



Naziv škole: Srednja škola Konjščina

Adresa: Matije Gupca 5

☎: 049/465-141

e-mail: ss-konjscina@kr.htnet.hr

www.ss-konjscina.skole.hr

ŠKOLSKI KURIKULUM

SREDNJE ŠKOLE KONJŠČINA

Školski kurikulum Srednje škole Konjščina sadrži nastavne i izvannastavne aktivnosti koje namjeravamo provesti tijekom šk. god. 2012./2013.

SREDNJA ŠKOLA KONJŠČINA

ŠKOLSKI KURIKULUM

SADRŽAJ:

- ODREĐENJE POJMA
- VIZIJA I MISIJA ŠKOLE
- POPIS NASTAVNIH PREDMETA I FOND SATI
- IZBORNA NASTAAVA
- DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA
- IZVANNASTAVNI PROGRAMI
- DODACI I DORADE

SREDNJA ŠKOLA KONJŠČINA

ŠKOLSKI KURIKULUM ŠK. GOD. 2012./2013.

ODREĐENJE POJMA

Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti koje su usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja kako bi promovirali intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Kurikulum obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe.

Kurikulum podrazumijeva opsežno planiranje, ustrojstvo i programiranje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće ciljeve, sadržajne elemente, ustrojstvo te kontrole postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkom za odvijanje procesa.

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni program škole a izvannastavni i izanškolski aktivnostima, program izbornih predmeta i druge odgojno obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. Glavna zadaća školskog kurikuluma je razvoj jedinstvenog profila rada.



MISIJA:

Zajednica koja uči u pozitivnom ozračju i zadovoljava potrebe učenika prema stjecanju općih i stručnih kompetencija.

VIZIJA

- Osiguranje uvjeta za uspjeh svakog učenika (individualna podrška učeniku od predmetnih profesora, razrednika, pedagoginje i ravnatelja).
- Otvoreno komuniciranje između svih subjekata (poticanje aktivnog uključivanja učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole te rješavanje problema).
- Cjeloživotno učenje (različite metode, oblici rada, ogledni sati, radionice).
- Suvremeno opremanje i optimalno korištenje nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru – rad u jednoj smjeni, kabinetska nastava, praktična nastava).
- Aktivno uključivanje u provođenje ljudskih prava, građanskog odgoja i ekološke problematike – provođenje projekata s inicijativom i aktivnim uključivanjem učenika.

STRUKOVNI KURIKULUM

Definicija ishoda učenja te uvjeta izvođenja pomoću kojih polaznici

Strukovno obrazovanje ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, strukovnog kurikulumu te školskog kurikulumu u kojem su sadržani obavezni i izborni dio. Izborni dio kurikulumu programski je vezan za standard zanimanja, a polaznik ga bira prema svojim sklonostima i interesima.

Strukovnim kurikulumom utvrđuju se:

- trajanje obrazovanja
- materijalni i kadrovski uvjeti za njegovu provedbu
- ishodi učenja
- način praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja
- tjedni i godišnji fond nastavnih sati
- tjedni broj nastavnih sati po predmetima
- predmetni kurikulum i ciljevima i sadržajima, načinima izvedbe sadržaja i okruženjem za učenje.

Dijelove strukovnog kurikulumu (najviše 15% posebnog i izbornog dijela strukovnih sadržaja izrađuje škola zajedno s dionicima strukovnog obrazovanja, lokalnom i područnom (regionalnom samoupravnom) u skladu s nacionalnim kurikulumom, a donosi ga Školski odbor najkasnije do 31.08. za sljedeću školsku godinu.

Škola je dužna najkasnije do 15.9. dostaviti školski kurikulum Agenciji za strukovno obrazovanje.

Sadržaji nastave u školi se strukturiraju kao nastavni predmeti (85% sadržaja).

Školski kurikulum predstavlja i izborne sadržaje koji škola samostalno određuje (15% sadržaja).

Školski kurikulum pretpostavlja i izradu izvannastavnih i izvanškolskih programa i aktivnosti koji će škola programski izraditi uvažavajući potrebe učenika.

Očekivana odgojno-obrazovna postignuća učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja su:

- Razvijanje komunikacijske kompetencije
- Razvijanje matematičke kompetencije
- Razvijanje prirodno znanstvene i društveno-humanističke komponente
- Razvijene informatičko-komunikacijske kompetencije
- Razvijena tehničko-tehnološki kompetencija
- Razvijene kreativne sposobnosti i kritičko mišljenje
- Razvijena svijest prema osobnom zdravlju i zdravlju svoje okoline
- Razvijene socijalne kompetencije
- Razvijena ekološka svijest
- Poznavanje, poštivanje i provođenje ljudskih prava
- Razvijene poduzetničke kompetencije
- Osposobljenost za samoorganizirano učenje

NASTAVNI PLANOVI

OBRAZOVNI SEKTOR – STROJARSTVO, BRODOGRADNJA, METALURGIJA

ZANIMANJA:- AUTOMEHANIČAR

- STROJOBRAVAR
- VODOINSTALATER

OBRAZOVNI SEKTOR – ELEKTROTEHNIKA

ZANIMANJA: - AUTOELEKTRIČAR

- ELEKTROMEHANIČAR
- TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMIJENJENIM RAČUNALSTVOM

OBRAZOVNI SEKTOR – EKONOMIJA I TRGOVINA

ZANIMANJA: - PRODAVAČ

4. KOMERCIJALIST

GLAVNA ZADAĆA ŠKOLSKOG KURIKULUMA:

IZGRADNJA JEDINSTVENOG PROFILA ŠKOLE KAO INDIVIDUALNOG KONCEPTA ŠKOLE

RAZVOJ UNUTARNJE INOVACIJSKE DINAMIKE:

4. VJEŠTINE KRITIKE KOJOM ĆE SE ANALIZIRATI, USPOREĐIVATI, SUPROTSTAVLJATI, KRITIZIRATI I PROCJENJIVATI
 - VJEŠTINE KREATIVNOSTI KOJIMA ĆE ZAMIŠLJATI, STVARATI HIPOTEZE
 - VJEŠTINE POTREBNE ZA TRŽIŠTE RADA I DRUŠTVA (USPJEŠNA KOMUNIKACIJA, TIMSKI RAD I SURADNJA, PODUZETNIŠTVO I SAMOZAPOŠLJAVANJE, ODGOVORNI GRAĐANIN)
 - RAZVOJ MOTIVACIJE I KAPACITETA ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE IZ SVIH RASPOLOŽIVIH IZVORA ZNANJA

