



Š K O L A

**HOTELIJERSKO-TURISTIČKA I
UGOSTITELJSKA ŠKOLA - ZADAR**

Antuna Gustava Matoša 40, 23000 Zadar

www.htus.hr E-mail: htus@htus.htnet.hr

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.

Zadar, listopad 2019.

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Hotelijsko-turistička i ugostiteljska škola

- Zadar, A. G. Matoša 40
- Telefon/ telefax: 335-295, 333-173
- E-mail: htus@htus.htnet.hr
- Internet adresa: www.htus.hr
- Ravnateljica škole: Diana Radić Škara, prof.
- Tajnica škole: Suzana Bakočević Obrad, dipl.prav.
- Pedagoginja: Matea Jurjević, mag.paed. i soc. (zamjena: Ivona Vukić, mag. ped. i soc.)
- Voditelj: Katia Šangulin, prof.
- Knjižničari: Danijela Riger Knez, prof.
- Škola je organizirana kao jedna organizacijska jedinica
- Osnovana je Odlukom Skupštine općine Zadar, Kl: 602-01/92-01-17,Urbroj: 2198-01-92-01, 22. srpnja 1992. godine
- Okružni privredni sud - Split, 17. svibnja 1993. godine, Us-232/92
- Rješenje Ministarstva kulture i prosvjete, Klasa: 602-03/92-01-769,Urbroj: 532-02-6/3-93-01, od 8. veljače 1993.
- Škola obrazuje učenike za zanimanja:
 - kuhar
 - konobar
 - slastičar
 - turističko-hotelijski komercijalist,
 - hotelijersko-turistički tehničar
 - pomoćni kuhar i slastičar (učenici s teškoćama u razvoju)
 - pomoćni konobar (učenici s teškoćama u razvoju)
- Broj djelatnika prema stručnoj spremi:
 - VSS 56
 - VŠS 2
 - SSS8
 - KV 2
 - NKV2

2. UVJETI RADA

Škola ima 15 učionica; praktikume: kuhinju, slastičarnu, restoran; dvoranu za tjelesnu i zdravstvenu kulturu (mala i velika dvorana) te vanjsko igralište.

Učionice su specijalizirane, i to:

- za hrvatski jezik 2 učionice
- za strani jezik 4 učionice
- za društvenu grupu predmeta 2 učionice
- za informatiku i matematiku 2 učionice
- za tehnologiju 1 učionica
- za ekonomsku grupu predmeta 2 učionice
- za ugostiteljsko posluživanje – 1 praktikum
- za kuharstvo – 1 praktikum
- za slastičarstvo – 1 praktikum

Uz učionice tu su i kabineti za:

- hrvatski jezik
- ekonomsku grupu predmeta
- informatiku
- matematiku i tehnologiju
- strane jezike
- društvenu grupu predmeta
- ugostiteljsko posluživanje i kuharstvo
- tjelesnu i zdravstvenu kulturu

Higijensko-tehnički uvjeti rada:

- cijeli vanjski zid učionica je u staklenim ploham, električna rasvjeta u učionicama zadovoljava
- učionice se provjetravaju otvaranjem prozora
- vanjska buka je bez većeg utjecaja na rad u učionicama i ostalim prostorijama
- stanje tehničkih uređaja je zadovoljavajuće

Estetsko uređenje škole:

- hodnici su oličeni, predvorje škole oplemenjeno je zelenilom
- u hodnicima su oglasne ploče koje sadrže:
 - obavijesti za učenike i roditelje (posebna oglasna ploča za Državnu maturu)
 - radove učenika
- postavljeni su tematski plakati vezani za rad škole (školska i državna natjecanja, edukativni materijali, državna matura, razne obavijesti za učenike i roditelje)

Praktična nastava odvijala se u školskom praktikumu i u ugostiteljskim objektima temeljem sklopljenih ugovora učenika i poslodavca.

Nastavna sredstva i pomagala

Svaka učionica je opremljena računalom i projektorom, 5 učionica ima pametne ploče.

Škola posjeduje 20 projektor, 2 DVD-a, 8 cdplayer-a, 3 televizora, 1 videorekorder, 4 glazbene linije.

Specijalizirane učionice hotelijersko-turističke i ugostiteljske grupe predmeta opremljene su:

E1 sa 26 računala, a E2 je uređena kao prostor hotelske recepcije.

Specijalizirana učionica informatike opremljena je sa 22 računala i projektorom.

Ukupno škola posjeduje 80 računala, 20 pisača i 14 laptopa.

U nastavi se koriste udžbenici, dodatna literatura i nastavna pomagala, kao što su vizualna i audio-vizualna pomagala, digitalni alati i ostalo.

Dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu ima cca 400 m² sa opremom udovoljava nastavi tjelesne i zdravstvene kulture.

