om „Glinska tamburica“ iz Gline
- suradnja s župnim zborom „Nepomuk“
- sudjelovanje na Susretima đaka glazbenjaka i ostalim izvanškolskim svečanostima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Stalni članovi zbora, momačka klapa, svirači (tamburaši) - suradnici zbora koji se uključuju u rad i realizaciju programa po potrebi, voditelj zbora Marijo Ožaković, prof.

NAČIN REALIZACIJE:

- redovite probe jednom tjedno (dva školska sata-srijeda)
- po potrebi dodatne probe uoči nastupa
- nastupi na školskim priredbama i u drugim svečanim prigodama
- nastupi izvan sjedišta rada zbora (izvan Gline i škole)
- grupni organizirani posjeti koncertima vezanim uz plan i program rada školskog pjevačkog zbora
- suradnja s drugim školskim zborovima, kulturnim udrugama i Hrvatskom glazbenom mladeži

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Dan zahvalnosti za plodove zemlje (listopad)
- Božićni koncert na nivou Grada Gline (prosinac)
- Božićni koncert na nivou škole (prosinac)
- Note dobrote (prema planu Vijeća roditelja OŠ Glina)
- Priredba i sudjelovanje na Susretima đaka glazbenjaka (veljača/ožujak)
- Priredba za kraj školske godine i Dan škole (lipanj)
- Gostovanje zbora u drugim školama i mjestima u i izvan županije (studeni, prosinac, travanj ili svibanj)
- Ostale priredbe i nastupi unutar određenih glazbenih projekata, obljetnica, obilježavanja te kulturnih programa vezanih za natjecanja, smotre, posjete i sl. prema godišnjem planu kulturnih i javnih djelatnosti škole (tijekom nastavne godine)

TROŠKOVNIK:

- izrada kopija i notnih zapisa te ostalih radnih materijala.
- popravak školskog pijanina, cca 5.000,00 kn
- nabava kvalitetnijeg i modernijeg sintisajzera, cca 6.000,00-8.000,00 kn
- nabava kvalitetnijeg ozvučenja i razglasa (zvučnici, pojačalo, mikseta, mikrofoni), cca 12.000,00-20.000,00 kn
- oporavak i nabavka fascikli ili drugih ručnih držača za notni i tekstualni materijal
- nabava dirigentskog držača za partiture tj. notnog stalka
- troškovi prijevoza članova zbora na nastupe izvan grada Gline (učenici sami snose troškove uz eventualno sufinanciranje od strane grada Gline, županije, organizatora ili škole)

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA AKTIVNOSTI:

- zainteresiranost učenika za sudjelovanje u projektima školskog pjevačkog zbora
- pohvale, priznanja, nagrade
- učenici sudjeluju u radu zbora i kao dodatni poticaj u vrednovanju i realizaciji nastave glazbene umjetnosti
- reakcija publike na nastupima
- pozitivan utjecaj na nastavni predmet glazbena umjetnost

- mišljenja nastavnika i voditelja zbora

MJESEC	SADRŽAJ – TEMA/POVEZANOST MEĐUPREDMETNIH TEMA	Broj sati
Rujan	Formiranje i okupljanje skupine (dogovori)/ UKU C.4/5.2., C.4/5.3. Audicija za nove članove i članove Klape SŠ Upoznavanje s planom i programom Tehničke vježbe Ponavljanje postojećih i početak rada na novim skladbama/ UKU C.4/5.4. Pripreme za program obilježavanja dana starijih i nemoćnih osoba/ UKU D.4/5.2 Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	8
Listopad	Obilježavanje Dana kruha/ UKU A.4/5.3., C.4/5.4. Obilježavanja na nivou grada Gline i gradskih ustanova/ UKU A.4/5.3. Pripreme za obilježavanje Tjedna hrvatske knjige i Mjeseca knjige Pripreme za ostala zbivanja unutar školskog kurikulumu Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	8
Studeni	Sudjelovanje na obilježavanju Tjedna hrvatske knjige i Mjeseca knjige/ UKU A.4/5.3. Rad na skladbama božićno-novogodišnjeg sadržaja/ UKU A.4/5.3., OSR C 4.4. Rad na skladbama vezanima za projekt „250-Beethoven“/ UKU A.4/5.3., OSR C 4/5.4. Tehničke vježbe/ UKU A.4/5.3., C.4/5.3., C.4/5.4., D.4/5.2. Eventualni izvanškolski nastupi Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	6
Prosinac	Sudjelovanje u realizaciji projekta „250-Beethoven“/ UKU A.4/5.3., OSR C 4/5.4. Sudjelovanje na božićnoj školskoj priredbi/ GOO C.4/5.3. Sudjelovanje na božićnom koncertu na nivou grada/ GOO C.4/5.3.	8

	Sudjelovanje u humanitarnim posjetima i akcijama u suradnji s drugim INA unutar školskog kurikuluma/ POD B.4/5.2.	
Siječanj	Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4. Kontrola glasovnih mogućnosti članova zbora Pripreme za eventualne nastupe izvan škole („Note dobrote“, „Valentinovo“) Vježbe za eventualne izvanškolske i ostale nastupe unutar školskog kurikuluma	6
Veljača	Izvežbavanje skladbi za otvaranje određenih natjecanja Tehničke vježbe Pripreme i nastupi na eventualnim izvanškolskim i školskim prigodama (Note dobrote, Valentinovo...)/ UKU A.4/5.3. Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	6
Ožujak	Nastupi na otvorenjima određenih natjecanja na nivou županije/ UKU A.4/5.3. Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	10
Travanj	Rad na skladbama za Dan škole i glazbene dječje susrete „U vedrim notama“ Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	6
Svibanj	Uvježbavanje skladbi za Dan škole Uvježbavanje i izvedba skladbi za Dan škole i glazbene dječje susrete „U vedrim notama“ Pripreme ostale eventualne nastupe te sudjelovanja unutar kurikuluma Tehničke vježbe i rad s muškom klapom/ OSR C 4/5.4.	8
Lipanj	Dan škole (izvedba programa) / UKU A.4/5.3., OSR C 4/5.4. Sudjelovanje u raznim prigodama unutar grada Gline i šire Rezime rada	6
	Ukupno:	72

MPT legenda**UKU****A.4/5.3. Kreativno mšljenje**

Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

C.4/5.3. Interes

Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.

C.4/5.4. Emocije.

Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.

D.4/5.2. Suradnja s drugima.

Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

POD

B.4/5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

OSR

C 4/5.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.

GOO

C.4/5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici

4.4 Školsko sportsko društvo „Banovac“**CILJ AKTIVNOSTI:**

- uključiti što više učenika naše škole u rad školskog športskog društva
- utjecaj na svestrani razvoj osobnosti u humanističkom, sportskom, etičkom i zdravstvenom smislu
- utjecati na ponašanje igrača na terenu i izvan njega prema kodeksu ponašanja
- zadovoljiti potrebe učenika za kretanjem, odnosno vježbanjem i putem toga stvoriti navike svakodnevnog vježbanja
- razvijanje zdravstvene kulture učenika u svrhu čuvanja i unapređivanja zdravlja kao suprotnost štetnim vrijednostima (droga, pušenje, alkohol)
- izgrađivanje humanih međuljudskih odnosa

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati osobine, sposobnosti i motorička znanja; razvijanje radnih sposobnosti; sudjelovati na natjecanjima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj Antonio Štajdohar, prof., članovi Školskog športskog društva „Banovac“,

NAČIN REALIZACIJE:

- redovito održavati treninge
- tražiti ozbiljan sistematski rad

- sudjelovanje na natjecanjima (odbojka, košarka, futsal, kros), počevši od razine međugradskih natjecanja, do poluzavršnih i završnih odnosno državnih natjecanja
- sudjelovanje u aktivnostima u okviru projekta „Šport za sve“ pod pokroviteljstvom Središnjeg državnog ureda za sport, a u suradnji sa Zajednicom sportskih udruga Grada Glina i sportskim klubovima s područja grada.

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- rujan 2020. godine do svibnja 2021. godine (redovito održavanje treninga)
- listopad 2020. godine do svibnja 2021. godine – sudjelovanje na natjecanjima (odbojka, košarka, futsal, kros), ovisno o postignutim rezultatima
- „Šport za sve“ – sukladno hodogramu projekta

TROŠKOVNIK:

- može se predvidjeti potreba za novčanim sredstvima u svrhu nabavljanja sportske opreme i rekvizita u vrijednosti do 10.000,00 kn.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- pohvale, priznanja
- rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje bavljenje sportom kako u školi tako i van nje u nekom sportskom klubu
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditelji novinarske skupine.

ISHOD MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku C.4/5.4. uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- uku D.4/5.1. 1. Fizičko okružje učenja
- Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- gooA.4.4 Promiče ravnopravnost spolova.
- goo B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju demokratskoj zajednici.
- osr A 4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A 4.2 Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- osr A 4.3 Razvija osobne potencijale.
- osr B 4.2 Suradnički uči i radi u timu.
- osr B 4.3 Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- Ikt A.4.3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- zd A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
- zd B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

4.5 **Mladež Hrvatskog Crvenog križa**

CILJ AKTIVNOSTI:

- motivirati učenike za humanitarno djelovanje u zajednici
- usvajanje životnih vještina (donošenja odluka, komunikacije, planiranja)
- razvijati humanost kod učenika
- poticati nužnost pomaganja drugima
- obučiti učenike osnovnim načelima prve pomoći kako bi u iznimnim situacijama mogli pomoći sebi i drugima
- što bolje pripremiti učenike za natjecanje iz prve pomoći

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- njegovati osjećaj solidarnosti, jačati sposobnost empatije, razvijati kompetencije u pružanju prve pomoći ozlijeđenima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj: knjižničarka Tatjana Vrbanac Kezele
- svi učenici zainteresirani za Mladež Crvenog križa kao izvannastavnu aktivnost

NAČIN REALIZACIJE:

- skupni sastanci radi edukacije i pripreme za natjecanje
- redoviti tjedni sastanci (jedan sat tjedno) i izvanredni sastanci prije natjecanja

VREMENIK AKTIVNOSTI: tijekom školske godine 2020/2021.

TROŠKOVNIK: detalji će biti razrađeni i prikazani na vrijeme, u skladu s vremenikom objave županijskih i državnih natjecanja

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI: pohvale, priznanja, simbolične nagrade stečena znanja učenici mogu koristiti u svakodnevnom životu

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- goo C 4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
- osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu
- osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- osr C 4.2. Upućuje ne međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti

4.6 Školski volonterski klub „Manus Aperta“

CILJ AKTIVNOSTI:

- Razvoj i poticanje volonterskih projekata radi njegovanja solidarnosti i senzibilnosti djece i mladih za potrebe društva kroz organizirane volonterske aktivnosti učenika
- Osvijestiti važnost volontiranja kod učenika, te omogućavanje učenicima stjecanje novih znanja, vještina i kompetencija
- Omogućiti učenicima stjecanje iskustva razvoja projekata, rada u grupi, osobne odgovornosti, asertivne komunikacije i njegovanja suradničkih odnosa

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Potaknuti učenike na uključivanje, aktivno sudjelovanje i razvijanje novih aktivnosti volontiranja.
- Poticati suradnju s lokalnom zajednicom- Dom za starije osobe Glina, Gradsko društvo Crvenog križa Glina

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- koordinatorice Školskog volonterskog kluba Jasmina Sukalić, prof. i pedagoginja Josipa Klarić
- Zainteresirani učenici i nastavnici za aktivnost volontiranja

NAČIN REALIZACIJE:

- Edukativne radionice vezane uz volonterske aktivnosti
- Sastanci članova školskog volonterskog kluba u svrhu organiziranja volonterskih aktivnosti u skladu s volonterskim programom Školskog volonterskog kluba
- Organizacija volonterskih aktivnosti u skladu s volonterskim programom Školskog volonterskog kluba
- Prezentacija rezultata volonterskih aktivnosti ostalim zaposlenicima škole, učenicima i drugim članovima lokalne zajednice

TROŠKOVNIK: troškovi potrošnog materijala za izradu rukotvorina namijenjenih humanitarnoj prodaji

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Potpisne liste s imenima učenika i roditelja koji su sudjelovali u aktivnosti, evidencija volonterskih sati za pojedinu aktivnost, fotografije s projektnih aktivnosti, kratak izvještaj o održanoj aktivnosti
- Evaluacija cjelokupnog volonterskog programa
- Evaluacija angažmana volontera
- Pohvale, priznanja, simbolične nagrade

- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- goo C 4.1. aktivno se uključuje u razvoj zajednice
- goo C 4.2. dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu
- goo C 4.3. promiče kvalitetu života u zajednici
- osr A 4.1. razvija sliku o sebi
- osr A 4.3. razvija osobne potencijale
- osr B 4.2. suradnički uči i radi u timu
- uku A.4/5.4. učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

4.7 Planinarska skupina

CILJ AKTIVNOSTI:

- zadovoljiti potrebe učenika za kretanjem i boravkom u prirodi
- stvoriti naviku boravka u prirodi
- razvijati zdravstvenu kulturu učenika u svrhu čuvanja i unapređivanja zdravlja kao suprotnost štetnim vrijednostima (droga, pušenje, alkohol)
- izgrađivanje humanih međuljudskih odnosa

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- edukacija učenika o planinarskoj opremi, orijentaciji u prirodi, čvorologiji i pružanju prve pomoći ozlijeđenim
- suradnja s drugim školama, planinarskim društvima, Hrvatskim planinarskim savezom, Hrvatskom gorskom službom spašavanja i udrugama unutar grada, županije šire

NOSITELJI AKTIVNOSTI

- voditelj: Suzana Stanković, prof.
- svi učenici i nastavnici zainteresirani za planinarenje i boravak u prirodi

NAČIN REALIZACIJE:

- skupni sastanci radi edukacija, priprema i organizacija izleta te radnih akcija u gradu okolici, županiji i šire
- listopad 2020. godine do svibnja 2021. godine – organizacija izleta i sudjelovanje na manifestacijama planinarskih društava diljem Hrvatske
- obilježavanje Dana planeta Zemlje, Međunarodnog dana planinara, Svjetskog dana hodanja

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Mjesec	Tema/Sadržaj	Napomena
Rujan	Animiranje članova Uvodno predavanje i prezentacija	Suradnja s planinarskim društvima u okolici
Listopad	15.10. 2020. Međunarodni dan pješaćenja – kružna tura po Poglediću	Hodanje
Studeni	Kružna tura po Hrastovičkoj gori - Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti Hrastovičke gore - stare utvrde: Klinac grad, Pecki, Kula Čuntić Pružanje prva pomoć – Mladež Crvenog križa Srednje škole Glina	Suradnja s HPD Zrin Predavanje i radionica
Prosinač	11.12. 2020. Međunarodni dan planina – Najviši vrhovi Hrvatske	Prezentacija, izložba i predavanje u holu škole
	23.12.2020. Sljeme i Advent u Zagrebu	Zajednički izlet s HPD Sisak

Siječanj	Pomoć i spašavanje u planini	Predavanje HGSS-a
Veljača	Zimski uspon na Pogledić	Hodanje Suradnja s HPD Pogledić
Ožujak	8.3.2020. Žene u planini 22.3.2020. Svjetski dan voda	Izložba u holu škole, prezentacija
Travanj	7.4.2020. Svjetski dan zdravlja – Hodanjem do zdravlja 17.4.2020. “Stazama Frankopana” izlet na Klek i posjet Ogulinu: Frankopanskom kaštelu povodom 350. obljetnice urote zrinško-frankopanske, Ivaninoj kući bajke 22.4. Dan planeta Zemlje – akcija uređenja i čišćenja planinarskih staza na Poglediću	Predavanje Izlet u suradnja sa Srednjom školom Topusko Izložba u holu, prezentacija, te akcija uređenja staza na Poglediću
Svibanj	Čvorologija Prijava na Smotru hrvatskog školskog filma, Filmsku reviju mladeži Four River Film Festival Karlovac	Radionica HGSS

TROŠKOVNIK: troškovi prijevoza i opreme, materijala za izradu plakata

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- pohvale, priznanja, simbolične nagrade
- putem web stranice i društvene mreže škole te novinarske skupine

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- goo C 4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
- osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu
- osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- osr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo
- osr C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice

- osr C 4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti
- osr C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici

5 IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan školske ustanove.

U izvanučioničku nastavu spadaju: školski izleti, školske ekskurzije i terenska nastava.

Druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole su posjet ili sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti školske ustanove.

Posjet je poseban oblik odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole. Izvodi se na lokalitetu od posebne vrijednosti (arheološke, geološke, botaničke), u ustanovama i institucijama (muzej, galerija, kazalište, kino) koje se ostvaruju u mjestu i izvan mjesta u kojem je smještena škola.

5.1 Školska ekskurzija za učenike prvih razreda u Hrvatskoj ili inozemstvu (Budimpešta ili Venecija)

CILJ AKTIVNOSTI:

- upoznati prirodno-geografska obilježja posjećenog prostora
- upoznati kulturno-povijesne znamenitosti
- razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- cijeniti tuđe stvaralaštvo
- razvijati osjećaj odgovornosti, tolerancije i zajedništva
- razvijati kulturu ponašanja
- razvijati sposobnost uočavanja različitosti

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati kulturu ponašanja
- upoznati kulturno-povijesnu baštinu posjećenog područja

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj: Renata Jasmina Stepanec
- pratitelji: Suzana Stanković i Ana Rizmaul
- razredni odjeli: 1. a - opća gimnazija, 1. b - ekonomist i 1.d- elektroinstalater

NAČIN REALIZACIJE:

- razrednici će, u dogovoru s učenicima, odrediti odredište putovanja. Mogućnosti su: izvanučionička nastava u Hrvatskoj (prema afinitetu učenika), Budimpešta ili Venecija. U slučaju odabira Venecije, učenici će se pridružiti učenicima drugih razreda za koje je također planirana dvodnevna ekskurzija.
- nakon dogovora oko destinacije postupat će se prema *Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škola (NN 67/14. i 81/15.)*

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- nakon završetka nastavne godine (lipanj ili kolovoz 2021., ovisno o epidemiološkoj situaciji) u trajanju od dva dana

TROŠKOVNIK:

- točna će cijena ovisiti o odredištu
- trošak će u cijelosti snositi roditelji, a plaćat će se u mjesečnim obrocima u dogovoru s odabranom turističkom agencijom na njihov račun.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI.:

- Razrednici na satu razrednog odjela usmenim putem ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

zdr B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.

odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca.

odr C.4.4. Opisuje utjecaj različitih ekonomskih modela na dobrobit.

5.2 Školska ekskurzija za učenike drugih razreda te 1.a u Veneciju - Republika Italija

ODREDIŠTE: Venecija - Republika Italija

VRIJEME TRAJANJA: dva dana

CILJ AKTIVNOSTI:

- upoznati prirodno-geografska obilježja posjećenog prostora
- upoznati kulturno - povijesne znamenitosti
- razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- cijeniti tuđe stvaralaštvo
- razviti osjećaj odgovornosti, tolerancije i zajedništva

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razviti kulturu ponašanja
- upoznati kulturno-povijesnu baštinu posjećenog područja
- razviti sposobnost uočavanja različitosti

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj: Tatjana Šimundić
- pratitelji: Jasmina Sukalić, Maja Stanojević, Branko Sučević i Renata Jasmina Stepanec
- razredni odjeli: 2.a, 2.b, 2. d, 2.e i 1.a

NAČIN REALIZACIJE:

- razrednici će, u dogovoru s učenicima, odrediti odredište putovanja. Mogućnosti su: izvanučionička nastava u Hrvatskoj (prema afinitetu učenika), Budimpešta ili Venecija. U slučaju odabira Venecije, učenici će se pridružiti učenicima drugih razreda za koje je također planirana dvodnevna ekskurzija.
- nakon dogovora oko destinacije postupat će se prema *Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škola (NN 67/14. i 81/15.)*

VREMENIK AKTIVNOSTI: zadnji tjedan nastavne godine (lipanj 2021.)

TROŠKOVNIK: točna će cijena ovisiti o odredištu

Trošak će u cijelosti snositi roditelji, a plaćat će se u mjesečnim obrocima u dogovoru s turističkom agencijom na njihov račun.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- po završenom putovanju predmetni nastavnici u pisanom obliku vrše analizu posjeta
- predmetni nastavnici imaju mogućnost ocjenjivanja pisanog uratka
- razrednici na satu razrednog odjela usmeno ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika
- pisano izvješće voditelja
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.

odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobiti pojedinca.

odr C.4.4. Opisuje utjecaj različitih ekonomskih modela na dobit.

5.3 Školska ekskurzija za učenike trećih razreda u Veneciju - Republika Italija

CILJ AKTIVNOSTI:

- upoznati prirodno-geografska obilježja posjećenog prostora
- upoznati kulturno povijesne znamenitosti
- razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- cijeniti tuđe stvaralaštvo
- razvijati osjećaj odgovornosti, tolerancije i zajedništva
- razvijati kulturu ponašanja
- razvijati sposobnost uočavanja različitosti

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati kulturu ponašanja
- upoznati kulturno-povijesnu baštinu posjećenog područja

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj: Željko Jambrešić
- pratitelji: Aleksandra Pereković i Irena Samardžija
- razredni odjeli: 3. a - opća gimnazija, 3. b - ekonomist, 3. e – drvodjeljski tehničar dizajner

NAČIN REALIZACIJE:

- Realizirati putovanje sukladno ponudi turističke agencija Laterna Sisak, odabrane 18. prosinca 2019. na zajedničkom roditeljskom sastanku nakon provedenog javnog poziva u šk. god. 2019./2020. Zbog epidemije koronavirusa putovanje nije moglo biti realizirano navedene godine.
- Odredište: Venecija, Republika Italija
- Sadržaj putovanja: detaljno prikazan u ponudi odabrane turističke agencije

VREMENIK AKTIVNOSTI: nakon završetka nastavne godine (lipanj ili kolovoz 2021., ovisno o epidemiološkoj situaciji).

TROŠKOVNIK:

- Cijena trodnevne ekskurzije prema ponudi agencije Laterna Sisak je 1 410 kuna. Trošak će u cijelosti snositi roditelji, a plaćat će se u mjesečnim obrocima u dogovoru s turističkom agencijom Laterna na njihov račun.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Po završenom putovanju razrednici u pisanom obliku vrše analizu posjeta.
- Predmetni nastavnici imaju mogućnost ocjenjivanja pisanog uratka.
- Razrednici na satu razrednog odjela usmenim putem ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

pod B.4.3. Prepoznaje važnost odgovornog poduzetništva za rast i razvoj zajednice.

zdr B.4.1.A Odabore primjerene odnose i komunikaciju.

zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

zdr B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.

odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca.

odr C.4.4. Opisuje utjecaj različitih ekonomskih modela na dobrobit.

5.4 Stručni posjet glinskoj ispostavi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje

CILJ AKTIVNOSTI:

- Identificirati opseg poslova, odnosno funkcije HZZ-a
- Izdvojiti prava i obveze nezaposlenih osoba
- Prikupiti podatke o broju nezaposlenih u zanimanjima za koja Srednja škola Glina obrazuje
- Istražiti trenutno stanje nezaposlenosti na području Gline i Županije
- Analizirati mjere i učinke aktivne politike zapošljavanja
- Steći neposredno iskustvo na burzi rada (kao specifičan oblik profesionalnog informiranja i savjetovanja)
- Kreirati plakat koji bi ostale učenike, posebice maturante, informirao o prilikama na tržištu rada

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih predmeta (Osnove ekonomije) s konkretnim gospodarskim prilikama te životnim iskustvima nezaposlenih osoba i tražitelja posla

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditeljica - Predmetna nastavnica odgovorna za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta: Aleksandra Pereković, prof.
- Učenici 4. b razrednog odjela (10 učenika)

NAČIN REALIZACIJE:

- Tijekom redovne nastave predmeta Osnove ekonomije - ovisno o epidemiološkim prilikama, posjet će se organizirati u fizičkom ili online obliku (videokonferencijskom vezom)

VREMENIK AKTIVNOSTI: listopad 2020. (ovisno o mogućnostima Ispostave)

TROŠKOVNIK:

- Budući da se aktivnost provodi u Glini, za vrijeme nastave, ne postoje posebni troškovi.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom se utvrđuje zadovoljstvo učenika i daju prijedlozi za unapređenje budućih posjeta.
- 2 / *Kratki pisani rad u formi eseja* u kojem učenik odgovarajući na postavljeno pitanje opisuje sadržaj posjeta i činjenice/spoznaje koje je usvojio. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za element ocjenjivanja suradnja u nastavnom procesu.
- 3 / *Popunjavanje pripremljenih nastavnih listova* koje učenici dobiju prije posjeta kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za samostalni rad učenika (suradnja u nastavnom procesu).
- 4 / *Izrada digitalnog plakata (individualni rad)* koji bi ostale učenike informirao o provedenim aktivnostima i činjenicama koje su i za njih relevantne. Rad se vrednuje kroz suradnju u nastavnom procesu.

Napomena: aktivnost 2 / i 3/ → alternativno (ovisno o okolnostima)

aktivnosti 1/ i 4/ → obvezatno (4. ovisi o iskazanom interesu učenika)

- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.5.3. Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

Poduzetništvo

pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.

Učiti kako učiti

uku A.4 /5..4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku D.4/ 5.2. 2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje informacija s pomoću IKT-a.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

Zdravlje

zdra B.5.1. A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnom životu.

zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno normama i pravilima zajednice.

zdr B.5.1.C Odabire ponašanje koje isključuje bilo kakav oblik nasilja.

5.5 Stručni posjet Hrvatskoj narodnoj banci i Hrvatskom saboru**CILJ AKTIVNOSTI:**

- Razvijati financijsku pismenost učenika kroz radionice i predavanja tijekom Svjetskog tjedna novca
- Poticati odgovoran odnos prema upravljanju osobnim financijama
- Identificirati zadaće, odgovornosti i ulogu središnje banke u gospodarskom sustavu Republike Hrvatske
- Upoznati povijest i ulogu Hrvatskog sabora, izborni sustav i izbornu proceduru Republike Hrvatske

- Prepoznati važnost političke obrazovanosti i informiranosti građana, njihovog sudjelovanja u odlučivanju i povjerenja u političke institucije kao bitnih sastavnica hrvatske demokratske političke kulture
- Njegovati nacionalnu svijest i dostojanstvo
- Ostvariti osobni kontakt i komunikaciju sa zaposlenicima spomenutih ustanova (kao specifična mjera profesionalnog informiranja)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih nastavnih predmeta (politika i gospodarstvo, osnove ekonomije, bankarstvo i osiguranje, poduzetništvo) s poslovnom i političkom stvarnošću

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Jasmina Sukalić
- Pratitelj: Josipa Klarić
- Učenicima 4.a, 4.b i 4.e razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom radnog dana

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- ožujak 2021. (u tjednu obilježavanja Svjetskog tjedna novca - Global Money Week)

TROŠKOVNIK:

- Konkretni troškovnik ovisi o tarifi autoprijevoznika koja je varijabilna, kao i o broju učenika. Tijekom protekle školske godine cijena povratne autobusne karte na relaciji Glina – Zagreb iznosila je približno 50,00 kn po učeniku. Tome treba dodati trošak objeda. Planira se organizirati odlazak u McDonald's pa bi ukupni trošak po učeniku iznosio oko 100,00 kn.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom želimo utvrditi zadovoljstvo učenika i prijedloge za poboljšanja.
- 2 / *Kratki pisani rad u formi eseja* u kojem učenik odgovarajući na postavljeno pitanje opisuje sadržaj posjeta i činjenice/spoznaje koje je usvojio. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za element ocjenjivanja suradnja u nastavnom procesu.

- 3 / **Popunjavanje pripremljenih nastavnih listova** koje učenici dobiju prije posjete kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za samostalni rad učenika (suradnja u nastavnom procesu).
- 4 / **Izrada panoa ili PowerPoint prezentacije (skupni rad)** kojim bi se ostale učenike informiralo o našim aktivnostima te o činjenicama koje su i za njih relevantne. Ocjena grupe upisuje se u rubriku predviđenu za suradnju u nastavnom procesu.
- 2 / i 3/ → alternativno (ovisno o okolnostima)
- 4/ → eventualno (ovisno o strukturi učenika i o iskazanom interesu).
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- Učiti kako učiti: uku A.4/5.1., uku A.4/5.2., uku B.4/5.1., uku D.4/5.1.,
- Zdravlje: zdr A.4.3., zdr B.4.1.A, zdr B.4.1.B
- Poduzetništvo: pod A.4.2., pod B.4.1., pod C.4.3.
- Osobni i socijalni razvoj: osr A.4.4., osr C.4.2. -
- Građanski odgoj i obrazovanje: goo C.4.3. -
- Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije: ikt C.4.2., ikt C.4.4.
- Održivi razvoj: odr B.4.1.