NASTAVNI PLANOVI

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: KOMERCIJALIST

NASTAVNI PREDMET	Broj sati								ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
OPĆI SADRŽAJI									
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Strani jezik I.	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Povijest	2	70	2	70	0	0	0	0	140
Zemljopis	2	70	2	70	0	0	0	0	140
Tjelesna i zdr. kultura	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Politika i gosp.	2	70	0	0	0	0	0	0	70
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32	137
Matematika	3	105	3	105	3	105	2	70	385
Izborni sadržaji: Strani jezik II.	2	70	2	70	2	70	2	64	274
UKUPNO:	20	700	18	630	14	490	13	422	2242
STRUKOVNI SADRŽAJI									
Poznavanje robe	3	105	3	105	3	105	2	64	379
Poslovne komunikacije	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Informatika	2	70	2	70	2	70	0	0	210
Trgovinsko poslovanje	2	70	3	105	3	105	0	0	280
Računovodstvo	2	70	2	70	2	70	0	0	210
Poduzetništvo	0	0	0	0	2	70	3	96	166
Osnove trgovačkog prava	0	0	0	0	2	70	0	0	70
Psihologija prodaje	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Marketing	0	0	0	0	0	0	3	96	96
Transport, špedicija i osiguranje	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Tehnika vanjskotrgov. poslovanja	0	0	0	0	0	0	3	96	96
UKUPNO	11	385	12	420	16	560	17	544	1909
STRUKOVNE VJEŽBE	2	70	2	70	2	70	2	64	274
SVEUKUPNO:	33	1155	32	1120	32	1120	32	1030	4425
Stručna praksa	80		80		80		40		280

**NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE:
TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMIJENJENIM RAČUNALSTVOM**

NASTAVNI PREDMET	Broj sati								ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Povijest	2	70	2	70	0	0	0	0	140
Geografija	2	70	1	35	0	0	0	0	105
Politika i gospodarstvo	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Tjelesna i zdrav. kultura	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Vjeronauk /Etika	1	35	1	35	1	35	1	32	137
Matematika	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Fizika	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Kemija	2	70	0	0	0	0	0	0	70
Biologija	1	35	0	0	0	0	0	0	35
Računalstvo	2	70	2	70	0	0	0	0	140
Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	70	0	0	0	0	0	0	70
Osnove elektrotehnike	4	140	3	105	0	0	0	0	245
Mjerenja u elektrotehnici	0	0	3	105	0	0	0	0	105
Elektrotehnički materijali i komponente	0	0	2	70	0	0	0	0	70
Strojarstvo	0	0	2	70	0	0	0	0	70
Elektronički sklopovi	0	0	0	0	2	70	0	0	70
Električni strojevi	0	0	0	0	4	140	0	0	140
Elektroenergetika	0	0	0	0	3	105	0	0	105
Električne instalacije	0	0	0	0	2	70	0	0	70
Energetska elektronika	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Automatsko upravljanje sustavima i procesima	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Elektromotorni pogoni	0	0	0	0	0	0	3	96	96
Industrijska računala	0	0	0	0	0	0	2	64	64
Radioničke vježbe	4	140	4	140	4	140	4	128	548
Izborni program	0	0	0	0	2-4	140	2-4	128	268
UKUPNO:	32	1120	32	1120	30-32	1120	30-32	1024	4384
Stručna praksa	0	0	80	0	80	0	40		

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: AUTOELEKTRIČAR

4. OPĆEOBRAZOVNI DIO

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
VJERONAUKE /ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TIZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	2	70	0	0	70
UKUPNO:	9	315	9	315	7	224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO							
OSNOVE RAČUNALSTVA	1	35	0	0	0	0	35
TEHN. CRTANJE I DOKUM.	1	35	0	0	0	0	35
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	0	0	0	0	70
ELEKTROTEHNIKA	3	105	1	35	0	0	140
AUTOMEHANIKA	0	0	2	70	0	0	70
ELEKTRONIKA I UPRAVLJ.	0	0	1	35	1,5	48	83
AUTOELEKTRIKA	0	0	2	70	4	128	198
EL. UREĐAJI U VOZILU	0	0	0	0	1,5	48	48
IZBORNI DIO *	1	35	2	70	3	96	201
*tjelesna i zdrav. kultura	1		1				
* matematika u struci			1		1		
*dijagnostika					2		
UKUPNO:	8	280	8	280	10	320	880
C. PRAKTIČNI DIO							
-NASTAVA U ŠKOLI LAB. VJEŽBE							
OSNOVE RAČUNALSTVA		35		0		0	35
TEHNIČKO CRTANJE		18		0		0	18
ELEKTROTEHNIKA		35		35		0	70
ELEKTRONIKA I UPRAVLJ.		0		35		16	51
AUTOELEKTRIKA		0		18		16	34
IZBORNI DIO		0		0		32	32
PAKTIČNA NASTAVA		272		182		96	550
- PRAKT. NAST. U RAD. PROCESU		540		630		640	1810
UKUPNO:		900		900		800	2600
D. UKUPNO NASTAVE							
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		315		315		224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO		280		280		320	880
C. PRAKTIČNI DIO		900		900		800	2600
UKUPNO (A+B+C)		1495		1495		1344	4334

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: ELEKTROMEHANIČAR

4. OPĆEOBRAZOVNI DIO

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
VJERONAUK /ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TIZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	2	70	0	0	70
UKUPNO:	9	315	9	315	7	224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO							
OSNOVE RAČUNALSTVA	1	35	0	0	0	0	35
TEH. CRTANJE I DOKUMENT.	1	35	0	0	0	0	35
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	0	0	0	0	70
ELEKTROTEHNIKA	3	105	2	70	0	0	175
EL. INSTALACIJE	0	0	2	70	0	0	70
EL. STROJEVI	0	0	2	70	2	64	134
ELEKTRONIKA I UPRAVLJ.	0	0	0	0	2	64	64
EL. UREĐAJI	0	0	0	0	3	96	96
IZBORNI DIO *	1	35	2	70	3	96	201
*TIZK	1		1				
*matematika u struci			1		1		
*izabrana pogl. iz el. instal.					2		
UKUPNO:	8	280	8	280	10	320	880
C. PRAKTIČNI DIO							
- NASTAVA U ŠKOLI							
OSNOVE RAČUNALSTVA		35		0		0	35
TEHN. CRTANJE I DOKUM.		18		0		0	18
ELEKTROTEHNIKA		35		35		0	70
EL. INSTALACIJE		0		18		0	18
EL. STROJEVI		0		35		16	51
ELEKTRONIKA I UPRAVLJ.		0		0		32	32
EL. UREĐAJI		0		0		16	16
IZBORNI DIO		0		0		32	32
PRAK. NASTAVA U ŠKOLI		272		182		64	518
PRAK. NASTAVA U RAD .PROC.		540		630		640	1810
UKUPNO:		900		900		800	2600
D. UKUPNO NASTAVE							
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		315		315		224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO		280		280		320	880
C. PRAKTIČNI DIO		900		900		800	2600
UKUPNO (A+B+C)		1495		1495		1344	4334

