

OBRtničKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD  
Vladimira Nazora 9, 35 000 Slavonski Brod  
KLASA: 003-06/20-01/ 08  
URBROJ: 2178/01-17-20- 03  
U Slavonskom Brodu, 18. prosinca 2020. godine

Na temelju članka 60. Statuta Obrtničke škole, Školski odbor Obrtničke škole Slavonski Brod na dvadeset i šestoj (34.) sjednici održanoj dana 18. prosinca 2020. godine nakon javno provedenog glasanja jednoglasno donosi

Odluku o usvajanju Financijskog plana Obrtničke škole  
Slavonski Brod za 2021. godinu

Članak 1.

Usvaja se Financijski plan Obrtničke škole Slavonski Brod, Vladimira Nazora 9, 35 000 Slavonski Brod za 2021. godinu u cijelosti, onakav kakav je predložen na usvajanje i koji se prilaže ovoj odluci te čini njezin sastavni dio te projekcija za 2022. i 2023. godinu.

Članak 2.

Školski odbor Obrtničke škole Slavonski Brod suglasan je da se sredstva iz vlastitih prihoda troše sukladno Financijskom planu Obrtničke škole Slavonski Brod za 2021. godinu, po pozicijama koje su planirane za rashode poslovanja iz izvora vlastitih prihoda, a sukladno financijskom planu za 2021. godinu.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Školskog odbora  
Obrtničke škole Slavonski Brod  
Krešimir Grubanović, prof.

Dostaviti:

1. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu
2. računovodstvo
3. web stranica škole
4. pismohrana

## PLAN - PRIHODI POSLOVANJA ZA 2021.G.

### I PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023..GOD

KTO	Naziv pozicije	PLAN 2020.	PLAN 2021.	PLAN 2022.
66151	PRIHOD OD OBRAZOVANJA ODRASLIH	110.000	110.000	110.000
66141	PRIHOD OD USLUGA ŠKOLSKE RADIONICE	210.000	250.000	250.000
63612	PRIHOD OD MINISTARSTVA - PLAĆE	8.294.400	8.294.400	8.294.400
67111	PRIHOD OD ŽUPANIJE	909.582	909.582	909.582
	PRIHOD OD ŽUPANIJE ZA E KORDINATORA	1.600		
9221	VIŠAK PRIHODA	40.000		
	<b>OSTALI PRIHOD:</b>	<b>95.757</b>	<b>95.757</b>	<b>95.757</b>
	POMOĆI - PK5.3- MZO	31.000	31.000	31.000
	IZVOR 5.3. (E-RAZMUS-EU PROJEKT)	-	-	-
	IZVOR 5.1-POMOĆI BPŽ -ŠKOLSKA SHEMA	18.057	18.057	18.057
	IZVOR 5.1.-POMOĆI BPŽ (POMOĆNICI U NASTAVI)	46.700	46.700	46.700
	<b>UKUPAN PRIHOD:</b>	<b>9.661.339</b>	<b>9.659.739</b>	<b>9.659.739</b>

RAVNATELJICA: ANITA HOLUB, prof.  
U Slav.Brodu, 30. studeni 2020.