5.6 Stručni posjet Sajmu poslova Sisak

CILJ AKTIVNOSTI:

- Predstavljanje Srednje škole Glina- zanimanja i mogućnosti prekvalifikacija i doškoloavanja
- Predstavljanje rada Vježbeničkih tvrtki
- Informiranje o mogućnosti zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije
- Sudjelovanje na predavanjima veznim za mogućnosti sezonskog zapošljavanja
- Ostvarenje direktnog kontakta s poslodavcima
- Razmjena iskustva s drugim učenicima koji predstavljaju VT svoje škole

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezivanje nastavnih sadržaja stručnih nastavnih predmeta s konkretnim životnim iskustvima i situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Suzana Stanković
- Pratitelj: Jasmina Sukalić
- Organizator HZZ, Područna služba Sisak
- 3. b i 4. b razredni odjel

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom redovne nastave Vježbeničke tvrtke

VREMENIK AKTIVNOSTI: Termin koji odredi HZZ-Ispostava Sisak

TROŠKOVNIK: Troškovi autobusne karte za prijevoz učenika do Siska

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Popunjavanje pripremljenih nastavnih listića koje učenici dobiju prije posjete kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje
- Izrada panoa i PPT prezentacije kojim bi se ostale učenike informiralo o našim aktivnostima te o informacijama koje su i za njih relevantne
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- Učiti kako učiti: uku A.4/5.1., uku A.4/5.2., uku A.4/5.3., uku B.4/5.1., uku B.4/5.2., uku B.4/5.3, uku B.4/5.4., uku D.4/5.2.
- Zdravlje: zdr A.4.3., zdr B.4.1.A, zdr B.4.1.B
- Poduzetništvo: pod A.4.3., pod B.4.1., pod B.4.2., pod C.4.1. i 4.2., pod C.4.3.
- Osobni i socijalni razvoj: osr A.4.2., osr A.4.3., osr A.4.4., osr C.4.2.
- Građanski odgoj i obrazovanje: goo B.4.1., goo C.4.1.
- Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije: ikt A.4.1., ikt B.4.1., ikt B.4.2., ikt C.4.1., ikt C.4.2., ikt C.4.4., ikt D.4.3.
- Održivi razvoj: odr A.4.1.

5.7 Sajam Vježbeničkih tvrtki u Srednjoj školi Tina Ujevića u Kutini**CILJ AKTIVNOSTI:**

- Razvijanje kompetencija učenika vezanih za poslovanje tvrtke kroz praktični rad i primjenu ranije stečenih znanja iz teorijskih predmeta
- Podizanje kvalitete i razvoja poduzetničkih vještina i kompetencija kod učenika
- Predstavljanje rada vježbeničkih tvrtki

- Ostvarenje izravnog kontakta i razmjena iskustva s drugim učenicima koji predstavljaju VT svoje škole

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezivanje nastavnih sadržaja stručnih nastavnih predmeta s konkretnim poslovnim iskustvima i situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Suzana Stanković
- Organizator Srednja škola Tin Ujević u sklopu projekta „Obrazovanje za poduzetništvo“ Ministarstva poduzetništva i obrta
- 4. b razredni odjel, 3. b razredni odjel

NAČIN REALIZACIJE: Sajam će biti održan u sportskoj dvorani škole.

Pripreme će se održati tijekom redovne nastave Vježbeničke tvrtke.

VREMENIK AKTIVNOSTI: ožujak/travanj 2021.

TROŠKOVNIK: Troškovi autobusne karte za prijevoz učenika do Kutine

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje će se obaviti kroz analizu broja sklopljenih ugovora i obavljenih novčanih transakcija pri kupoprodajnim poslovima između vježbeničkih tvrtki
- Izrada panoa i PPT prezentacije kojim bi se ostale učenike informiralo o našim aktivnostima
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- **Učiti kako učiti:** uku A.4/5.1., uku A.4/5.2., uku A.4/5.3., uku B.4/5.1., uku B.4/5.2., uku B.4/5.3, uku B.4/5.4., uku D.4/5.2.
- **Zdravlje:** zdr A.4.3., zdr B.4.1.A, zdr B.4.1.B
- **Poduzetništvo:** pod A.4.3., pod B.4.1., pod B.4.2., pod C.4.1. i 4.2., pod C.4.3.
- **Osobni i socijalni razvoj:** osr A.4.2., osr A.4.3., osr A.4.4., osr C.4.2.
- **Građanski odgoj i obrazovanje:** goo B.4.1., goo C.4.1.
- **Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije:** ikt A.4.1., ikt B.4.1., ikt B.4.2., ikt C.4.1., ikt C.4.2., ikt C.4.4., ikt D.4.3.

5.8 Međunarodni sajam Vježbeničkih tvrtki u Zagrebu

CILJ AKTIVNOSTI:

- Razvijanje kompetencija učenika vezanih za poslovanje tvrtke kroz praktični rad i primjenu ranije stečenih znanja iz teorijskih predmeta
- Podizanje kvalitete i razvoja poduzetničkih vještina i kompetencija kod učenika
- Predstavljanje rada vježbeničkih tvrtki
- Ostvarenje izravnog kontakta i razmjena iskustva s drugim učenicima koji predstavljaju VT svoje škole

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezivanje nastavnih sadržaja stručnih nastavnih predmeta s konkretnim poslovnim iskustvima i situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Jasmina Sukalić
- Organizatori: Privatna gimnazija i ekonomska i ekonomska škola Katarina Zrinski, u sklopu međunarodnog tjedna odgoja i obrazovanja,
- 4. b razredni odjel, 3. b razredni odjel

NAČIN REALIZACIJE: Sajam će biti održan u prostorijama škole. Pripreme će se održati tijekom redovne nastave Vježbeničke tvrtke.

VREMENIK AKTIVNOSTI: ožujak 2021.

TROŠKOVNIK: Troškovi autobusne karte za prijevoz učenika do Zagreba

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje će se obaviti kroz analizu broja sklopljenih ugovora i obavljenih novčanih transakcija pri kupoprodajnim poslovima između vježbeničkih tvrtki
- Izrada panoa i PPT prezentacije kojim bi se ostale učenike informiralo o našim aktivnostima
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- Učiti kako učiti: uku A.4/5.1., uku A.4/5.2., uku A.4/5.3., uku B.4/5.1., uku B.4/5.2., uku B.4/5.3, uku B.4/5.4., uku D.4/5.2.
- Zdravlje: zdr A.4.3., zdr B.4.1.A, zdr B.4.1.B
- Poduzetništvo: pod A.4.3., pod B.4.1., pod B.4.2., pod C.4.1. i 4.2., pod C.4.3.
- Osobni i socijalni razvoj: osr A.4.2., osr A.4.3., osr A.4.4., osr C.4.2.
- Građanski odgoj i obrazovanje: goo B.4.1., goo C.4.1.
- Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije: ikt A.4.1., ikt B.4.1., ikt B.4.2., ikt C.4.1., ikt C.4.2., ikt C.4.4., ikt D.4.3.
- Održivi razvoj: odr A.4.1.

5.9 Stručni posjet HiPP-u Croatia d. o. o.**CILJ AKTIVNOSTI:**

- Opisati organizaciju rada poslovnog subjekta
- Objasniti pokazatelje učinkovitosti poduzetnika
- Istražiti tehnološki proces dobivanja dječje hrane
- Ukazati na organizaciju poslovanja skladišta
- Analizirati podjelu rada i specijalizaciju zaposlenih
- Ostvariti osobni kontakt i komunikaciju sa zaposlenicima (kao specifičan način profesionalnog informiranja)
- Dobiti uvid u raspoloživi vozni park organizacije

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih nastavnih predmeta (Osnove ekonomije, Poduzetništvo) s konkretnim životnim iskustvima i situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Organizatori – Predmetna nastavnica, odgovorna za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta – Aleksandra Pereković, prof. i razrednica 2.d, Maja Stanojević
- Učenici 1. b i 2.d razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom radnog dana, u terminu dva nastavna sata

VREMENIK AKTIVNOSTI: ožujak 2021.

TROŠKOVNIK: nema posebnih troškova

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom želimo utvrditi zadovoljstvo učenika i prijedloge za poboljšanja.
- 2 / *Kratki pisani rad u formi eseja* u kojem učenik odgovarajući na postavljeno pitanje opisuje sadržaj posjeta i činjenice/spoznaje koje je usvojio. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za element ocjenjivanja sudjelovanje u nastavnom procesu.
- 3 / *Popunjavanje pripremljenih nastavnih listova* koje učenici dobiju prije posjete kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za samostalni rad učenika (sudjelovanje u nastavnom procesu).
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.4.3. Promiče ljudska prava. (pravo na rad i prava zaposlenih!)

Održivi razvoj

odr A.4.2. Objašnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže.

odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva (...) na održivi razvoj.

odr C.4.1. Prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Poduzetništvo

pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

pod B.4.3. Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.

Učiti kako učiti

uku A.4 /5.4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku D.4/ 5.2. 2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

ikt C.4.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema s pomoću IKT-a.

Zdravlje

zdra B.4.1. A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

zdr B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

5.10 Posjet kulturnim institucijama (kazalištima, koncertnim dvoranama, muzejima, Cinestaru) i Adventu u Zagrebu

CILJ AKTIVNOSTI:

- stjecanje kulture gledanja kazališnih i filmskih ostvarenja koja obuhvaća učenikovo sustavno promišljanje o kazališnoj predstavi ili filmu na kritičkoj, estetskoj, imaginacijskoj, i odgojno-obrazovnoj razini
- potaknuti učenike na razmišljanje o moralnim načelima i životnim vrijednostima
- razvijati sposobnost vizualnog i slušnog načina učenja
- razvijati sposobnost učenja izvan učionice
- razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- stjecati navike posjećivanja kulturnim ustanovama
- cijeniti tuđe stvaralaštvo
- prepoznati vrijednosti i razvijati kreativnost
- razvijati osjećaj odgovornosti i tolerancije
- razvijati glazbeni senzibilitet i osjećaje
- poticati glazbenu kreativnost te istu oplemenjivati
- poticati i težiti ka aktivnim bavljenjem glazbom i glazbenom umjetnošću

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati kulturu ponašanja
- upoznati kulturno- povijesnu baštinu hrvatske metropole

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Izvanučionička nastava je namijenjena učenicima 1.-4. razreda opće gimnazije, osim posjeta Adventu u Zagrebu, koji je namijenjen svim učenicima Srednje škole Glina. Voditeljice su nastavnice Tatjana Šimundić i/ili Renata Jasmina Stepanec, pratitelji su razrednici razreda koji su uključeni.

NAČIN REALIZACIJE:

- Voditeljice dogovaraju okvirni datum posjeta te ciljeve koji se trebaju ostvariti posjetom. Odabir kazališne predstave ili filma vrši prof. Iharoš, odabir izložbe dogovara se u suradnji s prof. Rizmaul.
- Na prvom roditeljskom sastanku roditeljima se prezentira plan i program posjeta.
- Prije svakog putovanja, najkasnije tjedan dana prije, roditelji će biti upoznati sa sadržajem i programom putovanja, vrijeme odlaska i dolaska i cijena ulaznica i prijevoza po učeniku.
- Posjete će se organizirati poslije nastave, osim posjeta Cinestaru i Adventu u Zagrebu, koji je cjelodnevni.
- Po povratku u Glinu učenicima putnicima iz Topuskog i Gvozda organizira se prijevoz kući, a ostale učenike putnike dočekuju roditelji ispred škole.

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- LISTOPAD 2020. (26.-30.10.) - posjet kazalištu
- PROSINAC 2020. (21.-23.12.) - posjet Cinestaru, muzeju/ izložbi i Adventu u Zagrebu
- OŽUJAK 2021. (15.3.-19.3.) - posjet kazalištu/ koncertnoj dvorani

TROŠKOVNIK:

- Troškove snose sami učenici
- Cijena posjeta određuje se mjesec dana prije polaska, nakon izvršene rezervacije ulaznica i dogovora s autoprijevoznikom (po učeniku cijena je između 100,00 i 140,00 kn).
- Cijena prijevoza određuje se prema broju učenika i iznosi oko 50,00 kn
- Cijena ulaznice u kazalište iznosi 50,00- 70,00 kn
- Cijena izložbe iznosi 20,00-30,00 kn
- Cijena posjeta Cinestaru je oko 50,00 kn

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Razrednici na satu razrednog odjela usmenim putem ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

ikt C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.ota u zajednici.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.

goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici

5.11 Terenska nastava u Zadar i Zadarsko zaleđe**CILJ AKTIVNOSTI:**

- razvijati sposobnost vizualnog i slušnog načina učenja
- razvijati sposobnost učenja izvan učionice
- razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- stjecati naviku posjećivanja kulturnim ustanovama, rada na terenu
- razvijati osjećaj odgovornosti i tolerancije

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- razvijati kulturu ponašanja
- upoznati grad Zadar i zadarsko zaleđe, i njihovo kulturno - povijesno bogatstvo te geografsku raznolikost Zadra i Ravnih kotara

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Tatjana Šimundić
- Pratitelji: Razrednici 3. i 4. razreda svih smjerova
- Učenici 3. i 4. razreda svih smjerova

NAČIN REALIZACIJE:

- Na drugom roditeljskom sastanku roditeljima se prezentira plan i program posjeta. Prije putovanja, najkasnije tjedan dana prije, roditelji potpisuju suglasnost na kojoj je sadržan program putovanja, vrijeme odlaska i dolaska i cijena terenske nastave po učeniku

VREMENIK AKTIVNOSTI: svibanj 2021.

TROŠKOVNIK:

- Troškove puta i smještaja financira Grad Glina, a troškove prehrane snose učenici.
- Cijena terenske nastave određuje se mjesec dana prije polaska, nakon izvršene rezervacije ulaznica i dogovora s autoprijevoznikom ili agencijom preko koje se organizira put.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Po završenom putovanju predmetni nastavnici u pisanom obliku vrše analizu posjeta. Predmetni nastavnici imaju mogućnost ocjenjivanja pisanog uratka.
- Razrednici na satu razrednog odjela usmenim putem ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.