3. KADROVSKI UVJETI

Nastava je bila stručno zastupljena. U školi je radilo 60 nastavnika. Zamjene odsutnih nastavnika bile su stručne. Uz nastavnike, u školi su bile i dvije polaznice stručnog osposobljavanja za rad i 5 pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.

3.1. Izvješće o radu pedagoga

Tijekom protekle školske godine na poslovima pedagoga škole radili su Larisa Maruna i Ivona Vukić, koja je mijenjala Larisu Marunu od 19. rujna 2018. godine.

Pedagoginja je sudjelovala u poslovima planiranja i programiranja rada škole:

- izrada Godišnjeg plana i programa rada škole,
- izrada Školskog kurikulumu,
- izrada godišnjeg Izvješća rada škole,
- izrada godišnjeg programa profesionalnog informiranja i usmjeravanja,
- planiranje i programiranje izvannastavnog rada,
- priprema materijala za godišnji izvedbeni program i operativne programe svih aktivnosti u školi,
- priprema sastanaka i izrada programa Vijeća roditelja i Vijeća učenika,
- izrada programa za stručno osposobljavanje pripravnika,
- pripremi tema i pedagoških radionica za rad s učenicima u slobodno vrijeme učenika, kao i za sate razrednog odjela, razrednih projekata

Pedagoginja je sudjelovala u organizaciji i unapređenju odgojno-obrazovnog rada. Bila je koordinator projekta „Samovrjednovanje strukovnih škola“, a povjerenstvo za kvalitetu planiralo je i organiziralo aktivnosti unaprjeđivanja kvalitete iz prioriternih područja: 1. Planiranje i programiranje rada, 2. Poučavanje i podrška učenju, 3. Postignuća učenika i ishodi učenja, 4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika i ustanove, 5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove, 6. Upravljanje (ustanovom i kvalitetom). Obavljala je neposredan rad s učenicima, kao i savjetodavni rad s roditeljima. Kontinuirano je pratila napredovanje učenika, vodila postupke pedagoških mjera i održavala je stalnu suradnju s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje u svrhu profesionalne orijentacije učenika završnih razreda, Centrom za socijalnu skrb, Zavodom za javno zdravstvo, Policijskom upravom, MORH-om,...

Neposredni rad s učenicima odvijao se individualno, ali i sa cijelim razrednim odjelima. Pedagoginja je sudjelovala u organizaciji i provedbi pedagoških radionica sa ciljem razvoja socijalnih vještina učenika, i stvaranja pozitivne slike učenika o sebi, rješavanja sukoba i konflikata, kao i prevencije nasilja.

Pedagoginja je sudjelovala u radu stručnih vijeća i pružala je pojedinačno, metodičku pomoć za izvođenje nastave. Pomogla je voditeljima školskih stručnih vijeća prijedlozima u izradi dijelova Školskog kurikulumuma.

Organiziran je Dan otvorenih vrata, osigurani su propagandni materijali (letak i ppt prezentaciju) i održana su predavanja o mogućnostima obrazovanja u našoj školi uz prezentaciju škole. Za učenike završnih razreda naše škole ostvarena je suradnja s Cisokom za profesionalnu orijentaciju učenika. Suradivali smo sa Službom za školsku medicinu i Crvenim križem te organizirali dragovoljno davanje krvi za maturante i nastavnike. U suradnji s razrednicima učenika završnih razreda i Cisokom provedena je anketa o profesionalnim namjerama maturanata i dobiveni rezultati su korišteni za dalji rad s učenicima. Pedagoginja je bila član upisnog povjerenstva za učenike u prvi razred.

Pedagoginja je kontinuirano pratila napredovanje učenika i prezentirala je izvješća o uspjehu učenika na Nastavničkom vijeću. Redovito je pratila pedagošku dokumentaciju i instruirala nastavnike o vođenju iste. Tijekom godine pratila je pedagošku literaturu i druga pedagoška izdanja, te sudjelovala u radu županijskog, regionalnih stručnih vijeća stručnih suradnika - pedagoga, kao i stručnih skupova na državnoj razini.

Sudjelovala je u pripremi i izvođenju sjednica stručnih organa škole i istima prisustvovala. Izradila je stručne materijale za sve nastavnike.