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: VODOINSTALATER

4. OPĆEOBRAZOVNI DIO

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
VJERONAUKE /ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TIZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	2	70	0	0	70
UKUPNO:	9	315	9	315	7	224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO							
OSNOVE RAČUNALSTVA	1,5	53	0	0	0	0	53
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	1	35	1	32	137
TEHNIČKO CRTANJE	1,5	53	1	35	0	0	88
OSNOVE TEHNIČKE MEH.	1	35	1	35	0	0	70
TEHNOL. OBRADE I MONT.	1	35	0	0	0	0	35
ELEMENTI VOD. INST. I PROTOKA	0	0	2	70	0	0	70
OSNOVE AUTOMATIZACIJE	0	0	0	0	2	64	64
TEHN. STROJARSKIH INSTAL.	0	0	1	35	0	0	35
TEHN. VODOINSTALACIJA	0	0	0	0	2	64	64
PRAKTIKUM NOVIH TEHNOLOG.	0	0	0	0	2	64	64
IZBORNA NASTAVA *	1	35	2	70	2	64	169
*TIZK	1		1				
*STRUKOVNI PREDMET-MAT. U STRUCI			1		2		
UKUPNO:	8	281	8	280	9	288	849
C. PRAKTIČNI DIO							
PRAKTIČNA NAST. U ŠKOLI							
Teh. obrade i montaže		35		0		0	35
Teh. stroj. instalacija		0		70		0	70
Teh. vodoinstalacija		0		0		64	64
PRAKTIČNA NAST. U ŠKOLI		305		200		96	601
PRAKT. NAST. U RAD. PROCESU		560		630		640	1830
UKUPNO:		900		900		800	2600
D. UKUPNO NASTAVE							
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		315		315		224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO		281		280		288	849
C. PRAKTIČNI DIO		900		900		800	2600
UKUPNO (A+B+C)		1496		1495		1312	4303

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: STROJOBRAVAR

4. OPĆEOBRAZOVNI DIO

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
VJERONAUKE /ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TIZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	2	70	0	0	70
UKUPNO:	9	315	9	315	7	224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO							
OSNOVE RAČUNALSTVA	1,5	53	0	0	0	0	53
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	1	35	1	32	137
TEHNIČKO CRTANJE	1,5	53	1	35	0	0	88
OSNOVE TEHNIČKE MEH.	1	35	1	35	0	0	70
TEHNOL. OBRADE I MONT.	1	35	0	0	0	0	35
TEHNOL. OBRADE I ODRŽAVANJA	0	0	1	35	0	0	35
ELEMENTI STROJEVA	0	0	2	70	0	0	70
TEHN. STROJOBRAVARIJE	0	0	0	0	2	64	64
PRAKTIKUM: OSNOVE AUTOMATIZACIJE	0	0	0	0	2	64	64
PRAKTIKUM: NOVIJE TEHNOLOG.	0	0	0	0	2	64	64
IZBORNA NASTAVA *	1	35	2	70	2	64	169
*TIZK	1		1				
*STRU KOVNI PREDMET-MAT. U STRUCI			1		2		
UKUPNO:	8	281	8	280	9	288	849
C. PRAKTIČNI DIO							
PRAKTIČNA NAST. U ŠKOLI		305		200		96	601
Teh. obrade i mont.		35		0		0	35
Teh. obrade i održav.		0		70		0	70
Teh. strojobrav.		0		0		64	64
PRAKT. NAST. U RAD. PROCESU		560		630		640	1830
UKUPNO:		900		900		800	2600
D. UKUPNO NASTAVE							
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		315		315		224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO		281		280		288	849
C. PRAKTIČNI DIO		900		900		800	2600
UKUPNO (A+B+C)		1496		1495		1312	4303

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: AUTOMEHANIČAR

4. OPĆEOBRAZOVNI DIO

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
VJERONAUKE /ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TIZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	2	70	0	0	70
UKUPNO:	9	315	9	315	7	224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO							
OSNOVE RAČUNALSTVA	1,5	52	0	0	0	0	52
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	1	35	1	32	137
TEHNIČKO CRTANJE	1,5	52	0	0	0	0	52
OSNOVE TEHNIČKIH MAT.	1	35	0	0	0	0	35
OSNOVE TEH. MEHANIKE	0	0	2	70	0	0	70
ELEMENTI STROJEVA	0	0	2	70	0	0	70
OSNOVE AUTOMATIZACIJE	0	0	0	0	2	64	64
OSNOVE ELEKTROT. I ELEKTRANE	0	0	0	0	1	32	32
TEHNIKE MOTORNH VOZILA	0	0	0	0	2	64	64
IZBORNA NASTAVA *	1	35	2	70	2	64	169
*TIZK	1		1				
*STRU KOVNI PREDMET-MAT. U STRUCI			1		2		
UKUPNO:	7	244	7	245	8	256	745
C. PRAKTIČNI DIO							
PRAKTIČNA NAST. U ŠKOLI							
Teh. obrade i mont.		70		0		0	70
Teh. održ. vozila		0		35		64	99
Tehno l. motornih vozila		0		70		32	102
Prakt. nastava u šk. radion.		270		165		64	499
PRAKT. NAST. U RAD. PROCESU		560		630		640	1830
UKUPNO:		900		900		800	2600
D. UKUPNO NASTAVE							
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		315		315		224	854
B. STRUČNO TEORIJSKI DIO		244		245		256	745
C. PRAKTIČNI DIO		900		900		800	2600
UKUPNO (A+B+C)		1459		1460		1280	4199

NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: PRODAVAČ

NASTAVNI PREDMET	Broj sati						ukupno sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	0	0	0	0	70
GEOGRAFIJA	0	0	2	70	0	0	70
ETIKA /VJERONAUK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	0	0	0	0	2	64	64
TJELESNA I ZDRAV. KULTURA	2	70	2	70	2	64	204
MATEMATIKA	2	70	2	70	2	64	204
OSNOVE INFORMATIKE	0	0	2	70	0	0	70
HIGIJENA	1	35	0	0	0	0	35
TRGOVINSKO POSLOVANJE	3	105	3	105	3	96	306
POZNAVANJE ROBE	3	105	3	105	2	64	274
PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI	0	0	0	0	2	64	64
PSIHOLOGIJA PRODAJE	0	0	0	0	2	64	64
SVEUKUPNO:	19	665	20	700	21	672	2037
PRAKTIČNA NAST.	14	490	14	490	14	448	1428

IZBORNA NASTAVA
U SREDNJOJ ŠKOLI KONJŠČINA ŠK. GOD. 2012./2013.