B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.

C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.

A.5.1. Razvija sliku o sebi.

A.5.3. Razvija svoje potencijale.

B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema - Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

A.4/5.3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

B.4/5.2. Praćenje - Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.

C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

5.12 Stručni posjeti u okviru Tjedna glazbe za mlade, Hrvatska glazbena mladež, KD Vatroslava Lisinskog Zagreb

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznavanje europske, svjetske ili hrvatske glazbene baštine
- Upoznavanje života i djela slavnih glazbenika kroz povijest
- Razvijanje kulturnog i društvenog identiteta
- Primjenjivanje stečenog znanja u svakodnevnom životu
- Razvijanje kulturološke svijesti
- Razvijanje zajedništva na kulturnom nivou kroz glazbeno stvaralaštvo
- Multimedijalno predstavljanje umjetničkog razdoblja impresionizma

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezivanje nastavnih sadržaja glazbene umjetnosti s drugim društveno-humanističkim granama te primjena stečenog znanja na naučeno gradivo
- Proširivanje gradiva iz područja glazbene umjetnosti
- Natjecanje "Radost slikanja uz glazbu"

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Predmetni nastavnik koji je odgovoran za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta – Marijo Ožaković, nastavnice likovne umjetnosti, povijesti i hrvatskog jezika, školska knjižničarka, organizacija Hrvatske glazbene mladeži, učenici gimnazijskih usmjerenja, zainteresirani učenici ekonomskog i strukovnih usmjerenja

NAČIN REALIZACIJE: Priprema za realizaciju uključujući i provedbu natječaja „Radost slikanja uz glazbu“, putovanje, posjet KD Vatroslav Lisinski, nazočenje na koncertu, povratak uz usmenu evaluaciju

VREMENIK AKTIVNOSTI: Ovisno o planu i programu organizatora (drugo polugodište)

TROŠKOVNIK:

- Troškovi autobusne karte za prijevoz učenika na odredište
- Troškovi organizacije (ulaznica u KD Vatroslav Lisinski)

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA AKTIVNOSTI:

- U pojedinim nastavnim jedinicama primijenit će se stečeno znanje
- Izrada i vrednovanje različitih izvješća u formatu plakata, prezentacija ili referata
- Konačni uraci se ocjenjuju brojčano u obliku Vrednovanje naučenog te se unosi prema elementima vrednovanja, u rubriku slušanje i poznavanje glazbe

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

UKU

A.4/5.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema.

Učenik primjenjuje strategije učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz praćenje i podršku učitelja.

A.4/5.3.3. Kreativno mišljenje

Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema.

A.4/5.4.4. Kritičko mišljenje

Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje.

B.4/5.1.1. Planiranje

Uz podršku učitelja učenik određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

B.4/5.3.

3. Prilagodba učenja

Uz podršku učitelja, ali i samostalno, prema potrebi učenik mijenja plan ili pristup učenju.

C.4/5.2.

2. Slika o sebi kao učeniku

Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

POD

A.4/5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja

B.4/5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

IKT

A 4/5.3. Učenik se odgovorno i sigurno koristi programima i uređajima.

C 4/5.2. Učenik uz učiteljevu pomoć ili samostalno djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

C 4/5.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama

5.13 Stručni posjet knjigovodstvenom servisu u Glini

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznati vođenje poslovnih knjiga za fizičke i pravne osobe (jednostrano i dvojno knjigovodstvo)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih predmeta s konkretnim poslovnim situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI: NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Suzana Stanković
- Učenici 4. b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- Tijekom redovne nastave računovodstva i vježbeničke tvrtke

VREMENIK AKTIVNOSTI: veljača/ožujak 2021.

TROŠKOVNIK: Troškova organizacije stručnog posjeta nema

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Na satovima knjigovodstva i vježbeničke tvrtke u pojedinim nastavnim jedinicama primijenit će se stečeno znanje
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- ikt D 4. 3. Učenik predočava, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.
- osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr C 4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
- odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevnih potrošnje građana na održivi razvoj.
- odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima

5.14 Posjet Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskoga suda u Sisku – Stalna služba u Glini

CILJ AKTIVNOSTI:

- Identificirati značenje i ulogu zemljišnih knjiga u imovinskopravnim odnosima pravnih subjekata, kao i u pravnom sustavu općenito
- Izdvojiti sastavne dijelove gruntovnice
- Usporediti zemljišne knjige s katastrom nekretnina
- Ostvariti osobni kontakt i komunikaciju sa zaposlenicima (kao specifičan način profesionalnog informiranja)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih nastavnih predmeta (Pravno okruženje poslovanja) s konkretnim životnim situacijama i iskustvima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Predmetna nastavnica odgovorna za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta: Aleksandra Pereković, prof.
- Učenici 4. b razrednog odjela (10 učenika)

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom redovne nastave predmeta Pravno okruženje poslovanja, u fizičkom ili *online* obliku

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Prethodni termini bili su vezani za Dan otvorenih vrata Suda (25. listopada - Europski dan pravosuđa). Ovogodišnji dogovor ovisan je o epidemiološkoj situaciji.

TROŠKOVNIK:

- Budući da se aktivnost provodi u Glini, za vrijeme nastave, ne postoje posebni troškovi.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom želimo utvrditi zadovoljstvo učenika i prijedloge za poboljšanja.
- 2 / *Popunjavanje pripremljenih nastavnih listova* koje učenici dobiju prije posjete kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za samostalni rad učenika (suradnja u nastavnom procesu).
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.

goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.5.3. Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

Poduzetništvo

pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

Učiti kako učiti

uku A.5 /5..4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku D.5/ 5.2. 2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije ikt A.5.1. Učenik

analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje informacija s pomoću IKT-a.

ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

Zdravlje

zdra B.5.1. A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnom životu.

zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno normama i pravilima zajednice.

zdr B.5.1.C Odabire ponašanje koje isključuje bilo kakav oblik nasilja.

5.15 Posjet uredu javnoga bilježnika u Glini

CILJ AKTIVNOSTI:

- Demonstrirati način rada javnoga bilježnika (na primjerima sklapanja ugovora i nasljeđivanja)
- Ukazati na opseg poslova javnobilježničkih ureda
- Zaključiti o važnosti pravne informiranosti stranaka/građana u ugovornim i svim drugim oblicima pravnih odnosa

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih nastavnih predmeta (Pravno okruženje poslovanja) s konkretnim praktičnim situacijama i iskustvom

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Predmetna nastavnica odgovorna za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta: Aleksandra Pereković, prof.
- Učenici 4. b razrednog odjela (10 učenika)

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom redovne nastave predmeta Pravno okruženje poslovanja

VREMENIK AKTIVNOSTI: Siječanj / veljača 2021.

TROŠKOVNIK:

- Budući da se aktivnost provodi u Glini, za vrijeme nastave, ne postoje posebni troškovi.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom želimo utvrditi zadovoljstvo učenika i prijedloge za poboljšanja.
- 2 / *Popunjavanje pripremljenih nastavnih listova* koje učenici dobiju prije posjete kako bi se ukratko upoznali s planom i s onim što se od njih očekuje. Ocjena se upisuje u rubriku predviđenu za samostalni rad učenika (suradnja u nastavnom procesu).
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

5.16 Posjet humanitarnoj organizaciji – Gradsko društvo Crvenoga križa Glina

CILJ AKTIVNOSTI:

- Usporediti marketinške aktivnosti u negospodarskim organizacijama s gospodarskima
- Analizirati promociju humanitarnih aktivnosti
- Zaključiti o važnosti promoviranja humanitarnoga rada u javnosti

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Povezati nastavne sadržaje stručnih nastavnih predmeta (Marketing) s konkretnim praktičnim situacijama i iskustvima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Predmetna nastavnica odgovorna za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta: Aleksandra Pereković, prof.
- Učenici 4. b razrednog odjela (10 učenika)

NAČIN REALIZACIJE: Tijekom redovne nastave predmeta Marketing - fizički ili *online*

VREMENIK AKTIVNOSTI: Svibanj 2021.

TROŠKOVNIK:

- Budući da se aktivnost provodi u Glini, za vrijeme nastave, ne postoje posebni troškovi.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- 1 / *Anketa* nakon provedene posjete kojom želimo utvrditi zadovoljstvo učenika i prijedloge za poboljšanja.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelj, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.

goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.5.3. Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

Poduzetništvo

pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

Učiti kako učiti

uku A.5 /5.4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku D.5/ 5.2. 2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje informacija s pomoću IKT-a.

ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

Zdravlje

zdra B.5.1. A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnom životu.

zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno normama i pravilima zajednice.

zdr B.5.1.C Odabire ponašanje koje isključuje bilo kakav oblik nasilja.

5.17 „Poslovni izazov“

CILJ AKTIVNOSTI:

- poticanje poduzetničkog duha
- razvijanje kompetencija učenika vezanih za poslovanje tvrtke kroz praktični rad i primjenu ranije stečenih znanja iz teorijskih predmeta

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- povezivanje nastavnih sadržaja stručnih nastavnih predmeta s konkretnim poslovnim iskustvima i situacijama

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Suzana Stanković
- organizator Visoka škola Nikola Šubić Zrinski, Selska cesta 119, Zagreb
- 3. b i 4. b razredni odjel

NAČIN REALIZACIJE:

Natjecanje će biti održan u prostorima Visoke škole Nikola Šubić Zrinski.

VREMENIK AKTIVNOSTI: ožujak 2021.

TROŠKOVNIK: Troškovi prijevoza učenika do Zagreba.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- vrednovanje će se obaviti kroz analizu poslovne ideje i plana koji je prezentiran na natjecanju
- izrada panoa i PPT prezentacije kojim bi se ostale učenike informiralo o našim aktivnostima

- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- ikt D 4. 3. Učenik predočava, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.
- osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr C 4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
- odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevnih potrošnje građana na održivi razvoj.
- odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima

5.18 Stručni posjet Grabrovnici i Virovitici

- Muzej Petra Preradovića, Gradski muzej Virovitica, crkva sv. Roka, Gradsko kazalište Virovitica

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznati rodnu kuću Petra Preradovića (multimedijalni centar)
- Razgledati aktualnu postavu Gradskog muzeja
- Upoznati se s riznicom crkve sv. Roka i razgledati unutrašnjost barokne crkve
- Posjet Gradskom kazalištu Virovitica
- Razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja
- Razvijanje kulturnog i društvenog identiteta

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Proširivanje gradiva iz povijesti, likovne umjetnosti i hrvatskoga jezika

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Predmetni nastavnici koji su odgovorni za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta – Ljerka Iharoš, Martina Grbeša, Tatjana Šimundić i Ana Rizmaul
- Učenici 3. a, b, d, e i 4. a, b i e razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- Dogovoriti posjet s ustanovama u Grabrovnici i Virovitici te organizirati prijevoz učenika

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Tijekom listopada 2020.

TROŠKOVNIK:

- Troškovi autobusa do odredišta
- Ulaznice za Gradski muzej i Gradsko kazalište Virovitica

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- U pojedinim nastavnim jedinicama primijenit će se stečeno znanje
- Izrada i vrednovanje izvješća u formatu plakata, prezentacija ili referata

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.
- osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

5.19 Nagradni izlet za učenike (Pribić-Krašić-Veliko Trgovišće-Tuheljske toplice)**CILJ AKTIVNOSTI:**

- nagraditi učenike koji su osvojili jedno od prva tri mjesta na županijskim natjecanjima te učenike s odličnim uspjehom kroz sve četiri odnosno tri godine školovanja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- poticati izvrsnost među učenicima
- upoznati Pribić-rodno mjesto nadbiskupa F.Kuharića
- Veliko Trgovišće- rodno mjesto prvog hrvatskog predsjednika dr. Franje Tuđmana
- upoznati Krašić- rodno mjesto A.Stepinca

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj: Tatjana Šimundić
- Nastavnici mentori koji su učenike vodili na natjecanja te razrednici završnih razreda koji su odgovorni za pripremu, provedbu i vrednovanje stručnog posjeta
- Svi učenici natjecatelji te učenici završnih razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- Dogovoriti mjesto i termin održavanja nagradnog izleta

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- lipanj 2021.

TROŠKOVNIK:

- Troškovi autobusa do odredišta
- Troškovi za ulaznice

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- objava fotografija i izvješća sa izleta na web i facebook stranici škole
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

ikt C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.

goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

5.20 Stručni posjet sajmu namještaja Ambienta

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s tvrtkama i obrtima, te dizajnerima u proizvodnji i prodaji strojeva i alata, materijala i okova u proizvodnji namještaja, s novitetima i trendovima u opremanju interijera kao i izradi samog namještaja.

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s materijalima i opremom za izradu namještaja, procesom proizvodnje, te strojevima i alatima.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Voditelj:

- Marko Vidnić

Pratitelji:

- Ana Kozlović
- učenici 3.e i 4.e razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- Uvod na nastavi prije posjeta, posjet sajmu namještaja, rješavanje zadataka na sajmu i analiza riješenih zadataka u školi.

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- listopad 2020.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Presentacije individualnih seminarskih radova i powerpoint prezentacija, analiza te primjena kroz sadržaje u nastavnom procesu.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- osr A.4.1. - razvija sliku o sebi - ponaša se u skladu sa svojim osobinama, vrijednostima i identitetom
- osr B.4.2. - suradnički uči i radi u timu - surađuje, sudjeluje u donošenju odluka, razgovara, pregovara, dogovara se i poštuje dogovore.
- osr C.5.3. - ponaša se društveno odgovorno - aktivno sudjeluje i pomaže u različitim aktivnostima zajednice i društva.
- uku A.4/5.3. - Kreativno mišljenje - učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
- uku A.4/5.4. - Kritičko mišljenje - učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- uku D.4/5.2. - Suradnja s drugima -učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

5.21 Stručni posjet stolariji Guberac

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s procesima proizvodnje namještaja i stolarije od masivnog drva i pločastih materijala, te radom na različitim strojevima u obradi materijala.

