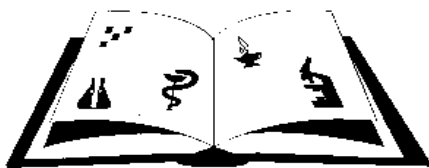


MEDICINSKA ŠKOLA  
ŠIBENIK



Matični broj: **3875865** OIB: **42369583179**  
 Ante Šupuka 29 (p.p. 75), 22000 Šibenik ☒  
 ☎ Centrala: **022/331-253; 312-550** ☎ Fax: **022/331-024**  
 ŠIFRA ŠKOLE U MINISTARSTVU: **15-081-504**  
 e-mail: [ured@ss-medicinska-si.skole.hr](mailto:ured@ss-medicinska-si.skole.hr)  
 web: <http://ss-medicinska-si.skole.hr>

KLASA: 003-06/20-01/

URBROJ:2182/1-12/2-8-06-20-01

Šibenik, 12. lipnja 2020.

Zapisnik s tridesetprve (31.) sjednice Školskog odbora Medicinske škole, održane dana 10. lipnja 2020. (srijeda) u 13.00 sati u čitaonici Škole, prostorija broj 5.

Sjednici prisutno pet (5) članova.

Odsutna dva člana.

Predsjednica Školskog odbora je pozdravila prisutne članove Školskog odbora i utvrdila da je sjednici prisutna natpolovična većina članova Školskog odbora i da su odluke donesene na ovoj sjednici pravovaljane.

Prisutnima je uz poziv dostavljen Zapisnik sa tridesete sjednice Školskog odbora.

Upitala je prisutne za primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora. Nije bilo primjedbi.

Predložila je prisutnima usvajanje Zapisnika sa tridesete sjednice Školskog odbora.

Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Predsjednica Školskog odbora predložila sljedeći Dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Dopune Poslovnika o radu školskog odbora
2. Izmjene i dopune Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Medicinskoj škola
3. Pravilnik o vlastitim prihodima, donacijama i sredstvima posebne namjene
4. Pravilnik o blagajničkom poslovanju
5. Povećani troškovi obrazovanja u školskoj godini 2020./2021.
6. Trošak obrazovanja za učenike koji nisu državljani EU
7. Zahtjev za otpis zakupnine – Imprimis
8. Razno

Predsjednica Školskog odbora dala je prijedlog Dnevnog reda na glasanje.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Prijedlozi svih općih akata dostavljeni su članovima Školskog odbora zajedno uz poziv.

Ad. 1.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/2008; 86/2009; 92/2010; 105/2010; 90/2011; 16/2012; 86/2012; 94/2013; 152/14; 7/2017; 68/2018; 98/19 ) i čl. 69. Statuta dana 10. lipnja 2020. godine Školski odbor Medicinske škole, Šibenik, Ante Šupuka 29, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. jednoglasno je donio

Dopune Poslovnika o radu Školskog odbora

Predsjednica Školskog odbora:  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad. 2.

Predsjednica Školskog odbora je predložila da se donese Izmjene i dopune Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Medicinskoj školi.  
Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/2008; 86/2009; 92/2010; 105/2010; 90/2011; 16/2012; 86/2012; 94/2013; 152/14; 7/2017; 68/2018; 98/19 ) i čl. 69. Statuta dana 10. lipnja 2020. godine Školski odbor Medicinske škole, Šibenik, Ante Šupuka 29, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. jednoglasno je donio

Izmjene i dopune Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Medicinskoj školi

Predsjednica Školskog odbora:  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad.3.

Predsjednica Školskog odbora je predložila da Školski odbor donese Pravilnik o vlastitim prihodima, donacijama i sredstvima posebne namjene  
Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/2008; 86/2009; 92/2010; 105/2010; 90/2011; 16/2012; 86/2012; 94/2013; 152/14; 7/2017; 68/2018; 98/19 ) i čl. 69. Statuta dana 10. lipnja 2020. godine Školski odbor Medicinske škole, Šibenik, Ante Šupuka 29, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. jednoglasno je donio

Pravilnik o vlastitim prihodima, donacijama i sredstvima posebne namjene

Predsjednica Školskog odbora:  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad.