RED. BROJ	PREDMET	RAZ-RED	ZANIMANJE	SATI	
				TJEDNO	GODIŠNJE
1.	DRUGI STRANI JEZIK	1.A	KOMERCIJALIST	2+2	70+70
2.	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	1.C	AUTOELEKTRIČAR ELEKTROMEHANIČAR VODOINSTALATER	1	35
3.	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	1.D	AUTOMEHANIČAR AUTOLIMAR STROJOBRAVAR	1	35
4.	KREATIVNOST U POSLOVANJU	1.E	PRODAVAČ	2	70
				8	280
5.	DRUGI STRANI JEZIK	2.A	KOMERCIJALIST	2+2	70+70
6.	TJELESNA I ZDRAV. KULTURA MATEMATIKA U STRUCI ISPITIVANJE TEHN. MATER.	2.C	AUTOELEKTRIČAR ELEKTROMEHANIČAR VODOINSTALATER	1 1 1	35 35 35
7.	TJELESNA I ZDRAV. KULT. MATEMATIKA U STRUCI	2.D	AUTOMEHANIČAR STROJOBRAVAR	1 1	35 35
8.	ISPITIVANJE TEHN. MATER.			1	35
9.	PREZENTACIJSKE VJEŠTINE	2.E	PRODAVAČ	2	70
				12	420
10.	DRUGI STRANI JEZIK	3.A	KOMERCIJALIST	2+2	70+70
11.	RAČUNALSTVO	3.B	TEH. ZA ELEKTROST.	2	70
12.	-MATEMATIKA U STRUCI -DIJAGNOSTIKA (AE) -IZABR. POGLAVLJA U EL.INST. (EM)	3.C	AUTOELEKTRIČAR ELEKTROMEHANIČAR AR VODINSTALATER	1 1 1 1	32 32 32 32
13.	OSNOVNI STAND. STROJ. (SB,VI) DIJAGNOSTIKA MOT. VOZILA (AM) TIZK	3.D	STROJOBRAVAR, VODOINSTALATER AUTOMEHANIČAR SVA ZANIMANJA	1 1 1	32 32 32
				13	434
14.	DRUGI STRANI JEZIK	4.A	KOMERCIJALIST	2+2	64+64
15.	KONSTRUKCIJE I ISPIT. EL. PROIZV.	4.B	TEH. ZA EL. STROJ.	2	64
				6	192
	U K U P N O:			39	1326

**DODATNA NASTAVA
U SREDNJOJ ŠKOLI KONJŠČINA ŠK. GOD. 2012./2013.**

RED. BROJ	PREDMET	RAZ- RED	ZANIMANJE	SATI	
				TJEDNO	GODIŠNJE
1.	HRVATSKI JEZIK	4.A	KOMERCIJALIST	1	32
		4.B	TEHN. ZA EL. STROJ.	1	32
2.	MATEMATIKA	4.A	KOMERCIJALIST	1	32
		4.B	TEHN. ZA EL. STROJ.	1	32
3.	NJEMAČKI JEZIK ENGLESKI JEZIK	4.A	KOMERCIJALIST	1	32
		4.B	TEHN. ZA EL. STROJ.	1	32
				6	192

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

1. ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB	sati	
• KOŠARKA (M)	35	TAHIJA DARKO
• RUKOMET (M)	35	BREZIĆ MATEJA
• RUKOMET (Ž)	35	BREZIĆ MATEJA
• ODBOJKA (M)	35	BREZIĆ MATEJA
• ODBOJKA (Ž)	35	BREZIĆ MATEJA
• NOGOMET (M)	35	TAHIJA DARKO
• STOLNI TENIS (M)	35	TAHIJA DARKO
• ŠAH (MŽ)	35	BAGO BRANKO
• STRELJAŠTVO (M)	35	PETANJEK DRAGUTIN
2. NOVINARSKA GRUPA		
• ŠKOLSKI LIST KONJIĆ	35	RATAIĆ MILOJKA
3. DRAMSKA GRUPA		
• LIDRANO	35	ZAGOREC MAJA
4. PČELARSTVO		
• PČELINJI PROIZVODI	35	BAHMET IVAN

IZVANNASTAVNI PROGRAMI

- **DAN MATURANATA (17.05.)**
 - završetak nastave
 - svečana sv. misa
 - športski susreti
- **DAN OTVORENIH VRATA ŠKOLE**
 - upoznavanje javnosti s radom i uspjesima Škole
 - upis učenika 8. razreda
- **TJEDAN LIJEPIH RIJEČI**
 - učenici, nastavnici i ostali zaposleni lijepo se izražavaju
- **TJEDAN SOLIDARNOSTI (u suradnji s CK)**
- **MJESEC BORBE PROTIV ALKOHOLIZMA, NIKOTINIZMA I DRUGIH OVISNOSTI OD 15.11. – 15.12.)**
- **OLIMPIJSKI DAN (10.09.)**
 - učenici i zaposleni nose bijele majice
- **DAN NARCISA**
 - prikupljanje sredstava za borbu protiv raka
- **DRAGOVOLJNO DARIVANJE KRVI (ČETIRI AKCIJE)**

IZVANNASTAVNI PROGRAMI

DRAMSKA GRUPA

CILJEVI:	Metodama odgojnog kazališta kod motiviranih učenika trite I razviti sposobnosti scenskog izraza, kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika, njegovati jezično-umjetnički izraz na hrvatskom jeziku, učenicima pružiti mogućnost za reproduktivne i kreativne aktivnosti u scenskom izrazu, pomoći učenicima da razviju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove, izražajne sposobnosti i vještine, maštu i stvaralaštvo, steknu društvenu svijest i njezine sastavnice (samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost), razviju humana i moralna načela, steknu samopouzdanje i sigurnost, razumiju međuljudske odnose i ponašanje i nauče surađivati i cijeniti druge.
NAMJENA:	Promicanje kulture izražavanja i razumijevanja međuljudskih odnosa
NOSITELJI:	Prof. hrvatskog jezika
NAČIN REALIZACIJE:	Projektni rad, forum teatar, dramske kreativne radionice, osvještavanje važnosti scenskog komuniciranja i načina komuniciranja, vježbe scenskog govora, kreacija scenskog teksta, socijalne vještine, sposobnosti improvizacije, prepoznavanje scenskih normi, rad na scenskom prostoru, osmišljavanje scenografije, kostimografije, vježbe artikulacije, vježbe samopouzdanja, nastupi... jednom tjedno susreti (35 sati godišnje) izvan nastave, intenzivan rad na pojedinačnim predstavama (predstava za prve
VREMENIK:	Tijekom godine: Božićna priredba, predstava za Lidrano, predstava za promociju školskog lista "Konjić", završna školska svečanost.
TROŠKOVNIK:	Ovisno o predstavi koju učenici osmisle, eventualno potrebna sredstva za kostime i scenu, ovisno o plasmanu i izboru teksta (za predstavu kostimi, rekviziti, scenografija) – trošak prijevoza snosi Županija.
VREDNOVANJE:	Zajedničke analize, evaluacijski listići, samoanalize, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje, osiguravanje odlaska za kazališne predstave u Krapinu (GFUK), sudjelovanje i rezultat na "Lidranu"