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s materijalima i opremom za izradu namještaja, procesom proizvodnje, te strojevima i alatima.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Voditelj: Marko Vidnić

Pratitelj: Ana Kozlović

- učenici 2.e razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- Uvod na nastavi prije posjeta, posjet stolariji, analiza posjeta na nastavi u školi.

VREMENIK AKTIVNOSTI: veljača 2021.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Presentacije individualnih seminarskih radova i powerpoint prezentacija, analiza te primjena kroz sadržaje u nastavnom procesu.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- osr A.4.1. - razvija sliku o sebi - ponaša se u skladu sa svojim osobinama, vrijednostima i identitetom
- osr B.4.2. - suradnički uči i radi u timu - surađuje, sudjeluje u donošenju odluka, razgovara, pregovara, dogovara se i poštuje dogovore.
- osr C.5.3 - ponaša se društveno odgovorno - aktivno sudjeluje i pomaže u različitim aktivnostima zajednice i društva.
- uku A.4/5.3. - Kreativno mišljenje - učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
- uku A.4/5.4. - Kritičko mišljenje - učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- uku D.4/5.2. - Suradnja s drugima -učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

5.22 Stručni posjet tvornici interijera Jadran d.o.o

CILJ AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s procesima proizvodnje namještaja i stolarije od masivnog drva i pločastih materijala, te radom na različitim strojevima u obradi materijala.

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Upoznati učenike s materijalima i opremom za izradu namještaja, procesom proizvodnje, te strojevima i alatima.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Voditelj: Marko Vidnić

Pratitelj: Ana Kozlović

- učenici 3.e i 4.e razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- Uvod na nastavi prije posjeta, posjet tvornici namještaja, analiza posjeta na nastavi u školi.

VREMENIK AKTIVNOSTI: ožujak 2021.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Prezentacije individualnih seminarskih radova i powerpoint prezentacija, analiza te primjena kroz sadržaje u nastavnom procesu.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- osr A.4.1. - razvija sliku o sebi - ponaša se u skladu sa svojim osobinama, vrijednostima i identitetom
- osr B.4.2. - suradnički uči i radi u timu - surađuje, sudjeluje u donošenju odluka, razgovara, pregovara, dogovara se i poštuje dogovore.
- osr C.5.3 - ponaša se društveno odgovorno - aktivno sudjeluje i pomaže u različitim aktivnostima zajednice i društva.
- uku A.4/5.3. - Kreativno mišljenje - učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
- uku A.4/5.4. - Kritičko mišljenje - učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- uku D.4/5.2. - Suradnja s drugima -učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

5.23 Interdisciplinarna terenska nastava u Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa

CILJ AKTIVNOSTI:

- motivirati učenike za humanitarno djelovanje u zajednici
- usvajanje životnih vještina (donošenja odluka, komunikacije, planiranja)
- razvijati humanost kod učenika
- poticati nužnost pomaganja drugima
- obučiti učenike osnovnim načelima prve pomoći kako bi u iznimnim situacijama mogli pomoći sebi i drugima

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- njegovati osjećaj solidarnosti, jačati sposobnost empatije, razvijati kompetencije u pružanju prve pomoći ozlijeđenima

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelj: knjižničarka Tatjana Vrbanac Kezele
- svi učenici zainteresirani za Mladež Crvenog križa kao izvannastavnu aktivnost

NAČIN REALIZACIJE: odlazak u Edukacijski centar Hrvatskog Crvenog križa u Zagrebu - radionice i prigodna predavanja

VREMENIK AKTIVNOSTI: svibanj 2021.

TROŠKOVNIK: troškovi prijevoza učenika do Zagreba

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI: stečena znanja primjenjivat će se na natjecanju mladeži Hrvatskog Crvenog križa, evaluacija i provjera usvojenog na pripremama za natjecanje

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- goo C 4.1. aktivno se uključuje u razvoj zajednice
- goo C 4.2. dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu
- goo C §.3. promiče kvalitetu života u zajednici
- osr A 4.1. razvija sliku o sebi
- osr A 4.3. razvija osobne potencijale
- osr B 4.2. suradnički uči i radi u timu
- uku A 4. 4. učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje

5.24 Stručna praksa u Njemačkoj u okviru projekta „Prilika za sve!“ u sklopu projekta Erasmus+ Europske unije

CILJ AKTIVNOSTI:

- Opisati organizaciju rada poslovnog subjekta u inozemstvu
- Usporediti standarde i pravila izrade pisanih poslovnih komunikacija u matičnoj zemlji sa zemljom obavljanja praktične nastave
- Uvidjeti sličnosti i razlike u računovodstvenom sustavu, te načinu vođenja računovodstva između matične zemlje i zemlje partnera
- Povezati elementa marketinškog spleta 4P (proizvod, mjesto, cijena promocija) na konkretnom primjeru poduzeća u koji učenici idu
- Uvježbati načine kalkulacija nabavnih i prodajnih cijena uvažavajući računovodstvene troškove rada, materijala itd.
- Analizirati podjelu rada i specijalizaciju zaposlenih u poduzeću u kojem učenici idu na stručnu praksu
- Ostvariti osobni kontakt i komunikaciju sa zaposlenicima (kao specifičan način profesionalnog informiranja)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

Unaprjeđenje strukovnih znanja i stjecanje novih vještina naših učenika koji se obrazuju za zanimanja ekonomista, drvnog tehničara dizajnera i elektroinstalatera kroz provedbu stručne prakse u Njemačkoj s ciljem osnaživanja osobnog razvoja, lakšeg zaposlenja te lakšeg prijelaza na tržišta rada po završetku obrazovanja.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Organizatori – projektni koordinator Janko Aluga, profesori struke – Aleksandra Pereković, Jasmina Sukalić i Marko Vidnić, ravnateljica Marija Margušić-Novosel i računovotkinja Iva Pereković
Učenici 3.b, 4.b, 3.e, 4.e i 3. d razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

Tijekom 2020./2021. godine

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Rujan 2020. – objava poziva za prijavu učenika i nastavnika u pratnji i odabir
Studeni 2020. – objava o odabiru učenika
Studeni 2020. – veljača 2021. – jezične, kulturološke, stručne i pedagoške pripreme
Veljača - ožujak 2021. godine. - Planirano razdoblje mobilnosti učenika/ca
Ožujak– lipanj 2021. – evaluacija, diseminacija i izvješća o postignutoj mobilnosti

TROŠKOVNIK:

Troškovi predviđeni i financirani iz projekta Erasmus+ „Prilika za sve“:

Odobreni iznos: 37.094,00 EUR

15 učenika

potpora za put: 4.675,00 EUR

individualna potpora: 27.169,00 EUR

organizacijska potpora: 5.250,00 EUR

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

Na razini sudionika:

- prije polaska: kreirati anketne upitnike (očekivanja od mobilnosti, samo procjena znanja koja žele usavršiti)
- po povratku: izraditi upitnik (u kojoj mjeri je mobilnost zadovoljila potrebe, uvid u samo procjenu stečenog znanja i iskustva)
- nastavnik u pratnji: prenosi dojmove (stručna praksa, kulturološke aktivnosti, itd.)

Na razini projekta:

- pravovremeno izvršavanje svih aktivnosti
- budžet - namjensko trošenje sredstava
- provedba projekta u pogledu izvršavanja dužnosti projektnog tima
- na temelju evaluacije učenika - evaluacija u kojoj je mjeri projekt zadovoljio potrebe škole i ispunio predviđene ciljeve
- razgovor s nastavnikom i partnerom – razina zadovoljstva provedenog projekta

Evaluacija će poslužiti kako bi se procijenilo je li, i u kojoj mjeri, projekt dosegao svoje ciljeve. Prilikom procjene sjediniti će se sve informacije dobivene kroz evaluacijske upitnike, razgovore, izvješća, a rezultati će se koristiti prilikom izrade završnog izvješća i diseminacije. Na temelju završnog izvješća Škola će implementirati primjer dobre prakse u vlastite obrazovne procese

6 PROJEKTI

6.1 Dan zamijenjenih uloga

CILJ AKTIVNOSTI:

- podizanje nivoa znanja i zanimanja za profesiju nastavnika
- uočavanje zahtjevnosti i značaja pripreme održavanja nastavnog sata
- uživljanje nastavnika u ulogu učenika
- shvatiti prirodu odnosa učenik-nastavnik
- približiti učenicima princip funkcioniranja jedne obrazovne ustanove, na način da se učenici mogu natjecati za mjesta stručnih suradnika (školski pedagog, školski knjižničar), ravnatelja škole, tajnika, računovođe kao i za mjesta pomoćnog osoblja (domar, spremačice)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- potaknuti međusobno razumijevanje te učvrstiti suradnju učenika i nastavnika Srednje škole Glina

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelj projekta: Ljerka Iharoš
- Suradnici: Josipa Klarić, Tatjana Vrbanac Kezele, Ana Rizmaul, Marija Margušić-Novosel i Martina Grbeša

NAČIN REALIZACIJE:

- zamjenski nastavnici će u suradnji s pravim nastavnicima napraviti pisane pripreme i sve potrebno za kvalitetno održavanje nastavnih sati
- isto će napraviti i zamjenski stručni suradnici te tehničko osoblje škole

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- realizacija tijekom drugog obrazovnog razdoblja u školskoj godini 2020./2021.

TROŠKOVNIK:

- predviđeni materijalni troškovi kvalitetnog papira, tonera za printanje, izrada akreditacija cca 3000 kn

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- provesti anketu za učenike i nastavnike da bi se utvrdila kvaliteta odnosa i suradnje između učenika i nastavnika

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.
- osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- uku A.4/5.1. 1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

6.2 Kada se dvije umjetnosti isprepletu na stranicama knjiga (Likovna umjetnost i književnost)

CILJ AKTIVNOSTI:

- istaknuti utjecaj likovne umjetnosti na književnost, odnosno književnosti na likovnu umjetnost u čitavoj povijesti naše kulture je bio neizmjeran. Tekstovi mnogih književnika su potaknuti likovnim djelima, kao što su književni tekstovi poticajni za stvaralaštvo likovnih umjetnika.
- istražiti prikazivanje različitih tema (sakralne teme, mrtva priroda, krajolik, akt, portret, autoportret, povijesne teme, genre i sl.) u likovnoj umjetnosti te istaknuti korelacije, odnose(npr. likovnog jezika i poetike) ili uzore u književnosti.
- učenici su podijeljeni u 5 grupa i svaka će grupa obrađivati dio tema i korelacijskih tekstova.
- bilježiti podatke o autorima tijekom istraživanja umjetničkih djela, koja će biti uključena u prikaz pojedinih tema, te će biti upućeni na rad u školskoj i gradskoj knjižnici.
- razvijati sposobnost za prepoznavanje problema i pitanja na koja treba pronaći odgovor
- planiranje i provođenje istraživanja
- oblikovanje obrazloženih zaključaka
- argumentirano iznošenje rezultata svojega rada
- predstavljanje aktivnosti u medijima – na web stranicama škole i gradske knjižnice

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- istraživanje na zadanu temu, mapiranje, analiziranje te prezentacija podataka
- izrada virtualne galerije
- praćenje i promoviranje čitanja iz užitka sudjelovanje u kvizu Čitanjem do zvijezda
- organizacija događanja Noć knjige te Prezentacija pod zvijezdama (travanj 2020.)
ostvarit će druženje s umjetnošću
- kroz multidisciplinarni pristup učenika temi poticati osobni stav i vlastiti način izražavanja
- interpretacijom umjetničkih djela kod učenika se razvija kreativnost i kritičko mišljenje
te intelektualna znatiželja kao bitan element potreban i za razvoj znanosti i društva u
cjelini.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Tatjana Vrbanac Kezele, knjižničarka
Ljerka Iharoš, prof. hrvatskog jezika
Martina Grbeša, prof. hrvatskog jezika
Ana Rizmaul, prof likovne umjetnosti
Marija Margušić Novosel, ravnateljica
Gradska knjižnica i čitaonica Glina

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Školska godina 2020./2021. (Noć knjige, travanj)

Sati predviđeni za realizaciju projekta: 7 sati

Predmeti u projektu: Likovna umjetnost (3 sata), Hrvatski jezik (2 sata), Knjižnica (2 sata)

TROŠKOVNIK:

Projekt se financira iz vlastitih sredstava Škole prema financijskim mogućnostima.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (suradnja u nastavnom procesu)
- za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- osr A.4.3. Razvija osobne potencijale

- osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

6.3 Izložba za javnost povodom Dana ljudskih prava

CILJ AKTIVNOSTI:

- osvijestiti pojam i značenje ljudskih prava u uređenim i organiziranim zajednicama
- senzibilizirati sve učenike za zaštitu ljudskih prava
- prepoznati kršenje prava pojedinaca i skupina
- ilustrirati ključne povijesne dokumente u zaštiti ljudskih prava
- razviti kreativnost i inovativnost u prezentaciji prava čovjeka kroz različite forme izražavanja (fotografije, crteže, slike, literarne radove, glazbene zapise, videouratke...)
- predstaviti javnosti rad učenika Srednje škole Glina

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Kroz multidisciplinarni pristup učenika ekonomskog i gimnazijskog usmjerenja temi ljudskih prava poticati osobni stav i vlastiti način izražavanja

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Aleksandra Pereković, prof., Ana Rizmaul, prof., Jasmina Sukalić, prof., Ljerka Iharoš, prof., Marijo Ožaković, prof. te učenici 4. a i 4. b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- Kroz nastavu Pravnog okruženja poslovanja, Politike i gospodarstva te Likovne umjetnosti, kao i izvannastavne aktivnosti dramsko-recitatorske skupine i zbora
- Sustavno poticati učenike na izradu i prikupljanje radova povezanih s temom ljudskih prava
- 10. prosinca 2020. prirediti izložbu i večernje predstavljanje projekta u Gradskoj knjižnici i čitaonici Glina. Moguće je prikazivanje kratkih video uradaka dramsko-recitatorske skupine, projekcija infografika s digitalnim plakatima... u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije.
- Video materijale i infografike predstaviti na mrežnoj i *facebook* stranici Škole

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Realizacija tijekom rujna, listopada i studenoga kako bi se izložba postavila na vrijeme

TROŠKOVNIK:

- Nisu predviđeni veći materijalni troškovi, osim kvalitetnog papira za ispis u boji te tonera za printer – oko 2.000,00 kn

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (sudjelovanje u nastavnom procesu, ...)
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su nastavnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **goo** A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.
- **goo** A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.
- **goo** C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
- **osr** A.5.1. Razvija sliku o sebi.
- **osr** A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- **osr** A.5.3. Razvija osobne potencijale.
- **osr** B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- **osr** B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- **osr** B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- **osr** C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih normi i pravila ponašanja.
- **ikt** D.5.2. Učenik svrsishodno primjenjuje vrlo različite metode za razvoj kreativnosti kombinirajući stvarno i virtualno okruženje,
- **ikt** D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.
- **uku** A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- **uku** A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- **uku** D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

6.4 Svjetski dan prava potrošača

CILJ AKTIVNOSTI:

- osvijestiti pojam i značenje prava potrošača
- senzibilizirati sve učenike za zaštitu potrošačkih prava
- prepoznati kršenje prava potrošača
- educirati o osnovnim potrošačkim pravima i obvezama,
- promicati temeljna prava svih potrošača
- poboljšati razumijevanje i prihvaćanje vrijednosti i standarda EU kroz zaštitu prava potrošača
- razvijati kreativnost i inovativnost u prezentaciji prava potrošača kroz fotografije i druge vizualne radove (crteže, slike, videouratke, plakate, PowerPoint prezentacije)

NAMJENA AKTIVNOSTI:

Za sve učenike škole, povezivanje teorije i prakse, stjecanje novih znanja iz različitih područja života prema izboru učenika

Osposobljavanje za ulogu aktivnog i odgovornog građanina

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Janko Aluga, prof., Aleksandra Pereković, prof., Suzana Stanković, prof., .Jasmina Sukalić, prof. te učenici svih razrednih odjela ekonomskog usmjerenja, kao i učenici 4. a i 4. e odjela

NAČIN REALIZACIJE: Za učenike organizirati predavanja, prezentacije, radionice i izradu plakata na teme:

- **Područje zdravlja**

Razlikovati informacije i reklame za hranu i prehrambene proizvode te ih ocijeniti. Razumjeti i primijeniti potrošačko znanje prema osobnim zdravstvenim potrebama te demonstrirati samouvjerenost i prikladno korištenje potrošačkih prava.