Predsjednica Školskog odbora je predložila da Školski odbor donese Pravilnik o blagajničkom poslovanju.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/2008; 86/2009; 92/2010; 105/2010; 90/2011; 16/2012; 86/2012; 94/2013; 152/14; 7/2017; 68/2018; 98/19 ) i čl. 69. Statuta dana 10. lipnja 2020. godine Školski odbor Medicinske škole, Šibenik, Ante Šupuka 29, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. jednoglasno je donio

#### Pravilnik o blagajničkom poslovanju

Predsjednica Školskog odbora:  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad. 5.

Predsjednica Školskog odbora dala je riječ ravnateljici.

Ravnateljica je prisutne u poznala da je u Narodnim novinama 62/2020 objavljena Odluka o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2020./2021.

Sukladno tome ravnateljica Aleksandra Acalin, dipl. inž. predložila da povećani troškovi obrazovanja budu 100,00 kuna po učeniku, za sve programe obrazovanja, a koristili bi se za istu namjenu kao i prošlih godina.

Zbog nastave na daljinu, pandemije COVID-a dio sredstava od prošle godine ostao je neutrošen. Nisu se realizirala planirana putovanja, smotre (E – medica), proslava Dana škole i drugo, pa smatra da bi bilo dobro smanjiti iznos za povećane troškove obrazovanja.

Druge škole ostavit će iznose iste kao i prošle godine. Mi bi bili jedina Škola koja smanjuje troškove prema saznanju ravnateljice. Postoje troškovi koji su stalni kao npr. Troškovi osiguranja učenika, troškovi za kancelarijski materijal – konkretno papir jer dosta udžbenika nedostaje pa se kopira puno materijala koji se onda daje učenicima.

Povećani troškovi obrazovanja koristili bi se za;

- akcije koje organizira svaki razredni odjel
- troškove proslave dana Škole
- pomoć učenicima Škole

- nagrađivanje učenika Škole
- troškovi maturantskih zabava i putovanja
- osiguranje učenika kod osiguravajućeg društva
- nabavku školskih zadržica nastavnog materijala obrazaca za potrebe učenika i slično
- podmirenje troškova učeničkih društava i slobodnih aktivnosti
- nabavku tiska za učenike
- pokriće štete nastale u školi kad se ne može utvrditi krivac
- učeničke priredbe i proslave
- kupnju ulaznica za kazališne športske kulturne i druge priredbe
- izdavanje učeničkih listova priopćenja i slično
- pute troškove učenika u svezi organiziranih aktivnosti
- troškove stručnih putovanja ( e- medica i sl.)
- poboljšanje razvijanje i unapređenje odgojno obrazovne djelatnosti
- poboljšanje higijenskog standarda škole i učenika
- članarine
- druge troškovima u skladu s odlukom ravnatelja
- druge troškovima u skladu s odlukom Školskog odbora
- rezerve
- pomoći obitelji u slučaju smrti učenika
- humanitarne akcijama
- druge troškove u skladu s navedenim.

J. B. izričito se protivi da Škola smani iznos povećanih troškova obrazovanja koji se mogu naplatiti od učenika. Neurošena sredstva se mogu utrošiti u druge namjene. Sa njom su se složile V. L. i A. D. One smatraju da bi sljedeće školske godine mogao nastati problem zašto se povećavaju ti troškovi.

Predsjednica Školskog odbora predložila je da povećani troškovi obrazovanja u školskoj godini 2020./2021. budu 100,00 kuna po učeniku.

Predsjednica Školskog odbora je dala prijedlog na glasanje.

Niti jedan član Školskog odbora nije prihvatio prijedlog.

Predsjednica Školskog odbora predložila je da povećani troškovi obrazovanja u školskoj godini 2020./2021. budu 200,00 kuna po učeniku.