*Anita Holub*





**PLAN RASHODA 2021. GODINE - (procjena za 2022 i 2023.god.)**

Brojčana oznaka i naziv programa

Pxxx - Redovni program odgoja i obrazovanja

u kunama

PLANE RASHODI I IZDACI	Naziv računa	Plan 2021.	Plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja		Vlastiti prihodi	Izvor 5.3 POMOĆI- PK	Izvor 5.1 POMOĆI- BPŽ	Procjena 2022.	Procjena 2023.
			Županijski proračun	Državni proračun					
31	Plaće	837.220,00	1.600,00	8.294.400,00	29.500,00	-	46.700,00	8.370.600,00	8.370.600,00
3111	Plaće za redovan rad	7.284.328		7.223.828	23.000		37.500	7.284.328	7.284.328
3113	Plaće za prekovremeni rad				-				
3121	Ostali rashodi za zaposlene	91.832	1.600	87.232	-		3.000	90.232	90.232
3132	Doprinosi za zdravstv. osig.	996.040		983.340	6.500		6.200	996.040	996.040
3133	Doprinosi za zapošljavanje								
	<b>UKUPNO MATERIJALNI I FIN. RASHODI</b>								
32	<b>UKUPNO MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.233.139</b>	<b>909.582</b>	<b>8.294.400,00</b>	<b>291.500</b>	<b>14.000</b>	<b>18.057</b>	<b>1.233.139</b>	<b>1.233.139</b>
321	<b>NAKADA TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>								
3211	Službena putovanja	36.000	16.000		20.000	-		36.000	36.000
3212	Naknade za prijevoz, rad na t. Svrhu usavršavanje zaposlenika	210.000	210.000					210.000	210.000
		3.500	3.500					3.500	3.500
322	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>								
3221	Uredski materijal i ostali mat.	105.000	60.000		45.000			105.000	105.000
3221	Materijal i sirovine *	204.247	60.390		125.800		18.057	204.247	204.247
	Energija								
32131		197.000	197.000					197.000	197.000
32212	Materijal i dijelovi za tekuc. održavanje	10.000			10.000			10.000	10.000
	Stari inventar i auto gume	4.000	4.000					4.000	4.000
3224									
3225									
	<b>U S L U G E</b>								
3231	Usluge telefona, pošte i pr.	20.000	20.000					20.000	20.000
3232	Usluge tekuceg i inv. odr.	25.000			25.000			25.000	25.000
	Zakupnine i najamnine	130.000	130.000					130.000	130.000
3233	Usluge promidžbe i infom.	25.000	15.000		10.000			25.000	25.000
3234	Komunalne usluge	77.540	77.540					77.540	77.540
3236	Zdravstvene usluge	25.656	25.656					25.656	25.656
3237	Intelektualne i osobne usl.	30.000	30.000		30.000			30.000	30.000
3238	Računalne usluge	38.046	38.046					38.046	38.046
3239	Ostale usluge	39.000	30.000		9.000			39.000	39.000
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog	14.000	-		-	14.000		14.000	14.000

RASHODI I IZDACI	Naziv računa	Pxxx -Redovni program odgoja i obrazovanja	Plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja		Vlastiti prihodi	Izvor 5.3 POMOĆI-PK	Izvor 5.1 POMOĆI- BPŽ	Procjena 2022.	Procjena 2023.
			Županijski proračun	Državni proračun					
	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI (3291-3299)</b>								
3292	Premije osiguranja imovine	6.500	6.500					6.500	6.500
	Premije osiguranja zaposl.								
	Premije osiguranja kamiona								
3293	Reprezentacija	20.000	10.000	10.000				20.000	20.000
3294	Članarine	950	950					950	950
3299	Ostali nespomenuti rashodi	11.700	5.000	6.700				11.700	11.700
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>								
3431	ostali nespomenuti financ. rashodi								
<b>UKUPNA AKTIVNOST</b>		<b>9.605.339</b>	<b>911.182</b>	<b>8.294.400</b>	<b>321.000</b>	<b>14.000</b>	<b>64.757</b>	<b>9.603.739</b>	<b>9.603.739</b>



NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - OSNOVNA SREDSTVA

PLAN: RASHODI I IZDACI	Naziv računa	Plan 2021.	Plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja		Vlastiti prihodi	Izvor 5.3 POMOĆI-PK	Izvor 5.1 POMOĆI-BPŽ	Procjena 2022.	Procjena 2023.
			Županijski proračun	Državni proračun					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.000			39.000	17.000			
4231	Prijevozna sredstva u osnovnom prometu								
4223	oprema za održavanje i zaštitu	5.000			5.000			5.000	5.000
4227	Informatička oprema	15.000			15.000			15.000	15.000
	Uredski namještaj								
	Strojevi	15.000			15.000			15.000	15.000
	Računalni programi								
	Knjige za knjižnicu	21.000			4.000	17.000		21.000	21.000
	DECENTR.SRED. - SANACIJA ŠKOLSKIH								
45	OBJEKATA								
	UKUPNO NAB.+INV.ODRŽ.								
<b>SVEUKUPNO</b>		9.661.339	911.182	8.294.400	360.000	31.000	64.757	9.659.739	9.659.739

Izradio: ŽELJKA VILIĆ  
Telefon: 035/447-326

Datum: 30.11.2020.



Ravnateljica: Anita Holub, prof.

*Anita Holub*

OBRTNIČKA ŠKOLA  
SLAVONSKI BROD  
V. NAZORA 9

Prilog uz izradu Financijskog plana za 2021.god.,  
a vezano uz decentralizirana sredstva

„Financiranje po kriterijima“ –  
Prema Odluci Službenog vjesnika 2/15 BPŽ

Školska godina 2021/2022.