- **Područje upravljanja osobnim financijama**

Raditi proračune za upravljanje osobnim financijama, ocjenjivati posljedice pri donošenju financijskih odluka te se učinkovito baviti potrošačkim pitanjima.

Napraviti individualnu procjenu rizika prije kupovine te demonstrirati razumijevanje rizika, sigurnosti i potrošačke odgovornosti.

- **Područje usluga i socijalne odgovornosti**

Promišljati o ulozi potrošača u korištenju privatnih i javnih usluga te demonstrirati potrošačku odgovornost u korištenju i razvoju privatnih i javnih usluga.

Prepoznati razliku između privatnih i javnih usluga, prepoznati utjecaj potrošača na kvalitetu i dostupnost pružanja usluga, prepoznati utjecaj privatizacije javnih usluga na živote potrošača.

- **Područje zaštite okoliša i održivog razvoja**

Promišljati i razumjeti individualne potrošačke obrasce te analizirati njihove učinke na globalno društvo, okoliš i kvalitetu individualnog života. Razlikovati različite koncepte za kvalitetu proizvoda (sa stajališta proizvođača, trgovaca i potrošača) te aktivno promovirati održivost zagovaranjem interesa i mogućnosti izbora.

U suradnji s knjižnicom i čitaonicom Glina organizirati predstavljanje projekta (izložba plakata u prostoru knjižnice, prikazivanje kratkih video uradaka dramsko-recitatorske skupine, projekcija infografike s digitalnim plakatima...). Video materijale i infografike predstaviti na mrežnoj i *facebook* stranici Škole.

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Realizacija tijekom ožujka 2021. (15. ožujka Svjetski dan prava potrošača - izložba plakata u holu škole, infografike na mrežnoj stranici, igrokaz, kviz informiranosti...)

TROŠKOVNIK:

- Sredstva za potrošni materijal: približno 300,00 kn

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Doprinos učenika bit će vrednovan kroz odgovarajuće elemente ocjenjivanja (npr. sudjelovanje/suradnja u nastavnom procesu)
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- **goo A.5.1.** Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.
- **goo A.5.2.** Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.
- **goo C.5.3.** Promiče kvalitetu života u zajednici.
- **odr A.5.2.** Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje.

- odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.
- **osr** A.5.1. Razvija sliku o sebi.
- **osr** A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- **osr** A.5.3. Razvija osobne potencijale.
- **osr** B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- **osr** B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- **osr** B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- **osr** C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih normi i pravila ponašanja.
- **ikt** D.5.2. Učenik svrsishodno primjenjuje vrlo različite metode za razvoj kreativnosti kombinirajući stvarno i virtualno okruženje,
- **ikt** D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.
- **uku** A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- **uku** A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- **uku** D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- **zdr** A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
- **zdr** B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.

6.5 Projekt: „Škole za Afriku“ - Hod za obrazovanje djece

CILJ AKTIVNOSTI:

Pomoći djeci Afrike da ostvare pravo na obrazovanje i dobiju priliku za bolji život prikupljanjem humanitarnih sredstava

Razviti učenicima svijest o važnosti obrazovanja i ostvarivanju prava svakog djeteta

Pomoć učenicima Srednje škole Glina slabijeg imovinskog stanja

Povećavanje motiviranosti učenika za volontiranje i humanitarni rad

Suradnja s ostalim institucijama u lokalnoj zajednici

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- upoznati učenike s temom siromaštva u svijetu
- podizati svijest o humanosti, toleranciji, prihvaćanju različitosti i socijalnoj pravdi

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Voditelji: Marija Margušić-Novosel i Josipa Klarić

- Svi zainteresirani učenici SŠ Glina, učenici članovi volonterskog kluba Manus Aperta, učenici opće gimnazije kao članovi organizacijskog odbora
- Projektni timovi na nivou stručnih vijeća škole, a detaljna raspodjela aktivnosti dogovarat će se sa voditeljima vijeća
- Partneri: Dječji vrtić Bubamara Glina i Osnovna škola Glina

NAČIN REALIZACIJE:

- Projekt "Hod za obrazovanje djece" će se realizirati u suradnji sa lokalnom zajednicom
- Prikupljanje donacija lokalnih trgovačkih obrta
- Kreativne radionice tijekom nastavne godine
- Izrada rukotvorina na kreativnim radionicama
- Prodaja rukotvorina na gradskoj šetnici
- Hodanje kroz prirodu unaprijed određenom rutom
- Sportske aktivnosti na sportskom centru Banovac u Glini
- Prigodna okrpja sudionika

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Svibanj 2021.

TROŠKOVNIK: Troškovi potrošnog materijala iz postojećih resursa

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Medijsko praćenje: Radio Banovina
- Izvješće o prikupljenim sredstvima
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
- osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
- osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu
- osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti.
- osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu
- osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno
- uku D.4/5.2.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć
- goo A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava

- goo A.4.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava na europskoj i globalnoj razini
- goo A.4.3. Promiče ljudska prava
- goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice
- goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu
- goo C.5.2. Volontira u zajednici
- pod B.1.2. Planira i upravlja aktivnostima

6.6 Projekt: Strukturirani dijalog

CILJ AKTIVNOSTI:

- Jačanje demokratizacije škole
- Zaštita i promicanje osnovnih prava učenika
- Jačanje participativnih prava učenika
- Razvoj kulture dijaloga
- Poticanje na preuzimanje inicijativa vezanih za kvalitetniji život i rad u školi
- Zaštita i promicanje ekonomskih i društvenih interesa učenika
- Aktivno sudjelovanje učenika u radu škole i procesima donošenja odluka vezanih za pitanja koja se izravno odnose na njih
- Razvijanje pozitivnog odnosa učenika prema sebi, drugima i radu školske ustanove
- Poticanje suradničkog odnosa koji će rezultirati kvalitetnijim odnosima i tolerancijom među učenicima različitih odgojno-obrazovnih programa, kao i kvalitetnijim odnosima učenika i nastavnika
- Osvijestiti aktivnog građanina u sebi

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- pripremiti učenike za aktivno sudjelovanje u školi, ali u zajednici i društvenim, kulturnim i gospodarskim procesima
- promicati znanja i vještine kritičke analize, tumačenja i vrednovanja rada školske ustanove
- razvoj građanskog odgoja

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- voditelji: Pedagoginja Josipa Klarić i nastavnica Ljerka Iharoš
- članovi Vijeća učenika

NAČIN REALIZACIJE:

- Na sastancima Vijeća učenika: izvješća predstavnika razreda
- Na satovima razrednika: fokus grupe, debate, metoda razgovora, intervjui

- Na sjednicama Nastavničkog vijeća: izvješća predsjednika Vijeća učenika i prijedlozi učenika
- Sastanci s gradskom upravom

VREMENIK AKTIVNOSTI: Tijekom školske godine 2020./2021.

TROŠKOVNIK: Nisu predviđeni veći materijalni troškovi.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Zadovoljstvo učenika voditeljice će ispitati kroz razgovor tijekom sastanaka
- Evaluacija po završetku predviđenih aktivnosti
- Izvješća i zapisnici Vijeća učenika
- Fotografski zapisi, članci na mrežnim stranicama škole
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.
- osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
- osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti.
- osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.
- osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
- osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- uku A.4/5.1. 1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- uku C.4/5.3.3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
- goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
- goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
- goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.

6.7 Projekt: Zdrav za 5

CILJ AKTIVNOSTI:

Opći ciljevi: (dugoročni ciljevi)

- aktivno mijenjanja stavova i štetnih životnih navika, (ovisnost i zaštita okoliša)
- usvajanje zdravih stilova života te podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja
- podizanje razine javne svijesti o važnosti i potrebi zaštite okoliša
- jačanje međusektorske suradnje u području zaštite okoliša i prirode (predstavnik MUP-a, predstavnik Ministarstva zdravlja i Ministarstva zaštite okoliša i prirode) kroz izgradnju sigurnog i zdravog okoliša za kvalitetno odrastanje mladih
- jačanje „Zajednice koja brine“

Specifični ciljevi (neposredni ciljevi):

- postizanje više razine znanja i svijesti kod učenika o štetnosti (posljedice po zdravlje) i kažnjivosti svih vrsta ovisnosti,
- upoznavanje učenika sa kazneno-pravnim odredbama, odgovornošću te specifičnostima vezanim uz adolescentsku dob i odrastanje te problematiku ovisnosti,
- postizanje veće informiranosti o važnosti zaštite okoliša u cilju očuvanja vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti,
- približavanje policije i njenog rada učenicima

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- prevencija ovisnosti te promocija prosocijalnog, preventivnog i zaštitnog djelovanja uz razvijanje socio-emocionalnih vještina (navedena komponenta nastavak je preventivnih aktivnosti projekta „Zajedno više možemo“ te će se provoditi sukladno Nacionalnom programu prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno - obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi za razdoblje od 2010. do 2015. godine)
- podizanje razine svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju kako životne, školske i radne okoline (zaštita okoliša, biljnog i životinjskog svijeta), tako i društva u cjelini
- podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti
- **Edukacija- interaktivna predavanja** koja provode predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova (policijski službenici), predstavnici Ministarstva zdravlja (Hrvatski zavod za javno zdravstvo):
 - **komponenta 1. Prevencija ovisnosti**
namijenjena učenicima 1. razreda srednjih škola po dva školska sata i 2. razreda srednjih škola po 1 školski sat po razredu

- **Izvanastavne aktivnosti (eko radionice na otvorenom) na temu „Čist okoliš, zdrava budućnost“** koje organiziraju predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova (policijski službenici) u suradnji s predstavnicima Ministarstva zdravlja (Hrvatski zavod za javno zdravstvo), predstavnicima Ministarstva zaštite okoliša i prirode, organizacijama civilnog društva uz potporu lokalne zajednice :
 - **komponenta 2. Zaštita okoliša i prirode**- namijenjena učenicima 1. i 2. razreda srednjih škola

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Voditelj: Pedagoginja Josipa Klarić

Nositelji:

- Ministarstvo unutarnjih poslova (Ravnateljstvo policije)
- Ministarstvo zdravlja (Hrvatski zavod za javno zdravstvo)
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
- Učenici SŠ Glina

Partneri:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja (škole)
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Udruge i udruženja građana (kulturno umjetničke i sportske)
- Jedinice lokalne samouprave

NAČIN REALIZACIJE: upitnici, edukacija, analiza, sinteza, predavanja i radionice

VREMENIK AKTIVNOSTI: Kontinuirano tijekom školske godine 2020./2021.

TROŠKOVNIK: Sredstva za provedbu projekta osiguravaju nositelji.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje organiziraju nositelji projekta
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite.

osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.

B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.

B.2.2.B Objašnjava pravo na izbor.

B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike.

B.2.3.B Nabraja i opisuje rizike koji dovode do razvoja ovisničkih ponašanja.

B.3.1.A Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak.

B.3.1.B Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja.

B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.