Predsjednica Školskog odbora je dala prijedlog na glasanje.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju čl. 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( N.N. 87/2008; 86/2009; 92/10; 105/10, 90/11 i 16/12; 86/12; 93/13; 152/14; 7/17; 68/18 i 98/19) i točke XIX. Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2020./2021., ( N.N. 62/2020) Školski odbor Medicinske škole iz Šibenika, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. dana 10. lipnja 2020. donio je prijedlog

### **Odluke o naknadi za povećane troškove obrazovanja**

Povećani troškovi obrazovanja u školskoj godini 2020./2021. iznose 200,00 kuna po učeniku za sve programe obrazovanja:

Povećani troškovi obrazovanja koristili bi se za;

- akcije koje organizira svaki razredni odjel
- troškove proslave dana Škole
- pomoć učenicima Škole
- nagrađivanje učenika Škole
- troškovi maturantskih zabava i putovanja
- osiguranje učenika kod osiguravajućeg društva
- nabavku školskih zadačnica nastavnog materijala obrazaca za potrebe učenika i slično
- podmirenje troškova učeničkih društava i slobodnih aktivnosti
- nabavku tiska za učenike
- pokriće štete nastale u školi kad se ne može utvrditi krivac
- učeničke priredbe i proslave
- kupnju ulaznica za kazališne športske kulturne i druge priredbe
- izdavanje učeničkih listova priopćenja i slično
- pute troškove učenika u svezi organiziranih aktivnosti
- troškove stručnih putovanja ( e- medica i sl.)
- poboljšanje razvijanje i unapređenje odgojno obrazovne djelatnosti
- poboljšanje higijenskog standarda škola i učenika
- članarine
- druge troškovima u skladu s odlukom ravnatelja
- druge troškovima u skladu s odlukom Školskog odbora
- rezerve
- pomoći obitelji u slučaju smrti učenika
- humanitarne akcijama
- druge troškove u skladu s navedenim.

Predsjednica Školskog odbora

Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ravnateljica je predložila da se plaćanja povećanih troškova obrazovanja na temelju molbe /zahtjeva oslobode učenicima:

- kojima je brat ili sestra upisan kao redovni učenik Medicinske škole i koji/a je platio/la povećane troškove, što dokazuje preslikom potvrde
- čija je obitelj primatelj socijalne pomoći, što dokazuju važećom Potvrdom Centra za socijalnu skrb
- posebni slučajevi o kojima, na temelju molbe i odgovarajuće dokumentacije, odlučuje Školski odbor

Učenici koji ispunjavaju uvjete za oslobađanje povećanih troškova obrazovanja priložit će uz molbu za oslobađanje plaćanja odgovarajuću dokumentaciju ( npr. dokaz o uplati povećanih troškova obrazovanja člana obitelji, potvrdu nadležnog Centra za socijalnu skrb, ...) i na sjednici Školskog odbora će se odlučivati o svakom slučaju pojedinačno i na temelju toga će se tražiti suglasnost Osnivača.

Na temelju čl. 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( N.N. 87/2008; 86/2009; 92/10; 105/10, 90/11 i 16/12; 86/12; 93/13; 152/14; 7/17; 68/18 i 98/19) i točke XIX. St. 3. Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2020./2021., ( N.N: 62/2020) Školski odbor Medicinske škole iz Šibenika, na prijedlog ravnateljice Aleksandre Acalin, dipl. inž. dana 10. lipnja 2020. donio je prijedlog

**ODLUKE O OSLOBAĐANJU  
plaćanja povećanih troškova obrazovanja koji se mogu naplatiti od učenika**

u školskoj godini 2020./2021.

Plaćanja povećanih troškova obrazovanja koji se mogu naplatiti od učenika mogu se osloboditi učenici:

- a) kojima je brat ili sestra upisan kao redovni učenik Medicinske škole i koji/a je platio/la povećane troškove, što dokazuje preslikom potvrde
- b) čija je obitelj primatelj socijalne pomoći, što dokazuju važećom Potvrdom Centra za socijalnu skrb
- c) koji prilože Školskom odbor molbu sa odgovarajućom dokumentacijom kojom dokazuju da se roditelji/skrbnici nalaze u posebno teškom materijalnom stanju, o čemu Školski odbor odlučuje posebno na svojoj sjednici.

Predsjednica Školskog odbora:  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad.6.