NOVINARSKA GRUPA

CILJEVI:	Svladavanje novinarskog umijeća kao vještine medijskog izražavanja, sudjelovanja u javnosti, priopćavanja značajnijih činjenica, korištenja informatičkih tehnologija, obrade tekstova i fotografije.
NAMJENA:	Učenici će pratiti zbivanja u školi i gradu, pisati o zanimljivim događajima, sudjelovati u uređenju i izdavanju školskog lista „Konjić“, uređivati info panoe.
NOSITELJI:	Knjižničar i Milojka Rataić, prof.
NAČIN REALIZACIJE:	<p>Učenici će se okupljati jednom tjedno, radit će se na temama:</p> <ul style="list-style-type: none">• vrste novinarskog izražavanja i razlozi podjele,• vijest kao osnova priopćavanja,• izvještaj, bilješka, obični razgovor,• tematski pristup,• interview,• reportaža, osvrt, komentar,• istraživačko novinarstvo,• tehnologije obrade – pisani mediji, elektronski mediji,• postavljanje pitanja i obrada odgovora,• pisanje «dobrog članka»,• što s događajem?• interaktivni pristup novinarskom poslu i poduci,• simulacija događaja i izvještavanje «s lica mjesta»• kratka povijest hrvatskog novinarstva,• pravila i načela etike novinarstva,• kodeks časti hrvatskih novinara,• odgovornost za kreiranje javnog mišljenja,• novinarstvo kao zadovoljavanje osobnih i zajedničkih ciljeva i motiva,• suradnja s novinskim redakcijama dnevnika i tjednika, radio i televizija,• mogućnosti izdavanja «fanzina», stalna suradnja na mrežnoj stranici škole• određivanje teme školskog lista• prikupljanje materijala za školski list „Konjić“• kritička analiza prikupljenih materijala• odabir „dobrih“ članaka• uređenje lista: raspored tema i članaka, izrada nastavne stranice, odabir ilustracija• ispis i distribucija lista• izrada materijala za info panoe

	<ul style="list-style-type: none"> • oblikovanje info panoa
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Sredstva potrebna za izdavanje školskog lista, u papirnatom obliku bit će samo dio primjeraka potreban za ocjenu na "Lidranu", ostalo će biti slobodno za down load na mrežnoj stranici Škole.
VREDNOVANJE:	Zadovoljstvo učenika, nastavnika, evaluacijski listići i kutija pohvala i primjedbi, sudjelovanje i rezultat natjecanja na "Lidranu".

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB

CILJEVI:	Prevenција ovisnosti, razvijanje zdravih stilova života i ljubavi prema sportu
NAMJENA:	Razvijanje i poticanje fair-playa, sretnije zajednice i postizanje trajnog mira, sudjelovanje u sportskim natjecanjima
NOSITELJI:	Košarka, nogomet, stolni tenis – Tahija Darko, prof. Rukomet (m, ž), odbojka (m, ž) – Brezić Mateja, prof.
NAČIN REALIZACIJE:	Tijekom rada u skupini-ekipi odabranog sporta, učenici će se upoznati s povijesnim nastankom sporta, pravilima igre i suđenja, uvježbavat će tehničko-taktičke elemente, pripremati se i sudjelovati na natjecanjima od školske do državne razine.
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Za natjecanja osigurati sokove i sendviče, a ostalo ovisi o plasmanu na natjecanju
VREDNOVANJE:	Analize igre, pohvale i nagrade, rezultati na sportskim natjecanjima

POSEBNI PROGRAMI

SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA

CILJEVI:	Poučavanje iz područja zdravstvenog odgoja, informiranje nastavnika o zdravstvenoj i socijalnoj problematici učenika
NAMJENA:	Pomoć učenicima i roditeljima u savladavanju zdravstvenih i socijalnih teškoća
NOSITELJI:	Snježana Plušćec, dipl. pedagog i liječnica Zavoda za javno zdravstvo
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- Ispitivanje (usmeno, pismeno, uvid u dokumentaciju i anketa za prve razrede) socijalne strukture učenika, analiza upisnih dokumenata za učenike prvih razreda- Poučavanje učenika iz područja zdravstvenog odgoja na satovima razrednika, na satovima nastavnog predmeta poznavanje robe, kroz individualne razgovore te rad u pedagoškim radionicama, izrada plakata- Obilježavanje važnih datuma (Tjedan borbe protiv tuberkuloze, Dan borbe protiv AIDS-a, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Svjetski dan hrane, Svjetski dan zdravlja, Svjetski dan sporta)- Predavanja u organizaciji Crvenog križa (TBC, prehrana)- Predavanja i prezentacije liječnika Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo- Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa – organiziranje predavanja za učenike- Suradnja s predstavnicima Centra za prevenciju ovisnosti – radionice iz područja prevencije ovisnosti Slagalice- Suradnja s Centrom za socijalni rad- Suradnja s Obiteljskim centrom- Roditeljski sastanci- Razgovori na Nastavničkim vijećima vezana uz zdravstvenu i socijalnu zaštitu učenika
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Ne zahtjeva posebne troškove
VREDNOVANJE:	Mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

- **SIGURNOST U ŠKOLI**
(AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA)

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">• Afirmacija pozitivnih vrijednosti učenika, razvijanju svijesti o sebi, vlastitim očekivanjima i potrebama• Razvijanje samopouzdanja i prosocijalnog ponašanja
NAMJENA:	<ul style="list-style-type: none">• Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja u školi i izvan škole• Promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava te jačanje svijesti učenika i roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima• Stvaranje pozitivnog ozračja, ozračja podrške i povjerenja• Poticanje kvalitetne dvosmjerne komunikacije i suradnje na svim relacijama• Pružiti učenicima različite sadržaje u školi i informacije o kulturnim i sportskim događanjima u gradu i tako utjecati na učenike da se u što većem broju uključe u različite oblike aktivnog provođenja slobodnog vremena• Smanjenje interesa mladih za uzimanje sredstava ovisnosti• Osposobljavanje učenika u učvršćivanju volje i snage da se odupru pritiscima društva i vlastitoj znatiželji kako bi proveli u život odluku da će živjeti zdrave stilove života
NOSITELJI:	Koordinatorica programa: pedagoginja Snježana Plušćec, prof., ravnatelj Dragutin Petanjek, prof. i razrednici
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- Zajedničke aktivnosti nastavnika i učenika – razgovori, radionice, debate, zajednička neformalna druženja (izleti)- Uključivanje učenika u život škole (uređenje škole i okoliša, izvannastavne aktivnosti, kulturne i sportske aktivnosti)- Suradnja s roditeljima (individualni razgovori, roditeljski sastanci) – afirmacija uspješnog roditeljstva – predavanje za roditelje učenika prvih razreda – ravnatelj- Provođenje preventivnog programa Slagalice koji je usmjeren na učenike i roditelje učenika prvih razreda, a provode ga djelatnici Centra za prevenciju i suzbijanje ovisnosti Krapinsko-zagorske županije (jedno predavanje za roditelje i dvije radionice za učenike)- Praćenje ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima (diskretni zaštitni personalni program)