3.2. Izvješće o radu ravnatelja

Poslovi planiranja i programiranja

- izrada programa rada ravnatelja
- rad na Školskom kurikulumu te Godišnjem planu i programu škole
- izrada Izvješća o radu škole za prethodnu godinu
- rad na zaduženjima nastavnika prema Pravilniku o normi u srednjoškolskim ustanovama te izrada Rješenja o tjednom zaduženju profesora
- organizacija stručnih aktiva
- raspodjela dodatnih i dopunskih sati nastave
- organizacija i pomoć u izvedbi aktivnosti planiranih Školskim kurikulumom
- organizacija i pomoć u provedbi državne mature

- organizacija upisa u novu školsku godinu
- koordinacija organizacije učeničkih izleta i stručnih ekskurzija
- sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita za pripravnike
- sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Razrednog vijeća, Vijeća učenika, Vijeća roditelja i Školskog odbora

Poslovi vođenja

- priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća
- briga o radu Razrednih vijeća i Stručnih aktiva te Vijeća razrednika
- opremanje nastavnim pomagalicama i stručnom literaturom po stručnim aktivima prema financijskim mogućnostima
- briga oko pravodobnog izbora udžbenika za sljedeće četverogodišnje razdoblje
- poticanje dobrih odnosa u radnoj sredini te prevencija i uklanjanje neprimjerenih postupaka u odnosu nastavnik – nastavnik, nastavnik – roditelj i nastavnik – učenik
- komunikacija s gradskim i županijskim strukturama te MZO vezano za tematiku i problematiku rada škole
- redovno informiranje Nastavničkog vijeća o novostima i organizaciji nastave
- organizacija i vođenje povjerenstava za kojima se tijekom školske godine ukaže potreba (Upisno povjerenstvo, Školsko izborno povjerenstvo za provođenje državne mature...)
- donošenje strateških odluka vezanih za rad škole

Pedagoško – instruktivni rad

- praćenje rada profesora u nastavnom procesu tijekom šk. godine s pedagogom škole
- pomoć pri rješavanju tekućih problema u nastavi
- pregled e-dnevnika zbog uvida u ostvarenje programa rada razrednih odjela i rada razrednika
- praćenje dopunskog rada i rada Ispitnih povjerenstava za razredne i predmetne ispite, te Školskog ispitnog povjerenstva
- analiza ostvarenih rezultata odgoja i obrazovanja te prosudba i isticanje dobrih rezultata
- neprestana suradnja s roditeljima, nastavnicima i učenicima te medijacija u slučajevima kada je to potrebno
- analiza ostvarenih rezultata DM i korištenje istih za samovrjednovanje škole

Savjetodavni rad

- savjetodavni rad i razgovori s roditeljima i učenicima

- u suradnji s voditeljicom i pedagogom škole: briga o zdravstvenoj zaštiti učenika, redovitim liječničkim pregledima te organizacija predavanja i aktivnosti za dobrobit učenika (predstavljanje fakulteta, humanitarni rad, predavanja lokalnih ustanova...)
- suradnja sa zdravstvenim ustanovama za mladež te skrb o učenicima u suradnji sa socijalnim ustanovama

Administrativno–upravni poslovi i financijsko–računovodstveni poslovi

- suradnja s tajnicom škole pri redovitom praćenju zakona, propisa i naputaka MZOŠ, kako bi se što djelotvornije djelovalo u zakonskim okvirima
- suradnja s računovođom škole pri izradi financijskih planova škole te izvješćima o financijskom poslovanju škole
- suradnja s udrugama prilikom iznajmljivanja dvorane najmoprimcima prema Cjeniku najma prostora Škole
- kontinuirano praćenje pomoćno-tehničkog osoblja pri održavanju interijera i eksterijera škole te uvid u održavanje opreme i sredstava koja služe školi
- elektronska i klasična korespondencija sa službama vezanim za rad škole

Suradnja s važnim ustanovama

- kontinuirana suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje, Službom za društvene djelatnosti (Odjel za obrazovanje, kulturu i sport) i Uredom državne uprave Zadarske županije
- kontinuirana suradnja sa službama u Gradu Zadru
- suradnja s ugostiteljskim objektima
- suradnja s ostalim srednjim školama naše županije
- suradnja s raznim ustanovama u sklopu planiranih aktivnosti iz Školskog kurikulumu
- suradnja s predstavnicima medija na području županije

3.3. Izvješće o radu knjižnice

Knjižnica radi u dvije smjene: ujutro od 8.00 do 13.30, a poslije podne od 14.00 do 19.30. Knjižnica obuhvaća 7314 naslova, od toga najviše lektirnih naslova, potom beletristike, stručnih naslova iz različitih područja i stručnih časopisa kojima se učenici i nastavnici mogu koristiti u knjižnici. U knjižnici se koristi i referentna zbirka, video kazete, CD, DVD. Knjižnica ima 25 čitaoničkih mjesta, 10 računala – 1 za knjižničarke, a 9 za učenike. Omogućen je pristup internetu.

Osim sređivanja knjižničnog fonda (otpis i nabava knjiga), knjižnica se bavi i javnom kulturnom djelatnošću. U knjižnici se svaki tjedan održavaju sastanci volontera, eko-škole, izrađuju se plakati (kojima se obilježavaju važni datumi), uvježbava se program za razne priredbe, obavljaju se pripreme za natjecanja, a ponekad je i mjesto održavanja seminara za manji broj sudionika. Školska knjižnica funkcionira kao mjesto učenja i različitih aktivnosti. Učenici u njoj mogu provoditi i slobodno vrijeme – dostupni su im mnogobrojni popularni i znanstveni časopisi, računalo, šah i pianino.