KRITERIJ	CIJENA	BROJ	Ukupno mjesečno	Ukupno godišnje
Po učeniku	21,00	473	=9.933,00	119.196,00
Po razred.odjeljenju	217,00	33	=7.161,00	85.932,00
Srednja škola- br.građevina	2.025,00	1	=2.025,00	24.300,00
Za inform. opremu-održavanje	17,00	52	=884,00	10.608,00
Nastavni materijal-uč.praksa	9,00	185	=1.665,00	16.650,00
	13,50	180	=2.430,00	24.300,00
	18,00	108	=1.944,00	19.440,00
Ukupno nastavni				60.390,00
Energenti				197.000,00
Prijevoz zaposlenika				210.000,00
Pedagoška dokumentacija				40.000,00
Zdravstv.pregl. zaposlenika				25.656,00
Zakupnine za stolar.radionicu				130.000,00
Osiguranje imovine				6.500,00
Hitne intervencije	nije u	našem	Fin.planu	Naplata -
Investicijsko održavanje				direktno
Kapitalna ulaganja				BPŽ
<b>SVEUKUPNO:</b>				<b>909.582,00</b>



*Ante Tukulko*



OBRTNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD

VLADIMIRA NAZORA 9

SLAVONSKI BROD

OIB 78582673638

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2021.GODINU

TE PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023. GODINU

### **1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

U Obrtničkoj školi Slav. Brod školuju se učenici za zanimanja kuhara, konobara, slastičara, pekara, mesara, krojača, frizera, pedikera, kozmetičara, keramičara, montera suhe gradnje, tapetara, stolara te dva zanimanja za djecu s teškoćama u razvoju i to pomoćni tapetar i pomoćni krojač.

Nastava je organizirana u jutarnjoj i poslijepodnevnoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu dok se subotom održava praktična nastava u školskim praktikumima, jer zbog opsežnosti rada i broja sati, te manjka prostora učenika koji moraju ići na školsku praktičnu nastavu, mora se organizirati i jedan dio sati subotom.

Nastava se, redovna, izborna, dodatna i dopunska, izvodi prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, operativnom Godišnjem izvedbenom odgojno-obrazovnom planu i programu rada te školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021.

Školu polazi 473 učenika u 33 razrednih odjela. Planiramo da će se od početka školske godine 2020/2021. nastava odvijati također u 33 razrednih odjela s otprilike istim brojem učenika.

Nastava tjelesnog odgoja odvija se u dvorani škole.

## **2. Obrazloženje programa rada školske ustanove**

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- Stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, aktivni) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;
- Poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja i druge školske projekte, priredbe i manifestacije;
- Organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom vannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- Poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha određenim sustavom nagrađivanja.

## **3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole:**

- Zakon o odgoju i obrazovanju, NN br.87/08., 86/09., 92/10., 90/11.
- Zakon o ustanovama, NN, br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.,
- Zakon o proračunu (NN, br.87/08.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN, br. 26/10) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 114/10. i 31/11.)
- Upute za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2020.-2022.
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2019./2020.
- Školski kurikulum Obrtničke škole za nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2019./2020.

## **4. Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove (GPP i školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.



## 5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada Obrtničke škole su:

- MZOŠ i, skupina 636, državni proračun za financiranje rada zaposlenih radnika;
- Opći prihodi i primitci, skupina 671, regionalni proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- Vlastiti prihodi od prodaje školskih proizvoda i usluga koje obavljaju učenici za vrijeme praktične nastave na skupini 66141 i usluga izvanrednog obrazovanja odraslih na skupini 66151,a koriste se isključivo za potrebe istih i to za nabavku repromaterijala, te za opremanje škole nefinancijskom imovinom, obnovu škole, obnovu opreme dvorane te ostale troškove prema suglasnosti osnivača;
- Pomoći, skupina 633 podrazumijeva sredstva za sredstva za isplatu mentorstva, te pomoći iz državnog proračuna za razne svrhe: kupnju knjiga za knjižnicu, prijevoz učenika s teškoćama u razvoju i slično, te EU projekt E-razmus (ako bude s obzirom na pandemiju COVID-19)

**Prihodi iz državnog proračuna** - Prihodi su planirani isključivo na temelju stvarnog troška te je prilikom planiranja uzeto u obzir povećanje izdataka zbog povećanja dodataka na staž (0,5% po godini staža), te dodatka na plaće prema Aneksu Kolektivnog ugovora. Isto tako, treba uzeti u obzir i novozaposlene radnike koji se nalaze na zamjeni profesora koji su na bolovanju. Budući da se planovi za isplatu smjenskog i prekovremenog rada rade za školsku, a ne fiskalnu godinu, teško je predvidjeti kako će se isti kretati u idućoj školskoj godini.