6.8 „250-Beethoven“ -250 godišnjica rođenja

CILJ AKTIVNOSTI:

OPĆI CILJEVI: (DUGOROČNI CILJEVI)

- poticati interes za klasičnu glazbu te povijesno-istraživačke orijentacije
- razvijati kulturni identitet te ljubav prema svjetskoj glazbenoj baštini
- poticati kreativnost i komunikacijske sposobnosti
- odavati poštovanje prema svjetskim glazbenim velikanima
- poticati zainteresiranosti i ljubavi prema glazbeno-likovno-književno-istraživačkim kompetencijama
- razvijati te prikazati učenički glazbeno/likovno/književni senzibilitet i sposobnost izražavanja kroz finalnu realizaciju

SPECIFIČNI CILJEVI (NEPOSREDNI CILJEVI):

- poticanje kritičkog mišljenja u procjenama kvalitete umjetničkih uradaka velikana klasične glazbe
- podizanje razine empatije i emotivnosti kod učenika
- procjena kvalitete realizacije projekta na učeničkom nivou kritikama i mišljenjima

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- U nastavi glazbene umjetnosti za učenike gimnazijskog usmjerenja od 1. do 4. razreda
- Vezano za istraživački rad o životu i djelu L. van Beethovena
- Za realizaciju nastavnog plana i programa predmeta glazbena umjetnost (uglavnom u 3. razredu gimnazijskog smjera)

- Za određeni širi dio publike koja obuhvaća ne samo učenike i djelatnike škole već i ostale pratitelje glazbene umjetnosti

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Nastavnik glazbene umjetnosti
- suradnici (ravnateljica škole, nastavnice hrvatskog jezika, likovne umjetnosti, povijesti, njemačkog jezika, školska knjižničarka i vanjski suradnici)
- učenici sudionici u projektu
- Hrvatski dom Glina
- Knjižnica i čitaonica Glina

NAČIN REALIZACIJE:

- nastavnik GU na početku nastavne godine predstavlja projekt učenicima bazirajući se na NPP glazbene umjetnosti u 3. razredu
- učenici se okupljaju u planirano vrijeme uz prethodnu pripremu
- nastavnici, suradnici u projektu objašnjavaju postupak provođenja i cilj projekta
- pristupanje realizaciji projekta (probe i pokusi sa sudionicima: pjevački zbor ili klapa SŠ Glina, tamburaši HAKUD-a Glinska tamburica, povjesničari, likovnjaci, glumci i voditelji)
- finaliziranje projekta ("250 Beethoven"-večer L. van Beethovena)
- video i foto zapis koji se arhivira i šalje dalje za određene vijesti i izvješća od strane škole i ostalih medija

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- u 1. polugodištu (od rujna do prosinca)
- finale projekta u prosincu

TROŠKOVNIK: Sredstva za provedbu projekta osiguravaju učenici i voditelji

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA AKTIVNOSTI:

- Kritiziranje unutar izvedbe projekta od strane publike i voditelja
- Konačan uradak se ocjenjuje broičano u obliku Vrednovanje naučenog te se unosi prema elementima vrednovanja, u rubriku slušanje i poznavanje glazbe

PLANIRANA POVEZANOST MEĐUPREDMETNIH TEMA

UKU

A.4/5.3.3. Kreativno mišljenje

B.4/5.2.2. Praćenje

B4/5.3.3.

3. Prilagodba učenja

Uz podršku učitelja, ali i samostalno, prema potrebi učenik mijenja plan ili pristup učenju.

C4/5.3.2.

2. Slika o sebi kao učeniku

Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.sposobnosti

C.4/5.3.3. Interes

B.4/5.4.4. Samovrednovanje/ samoprocjena

A.4/5.1.1.Upravljanje informacijama

D.4/5.2.2. Suradnja s drugima

ITK

C.4/5.1. Učenik samostalno provodi jednostavno istraživanje, a uz učiteljevu pomoć složeno istraživanje radi rješavanja problema u digitalnome okružju.

C.4/5.2. Učenik samostalno i djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje, a uz učiteljevu pomoć složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

C.4/5.3. Učenik samostalno ili uz manju pomoć učitelja procjenjuje i odabire potrebne među pronađenim informacijama.

C.4/5.4. Učenik uz učiteljevu pomoć ili samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

6.9 Večer matematike

CILJ AKTIVNOSTI:

- popularizacija matematike
- poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- poticanje izgradnje pozitivnog stava prema matematici.
- sudjelovanjem u zabavnim aktivnostima otkrivati često zaboravljenu - zabavnu stranu matematike
- stvarati nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi
- dokazati da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- nastavnici matematike: Renata Jasmina Stepanec, Suzana Vujičić i Branko Sučević
- zainteresirani učenici
- zainteresirani roditelji
- svi ostali zainteresirani nastavnici

NAČIN REALIZACIJE:

- glavni organizator Večeri matematike je Hrvatsko matematičko društvo koje početkom šk. god. 2020./ 2021. prikuplja prijave, a kasnije na e- mail prijavljenih šalje materijale koji će se koristiti na Večeri matematike

- nastavnici mogu organizirati radionice i/ili aktivnosti za učenike. Nastavne listiće će pripremiti HMD, a nastavnici će biti slobodni materijale prilagođavati, nadopunjavati i osmišljavati vlastite aktivnosti.
- Večer matematičke nalik je sajmu. Sudionici obilaze „matematičke stanice“ i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Materijali s detaljnim uputama o aktivnostima dostupni su na svakoj stanici, a „dežurni matematičar“ (profesor matematike i/ili učenik) pomoći će pri njihovoj provedbi.

VREMENIK AKTIVNOSTI: 3. prosinca 2020., s početkom u 17 h

TROŠKOVNIK:

- troškovi kopiranja materijala za provedbu projekta

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- nakon održane Večeri matematike poslati broj sudionika ovjeren pečatom škole HMD-u
- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja u predmetu matematika (samostalni rad)
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Učiti kako učiti:

- uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje pri ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
- uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Osobni i socijalni razvoj:

- osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

- osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

Građanski odgoj i obrazovanje

goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.

goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

Zdravlje

B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unapređivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

6.10 Čitanjem do zvijezda

CILJ AKTIVNOSTI:

- Odgoj učenika s razvijenom kulturnim potrebama i navikama
- Poticanje timskog i individualnog rada učenika
- Poticanje učenika na čitanje s razumijevanjem, istraživanje, otkrivanje i kreativno stvaranje
- Poučiti učenike informacijskim tehnikama, vještinama i znanjima
- Poticati mlade na organizirano i smisleno provođenje slobodnog vremena, razvijati kritičko mišljenje kao bitnu građansku kompetenciju

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Poticanje čitanja kao poželjne aktivnost za sve naraštaje.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

Voditelj: Tatjana Vrbanac Kezele i svi zainteresirani učenici

NAČIN REALIZACIJE:

Školsko, regionalno i državno natjecanje

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Razina	Datum održavanja kviza	Rok za predaju multimedijskog uratka
I. školska	4. 12. 2020.	4. 12. 2020.
II. regionalna	5. 3. 2021.	26. 2. 2021.
III. nacionalna	14. 5. 2021.	7. 5. 2021.

* Iz tehničkih razloga točan datum i vrijeme mogu biti podložni manjim promjenama, kao i način provedbe zbog COVID- 19 situacije

TROŠKOVNIK: Nisu predviđeni veći materijalni troškovi

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Izvješće o provedenom projektu, fotografski zapisi, članci u medijima i mrežnim stranicama škole i plakati

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- uku C.4/5.3. 3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
- ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
- ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

6.11 Lektira na mreži

CILJ AKTIVNOSTI:

- poticati kvalitetnu i smislenu suradnju školskih knjižničara i nastavnika hrvatskoga jezika i književnosti u obradi lektire, cjelovitih djela za čitanje
- osnažiti ulogu stručnih suradnika školskih knjižničara kao nositelja projekta u svojoj školi
- usmjeriti aktivnosti školskih knjižničara na nastavu u onom dijelu koji podrazumijeva donošenje novih metoda rada, ideja, kreativnosti i originalnosti
- poticati rad s učenicima na kreativnim projektima koji se grade na temelju djela pročitanih i obrađenih na nastavi, a podrazumijevaju novi pristup lektirnom djelu
- podržavati nove ideje, kreativnost, problemsko, kreativno i kritičko razmišljanje učenika
- educirati, motivirati, usmjeriti i potaknuti učenike na korištenje novih načina rješavanja problema, novih oblika kreativnog izražavanja i na otvorenost prema drugačijim i novim rješenjima problema
- koristiti digitalne alate za izradu digitalnih kreativnih uradaka kao podrška i/ili dopuna ostvarenja odgojno-obrazovnih ishoda predmeta hrvatski jezik
- potaknuti stručne suradnike školske knjižničare na stručno usavršavanje u skladu s ciljevima cjeloživotnog obrazovanja

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- prema Standardu za školske knjižnice: "Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost školske knjižnice obuhvaća: rad s učenicima, suradnju s učiteljima, nastavnicima i stručnim suradnicima te pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada."
- namjena projekta je suradnja s nastavnicima, bez miješanja ciljeva nastavnika i stručnog suradnika školskog knjižničara kako bi nastavnici, a pogotovo učenici stigli do zacrtanog cilja. Školski će knjižničar svojim znanjima i sposobnostima pomoći i učiniti nastavni

sadržaj zanimljivijim, lakše prohodnijim, posebnim i drugačijim, zanimljivijim i privlačnijim te će potaknuti učenika na razmišljanje, oblikovanje ideja, razvijanje kreativnosti i originalnosti

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Lektira na mreži je projekt Hrvatske mreže školskih knjižničara namijenjen učenicima, školskim knjižničarima i profesorima hrvatskoga jezika srednjih škola.
- voditelj projekta – stručni suradnik školski knjižničar - Tatjana Vrbanac Kezele
- suvoditelj projekta – nastavnik hrvatskoga jezika i književnosti - Ljerka Iharoš
- sudionici – učenici svih razreda srednje škola

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- projekt će se provoditi online prema isplaniranim etapama
- osim mrežne stranice projekta (<https://sites.google.com/view/lektira-na-mrezi>) i profila na društvenim mrežama, glavni radni i virtualni prostor će biti istoimeni e-kolegij na **Loomenu** (<https://bit.ly/LNM-Loomen>)

TROŠKOVNIK:

- materijalnih troškova za školu, a time i školsku knjižnicu kao i sve sudionike nema. Nagrađeni učenici i mentori će dobiti priznanja, a ostali sudionici zahvalnice. Osim za sudjelovanje, svi sudionici webinara dobit će potvrde o stručnom usavršavanju.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- evaluacija svake faze projekta provodi se na kraju svake faze
- mentori će kroz evaluaciju iskazati zadovoljstvo ili nezadovoljstvo najvažnijim elementima: organizacijom projekta, planiranim aktivnostima, vremenom, alatima, rezultatima, komunikacijom i suradnjom

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- uku C.4/5.3. 3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
- ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnog razvoja.
- ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

6.12 350. obljetnica Urote zrinsko-frankopanske (30.4. 1671.)

Kako nastaju povijesne interpretacije?

CILJ AKTIVNOSTI:

- predstaviti povijesne izvore, navesti okolnosti i događaje koji su kroz prošlost utjecali na predodžbe o sudbini Zrinskih i Frankopana
- istražiti i predstaviti umjetnička uprizorenja iz života Zrinskih i Frankopana (portret, povijesne teme, genre i sl.) u hrvatskoj likovnoj umjetnosti,
- istražiti literarne predloške (Fran Krsto Frankopan, Petar Zrinski, Ana Katarina Zrinski, Eugen Kumičić i sl.)
- istaknuti korelacije, odnose(npr. likovnog jezika i poetike) ili uzore u književnosti.
- bilježiti podatke o autorima tijekom istraživanja, koja će biti uključena u prikaz pojedinih tema, te će biti upućeni na rad u školskoj i gradskoj knjižnici.
- razvijati sposobnost za prepoznavanje problema i pitanja na koja treba pronaći odgovor
- planiranje i provođenje istraživanja
- oblikovanje obrazloženih zaključaka
- argumentirano iznošenje rezultata svojega rada
- predstavljanje aktivnosti u medijima – na web stranicama škole i gradske knjižnice

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- istraživanje na zadanu temu, mapiranje, analiziranje te prezentacija podataka
- izrada virtualne galerije
- kroz multidisciplinarni pristup učenika temi poticati osobni stav i vlastiti način izražavanja
- uočavanje kompleksnosti povijesne analize
- uočavanje jezičnih karakteristika koje koristimo prilikom opisivanja prošlih događanja
- interpretacijom umjetničkih djela kod učenika se razvija kreativnost i kritičko mišljenje te intelektualna znatiželja kao bitan element potreban i za razvoj znanosti i društva u cjelini.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

voditeljica i koordinatorica : Ana Rizmaul, prof. likovne umjetnosti
učenici škole

Tatjana Vrbanac Kezele, knjižničarka

Ljerka Iharoš, prof. hrvatskog jezika

Martina Grbeša, prof. hrvatskog jezika

Kristina Pentek, prof. hrvatskog i njemačkog jezika

Tatjana Šimundić; prof. povijesti

Suzana Stanković, prof. ekonomske grupe predmeta

Marija Margušić Novosel, ravnateljica

Gradska knjižnica i čitaonica Glina

Društvo Terra banalis (dr.sc. Nataša Štefanec)

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Školska godina 2020./2021. (27.-30. travnja 2021.)

17.4.2021. Stazama Frankopana - posjet Ogulinu i Frankopanskom kaštelu te istraživanje gospodarstva toga vremena (Suzana Stanković, prof.)

27. 4. 2021. Povijesna radionica: Kako nastaju povijesne interpretacije (voditeljica dr.sc. Nataša Štefanec, Tatjana Šimundić, prof.)

- tijekom drugog polugodišta - radionica informacijskog čitanja, predložak će biti djela hrvatske književnosti iz 17. stoljeća (Tatjana Vrbanac Kezele, dipl.bibl.)

27. 4. 2021. Zrinski u slici (Ana Rizmaul, prof.)

30.4. 2021. Dramsko-scenski program (Ljerka Iharoš, prof. hrvatskog jezika;

Martina Grbeša, prof. hrvatskog jezik

Sati predviđeni za realizaciju projekta: 12 sati

Predmeti u projektu: Likovna umjetnost (3 sata), Hrvatski jezik (2 sata), Knjižnica (2 sata),

Povijest (3 sata), Ekonomija (2 sata)

TROŠKOVNIK:

Projekt se financira iz vlastitih sredstava Škole prema financijskim mogućnostima.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (suradnja u nastavnom procesu)
- za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

UČITI KAKO UČITI

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama.

uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema.

uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

IKT

ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

ikt C.5.2. Učenik samostalno i samoinicijativno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju

ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.

GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

PODUZETNIŠTVO

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

6.13 Projekt: Gospodarstvo gradova Sisačko-moslavačke županije

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Školska godina 2020./2021.

TROŠKOVNIK:

Projekt se financira iz vlastitih sredstava Škole prema financijskim mogućnostima.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (suradnja u nastavnom procesu)

za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

UČITI KAKO UČITI

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama.

uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema.

uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

IKT

ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

ikt C.5.2. Učenik samostalno i samoinicijativno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju

ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.

GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

PODUZETNIŠTVO

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

6.14 Međunarodni projekt: Mogu reći NEĆU!

CILJ AKTIVNOSTI:

- Doprinijeti suzbijanju elektroničkog seksualnog i rodno uvjetovanog nasilja u intimnim partnerskim vezama mladih u dobi od 15-19 godina, posebno osnažujući djevojke i podržavajući ih da se suprotstave nasilju.