4. UČENICI

4.1. Izvješće o školskom uspjehu, izostancima i pedagoškim mjerama

Na početku školske godine 2018./2019., upisana su 538 učenika. Na kraju školske godine ukupan broj učenika je 534.

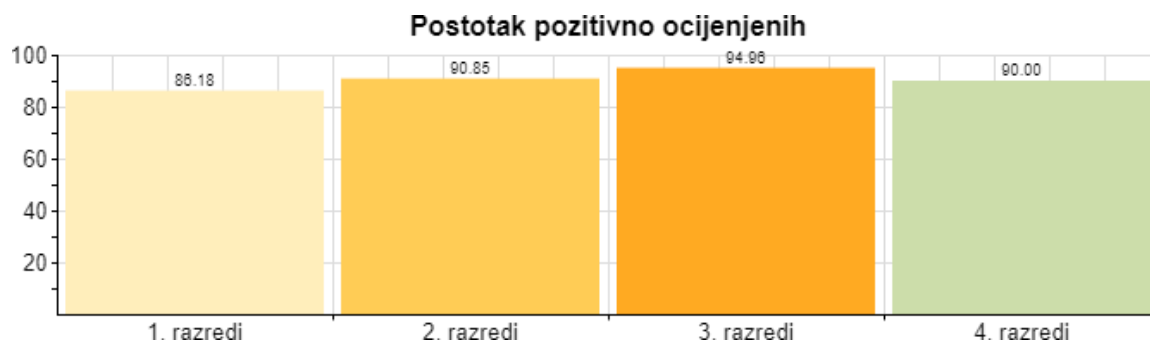
17 učenika je isključeno s mogućnošću polaganja razrednog ispita. Razlog je neprimjereno ponašanje, izostanci, nepohađanje praktične nastave i bolest. 9 učenika polagalo je razredni ispit, od toga 1 maturantica (uspješno položilo troje učenika).

56 učenika upućeno je na popravni ispit (4 učenika nije položilo ispit).

Nastavu prema Individualiziranom odgojno - obrazovnom programu i redovitom programu uz individualizirane postupke pohađalo je ukupno 46 učenika, uključujući i učenike koji se obrazuju za pomoćna zanimanja.

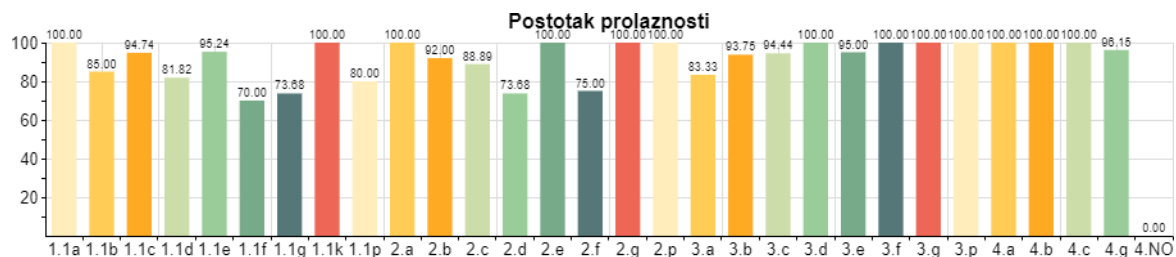
Postotak pozitivno ocijenjenih učenika godine:

1. razredi: 86,18% učenika
2. razredi: 90,85% učenika
3. razredi: 94,95% učenika
4. razredi: 90% učenika



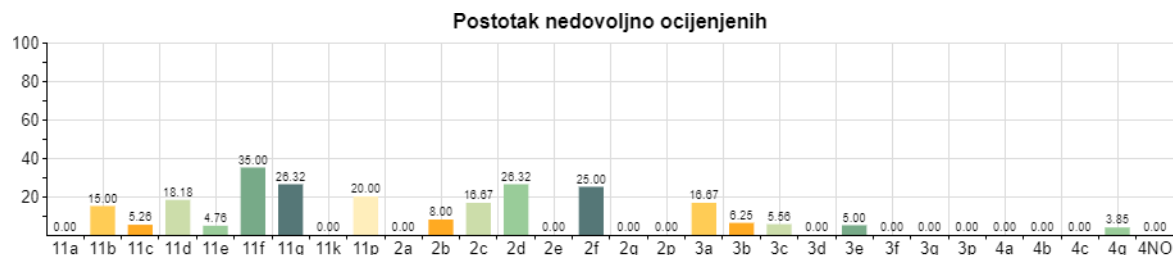
Prolaznost učenika po razredima:

1a-100%	2a-100%	3a-83,3%	4a-100%
1b-85%	2b-92%	3b-93,8%	4b-100%
1c-94,7%	2c-88,9%	3c-94,4%	4c-100%
1d-81,8%	2d-73,7%	3d-100%	4g-96,2%
1e-95,2%	2e-100%	3e-95%	
1f-70%	2f-75%,	3f-100%	
1g-73,7%	2g-100%,	3g-100%	
1k,1p-100%	2p-100%	3p-100	



Broj nedovoljno ocijenjenih učenika:

1. razred: 21 učenika
2. razred: 14 učenika
3. razred: 7 učenika
4. razred: 1 učenik



Prosječan opći uspjeh razreda:

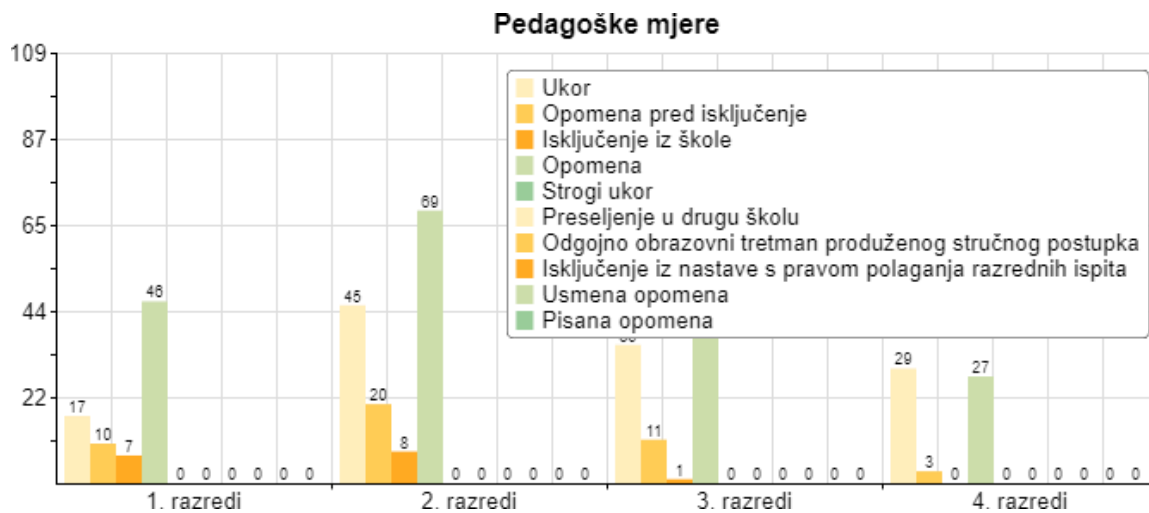
1. razredi: 3,51
2. razredi: 3,41
3. razredi: 3,4
4. razredi: 3,52

S odličnim uspjehom prošlo je 34 učenika, s vrlo dobrim uspjehom 191 učenik, s dobrim uspjehom 247 učenika, s dovoljnim uspjehom 11 učenika, a 43 učenika nije uspješno završilo školsku godinu. 8 učenika izgubilo je pravo školovanja. Srednja ocjena uspjeha škole je 3,46.

Pedagoške mjere:

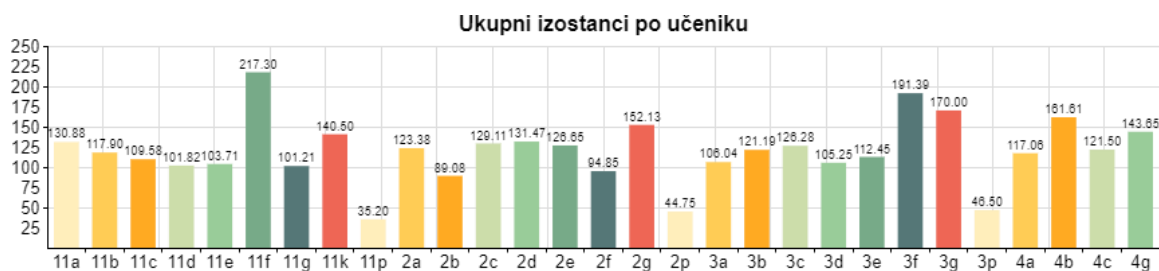
1. razred: 46 opomene razrednika, 17 ukora, 10 opomena pred isključenje, 7 isključenja iz škole
2. razred: 69 opomene razrednika, 45 ukora, 20 opomena pred isključenje, 8 isključenja iz škole

3. razred: 51 opomene razrednika, 30 ukora, 11 opomena pred isključenje, 1 isključenja iz škole
4. razred: 27 opomene razrednika, 29 ukora, 3 opomena pred isključenje, 0 isključenja iz škole