	<ul style="list-style-type: none"> - Nastojati otkriti djecu čiji je život opterećen teškim problemima - Učenicima kod kojih se primijete oscilacije u ponašanju i raspoloženju kroz svakodnevni rad pružit će se više pažnje, strpljenja, razumijevanja - Ispitivanje mišljenja učenika o sklonosti i stavovima o uzimanju sredstava ovisnosti te stavova o nasilju i načinima rješavanja sukoba - Organizirati sportska natjecanja na razini škole - Satovi razrednika posvećeni prevenciji ovisnosti, razvijanju samopouzdanja, sprječavanju nasilničkih oblika ponašanja te razvijanju životnih vještina (samopoštovanje, komunikacijske vještine i vještine aktivnog slušanja, prava, obveze i odgovornosti, međuljudski odnosi, učinkovita ponašanja, razvijanje kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje negativnih emocija, kako rješavati probleme i donositi odluke...) - Zaštititi učenike i nastavnike od svih oblika nasilničkog ponašanja (sigurnosne mjere kontrole ulaznja u školu, unošenje oružja, unošenje alkohola, ulaska stranih osoba) - Inzistirati na aktivnijem dežurstvu nastavnika – obilazak hodnika, sanitarnog čvora i dvorišta za vrijeme odmora te upućivanje dežurnih učenika na njihove obaveze za vrijeme dežurstva. - Izrada panoa, letaka - Uključivanje predstavnika razrednih odjela (Vijeće učenika) i predstavnike Vijeća roditelja u preventivne aktivnosti - Oformiti preventivnu grupu učenika
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Materijal za letke, plakate, papir u boji, boja za printer
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima

ZDRAVLJE, SIGURNOST I ZAŠTITA OKOLIŠA

Aktivnost tijekom mjeseca borbe protiv ovisnosti

ZDRAVO! Projekt promocije bezalkoholnih navika kod mladih

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- Educirati skupnu vršnjačkih edukatora koji će realizirati radionice s učenicima, promovirati time i volonterizam kod mladih- Primijeniti model preventivnog rada s učenicima čija bi primjena djelovala poticajno na smanjenje pijenja alkohola kod mladih- Pridonijeti afirmaciji zdravih životnih stilova kod učenika koji pridonose kvaliteti života te očuvanju i unapređenju njihovog zdravlja- Potaknuti roditelje na promišljanje i jačanje njihove uloge u učinkovitoj prevenciji konzumiranja alkohola kod mladih- Prezentirati učeničke radove lokalnoj i široj zajednici
NAMJENA:	Učenicima prvih razreda i njihovim roditelja
NOSITELJI:	Pedagoginja u suradnji s nositeljem projekta Udrugom CEDAR Vršnjački edukatori (učenici 4. razreda)
VREMENIK I SADRŽAJI	<ul style="list-style-type: none">- rujna 2012.: izbor vršnjačkih edukatora i razrednih odjela 1. razreda- Listopad 2012.: izrada hodograma provedbe aktivnosti na razini škole u suradnji s razrednicima- Listopad – studeni 2012.: prezentacija radionica, edukacija vršnjačkih edukatora- Studeni – prosinac 2012.: provedba radionica i njihova evaluacija na satovima RO (2 edukativne i 2 kreativne radionice), predavanje / radionica za roditelje- Prosinac 2012.: završna manifestacija s izložbom radova, podjela priznanja vršnjačkim edukatorima, objava internetske stranice
TROŠKOVNIK:	Troškove materijala za radionice s učenicima i izrade priznanja podmiruje Udruga CEDAR
VREDNOVANJE:	<ul style="list-style-type: none">- Evaluacijski upitnici za učenike 1. razreda- Intervju s vršnjačkim edukatorima- Refleksija od strane pedagoga

GRAĐANSKI ODGOJ

PROGRAM IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

CILJEVI:	Usvajanje činjenica; izvedba i vođenje statistike; stvaralački rad, komunikacija. Oblikovanje i javno izražavanje, analiza i vrednovanje događaja.
NAMJENA:	
NOSITELJI:	Knjižničar, Florijan-Kiseljak Željka, grupe učenika (3-5). Stručni suradnici, ravnatelj, razrednici, predmetni nastavnici, vanjske institucije (kulturne, odgojne, humanitarne i dr.)
NAČIN REALIZACIJE:	Individualni i rad u skupinama, rad u paru, prezentacija, predavanje, demonstracija, rad na slikovnim i tekstualnim materijalima, virtualna baza, vođenje grupe kroz projekte. Organiziranje i koordiniranje događaja.
VREMENIK:	Tijekom školske godine. Prema planiranom datumniku (obljetnice). Događanja prema planiranju školskih aktiva.
TROŠKOVNIK:	Pribor za izradu info-panoa. Papir raznog formata i boja. Materijali za likovno oblikovanje i plakate.
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost nastavnika/učenika. analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata.

ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM

CILJEVI:	Odbijanje sudjelovanja u korupciji Suradnja s tijelima nadležnim za borbu protiv korupcije Antikorupcijski rad i poslovanje škole
NAMJENA:	Kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada, preventivnim djelovanjem, odgojno-obrazovnim aktivnostima na razvijanju moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika.
NOSITELJI:	Negativnim stavom prema korupciji svi se nositelji obvezuju djelovati na učenike osobnim poštenjem, primjerom i uzorom. U školi su nositelji izvršenja i praćenja realizacije programa: <ul style="list-style-type: none">- Školski odbor- ravnatelj- stručni suradnici- profesori nastavnih predmeta koji su u mogućnosti implementirati u svoj predmet ovu temu- razrednici- Vijeće roditelja- Vijeće učenika
NAČIN REALIZACIJE:	1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM A. Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka: a1) U sferi materijalnog poslovanja škole: <ul style="list-style-type: none">- pri raspolaganju sredstvima škole- sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole- otuđivanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretnih stvari i nekretnina škole- odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole- odlučivanju o drugim aktivnostima škola (izleti, ekskurzije i sl.) a2) U sferi zasnivanja radnih odnosa: <ul style="list-style-type: none">- u cjelokupnom postupku zasnivanja radnih odnosa postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela

	<p>B. U radu i poslovanju: - postupanje prema zakonskim i podzakonskim aktima</p> <ul style="list-style-type: none"> - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke - raspolaganje sredstvima škole prema načelu dobrog gospodara <p>C. Odgovornost u trošenju sredstava</p> <ul style="list-style-type: none"> - racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole - postupanje prema važećim propisima - provedba zakonom propisanih postupaka <p>2. OBAVLJANJE RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - vođenje propisanih evidencija i redovito izvješćivanje nadležnih službi - pridržavanje zakonom propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke <p>3. OBAVLJANJE TAJNIČKIH POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima - pridržavanje propisanih postupaka - postupanje prema načelu savjesnosti i pravilima struke <p>4. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika - ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje - razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije - edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije - svi djelatnici obvezni su pridržavati se profesionalnoga kodeksa ponašanja u školi i javnom životu <p>5. NADZOR</p> <p>Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Inspekcijski nadzor b) Revizija materijalnog poslovanja
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Nisu potrebna dodatna sredstva
VREDNOVANJE:	Izvršće o radu na kraju godine