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- Prikupiti podatke o stavovima i osviještenosti mladih i nastavnika/ca u srednjim školama, te o njihovim strategijama za rješavanje elektroničkog seksualnog i rodno uvjetovanog nasilja u partnerskim odnosima mladih.
- Izgraditi kapacitete projektnih partnera za bolje rješavanje situacija elektroničkog seksualnog i rodno uvjetovanog nasilja.
- Povećati svijest nastavnika/ca u srednjim školama o elektroničkom seksualnom i rodno uvjetovanom nasilju i osigurati im alate za promjenu stavova koji potiču i podržavaju nasilje
- Educirati i poticati mlade da se suprotstave seksualnom i rodno uvjetovanom nasilju.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- CESI – Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje, Hrvatska
- Fundacion Privada INDERA, Španjolska
- NANE – organizacija za ženska prava, Mađarska
- Autonomni ženski centar, Srbija
- voditeljica i koordinatorica projekta za školu: Suzana Stanković, prof.
- učenici

NAČIN REALIZACIJE:

- Istraživanje (online upitnik za nastavnike/ce i učenike/ce)
- Edukacija za učenike/ce
- Provođenje radionica
- Prezentacija priručnika za nastavnike/ce

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA:

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- uku C.4/5.3. 3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.
- ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnog razvoja.
- ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

VREMENIK AKTIVNOSTI: Školska godina 2020./2021.

TROŠKOVNIK: Sredstva za provedbu projekta osiguravaju nositelji.

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- Vrednovanje organiziraju nositelji projekta.
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zadužen je voditelj, suradnici i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

6.15 Matematički vremeplov

CILJ AKTIVNOSTI:

- popularizacija matematike i povijesti , te približavanje tih predmeta učenicima
- povezivanje matematike i povijesti kroz istraživanje o poznatim matematičarima

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- upoznavanje matematike iz perspektive povijesničara
- sudjelovanjem u zabavnim aktivnostima povezati povijest i matematiku
- uspješno primjenjivati matematička pravila u stvarnom životu
- poticati učenike da istražujući život i djelo pojedinih matematičara kroz povijest, nađu poveznice između matematike i povijesti
- poticati osobni stav i vlastiti način izražavanja
- istraživanje na zadanu temu, te prezentacija podataka

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Renata Jasmina Stepanec prof. matematike i Tatjana Šimundić prof. povijesti
- zainteresirani učenici 1.a razreda

NAČIN REALIZACIJE:

- nastavnici matematike i povijesti na početku nastavne godine predstavljaju projekt učenicima bazirajući se na GIK-u matematike i povijesti za 1. razred opće gimnazije
- učenici se okupljaju u planirano vrijeme uz prethodnu pripremu
- nastavnici, suradnici u projektu objašnjavaju postupak provođenja i cilj projekta
- pristupanje realizaciji projekta (istraživanje o matematičarima kroz povijest s posebnim naglaskom na Eratostena, Euklida, Talesa..., provođenje matematičkih mjerenja na terenu, pripremanje izvješća o njihovom životu i djelu, , fotodokumentacije, istraživanje na internetu, pripremanje i postavljanje izložbe...)

VREMENIK AKTIVNOSTI: školska godina 2020. -2021.**TROŠKOVNIK:**

- troškovi kopiranja materijala za provedbu projekta, hameri,

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja u predmetu matematika i povijest
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:

Učiti kako učiti:

- uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje pri ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

Osobni i socijalni razvoj:

- osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
- osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.
- osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
- osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA**1. ODRŽIVI RAZVOJ:**

- a. B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.

2. OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ:

- a. A.5.1. Razvija sliku o sebi.
 - b. A.5.3. Razvija svoje potencijale.
 - c. B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
- 3. UČITI KAKO UČITI**
- a. A.4/5.3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
 - b. A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
 - c. B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
 - d. **ZDRAVLJE**
 - e. B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

6.16 Europski dan statistike

CILJ AKTIVNOSTI:

- popularizacija statistike
- povezivanje statistike, računovodstva i matematike

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- sudjelovanjem u kvizu povezati statistiku, računovodstvo i matematiku
- uspješno primjenjivati matematička pravila, statističke formule i kalkulacije u stvarnom životu
- poticati učenike da pronađu poveznice između statistike, računovodstva i matematike
- poticati osobni stav i vlastiti način izražavanja

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Suzana Stanković prof. ekonomske grupe predmeta i Suzana Vujičić prof. matematike i informatike
- učenici 3.b i 4.b razrednog odjela

NAČIN REALIZACIJE:

- nastavnice na početku nastavne godine predstavljaju projekt učenicima
- učenici po razrednim odjelima istovremeno sudjeluju u kvizu te pripremaju i postavljaju prigodne izložbe

VREMENIK AKTIVNOSTI: 19. – 23. listopada 2020.

TROŠKOVNIK: materijal za izradu plakata

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (suradnja u nastavnom procesu)
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije koju predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

ISHODI MEĐUPREDMETNIH TEMA

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama.

uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema.

uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.2. Praćenje - Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

IKT

ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.

ikt C.5.2. Učenik samostalno i samoinicijativno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.

ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.

goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

6.17 “Tko štedi, više vrijedi”

CILJ AKTIVNOSTI:

- istraživanje navike štednje među učenicima Srednje škole Glina
- sustavno poticanje i promoviranje štedljivosti
- razvijanje financijske pismenosti

NAMJENA AKTIVNOSTI:

- provesti digitalnu anketu kojom bi se istražila sklonost štednji u svim razrednim odjelima
- predstaviti rezultate ankete tijekom obilježavanja Svjetskog dana štednje 31. listopada
- kreirati promotivne plakate kojima bi učenici-autori kolege pozivali na štedljivost
- organizirati i pratiti razrednu štednju, uz simbolično nagrađivanje najuspješnijeg razreda
- poticati učenike na iznošenje vlastitoga stava i kreativno izražavanje

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Aleksandra Pereković, prof. ekonomske grupe predmeta, Jasmina Sukalić, prof. ekonomske grupe predmeta i Janko Aluga, prof. ekonomske grupe predmeta
- učenici 3. b, 4. b i 4. a razrednog odjela kao autori i tumači ankete te autori digitalnih promotivnih plakata

NAČIN REALIZACIJE:

- voditelji početkom listopada predstavljaju projekt ciljnim razredima i kolegama razrednicima
- učenici svih razrednih odjela pojedinačno ispunjavaju anketu na satovima razrednika
- izložba i predstavljanje rezultata ankete povodom Svjetskog dana štednje
- postavljanje plakata koji promoviraju štedljivost u predvorju i na *facebook* stranici škole
- organizirana tjedna/mjesečna štednja svih razreda
- simbolično nagrađivanje najštedljivijega razrednog odjela (u suradnji s financijskim institucijama-donatorima)

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- listopad 2020. - kreiranje, provođenje i interpretacija ankete
- 30. listopada 2020. - izložba povodom Svjetskog dana Štednje
- studeni, siječanj i ožujak - postavljanje promotivnih plakata s pozivom na štednju
- svibanj 2021. - proglašenje i simbolično nagrađivanje najštedljivijega razreda

TROŠKOVNIK: materijal za izradu plakata (papir, toner)

NAČIN PRAĆENJA AKTIVNOSTI:

- doprinos učenika bit će vrednovan kroz primjerene elemente ocjenjivanja (suradnja/sudjelovanje u nastavnom procesu)
- Za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije te digitalnih materijala koje predaju školskoj knjižničarki kao administratorici web stranice i društvene mreže škole te voditeljici novinarske skupine.

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA:Osobni i socijalni razvoj

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Poduzetništvo

pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

pod C.5.1. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

pod C.5.2. i C.5.3. Objasnjava osnovne namjene financijskih institucija i koristi se financijskim uslugama.

Učiti kako učiti

uku A.4/5.1. 1. Upravljanje informacijama - Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije.

ikt A.5.3. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnom okružju.

ikt C.5.1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje informacija s pomoću IKT-a..

ikt C.5.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

ikt D.5.2. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

7 SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

Djelovanje u lokalnoj zajednici			
Sadržaj aktivnosti	Vrijeme	Nositelji	Mjesto
Međunarodni dan mira	21.9.2020.	4.a, 4.e, 2.a, 1.b Antonija Ivančan	Školsko dvorište ili učionica na otvorenom
14. Tjedan cjeloživotnoga učenja	21.9. do 5.10. 2020.	Aleksandra Pereković Jasmina Sukalić Suzana Stanković Tatjana Vrbanac Kezele	SŠ Glina Knjižnica i čitaonica Glina
Hrvatska volontira volonterska akcija	24.9.2020.	Jasmina Sukalić Josipa Klarić članovi ŠVK Manus Aperta	SŠ Glina
Volonterska akcija 72 sata bez kompromisa - Sisak	16./17. 10. 2020.	3. i 4. razredi Jasmina Sukalić Antonija Ivančan	područje Sisačke biskupije
Ružičasti listopad u Glini Udruga „Sve za nju“ Gin.ordin. dr. Sanje Štingl Vlašić Gradsko društvo CK Glina	14.10.2019.	1.a, 1.b, 1.d Marija Margušić-Novosel	Škola i prostor ispred škole
Europski dan statistike	20.10.2020.	Suzana Stanković Suzana Vujičić	Srednja škola Glina
Međunarodni dan štednje	31.10.2020.	Jasmina Sukalić Aleksandra Pereković Janko Aluga	SŠ Glina
Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju	listopad /studeni 2020.	Jasmina Sukalić Aleksandra Pereković Janko Aluga Suzana Stanković Branislav Kerošević Mijo Šimundić	S.Š. Glina
Svjetski dan izumitelja	9. studeni 2020.	Suzana Vujičić Ana Kozlović Marko Vidnić Zainteresirani učenici 2.b, 3.e i 4.e	S.Š.Glina
Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	18.11.2020.	Tatjana Šimundić Predstavnici razreda u	Paljenje lampiona u

		Vijeću učenika	Vukovarskoj ulici
Adventsko prikupljanje namirnica za potrebite u Sisačkoj biskupiji	prosinac 2020.	Antonija Ivančan	SŠ Glina
Međunarodni dan volontera	5.12.2020.	Jasmina Sukalić Josipa Klarić članovi ŠVK Manus Aperta	S.Š. Glina
Međunarodni dan ljudskih prava	10.12.2020.	Aleksandra Pereković Jasmina Sukalić Ana Rizmaul Ljerka Iharoš Marijo Ožaković	S.Š. Glina Knjižnica i čitaonica Glina
Školska priredba povodom Božićnih blagdana	16.12.2020.	Nastavničko vijeće	Hrvatski dom Glina
Božićni koncert u organizaciji Grada Gline	Prosinac 2019.	Marijo Ožaković Ljerka Iharoš	Hrvatski dom Glina
Posjet udomiteljskim obiteljima Posjet Domu za starije osobe Glina	9. do 17. 12. 2019. Tijekom sata razrednog odjela	Marijo Ožaković i zainteresirani razrednici i učenici svih razreda	Udomiteljske obitelji, Dom za starije osobe Glina
Gledanje filma "Fatima", 2020. (Božja objava, BDM)	Siječanj 2021.	vjeroučenici 1. i 2. r Antonija Ivančan	Kino Glina/Sisak
Noć knjige	Travanj 2021.	Učenici prvih razreda i djelatnici Srednje škole Glina: Ana Rizmaul Ljerka Iharoš Martina Grbeša Tatjana Vrbanac Kezele	Knjižnica i čitaonica Glina
Gledanje filma "Stepinac i njegova savjest", 2020. (savjest)	Veljača, 2021.	vjeroučenici 3.r Antonija Ivančan	Kino Glina/Sisak
Maškare Gradski maskembal	Veljača 2021.	Ljerka Iharoš Antonio Štajdohar Martina Grbeša Mijo Šimundić maturanti Zainteresirani učenici i djelatnici	Suradnja s Gradom Glina Hrvatski dom Glina
Riječki karneval	Veljača 2021.	Ljerka Iharoš Renata Jasmina Stepanec	Suradnja s Gradom Glina

		Učenci 1.a i 4.a razr.	Riječki korzo
Korizmeno prikupljanje namirnica za potrabite u Sisačkoj biskupiji	Ožujak, 2021.	Antonija Ivančan	SŠ Glina
Svjetski tjedan novca	Ožujak, 2021.	Jasmina Sukalić Aleksandra Pereković Janko Aluga	S.Š. Glina
Svjetski dan prava potrošača	15.3.2021.	Jasmina Sukalić Aleksandra Pereković Suzana Stanković Janko Aluga	S.Š. Glina
Dani medijske pismenosti	ožujak/ travanj	Suzana Stanković Aleksandra Pereković Suzana Vujičić	S.Š. Glina
Dan planeta Zemlje	22.4.2021.	Suzana Stanković	S.Š. Glina i HPD Pogledić
Dan Europe	9.5. 2021.	Jasmina Sukalić	S.Š. Glina
Hod za obrazovanje djece	16. 5. 2021.	Djelatnici i učenici Srednje škole Glina i gosti škole	Brdo Pogledić ŠRC Banovac
Dan škole	20. 5. 2021.	Ljerka Iharoš Ana Rizmaul Martina Grbeša Tatjana Vrbanac Kezele Marijo Ožaković Ana Kozlović Marko Vidnić Mijo Šimundić Marija Margušić-Novosel	Hrvatski dom Glina ili Park ispred škole
Note dobrote	Prema planu Vijeća roditelja OŠ Glina	Marijo Ožaković	Hrvatski dom Glina
Susret đaka glazbenjaka	Prema planu Glazbene udruge Opus	Marijo Ožaković Članovi školskog zbora	naknadno

Nastavničko vijeće Srednje škole Glina na 3. sjednici održanoj 6. listopada 2020. godine usvojilo je prijedlog Školskog kurikuluma za školsku godinu 2020./2021.

Ravnateljica

Marija Margušić-Novosel, prof.

Školski odbor Srednje škole Glina na 38. sjednici održanoj 7. listopada 2020. godine donio je Školski kurikulum Srednje škole Glina za školsku godinu 2020./2021.

Predsjednica Školskog odbora

Tatjana Šimundić, prof.

U Glini 7. listopada 2020. godine.

KLASA: 602-03/20-02/03

URBROJ: 2176-61-20-2