Opravnani/neopravnani sati: 59301 sati opravdano, 4852 sati neopravnano

1. razred: 15544 opravdano, 1386 neopravnano
2. razred: 16680 opravdano, 1253 neopravnano
3. Razred: 16534 opravdano, 1529 neopravnano
4. Razred: 10543 opravdano, 684 neopravnano



Prosječan opći uspjeh razreda:

5. razredi: 3,51
6. razredi: 3,41
7. razredi: 3,4
8. razredi: 3,52

S odličnim uspjehom prošlo je 34 učenika, s vrlo dobrim uspjehom 191 učenik, s dobrim uspjehom 247 učenika, s dovoljnim uspjehom 11 učenika, a 43 učenika nije uspješno završilo školsku godinu. 8 učenika izgubilo je pravo školovanja.

Nastavničko vijeće je pohvalilo 32 učenika, a izabrana su dva učenika generacija, i to:

- Josip Ivoš Rančić (turističko-hotelijerski komercijalist) – za učenika četverogodišnjih zanimanja
- Luka Kožul (slastičar) – za učenika trogodišnjih zanimanja

Državnoj maturi pristupilo je 85 učenika. Državnu maturu položilo je 78 učenika.

4.2. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

U svrhu ostvarivanja prava i zaštite djece škola ima suradnju s Policijskom upravom, policijom za maloljetnu delikvenciju, CZSS, školskom liječnicom, Zavodom za javno zdravstvo, Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu i sport Zadarske županije, Uredom državne uprave, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Turističkom zajednicom Zadarske županije prema potrebi škole i prema važećim propisima. Preventivni programi tijekom školske godine provode se s ciljem humanizacije školskog ozračja, prevencije školskog neuspjeha i rizičnih oblika ponašanja kod učenika, prevencije od bolesti ovisnosti i poticanjem vršnjačke pomoći i odgovornog ponašanja. U Školi se provode planirani sadržaji iz Zdravstvenog odgoja i obrazovanja, Građanskog odgoja i obrazovanja i različitih projekata koji su odobreni od nadležnog ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanje.

Tijekom školske godine 2018./2019. u školi su se različiti programi prevencije ovisnosti, sigurnosti u školama, aktivnosti sprečavanja nasilja među djecom i mladima, program odgoja i obrazovanja za ljudska prava, program promicanja ravnopravnosti spolova, kao i drugi programi.

Škola kontinuirano provodi preventivne programe kroz neposredni pedagoški rad, educiranjem putem izložbi i predavanja, primjenom odredbi Protokola o postupanju u slučaju nasilja, suradnjom sa stručnim službama županijske razine i s drugim odgojno-obrazovnim institucijama i udrugama, provođenjem stručnih usavršavanja i različitih oblika učioničke i izvanučioničke nastave u okviru Školskog kurikulumuma.

Tijekom godine održavali su se i održavaju se savjetodavni razgovori s roditeljima i učenicima u svrhu prevencije rizičnih oblika ponašanja (nasilja, builinga, prevencija ovisnosti...). Kroz satove razrednika i u sklopu predmetne nastave realizirale su se teme kurikulumuma zdravstvenog i građanskog odgoja. U svrhu preventivnih mjera koristili su se i različiti projekti koji se izvode kao izvannastavni ili izvanškolski projekti, a imaju za cilj navesti učenike na pozitivno ponašanje,

iskazivanje kreativnosti odnosno kvalitetno uključivanje u život škole i lokalne zajednice. Škola je aktivno promicala školsko volontiranje kao jednu od ključnih životnih vrijednosti i kao mogućnost za uključivanje mladih ljudi u život lokalne zajednice.

Tijekom školske godine su organizirane sljedeće aktivnosti vezane za zaštitu učenika, prevenciju ovisnosti i promicanje solidarnosti među djecom:

- **mjesec borbe protiv ovisnosti**
- **Dan ružičastih majica**
- **povodom akcije „Solidarnost na djelu“ (na školskoj i lokalnoj razini) učenici su prikupljali dobrovoljni prilog za Crveni križ i provodili su humanitarne akcije**
- **Dobrovoljno darivanje krvi (učenici maturanti i nastavnici)**
- **radionice o nasilju u adolescentnim vezama (u suradnji s Odjelom za psihologijom Sveučilišta u Zadru)**
- **predavanja o prevenciji ovisnosti Zavoda za javno zdravstvo u sklopu projekta „Zdrav za pet“ za učenike prvih razreda**
- **edukacije na roditeljskim sastancima o prevenciji ovisnosti**
- **održavanje predavanja za roditelje o prepoznavanju ovisnosti u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo**
- **provođenje različitih radionica preventivnih programa stručne službe**
- **posjeti Narodnom muzeju Zadar i kazalištu s ciljem utjecaja razvoja na pozitivno ponašanje učenika i promicanje kreativnosti te uključivanja u različite izvannastavne aktivnosti i projekte kod učenika**
- **uključivanje u sportske izvannastavne aktivnosti s ciljem učenja i usavršavanja elemenata i znanja iz različitih oblika sporta kroz treniranje, igru i natjecanja te pozitivan utjecaj na odgoj učenika, zdravlje i ponašanje**