PROJEKTNA NASTAVA STRUKOVNE VJEŽBE – VJEŽBENIČKA TVRTKA

CILJEVI:	Upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke. Razvijati komunikacijske vještine. Upoznati i naučiti vještine prezentacije. Formirati, odabrati i istraživati tržište. Izrađivati kalkulacije.
NAMJENA:	Stjecanja praktičnih znanja i vještina učenika koji će praktičnim vođenjem poslovanja u simuliranom uredu razvijati poduzetnička znanja i vještine te interes za vođenjem poslovanja. Kao nastavna metoda razvija umreženu uporabu općih i strukovnih znanja koje učenici trebaju imati. Istodobno je i jer inicira promjene nastavnih planova i programa u skladu s promjenama u stvarnom svijetu.
NOSITELJI:	Vesna Mikulec, prof., Željka Florijan-Kiseljak, prof.
NAČIN REALIZACIJE:	Kroz nastavni predmet strukovne vježbe u programu komercijalist, sudjelovanje na: sajmovi vježbeničkih tvrtki –školski sajam, državni sajam
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Potrošni materijal za rad tvrtki i prezentaciju na sajmovima. Učenici (roditelji) sami financiraju odlazak na sajmove, papir, toneri, literatura
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listići, foto dokumentacija, materijali za vođenje tvrtke.

IZLETI I PUTOVANJA STRUČNA EKSKURZIJA – TRGOVAČKI CENTAR I KAZALIŠTE

CILJEVI:	Upoznavanje trgovačkog centra
NAMJENA:	Učenicima škole – komercijalisti, prodavači
NOSITELJI:	Vijeće ekonomske grupe predmeta
NAČIN REALIZACIJE:	Svi učenici škole idu na stručnu ekskurziju u Zagreb pod vodstvom razrednika. Profesori stručnih predmeta učenicima podijele zadatke te učenici odgovore prezentiraju na nastavi.
VREMENIK:	Krajem listopada
TROŠKOVNIK:	Ovisno o pristiglim ponudama i ulaznici za kazališnu predstavu. Učenici sami snose troškove izleta.
VREDNOVANJE:	Analiza kvalitete izbora sadržaja i zadanih zadataka, ocjena za najbolje učeničke radove.

JEDNODNEVNI IZLET ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA

CILJEVI:	Upoznavanje drugih sredina, njihovih prirodno-geografskih obilježja, kulturnih i povijesnih znamenitosti...
NAMJENA:	Povezivanje učenika, razvijanje boljih međusobnih odnosa
NOSITELJI:	Razrednici prvih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Na temelju interesa učenika i roditelja izabrat će se destinacija. Izlet je jednodnevni, na području RH
VREMENIK:	Drugo polugodište
TROŠKOVNIK:	Učenici sami financiraju troškove izleta
VREDNOVANJE:	Razgovor o izletu, plakati i izvješća

MATURALNO PUTOVANJE

CILJEVI:	Upoznavanje drugih sredina, njihovih prirodno-geografskih obilježja, gospodarskih, kulturnih i povijesnih znamenitosti.
NAMJENA:	Učenicima završnih razreda usmjerenja prodavač i komercijalist <ul style="list-style-type: none">- potaknuti učenike na bilježenje dojmova, fotografiranje- razvijati stav o potrebi zaštite spomenika i okoliša- upoznati povijesni razvoj gradova i zemalja koje posjećujemo- usvojiti reprezentativne primjere
NOSITELJI:	Razrednici završnih razreda
NAČIN REALIZACIJE:	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanci, satovi razrednika
VREMENIK:	Lipanj/srpanj ovisno o ponudama turističkih agencija
TROŠKOVNIK:	Učenici snose troškove putovanja
VREDNOVANJE:	Usporedba očekivanog i realiziranog

PEDAGOŠKI PROJEKTI

BONTON

PRAVILA LIJEPOG PONAŠANJA UBLAŽAVAJU UDARCE ŽIVOTA

CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- prihvatiti i koristiti pravila uljudnog ponašanja- upoznati i prihvatiti važnost moralnih i etičkih pravila ponašanja- upoznati različita pravila lijepog ponašanja u zemljama svijeta
NAMJENA:	UČENICIMA PRVIH RAZREDA
NOSITELJI:	Snježana Plušćec, pedagoginja
NAČIN REALIZACIJE:	Na satovima razrednika upoznati učenike s osnovnim znanjima bontona, provodi se kroz tri predavanja s radionicama: <ul style="list-style-type: none">- općenito o bontonu, komuniciranje- za stolom: ponašanje za stolom, pribor za jelo i njegova uporaba, postavljanje stola, pravila za stolom u drugim dijelovima svijeta- Odijevanje i njegovani izgled (osobna higijena); bonton u drugim zemljama svijeta
VREMENIK:	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	Nisu potrebna dodatna sredstva
VREDNOVANJE:	Upitnik na početku predavanja, evaluacijski listići na kraju niza radionica

TJEDAN LIJEPIH RIJEČI

CILJEVI:	Razvijanje komunikacijskih vještina, vještina aktivnog slušanja i nenasilnog rješavanja sukoba
NAMJENA:	Učenicima svih razreda i nastavnicima
NOSITELJI:	Snježana Plušćec, Ivan Crnjac, Dragutin Petanjek
NAČIN REALIZACIJE:	Na satovima razrednika. U radu će se koristiti radioničke metode rada kroz igre uloga, oluje ideja, vježbama medijacije, analizama slučajeva, izradom plakata i sl. primjenjivat će se različiti oblici rada: grupni, individualni i rad u paru. Kako aktivno slušati, uvažavanje drukčijeg mišljenja i lijepog izražavanja. Izbjegavanje ružnih riječi, psovki i sl.
VREMENIK:	Tijekom godine
TROŠKOVNIK:	Nisu potrebna dodatna sredstva
VREDNOVANJE:	Evaluacijski listići, samovrednovanje

PROFESIONALNO INFORMIRANJE

- učenika 8. razreda
- učenika završnih razreda srednje škole

CILJEVI:	Upoznavanje s mogućnošću nastavka školovanja u Srednjoj školi Konjščina. Mogućnosti nastavka školovanja u zanimanjima koje obrazuje škola i mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole
NAMJENA:	Učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima poslije završetka srednje škole. Učenike i roditelje osmih razreda osnovnih škola zainteresirati za upis u našu školu.
NOSITELJI:	ravnatelj, pedagog
NAČIN REALIZACIJE:	Priprema tiskanih materijala, priprema teksta o školi za brošuru za Zavod za zapošljavanje, prezentacija škole, priprema mogućih izvora informacija, predavanja putem satova razrednika, roditeljskih sastanaka i prezentacija na Sajmu poslova. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda (provedba ankete, profesionalno usmjeravanje).
VREMENIK:	travanj, svibanj
TROŠKOVNIK:	1.000,00 kn
VREDNOVANJE:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi .

DOPUNSKA NASTAVA

CILJEVI:	Usvajanje činjenica i generalizacija, razumijevanje, kritička analiza i vrednovanje, izvedba i stvaralački rad, komunikacija
NAMJENA:	Dopunska nastava – matematika prvi i drugi razred (1a, 1b, 2a, 2b)
NOSITELJI:	Nastavnik, učenici, roditelj, ravnatelj, stručni suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima, frontalna nastava. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Školska godina od 6. rujna 2012. do 15.6.2013. (1 sat tjedno)
TROŠKOVNIK:	Nisu potrebna dodatna sredstva
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost učenika, analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju vlastitu evaluaciju o napredovanju učenika.

DODATNA NASTAVA

CILJEVI:	Usvajanje činjenica i generalizacija, razumijevanje, kritička analiza i vrednovanje, izvedba i stvaralački rad, komunikacija sa svrhom produbiti i proširiti komparirati znanja
NAMJENA:	- dodatna nastava: hrvatski jezik, matematika, strani jezik (4a, 4b) - priprema za polaganje državne mature
NOSITELJI:	Nastavnici, učenici, roditelji, ravnatelj
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima, frontalna nastava. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Školska godina od 5. rujna 2012. do 15.6.2013. (1 sat tjedno za svaki nastavni predmet)
TROŠKOVNIK:	Nisu potrebna dodatna sredstva
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost učenika, analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju vlastitu evaluaciju o napredovanju učenika.

VIJEĆE RODITELJA

CILJEVI:	Sudjelovanje u organizaciji i životu škole u svim aspektima njenog djelovanja s razine statusa učenika s ciljem sukreiranja nastavnih planova i programa, izbornih predmeta oblika i metoda rada ekstenziteta i intenziteta nastavnih sadržaja, odgojnih mjera poticanja i sprečavanja te drugih kreativnih prijedloga koji će pomoći u kvalitetnijoj organizaciji života i rada škole
NAMJENA:	
NOSITELJI:	Roditelji predstavnici razrednih odjela, Razrednici pedagoginja i ravnatelj , vanjski suradnici stručni suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Školska godina. Prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju evaluaciju o napredovanju učenika predlažu mjere sigurnosti učenika u školi, pomažu u odabiru zanimljivih tema i predavača iz područja razvojne psihologije adolescenta, odnosa i komunikacije s djetetom

STRUČNO INFORMIRANJE UČENIKA

CILJEVI:	Obavijestiti učenike o svim aspektima vertikalnog obrazovanja nakon završetka srednje škole. Obavijestiti učenike o završnim ispitima i Državnoj maturi i mogućnosti zapošljavanja.
NAMJENA:	Informiranje učenika: <ul style="list-style-type: none">- nacionalni ispiti- završni ispiti- državna matura- mogućnost zapošljavanja- mogućnost upisa na fakultet
NOSITELJI:	Razrednici, Stručni suradnici, predstavnici Sveučilišta, učenici, roditelji, predstavnici lokalnih vlasti, agencija, poslodavaca, predstavnici obrazovnih institucija
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Školska godina
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost učenika, analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine, analiza rezultata nacionalnih ispita. Nakon obrade rezultata učenika, oni se usmjeravaju na izbor određenog fakulteta ili im se sugerira na mogućnost zapošljavanja. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju vlastito mišljenje o izboru učenika

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI: **STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA**

CILJEVI:	Kontinuirano, stručno, pedagoški psihološki, i metodički obrazovati nastavnike s ciljem osuvremenjivanja novih spoznaja koje će utjecati na kvalitetu profesionalnog razvoja nastavnika i kvalitetu rada među učenicima.
NAMJENA:	
NOSITELJI:	Voditelji stručnih vijeća, vanjski suradnici na razini Grada i Države, svi nastavnici, Ravnatelj, stručni suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Seminari, savjetovanja, školski stručni aktivni, znanstveno popularne tribine, pedagoške radionice, Nastavničko vijeće. Metode rada su: Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje
VREMENIK:	Školska godina.
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Stručno usavršavanje nastavnika evaluira se licencom koja je određena Zakonom o srednjem školstvu, koja uvjetuje napredovanje nastavnika

PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI:

KULTURNE I UMJETNIČKE AKTIVNOSTI

CILJEVI:	Usvajanje činjenica i generalizacija, razumijevanje, kritička analiza i vrednovanje, izvedba i stvaralački rad, komunikacija, razvijanje ljepote pismenog i umjetničkog izražavanja, poticanje čitanja
NAMJENA	Razvijanje svijesti o važnosti umjetnosti i kulture kroz poticanje čitanja i umjetničkog izražavanja te upoznavanje sa dijalektalnom poezijom (posebice učenike prvih razreda)
NOSITELJI:	Knjižničar, voditelji aktivnosti, učenici, roditelji, ravnatelj, stručni suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor Sudjelovanje u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja u studenom 2012. Susret s pjesnikinjom Jagić
VREMENIK:	Tijekom školske godine, Kviz za poticanje čitanja 2012 (studeni), susret s pjesnikom u Mjesecu hrvatske knjige
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost učenika. Analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju vlastitu evaluaciju o napredovanju učenika.

--	--

**PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI:
GOSPODARSKE I HUMANITARNE AKTIVNOSTI**

CILJEVI:	Usvajanje činjenica i generalizacija, razumijevanje, kritička analiza i vrednovanje, izvedba i stvaralački rad, komunikacija, razvijanje zdravstvene i ekološke svijesti učenika
NAMJENA:	Organizacija Crvenog križa, prve pomoći, ekološke aktivnosti, darivanje krvi, solidarnost na djelu
NOSITELJI:	Nastavnici, učenici, roditelji, ravnatelj, stručni suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Individualna procjena znanja i sposobnost učenika, analiza polugodišnjih rezultata, analiza rezultata na kraju školske godine. Nakon obrade rezultata za učenike se određuju kvalitetnije metode rada koje se prilagođavaju potrebama učenika u svrhu postizanja boljih rezultata. O rezultatima se kontinuirano obavještavaju roditelji koji daju vlastitu evaluaciju o napredovanju učenika.

PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI:

VIJEĆE UČENIKA

CILJEVI:	Sudjelovanje u organizaciji i životu škole u svim aspektima njenog djelovanja s razine statusa učenika s ciljem sukreiranja nastavnih planova i programa, izbornih predmeta oblika i metoda rada, ekstenziteta i intenziteta nastavnih sadržaja i odgojnih mjera
NAMJENA:	
NOSITELJI:	Predstavnici razrednih odjela, razrednici, ravnatelj, stručni suradnici, vanjski suradnici
NAČIN REALIZACIJE:	Rad u skupini, individualni rad, rad u parovima. Rad na tekstu i slikovnom materijalu, demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor
VREMENIK:	Školska godina. – 2 sata mjesečno
TROŠKOVNIK:	
VREDNOVANJE:	Vrednovanje razrednog školskog ozračja koja podrazumijeva interakcijski odnos u školi, samoevaluacija, evaluacija nastavnika predavača u razrednom odjelu kroz različite instrumente ispitivanja, te na temelju procjene predlaže se kvalitetnija razredna i školska klima, metode i načini rada. Analiza postignutih rezultata uspjeha na kraju polugodišta i školske godine.