Ostali troškovi za zaposlene ( skupina 312 =87.232 kn) : izdaci za regres, božićnica, dar djeci planirani su na osnovi posljednje isplate, te pomoći za slučaj smrti, te bolovanja duža od 90 dana, planirani su prema prošlogodišnjem iznosu iako su te isplate izrazito podložne promjenjivosti. Također božićnica i regres svake su godine upitni i ovise o odluci Vlade, ovim financijskim planom su planirani. Također, trošak za isplatu jubilarnih nagrada ovisi o broju zaposlenih koji navršavaju broj godina rada potrebnih za ugovorenu isplatu.

**Prihodi iz županijskog proračuna** - Prihodi iz županijskog proračuna su prihodi koje škola ostvaruje mjesečnim zahtjevima za sredstvima i sastoje se od prihoda s obzirom na broj učenika, razrednih odjela te broja računala ,a služe za pokriće sljedećih materijalnih i financijskih troškova: uredski materijal, komunalne usluge i naknade, usluge telefona, interneta i pošte, pedagoška i druga obvezna periodika, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu, troškova seminara, stručne literature i časopisa, intelektualnih usluga, reprezentacije, dnevnica i izdataka za službena putovanja, stručno usavršavanje, nužne staklarske usluge i ostale tekuće izdatke koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa (prema Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda srednjih škola BPŽ – Odluka 6.sjednice održane 27.2.2018.).

Također, prihode iz županijskog proračuna čine i prihodi za pokriće rashoda prema kriteriju stvarnog troška i to za pokriće sljedećih vrsta troškova; energenti za grijanje i rasvjetu, pedagošku dokumentaciju, natječaj za upis učenika u prvi razred srednje škole, zdravstveni pregledi zaposlenika škole, prijevoz zaposlenika za dolazak na posao i odlazak s posla, osiguranje imovine. Dokumentaciju o izdacima škola dostavlja Županiji – Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i kulturu na način naveden u Odluci i Naputku Upravnog odjela za proračun i financije. Sva plaćanja prema dobavljačima izvršavaju se izravno temeljem zahtjeva škole putem jedinstvenog računa Proračuna.

OBRTNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD

V. Nazora 9, Slavonski brod

Prilog uz izradu Financijskog plana za 2021.god.,

a vezano uz decentralizirana sredstva

„Financiranje po kriterijima“ – plan 2021

Prema Odluci Službenog vjesnika 2/15 BPŽ

KRITERIJ	CIJENA	BROJ	Ukupno mjesečno	Ukupno godišnje
Po učeniku	21,00	473	=9.933,00	119.196,00
Po razred.odjeljenju	217,00	33	=7.161,00	85.932,00
Srednja škola- br.građevina	2.025,00	1	=2.025,00	24.300,00
Za inform. opremu-održavanje	17,00	52	=884,00	10.608,00
Nastavni materijal-uč.praksa	9,00	185	=1.665,00	16.650,00
	13,50	180	=2.430,00	24.300,00
	18,00	108	=1.944,00	19.440,00
Ukupno nastavni materijal:				60.390,00
Energenti				197.000,00



Prijevoz zaposlenika				210.000,00
Pedagoška dokumentacija				40.000,00
Zdravstv.pregl. zaposlenika				25.656,00
Zakupnine za stolar.radionicu				130.000,00
Osiguranje imovine				6.500,00
Hitne intervencije	nije u	našem	Fin.planu	Naplata -
Investicijsko održavanje				direktno
Kapitalna ulaganja				BPŽ
<b>SVEUKUPNO:</b>				<b>909.582,00</b>

**Vlastiti prihodi** – Vlastiti prihodi od prodaje školskih proizvoda i usluga koje obavljaju učenici za vrijeme praktične nastave na skupini 66141 i usluga izvanrednog obrazovanja odraslih na skupini 66151, a koriste se isključivo za potrebe istih i to za nabavku repromaterijala, te za opremanje škole nefinancijskom imovinom, obnovu škole, obnovu opreme dvorane te ostale troškove prema suglasnosti osnivača;

**Pomoći** - skupina 633 podrazumijeva sredstva za isplatu mentorstva, te pomoći iz državnog proračuna za razne svrhe: kupnju knjiga za knjižnicu, prijevoz učenika s teškoćama u razvoju i slično, a EU projekt isključivo za potrebe istog.

U Slavonskom Brodu, 30. studeni 2020.

Ravnateljica: Anita Holub, prof.