4.3. Izvješće o državnoj maturi

LJETNI ROK

Prijavilo – 86 učenika ((od toga njih 83 pristupilo pisanju ispita državne mature)

Položilo – 62 učenika

JESENSKI ROK

Prijavilo - 31 učenika (od toga njih 29 pristupilo pisanju ispita državne mature)

Položilo – 20 učenika

5. NATJECANJA

Učenici su sudjelovali na natjecanjima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (strani jezici, vjeronauk, Smotra Lidrano) te Agencije za strukovno obrazovanje (GASTRO).

ŠKOLSKO NATJECANJE

PREDMET	KATEGORIJA	PRIJAVILO	SUDJELOVALO UČENIKA	POZVANI NA ŽUPANIJSKO
TALIJANSKI JEZIK	Strukovne škole	2	2	2
FRANCUSKI JEZIK	Lista –D strukovne škole	11	10	2
NJEMAČKI JEZIK	Kategorija I	2	2	2
	Kategorija II	2	2	1
ENGLISKI JEZIK	Drugi razred	7	7	4
	Četvrti razred	11	11	0
VJERONAUK	Srednje škole	19	8	0
LIDRANO	Literarni Izraz	1	1	1

Napomena: školsko natjecanje je provedeno sukladno propisima i uputama Ministarstva

REZULTATI ŽUPANIJSKOG NATJECANJA

PREDMET	KATEGORIJA/ pozvani na županijsko	SUDJELOVALO UČENIKA/ USPJEH
TALIJANSKI JEZIK	LISTA A/NASTAVLJAČI Marko Dimitrov StošaGrgurev	1. mjesto: Marko Dimitrov (60 bodova) 2. mjesto: Stoša Grgurev (52 boda) Mentorica: Gordana Lazović Nisu se plasirala na Državno natjecanje
FRANCUSKI JEZIK	LISTA D Sara Kožul Marko Matešić	1. mjesto: Sara Kožul (44 boda) 2. mjesto: Marko Matešić (36 boda) Mentorica: Marina Mijolović Nisu se plasirala na Državno natjecanje
NJEMAČKI JEZIK	KATEG.I Tomislav Mihael Buljan Kristina Basa KATEG. II David Stanišić	1. mjesto: Tomislav M. Buljan Mentorica: Jelena Bujas Grubar 3. mjesto: David Stanišić Mentorica: Maja Pinjatela Nisu se plasirala na Državno natjecanje
ENGLISKI JEZIK	LISTA B / DRUGI RAZRED Lara Uranija Leonarda Ljevar	4. mjesto: Lara Uranija (46 bodova) Mentorica: Simona Atlaga

	Nikolina Radanović Mia Stanić	6. mjesto: Nikolina Radanović (44 boda) 6. mjesto: Mia Stanić (44) Mentorica: Katica Karavanić
LIDRANO	David Stanišić Literarni izraz	

U 2018./2019. UČENICI NISU SUDJELOVALI NA DRŽAVNIM NATJECANJIMA

GASTRO 2018./2019.

REGIONALNO NATJECANJE

Prijavljeni učenici za Regionalno natjecanje Gastro i uspjeh:

*Đani Šarlija u disciplini- Poslovanje recepcije hotela

Mentor: Meri Mustać

Plasman na regionalnom zadnje mjesto

*Josip Ivoš Rančić u disciplini- Ugostiteljsko

posluživanje Mentor: Katarina Čučić

Plasman na regionalnom sedmo (7.) mjesto

* Marko Matešić u disciplini - Kuharstvo

Mentor: Mirko Poljak

Plasman na regionalnom treće (3.) mjesto

Plasirao se i sudjelovao na Državno natjecanje Gastro

*Luka Kožul u disciplini- Slastičarstvo

Mentor: Kristina Lončar

Plasman na regionalnom treće (3.) mjesto

Nije se plasirao na Državno natjecanje

*Klara Justić u disciplini- Poslovanje putničke agencije

Mentor: Diana Capić

Plasman na regionalnom sedmo mjesto (7.) mjesto

***IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG VIJEĆA – KUHARSTVO, SLASTIČARSTVO I
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE ZA ŠK.GOD. 2018./2019.***

Kao i svake godine sudjelovali smo u nizu projekata smotri i natjecanja u svrhu promocije škole i usavršavanja nastavnika i učenika. Navodimo ih kronološkim redom.