Člankom 3. stavak 2. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole ( N.N. 49/2015; 47 /17 ) propisano je da kandidati strani državljani iz zemalja izvan Europske unije koji ne ispunjavaju niti jedan od uvjeta u stavka 1. istog članka mogu upisati srednju školu kao redoviti učenici uz uvjet da plaćaju troškove školovanja. Ravnateljica je predložila da godišnji troškovi obrazovanja za takve učenike, ako ih bude, budu 4000,00 kuna po godini obrazovanja u svim programima obrazovanja. Predsjednica Školskog odbora je dala prijedlog na glasanje.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole ( N.N. 49/2015; 47/17 ) Školski odbor Medicinske škole iz Šibenika na svojoj sjednici održanoj dana 10.6.2020. donio je

### **PRIJEDLOG**

o visini godišnjih troškova školovanja, u svim programima obrazovanja, u iznosu od 4000,00 kn. za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europske unije, koji ne ispunjavaju niti jedan uvjet propisan člankom 3. stavak 1. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole ( N.N. 49/2015; 47/2017 )

Predsjednica Školskog odbora  
Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad.7.

Članovima Školskog odbora zajedno sa pozivom dostavljen je i zahtjev tvrtke Imprimis za otpisom troškova zakupnine.

Nakon provedene rasprave predsjednica školskog odbora je predložila da se trošak zakupnine otpiše za period od 1. travnja do 31. kolovoza 2020.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19) i članka 69. Statuta Medicinske škole, Školski odbor Medicinske škole, na svojoj 31. sjednici održanoj dana 10. lipnja 2020. godine, donio je

### **ODLUKU**

o otpisu zakupnine za razdoblje od 1. travnja do 31. kolovoza 2020.god.

1. Školski odbor jednoglasno je donio Odluku o otpisu zakupnine za Imprimis d.o.o, Split za razdoblje od 1. travnja do 31. kolovoza 2020.god.
2. Odluka iz točke 1. stupa na snagu s danom dobivanja prethodne suglasnosti od osnivača škole, Šibensko-kninske županije, budući da je za zaključenje ugovora o zakupu poslovnog prostora potrebna prethodna suglasnost osnivača, sve sukladno članku 11. stavku 3. Odluke o uvjetima i načinu korištenja imovine školskih ustanova Šibensko-kninske županije, KLASA: 602-01/16-01/6, URBROJ: 2182/1-06-16-1, od 29. ožujka 2016.god.

## O b r a z l o ž e n j e

Imprimis, d.o.o. Split, zastupan po direktorici Nedjeljki Jurjević, dipl. oec. obratio se Školi sa zahtjevom za otpisom zakupa poslovnog prostora, 2 m2, za aparata za tople napitke i aparata za grickalice, budući da Imprimis d.o.o. sa školom ima zaključen Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

U navedenom zahtjevu predlaže se otpis zakupnine od mjeseca travanja do prestanka mjera Nacionalnog državnog stožera.

Svi članovi Školskog odbora suglasno su donijeli Odluku da se navedenom društvu izade u susret zbog dosadašnje dobre suradnje, te navedenih okolnosti uzrokovanih epidemijom COVID-19 i da se istima otpiše zakup za razdoblje od mjeseca travnja do zaključno s mjesecom kolovozom 2020.god., budući da u navedenom periodu isti nisu obavljali svoju djelatnost u zakupljenom prostoru.

Predsjednica Školskog odbora

Gorana Radić Jelovčić, prof.

Ad.8.

Predsjednica Školskog odbora prisutne je upoznala sa rezultatima nadzora prosvjetne inspekcije koji je proveden u veljače 2020. godine. Nadzor se odnosio na kontrolu vjerodostojnosti svjedodžbi zaposlenih nastavnika u Školi. Za sve radnike zatražena je provjera vjerodostojnosti. Za nekolicinu radnika Škola je čekala rezultate provjere dok je za sve ostale potvrđena vjerodostojnost isprava. Nadzorom nisu utvrđene nepravilnosti.

Predsjednica Školskog odbora se zahvalila prisutnima na sudjelovanju.  
Sjednica je završena u 14.25.

Predsjednica Školskog odbora:

Gorana Radić Jelovčić, prof.