LISTOPAD

- Aronija cup



- Dani kruha

STUDENI

- catering za male dijabetičare „Cukrići“

- Festival smokava



- priprema torte za braću Fantelu koji su došli u posjet našoj školi



- sudjelovanje u pripremanju Medenog doručka za dane meda



- pripremanje slanih i slatkih jela za dan grada Zadra





-posjet paškoj sirani i muzeju soli

PROSINAC

- advent u Zadru, fritulijada
- božićna večera srednjih škola grada Zadra
- božićna večera

SIJEČANJ

- catering u Tehničkoj školi – skup za pripravnike ASOO

VELJAČA

- „Gastro“ natjecanje
- tuna i sushi festival

OŽUJAK

- pripreme za sudjelovanje i sudjelovanje za državno natjecanje „Gastro“
- sudjelovanje na 50.obljetnici udruge pčelara „Velebit“



- sudjelovanje na otvorenju manifestacije Zadar čita





TRAVANJ

- Državno natjecanje u romanskim jezicima u našoj školi





SVIBANJ

- dani „Ritam kulturizma“
- dani cvijeća

LIPANJ

- završni rad
- catering za dodjelu županijskih nagrada
- press konferencija za predstavljanje projekta „Cooking Tour“

6. OSTVARENO PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE

Realizacija školskog kurikulumu bila je u cijelosti.

Dopunska nastava realizirana je iz njemačkog jezika, francuskog jezika, matematike, poznavanja robe i prehrane i tehnologije zanimanja. Cilj nastave je pomoći učenicima koji teže savladavaju nastavno gradivo te radi poboljšanja razine vlastita znanja.

Dodatna nastava održana je iz gospodarskog prava, francuskog jezika (Delf), kuharstva i organizacije poslovanja poduzeća, sukladno školskom kurikulumu.

Školska knjižnica ostvarila je predviđene aktivnosti tijekom ove školske godine. Cilj je provedbe knjižnično-informacijskog i medijskog odgoja i obrazovanja da učenici na kraju srednjoškolskog obrazovanja budu informacijski pismeni, samostalni u učenju, spremni za nastavak školovanja i cjeloživotno učenje.

Preventivni program temeljio se na upoznavanju učenika sa načinom zdravog života, prevenciji ovisnosti, te razumijevanju vlastitih postupaka.

Projekti, predviđeni kurikulumom, omogućili su učenicima stjecanje novih znanja, vještina i iskustava, upoznavanje novih zemalja, sklapanje prijateljstava i prihvaćanja različitih načina rada, promišljanja i djelovanja.

Terenska nastava ostvarena je kroz posjet manifestacije Adventa u Zagrebu, posjet Narodnom muzeju Zadar, predstavljanje Policijske akademije na Višnjiku, posjeti HNK Zadar.

Osim redovne nastave učenici su tijekom godine obavljali praktičnu nastavu izvan škole u hotelima, restoranima, slastičarnama i putničkim agencijama, ovisno o njihovim zanimanjima.

7. OSTVARENJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE

Redovna nastava je realizirana u potpunosti.

Praktična nastava realizirana je 100 %.

Obrazovanje i rad učenika s teškoćama u razvoju odvijao se redovito.

Na kraju nastavne i školske godine, pregledana je pedagoška dokumentacija.

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI DSD PROGRAMA 2018./2019.

Rujan 2018.

- sudjelovanje učenika četvrtih razreda na jezičnom kampu u Zadru u sklopu priprema za nadolazeći DSD II ispit

Listopad 2018.

- medijsko pisanje radionica

Studeni 2018.

- sudjelovanje nastavnika na seminarima: DSDI Curriculim-Seminar, Kalibrierungsseminar MK DSDII
- pismeni dio DSDII ispita

Prosinac 2018.

- posjet adventu u Zagrebu učenika drugih razreda

Siječanj 2019.

- kraj usmenih ispita za učenike četvrtih razreda

Veljača 2019.

- sudjelovanje nastavnika na seminaru: Kalibrierungsseminar MK DSDI

Ožujak 2019.

- DSDI ispiti za učenike trećih razreda

Travanj 2019.

- kraj usmenih ispita DSDI

Lipanj 2018.

- B2/C1 evaluacija pismenog dijela ispita

9. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB PAŠTICADA

Učenici/ce ŠŠK Pašticađa predstavljali/le su školu u slijedećim natjecanjima:

KOŠARKA M+Ž

ODBOJKA M+Ž

RUKOMET M+Ž

NOGOMET M+Ž

STOLNI TENIS M+Ž

KROS M+Ž

ATLETIKA M+Ž

Na natjecanjima je ukupno sudjelovalo 89 učenika/ca.

KLASA: 602-03/19-01/27

URBROJ: 2198-1-61-19-1

Zadar, 02. listopada 2019.